

CONCON,

17 FEB 2015

DECRETO REGISTRADO N° 2 5 2 /

ESTA ALCALDIA DECRETO HOY LO QUE SIGUE

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

- Las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N°18.695 de 1998.
- La Resolución N°1.600 del 2008 de la Contraloría General de la República.
- La Ley N°19.424, que creo la Comuna de Concón
- La Ley N°19.543 del 24 de Diciembre de 1997, que traspasó la Administración de los Servicios de Salud y Educación desde la Corporación Municipal para el Desarrollo Social a la Municipalidad de Concón.
- Solicitudes de Permiso Administrativo.
- Ord. N°075 de fecha 09 de Febrero de 2015 que contiene la Autorización Sr. Alcalde.

DECRETO

1. RATIFIQUESE Permiso Administrativo con goce de remuneraciones a las funcionarias del Jardín Infantil y Sala Cuna Conconcito y Sala Cuna y Jardín Infantil Puente Colmo, correspondiente al mes de Enero de 2015, según el siguiente detalle:

N°	Nombre	Rut	Cantidad de días	Fecha Permiso	
				Desde	Hasta
1	MARIA CAMPUZANO PIZARRO	6.807.354-5	1	29/12/2014	29/12/2014
2	CLAUDIA CATALAN GARCIA	13.992.960-8	1	09/01/2015	09/01/2015
3	DANIELA COVARRUBIAS TORRES	9.787.360-7	1	27/01/2015	27/01/2015
4	KATHERINE DIAZ GUARDA	16.233.527-8	1/2	26/01/2015	26/01/2015
5	KATHERINE DIAZ GUARDA	16.233.527-8	1/2	29/01/2015	29/01/2015
6	ROXANA ESPINOZA JAIME	15.973.339-4	1/2	06/01/2015	06/01/2015
7	ROXANA ESPINOZA JAIME	15.973.339-4	1	12/01/2015	12/01/2015
8	ROXANA ESPINOZA JAIME	15.973.339-4	1	19/01/2015	19/01/2015
9	LESLIE FLORES CASTRO	14.612.295-7	1	22/01/2015	22/01/2015
10	CLAUDIA PEÑAILILLO DIAZ	9.078.256-8	1/2	06/01/2015	06/01/2015
11	VIVIANA PUENTES ESPINOZA	14.282.710-7	1/2	30/01/2015	30/01/2015
12	CECILIA SAEZ PAILAQUEO	14.579.614-8	1	15/01/2015	15/01/2015
13	ANA SAGREDO PAREDES	15.559.825-5	1	16/01/2015	16/01/2015
14	LORENA SACHEZ OYARCE	14.453.561-8	1	22/01/2015	22/01/2015
15	DAISY ROSS GONZALEZ	9.655.732-9	1/2	07/01/2015	07/01/2015
16	CLAUDIA SOTO TAPIA	12.224.830-5	1/2	06/01/2015	06/01/2015
	SILVANA VEAS ACOSTA	8.131.056-4	1/2	14/01/2015	14/01/2015

2. ANÓTESE, COMUNIQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.

SECRETARIO MUNICIPAL

ALCALDE

DISTRIBUCION:

- Registro SIAPER(2)
- Alcaldia
- Secretario Municipal
- Control