Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Secretaria Municipal

GESTION AÑO 2020

SECRETARIA MUNICIPAL

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Decretos Alcaldicios	: 2.608
Decretos Registrados	: 1.957
Decretos Presupuestarios	: 50
TOTAL DECRETOS AÑO 2020	**: 4.075.-**
Notificaciones	: 1802.-
Certificaciones	: 96.-

ATENCIÓN DE PÚBLICO

Personas atendidas en secretaria	: 41
Reuniones en terreno	: 0
Capacitaciones Comunidad	: 0

TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS

Ingresadas por Oficina de Partes	: 3.867.-
Solicitudes Ley de transparencia	: 360.-
Reclamos Municipales articulo 98 Ley Nº 18.695	: 26.-

AMPAROS CONSEJO DE LA TRANSPARENCIA

LEY Nº 20.285

De los amparos presentados al Consejo de la Transparencia por la comunidad se presenta el siguiente desglose:

Inadmisibles : 3

Desistimiento : 1

Decisión fondo : 7

TOTAL : 11

Se adjunta cuadro tomado de la página del concejo de la Transparencia con el resumen de las causas del año 2020, en dicho cuadro de las siete causas que se fallo se dio cuenta por el consejo de la transparencia que el municipio dio cumplimiento con la entrega de lo solicitado.

CONCEJO MUNICIPAL 2016 – 2020

Las nuevas autoridades son las siguientes hasta el 20 de noviembre del 2020

ALCALDE	**OSCAR SUMONTE GONZALEZ**
CONCEJALES	**JORGE VALDOVINOS GOMEZ**
	MARIA JOSE AGUIRRE NEUENSCHWANDER
	RODOLFO MOYA SPULER
	GABRIELA ORFALI ABUD
	MARCIAL ORTIZ FLORES
	ADRIANA MARINETTI GARCIA

Las autoridades son las siguientes desde el 14 de diciembre del 2020

ALCALDE	**OSCAR SUMONTE GONZALEZ**
CONCEJALES	**JORGE VALDOVINOS GOMEZ**
	MARIA JOSE AGUIRRE NEUENSCHWANDER
	CRISTIAN CARVAJAL MALLEGAS
	GABRIELA ORFALI ABUD
	MARCIAL ORTIZ FLORES
	ADRIANA MARINETTI GARCIA

NOTA: Lo anterior por renuncia al cargo del concejal Rodolfo Moya aceptado con el acuerdo de Concejo N° 209 en reunión extraordinaria del concejo Municipal N° 12 de fecha 20 de noviembre del 2020.

REUNIONES DE CONCEJO MUNICIPAL

Total de Reuniones de Concejo	: 51
Reuniones Ordinarias	: 37
Reuniones Extraordinarias	: 14
Número de Acuerdos	: 262

NUMERO DE HORAS DE REUNIÓN

Horas de reuniones ordinarias	:153 horas
Horas de reuniones Extraordinarias	: 28 horas
Total de horas de reunión	:181 horas

REUNIONES DE COMISIONES

Comisiones DOM	: 5
Comisiones DAF	: 8
Comisiones SECPLAC	: 9
Comisiones TRANSITO	: 1
Comisiones JURIDICO	: 1
Comisiones DIDECO	: 3
Comisiones SALUD	: 4
Comisiones EDUCACION	: 11
Comisiones DEPORTES	: 7
Comisiones BORDE COSTERO	: 0
Comisiones SEGURIDAD PÚBLICA	: 0
Comisiones SECRETARIA MUNICIPAL	: 0
Comisiones Medio Ambiente	: 5
Comisiones CONTROL	: 1
Comisiones CULTURA	: 2
Comisiones Turismo	: 2

CONSEJO COMUNAL DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL PERIODO 2016 AL 2020

Se inicia el periodo de cuatro años del nuevo Consejo Comunal de la Sociedad Civil, esta vez compuesto por seis representantes de las organizaciones funcionales ,un representante de las actividades relevantes empresariales, un representante sindical ,un representante del voluntariado y un representante de las asociaciones gremiales.

En esta constitución no se presentaron los representantes sindicales y gremiales

En el caso del voluntariado solo se presento Bomberos pero no se pudo incorporar dado que falto la calificación del Tribunal Electoral Regional ,en cuanto a sus elecciones.

Por lo tanto se constituyo con los siguientes integrantes que acreditaron cumplir con todos lo requisitos:

Representantes junta de vecinos

ELDA ARTEAGA BREIDING

VIOLETA MONTT DIAZ

RUBEN MACHUCA DIAZ

ROSA SOTO VERGARA

MAGALY PEREZ AZOCAR

JUAN FERNANDEZ

CARMEN GLORIA GONZALEZ

Representantes Organizaciones Comunitarias Funcionales

MARIA RAQUEL HUASCO BRAVO

ALICIA RAMIREZ PEREZ

JUAN CARLOS MIRANDA

CLAUDIA JOFRE TRONCOSO

LUIS BRASKY SAAVEDRA

ROSA NUÑEZ

JORGE RAMIREZ DEARELLANO

BENJAMIN HERNANDEZ

Representante Empresas

Sr. RUBEN RETAMALES

ACTIVIDADES DE CONSEJO COMUNAL DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

Numero de Reuniones efectuadas

Reuniones Ordinarias	: 5
Reuniones Extraordinarias	: 1
Total	: 6
Total de Acuerdos	**: 9**

CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Se encuentra constituido según el Art. 104-B de la Ley 18.695 Orgánica constitucional de Municipalidades.

Es un órgano consultivo del Alcalde en materia de seguridad Publica Comunal y será, además, una instancia de coordinación institucional a nivel local.-

Presidido por el Alcalde y constituido por:

1.- El intendente o Gobernador en representación del Presidente de la Republica;

2.- Dos Concejales:

3.- Carabineros,

4.- PDI,

5.- Fiscal adjunto,

6.- Dos representantes del Cosoc:

7.- Secretario Ejecutivo, Director de Seguridad Pública,

8.- Gendarmería;

9.- Sename;

10.- Senda Comunal,

ASISTENCIA A CONSTITUCION

1.- Oscar Sumonte González	Alcalde;
2.- Nelson Jofre Cabello	Coordinador Regional de Seguridad Publica;
3.- Maria José Aguirre N.	Concejala
4.- Gabriela Orfali A.	Concejala
5.- Rubén Machuca D.	Cossoc
6.- Juan Miranda T.	Cossoc
7.- Luis Meneses A.	Comisario PDI;
8.- Capitán Carlos Reyes L.	Sub Comisario de carabineros de Concon;
9.- Pablo Bravo S.	Fiscal Jefe Viña del Mar
10.- Francisca Van der Schaft	Senda Concón
11.- Ignacio Albornoz G.	SENDA Regional
12.- Pablo Rojas D.	Seguridad Pública;
13.- Maria Liliana Espinoza G	Ministro de Fe.-

ASISTENCIA A REUNIONES DURANTE EL AÑO 2020

NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA	%
1.- Oscar Sumonte González	Alcalde	12	100%
2.- Leonardo Olmos	Coordinador Regional De	3	25%
Seguridad Pública			
3.- Maria José Aguirre N.	Concejala	12	100%
4.- Gabriela Orfali A.	Concejala	8	67%
5.- Rubén Machuca D.	Cossoc	8	67%
6.- Juan Miranda T.	Cossoc	12	100%
7.- Carlos Cugat	Comisario PDI	11	82%
8.- Marcelo Orellana	Mayor Comisario 4ta	12	100%
	Comisaria de Concon		
9.- Viviana Quiñones	Fiscal Jefe Viña del Mar	1	8%
10.- Maria Isabel Martínez	Coordinadora Tec. Reg. SENAME	0	0%
11.- Francisca Van der Schaft	Senda Concón	9	75%
12.- Pablo Rojas D.	Director Seguridad Pública	12	100%
13.- Representante	Intendente o Gobernador	5	41%
14.- Carlos Peirano	Coronel gendarmería Valparaíso	4	33%

TOTAL REUNIONES ORDINARIAS	12
TOTAL REUNIONES EXTRAORDINARIAS	0
TOTAL	12

REGISTRO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS LEY N°19.418

Junta de Vecinos	: 30
Centros de Madres	: 16
Clubes de Adulto Mayor	: 28
Clubes Deportivos	: 81
Centros de Padres y Apoderados	: 12
Grupos Folklóricos	: 26
Grupos Bailes Culturales	: 3
Grupos Cultura	: 26
Grupos Juveniles Banda Rock	: 6
Grupos Ayuda Social	: 39
Grupos discapacidad	: 5
Grupos medioambiente	: 8
Comités de salud	: 8
Amigos de bandas colegios	: 2
Amigos Scouts	: 1
Amigos de los Bomberos	: 1
Centro de ex alumnos Ira salas	: 1
Comité de agua	: 3
Comité de Vivienda y Mejoramiento	: 32
Comités pavimentación	: 28
Comités de adelanto	: 16
Comité desarrollo turístico	: 1
Club de turismo Turis Concón	: 1
Scouts	: 1
Florista	: 1
Comité de seguridad pública	: 9
Mujeres	: 1
Amigos de Concon	: 1
TOTAL	**: 392**

UNIONES COMUNALES

Junta de vecinos	: 01
Adulto Mayor	: 01
Centros de Padres y Apoderados	: 01
Unión Comunal Asociación de Rodeo Campesino	: 01
Unión Comunal de tenis de mesa	: 01
Unión Comunal asociación de futbol	: 01
TOTAL	**: 06**

TOTAL ORGANIZACIONES : 392

De las 392 organizaciones comunitarias el año 2020 se constituyeron: 03 Organizaciones Comunitarias.-

CONDOMINIOS SOCIALES LEY N°19.537

La comuna cuenta con un total de 07 Condominios sociales.

Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Control**

INFORME DE GESTION AÑO 2020

D I R E C C I Ó N D E C O N T R O L

I.- REVISIONES EFECTUADAS DURANTE EL AÑO 2020:

Para cumplir con las principales funciones del Departamento de Control Interno, a esta Dirección ingresan la gran mayoría de los documentos que se tramitan dentro del Municipio, para su revisión y visación.

De lo anterior podemos informar que durante el año 2020, fueron revisados por la Dirección de Control, los siguientes documentos, en la cantidad que se indica:

DOCUMENTO	CANTIDAD ANUAL 2020	2019	COMPARATIVO CON 2019 APROXIMADO
Decretos Alcaldicios	2.497.-	3.038.-	17,81% menos que 2019.
Decretos Alcaldicios Registrados	1.953.-	2.420.-	1,30% menos que 2019.
Decretos Alcaldicios Presupuestarios	48.-	59.-	18,54% menos que 2019.
Patentes	177.-	348.-	49,14% menos que 2019.
Solicitudes de Pedido Municipales	561.-	1.272.-	55,90% menos que 2019.
Solicitudes de Pedido Salud	358.-	290.-	23,45% más que 2019.
Solicitudes de Pedido Educación	240.-	1.239.-	80,63% menos que 2019.

NOTA: La notoria disminución en la tramitación de Solicitudes de Pedido de las Unidades de Compra Municipal y de Educación, se debe principalmente a la Pandemia, lo cual afecta directamente en la suspensión de la mayoría de las Actividades Municipales, así como la suspensión de clases en los Colegios Municipalizados. Lo mismo ocurre en la tramitación de Decretos Alcaldicios, Registrados y Patentes.

II CORRESPONDENCIA DESPACHADA:

La Dirección de Control envió durante el año 2020 un total de 134 oficios Ordinarios, en diversas materias.

III CORRESPONDENCIA RECIBIDA:

La Dirección de Control recibió durante el año 2020 un total de 566 Ingresos de Correspondencia, para conocimiento y fines pertinentes.

IV Durante 2020, Auditoría Interna Despachó un total de 124 Oficios Ordinarios, realizando las siguientes Fiscalizaciones:

Análisis Presupuestario (04)
Informes Leyes Sociales y Fondo Común Municipal (04)
Plan de Auditoría y Matriz de Riesgo
Análisis por menores ingresos y sus proyecciones (Por Pandemia)
Construcción flujos de caja
Control de Subvenciones
Boletas de Garantía.
Cheques Protestados.
Contrato “Servicio de Mantención y Reparación de Vehículos Municipales”.
Control Ejecución Presupuestaria Municipal, Educación y Salud.
Cuentas Corrientes Municipalidad, Daem, Salud.
Disponibilidad Presupuestaria Contratas Salud.
Fiscalización a Contrato con la Empresa de Mantención Áreas Verdes.
Inventarios Municipales y Servicios Incorporados de Salud y Educación.
Pagos al Fondo Común Municipal.
Control Horario Departamento de Salud.
Plataforma Mercado Público.
Auditorías a Procesos de Remuneraciones.
Programa de Mejoramiento de Gestión Municipal.
Rebaja de Patentes Comerciales.
Vehículos Departamento Municipales.
Saldos Cuentas Complementarias Departamento de Salud.
Activo Fijo.
Auditorías a Permisos de Circulación
Fiscalización por Patentes Municipales
Entre Otras.



Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de **Concón**

Dirección de **Asesoría Jurídica**

I.- ASPECTOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA:

La Dirección de Asesoría Jurídica es una Unidad Municipal que depende directamente del Alcalde, su Director tiene el carácter de asesor de exclusiva confianza de la autoridad edilicia y de conformidad con las funciones señaladas por la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, especialmente en el artículo 28 de dicho cuerpo normativo, le corresponde informar en derecho sobre las distintas materias en que se solicite dicho pronunciamiento, velando de esta manera para que el Municipio actúe ajustado al ordenamiento jurídico vigente, así como también, le corresponde defender jurídicamente los intereses de la Municipalidad ante los Órganos de la Administración del Estado y Tribunales de Justicia, y tener a su cargo el registro de los títulos de inmuebles Municipales, así como también, conducir la instrucción y/o tener a su cargo la supervigilancia de los procesos disciplinarios que se lleven al interior del Municipio. Además, le corresponde toda otra materia que dentro del ámbito de su competencia el alcalde y Concejo Municipal requiera.

II.- OBJETIVOS:

El objetivo fundamental de esta Dirección es prestar apoyo en las materias legales al alcalde y al Concejo Municipal. Además, informará en derecho todos los asuntos legales, normativos y de relevancia jurídica que las distintas unidades municipales le planteen y consulten, también las orientará periódicamente respecto de las disposiciones legales y reglamentarias, y mantendrá al día los títulos de los bienes municipales.

Podrá, asimismo, iniciar y asumir la defensa, a requerimiento del alcalde, en todos aquellos juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés, pudiendo comprender también la asesoría y defensa de la comunidad cuando sea procedente y el alcalde así lo determine.

Por su parte, también la Unidad de Asesoría Jurídica tiene intervención en los procesos de contratación administrativa, ya sea por medio de la participación de su director en las comisiones de evaluación, así como también, en la confección y tramitación de los contratos derivados de los procesos licitatorios.

III.- RESUMEN DE LA DOCUMENTACIÓN TRAMITADA EN LA DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA DEL AÑO 2020:

DOCUMENTOS		CANTIDAD ANUAL
A) OFICIOS / INFORMES		
	1..-INFORMES JURÍDICOS CONTRALORÍA REGIONAL DE VALPARAÍSO	**21**
	2.-INFORMES OTRAS ENTIDADES	**146**
	3.-INFORMES D.O.M.	**20**
	4.-INFORMES D.A.F.	**107**
	5.-INFORMES SECPLAC	**11**

	6.-INFORME TRÁNSITO Y OPERACIONES	**08**
	7.-SECRETARIA MUNICIPAL	**12**
	8.- DAEM	**16**
	9.- SALUD	**12**
	10.- DIDECO	**06**
	11.- CONTROL	**06**
	12.- ALCALDIA	**64**
	13.- SEGÚN DISTRIBUCIÓN	**44**
	14.- PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL	**03**
	15.- INFORMES SEGURIDAD PÚBLICA	**02**
	16.- INFORMES JUZGADO POLICÍA LOCAL	**00**
	17.- GESTIÓN DE PERSONAL	**09**
	18.-OTROS INFORMES	**02**
	TOTAL, OFICIOS / INFORMES	**489**
B) CONTRATOS Y ANEXOS	**95**	
C) CONVENIOS	**72**	
DECRETOS ALCALDICIOS ASESORÍA JURÍDICA	**256**	

IV.- <u>CONTRATOS CELEBRADOS DESDE ENERO A DICIEMBRE AÑO 2020</u>:

INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PARTE CONTRATANTE CON EL MUNICIPIO	**FECHA SUSCRIPCIÓN**	**DENOMINACIÓN DEL CONTRATO**
Constructora Mejillones Limitada	07/01/2020	Anexo Ctto Recuperación Zócalo Playa Amarilla
Lambis Music Publishing SpA	09/01/2020	Ctto presentación artística en la actividad denominada "7º fiesta de la empanada"
Cachureos Producciones Limitada	09/01/2020	Ctto presentación artística en actividad Concón emprende entretenido
Marcos Rozas e Hijos Limitada	09/01/2020	Ctto Mejoramiento y Normalización VTF
Constructora XT Pavimentos y Cía. Limitada	13/01/2020	Ctto Construcción burladeros Escuela Quillagua y Liceo Politécnico
Constructora GR Limitada	13/01/2020	Anexo Ctto Construcción cancha de tenis estadio atlético municipal de Concón
Evelyn Fernández Osorio	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de

		ejecución directa en apoyo a la comunidad
Hernán Molina Toro	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Rene Vilches Rebusnante	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Elías González Muñoz	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Fernando Mena Valenzuela	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Guido Vega Allende	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Bernabé Castro	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Valentín Reyes	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Alberto Walker Acebedo	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Eddie Pulgar Araya	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Jorge Mancilla Alegría	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Carlos Valdivia Meneses	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Manuel Villalón Poblete	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad

Roberto Alegría Zambrano	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Luis Paillacan Toro	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Mario Hernández Navarro	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Carlos Contreras Castro	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Heberto Araya Araya	21/01/2020	Ctto servicios especializados para programas menores de ejecución directa en apoyo a la comunidad
Cuatro Cuartos	17/01/2020	Ctto de prestación de servicios para presentación artística en la actividad denominada "día del roto chileno"
Empresa Espacio 6280 SpA	14/01/2020	Ctto Diseño urbano mejoramiento sector Higuerillas
Eduardo Lima Verdejo	22/01/2020	Ctto Construcción acceso PCD Escuela Puente Colmo
Astargo Limitada	15/01/2020	Anexo Ctto Reposición de barandas peatonales Metálicas Av. Borgoño
Cosemar S. A.	23/01/2020	Anexo Ctto "concesión del servicio de recolección de residuos domiciliarios comerciales e industriales"
Empresa GTD Telesat S.A		Prorroga de Ctto servicios enlace de datos internet dedicado comunicación telefónica y administración de cuentas de correos electrónicos para dependencias municipalidad de Concón
Oscar Arnoldo Vega Moraga	31/01//2020	Anexo de Ctto de arrendamiento dependencias del museo
UTP Nisomar /Construcción y servicios industriales Luis Arancibia E.I.R.L	31/01/2020	Ctto reposición pavimentos escalera las violetas comuna de Concón y servicios industriales
Isabel Verónica Ojeda Delgado	05/02/2020	Ctto Prestación de servicios personales especializados en asistente social

Claudia Francisca Vander Schraft Miquel	05/02/2020	Ctto Prestación de servicios personales especializados en asistente social
Sonora Palacios y Cía Limitada	05/02/2020	Ctto prestación de servicios para presentación artística evento corvina más larga del mundo
Álvaro Rodrigo Stecher Araya	31/01/2020	Anexo de Ctto plan nacional de esterilización responsabilidad compartida
Constructora Ecmovial Limitada	11/02/2020	Ctto Pavimentación y evacuación aguas lluvias Calle Centinela
Empresa Constructora Ecmovial Limitada	11/02/2020	Ctto Bacheos calles urbanas 2019 de la comuna
Sociedad Productora Barón Limitada	28/02/2020	Ctto de presentación artística para actividad fiesta del pescao
Víctor Morales Fuentes MCS Seguridad E.I.R.L	27/02/2020	Anexo de Ctto servicio de guardias de seguridad para diferentes dependencias municipales
Luis Brasky Saavedra	13/02/2020	Ctto de arrendamiento de inmueble (Chañarcillo Nº 1095)
Luis Brasky Saavedra	13/02/2020	Ctto de arrendamiento de inmueble (Avenida Manantiales Nº 865)
Diagnomed Inversiones Limitada	09/03/2020	Ctto servicio de laboratorio clínico años 2020-2021
Constructora Vasco SpA	03/02/2020	Contrato Conservación Multicancha RPC III Concón
Víctor Morales Fuentes MCS Seguridad E.I.R.L.	10/03/2020	Anexo de Ctto servicio de guardias de seguridad para Sede Juventud
Víctor Morales Fuentes MCS Seguridad E.I.R.L.	10/03/2020	Anexo de Ctto servicio de guardias de seguridad para escuelas municipales
Karime Abdo Arias	20/03/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Paula Pérez Moraga	20/03/2020	Contrato prestación de servicios especializados
Ismael Duran y Cía Ltda.	26/03/2020	Anexo de Ctto conservación escalas borde costero Concón
Portal Cheque S.A.	03/02/2020	Ctto de servicios verificación comercial de cheques
Ignacio Vidal Barraza	30/03/2020	Ctto servicio de provisión de digitadores proceso de renovación de permisos de circulación vehículos motorizados año 2020 municipalidad de concón
Consultores Logos Limitada	09/04/2020	Ctto Concesión del servicio manual de aceras y calzadas comuna de

		Concón
Francisco Marchant Riquelme	16/04/2020	Anexo de Ctto Construcción Centro Cultural Concón
María Cristina Campos Jiménez	23/04/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Constructora Ecmovial Limitada	27/04/2020	Ctto Repavimentación pasajes uno, dos y tres poblaciones los troncos, comuna de Concón
Patricia Raquel Alejandra Menares	23/04/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Ismael Duran y Cía. Limitada	27/04/2020	Ctto Construcción alcantarillado Villa las ilusiones Concón
Jessica Marisol Tapia López	21/04/2020	Ctto prestación de servicios especializados
María Yolanda Gunckel Salinas	21/04/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Ignacio Domingo Bordagaray Muñoz	21/04/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Nicole Alejandra Lagos Jiménez	23/04/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Víctor Morales Fuentes MCS Seguridad E.I.R.L.	07/05/2020	Anexo de Ctto contratación del servicio de guardias de seguridad para diversas dependencias municipales
VMC Consultores E.I.R.L.	11/05/2020	Anexo de Ctto diseño de ingeniería proyectos de pavimentación vías urbanas año 2017 comuna de Concón
Radiodifusión y Eventos Patricia Soto Leyton E.I.R.L.	29/05/2020	Ctto espacio radial de radio colocolo de Valparaíso programa Mantelito Blanco
Natalie Rozas Zambrano	16/06/2020	Ctto de prestación de servicio personales especializados
Marcelo Cortes Toledo	16/06/2022	Ctto de prestación de servicio personales especializados
Ismael Duran y Cía. Limitada	17/06/2020	Anexo Ctto conservación escalas borde costero Concón
Empresa Bitumix	15/07/2020	Anexo Ctto solución vial asfalto primario villa independencia norte y sur
Francisco Javier Marchant Riquelme	06/07/2020	Anexo Ctto construcción nueva sede Junta de Vecinos nueva RPC
Paola Núñez Venta al por Menor E.I.R.L.	13/07/2020	Ctto compra e instalación cortinas roller proyecto FNDR sede adulto mayor discapacidad y obras complementarias
Mercadal y Cía limitada	08/07/2020	Anexo Ctto construcción pavimentación calle dos norte sectores ENAP
Empresa Eryse. E.S.T. SpA	27/07/2020	Ctto personal de apoyo en digitación en distintos

		departamentos y apoyo en gestión de cobranza
Barbara Brito Escobar	16/06/2020	Ctto prestación de servicios especializados
Omar Mauricio Chávez Collao	19/08/2020	Anexo de Ctto construcción pavimento calle seis
Ingeniería Eléctrica y Servicios Carlos Iván Segura Aliaga E.I.R.L.	17/08/2022	Anexo de Ctto Normalización Eléctrica Liceo Politécnico
Telefónica Móvil Chile S.A	01/07/2020	Ctto servicio de telefonía celular y datos móviles
Agroindustrias del Sur SpA	30/09/2020	Ctto adquisición cajas mercadería en cartón resistente
Constructora Ecmovial Ltda.	16/09/2020	Anexo Ctto Pavimentación y Evacuación de aguas lluvias calle centinela Concón
Glenda Galleguillos	15/09/2020	Ctto servicios personales especializados
Ceda y Almuna Limitada	07/10/2020	Ctto personal de apoyo en labores de digitación y cobranza
Infraestructuras Deportivas y Recreacionales Chile SPA	02/10/2020	Anexo de Ctto mejoramiento de baños públicos quiosco y lugares administrativos playa amarilla
Daniela Cárcamo Vega	06/10/2020	Ctto servicios personales especializados
Gabriela Vargas Herrera	06/10/2020	Ctto servicios personales especializados
Ingeniería y Construcción S.A. (CONSTREET)	08/09/2020	Anexo de Ctto servicios de mantención de balizas peatonales comuna de Concón
Waldo Sánchez Román	19/10/20220	Ctto Mejoramiento pavimento circuito los romeros comuna de Concón
Ignacio Vidal Barraza	06/11/2020	Ctto servicio de camión de volteo municipalidad de Concón
Automática y Regulación S.A	01/10/2020	Anexo de Ctto servicios de mantención de semáforos instalados en la comuna de Concón
Francisco Marchant Riquelme	16/11/2020	Anexo Ctto construcción sede JJVV RPC y obras complementarias
Comercial Lama Limitada	20/11/2020	Ctto adquisición juguetes de navidad año 2020
Camila Francisca Guerrero Barrios	19/11/2020	Ctto prestación de servicios personales especializados
Carmen Gloria del Valle Izquierdo	26/11/2020	Ctto programa de servicios veterinarios múltiples año 2020
Carlos Hadjez Berrios	27/11/2020	Ctto etapa diseño posta de salud rural independencia

		comuna de Concón
Rolando Diaz Cea y Cía Limitada	19/12/2020	Anexo Ctto obras menores dependencias municipales
Sercoven Limitada	26/11/2020	Ctto obra vendida para programa de habitabilidad chile solidario común a de Concón
Ismael Duran y Cía Limitada	19/11/2020	Anexo de Ctto construcción alcantarillado villa las ilusiones

V.- <u>CONVENIOS CELEBRADOS DESDE ENERO A DICIEMBRE AÑO 2020</u>:

INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PARTE QUE CELEBRA EL CONVENIO CON EL MUNICIPIO	FECHA SUSCRIPCIÓN	DENOMINACIÓN DEL CONVENIO
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE)	24/01/2020	Convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa fortalecimiento OMIL para la comuna
Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG)	04/03/2020	Convenio transferencia de fondos y ejecución servicio de la mujer y la equidad de genero
Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG)	04/03/2020	Convenio de continuidad transferencia de fondos y ejecución servicio nacional de la mujer y la equidad de género
SEREMI de Desarrollo Social región Valparaíso	01/01/2020	Convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa fortalecimiento municipal subsistema de protección integral a la infancia chile crece contigo
Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG)	01/01/2020	Convenio transferencia de fondos y ejecución servicio de la mujer y la equidad de genero
Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG)	01/01/2020	Convenio de continuidad transferencia de fondos y ejecución servicio nacional de la Mujer y la Equidad de genero
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio espacios amigables joven sano programa adolescente
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio Programa mejoramiento del acceso a la atención odontológica
Empresa Cosemar S.A	09/01/2020	Convenio de transferencia de recursos y pago de prestación legal en cumplimiento a la Ley Nº 21.192
Consultores Logos Limitada	09/01/2020	Convenio de transferencia

		de recursos y pago de prestación legal en cumplimiento a la Ley Nº 21.192
SEREMI de Desarrollo Social y Familiar región de Valparaíso	18/03/2020	Convenio de transferencia de recursos sistema de apoyo a la selección de usuarios de prestaciones sociales
Gobierno Regional de Valparaíso (GORE)	16/04/2020	Convenio de transferencia para la ejecución de proyecto del fondo regional de iniciativa local FRIL
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio programa de imágenes diagnosticas en aps
Servicio de Salud Viña del Mar Quillota	01/01/2020	Convenio programa de reforzamiento de RRHH
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio prorroga de convenio programa odontológico integral
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio programa adultos mayores autovalentes
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	06/03/2020	Convenio Apoyo a la gestión
Servicio de Salud Viña del Mar Quillota	01/01/202	Convenio Espacios amigables joven sano programa adolescente
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio Programa detección intervención y referencia asistida en alcohol y otras drogas (DIR)
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Programa elige vida sana
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio SAR
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio Programa fondo farmacia para enfermedades crónicas no transmisibles en atención primaria de salud
SEREMI de Vivienda y Urbanismo región de Valparaíso	27/03/2020	Modificación 2º Conv de transferencia de recursos programa asentamientos precarios gastos de traslado y albergue transitorios la isla carretea
Ministerio de Cultura las Artes y el Patrimonio Subsecretaria de las Culturas y las Artes	23/01/2020	Convenio ejecución de proyectos fondo nacional de fomento del libro y la lectura, línea de fomento de la lectura y/o escritura modalidad apoyo a festivales y ferias convocatoria 2020
Ministerio de Cultura las Artes y el Patrimonio Subsecretaria de las Culturas y las Artes	23/01/2020	Convenio ejecución de proyectos fondo para el fomento de la música nacional línea actividades presenciales y formativas

		de fomento a la música nacional convocatoria 2020
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	31/03/2020	Prorroga de convenio programa de rehabilitación integral
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Prorroga de convenio programa sembrando sonrisas
Gobierno Regional de Valparaíso (GORE)	13/03/2020	Convenio mandato completo e irrevocable proyectos de inversión etapa ejecución de obra
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	29/04/2020	Programa formación de especialistas en el nivel de atención primaria de salud FENAPS
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	01/01/2020	Convenio Programa de acompañamiento psicosocial en la aps
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	27/04/2020	Convenio programa capacitación y formación de la atención primaria en la red asistencial municipal
Asociación Gremial de Comerciantes y Productoras de la feria de Concón	09/06/2020	Convenio de colaboración
Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG)	06/03/2020	Convenio de transferencia de recursos para programa "4 a 7"
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	08/07/2020	Convenio Programa de reforzamiento de RRHH apoyo y atención domiciliaria en contexto de pandemia.
Dirección de Educación Pública	03/06/2020	Convenio de Mejoramiento de estructura escolar pública
Servicio Nacional de Patrimonio Cultural	06/07/2020	Convenio de Mejoramiento integral de bibliotecas públicas -equipamiento y/o mobiliario
Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)	26/06/2020	Convenio transferencia de fondos para ejecución de obras JUNJI (Jardín Infantil Conconcito)
SEREMI de Desarrollo Social región de Valparaíso	14/08/2020	Modificación convenio de transferencia de recurso sistema de apoyo a la selección de usuarios de prestaciones sociales
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	08/07/2020	Addendum convenio programa de reforzamiento de recursos humanos apoyo y atención domiciliaria en contexto pandemia covid 19
Sindicato Trabajadores Independientes Microempresarias	18/08/2020	Convenio de Colaboración
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	31/12/2020	Programa apoyo a Gestión para proyecto UAPO borde

		costero
Sindicato de Trabajadores Independientes El Amanecer	31/08/2020	Convenio de Colaboración
Sindicato de Trabajadores Independientes Feria Magallanes	18/08/2020	Convenio de Colaboración
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	06/08/2020	Convenio Programa plan mantenimiento establecimientos de atención primaria municipal
SEREMI de Vivienda y Urbanismo - SERVIU	17/08/2020	Modificación 3° de convenio de transferencia de recursos gastos de traslado y albergue transitorio la isla carretera/
Fundación Nacional de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile	02/08/2020	Convenio fondos concursables fortalecimiento de orquestas año 2020 modalidad adquisición de accesorios
SEREMI Desarrollo Social y Familia región de Valparaíso	02/09/2020	Convenio de transferencia de recursos sistema de protección integral a la infancia chile crece contigo fondo de intervenciones de apoyo al desarrollo infantil
Servicio de Salud Viña del Mar - Quillota	09/06/2020	Convenio Programa de formación de especialista en el nivel de atención primario de salud (misiones de estudios).
Intendencia de Valparaíso	08/06/2020	Adenda convenio de cooperación
Intendencia de Valparaíso	25/06/2020	Adenda convenio de cooperación
Intendencia de Valparaíso	01/06/2020	Convenio de cooperación
Intendencia de Valparaíso	22/07/2020	Convenio de cooperación
Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)	26/07/2020	Convenio de transferencia de recursos para la ejecución de obras JUNJI
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	24/09/2020	Convenio de participación
Dirección de Educación Publica	03/06/2020	Convenio de educación
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	24/09/2020	Convenio de Participación
Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)	26/06/2020	Convenio de transferencia de recursos para la ejecución de obras
Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)	07/09/2020	Convenio programa salud oral
Fundación Conecta Mayor	12/10/2020	Convenio de colaboración y donación modal de equipos
Club Deportivo Concón National	08/06/2020	Convenio colaboración (panadería comunal)
Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS)	15/10/2020	Modificación convenio de transferencia de recursos

		para ejecución de programa de acompañamiento familiar
Servicio Nacional de la Discapacidad	29/09/2020	Convenio fondo nacional de proyectos inclusivos/ servicio nacional de la discapacidad
Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI)	07/09/2020	Modificación de convenio programa salud oral
Servicio Nacional del Patrimonio Cultural	29/10/2020	Prorroga convenio ejecución proyecto beneficiario del fondo para el mejoramiento integral de museos 2019
Ministerio de Bienes Nacionales	10/11/2020	Modificación de convenio prestación de acciones de apoyo
Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SernamEG)	26/08/2020	Modificación de convenio de continuidad de transferencia de fondos y ejecución
Ministerio de Cultura y las Artes y el Patrimonio	25/11/2020	Convenio de ejecución de proyecto publica 2020 para fortalecimiento de planificación y gestión cultural
SEREMI Desarrollo Social y Familia Región de Valparaíso	20/11/2020	Convenio subsistema de seguridades y oportunidades acompañamiento a la trayectoria programa eje/municipal
Seremi Desarrollo Social y Familia región de Valparaíso	16/12/2020	Prórroga de convenio de transferencia de recursos
Intendencia de Valparaíso	30/10/2020	Convenio de cooperación
Intendencia de Valparaíso	30/10/2020	Convenio de cooperación

VI.- <u>RESUMEN DE PRESENTACIONES Y OBSERVACIONES FORMULADAS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES PROPIAS, EN RELACION CON LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, POR PRESENTACIONES DEL AÑO 2020</u>:

1.- Sobre la presentación formulada por don Ronald Godoy Morales, en representación de la empresa PLANTAS CHILE LTDA., empresa que presta servicios al municipio de Concón en virtud del contrato denominado “Concesión del Servicio de Mantención de Áreas Verdes, Poda y Conservación de Árboles Ornamentales de la comuna de Concón”. Alude que durante la ejecución de los servicios en el tiempo transcurrido se presentaron una serie de anomalías, lo cual generó que se aplicaran una serie de sanciones sin un procedimiento reglado en las bases de licitación ni tampoco en el contrato y sin acto administrativo que confirme las sanciones impuestas. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E4114, de fecha 04 de mayo de 2020, resuelve que la Municipalidad de Concón se ha ajustado al pliego de condiciones que rige la licitación en cuanto al reemplazo de personal, y en cuanto a la superficie de áreas verdes resulta innecesario que la entidad de control emita un pronunciamiento sobre la materia atendido que el recurrente presentó un formulario en el cual declara haber estudiado todos los antecedentes de la licitación.

2.- Sobre la presentación formulado por don PATRICIO OLIVARES NEIRA, señala que tiene una titularidad por 30 horas como docente de Educación Física en el Liceo Politécnico de Concón, desde los inicios de creación de la comuna. Agrega que ha tenido extensión horaria por la jornada escolar completa desde el año 1998 de 7 horas y luego desde el año 2009 dicha extensión fue de 14 horas en atención a reemplazar en Inspectoría General de manera interina al titular de dicho cargo, dicho reemplazo lo tuvo por un período de 4 años. También indica que esas 14 horas de extensión se le han ido renovando de forma anual, realizando en éstos últimos años diferentes talleres, en escuela Irma Salas (taller de Folclore), Escuela Puente Colmo (Taller de Voleibol), y Liceo Politécnico (agrupación Folclórica), adicionalmente colabora en el Depto. de Educación Extraescolar del DAEM. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° 2.988, de fecha 17de marzo de 2020, resuelve que al señor Olivares Neira no le asiste el derecho para acceder al beneficio por el que consulta.

3.- Respecto a la presentación formulado por HÉCTOR KELLER FUENTES, señala es dueño del inmueble ubicado en calle Las Madreselvas Nº58, Costa Brava, Rol de Avalúo N° 3392-30 de la comuna de Concón, indica que mediante Oficio DOM Nº 456, de fecha 29 de octubre de 2019, el Director de Obras Municipales instruyó que "*el predio correspondiente al lote B1m, conserva la obligación de mantener la Servidumbre de Tránsito despejada garantizando la libre circulación desde el B.N.U.P., hacia el lote B2, no pudiéndose bloquear ni intervenir*". Es así como denuncia que la instrucción impartida por el Director de Obras excede su competencia y facultades legales, puesto que en el mismo Oficio emisor no se indica si ha habido algún requerimiento ni la razón del envío en cuestión, considerando que la Servidumbre a entender del reclamante sería de una naturaleza privada y convencional, la cual solo debe ser resuelta en sede judicial. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E11320, de fecha 15 de junio de 2020, resuelve que la Dirección de Obras Municipales no cuenta con las atribuciones para pronunciarse sobre la materia a la que se refiere el reclamante y en lo futuro deberá adoptar las medidas que procedan para evitar emitir instrucciones que se encuentren fuera del ámbito de sus competencias.

4.- Respecto a la presentación formulado por DOÑA LILIAN ESPINOZA GUERRA, La reclamante formula denuncia e interpone reclamación en contra del "Proyecto de pavimentación vías urbanas Sector Los Romeros, comuna de Concón", expone que con fecha 16 de enero de 2020, ha tomado conocimiento que el Sr. alcalde comunica en distintos medios de comunicación, que el Gobierno Regional había aprobado los fondos para la pavimentación de algunas calles del sector Los Romeros, como Los Peumos, Central, Los Alerce, por una cifra cercana a los 900 millones de pesos, el cual de acuerdo a su parecer, tiene consecuencia nefasta para la comuna, ya que el avance de los edificios y tala de árboles ha ido perjudicando la identidad del Parque Urbano que identifica al barrio de Los Romeros. Recabada la información se precisó que los vecinos del sector ingresaron un reclamo que impugna el proyecto del asunto, el cual fue rechazado por medio del decreto alcaldicio N° 700, de fecha 3 de marzo de 2020, recurriendo posteriormente ante la Iltma. Corte de Apelaciones de Valparaíso y se interpuso un reclamo de ilegalidad municipal – rol contencioso administrativo N° 20-2020, en contra del referido decreto, el que se encuentra actualmente en tramitación y que incide, en la materia del caso. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E11320, de fecha 15 de junio de 2020, resuelve abstenerse de emitir pronunciamiento por encontrarse el reclamo ya judicializado.

5.- Respecto a la presentación formulada por doña LESLIE FLORES CASTRO, La reclamante, funcionaria del Jardín Infantil y Sala Cuna Conconcito, donde se desempeña como educadora de párvulo, señala que con fecha 07 de junio de 2017, nació su hijo Gabriel Farias Flores, quien ingresó al Jardín Infantil y Sala Cuna Edukids, por lo tanto, con fecha 04 de junio de 2018, solicita a la Dirección del DAEM el pago por concepto de movilización, por traslado a sala cuna, ello con el objeto que se haga efectivo desde el 02 de julio de 2018 y hasta los dos años de edad de su hijo, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 203 del Código del Trabajo. Agrega que la petición anterior no ha tenido una respuesta favorable, por

ello, solicita un pronunciamiento sobre la materia reclamada. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E10987, de fecha 15 de junio de 2020, resuelve que se aprecia desde el día 02 de julio de 2018 y hasta el día 07 de junio de 2019, fecha de término del derecho de alimentación, la peticionaria postergó el inicio de su jornada laboral en una hora, por lo que no le asiste el derecho al pago del gasto en pasajes que reclama.

6.- Respecto a la presentación formulada por el funcionario don ALEXIS CABALLERO OYARCE, quien reclama que está siendo víctima de un acoso laboral constante por parte de su jefatura directa, esto es, el Director de Obras Municipales de la I. Municipalidad de Concón, debido a diversas circunstancias que revisten dicho carácter. Posteriormente, en virtud de una nueva presentación reitera su reclamo respecto a que existen ciertos hechos que son constitutivos de acoso laboral por parte del Director de Obras, añadiendo que el mencionado funcionario le habría notificado distintas anotaciones de demérito que serían improcedentes de acuerdo a su parecer, y que le habría requerido el uso de una aplicación de WhatsApp privado para recibir instrucciones relativas a sus labores funcionarias. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E36645, de fecha 16 de septiembre de 2020, resuelve que compete a la autoridad dotada de Potestad Sancionadora, ponderar si los hechos alegados son susceptibles de ser investigados y castigados con una medida disciplinaria. Acerca de las instrucciones enviadas por la jefatura del reclamante mediante la cuenta de WhatsApp, señala que esta no es la vía idónea para tales comunicaciones, ya que corresponde que las directrices sean canalizadas a través de mecanismos institucionales.

7.- Respecto a la presentación formulada por doña Verónica Cortés Ortiz, en representación de la CONSULTORA ARQUITECTO VERÓNICA CORTÉS, la reclamante señala que se ha producido un incumplimiento reiterado por parte del Municipio en las bases generales del contrato denominado “Diseño Acceso Universal a Playas”, del cual ella resultó adjudicada. Agrega que el día 21 de septiembre del año 2018, se dio comienzo a los trabajos de diseño y tendrían un plazo de 169 días hábiles para ejecutar el diseño y 80 días hábiles para que el mandante, en este caso, el municipio lo revisara, el pago se realizaría mediante tres estados de pago, existiendo un atraso en los pagos. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E38383, de fecha 24 de septiembre de 2020, resuelve que la Municipalidad de Concón entregue respuesta directa a la reclamante la que fue evacuada.

8.- Respecto a la presentación formulada por doña CONSUELO VARGAS GONZÁLEZ, quien señala que es funcionaria a honorarios de la Municipalidad de Concón hace 6 años, y que se desempeña como Coordinadora o Encargada de Medio Ambiente. Indica que, a contar del mes de octubre del año 2019, el alcalde comenzó a quitarle responsabilidad derivándosela a su subalterna la Srta. Daniela Chacón Zárate. Agrega que el día 07 de enero de 2020, fue citada por el alcalde a su oficina quien le indicó que había recibido muchos reclamos en su contra, sin haber sido anteriormente ella informada de aquellos reclamos, y que por dicha razón colocaría en su cargo a su subordinada, hasta ese entonces, la Srta. Chacón Zárate, y le asignaría a la reclamante las funciones de ella, además indica que su sueldo sería rebajado a la mitad de lo que ella percibía en dicha época. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E48629, de fecha 03 de noviembre de 2020, resuelve que no corresponde emitir un pronunciamiento debido a que la materia reclamada está sometida al conocimiento de los Tribunales de Justicia.

9.- Respecto a la presentación formulada por don RONALD POZZI FIGUEROA, ex trabajador de la empresa contratista Víctor Morales Fuentes MCS SEGURIDAD E.I.R.L., señala que prestó servicios durante los meses de enero y febrero del año 2020, a la empresa de seguridad MCS Seguridad E.I.R.L., la cual actualmente presta servicios al municipio de Concón en virtud del contrato denominado “Contratación del Servicio de Guardias de Seguridad para diversas Dependencias Municipales”. Informa en su reclamo que la Municipalidad de Concón, no realiza

un control sobre las labores desarrolladas por la empresa antes mencionada, la que no cumpliría con la reglamentación ni las directivas de funcionamiento impartidas por el Departamento OS-10 de Carabineros, puesto que durante los meses que el señor Pozzi Figueroa prestó sus servicios no se le proveyó de uniformes, así como tampoco, a los demás guardias, además no tuvieron credenciales de identificación. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E50564, de fecha 10 de noviembre de 2020, resuelve que se aprecia que el interesado se desempeñó para la anotada empresa desde el día 06 de enero y hasta el día 24 de febrero de 2020, en razón de un contrato de trabajo a plazo fijo, encontrándose pagadas sus cotizaciones previsionales según consta del certificado emitido el día 08 de abril de 2020, por la empresa PREVIRED. Además, atendido que el reclamante no acompaña la documentación que dé cuenta de la veracidad de sus afirmaciones en relación a la falta de uniformes y de directivas emanadas del departamento OS-10, se desestima la denuncia.

10.- Respecto a dos presentaciones formuladas por doña BÁRBARA VALENZUELA SOTO, quien interpone reclamo señalando que es profesora de inglés y trabajó desde el año 2015 en el Liceo Politécnico de Concón. Agrega que en el año 2016 se adjudicó la titularidad en razón de un concurso público, el cual comenzaba a regir desde el 01 de marzo del año 2016 hasta el 01 de junio del 2020. Por otro lado, la reclamante relata que según el artículo 72 letra g) de la Ley N° 19.070 Estatuto de Profesionales de la Educación, fue despedida del Liceo Politécnico de Concón, que dicho despido rige a contar del 01 de junio del 2020 y que fue notificada de éste el día 16 de mayo de 2020, es decir, 15 días antes de que se oficializara el despido. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E54312, de fecha 24 de noviembre de 2020, resuelve que se abstiene de emitir pronunciamiento por tratarse de un asunto sometido al conocimiento de los Tribunales de Justicia, específicamente en los autos RIT T-451-2020 seguidos antes el Juzgado del Trabajo de Valparaíso, caratulados: “Valenzuela con Ilustre Municipalidad de Concón”.

11.- Respecto a la presentación formulada por doña ROSA SALINAS GÓMEZ, quien señala que se desempeñó como docente de la Escuela Oro Negro, durante 15 años, y agrega que estuvo laborando 30 años como funcionaria pública, además señala que con fecha 31 de diciembre de 2008, se le puso término a su vínculo contractual con el municipio por la causal de salud incompatible. Expone que, no obstante lo anterior, ella continúo percibiendo sus remuneraciones hasta el mes de abril del año 2009, y que la pensión de invalidez la obtuvo a partir del mes de mayo de la misma anualidad. Expresa que al cumplir 60 años de edad, consultó en Tesorería General de la República si le correspondía el bono postlaboral, donde obtuvo una respuesta favorable y le señalaron que su último empleador debía tramitarlo, en este caso, la Municipalidad de Concón. Misma consulta realizó en la Superintendencia de Pensiones recibiendo también una respuesta favorable respecto del derecho que reclama. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E81411, de fecha 01 de marzo de 2021, resuelve que la reclamante no tiene derecho al bono de la ley Nº 20.305 conforme al artículo 5º transitorio, como tampoco en virtud del artículo 12º, porque en consideración a los antecedentes tenidos a la vista aparece que la reclamante se le declaró vacante su cargo por salud incompatible mediante decreto alcaldicio Nº 1.196, de fecha 31 de diciembre de 2008, posteriormente a ese cese de funciones obtuvo su pensión de invalidez, a partir del 17 de mayo de 2010, y que inició la solicitud del bono en cuestión luego de cumplir sus 60 años. Como puede advertirse el término de labores de la peticionaria fue consecuencia de la declaración de vacancia del cargo por salud incompatible, causal que no se encuentra dentro de aquellas que permiten gozar de tal beneficio conforme al artículo quinto transitorio de la Ley Nº 20.305. Por su parte tampoco procede aplicar lo contemplado en el artículo 12º de la precitada normativa, toda vez que la interesada cesó en su cargo docente con anterioridad al 01 de enero de 2009, por lo que no puede acceder a la prestación en comento en base a lo señalado en dicho precepto legal.

12.- Sobre la presentación de doña STEPHANIE RUBILAR POBLETE, quien señala que se desempeñó como docente en la Escuela Irma Salas Silva, desde el año 2016 por un periodo de 5 meses, luego en el año 2017 realizó un reemplazo en calidad de contrata con jefatura con 35 horas más 3 del Programas de Integración Escolar (en adelante PIE). Posteriormente, en el año 2018, prestó servicios en calidad de contrata con 34 horas más 3 horas de PIE. Para concluir, en el año 2019, se desempeñó en calidad de contrata con jefatura con 36 horas más 3 horas PIE. Agrega que para el año 2020 desde el Departamento de Administración de Educación Municipal de Concón, le ofrecieron un cambio en su condición contractual, con la modalidad de reemplazo, sin previa notificación por escrito de esa situación. Luego, consultó a la citada Dirección, y le informaron que ella no figuraba dentro de la planta docente para el año 2020. La Contraloría Regional de Valparaíso, por medio del Of. Ord. N° E81400, de fecha 01 de marzo de 2021, resuelve que se desestima la reclamación porque de los antecedentes que constan en el Sistema de Información y Control de Personal de la Administración del Estado SIAPER, que mantiene el ente fiscalizador, aparece que la reclamante ingresó como docente de reemplazo el día 05 de mayo de 2016, que luego fue nombrada en calidad de contrata para el período académico 2017-2018, y que dicho vínculo fue prorrogado por los lapsos 2018-2019 y 2019-2020. Así mismo se advierte que por decreto alcaldicio Nº 2.809, de 23 de octubre de 2019, se estableció la no renovación de su contrata para el año 2020, fundado en razones presupuestarias, luego se consignó que la notificación respectiva se remitió a su domicilio según consta en la recepción en oficina de correos de fecha 28 de octubre de 2019.

Además de las anotadas presentaciones que fueron atendidas por la Contraloría Regional de Valparaíso existen otras reclamaciones que están pendientes de resolución por parte de dicha entidad, las que se pasan a individualizar a continuación:

1.- Presentación formulado por don IVÁN BORIE MAFUD, en representación de los funcionarios Gonzalo Vilches Villavicencio, Luisa Ponce Vivanco, Francisco Segura Olmos y Hugo Soto Cárdenas, reclamando en contra del decreto alcaldicio N° 300, de fecha 22 de enero del año 2020, por medio del cual se rechaza el recurso de reposición interpuesto con fecha 09 de enero de 2020, por el mismo apoderado recurrente, en contra del decreto registrado N° 2.364, de fecha 27 de diciembre de 2019, que aplica medidas disciplinarias a los individualizados servidores, sanciones que se mantuvieron al rechazar la reposición.

2.- Presentación de doña Ana María Vivero Lichau, en representación del COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN COSTA DEL ESTE, quien solicita se emita un pronunciamiento indicando que la comunidad a la cual ella representa, tiene una torre habitacional construida en la zona H5 de la Ordenanza del Plan Regulador Comunal (PRC), construida en un terreno de 19.863 m2, en el cual también se encuentra emplazada una torre de 24 pisos. Señala que origina su reclamo en el Permiso de Edificación Nº74, de fecha 09 de julio del año 2015, otorgado por la Dirección de Obras Municipales. En cuanto al reclamo ingresado a Contraloría en el año 2007, éste habría comprobado que el porcentaje de constructibilidad ya habría sido copado con las primeras edificaciones emplazadas en el mismo lugar.

3.- Presentación formulado por doña MARCIA MARCHANT FARÍAS, quien sin tener la representación y/o poder del contratista que ejecuta la obra denominada “Construcción Centro Cultural, comuna de Concón”, realiza una presentación solicitando que esa entidad de Control “llame a resciliación” del contrato entes señalado, por considerar que ha existido incumplimiento en el contrato, falta de respuesta a reclamos formulados por el contratista, irregularidades en licitaciones, irregularidades en la ejecución del contrato, adquisición de bienes impagos y prestación de servicios impagos, según acusa en la materia de su reclamo. Argumenta que la contratista presentó solicitud de Resciliación de contrato, además de la devolución de documentos y recursos gastados por existencia de problemas en el proyecto, los cuales, según su opinión, fueron ocultados por el Municipio, la Secretaría de Planificación Comunal, y la Dirección de Obras

Municipales; bajo el amparo del Alcalde. Agrega, que dichos problemas no han sido solucionados hasta la fecha, llevando a la empresa contratista a una profunda crisis, obligándola por medio de amenazas de cobro de boleta de garantía y por cobro de multas, para así hacer cumplir contra la norma al Contratista.

4.- Presentación formulada por una persona bajo RESERVA DE SU IDENTIDAD, reclamando que el Director de Obras Municipales ha permitido que un funcionario de su Dirección, en este caso, don Bruno Porras Abarca, concurra a trabajar de manera presencial a las dependencias del municipio, aun cuando su salud se encuentra en riesgo, al haber sido sometido a una operación al corazón, pese a haber sido autorizado a desempeñar sus labores a través de la modalidad de teletrabajo, lo cual lo expone a un posible contagio del virus COVID-19.

5.- Presentación formulada por una persona que solicitó RESERVA DE IDENTIDAD, respecto a supuestas irregularidades de la Dirección de Obras Municipales en la ejecución del proyecto denominado “Construcción Centro Cultural, Concón”.

6.- Presentación formulada por doña MARÍA CRISTINA ÁLVAREZ MIKACIC., quien sostiene que en conjunto con los residentes de la calle Las Tres Marías, de la comuna de Concón desde antes del año 2010, se encuentran informando al municipio respecto a un problema que tienen con un residente del mismo sector, esto es, la Ferretería Higuerillas. Expone que desde el municipio se le autorizó a la individualizada empresa privada, para ocupar y disponer de la calle Las Tres Marías, tanto de la vía peatonal como vehicular, como extensión de la empresa y lugar de actividades de carga y descarga, estacionamiento, utilización de grúa y patio de bodegaje.

7.- Presentación formulada por don LUIS ALBERTO BERNAL SAAVEDRA, señala que ingresó a la dotación de la Municipalidad de Concón, el 03 de marzo del año 2008, como profesor de Historia y Geografía en calidad de contrata con una carga horaria de 20 horas. En el año 2009, accedió a la titularidad de 20 horas mediante concurso público, hasta el mes de marzo del año 2015. El día 04 de marzo del año 2015, fue nombrado como Jefe de Unidad Técnica del Liceo Politécnico de Concón, cesando en el cargo el día 01 de marzo del año 2017, por decisión de la Dirección del citado Liceo. Agrega que por aplicación del artículo 34 C del Estatuto Docente, y al haber disponibilidad de horas en la asignatura de Historia y Geografía, se le nombró como docente de aula con 44 horas en calidad jurídica de contrata lo cual se extiende hasta la actualidad.

8.- Presentación formulada por INÉS CAROLINA MORIS CASTRO, quien impugna el decreto registrado N°1.588, de fecha 15 de octubre de 2020, que le aplica la medida disciplinaria contemplada en el artículo 120, letra b), en relación al artículo 122 letra c), ambos de la Ley N°18.883, esto es: Multa ascendente al 20% de la remuneración mensual y anotación de demérito de cuatro puntos.

VII.- PROCESOS JUDICIALES TRAMITADOS DURANTE EL AÑO 2020

JUZGADOS CIVILES VIÑA DEL MAR

PRIMER JUZGADO CIVIL VIÑA DEL MAR

CARATULADO:	“**I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con ARNABOLDI”**
ROL:	C- 5077 – 2006 (1º) Rol I.C. 1627-2019
MATERIA:	Demanda Ordinaria
ESTADO:	Sentencia acoge demanda declarando que el inmueble inscrito a nombre del demandado se encuentra afecto a servidumbre de acueducto a favor de la Municipalidad de

	Concón, y se fija el monto de la indemnización definitiva por servidumbre en la suma de $14.747.066. Demandada apela y luego se desiste de recurso de apelación. Demandada solicitó cumplimiento del fallo. Archivada.

CARATULADO:	**"I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con INMOBILIARIA MONTEMAR Y RECONSA"**
ROL:	C- 1845– 2016 (1º)
MATERIA:	Juicio Ejecutivo Obligación de Hacer.
ESTADO:	Se rechazó demanda y apelación (confirmada). Hay Recurso de Casación en el Fondo pendiente (En Acuerdo).

CARATULADO:	**"CONSTRUCCIÓN Y COMERCIAL PERBOX LTDA. con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 5646– 2017 (1º)
MATERIA:	Juicio Ordinario de Cobro de Pesos
ESTADO:	Se acoge la demanda principal y se declara 1. Que la Municipalidad de Concón, adeuda a la demandante $4.402.439. 2. Que se acoge la excepción deducida por la Municipalidad, declarando que Construcción y Comercial Perbox Limitada le adeuda la suma de $4.794.195.- 3. En consecuencia, se compensan ambos créditos declarándose que solo resta un saldo de $391.756 en favor de la Ilustre Municipalidad de Concón. Ejecutoriada.

CARATULADO:	**FERNANDEZ con SUMONTE"**
ROL:	C- 4893– 2018 (1º)
MATERIA:	Juicio Ordinario de Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Terminada; Con fecha 19 de noviembre de 2020 se acoge incidente de abandono de procedimiento presentado por el municipio; Se hace presente que se demandaba al municipio por daño emergente la suma de $30.000.000; por lucro cesante: $15.000.000 y por daño moral $50.000.000.- Ejecutoriada.

CARATULADO:	**"GONZALEZ con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 1225– 2019 (1º)
MATERIA:	Resolución de contrato con Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Terminada; Con sentencia de fecha 24 de noviembre de 2020; Se rechaza demanda interpuesta en contra de la Municipalidad en la cual se solicitaba la resolución de contrato y el pago de las siguientes sumas: daño emergente: $2.328.427 y daño moral: $18.000.000; Ejecutoriada.

CARATULADO:	**COVAL FACTORING con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 1536– 2019 (1º)
MATERIA:	Gestión Preparatoria y Demanda Ejecutiva
ESTADO:	En período probatorio; Pendiente testimonial y absolución de posiciones. Suspendido período probatorio por contingencia sanitaria

CARATULADO:	**"MUÑOZ CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 993– 2019 (1º)
MATERIA:	Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Terminada; Con sentencia de fecha 13 de marzo de 2020. Se acoge parcialmente la demanda. Ejecutoriada

CARATULADO:	**"CARREÑO CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 2894– 2019 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Indemnización de Perjuicios

ESTADO:	Con sentencia de fecha 20 de julio de 2020, rechazó demanda; Parte demandante solicitaba como daño emergente, lucro cesante y daño moral la suma de $37.000.000. Parte demandante apeló, Se encuentra en relación en Corte de Apelaciones de Valparaíso.

CARATULADO:	**“SOCIEDAD INMB Y DE INVERSIONES DÍAZ Y CONTRERAS LTDA. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3946– 2019 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Patente Comercial
ESTADO:	Archivada; Para audiencia de conciliación

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con EMBONOR”**
ROL:	C- 4591– 2019 (1º) Rol I.C 1931-2020
MATERIA:	Demanda Ejecutiva
ESTADO:	Con sentencia de fecha 25 de junio de 2020. Se acoge parcialmente excepción de prescripción. Municipalidad presenta recurso de apelación y la causa está en relación.

CARATULADO:	**“CASTILLO CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3537– 2019 (1º)
MATERIA:	Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Terminada; Con sentencia de fecha 09 de marzo de 2020. Se acoge parcialmente la demanda de cobro de derechos de aseo; Ejecutoriada

CARATULADO:	**“SALINAS CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 6238– 2019 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Se recibió la causa a prueba, notificada. Suspendido termino probatorio por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“CUEVAS CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 25– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Patente Comercial
ESTADO:	Terminada; Con sentencia de fecha 04 de junio de 2020 da lugar a la demanda principal y a la demanda reconvencional. Ejecutoriada. Demandada reconvencional con fecha 21 de noviembre de 2020 cumple y paga el total de lo adeudado.

CARATULADO:	**“INSERMED LIMITADA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 785– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ejecutiva Prescripción Patente Comercial
ESTADO:	Con sentencia de fecha 30 de septiembre de 2020; Se acoge demanda principal de prescripción; Se acoge demanda reconvencional de cobro de pesos por la suma de $918.283. Se solicita liquidación del crédito. En fase de cumplimiento.

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN CON VEAS”**
ROL:	C- 2014– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobro de Pesos
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. Notificada solo la parte demandante, falta notificar a la demandada.

CARATULADO:	**“COMERCIAL Y EMPACADORA TODOOCÉANO S.A. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1675– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Se recibió causa a prueba, no está notificada. Se repuso auto

	de prueba, pendiente resolución de esta solicitud.

CARATULADO:	**“CRUZ CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1980– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 24 de septiembre de 2020, Se acoge demanda principal y se acoge demanda reconvencional; demandada reconvencional paga totalidad de lo demandado $142.245.

CARATULADO:	**“VARAS CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 2370– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 08 de octubre de 2020. Se acoge demanda principal de prescripción, Se acoge demanda reconvencional de cobro de pesos por la suma de $128.190. Se pidió cumplimiento, con citación. Con fecha 01 de febrero de 2021 la demandada reconvencional paga la totalidad de lo adeudado.

CARATULADO:	**“ABARCA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1600– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Con sentencia de fecha 28 de octubre de 2020; Se acoge parcialmente demanda principal; Se acoge demanda reconvencional en la que debe pagar la suma de $369.543. Para certificar que sentencia se encuentra ejecutoriada.

CARATULADO:	**“I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con REYES”**
ROL:	C- 3479– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobro de Pesos
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. Pendiente notificación de ésta.

CARATULADO:	**“MOYA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3460– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria Mínima Cuantía de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Se acoge demanda de prescripción de cuotas de permisos de circulación. Esta parte se allana, Ejecutoriada,

CARATULADO:	**“CONTRERAS con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4133– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria Menor Cuantía de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Se acoge demanda principal; Se acoge demanda reconvencional, por la suma de $541.308. Ejecutoriada. Con fecha 18 de enero de 2021 se da cuenta que la demandada reconvencional pagó el total de lo adeudado.

CARATULADO:	**“I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con INMOBILIARIA SPINILLOS LTDA.”**
ROL:	C- 4729– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ejecutiva
ESTADO:	Demanda presentada, no notificada por búsqueda negativa certificada por receptora judicial.

CARATULADO:	**“INVERSIONES BRIAN PATRICK SMITH HANNE E.I.R.L. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4527– 2020 (1º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Fijada audiencia de conciliación el día 15 de marzo de 2021.

SEGUNDO JUZGADO CIVIL VIÑA DEL MAR

CARATULADO:	**"I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con CLARO, VICUÑA, VALENZUELA S.A."**
ROL:	C- 4866– 2015
MATERIA:	Resolución de Contrato e Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Con sentencia de fecha 21 de diciembre de 2020. No está notificada a las partes.

CARATULADO:	"**I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con CONSTRUCCIÓN Y COMERCIAL PERBOX LIMITADA"**
ROL:	C - 1419– 2017
MATERIA:	Prejudicial Precautoria
ESTADO:	Con sentencia; se acoge demanda de indemnización de perjuicios por la suma de $4.794.195 con reajustes e intereses y pagar las sumas que conlleve el llamado a una nueva licitación, la celebración de un nuevo contrato y el precio que se deba pagar a la empresa que se adjudique la conclusión de la obra.

CARATULADO:	**"CAMPBELL CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 4416– 2019
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 13 de abril de 2020. Se acoge demanda principal; Se acoge demanda reconvencional por la suma de $150.115. Demandada reconvencional paga la suma antes señalada con fecha 25 de mayo de 2020.

CARATULADO:	**"VASQUEZ CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 4418– 2019
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada; Con sentencia de fecha 27 de febrero de 2020. Se acoge demanda parcialmente; Ejecutoriada.

CARATULADO:	**"FERNANDEZ CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 4789– 2019
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. Sin notificar a la parte demandante. Existe reposición a interlocutoria de parte demandada.

CARATULADO:	**"MUÑOZ CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 4453– 2019
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada por avenimiento de fecha 05 de febrero de 2020. Demandada paga directamente en rentas la suma demandada reconvencionalmente por una suma de $971.650.

CARATULADO:	**"SOCIEDAD DANIEL QUINTANA CARO Y CÍA LTDA. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 4565– 2019
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Se declaró abandonado del procedimiento con fecha 24 de julio de 2020. Ejecutoriado

CARATULADO:	**"ARANCIBIA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 6335– 2019
MATERIA:	Demanda en Juicio Sumario Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. Se encuentra pendiente apelación de municipalidad por modificación de auto de prueba (en

	relación). Término probatorio suspendido por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“ARANCIBIA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 6236– 2019
MATERIA:	Demanda Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba, notificada. Suspendido probatorio por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“BOFILL CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 527– 2020
MATERIA:	Demanda Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba, notificada. Suspendido probatorio por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN CON GAS Y GAS S.A.”**
ROL:	C- 1776– 2020
MATERIA:	Demanda Ejecutiva
ESTADO:	Terminada. Se retira demanda con fecha 21 de agosto de 2020, toda vez que extrajudicialmente la demandada pagó la totalidad de la deuda con fecha 17 de agosto de 2020.

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN CON CONTRERAS”**
ROL:	C- 2003– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobro de Pesos
ESTADO:	Se notificó demanda con fecha 23 de febrero de 2021.

CARATULADO:	**“JARA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 127– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba y notificada. Suspendido probatorio por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN CON CONSTRUCTORA VIMAC SPA”**
ROL:	C- 2229– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ejecutiva
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. No está notificada.

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN CON TRANSPORTES SAN CARLOS LTDA”**
ROL:	C- 2414– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ejecutiva
ESTADO:	Con sentencia de fecha 24 de febrero de 2021. No está notificada.

CARATULADO:	**“BLANQUER con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3814– 2019 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 15 de diciembre de 2020, se acoge parcialmente demanda. Ejecutoriada.

CARATULADO:	**“VARGAS con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1244– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Se recibió la causa a prueba. Notificada. Suspendida por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“VASQUEZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 2336– 2020 (2º)

MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Con sentencia de fecha 15 de diciembre de 2020. Se acoge parcialmente demanda principal; Se acoge demanda reconvencional, se debe pagar al Municipio desde sept 2015 a agosto de 2020. Se pidió liquidación de crédito.

CARATULADO:	**“DE LA FUENTE con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 2463– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Con sentencia de fecha 15 de diciembre de 2020. Se acoge parcialmente demanda principal; Se acoge demanda reconvencional en la cual se debe pagar a Municipio desde sept 2015 a agosto de 2020.

CARATULADO:	**“BOITANO con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 2859– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Con sentencia de fecha 30 de noviembre de 2020; Acoge demanda principal; Se acoge demanda reconvencional por la suma de $158.355. Se pide liquidación de crédito (pendiente)

CARATULADO:	**“GONZALEZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 2268– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Demanda contestada; para conciliación el 10 de marzo de 2021. No está notificada.

CARATULADO:	**“STEINMETZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3464– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Con sentencia de fecha 17 de noviembre de 2020; Se acoge parcialmente demanda principal; Se acoge demanda reconvencional por la suma de $211.488. Se pide liquidación de crédito (pendiente)

CARATULADO:	**“CABAÑAS OSVALDO JAIME PINO ZÁRATE con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4062– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros Patente Comercial
ESTADO:	Con sentencia de fecha 25 de enero de 2021. Se acoge demanda principal de prescripción; Se acoge demanda reconvencional en que ordena pagar cuotas impagas de desde el 31 de enero de 2018 hasta el 31 de enero de 2020. Para certificar sentencia ejecutoriada.

CARATULADO:	**“I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con JIMÉNEZ”**
ROL:	C- 4706– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Ejecutiva
ESTADO:	Demanda presentada. Demandado no opuso excepciones. Se solicitó embargo sobre bienes del ejecutado. Pendiente embargo.

CARATULADO:	**“INMOBILIARIA JPET LIMITADA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4698– 2020 (2º)
MATERIA:	Demanda Juicio Sumario
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. No está notificada.

TERCER JUZGADO CIVIL VIÑA DEL MAR

CARATULADO:	"**FUENTES con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 3776– 2017 (3º)
MATERIA:	Prescripción Permiso Circulación
ESTADO:	Terminada. Se declaró abandonado el procedimiento por sentencia de fecha 06 de junio de 2019. Sentencia ejecutoriada.

CARATULADO:	"**MARTÍNEZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 5141– 2017 (3º)
MATERIA:	Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Con sentencia de fecha 30 de julio de 2019. Se acoge demanda por la suma de $13.484.500 por daño patrimonial; y $35.000.000 por daño extrapatrimonial. Municipalidad interpone recurso de apelación y se confirma con declaración que se debe pagar suma de $5.000.000 por concepto de daño patrimonial, y $8.000.000.- por concepto de daño extra patrimonial: Demandante interpone recurso casación en la forma y fondo, se encuentra en Relación en la Corte Suprema

CARATULADO:	**"ZAMORA con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 5825– 2018 (3º)
MATERIA:	Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Terminada. Con sentencia definitiva de fecha 02 de septiembre de 2020. Se rechaza la demanda en contra de la Municipalidad la cual solicitaba un pago de $19.200.000 por concepto de lucro cesante y daño moral. Ejecutoriada.

CARATULADO:	**PEÑA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 5510– 2018 (3º)
MATERIA:	Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 11 de septiembre de 2019, se acoge parcialmente la demanda. Ejecutoriada.

CARATULADO:	"**HERRERA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 479– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda de Indemnización de Perjuicios.
ESTADO:	Terminada. Con fecha 09 de septiembre de 2020 se acoge incidente de abandono de procedimiento presentado por el municipio; y se confirma por la Corte de Apelaciones; Se hace presente que en esta causa se demandaba a la municipalidad de indemnización de perjuicios por daño emergente $200.000 y por daño moral la suma de $5.000.000.- Ejecutoriada.

CARATULADO:	"**NAVARRO CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 2239– 2019 (3º)
MATERIA:	Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Terminada; Con sentencia de fecha 24 de febrero de 2020. Se acoge parcialmente la demanda; Ejecutoriada.

CARATULADO:	**"ZAMORA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 3022– 2019 (3º)
MATERIA:	Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. Notificada. Archivada.

CARATULADO:	**"TRANSPORTES DÍAZ E HIJOS S.A. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN"**
ROL:	C- 3969– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Para conciliación. No está notificada.

CARATULADO:	**“INGENIERÍA EN RIEGO Y CONSTRUCCIÓN TUALCO LTDA. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4392– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 20 de diciembre de 2019, se acoge demanda principal y demanda reconvencional por la suma de $602.578. Ejecutada paga la totalidad de la deuda.

CARATULADO:	**“CENTRO DE ESTUDIOS PARA LA EDUCACIÓN LIMITADA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 5036– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 13 enero 2020, se acoge demanda principal por allanamiento y demanda reconvencional por la suma de $515.024. Se paga lo adeudado directamente en Tesorería. Ejecutoriada.

CARATULADO:	**“INVERSIONES CARAMAVIDA LTDA. CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 5063– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia 03 de enero de 2020, se acoge demanda principal por allanamiento y demanda reconvencional por la suma de $927.823. Se paga lo adeudado directamente en Tesorería. Ejecutoriada

CARATULADO:	**“MARINE IMAGINC SYSTEMS SOCIEDAD ANÓNIMA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 5564– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia 13 de marzo de 2020, se acoge demanda principal por allanamiento y demanda reconvencional por la suma de $4.115.052. Se paga lo adeudado directamente en Tesorería. Ejecutoriada

CARATULADO:	**“ASESORIAS E INVERSIONES ISLAY SPA CON I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 5291– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de 17 de febrero de 2020, se acoge la demanda principal por allanamiento y demanda reconvencional por la suma de $192.791. Se paga la deuda de $192.791. Ejecutoriada.

CARATULADO:	**“TRANSPORTES MANUEL TAPIA SPA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 5818– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia definitiva de fecha 04 de febrero de 2020, se acoge demanda principal por allanamiento y demanda reconvencional por la suma de $8.664.435. La parte demandada reconvencional paga mediante 3 consignaciones en el tribunal la totalidad de lo adeudado, esto es, la suma reajustada de $9.484.140, ingresada en arcas municipales.

CARATULADO:	**“JORGE FIGUEROA VALLEJOS CONTRATISTA DIRECCIÓN DE OBRAS CIVILES E.I.R.L. con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 129– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción

ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 18 de junio de 2020, se acoge demanda principal y reconvencional por la suma de $1.567.137. Con fecha 03 de noviembre se paga el total de la deuda.

CARATULADO:	**“GASTELO con FISCO DE CHILE Y OTRO”**
ROL:	C- 201– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria Acción Reivindicatoria con Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Se recibió causa a prueba y está notificada. Hay apelación pendiente en relación, respecto de interlocutoria de prueba.

CARATULADO:	**“NICOTRA con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1847– 2020 (3º)
MATERIA:	Gestión Preparatoria
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. No está notificada.

CARATULADO:	**“DIEZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1230– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Se dicta sentencia con fecha 22 de septiembre de 2020 la cual acoge demanda declarando prescritas sumas demandadas, y se acoge demanda reconvencional por la suma de $126.052. Se solicitó el cumplimiento con citación y liquidación de crédito (pendiente).

CARATULADO:	**“BERRÍOS con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4108– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba y está notificada. Suspendida por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“IBAÑEZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1667– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba y está notificada. Suspendida por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“VALENCIA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 4107– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Cobros de Aseo
ESTADO:	Se recibió causa a prueba y está notificada. Suspendida por contingencia sanitaria

CARATULADO:	**“AGUILA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3543– 2019 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Se recibió causa a prueba y está notificada. Suspendida por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**“FERNÁNDEZ con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 1782– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Se recibió causa a prueba. No está notificada. Suspendida por contingencia. Notificada.

CARATULADO:	**“SILVA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3041– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción
ESTADO:	Terminada. Con sentencia de fecha 20 de noviembre de 2020, se acoge demanda principal y reconvencional por la

	suma de $636.423. Demandado paga la totalidad de lo adeudado el 18 de diciembre de 2020.

CARATULADO:	**“TRONCOSO con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3804– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Para sentencia; Con fecha 28 de diciembre de 2020 la demandada reconvencional paga la totalidad de lo adeudado, la suma de $410.216.

CARATULADO:	**“CAMUS con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	C- 3974– 2020 (3º)
MATERIA:	Demanda Ordinaria de Prescripción Derechos de Aseo
ESTADO:	Con sentencia de fecha 08 de enero de 2021, se acoge demanda principal y reconvencional por la suma de $170.819. Se solicitó cumplimiento.

JUZGADO CIVIL DE QUINTERO

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con RIVEROS”**
ROL:	C- 1124– 2019
MATERIA:	Demanda de Indemnización de Perjuicios
ESTADO:	Se recibió la causa a prueba. No está notificada.

JUZGADOS CIVILES DE SANTIAGO

CARATULADO:	“**MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con MASSIVA S.A.”**
ROL:	14925 – 2019
MATERIA:	Juicio Ejecutivo
ESTADO:	Demandada consignó suma adeudada. Pendiente giro de cheque.

CARATULADO:	**“MUNICIPALIDAD DE CONCÓN con RICHTER”.**
ROL:	C- 2240– 2020
MATERIA:	Juicio Ejecutivo
ESTADO:	Se recibió la causa a prueba. No esta notificada

CORTE DE APELACIONES DE VALPARAÍSO

CARATULADO:	“**COMITÉ PRO DEFENSA DEL PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL DE VIÑA DEL MAR con** I. **MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**”.
ROL:	28 – 2019
MATERIA:	Reclamo de Ilegalidad Municipal
ESTADO:	Terminada. Se rechazó reclamo de Ilegalidad por sentencia de fecha 08 de septiembre de 2020. Ejecutoriada.

CARATULADO:	**LUCERO con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	11073- 2019
MATERIA:	Recurso de Protección
ESTADO:	Terminada. Rechazado recurso de protección con fecha 09 de octubre de 2019 y confirmado por sentencia de fecha 15 de enero de 2020 de la Corte Suprema (Rol C.S. 29805-2019), Cúmplase con fecha 24 de enero de 2020.

CARATULADO:	**ARTEAGA con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	19186- 2019
MATERIA:	Recurso de Protección

ESTADO:	Terminada. Se acoge recurso de protección con fecha 29 de noviembre de 2019; conformado por Excma. Corte Suprema con fecha 31 de enero de 2020.

CARATULADO:	**REPETTO con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	6858- 2020
MATERIA:	Recurso de Protección
ESTADO:	Terminada. Se rechaza recurso de protección por sentencia de fecha 28 de abril de 2020. Ejecutoriado.

CARATULADO:	**CHINCHÓN con MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	20- 2020
MATERIA:	Reclamo de Ilegalidad Municipal
ESTADO:	Se recibió a prueba; Hay reposición interlocutoria de prueba.

CARATULADO:	**TUTORÍAS CRISTÓBAL JAVIER CASTILLO FIGUEROA EIRL. con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	27- 2020
MATERIA:	Reclamo de Ilegalidad Municipal
ESTADO:	Se recibió a prueba y está notificado. Suspendido por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**GONZÁLEZ con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	32- 2020
MATERIA:	Reclamo de Ilegalidad Municipal
ESTADO:	Reclamo contestado. (Acumulada a la causa Rol I.C 20-2020)

CARATULADO:	**ARNAIZ Y OTROS con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	29756- 2020; Se acumularon los siguientes recursos de protección: 31993, 32015, 32020, 32027, 32028, 32031, 32032. 32034 y 32143-2020
MATERIA:	Recurso de Protección
ESTADO:	Terminada; Se rechazan recurso de protección; y se confirma en la Corte Suprema, Confirmada.

CARATULADO:	**DAVID con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
ROL:	35409- 2020
MATERIA:	Recurso de Protección
ESTADO:	Terminada. Se rechaza recurso de protección por sentencia de fecha 26 de octubre de 2020. Ejecutoriada.

JUZGADO DE POLICÍA LOCAL DE CONCÓN

CARATULADO:	
ROL:	**1646-2018**
MATERIA:	Daños choque poste cámara televigilancia
ESTADO:	Indagatoria

CARATULADO:	**Comunidad Copropietarios La Boca I, II, III**
ROL:	**3717-2018**
MATERIA:	Denuncia obras sin permiso municipal.
ESTADO:	Suspendida por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**Inmobiliaria e Inversiones Doña Denise S.A.**
ROL:	**480-2019**
MATERIA:	Extracción industrial de áridos
ESTADO:	Pedir nueva fecha para comparendo. Suspendido por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**Inversiones Mara Ltda.**
ROL:	**5875-2018**
MATERIA:	Incumplimiento art. 23 D.L N° 3.063. No posee patente municipal para ejercer actividad comercial remunerada
ESTADO:	Suspendida por contingencia sanitaria

CARATULADO:	**Sociedad Gastronómica C y M Ltda**
ROL:	**853-2019**
MATERIA:	Ejercer actividad comercial sin patente
ESTADO:	Para fallo

CARATULADO:	**DOM con Chilquinta**
ROL:	**1957-2019**
MATERIA:	Rotura y ocupación de bien nacional de uso público
ESTADO:	Nos hicimos parte. Presentaron descargos.

CARATULADO:	**DOM con Sociedad Urbanizadora Reñaca Concón S.A.**
ROL:	**2795-2019**
MATERIA:	Caso omiso a orden judicial de paralización
ESTADO:	Testimonial pendiente. Suspendida por contingencia sanitaria.

CARATULADO:	**Cristian Weinborn De la Calle**
ROL:	**1251-2020**
MATERIA:	Vehículo choca con poste de luz de propiedad de la Municipalidad
ESTADO:	Nos hicimos parte; Aún no hay fecha para comparendo
CARATULADO:	**Municipalidad con Sociedad El Toke Ltda.**
ROL:	**978-2020**
MATERIA:	Art.11 Ordenanza derechos municipales relativos a la publicidad y propaganda
ESTADO:	Nos hicimos parte; Aún no hay fecha para comparendo

CARATULADO:	**Cristián Patricio Vega Escobar**
ROL:	**1234-2020**
MATERIA:	Daños a semáforo solar peatonal
ESTADO:	Nos hicimos parte; Aún no hay fecha para comparendo

JUZGADO POLICÍA LOCAL VIÑA DEL MAR

TERCERO DE POLICÍA LOCAL DE VIÑA DEL MAR

CARATULADO:	José Leyton Galaz
ROL:	7155-2019
MATERIA:	Daños en Colisión
ESTADO:	Con sentencia de fecha 13 de enero de 2020, se acoge demanda sólo en cuanto se condena a pagar en forma solidaria al municipio por la suma de $1.200.000 por daño emergente y $110.000 por desvalorización. Existe apelación de la parte demandante. En relación. (Rol I.C Nº 27-2021)

JUZGADO DEL TRABAJO DE VALPARAÍSO

CARATULADO:	**“CEVALLOS con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	T- 344- 2018
MATERIA:	Tutela Laboral
ESTADO:	Terminada. Sentencia Acogió tutela. Presentamos Recurso de nulidad y recurrimos ante el Tribunal Constitucional quien acoge recurso de inaplicabilidad. Se acoge recurso de nulidad y se rechaza demanda. Se demandaba como daño moral la suma de $15.000.000. Hay pendiente Recurso de Unificación de jurisprudencia.

CARATULADO:	**“SILVA con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	O- 1420- 2019
MATERIA:	Nulidad de Despido, Despido indirecto y Cobro de prestaciones
ESTADO:	Para audiencia de juicio 19 de agosto 2021

CARATULADO:	**“DUBREUIL con SUMONTE”**
ROL:	T- 4- 2020
MATERIA:	Tutela Laboral, Nulidad de despido y Cobro de prestaciones
ESTADO:	Audiencia de juicio para el 05 de abril de 2021

CARATULADO:	**“MUÑOZ con SUMONTE”**
ROL:	T- 7- 2020
MATERIA:	Tutela Laboral, Nulidad de despido y Cobro de prestaciones
ESTADO:	Audiencia de juicio para el 05 de mayo 2021

CARATULADO:	**“VARGAS con I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN”**
ROL:	T-393- 2020
MATERIA:	Nulidad de Despido, Nulidad de despido y Cobro de prestaciones
ESTADO:	Para audiencia de juicio 17 de junio 2021

JUZGADO DE GARANTÍA DE VIÑA DEL MAR

CARATULADO:	**Municipalidad de Concón contra Christian Moreno Vilches.**
RIT:	O-3858-2017
MATERIA:	Uso malicioso vale vista falsificado
ESTADO:	Audiencia de preparación de juicio oral y/o acuerdo reparatorio para el día 18 de mayo de 2021

CARATULADO:	**Municipalidad de Concón contra Miguel González Alata**
RUC: RIT	1700831101-3 1933-2018
MATERIA:	Hurto simple (Notebook Asesoría Urbana)
ESTADO:	Audiencia de preparación juicio oral para el día 23 de abril de 2021

CARATULADO:	**Contra NN e Ivonne Mellado Garrido**
RUC: RIT	1910007446-2 2007-2019
MATERIA:	Robo en lugar no habitado y receptación
ESTADO:	Querella presentada

CARATULADO:	**Municipalidad de Concón contra Diversub Construcción e Ingeniería Submarina Ltda.: Francisco Andrade Cerda y Alberto Montenegro Echeverría.**
RIT:	O-1066-2020
MATERIA:	Uso malicioso de instrumento mercantil falso
ESTADO:	Querella presentada y declarada admisible

CARATULADO:	**Municipalidad de Concón con Luisa Ponce Vivanco**
RUC: RIT	2010010467-k 2114-2020
MATERIA:	Hurto
ESTADO:	Querella presentada y declarada admisible. Audiencia de formalización para el día 22 de marzo de 2021

CARATULADO:	**Municipalidad de Concón con Víctor Gutiérrez Londoño y Otros**
RUC: RIT	2000504757-K 4774-2020
MATERIA:	Homicidio simple, calificado, receptación, porte ilegal de arma
ESTADO:	Querella presentada y declarada admisible

VIII. RESUMEN PROCESOS DISCIPLINARIOS INSTRUIDOS DURANTE EL AÑO 2020 (SUMARIOS ADMINISTRATIVOS E INVESTIGACIONES SUMARIAS).

TIPO	N°	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL PROCESO DISCIPLINARIO
Sumario Administrativo	630	26/02/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas en que pudo haber incurrido la funcionaria Luisa Eugenia Alejandra Ponce Vivanco o cualquier otro funcionario, respecto a los hechos consignados en el oficio Ord. N° 50, de fecha 11 de febrero de 2020, del director (s) de seguridad pública y protección civil, informando la sustracción frustrada de material desde las dependencias de los corrales municipales.
Sumario Administrativo	1586	06/08/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudieran tener los funcionarios Sra. María Sandoval Urra y Sr. Gonzalo Román s., respecto a los hechos consignados en el oficio n° 275 del director del CESFAM SAR concón, así como también, cualquier otro funcionario respecto a los hechos consignados en los vistos del decreto alcaldicio.
Investigación Sumaria	1876	28/09/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudiera tener el

			funcionario don Fernando Rojas Ilabaca, respecto a las faltas e incumplimientos expuestas por el director de obras municipales en su memo reservado DOM Nº 362, de fecha 04 de septiembre de 2020.
Investigación Sumaria	1941	07/10/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudiera tener don Julio Leigh Zapata, director de obras municipales, respecto los hechos de acoso laboral denunciados por el funcionario don Alexis Caballero Oyarce.
Investigación Sumaria	2183	20/11/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudiera tener el funcionario Sr. José Andrade Guerrero, respecto a los hechos consignados en los documentos citados en los vistos del decreto alcaldicio y otros que pudieran aparecer en el curso de la investigación.
Sumario Administrativo	1107	30/04/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas en que pudo haber incurrido algún funcionario, en las irregularidades denunciadas en el ingreso de oficina de partes Nº 1.034, de 18 de marzo de 2020, de doña Lorena Sepúlveda, u otros hechos que aparezcan en la investigación.
Sumario Administrativo	1225	25/05/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas en que pudo haber incurrido la funcionaria Inés Carolina Moris Castro, respecto el maltrato verbal y agresión física proporcionada a la funcionaria María Inés Sandoval Urra, o cualquier otro hecho que surja en el curso de la investigación.
Sumario Administrativo	1565	04/08/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudiera tener el funcionario don Alexis Caballero Oyarce, respecto a los hechos consignados en el MEMO DOM reservado, así como también, cualquier otro funcionario de la dirección de obras municipales en relación a la fiscalización y ejecución del proyecto “Construcción centro cultural de Concón”.
Sumario Administrativo	1826	21/09/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudiera tener don Julio Leigh Zapata, respecto a la inactividad y negativa de resolver y acatar las instrucciones precisas del sr. alcalde en orden a iniciar un procedimiento administrativo de invalidación.
Investigación Sumaria	1219	25/05/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas en que pudieron haber incurrido funcionarios pertenecientes al CESFAM, respecto a la actividad de

			celebración a la cual concurrieron, sin respetar las medidas de prevención decretadas por motivo de la pandemia COVID- 19.
Sumario Administrativo	1371	25/06/2020	Objeto de investigar y determinar las eventuales responsabilidades administrativas que pudiera tener el funcionario don José Leyton Galaz, respecto a los hechos consignados en los documentos citados en los vistos del decreto alcaldicio y otros que pudieran aparecer en el curso de la investigación.

Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Administración y Finanzas**

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2020

SITUACIÓN PRESUPUESTARIA – FINANCIERA

Para el presupuesto 2020 se estimó un monto inicial de M$ **14.933.202.-,** que luego tras un total de 07 Modificaciones Presupuestarias se incrementó a M$ **18.042.165.-**

Las mayores fuentes de financiamiento del presupuesto municipal durante el año fueron las siguientes:

- Participación en el Impuesto Territorial M$ **4.321.307.-**
- Permiso de Circulación M$ **2.769.529.-**
- Participación del Fondo Común Municipal M$ **1.730.957.-**
- Patentes Municipales M$ **1.122.107.-**
- Derechos de Urbanismo y Construcción M$ **496.562.-**

El presupuesto de Ingresos percibidos en el año 2020 ascendió a la suma de M$ **18.570.594.-**Es importante destacar, que, si bien la cuenta Permisos de Circulación constituye ingresos, solamente un 37,5% de ellos es de beneficio municipal, siendo la diferencia, un ingreso que finalmente se transformará en gasto a través de las transferencias corrientes, siento el desglose:

- De Beneficio Municipal M$ **1.038.572.-**
- De Beneficio al F.C.M. M$ **1.730.957.-**

En cuanto a la Ejecución de Gastos Presupuestarios, este ascendió a un monto de **M$13.145.247.306.-**

Dentro de ellos, las mayores aplicaciones están en:

- Bienes y Servicios de Consumos M$ **5.711.785.-**
- Transferencias Corrientes M$ **2.727.242.-**
- Gastos en Personal M**$ 2.943.855.-**

En la aplicación de gastos el mayor importe lo tiene la Cuenta Bienes y Servicios de Consumo y dentro de estas, la cuenta analítica 215.22.08.001 denominada Servicio de Aseo con el monto de M$ **1.611.845.-**.y la cuenta analítica 215.22.08.003 denominada Servicio de Mantención de Jardines con el monto de M$ **761.525.-**

Las transferencias corrientes, el mayor importe se lo lleva la cuenta 215.24.03.101 denominada A Servicios incorporados a su Gestión M$ **550.000.-** correspondiente a los traspasos de Salud y Educación con M$ **100.000**.- y M$ **450.000**.- respectivamente.

Es importante destacar que todas las remesas al Fondo Común Municipal representadas por el 62,5% de los ingresos por la venta de permisos de circulación fueron remitidas oportunamente no presentándose deudas por este concepto.

Destacar también que no se mantienen deudas con el personal y los pagos de las imposiciones previsionales fueron realizados dentro de los plazos legales.

Se concluye que el Presupuesto Municipal permitió mantener una administración financiera equilibrada donde los compromisos asumidos se encuentran financiados. En consideración el Presupuesto Municipal como una herramienta de planificación y su control permanente, han permitido mantener un equilibrio entre los ingresos y gastos, cumplir con los objetivos y las metas que se determinaron y mantener la sana administración de los recursos municipales.

INDICADORES DE GESTION AÑO 2020

INGRESOS

Participacion de Ingresos Propios Permanentes en el Ingreso Total

(Mayor Valor del Indicador, mayor autonomia de los ingersos)

Formula :	**I.P.P.**	**11.659.470**	**91%**
	I.T.	**12.877.433**	

I.P.P.	Ingresos Propios Permanentes
I.T.	Ingresos Totales

Lectura del Indicador

91% de los Ingresos Totales Presupuesarios, corresponde a Ingresos Propios Permanentes.

Participacion del Fondo Comun Municipal en el Ingreso Total

(Mayor valor del indicador, mayor dependencia del F.C.M.)

Formula	**F.C.M.**	**1.674.160**	**13%**
	I.T.	**12.877.433**	

F.C.M.	Fondo Comun Municipal
I.T.	Ingresos Totales

Lectura del Indicador

13% de dependencia de los Ingresos Totales, del Fondo Comun Municipal

Autonomia Financiera

(Mayor Valor del Indicador, mayor autonomia financiera de la Municipalidad)

Formula	**I.P.P.**	**11.659.470**	**93%**
	I.T.M.O.T.	**12.513.573**	

I.P.P.	Ingresos Propios Permanentes
I.T.M.O.T.	Ingresos Totales, menos Otras Transferencias

Lectura del Indicador

93% de los Ingresos Totales de la Municipalidad, descontando Transferencias del Sector Publico, corresponden a Ingresos Propios Permanentes.

Variacion Real Ingresos Propios Permanentes

(Variacion del indicador)

Formula	**((I.P.P.*(1-(I.P.C./100))/I.P.P.1)-1)*100)**	**-2%**

I.P.P.	Ingresos Propios Permanentes	**11.659.470**
I.P.C.	Indices de Precios al Consumidor	**3,00%**
I.P.P.1	Ingresos Propios Permanentes Año Anterior	**11.863.726**

Lectura del Indicador

2% -, no hubo crecimiento de los Ingresos Propios Permanentes, respecto año anterior

GASTOS

Participacion de Gastos Corrientes en el Gasto Total

(Mayor Valor del Indicador, mayor incidencia de los gastos corrientes)

Formula $\frac{\textbf{G.C.}}{\textbf{G.T.M.}}$ $\frac{\textbf{11.382.882}}{\textbf{13.145.245}}$ **87%**

G.C. Gasto Corriente (Gto. Personal, Bienes y Servicios, T. Corrientes)
G.T.M. Gasto Total Municipal

Lectura del Indicador
87% del gasto total Municipal, corresponde a gastos corrientes de personal, bienes y servicios de consumo y transferencias corrientes, descontando las transferencias al Fondo Comun Municipal

Participacion de la Inversion en el Gasto Total

(Mayor Valor del Indicador, mayor participacion de la inversion)

Formula $\frac{\textbf{I.M.}}{\textbf{G.T.M.}}$ $\frac{\textbf{1.111.703}}{\textbf{13.145.245}}$ **8%**

I.M. Inversion Municipal
G.T.M. Gasto Total Municipal

Lectura del Indicador
8% del gasto total municipal, es destinado a Inversion Municipal

Participacion de Gastos en Personal en los Gastos Corrientes

(Mayor Valor del Indicador, mayor incidencia del Gasto en Personal)

Formula $\frac{\textbf{G.P.}}{\textbf{G.C.}}$ $\frac{\textbf{2.943.855}}{\textbf{11.382.882}}$ **26%**

G.P. Gasto en Personal
G.C. Gasto Corriente (Gto. Personal, Bines y Servicios, T. Corrientes)

Lectura del Indicador
26% del gasto corriente, corresponde a gasto en personal

Participacion de Gastos en Servicios a la Comunidad en los Gastos Corrientes

(Mayor Valor del Indicador, mayor incidencia del Gasto en Servicios a la Comunidad)

Formula $\frac{\textbf{G.S.C.}}{\textbf{G.C.}}$ $\frac{\textbf{5.733.505}}{\textbf{11.382.882}}$ **50%**

G.S.C. Gastos en Servicios a la Comunidad
G.C. Gasto Corriente (Gto. Personal, Bines y Servicios, T. Corrientes)

Lectura del Indicador
50% del gasto corriente, corresponde a gasto en servicios a la comunidad

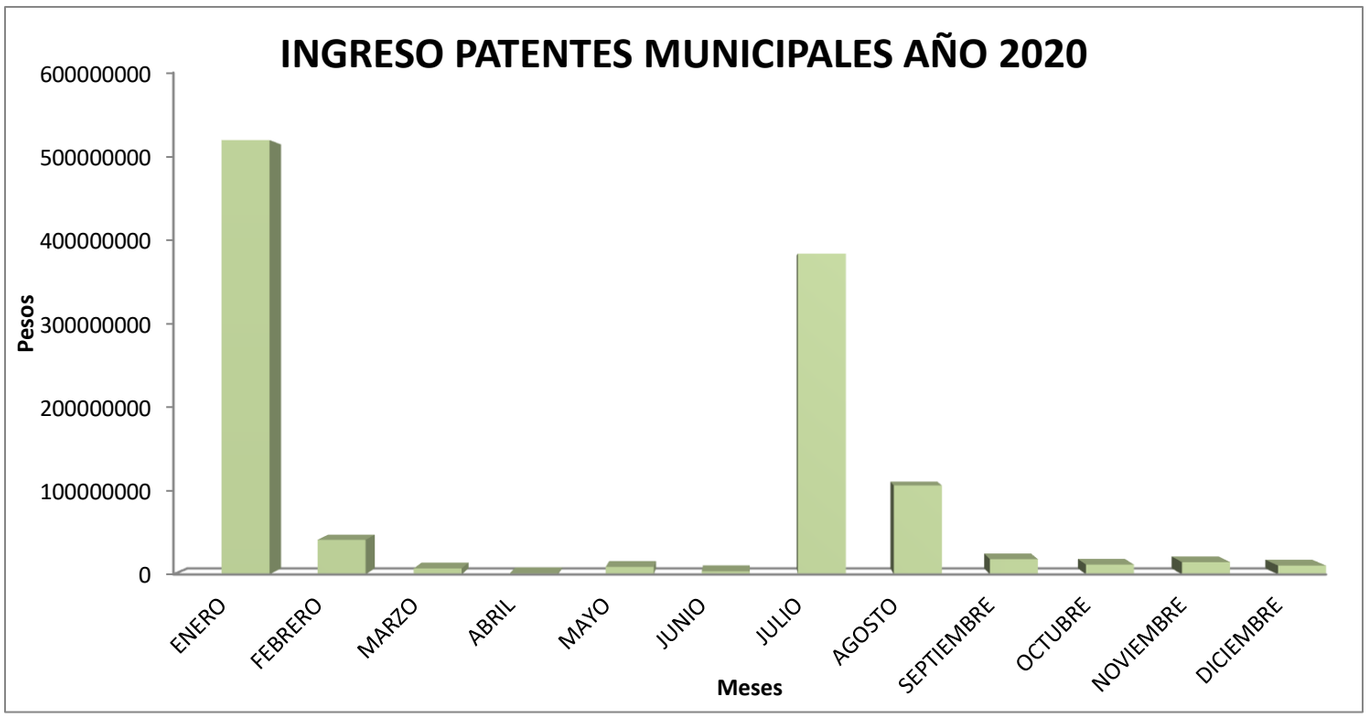
Participacion de Transferencias Corrientes en los Gastos Corrientes

(Mayor Valor del Indicador, mayor incidencia de las Transferencias Corrientes)

Formula $\frac{\textbf{T.C.}}{\textbf{G.C.}}$ $\frac{\textbf{2.727.312}}{\textbf{11.382.882}}$ **24%**

T.C. Transferencias Corrientes
G.C. Gasto Corriente (Gto. Personal, Bines y Servicios, T. Corrientes)

Lectura del Indicador
24% del gasto corriente, corresponde a gasto en Transferencias Corrientes


INGRESO PATENTES MUNICIPALES AÑO 2020
600000000
500000000
400000000
300000000
200000000
100000000
0
Pesos
ENERO
FEBRERO
MARZO
ABRIL
MAYO
JUNIO
JULIO
AGOSTO
SEPTIEMBRE
OCTUBRE
NOVIEMBRE
DICIEMBRE
Meses

INGRESOS COMPARATIVOS

SUB	ITEM	DENOMINACIÓN	INGRESOS PERCIBIDOS 2019	%	INGRESOS PERCIBIDOS 2020	%
03		**TRIBUTO SOBRE EL USO DE BIENES**	**11.366.321**	**58,75%**	**9.792.438**	**52,76%**
	01	PATENTES Y TASAS POR DERECHO	3.757.052		2.618.903	
	02	PERMISOS Y LICENCIAS	2.952.410		2.852.228	
	03	PARTICIPACION EN IMPUESTO TERRITORIAL	4.656.859		4.321.307	
	99	OTROS TRIBUTOS	0		0	
05		**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**370.696**	**1,92%**	**363.859**	**1,96%**
	01	DEL SECTOR PRIVADO	60		2.500	
	03	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	370.636		361.359	
06		**RENTAS DE LA PROPIEDAD**	**131.552**	**0,68%**	**118.393**	**0,64%**
	03	INTERESES	131.552		118.393	
07		**INGRESOS DE OPERACIÓN**	**10.823**	**0,06%**	**5.171**	**0,03%**
	01	VENTA DE BIENES	39		20	
	02	VENTA DE SERVICIOS	10.784		5.151	
08		**OTROS INGRESOS CORRIENTES**	**2.312.420**	**11,95%**	**2.171.595**	**11,70%**
	01	RECUPERACION REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	14.602		62.632	
	02	MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS	585.544		362.508	
	03	PARTIC DEL FONDO COMUN MUNICIPAL	1.660.234		1.674.160	
	04	FONDOS DE TERCEROS	11.398		11.531	
	99	OTROS	40.642		60.764	
12		**RECUPERACION DE PRESTAMOS**	**129.857**	**0,67%**	**138.139**	**0,74%**
	10	INGRESOS POR PERCIBIR	129.857		138.139	
13		**TRANSFERENCIA PARA GASTOS DE CAPITAL**	**151.511**	**0,78%**	**336.164**	**1,81%**
	01	DEL SECTOR PRIVADO	0		0	
	03	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	151.511		336.164	
15		**SALDO INICIAL DE CAJA**	**4.874.382**	**25,19%**	**5.634.931**	**30,36%**
		TOTAL INGRESOS	**19.347.562**	**100%**	**18.560.690**	**100%**

Actuarios/A juzgado policía local

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
001-002-013-000001	141-08-00-000-000-000	SCANNER	NUEVO
002-001-015-000003	532-14-00-000-000-000	LIBRO CODIGO PROCEDIMIENTO CIVIL	BUENO
002-002-002-000029	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 14´	BUENO
002-002-003-000155	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR I3 4GB, 500GB DISCO DURO	BUENO
002-002-003-000264	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR MAS MONITOR VIEWSONIC	NUEVO
002-002-003-000269	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
002-002-004-000173	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET P1 102W	BUENO
002-003-012-000005	532-14-00-000-000-000	CALEFACTOR SOMELA	BUENO
002-003-013-000035	141-06-00-000-000-000	ESTUFAS A GAS	BUENO
003-001-001-000049	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO ERGONOMETRICO 2 CAJONES	BUENO
003-001-001-000196	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO SIMPLE CON CAJONERA	NUEVO
003-001-002-000196	141-06-00-000-000-000	ESTANTE REPISERA	BUENO
003-001-005-000058	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-006-000733	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJAS ATENCION PUBLICO	NUEVO
003-001-006-000734	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJAS ATENCION PUBLICO	NUEVO

003-001-006-000735	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJAS ATENCION PUBLICO	NUEVO
003-001-007-000074	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIAS	NUEVO
003-001-007-000075	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIAS	NUEVO
003-001-009-000002	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-037-000029	532-14-00-000-000-000	CAJONERA INE MOVIL 3 CAJONES CEREZO 42X50X56CM	BUENO

Administrativo de control

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-003-000022	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA CASIO DR-240TM C/ROLLO DE PAPEL	BUENO
002-001-013-000011	141-08-00-000-000-000	SCANNER	NUEVO
002-002-001-000005	532-14-00-000-000-000	TECLADOS WIRELESS	BUENO
002-002-001-000019	532-14-00-000-000-000	TECLADO WIRELESS	BUENO
002-002-002-000180	532-14-00-000-000-000	MONITOR SAMSUNG LS24F350	BUENO
002-002-003-000006	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-004-000206	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET	NUEVO
002-002-004-000234	532-14-00-000-000-000	UPS FORZA NT-762C	BUENO
002-002-004-000235	532-14-00-000-000-000	UPS FORZA NT-762C	BUENO
002-002-005-000006	532-14-00-000-000-000	UPS FORZA NT-762C	BUENO
002-002-016-000013	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE	BUENO
002-002-025-000037	532-14-00-000-000-000	DISCO EXTERNO TOSHIBA CANVIO	BUENO
002-002-032-000006	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HP ALL IN ONE PROONE 4GB + OFFICE HOME BUSINESS	BUENO
002-003-013-000034	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS INFRAROJA	BUENO

002-003-017-000020	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
003-001-002-000037	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL 1.20 MT	BUENO
003-001-007-000083	532-14-00-000-000-000	SILLA	NUEVO
003-001-037-000025	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL	BUENO
003-001-037-000026	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL	BUENO
003-001-037-000027	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL	BUENO
003-001-041-000013	532-14-00-000-000-000	ESTACION DE TRABAJO	BUENO
003-001-041-000014	532-14-00-000-000-000	ESTACION DE TRABAJO	BUENO
003-002-022-000573	532-14-00-000-000-000	SILLA DE OYARCE	BUENO
003-002-022-000603	141-06-00-000-000-000	SILLAS EJECUTIVAS	BUENO
003-002-028-000008	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA	BUENO

Alcaldía

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-007-000013	141-08-00-000-000-000	PROYECTOR	BUENO
002-002-003-000049	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO 1 TB I3 4 GB RAM	BUENO
002-002-003-000185	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-003-005-000007	532-14-00-000-000-00	TELEVISOR LCD 26"	BUENO
002-003-005-000012	141-04-00-000-000-000	TELEVISOR 55" 4K	BUENO
002-003-005-000013	532-14-00-000-000-000	TELEVISOR 26"	BUENO
002-003-007-000009	141-08-00-000-000-000	TELEFONO SATELITAL	BUENO
002-003-013-000013	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS 15 KG	BUENO
002-003-017-000002	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-124-000002	532-14-00-000-000-000	REFRIGERADOR TIPO FRIGO BAR	BUENO
003-001-001-000001	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION 1.8 MT	BUENO
003-001-002-000001	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.60 MT C/ ESTANTE	BUENO
003-001-002-000004	532-14-00-000-000-000	MUEBLE CON REPISA Y ZOCALO A MEDIDA	BUENO
003-001-003-000001	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000002	532-14-00-000-000-000	KARDEX 2 CAJONES	BUENO
003-001-005-000060	532-14-00-000-000-000	SILLON GERENCIAL ALTO CON BRAZOS ECO CUERO	BUENO
003-001-005-000063	532-14-00-000-000-000	SILLON RECLINABLE RESPALDO ALTO ECO CUERO	BUENO

003-001-007-000035	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000036	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000037	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000038	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000039	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000040	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000041	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000042	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000043	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000044	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000045	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000046	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000047	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000048	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-007-000049	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-001-008-000004	532-14-00-000-000-000	MESA REUNION DE 2.40 X 1.20 MTS CON VIDRIO	BUENO
003-001-008-000020	141-06-00-000-000-000	MESA REUNION 49000X140X74CM	BUENO
003-001-009-000030	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO

003-001-028-000003	532-14-00-000-000-000	GABINETE ARMARIO ARCHIVO M 18 2 PUERTAS 80 X 50 X 75.	BUENO
008-005-001-000001	141-01-00-000-000-000	EDIFICIO CONSISTORIAL STA LAURA 567	BUENO

Área social sin sección

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000017	532-14-00-000-000-000	MONITOR 17´´	BUENO
002-002-003-000035	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR ARTEC DUAL CORE	BUENO
002-002-003-000244	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL CORE I3 MAS MONITOR LG 20M 38A LED WIDE 20 SOLO VGA	BUENO
002-002-004-000055	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET	BUENO
002-003-013-000025	532-14-00-000-000-000	ESTUFA GAS DE 15 KG	BUENO
003-001-003-000102	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-007-000056	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA CON RESPALDO DE MALLA	BUENO
003-001-041-000016	141-06-00-000-000-000	ESTACION DE TRABAJO	NUEVO
003-002-022-000621	532-14-00-000-000-000	SILLA CON ECO CUERO	BUENO
003-002-023-000001	532-14-00-000-000-000	PERCHERO	BUENO
003-003-022-000001	532-14-00-000-000-000	SILLA EC O CUERO	BUENO

Arquitecto revisor

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000036	532-14-00-000-000-000	MONITOR HP	BUENO
002-002-003-000137	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO	BUENO
003-001-001-000138	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION C/ CAJONERA	BUENO
003-001-003-000166	532-14-00-000-000-000	ESTANTE GENERICO	BUENO
003-001-005-000026	532-14-00-000-000-000	SILLON SECREATRIA TAPIZADA LANA	BUENO

Atención mesón

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-003-000157	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HP 8200 +MONITOR HP 2011	BUENO
002-002-033-000003	141-08-00-000-000-000	TABLET APPLE	BUENO
002-003-017-000004	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR PEDESTAL	BUENO
003-001-005-000106	532-14-00-000-000-000	SILLAS BIG BOSS EJECUTIVO	BUENO
003-001-007-000027	532-14-00-000-000-000	SILLA OPERATIVA RESPALDO MEDIO, APOYA BRAZO REGULABLE MECANISMO RECLINABLE	BUENO
003-001-041-000024	141-06-00-000-000-000	ESTACION DE TRABAJO	BUENO

Auditoria interna

Nro Inventario	N° Cuenta	Descripcion	Estado
002-001-003-000019	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA CASIO DR-240TM C/ROLLO DE PAPEL	NUEVO
002-002-001-000006	532-14-00-000-000-000	TECLADO	BUENO
002-002-002-000179	532-14-00-000-000-000	MONITOR SAMSUMG LS24F350	BUENO
002-002-003-000005	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-003-000111	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
003-001-041-000005	532-14-00-000-000-000	ESTACIONES DE TRABAJO	BUENO
003-002-022-000105	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA	BUENO

Biblioteca

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000158	141-04-00-000-000-000	TELEVISOR 21"	MALO
002-002-004-000179	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA EPSON MULTIFUNCIONAL L 220-CM	BUENO
002-003-002-000009	532-14-00-000-000-000	RADIO MICRO COMPONENTES DVD	BUENO
002-003-016-000020	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA SOMELA 1600 WATTS	REGULAR
002-003-016-000031	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA	NUEVO
003-001-001-000083	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO DE 1.30 MTS	BUENO
003-001-002-000044	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA SIMPLE	BUENO
003-001-002-000092	532-14-00-000-000-000	GABINETE DE 1.20 MTS	BUENO
003-001-002-000093	532-14-00-000-000-000	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM	BUENO
003-001-002-000094	532-14-00-000-000-000	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM	BUENO
003-001-002-000095	532-14-00-000-000-000	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM	BUENO
003-001-002-000096	532-14-00-000-000-000	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM	BUENO
003-001-002-000155	141-06-00-000-000-000	ESTANTERIA CUADRADA 120X120X30 CM	BUENO
003-001-002-000156	141-06-00-000-000-000	ESTANTERIA A PISO CON ZOCALO 180X180X30CM	BUENO

003-001-002-000228	141-06-00-000-000-000	IDEA MARKET SPA / F.Nº5127/O.C Nº2594-1504-CM19 UNA BIBLIOTECA	BUENO
003-001-004-000014	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON BRAZOS	BUENO
003-001-004-000015	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON BRAZOS	BUENO
003-001-006-000016	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA ACERO SIN BRAZOS TAPIZADA	BUENO
003-001-006-001360	532-14-00-000-000-000	SILLAS VISITA ISOSCELES IDEA MARKET SPA / F.Nº5127 / O.C Nº2594-1504-CM19 DOS SILLAS ISOSCELES	BUENO
003-001-006-001361	532-14-00-000-000-000	SILLAS VISITA ISOSCELES IDEA MARKET SPA / F.Nº5127 / O.C Nº2594-1504-CM19 DOS SILLAS ISOSCELES	BUENO
003-001-008-000011	532-14-00-000-000-000	MESA REDONDA REUNION + 4 SILLAS	BUENO
003-001-008-000024	532-14-00-000-000-000	MESA DE REUNION DE 110X75	NUEVO
003-001-011-000017	532-14-00-000-000-000	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA FORMALITA METALICA	BUENO

003-001-011-000018	532-14-00-000-000-000	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA FORMALITA METALICA	BUENO
003-001-011-000019	532-14-00-000-000-000	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA FORMALITA METALICA	BUENO
003-001-011-000020	532-14-00-000-000-000	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA FORMALITA METALICA	BUENO
003-001-011-000021	532-14-00-000-000-000	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA FORMALITA METALICA	BUENO
003-001-011-000022	532-14-00-000-000-000	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA FORMALITA METALICA	BUENO
003-001-011-000027	532-14-00-000-000-000	SET INFANTIL MESA 6 SILLAS MADERA NIÑO	BUENO
003-001-011-000028	532-14-00-000-000-000	MESA INFANTIL C/ 4 SILLAS	BUENO
003-001-038-000004	532-14-00-000-000-000	MUEBLE CON PUERTA ABATIBLE	BUENO
003-001-038-000035	532-14-00-000-000-000	MUEBLE CON PUERTA ABATIBLE	BUENO
003-001-038-000036	532-14-00-000-000-000	MUEBLE CON PUERTA ABATIBLE	BUENO
003-001-039-000066	532-14-00-000-000-000		BUENO

		MUEBLE PARA LIBROS	
003-001-039-000070	532-14-00-000-000-000	MUEBLE PARA LIBROS NIÑO	BUENO
003-001-040-000002	532-14-00-000-000-000	MUEBLE TIPO BIBLIOTECA CON PUERTA	BUENO
003-001-046-000004	141-06-00-000-000-000	TOLDO PROTECCION SOLAR PLEGABLE UV PAREDES 3X6M	BUENO
003-002-022-000195	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000196	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000197	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000198	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000199	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000200	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000201	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000202	532-14-00-000-000-000	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000315	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000316	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000317	532-14-00-000-000-000		

		SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000318	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000319	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000320	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000321	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000322	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000323	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000324	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000325	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000326	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000327	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000328	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO

003-002-022-000329	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000330	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000331	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000332	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA	BUENO
003-002-022-000606	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA CON BRAZO Y TAPIZADA	BUENO
003-002-022-000690	532-14-00-000-000-000	SILLA MADERA C/TEVIN NAPA	BUENO
003-002-022-000691	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA C/BRAZO TAPIZADA	BUENO
003-002-022-000692	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA C/BRAZO TAPIZADA	BUENO
003-002-022-000693	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA C/BRAZO TAPIZADA	BUENO
003-002-022-000713	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO
003-002-022-000714	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO
003-002-022-000715	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO
003-002-022-000716	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO
003-002-022-000717	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO

003-002-022-000718	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO
003-002-022-000719	532-14-00-000-000-000	SILLA PEQUE H=30CM	BUENO
005-001-032-000001	141-04-00-000-000-000	TERMOLAMINADORA	NUEVO
007-001-000-000092	532-14-00-000-000-000	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS	REGULAR
007-001-000-000093	532-14-00-000-000-000	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS	REGULAR
007-001-000-000094	532-14-00-000-000-000	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS	REGULAR
007-001-000-000095	532-14-00-000-000-000	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS	REGULAR
007-001-000-000211	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000212	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000213	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000214	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000215	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000216	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000217	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR

007-001-000-000218	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000219	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	BUENO
007-001-000-000220	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000221	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000222	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	BUENO
007-001-000-000223	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000224	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000225	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000226	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	BUENO
007-001-000-000227	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR
007-001-000-000228	532-14-00-000-000-000	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA	REGULAR

Cultura

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
00 -001-002-000001	532-14-00-000-000-000	ESTANTE AEREO DE COCINA DE 100X30X60	BUENO
002-002-002-000045	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 17´´	REGULAR
002-002-002-000068	532-14-00-000-000-000	MONITOR LDC 17´´	BUENO
002-002-003-000024	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR PANTALLA AOC	BUENO
002-002-003-000061	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL PENTIUM 4	BUENO
002-002-003-000199	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL CORE I3 4GB	BUENO
002-002-003-000245	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HP ALL IN ONE PROONE 400 G2 1 TB DVD 20 W10PRO + OFFICE HOME BUSSINES 2016 32-64BITS	BUENO
002-002-004-000122	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA HP LASERJET CM 2320	REGULAR
002-002-004-000132	141-08-00-000-000-000	NETBOOK HP PAVILION 10 TOUCH	REGULAR
002-002-004-000142	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA	REGULAR
002-002-004-000177	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-004-000180	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA EPSON MULTIFUNCIONAL L-220	BUENO
002-002-004-000220	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-012-000016	141-04-00-000-000-000	PARLANTES BEHRINGUER B115 MP3	BUENO

002-002-012-000017	141-04-00-000-000-000	PARLANTES BEHRINGUER B115 MP3	BUENO
002-002-012-000018	141-04-00-000-000-000	PARLANTES BEHRINGUER B115 MP3	BUENO
002-002-012-000019	141-04-00-000-000-000	PARLANTES BEHRINGUER B115 MP3	BUENO
002-002-016-000018	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE	BUENO
002-002-016-000021	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE KINGSTON 64 GB DSTE9G2	BUENO
002-002-016-000022	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE KINGSTON 64 GB DSTE9G2	BUENO
002-002-016-000023	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE KINGSTON 64 GB DSTE9G2	BUENO
002-002-016-000024	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE KINGSTON 64 GB DSTE9G2	BUENO
002-002-016-000025	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE KINGSTON 64 GB DSTE9G2	BUENO
002-002-032-000015	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR AIO HP PRO ONE	BUENO
002-002-032-000025	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	NUEVO
002-003-002-000014	532-14-00-000-000-000	EQUIPO DE MUSICA MINISISTEMA	BUENO
002-003-012-000006	532-14-00-000-000-000	ESTUFAS ELECTRICAS	BUENO
002-003-013-000050	532-14-00-000-000-000	ESTUFAS INFRAROJAS HEATER DE PATIO	NUEVO
002-003-013-000060	532-14-00-000-000-000	ESTUFA INFRAROJA HEATER DE PATIO	BUENO

002-003-013-000061	532-14-00-000-000-000	ESTUFA INFRAROJA HEATER DE PATIO	BUENO
002-003-013-000062	532-14-00-000-000-000	ESTUFA INFRAROJA HEATER DE PATIO	BUENO
002-003-013-000063	532-14-00-000-000-000	ESTUFA INFRAROJA HEATER DE PATIO	BUENO
002-003-013-000064	532-14-00-000-000-000	ESTUFA INFRAROJA HEATER DE PATIO	BUENO
002-003-013-000065	532-14-00-000-000-000	ESTUFA CONVECTOR KENDAL	BUENO
002-003-013-000066	532-14-00-000-000-000	ESTUFA CONVECTOR	BUENO
002-003-016-000017	532-14-00-000-000-000	1 ASPIRADORA UDO 671 - PA - 22.5 L	BUENO
002-003-016-000018	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA VD671 P-A 22 5LT RIDGID	BUENO
002-003-016-000030	141-04-00-000-000-000	ASPIRADORA KARCHER LIMPIADORA DE TAPICES	BUENO
002-003-017-000026	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-017-000027	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-017-000028	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-017-000029	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO

002-003-017-000030	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-017-000031	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-029-000002	141-04-00-000-000-000	PROYECTORES AREA LED 50 W	BUENO
002-003-036-000016	532-14-00-000-000-000	CAMARA FOTOGRAFICA MAS ZOOM DT 4-5.6 Y LENTE N50	BUENO
002-003-075-000002	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000003	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000008	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000009	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000010	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000011	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000012	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000013	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000014	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000015	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000016	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO
002-003-075-000017	532-14-00-000-000-000	PROYECTOR AREA LED 50W	BUENO

002-003-140-000007	141-04-00-000-000-000	GENERADOR KIPOR	NUEVO
002-003-141-000004	532-14-00-000-000-000	CABLEADO PARA CONFERENCIA	BUENO
002-003-143-000005	532-14-00-000-000-000	PEDESTALES	BUENO
002-003-144-000004	532-14-00-000-000-000	PARLANTES ACTIVOSDE 15 "	BUENO
002-003-147-000004	532-14-00-000-000-000	UN CASE RIGIDO CONSOLA 16CH	BUENO
002-003-151-000002	532-14-00-000-000-000	MICROFONOS	BUENO
002-003-151-000003	532-14-00-000-000-000	CAJA TIPO RACK	BUENO
002-003-154-000006	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA PARLANTE RHINO TP01	BUENO
002-003-154-000007	532-14-00-000-000-000	DOS ATROL PARA PARLANTE RHINO TP01	BUENO
002-003-156-000012	141-04-00-000-000-000	MICROFONOS INALAMBRICOS	BUENO
002-003-156-000013	141-04-00-000-000-000	MICROFONOS INALAMBRICOS	BUENO
002-003-157-000002	532-14-00-000-000-000	PORTA MICROFONO PALA METALICA	BUENO
002-003-158-000002	532-14-00-000-000-000	CONSOLA O MIXER DE 12 CANALES	BUENO
002-003-161-000013	532-14-00-000-000-000	CABLES PARA MICROFONO CANON KIRLIN MPC-270	BUENO
002-003-161-000014	532-14-00-000-000-000	CABLES PARA MICROFONO CANON KIRLIN MPC-270	BUENO

002-003-161-000015	532-14-00-000-000-000	CABLES PARA MICROFONO CANON KIRLIN MPC-270	BUENO
002-003-161-000016	532-14-00-000-000-000	CABLES PARA MICROFONO CANON KIRLIN MPC-270	BUENO
002-003-161-000017	532-14-00-000-000-000	CABLES PARA MICROFONO CANON KIRLIN MPC-270	BUENO
002-003-161-000018	532-14-00-000-000-000	CABLES PARA MICROFONO CANON KIRLIN MPC-270	BUENO
002-003-162-000002	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO CON BOOM RMX PE - 10N	BUENO
002-003-162-000003	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO CON BOOM RMX PE - 10N	BUENO
002-003-170-000001	532-14-00-000-000-000	FOCOS LED MIKSE	BUENO
002-003-171-000001	141-06-00-000-000-000	ATRIL PARA CUADROS	REGULAR
002-003-204-000006	141-04-00-000-000-000	ATRIL PARTITURA DIRECTOR	NUEVO
002-004-189-000002	141-06-00-000-000-000	MESAS TIPO CASINO	REGULAR
003-001-001-000099	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MTS	BUENO
003-001-002-000104	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.40 MTS	BUENO
003-001-002-000153	532-14-00-000-000-000	ESTANTE BASE CON DOS PUERTAS	BUENO
003-001-002-000163	141-06-00-000-000-000	ESTANTE MUEBLE COCINA DE 105X49X85	BUENO

003-001-002-000218	141-06-00-000-000-000	KARDEX METALICO DE 47X60X134MM CUATRO ESTANTES B 900X400 BANDEJA MM 0.8 MM	BUENO
003-001-002-000225	532-14-00-000-000-000	FACTURA /12325 UN ESTANTE BANDEJA , ANRA PERFIL SIMPLE ATIEZADOR	BUENO
003-001-002-000227	532-14-00-000-000-000	FACTURA/12325	BUENO
003-001-003-000188	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	REGULAR
003-001-006-000021	532-14-00-000-000-000	SILLAS POLIPROPILENO	BUENO
003-001-006-000343	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000344	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000345	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000346	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000347	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000348	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000349	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000350	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000351	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000352	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000353	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000354	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000355	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000356	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000357	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000358	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000359	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000360	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000361	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000362	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000363	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000364	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000365	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000366	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000367	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000368	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000369	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000370	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000371	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000372	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000373	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000374	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000375	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000376	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000377	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000378	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000379	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000380	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000381	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000382	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000383	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000384	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000385	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000386	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000387	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000388	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000389	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000390	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000391	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000392	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000393	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000394	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000395	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000396	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000397	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000398	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000399	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000400	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000401	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000402	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000403	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000404	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000405	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000406	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000407	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000408	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000409	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000410	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000411	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000412	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000413	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000414	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000415	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000416	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000417	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000418	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000419	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000420	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000421	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000422	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000423	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000424	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000425	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000426	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000427	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000428	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000429	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000430	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000431	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000432	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000433	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000434	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000435	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000436	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000437	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000438	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000439	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000440	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000441	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000442	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000443	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000444	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000445	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000446	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000447	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000448	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000449	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000450	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000451	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000452	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000453	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000454	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000455	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000456	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000457	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000458	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000459	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000460	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000461	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000462	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000463	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000464	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000465	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000466	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000467	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000468	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000469	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000470	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000471	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000472	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000473	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000474	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000475	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000476	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000477	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000478	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000479	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000480	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000481	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000482	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000483	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000484	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000485	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000486	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000487	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000488	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000489	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000490	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000491	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000492	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000493	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000494	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000495	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000496	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000497	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000498	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000499	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000500	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000501	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000502	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000503	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000504	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000505	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000506	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000507	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000508	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000509	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000510	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000511	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000512	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000513	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000514	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000515	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000516	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000517	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000518	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000519	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000520	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000521	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000522	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000523	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000524	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000525	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000526	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000527	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000528	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000529	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000530	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000531	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000532	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000533	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000534	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000535	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000536	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000537	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO

003-001-006-000538	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000539	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000540	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000541	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000542	532-14-00-000-000-000	SILLAS APILABLE PLASTICAS TIPO WENCO 50X50 CM	BUENO
003-001-006-000549	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000550	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000551	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000552	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000553	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000554	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000555	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000556	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000557	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000558	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000559	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000560	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000561	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000562	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000563	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000564	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000565	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000566	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000567	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000568	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000569	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000570	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000571	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000572	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000573	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000574	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000575	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000576	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000577	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000578	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000579	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000580	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000581	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000582	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000583	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000584	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000585	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000586	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000587	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000588	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000589	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000590	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000591	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000592	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000593	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000594	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000595	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000596	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000597	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000598	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000599	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000600	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000601	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000602	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000603	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000604	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000605	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000606	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000607	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000608	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000609	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000610	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000611	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000612	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000613	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000614	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000615	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000616	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000617	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000618	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000619	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000620	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000621	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000622	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000623	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000624	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000625	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000626	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000627	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000628	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000629	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000630	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000631	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000632	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000633	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000634	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000635	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000636	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000637	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000638	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000639	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000640	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000641	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000642	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000643	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000644	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000645	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000646	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000647	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000648	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000649	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000650	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000651	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000652	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000653	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000654	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000655	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000656	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000657	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000658	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000659	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000660	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000661	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000662	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000663	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000664	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000665	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000666	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000667	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000668	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000669	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000670	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000671	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000672	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000673	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000674	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000675	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000676	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000677	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000678	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000679	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000680	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000681	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000682	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000683	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000684	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000685	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000686	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000687	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000688	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000689	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000690	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000691	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000692	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000693	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000694	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000695	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000696	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000697	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000698	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000699	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000700	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000701	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000702	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000703	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000704	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000705	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000706	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000707	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000708	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000709	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000710	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000711	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000712	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000713	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000714	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000715	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000716	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000717	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000718	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000719	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000720	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000721	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000722	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000723	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000724	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000725	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000726	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000727	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO
003-001-006-000728	532-14-00-000-000-000	SILLA AUDITORIUM TAPIZADA	NUEVO

003-001-006-000986	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000987	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000988	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000989	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000990	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000991	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000992	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000993	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000994	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000995	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-000996	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000997	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000998	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-000999	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001000	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001001	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001002	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001003	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001004	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001005	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001006	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001007	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001008	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001009	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001010	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001011	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001012	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001013	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001014	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001015	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001016	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001017	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001018	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001019	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001020	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001021	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001022	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001023	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001024	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001025	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001026	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001027	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001028	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001029	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001030	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001031	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001032	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001033	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001034	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001035	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001036	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001037	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001038	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001039	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001040	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001041	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001042	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001043	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001044	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001045	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001046	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001047	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001048	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001049	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001050	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001051	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001052	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001053	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001054	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001055	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001056	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001057	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001058	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001059	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001060	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001061	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001062	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001063	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001064	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001065	532-14-00-000-000-000	TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001066	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001067	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001068	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001069	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001070	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001071	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001072	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001073	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001074	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001075	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001076	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001077	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001078	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001079	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001080	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001081	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001082	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001083	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001084	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001085	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001086	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001087	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001088	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001089	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001090	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001091	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001092	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001093	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001094	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001095	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001096	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001097	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001098	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001099	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001100	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001101	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001102	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001103	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001104	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001105	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001106	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001107	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001108	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001109	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001110	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001111	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001112	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001113	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001114	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001115	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001116	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001117	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001118	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001119	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001120	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001121	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001122	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001123	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001124	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001125	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001126	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001127	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001128	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001129	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001130	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001131	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001132	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001133	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001134	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001135	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001136	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001137	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001138	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001139	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001140	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001141	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001142	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001143	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001144	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001145	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001146	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001147	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001148	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001149	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001150	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001151	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001152	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001153	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001154	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001155	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001156	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001157	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001158	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001159	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001160	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001161	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001162	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001163	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001164	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001165	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001166	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001167	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001168	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001169	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001170	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001171	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001172	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001173	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001174	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001175	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001176	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001177	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001178	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001179	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001180	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001181	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001182	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001183	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001184	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001185	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001186	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001187	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001188	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001189	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001190	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001191	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001192	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001193	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001194	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001195	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001196	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001197	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001198	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001199	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001200	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001201	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001202	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001203	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001204	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001205	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001206	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001207	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001208	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001209	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001210	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001211	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001212	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001213	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001214	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001215	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001216	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001217	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001218	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001219	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001220	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001221	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001222	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001223	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001224	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001225	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001226	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO

003-001-006-001227	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001228	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001229	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001230	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001231	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001232	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001233	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001234	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001235	532-14-00-000-000-000	SILLA STYLOREMOESM ALTADA GRIS ALUMINIO TAPIZ TEVINIL NEGRA	BUENO
003-001-006-001291	532-14-00-000-000-000	SILLA SINCLADA TAPIS NEGRO	BUENO
003-001-006-001296	532-14-00-000-000-000	SILLA SINCLADA TAPIS NEGRO	BUENO

003-001-006-001302	532-14-00-000-000-000	SILLA SINCLADA TAPIS NEGRO	BUENO
003-001-008-000013	141-06-00-000-000-000	MESA REUNION REDONDA	BUENO
003-001-009-000025	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-011-000063	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000064	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000065	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000066	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000067	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000068	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000069	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000070	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO

003-001-011-000071	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000072	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000073	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000074	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000075	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000076	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000077	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000078	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000079	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000080	532-14-00-000-000-000	METAL/POLI	BUENO

003-001-011-000081	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000082	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000083	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000084	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000085	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000086	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000087	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000088	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000089	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000090	532-14-00-000-000-000	METAL/POLI	BUENO

003-001-011-000091	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000092	532-14-00-000-000-000	MESAS PLEGABLES RECTANGULAR 153X74 CM METAL/POLI	BUENO
003-001-011-000102	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000103	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000104	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000105	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000106	532-14-00-000-000-000		NUEVO

003-001-011-000107	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000108	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000109	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000110	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000111	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000112	532-14-00-000-000-000		NUEVO

003-001-011-000113	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000114	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000115	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000116	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000117	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000118	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000119	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000120	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000121	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000122	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000123	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000124	532-14-00-000-000-000		NUEVO

003-001-011-000125	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000126	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000127	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000128	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000129	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000130	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000131	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000132	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000133	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000134	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000135	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000136	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000137	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000138	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000139	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000140	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000141	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000142	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000143	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000144	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000145	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000146	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000147	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000148	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000149	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000150	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000151	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000152	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000153	532-14-00-000-000-000		NUEVO
003-001-011-000154	532-14-00-000-000-000		NUEVO
003-001-011-000155	532-14-00-000-000-000		NUEVO
003-001-011-000156	532-14-00-000-000-000		NUEVO
003-001-011-000157	532-14-00-000-000-000		NUEVO
003-001-011-000158	532-14-00-000-000-000		NUEVO

003-001-011-000159	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000160	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000161	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000162	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000163	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000164	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000165	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000166	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000167	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000168	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000169	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000170	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000171	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000172	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000173	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000174	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000175	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000176	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000177	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000178	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000179	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000180	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000181	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000182	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000183	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000184	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000185	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM MESA DE CLASE PEGABLE	NUEVO
003-001-011-000186	532-14-00-000-000-000	RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO

003-001-011-000187	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000188	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000189	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74 CM	NUEVO
003-001-011-000190	532-14-00-000-000-000	MESA DE CLASE PEGABLE RECTANGULAR METAL POLIPROPILENO 153X74CM	NUEVO
003-001-011-000191	532-14-00-000-000-000	PISO TABURETE	NUEVO
003-001-016-000017	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº3347 PISO TABURETE	BUENO
003-001-016-000018	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº3347 PISO TABURETE	BUENO
003-001-016-000019	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº3347	BUENO
003-001-017-000015	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA PARA PLUMON CHICA	BUENO

003-001-038-000024	532-14-00-000-000-000	ESTANTE DE 2 PUERTAS	BUENO
003-001-044-000001	141-06-00-000-000-000	ESTANTE VIDRIADO	BUENO
003-001-044-000002	141-04-00-000-000-000	ESCENARIO MECANO	BUENO
003-001-045-000001	532-14-00-000-000-000	MAQUINA ANILLADORA COD. LICITACION 44101602	BUENO
003-001-045-000002	141-06-00-000-000-000	2239-4-LP14	BUENO
003-001-047-000001	532-14-00-000-000-000	CARPÁ DE EVENTOS 15X30	BUENO
003-002-009-000003	532-14-00-000-000-000	ROTULADORA	BUENO
003-002-011-000001	141-04-00-000-000-000	EXTINTORES DE 10 KG ABC	BUENO
003-002-022-000178	532-14-00-000-000-000	CARRO 13 ATRILES PARTITUR	BUENO
003-002-022-000179	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE SECRETARIAS	REGULAR
003-002-022-000180	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE SECRETARIAS SIMPLE	REGULAR
003-002-031-000012	141-04-00-000-000-000	SILLAS DE SECRETARIAS SIMPLE	REGULAR
008-001-001-000001	141-04-00-000-000-000	PISO ULTRADECK (PALMETAS)	NUEVO
008-005-002-000003	141-01-00-000-000-000	MODULO CN42421-FESUS211274-4 (CONTAINER)	BUENO
008-005-002-000008	141-01-00-000-000-000	CONTAINER TIPO BAÑO MIXTO	BUENO
		CONTAINER TIPO OFICINA	BUENO

008-005-002-000012	141-01-00-000-000-000	CONTAINER TIPO CAMARIN	BUENO
009-002-008-000001	532-14-00-000-000-000	SOPORTE VIOLIN	BUENO
009-002-008-000002	532-14-00-000-000-000	SOPORTE VIOLIN	BUENO
009-002-009-000001	532-14-00-000-000-000	ARCO ROMANZO VIOLIN 44	BUENO
009-002-009-000002	532-14-00-000-000-000	ARCO ROMANZO VIOLIN 44	BUENO
009-002-010-000001	532-14-00-000-000-000	ARCO VIOLA 16	BUENO
009-002-011-000001	532-14-00-000-000-000	ARCA CONTRABAJO 34	BUENO
009-002-012-000001	532-14-00-000-000-000	ARCO CELLO 44	BUENO
009-002-012-000002	532-14-00-000-000-000	ARCO CELLO 44	BUENO
009-002-013-000001	532-14-00-000-000-000	CORDAL WITNER VIOLA	BUENO
009-002-014-000001	532-14-00-000-000-000	CORREA PUNTAL CELLO	BUENO
009-002-014-000002	532-14-00-000-000-000	CORREA PUNTAL CELLO	BUENO
009-002-014-000003	532-14-00-000-000-000	CORREA PUNTAL CELLO	BUENO
009-002-014-000004	532-14-00-000-000-000	CORREA PUNTAL CELLO	BUENO
009-002-014-000005	532-14-00-000-000-000	CORREA PUNTAL CELLO	BUENO
009-002-014-000006	532-14-00-000-000-000	CORREA PUNTAL CELLO	BUENO
009-002-015-000001	532-14-00-000-000-000	DOS SOPORTES DE VIOLIN SOCIEDAD INSTRUMENTO FUSION S.A	BUENO

009-002-015-000002	532-14-00-000-000-000	DOS SOPORTES DE VIOLIN SOCIEDAD INSTRUMENTO FUSION S.A	BUENO
009-005-000-000001	532-14-00-000-000-000	PIANO	BUENO
009-005-001-000001	141-06-00-000-000-000	VIOLONCELLO 4/4 CON 2 J910 MM. SET DE CUERDA VIOLA MEDIUM MED PREDULE	BUENO
009-005-005-000001	532-14-00-000-000-000	VIOLIN DE 3/4	NUEVO
009-005-005-000002	532-14-00-000-000-000	VIOLIN 1/2	NUEVO
		UN PIANO DIGITAL	
009-005-005-000003	141-08-00-000-000-000	FACTURA Nº6810	BUENO
009-005-006-000001	532-14-00-000-000-000	VIOLA DE 12 PULGADAS	BUENO
		UN TECLADO	
009-006-006-000001	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº6810	BUENO
009-007-007-000001	141-04-00-000-000-000	VIOLONCELLO 3/4 UN PEDAL SUSTAIN	BUENO
009-007-007-000002	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº6810 DOS VIOLA RONDO GA-104H , MADERA	BUENO
009-008-009-000001	141-08-00-000-000-000	EMPRESA CUERDAS CHILRE / F. Nº 1556 / O.C Nº 2594-315-AG20 DOS VIOLA RONDO GA-104H , MADERA	BUENO
009-008-009-000002	141-08-00-000-000-000	EMPRESA CUERDAS CHILRE / F. Nº 1556 / O.C Nº 2594-315-AG20 ARCO RONDO WV780 VIOLIN 4/4	BUENO

009-009-001-000001	532-14-00-000-000-000	EMPRESA CUERDAS CHILE , F/Nº1556 , O.C Nº2594-315-AG20 ARCO RONDO WV780 VIOLIN 3/4	BUENO
009-009-001-000002	532-14-00-000-000-000	EMRPESA CUERDAS CHILE , F/1556 , O.C Nº 2594-315-AG20 ARCO RONDO WV780 VIOLIN 1/2	BUENO
009-009-001-000003	532-14-00-000-000-000	EMPRESA CUERDAS CHILE F/1556 , O.C Nº 2594-315-AG20 ARCO RONDO WV780 VIOLIN 1/4	BUENO
009-009-001-000004	532-14-00-000-000-000	EMPRESA CUERDAS CHILE F/1556 , O.C Nº 2594-315-AG20	BUENO
02 -003-013-000001	532-14-00-000-000-000	UNA ESTUFA MARCA VALORY ECONOMICA DE 15 KG	NUEVO
03 -001-002-000001	532-14-00-000-000-000	GABINETE MAXI ALTO BLANCO 2 PUERTAS 61X32,5X182	NUEVO
05 -001-024-000001	532-14-00-000-000-000	UN HERVIDOR MAIGAS DE 30 LITROS	NUEVO

Delegación

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000175	532-14-00-000-000-000	MONITOR HP COMPAQ LE 1711, 17"	BUENO
002-002-002-000176	532-14-00-000-000-000	MONITOR AOC, 19"	BUENO
002-002-003-000181	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-003-000263	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR LG	BUENO
002-002-004-000204	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA HP PRO 8720	BUENO
002-002-020-000023	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-020-000033	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK HP 240 G6 I3	NUEVO
002-003-013-000055	532-14-00-000-000-000	ESTUFA SINDELEN SUNNY RED	BUENO
002-003-019-000004	532-14-00-000-000-000	MOTOBOMBA PARA EMERGENCIA	BUENO
002-003-067-000003	141-06-00-000-000-000	ESTANQUE DE AGUA	NUEVO
002-003-067-000004	141-06-00-000-000-000	ESTANQUE DE AGUA	NUEVO
002-003-067-000005	141-06-00-000-000-000	ESTANQUE DE AGUA	NUEVO
002-003-067-000006	141-06-00-000-000-000	ESTANQUE DE AGUA	NUEVO
002-003-067-000007	141-06-00-000-000-000	ESTANQUE DE AGUA	NUEVO
002-003-124-000013	532-14-00-000-000-000	FRIGOBAR RECCO 50L	BUENO
002-004-087-000002	532-14-00-000-000-000	HORNO ELECTRICO VALORY	BUENO
003-001-001-000192	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 CM	BUENO
003-001-001-000193	532-14-00-000-000-000		BUENO

		ESCRITORIO 130CM 3 CAJONES	
003-001-002-000171	532-14-00-000-000-000	ESTANTE LIBRERO 6 NIVELES PERAL C/PUERTA 60X30X180CM	NUEVO
003-001-005-000069	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO CON RESPALDO ALTO SIN BRAZOS	BUENO
003-001-005-000070	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA CON RESPALDO ALTO COLOR SALMON	BUENO
003-001-005-000073	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	NUEVO
003-001-005-000109	532-14-00-000-000-00	SILLA FIJA	NUEVO
003-001-005-000110	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	NUEVO
003-001-005-000111	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	NUEVO
003-001-005-000112	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	NUEVO
003-001-005-000113	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	NUEVO
003-001-005-000114	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	NUEVO
003-001-006-000543	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA DE VISITA TAPIZ DE CUERO NEGRO	BUENO
003-001-006-000544	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA TAPIUZ DE CUERO NEGRO	BUENO
003-001-006-000729	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS ATENCION PUBLICO	NUEVO
003-001-006-000730	532-14-00-000-000-000		

		SILLAS TAPIZADAS ATENCION PUBLICO	NUEVO
003-001-006-000731	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS ATENCION PUBLICO	NUEVO
003-001-006-000732	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS ATENCION PUBLICO	NUEVO
003-001-008-000023	532-14-00-000-000-000	MESA REDONDA DE REUNION	NUEVO
003-001-017-000044	532-14-00-000-000-000	PIZARRA BLANCA 1.00X1.50	BUENO
003-001-017-000045	532-14-00-000-000-000	PIZARRA BLANCA ACRILICA 1.00X1.50 CM	NUEVO
003-001-025-000007	532-14-00-000-000-000	BUTACAS 3 CUERPOS DE CUERO COLOR NEGRO	BUENO
003-001-045-000003	532-14-00-000-000-000	TOLDOS DE PROTECCION SOLAR 3 X 3M	NUEVO
003-001-045-000004	532-14-00-000-000-000	TOLDOS DE PROTECCION SOLAR 3 X 3M	NUEVO
003-001-050-000003	532-14-00-000-000-000	ESTANTE CON REPISA DE DOS COMPARTIMIENTOS	BUENO
003-001-050-000004	532-14-00-000-000-000	MUEBLE CON COMPARTIMIENTO PARA ARCHIVOS	BUENO
005-001-024-000014	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR SOMELA	BUENO

Depto. Adquisiciones

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-003-000134	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR ONLY ONE	BUENO
002-002-004-000191	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA HP LASERJET PRO M402DNE	BUENO
002-002-025-000013	141-08-00-000-000-000	SCANNER	BUENO
002-002-026-000004	532-14-00-000-000-000	SCANNER EPSON	BUENO
002-002-032-000014	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ONLY ONE	BUENO
002-003-013-000057	532-14-00-000-000-000	ESTUFA MADEMSA VITALLE 40 GAS 11 A 15 KILOS	NUEVO
002-003-017-000024	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR AIROLIT ENFRIADOR EVAPORATIVO TORRE	BUENO
003-001-001-000058	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	BUENO
003-001-001-000127	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 3 CAJONES	BUENO
003-001-002-000058	532-14-00-000-000-000	GABINETE BASE 90 X 46 X 74	BUENO
003-001-002-000059	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA DE AJUSTE	BUENO
003-001-002-000060	532-14-00-000-000-000	MUEBLE CON PUERTA UNA DIVISION	BUENO
003-001-003-000077	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-007-000030	141-06-00-000-000-000	SILLAS ERGONOMETRICAS (ADQUISICIONES)	BUENO
003-001-007-000031	141-06-00-000-000-000	SILLAS ERGONOMETRICAS (ADQUISICIONES)	BUENO

Depto. de operaciones /jefe de operaciones

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-004-000160	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-003- 71-000001	532-14-00-000-000-000	ESMERIL ANGULAR DE 7"	NUEVO
002-003-013-000028	532-14-00-000-000-000	ESTUFA	NO EXISTE
002-003-016-000027	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA	NUEVO
002-003-052-000005	532-14-00-000-000-000	TALADRO PERCUSION 13M MM 680W Q-2800 - RPM RE	BUENO
002-003-071-000007	532-14-00-000-000-000	ESMERIL ALGULAR 4 1/2""	BUENO
002-003-148-000001	532-14-00-000-000-000	ECUALIZADOR GRAFICO DE 31 BANDAS	BUENO
003-001-001-000125	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO ESTACION	BUENO
003-001-007-000033	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO

Informática

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-007-000015	141-08-00-000-000-000	PROYECTOR MINI LG LED	BUENO
002-001-014-000017	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE	BUENO
002-001-015-000001	532-14-00-000-000-000	MODEN ENTEL	BUENO
002-002-001-000024	532-14-00-000-000-000	TECLADO NUMERICO	BUENO
002-002-002-000160	141-08-00-000-000-000	MONITOR	BUENO
002-002-002-000178	532-14-00-000-000-000	MONITOR LED CURVO 24"	BUENO
002-002-003-000195	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK APPLE CORE 2 4GB	BUENO
002-002-004-000109	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-004-000240	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-004-000242	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER HP NEVERSTOP	BUENO
002-002-004-000243	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER HP NEVERSTOP	BUENO
002-002-004-000244	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER HP NEVERSTOP	BUENO
002-002-004-000245	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER HP NEVERSTOP	BUENO
002-002-004-000246	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER HP NEVERSTOP	BUENO
002-002-004-000247	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER HP NEVERSTOP	BUENO
002-002-016-000026	532-14-00-000-000-000	ROUTER D-LINK	BUENO
002-002-020-000004	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO

002-002-020-000031	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK GAMER	BUENO
002-002-020-000036	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-020-000039	141-08-00-000-000-000	UM HP PROBOOK 640 / FACTURA Nº1730480	BUENO
002-002-020-000043	141-08-00-000-000-000	AIO HP 200 G3 FACTURA Nº173048	BUENO
002-002-020-000044	141-08-00-000-000-000	AIO HP 200 G3 FACTURA N º 173048	BUENO
002-002-022-000010	532-14-00-000-000-000	ROUTER INALAMBRICO	BUENO
002-002-022-000014	532-14-00-000-000-000	ROUTER TP-LINK	BUENO
002-002-022-000015	532-14-00-000-000-000	ROUTER TP-LINK	BUENO
002-002-022-000016	532-14-00-000-000-000	ROUTER TP-LINK WR 1043N	NUEVO
002-002-025-000010	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO TOSHIBA CANVIO 1TB 2.5 BLACK BASICS	BUENO
002-002-025-000014	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO 2 TB CANVIO USB 3.0	BUENO
002-002-025-000026	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO EXTERNO 2TB 3.0	BUENO
002-002-025-000033	532-14-00-000-000-000	DISPOSITIVO SSD KINSGSTON UV400 240 GB SATA 3	NUEVO
002-002-025-000039	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO EXTERNO 2TB	BUENO
002-002-026-000001	532-14-00-000-000-000	6 CD DE INTALACION	BUENO
002-002-029-000004	532-14-00-000-000-000	DISCOS DUROS DE 1 TB ITACHI	BUENO
002-002-029-000008	141-08-00-000-000-000	SERVIDOR	BUENO

002-002-037-000002	532-14-00-000-000-000	WINDOWS 10 PRO	BUENO
002-002-037-000004	532-14-00-000-000-000	WINDOWS 10 PRO	BUENO
002-002-037-000005	532-14-00-000-000-000	WINDOWS 10 PRO	BUENO
002-003-143-000010	532-14-00-000-000-000	MEMORIA CRUCIAL 16 GB DDR4 2400SODIMM	BUENO
002-003-143-000011	532-14-00-000-000-000	MEMORIA SSD KINGSTON 240GB A400	BUENO
002-003-143-000012	532-14-00-000-000-000	MEMORIA SSD KINGSTON 240GB A400	BUENO
002-003-143-000013	532-14-00-000-000-000	SSD KINGSTON 240 GB	BUENO
002-003-143-000014	532-14-00-000-000-000	SSD KINGSTON 240 GB	BUENO
002-003-143-000015	532-14-00-000-000-000	SSD KINGSTON 240 GB	BUENO
002-003-165-000001	532-14-00-000-000-000	KIT HERRAMIENTAS PARA PC	BUENO
003-001-001-000069	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MTS	BUENO
003-001-009-000009	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-002-022-000052	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA S/BRAZOS	BUENO
011-001-001-000007	532-14-00-000-000-000	OFICCE HOME BUSINESS	BUENO
011-001-001-000008	532-14-00-000-000-000	OFICCE HOME BUSINESS	BUENO
011-001-001-000009	532-14-00-000-000-000	OFICCE HOME BUSINESS	BUENO

Inspección

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-009-000005	532-14-00-000-000-000	CAMARA FOTOGRAFICA SPNY DSC-W4810	BUENO
002-002-002-000001	532-14-00-000-000-000	MNONITOR 18.5 LCD	BUENO
002-002-003-000246	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO I 3	BUENO
002-002-004-000013	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-004-000207	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	NUEVO
002-002-020-000034	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	NUEVO
003-001-001-000068	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	BUENO
003-001-002-000075	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA DE AJUSTE	BUENO
003-001-003-000091	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 2 CAJONES	BUENO
003-001-007-000065	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO
003-001-038-000037	532-14-00-000-000-000	SILLA RESPALDO ALTO EJECUTIVA	NUEVO
003-001-038-000038	532-14-00-000-000-000	SILLA RESPALDO ALTO EJECUTIVA	NUEVO
003-002-022-000063	532-14-00-000-000-000	SILLA HERGONOMETRICA	BUENO

Licencia conducir

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-003-000226	141-08-00-000-000-000	COMPUTDOR GENERICO I5 CON 4 GB DE RAM + MONITOR	BUENO
002-002-004-000154	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA HP	NUEVO
002-002-004-000156	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA OFFICEJET PRO 8720 PLUS	BUENO
002-002-004-000210	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	NUEVO
002-002-032-000023	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	NUEVO
002-003-017-000015	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR SOMELA 165 NG	BUENO
002-003-034-000001	532-14-00-000-000-000	GUILLOTINA	BUENO
002-003-069-000004	532-14-00-000-000-000	ESCALERA ALUMINIO 5 PELDAÑOS	BUENO
002-003-142-000001	532-14-00-000-000-000	LAMINADORA S/NUMERO	BUENO
003-001-001-000036	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION 1.30 MTS	BUENO
003-001-001-000037	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MTS	BUENO
003-001-003-000036	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000038	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000039	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000040	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000055	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO

003-001-003-000156	141-06-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000157	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 2 CAJONES	REGULAR
003-001-003-000187	141-06-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	NUEVO
003-001-007-000077	532-14-00-000-000-000	SILLA RESPALDO ALTO	NUEVO
003-001-025-000002	141-06-00-000-000-000	SILLAS (BUTACAS DE TRES CUERPOS)	BUENO
003-001-038-000026	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO SINCRONICO, RESPALDO ALTO TAPIZ MALLA	BUENO
003-001-042-000002	141-04-00-000-000-000	GABINETE PSICOTECNICO	BUENO
003-001-043-000001	532-14-00-000-000-000	DISPENSADOR DE NUMEROS C/ ROLLO DE BOLETOS (10 UNIDADES)	BUENO
003-001-043-000002	532-14-00-000-000-000	DISPENSADOR DE NUMEROS C/ROLLOS DE BOLETOS (10 UNIDADES)	BUENO
005-001-030-000009	141-04-00-000-000-000	TERMOLAMINADORA	BUENO
008-005-002-000005	141-01-00-000-000-000	CONTAINER	BUENO

Tesorería/caja transito

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-003-000003	532-14-00-000-000-000	SUMADORA	BUENO
002-001-003-000008	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA	BUENO
002-001-014-000028	141-04-00-000-000-000	CONTADOR DE BILLETES	NUEVO
002-002-003-000237	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	NUEVO
002-002-004-000157	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER	BUENO
002-002-004-000225	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-003-143-000001	532-14-00-000-000-000	LECTOR DE BILLETES FALSOS	BUENO
003-001-002-000064	532-14-00-000-000-000	MUEBLE ATENCION PÚBLICO	BUENO
003-001-007-000088	532-14-00-000-000-000	SILLA JOB CAJERO 50X48X115 CM	BUENO
003-001-007-000090	532-14-00-000-000-000	SILLA CAJERO JOB	BUENO
003-001-022-000012	141-06-00-000-000-000	CAJA FUERTE DIGITAL	BUENO
003-002-022-000702	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGODIGI CAJERO 137.5X48 CM	BUENO

Director control

Nro Inventario	N° Cuenta	Descripcion	Estado
002-002-001-000007	532-14-00-000-000-000	TECLADO ERGONOMETRICO WIRELESS	BUENO
002-002-002-000181	532-14-00-000-000-000	MONITOR SAMSUNG LS24F350	BUENO
002-002-003-000183	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
003-001-001-000042	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	BUENO
003-001-002-000034	532-14-00-000-000-000	GABINETE DEV 1.20 MT + BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000036	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.40 MT + BIBLIOTECA	BUENO
003-001-003-000063	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000064	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-005-000024	532-14-00-000-000-000	SILLON GERENCIAL RESPALDO ALTO	BUENO
003-002-022-000157	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE MADERA	BUENO
007-001-000-000138	532-14-00-000-000-000	DICCIONARIO REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	BUENO

Director de transito

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-010-000001	141-08-00-000-000-000	RELOJ CONTROL	BUENO
002-002-002-000065	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD/TV 19´	BUENO
002-002-003-000060	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL PENTIUM 4	BUENO
002-002-016-000015	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE	BUENO
003-001-001-000149	141-06-00-000-000-000	ESTACION DE TRABAJO 180 X 170	BUENO
003-001-002-000030	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA 3 NIVELES	BUENO
003-001-003-000154	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-005-000025	532-14-00-000-000-000	SILLON GERENCIAS CUERO C/BRAZOS	BUENO
003-001-017-000004	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA	BUENO
003-002-028-000018	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA CON GABINETE 3 PISOS	BUENO
003-002-028-000019	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA CON GABINETE 3 PISOS	BUENO
003-002-028-000020	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA CON GABINETE 3 PISOS	BUENO
007-001-000-000206	532-14-00-000-000-000	TEXTO SOBRE NORMAS DE TTO Y TRAMSPORTE	BUENO

Director Dideco

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-003-000205	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL CORE 13-4160	BUENO
002-002-020-000003	141-08-00-000-000-000	NETEBOOK	BUENO
002-003-013-000043	532-14-00-000-000-000	ESTUFA GAS 5 KG 5200 NG SINDELEN	BUENO
002-003-017-000018	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
003-001-001-000129	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO ESTACION	BUENO
003-001-003-000005	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000111	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 2 CAJONES	BUENO
003-001-005-000035	532-14-00-000-000-000	SILLON GERENCIAL	BUENO
003-001-006-000132	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE FIERRO CON ACOLCHADO	BUENO
003-001-006-000133	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE FIERRO CON ACOLCHADO	BUENO
003-001-006-000134	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE FIERRO CON ACOLCHADO	BUENO
003-001-006-000135	532-14-00-000-000-000	SILLAS DE FIERRO CON ACOLCHADO	BUENO
003-001-008-000010	141-06-00-000-000-000	MESA REUNION REDONDA	BUENO
003-001-037-000015	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL 3 CAJONES	BUENO
008-005-002-000002	141-01-00-000-000-000	CONTAINER DE 20 PIES TIPO OFICINA .	BUENO

Director Jurídico

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000014	532-14-00-000-000-000	MONITOR 17´´	BUENO
002-002-003-000081	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR PENTIUM 4	BUENO
002-002-003-000233	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO	BUENO
003-001-001-000165	141-06-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION C/3 CAJONES	BUENO
003-001-002-000041	532-14-00-000-000-000	GABINETES 1.6 MTS C/ BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000042	532-14-00-000-000-000	GABINETES 1.6 MTS C/ BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000135	532-14-00-000-000-000	MUEBLE GABINETE DOS PUERTAS 80X 40X82	BUENO
003-001-003-000065	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-005-000044	141-06-00-000-000-000	SILLON RESPALDO ALTO ECO CUERO	BUENO
003-001-005-000067	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO	BUENO
003-001-006-000009	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS TAPIZADAS CON BRAZOS	BUENO
003-001-008-000009	532-14-00-000-000-000	MESA REUNION REDONDA BASE METALICA	BUENO
003-001-037-000006	532-14-00-000-000-000	CAJONERA DE 3 CAJONES MOVIL	BUENO
003-001-037-000012	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL DE 2 CAJONES	BUENO

003-001-041-000001	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION DE 150X150	BUENO
007-001-000-000001	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 204 MARZO-ABRIL 1995	BUENO
007-001-000-000002	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 193 MAYO-JUNIO 1993	BUENO
007-001-000-000003	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 194 JULIO-AGOSTO 1993	BUENO
007-001-000-000004	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 195 SEPT-OCTUBRE 1993	BUENO
007-001-000-000005	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 203 ENERO-FEBRERO 1995	BUENO
007-001-000-000006	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 205 MAYO-JUNIO 1995	BUENO
007-001-000-000007	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 206 JULIO-AGOSTO 1995	BUENO
007-001-000-000008	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 207 SEPT-OCT 1995	BUENO
007-001-000-000009	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 208 NOV-DIC 1995	BUENO
007-001-000-000010	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 210 MARZO-ABRIL 1996	BUENO
007-001-000-000011	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 211 MAYO - JUNIO 1996	BUENO
007-001-000-000012	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 212 JULIO-AGOSTO 1996	BUENO

