

CONCON, 20 MAY 2019

**DECRETO REGISTRADO N° 1062 /**

**ESTA ALCALDIA DECRETO HOY LO QUE SIGUE**

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

- a) La Ley N° 19.424, que creó la Comuna de Concón.
- b) La Ley N° 19.543 del 24/12/1997, que traspasó la Administración de los Servicios de Salud y Educación desde la Corporación Municipal para el Desarrollo Social de Viña del Mar a la Municipalidad de Concón.
- c) La Resolución N°18 del 01/04/2017 de la Contraloría General de la República.
- d) Las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 de 1998.
- e) Artículo 52 de la Ley N°19.880 de Procedimiento de la Administración Pública que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
- f) Informe del D.A.E.M. N°257.
- g) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°308.
- h) Certificado N°129.
- i) Ord. N°053 que contiene la autorización del Sr. Alcalde.

## **DECRETO**

1. **RATIFÍQUESE** el Contrato de Trabajo celebrado entre **doña Catalina Fernanda Cisternas Azócar**, y la **I. Municipalidad de Concón**, con fecha 08 de Mayo de 2019.

## **CONTRATO DE TRABAJO**

En Concón a 08 de Mayo de 2019, comparece por una parte la **I. MUNICIPALIDAD DE CONCON R.U.T. N° 73.568.600-3**, Representada por su Alcalde don **OSCAR SUMONTE GONZALEZ** chileno, casado, cédula de identidad N° [REDACTED], ambos domiciliados en Santa Laura N° 567, en adelante el **EMPLEADOR** y por otra parte **doña CATALINA FERNANDA CISTERNAS AZÓCAR**, chilena, soltera, fecha de nacimiento [REDACTED], cédula de identidad N° [REDACTED] domiciliada en [REDACTED], en adelante el **TRABAJADOR**, entre quienes se ha convenido el siguiente Contrato de Trabajo.

**PRIMERO:** El trabajador se obliga a desempeñar como **ASISTENTE DE AULA PIE** y ejecutar las funciones inherentes a éste, del o los Establecimientos a que fuere destinado (a) y en general aquellas compatibles con la función que le asigna el empleador, su jefe inmediato y dentro de la jornada de trabajo.

**SEGUNDO:** La jornada de trabajo será de **42 Hrs.** cronológicas semanales en conformidad a lo establecido en el inciso 1º del Art. 22 del Código del Trabajo, y distribuirá: Lunes a Jueves de 08:00 a 17:00 hrs. y Viernes de 08:00 a 14:00 hrs.

**TERCERO:** Las funciones que desempeñe el Trabajador como **ASISTENTE DE AULA PIE** se realizará en el Establecimiento Educacional **Escuela “Puente Colmo”**, Sin embargo el empleador podrá trasladar al trabajador para desempeñarse en iguales funciones y condiciones a cualquier Establecimiento de Educación u otra oficina, que esté bajo la dependencia Municipal, cuando las necesidades del servicio así lo aconsejen, a condición que el nuevo sitio o recinto quede dentro del mismo lugar o ciudad, y sin que ello implique menoscabo económico para el Trabajador.

**CUARTO:** El empleador se compromete a remunerar al trabajador con la suma de \$380.208.- (Trescientos ochenta mil doscientos ocho pesos), Imponible mensual.

**QUINTO:** Las remuneraciones y asignaciones se cancelarán mensualmente por períodos vencidos, en cheque nominativo, en conformidad al Art. N°10 y N°55 del Código del Trabajo y de cuyos montos el empleador hará las deducciones legales que sean de cargo del trabajador. A las deducciones anteriores podrán agregar las que autorice expresamente por escrito el trabajador.

**SEXTO:** El trabajador reconoce sus obligaciones y derechos derivados del presente Contrato, en conformidad a la legislación vigente, aceptando que se deduzcan de sus remuneraciones el tiempo no trabajado y que le sean imputables por negligencia o incumplimiento de sus obligaciones como atrasos reiterados e inasistencias injustificadas.

**SEPTIMO:** El trabajador tendrá derecho a gozar de su feriado. De acuerdo a lo estipulado en el Estatuto de los Asistentes de la Educación, Ley N°21.109.

**OCTAVO:** Para todos los efectos legales que digan relación con permisos y licencias médicas estarán afecto a las normas establecidas en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, de acuerdo al Art.4º de la Ley 19.464.

**NOVENO:** El presente Contrato será a **Plazo Fijo** desde el **08 de Mayo de 2019 hasta el 31 de Diciembre de 2019**.

**DECIMO:** CATALINA FERNANDA CISTERNAS AZÓCAR, ya individualizado (a) ingresó en calidad de **ASISTENTE DE AULA PIE**, el 08 de Mayo de 2019 al Establecimiento Educacional Escuela Puente Colmo.

**DECIMO PRIMERO:** Se entiende por incorporados al presente Contrato todas las disposiciones legales vigentes, y en especial las contenidas en D.F.L. N°1 que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo Ley 19.464 sobre personal No Docente, Ley 18.883 sobre Estatuto Administrativo de funcionarios Municipales y sus reglamentos y modificaciones posteriores.

**DECIMO SEGUNDO:** Queda expresamente pactado atendiendo las necesidades del servicio las horas de sobretiempo legal, las cuales se cancelarán con el recargo legal correspondiente.

**DECIMO TERCERO:** Para todos los efectos legales las partes fijan como Domicilio la Comuna de Concón y se someten a la jurisdicción de sus tribunales de justicia.

**DECIMO CUARTO:** El presente Contrato se extiende en triplicado quedando un ejemplar en poder del Trabajador.

2. **IMPÚTESE** el egreso del referido contrato al Subtítulo 21-03 del Presupuesto Vigente del Departamento de Educación.
3. La persona nombrada no está afecta a la obligación de rendir caución de fidelidad funcionaria.
4. **NOTIFÍQUESE** el presente Decreto por Secretaría Municipal al Domicilio: **Fuerte Aguayo Sitio 17 A, Comuna de Concón.**
5. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.**



MARIA LILIANA ESPINOZA GODOY  
SECRETARIO MUNICIPAL



OSCAR SUMONTE GONZÁLEZ

ALCALDE

OSG/MLEG/RED/GGV/asv.

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN DEPTO. DE CONTROL		
15 MAY 2019		
RECIBIDO HORA: 12:45		

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado