

CONCÓN, 21 JUL 2020

**LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:****VISTOS:**

1. Lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N° 19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La sentencia de proclamación del Tribunal Regional Electoral.
4. Las resoluciones N° 10 y N° 18 de la Contraloría General de la Republica.
5. Decreto Presupuestario N° 55 de fecha 24.12.19 en donde aprueba Presupuesto año 2020.

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Considerando la contingencia que ha ocasionado la pandemia COVID-19, y teniendo presente que para cubrir la de demanda de nuestra comunidad de aquellos usuarios que se encuentran en cuarentena, se debió replantear nuestra programación de los talleres anuales, previo análisis de cada naturaleza de taller, y las características de los usuarios, la accesibilidad a los dispositivos tecnológicos, y por sobre todo, la importancia de continuar ofreciendo estos espacios de esparcimiento y recreación para nuestra comuna.
2. Ordinario N° 1169, de fecha 02 de Julio de 2020, con providencia alcaldicia, donde se solicita autorizar la contratación de monitores de talleres, quien realizará presentaciones audiovisuales en su respectiva disciplina, denominada "cápsulas", las que serán editadas por el equipo de Prensa municipal con las correspondientes normas gráficas institucionales y dispuestas en las redes sociales oficiales de la Municipalidad (Facebook e Instagram).
3. Que a través de la Oficina de la Cultura, se impartirá el Taller de Teatro coreográfico complemento taller teatro, desde el periodo comprendido desde el 01 de julio al 31 de agosto de 2020.
4. Según Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°26, de fecha 06 de julio de 2020, emitido por la Jefa (S) de Contabilidad y Presupuesto.

**DECRETO**

**1.- RATIFIQUESE CONTRATO** en calidad de Honorarios, a la Srta. **LORENA GONCALVES ATTONI**, RUT N° [REDACTED] para prestar el servicio de **MONITORA TALLER TEATRO COREOGRÁFICO COMPLEMENTO TALLER TEATRO**, mediante presentaciones audiovisuales, las cuáles serán dispuestas en las redes sociales oficiales de la Municipalidad, desde el 01 de julio de 2020 al 31 de agosto de 2020, cumpliendo con 04 sesiones mensuales, con un valor por hora de \$17.500, equivalente a un monto mensual total de \$70.000 impuestos incluidos.


**2.- ESTABLEZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberán presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.

**3. CONSIDÉRESE** el contrato y la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta, como parte integrante de este Decreto.

**4.- IMPÚTESE** el costo que irroga este Decreto impútese al Subtítulo 215 21 04 004 "OFICINA DE CULTURA".

★ **5.- NOTIFIQUESE** el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la Secretaria Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE EN LA PAGINA DEL MUNICIPIO, REGISTRESE EN EL SIAPER Y ARCHÍVESE**

 **MARIA LILIANA PINOZAGOS**

**SECRETARIO MUNICIPAL**

OSG/MLEQ/MVG/evc  
DISTRIBUCION:

- CONTRALORÍA REGIONAL VALPARAISO
- SECRETARIA MUNICIPAL
- GESTIÓN DE PERSONAL

**OSCAR SUMONTE GONZÁLEZ**

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado