

**I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**

**DECRETO REGISTRADO N° 1 2 2 1,**

**CONCÓN, 16 JUN 2020**

**LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:**

**VISTOS:**

1. Lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N° 19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La sentencia de proclamación del Tribunal Regional Electoral.
4. Las resoluciones N° 10 y N° 18 de la Contraloría General de la Republica.
5. Decreto Alcaldicio N° 55 de fecha 24.12.19 en donde aprueba Presupuesto año 2020.

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Considerando la contingencia que ha ocasionado la pandemia COVID-19, y teniendo presente que para cubrir la de demanda de nuestra comunidad de aquellos usuarios que se encuentran en cuarentena, se debió replantear nuestra programación de los talleres anuales, previo análisis de cada naturaleza de taller, y las características de los usuarios, la accesibilidad a los dispositivos tecnológicos, y por sobre todo, la importancia de continuar ofreciendo estos espacios de esparcimiento y recreación para nuestra comuna.
2. Ordinario N°878, de fecha 27 de abril de 2020, con providencia alcaldía, donde se solicita autorizar la contratación de monitores de talleres, quienes realizarán clases en la plataforma digital "Google Meet", para permitir a los alumnos de los talleres, la posibilidad de retroalimentación directamente con los monitores, y así conocer y aprender las distintas disciplinas culturales que se impartirán en forma remota, con providencia alcaldía.
3. Que a través de la Cultura, se impartirá el Taller Literario, desde el periodo comprendido desde el 07 de mayo al 31 de agosto de 2020.
4. Certificado de disponibilidad N°5, de fecha 07 de mayo de 2020, otorgado por la Jefa de Contabilidad y Presupuesto.

**DECRETO**

**1.- RATIFIQUESE CONTRATO** en calidad de Honorarios, Sr. **ANDRES RODRIGO GARCIA LAGOMARSINO**, RUT N° [REDACTED] para prestar el servicio de como **MONITOR DE TALLER LITERARIO**, a través de la plataforma "Google Meet", desde el 07 de mayo al 31 de agosto de 2020, por 8 sesiones mensuales, con un valor por hora de \$11.201, equivalente a un monto mensual total de \$89.608 impuestos incluidos.

**2.- ESTABLEZCASE**, que para tramitar el pago de sus honorarios deberán presentar junto a la boleta de prestación de servicio, el informe certificado por su contraparte técnica, por lo cual, si no cumple con estos requisitos no se procederá a la tramitación de sus honorarios.

**3. CONSIDÉRESE** el contrato y la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta, como parte integrante de este Decreto.

**4.- IMPÚTESE** el costo que irroga este Decreto impútese al Subtítulo 21 04 004 "BIBLIOTECA".

**5.- NOTIFIQUESE** el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la Secretaria Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE EN LA PAGINA DEL MUNICIPIO, REGISTRESE EN EL SIAPER Y ARCHÍVESE**



**SECRETARIO MUNICIPAL**

OSG/MLEG/MVG/mvg  
DISTRIBUCIÓN:

- CONTRALORÍA REGIONAL VALPARAISO
- SECRETARIA MUNICIPAL
- GESTION DE PERSONAL
- INTERESADO



**OSCAR SUMONTE GONZÁLEZ**

**ALCALDE**

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado

