REPÚBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

CONCON, 04 JUN 2015

DECRETO REGISTRADO N° 1102 /

VISTOS:

1. La Resolución N° 1.600 del año 2008 y la Resolución N°15.700, ambas de la Contraloría General de la Republica
2. Ley 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. El Art 52° de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
4. Resolución N° 678 de fecha 26 de Mayo del 2015
5. Resolución N° 695 de fecha 28 de mayo del 2015

D E C R E T O

1.- RATIFIQUESE Permiso Administrativo de los servidores que detallo a continuación dependiente de la Dirección del Cesfam- SAPU de Concón.

N° RESL.	NOMBRE	ESTAMENTO	N° DIAS	DESDE	HASTA
678	PAULA CISTERNAS FERNANDEZ	HONORARIO CONVENIO	1	27.05.2015	27.05.2015
695	SANDRA SOTO GUTIERREZ	HONORARIO CONVENIO	1	02.06.2015	02.06.2015

2.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE

MUNICIPALIDAD DE CONCON SECRETARIA MUNICIPAL

MARIA LILIANA ESPINOZA GODOY
SECRETARIO MUNICIPAL

A L C A L D E

DISTRIBUCIÓN:

- REGISTRO SIAPER
- SECRETARIA MUNICIPAL
- DEPARTAMENTO DE SALUD

OSG/MEG/MCD/evp.

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO DE SALUD
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN Nº

CONCON, 26.05.2015

TIPO DE BENEFICIO

P. ADMINISTRATIVO	X
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE REM.	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE PAULA CISTERNAS FERNANDEZ RUT 13.994.518-2

Categoría B CALIDAD JURÍDICA HONORARIO

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : **CESFAM**

2.- DATOS DEL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:

FORMULARIO Nº

Nº DE DIAS 1 DESDE 27.05.2015 HASTA 27.05.2015

SUBROGA EL CARGO:

NOMBRE FIRMA

3.- SALDO/MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL AUTORIZADOS SALDO FINAL

VIATICOS 40% 100% TOTAL

4.- MOTIVO :

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTOR SALUD

Distribución
- Recursos Humanos
- Funcionario

1102

I.MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO DE SALUD
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN Nº

CONCON, 28 mayo 2015

TIPOS DE BENEFICIO

ADMINISTRATIVO	**X**
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIOS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE DE SUELDOS	

1.DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE SANDRA SOTO GUTIERREZ RUT : 12.478.294-5

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : **D CESFAM CONCON**

2.- DATOS EL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:

FORMULARIO Nº_____

Nº DIAS 1 DESDE 02.06.2015 HASTA 02.06.2015

SUBROGA EL CARGO

3.- SALDO /MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL 5.0 AUTORIZADO 1.0 SALDO FINAL 4.0

VIÁTICO :
40%_____ 100%_____ TOTAL ___**$**_____

4-MOTIV0

Sandra Soto G.
FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTOR SALUD

Distribución
- Recursos Humanos
- Funcionario
-

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO DE SALUD
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN Nº

CONCON, 26.05.2015

TIPO DE BENEFICIO

P. ADMINISTRATIVO	X
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE REM.	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE PAULA CISTERNAS FERNANDEZ RUT 13.994.518-2

Categoría B CALIDAD JURÍDICA HONORARIO

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : **CESFAM**

2.- DATOS DEL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:

FORMULARIO Nº

Nº DE DIAS 1 DESDE 27.05.2015 HASTA 27.05.2015

SUBROGA EL CARGO:

NOMBRE FIRMA

3.- SALDO/MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL AUTORIZADOS SALDO FINAL

VIATICOS 40% 100% TOTAL

4.- MOTIVO :

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTOR SALUD

Distribución
- Recursos Humanos
- Funcionario

I.MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO DE SALUD
RECURSOS HUMANOS

6995

RESOLUCIÓN Nº

CONCON, 28 mayo 2015

TIPOS DE BENEFICIO

ADMINISTRATIVO	**X**
H. COMPENSATORIO	
P. COMPENSATORIOS	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIATICOS	
FUERO	
PERMISO SIN GOCE DE SUELDOS	

1.DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE SANDRA SOTO GUTIERREZ RUT : 12.478.294-5

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE : **D CESFAM CONCON**

2.- DATOS EL BENEFICIO/FERIADO LEGAL:

FORMULARIO Nº_____

Nº DIAS 1 DESDE 02.06.2015 HASTA 02.06.2015

SUBROGA EL CARGO

3.- SALDO /MONTO (a llenar por recursos humanos)

SALDO ACTUAL 5.0 AUTORIZADO 1.0 SALDO FINAL 4.0

VIÁTICO :
40%_____ 100%_____ TOTAL___$_____

4-MOTIV0

Sandra Soto G.
FIRMA FUNCIONARIO

MUNICIPALIDAD DE CONCON SECRETARIA RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTOR SALUD

Disribución
- Recursos Humanos
- Funcionario
-

1102