007-001-000-000013	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 213 SEPT-OCT 1996	BUENO
007-001-000-000014	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 214 NOV-DIC 1996	BUENO
007-001-000-000015	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 215 ENERO - FEBRERO 1997	BUENO
007-001-000-000016	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 216 MARZO - ABRIL 1997	BUENO
007-001-000-000017	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 217 MAYO-JUNIO 1997	BUENO
007-001-000-000018	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 218 JULIO-AGOSTO 1997	BUENO
007-001-000-000019	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 219 SEPT-OCT 1997	BUENO
007-001-000-000020	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 220 NOV - DIC 1997	BUENO
007-001-000-000021	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 221 ENERO-FEBRERO 1998	BUENO
007-001-000-000022	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 222 MARZO-ABRIL 1998	BUENO
007-001-000-000023	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 223 MAYO-JUNIO 1998	BUENO
007-001-000-000024	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 192 MARZO-ABRIL 1993	BUENO
007-001-000-000025	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 224 JULIO-AGOSTO 1998	BUENO

007-001-000-000026	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 225 SEPT-OCT 1998	BUENO
007-001-000-000027	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 226 NOV -DIC 1998	BUENO
007-001-000-000028	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 227 ENERO-FEBRERO 1999	BUENO
007-001-000-000029	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 228 MARZO-ABRIL 1999	BUENO
007-001-000-000030	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 229 MAYO-JUNIO 1999	BUENO
007-001-000-000031	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 230 JULIO-AGOSTO 1999	BUENO
007-001-000-000032	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 231 SEPT-OCT 1999	BUENO
007-001-000-000033	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 232 NOV-DIC 1999	BUENO
007-001-000-000034	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 233 ENERO-FEBRERO 2000	BUENO
007-001-000-000035	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 234 MARZO-ABRIL 2000	BUENO
007-001-000-000036	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 235 MAYO JUNIO 2000	BUENO
007-001-000-000037	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 236 JULIO AGOSTO 2000	BUENO
007-001-000-000038	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 237 SEPT-OCT 2000	BUENO

007-001-000-000039	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 238 NOV-DIC 2000	BUENO
007-001-000-000040	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 239 ENERO-FEBRERO 2001	BUENO
007-001-000-000041	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 240 MARZO-ABRIL 2001	BUENO
007-001-000-000042	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 241 JULIO-AGOSTO 2001	BUENO
007-001-000-000043	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 243 SEPT-OCTUBRE 2001	BUENO
007-001-000-000044	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 244 NOV-DIC 2001	BUENO
007-001-000-000045	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 245 ENERO-FEBRERO 2002	BUENO
007-001-000-000046	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 246 MARZO-ABRIL 2002	BUENO
007-001-000-000047	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 247 MAYO JUNIO 2002	BUENO
007-001-000-000048	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 248 JULIO-AGOSTO 2002	BUENO
007-001-000-000049	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 250 NOV-DIC 2002	BUENO
007-001-000-000050	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL AÑO COMPLETO 2006	BUENO

007-001-000-000051	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2005	BUENO
007-001-000-000052	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL ENERO,FEBRERO,MARZO,ABRIL,MAYO,JUNIO,JULIO,AGOSTOSEPT,OCTUBRENOV,DICICIEMBRE2004	BUENO
007-001-000-000053	532-14-00-000-000-000	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL N°191 ENERO-FEBRERO 1993	BUENO
007-001-000-000054	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO CLAUSULA TACITA TOMO V MAYO 2002	BUENO
007-001-000-000055	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO COMPARENDO INSPECCIÓN TOMO VII JULIO 2002	BUENO
007-001-000-000056	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO CTO JORNADA PARCIAL TOMO IV ABRIL	BUENO
007-001-000-000057	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO EXCLUSION LIM JORNADA TOMO VIII AGOSTO	BUENO
007-001-000-000058	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO LOS SINDICATOS TOMO VI JUNIO 2002	BUENO
007-001-000-000059	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO SEGUROS DE CESANTIA SEPT 2002	BUENO
007-001-000-000060	532-14-00-000-000-000	BOLETIN OFICIAL DIRECCION DEL TRABAJO, GRATIFICACIONES TOMO III MARZO	BUENO

007-001-000-000061	532-14-00-000-000-000	BOLETIN TRIBUTARIO REBAJA DE INTERESES PORCREDITOS HIPOTECARIOS TOMO III MARZO	BUENO
007-001-000-000062	532-14-00-000-000-000	BOLETIN TRIBUTARIO RENTAS DE CAPITALES MOBILIARIOS TOMO IV ABRIL	BUENO
007-001-000-000063	532-14-00-000-000-000	CODIGO AERONAUTICO	BUENO
007-001-000-000064	532-14-00-000-000-000	CODIGO CIVIL	BUENO
007-001-000-000067	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE AGUAS	BUENO
007-001-000-000069	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE AGUAS / ALBERTO TALA JAPAZ	BUENO
007-001-000-000070	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE COMERCIO	BUENO
007-001-000-000072	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE COMERCIO Y LEYES COMPLEMENTARIAS TOMO I-II.III 1994	BUENO
007-001-000-000074	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE MINERIA	BUENO
007-001-000-000075	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE PROCEDIMIENTO PENAL	BUENO
007-001-000-000076	532-14-00-000-000-000	CODIGO DEL TRABAJO	BUENO
007-001-000-000078	532-14-00-000-000-000	CODIGO DEL TRABAJO TOMO I Y II	BUENO
007-001-000-000081	532-14-00-000-000-000	CODIGO ORGANICO DE TRIBUNALES	BUENO
007-001-000-000082	532-14-00-000-000-000	CODIGO PENAL	BUENO
007-001-000-000085	532-14-00-000-000-000	CODIGO PENAL Y LEYES COMPLEMENTARIAS	BUENO
007-001-000-000086	532-14-00-000-000-000	CODIGO PROCEDIMIENTO CIVIL	BUENO

007-001-000-000090	532-14-00-000-000-000	CODIGO SANITARIO	BUENO
007-001-000-000123	532-14-00-000-000-000	CONTRATACIÓN COMERCIAL MODERNA / ALVARO PUELMA ACCORSI	BUENO
007-001-000-000125	532-14-00-000-000-000	DE LAS DISPOSICIONES COMUNES A TODO PROCEDIMIENTO Y DE LOS INCIDENTES	BUENO
007-001-000-000126	532-14-00-000-000-000	DE LAS NOTIFICACIONES JOSE RAMÓN CAMIRUAGA CH	BUENO
007-001-000-000127	532-14-00-000-000-000	DE LAS POSESIONES INUTILES EN LA LEGISLACION CHILENA PABLO RODRIGUEZ	BUENO
007-001-000-000128	532-14-00-000-000-000	DE LAS RESPONSABILIDADES EXTRA CONTRACTUAL EN EL DERECHO CIVIL CHILENO	BUENO
007-001-000-000129	532-14-00-000-000-000	DEPENDIENTES / PEDRO ZELAYA E	BUENO
007-001-000-000130	532-14-00-000-000-000	DERECHO COMERCIAL TOMO I DEL COMERCIO Y DEL COMERCIANTE	BUENO
007-001-000-000131	532-14-00-000-000-000	DERECHO CONST TOMO II / MARIO VERDUGO	BUENO
007-001-000-000132	532-14-00-000-000-000	DERECHO CONSTITUCIONAL TOMO I Y II / MARIO VERDUGO	BUENO
007-001-000-000133	532-14-00-000-000-000	DERECHO ELECTRICO / EUGENIO EVANS ESPINEIRA	BUENO
007-001-000-000134	532-14-00-000-000-000	DERECHO PENAL TOMO I / JULIO ZENTENO VARGAS	BUENO
007-001-000-000140	532-14-00-000-000-000	EDITORIA CONOSUR JURIDICA LTDA	BUENO

007-001-000-000141	532-14-00-000-000-000	EL ABANDONO DEL PROCEDIMIENTO DOCTINA Y JURISPRUDENCIA	BUENO
007-001-000-000142	532-14-00-000-000-000	EL DELITO DE LA ESTAFA / RAUL CONTRERAS TORRES	BUENO
007-001-000-000143	532-14-00-000-000-000	EL ESTUDIO DE LOS TITULOS DE DOMINIO 2DA EDICCIÓN/IGNACIO VIDAL DOMINGUEZ	BUENO
007-001-000-000144	532-14-00-000-000-000	EMBARGO Y REALIZACIÓN DE BIENES / LUIS GONZALO NAVARRETE VILLEGAS	BUENO
007-001-000-000146	532-14-00-000-000-000	EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL / JAIME DINAMARCA GARATE	BUENO
007-001-000-000147	532-14-00-000-000-000	FINANZAS PÚBLICAS / HUGO ARANEDA DORR	BUENO
007-001-000-000148	532-14-00-000-000-000	GACETA JURICA AÑO 2002 N°259 AL 270 DE ENERO A DIC	BUENO
007-001-000-000149	532-14-00-000-000-000	GACETA JURIDICA AÑO 2006 N° 314 AGOSTO N°315 SEPT N° 316 OCT N°317 NOV N° 318 DIC	BUENO
007-001-000-000150	532-14-00-000-000-000	GACETA JURIDICA N° 319-320-321-322-323-324-325-326-327-328 ENE-FEB-MAR-ABR-MAY-JUN-JUL-AGO-SEPT-OCT	BUENO

007-001-000-000156	532-14-00-000-000-000	LA DISCRIMINACION ALBITRARIA EN EL DERECHO ECONÓMICO / DOMINGO VALDES P	BUENO
007-001-000-000157	532-14-00-000-000-000	LA MUNICIPALIDAD / ALEJANDRO SOTO ARAYA	BUENO
007-001-000-000158	532-14-00-000-000-000	LA POSESION INSCRITA ANTE LA JURISPRUDENCIA /EMILIO RIOSECO E	BUENO
007-001-000-000159	532-14-00-000-000-000	LA PROMESA ANTE EL DERECHO Y LA JURISPRUDENCIA /ANA HUBNER GUZMAN	BUENO
007-001-000-000160	532-14-00-000-000-000	LA PRUEBA ANTE LA JURISPRUDENCIA DERECHO CIVIL PROCESAL TOMO I / EMILIO RIOSECO	BUENO
007-001-000-000161	532-14-00-000-000-000	LA PRUEBA ANTE LA JURISPRUDENCIA DERECHO CIVIL PROCESAL TOMO II/EMILIO RIOSECO	BUENO
007-001-000-000162	532-14-00-000-000-000	LA PRUEBA EN MATERIA SUSTANTIVO CIVIL / DANIEL PEÑAILILLO AREVALOS	BUENO
007-001-000-000164	532-14-00-000-000-000	LAS ESTAFAS / DOCTRINA Y D° COMPARADO / HERNAN SILVA SILVA	BUENO
007-001-000-000165	532-14-00-000-000-000	LAS INVERSIONES EN MATERIA TRIBUTARIA / SERGIO ENDRESS	BUENO

007-001-000-000166	532-14-00-000-000-000	LEGISLACION MUNICIPAL 1996 TOMO I - II	BUENO
007-001-000-000168	532-14-00-000-000-000	LEY 18695 ORGANICA CONST DE MUNICIPALIDADES	BUENO
007-001-000-000172	532-14-00-000-000-000	LOS BIENES DE PROPIEDAD Y OTROS DERECHOS REALES / DANIEL PEÑAILILLO AREVALO	BUENO
007-001-000-000173	532-14-00-000-000-000	MANUAL DE DERECHO TRIBUTARIO / JOSÉ LUIS ZAVALA ORTIZ	BUENO
007-001-000-000174	532-14-00-000-000-000	MANUAL DE LEGISLACIÓN ELECTORAL Y POLITICA MARIA T HOYO . ANGELA VIVANCO M	BUENO
007-001-000-000176	532-14-00-000-000-000	MANUAL LEGISLATIVO TRIBUTARIO CODIGO TRIBUTARIO ACTUALIZADO 96-97	BUENO
007-001-000-000177	532-14-00-000-000-000	MANUAL LEGISLATIVO TRIBUTARIO JURISPRUDENCIA TRIBUTARIA	BUENO
007-001-000-000179	532-14-00-000-000-000	MANUAL MUNICIPAL TOMO I	BUENO
007-001-000-000180	532-14-00-000-000-000	MANUAL PRACTICO LEY RENTAS MUNICIPALES / SALVADOR PINO	BUENO
007-001-000-000181	532-14-00-000-000-000	MANUAL TEC DE GESTION MUNICIPAL VOL 63 OCT-NOV 1999	BUENO

007-001-000-000186	532-14-00-000-000-000	ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN / BRIEVA Y BASTIAS ROMO	BUENO
007-001-000-000187	532-14-00-000-000-000	PATENTES MUNICIPALES / JORGE HERRERA	BUENO
007-001-000-000188	532-14-00-000-000-000	PRACTICA FORENCE FORMULARIO DE CONTRATO TOMO II-III-IV-V-VI	BUENO
007-001-000-000192	532-14-00-000-000-000	RECOPILACION DE LEYES Y REGLAMENTO DESDE EL N°79 AL 127	BUENO
007-001-000-000193	532-14-00-000-000-000	RECOPILACION DE LEYES Y REGLAMENTOS 1918-1919	BUENO
007-001-000-000195	532-14-00-000-000-000	REGLAMENTO SOBRE CONCESIONES MARITIMAS	BUENO
007-001-000-000207	532-14-00-000-000-000	TOMO I ARTURO ALESSANDRI R	BUENO
007-001-000-000208	532-14-00-000-000-000	TOMO II ARTURO ALESSANDRI R	BUENO
007-001-000-000209	532-14-00-000-000-000	TOMO II-III RODRIGO RAMIREZ HERRERA	BUENO

007-001-000-000241	532-14-00-000-000-000	ADMINISTRACIÓN DE LAS COMUNIDADES DE COOPROPIETARIOS / JOSE FIGUEROA V (LIBRO)	BUENO

Director Obras

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-013-000005	141-08-00-000-000-000	SCANNER PLANOS COLORTRAC	BUENO
002-002-002-000132	532-14-00-000-000-000	MONITOR 21" T260	BUENO
002-002-003-000029	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR HP HORIZONTAL	BUENO
002-002-004-000202	532-14-00-000-000-000	IMORESORA HP, P1102, LASERJRT	BUENO
002-002-033-000002	141-08-00-000-000-000	TABLET APPLE IPAD	BUENO
003-001-001-000110	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.60MT	BUENO
003-001-002-000113	532-14-00-000-000-000	GABINETES YANAQUEL 1.40 MT	BUENO
003-001-002-000114	532-14-00-000-000-000	GABINETES Y ANAQUEL 1.40 MT	BUENO
003-001-002-000115	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECAS	BUENO
003-001-002-000116	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECAS	BUENO
003-001-003-000013	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CUERPOS	BUENO
003-001-003-000017	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000127	532-14-00-000-000-000	KARDEX 2 CAJONES	BUENO
003-001-003-000128	532-14-00-000-000-000	KARDEX 2 CAJONES	BUENO
003-001-003-000129	532-14-00-000-000-000	KARDEX 2 CAJONES	BUENO
003-001-005-000015	532-14-00-000-000-000	SILLON GENERENCIAL ALTO	BUENO

003-001-006-000035	141-06-00-000-000-000	SILLAS FIJAS TELA NEGRA	BUENO
003-001-008-000006	532-14-00-000-000-000	MESA REUNION C/VIDRIO	BUENO
003-001-009-000027	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
007-001-000-000073	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE LA CONSTRUCCION ACTUALIZADO	BUENO
007-001-000-000196	532-14-00-000-000-000	SET 17 COMPENDIOS DE CIRCULARES	BUENO
007-001-000-000197	532-14-00-000-000-000	SET 29 LEY ORDENANZA COPROPIEDAD	BUENO
007-001-000-000202	532-14-00-000-000-000	TEXTO COMPENDIO DE CIRCULARES	BUENO
007-001-000-000204	532-14-00-000-000-000	TEXTO LEY ORGANICA COPROPIEDAD	BUENO
007-001-000-000205	532-14-00-000-000-000	TEXTO ORDENANZA GENERAL URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN	BUENO

Director

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-007-000010	141-08-00-000-000-000	PROYECTOR + TELON	BUENO
002-002-002-000151	532-14-00-000-000-000	MONITOR SAMSUNG LED 24" E310	BUENO
002-002-003-000168	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO DE I TB	BUENO
002-002-004-000218	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-020-000027	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK 430 G4 I5	BUENO
002-002-025-000019	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO (EXTERNO) TOSHIBA	BUENO
002-003-012-000012	532-14-00-000-000-000	CALEFACTOR ELECTRICO	NUEVO
002-003-013-000056	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS DE 5 KG	NUEVO
002-003-017-000032	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR DE TORRE	BUENO
003-001-001-000145	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-002-000012	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA 3 CUERPOS CON MUBLE ABATIBLE	BUENO
003-001-006-000006	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS CROMADAS ECOCUEROS	BUENO
003-001-008-000003	532-14-00-000-000-000	MESA REUNION	BUENO
003-001-017-000033	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA	BUENO
003-001-017-000036	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA 1.20 X 2.30 MT	BUENO

003-001-053-000001	141-06-00-000-000-000	1 ESCAÑO METÁLICO 180X70X78 CM	BUENO
003-002-022-000043	532-14-00-000-000-000	SILLA DE TELA ESTRUCTURA PLASTICA	BUENO
003-002-022-000044	532-14-00-000-000-000	SILLA DE TELA ESTRUCTURA PLASTICA	BUENO
003-002-022-000045	532-14-00-000-000-000	SILLA DE TELA ESTRUCTURA PLASTICA	BUENO
003-002-022-000612	141-06-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO RESPALDO ALTO	BUENO
003-002-022-000613	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO RESPALDO ALTO	BUENO

Estratificación social

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-006-000001	141-08-00-000-000-000	PROYECTOR	BUENO
002-001-013-000017	141-08-00-000-000-000	SCANNER EPSON WORK FORCE	BUENO
002-002-001-000013	532-14-00-000-000-000	TECLADOS INALAMBRICOS	BUENO
002-002-001-000014	532-14-00-000-000-000	TECLADOS INALAMBRICOS	BUENO
002-002-001-000015	532-14-00-000-000-000	TECLADOS INALAMBRICOS	BUENO
002-002-001-000016	532-14-00-000-000-000	TECLADOS INALAMBRICOS	BUENO
002-002-001-000017	532-14-00-000-000-000	TECLADOS INALAMBRICOS	BUENO
002-002-001-000018	532-14-00-000-000-000	TECLADOS INALAMBRICOS	BUENO
002-002-002-000119	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR HORIZONTAL	BUENO
002-002-002-000120	532-14-00-000-000-000	MONITOR	BUENO
002-002-002-000144	532-14-00-000-000-000	HP MONITOR V193B LED BACKLIT 18 5	BUENO
002-002-002-000145	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL I3	BUENO
002-002-002-000172	532-14-00-000-000-000	MONITOR HP	BUENO
002-002-002-000173	532-14-00-000-000-000	MONITOR HP	BUENO
002-002-003-000145	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR HORIZONTAL	BUENO
002-002-003-000147	141-08-00-000-000-000	NOTBOOK ULTRA	BUENO

002-002-004-000194	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-004-000219	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET HP M175NW	BUENO
002-002-004-000231	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA INYECCION DE TINTA EPSON	BUENO
002-002-004-000232	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA BROTHER HL	BUENO
002-002-004-000233	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA BROTHER HL	BUENO
002-002-004-000248	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA HP LASERJET PRO	BUENO
002-002-004-000249	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA HP LASERJET PRO	BUENO
002-002-012-000014	141-08-00-000-000-000	SCANER WORKFORCE	BUENO
002-002-012-000015	141-08-00-000-000-000	SCANER WORKFORCE	BUENO
002-002-020-000014	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-025-000012	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO EXTERNO DE 1 TB	BUENO
002-002-026-000005	532-14-00-000-000-000	SCANER HP	BUENO
002-002-027-000004	532-14-00-000-000-000	BOLSO CINTEGRAL	BUENO
002-002-027-000005	532-14-00-000-000-000	BOLSO CINTEGRAL	BUENO
002-002-027-000006	532-14-00-000-000-000	BOLSO CINTEGRAL	BUENO
002-002-032-000003	141-08-00-000-000-000	ALL IN ONE	BUENO

002-002-032-000009	141-08-00-000-000-000		BUENO
002-002-032-000010	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ONLY AN ONE COMPUTADOR ONLY AN ONE	BUENO
002-003-003-000004	141-08-00-000-000-000	PROCESADOR INTEL 15-4440 3.1 GHZ LGA 1150 6MB	BUENO
002-003-013-000030	532-14-00-000-000-000	ESTUFA	BUENO
002-003-017-000008	532-14-00-000-000-000	VENTILADORES	BUENO
002-003-113-000001	532-14-00-000-000-000	DISPENSADOR DE CERTIFICADOS	BUENO
003-001-001-000130	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	BUENO
003-001-002-000128	532-14-00-000-000-000	ANAQUE + BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000161	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA LB PUERTA ABATIBLE	BUENO
003-001-002-000162	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA LB PUERTA ABATIBLE	BUENO
003-001-002-000197	532-14-00-000-000-000	ESTANTE DE 50X90X200 7 BANDEJAS	NUEVO
003-001-002-000198	532-14-00-000-000-000	ESTANTE DE 50X90X200 7 BANDEJAS	NUEVO
003-001-002-000199	532-14-00-000-000-000	ESTANTE DE 50X90X200 7 BANDEJAS	NUEVO
003-001-002-000200	532-14-00-000-000-000	ESTANTE DE 50X90X200 7 BANDEJAS	NUEVO
003-001-003-000099	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000100	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CUERPOS	BUENO

003-001-003-000101	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CUERPOS	BUENO
003-001-003-000144	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 2 CAJONES	BUENO
003-001-003-000145	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000177	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000178	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000179	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000180	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000181	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000182	141-06-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES 5X60X131 INTEGRO EN MELAMINA, CANTO PVC, CON CHAPA	BUENO
003-001-003-000198	532-14-00-000-000-000	DOS SILLAS OPERATIVAS NEW BLACK L - INSIDE	BUENO
003-001-003-000199	532-14-00-000-000-000	DOS SILLAS OPERATIVAS NEW BLACK L - INSIDE	BUENO
003-001-003-000200	532-14-00-000-000-000	UN KARDEX-K4 SILLAS VISITA SPRING 1 54X41X85	BUENO
003-001-006-000339	532-14-00-000-000-000	CM SILLAS VISITA SPRING 1 54X41X85	BUENO
003-001-006-000340	532-14-00-000-000-000	CM SILLAS VISITA SPRING 1 54X41X85	BUENO

003-001-006-000341	532-14-00-000-000-000	CM	BUENO
		SILLAS VISITA SPRING 1 54X41X85	
003-001-006-000342	532-14-00-000-000-000	CM	BUENO
003-001-007-000054	532-14-00-000-000-000	SILLAS BLACK OPERATIVAS, RESPALDO DE MAYA	BUENO
003-001-007-000055	532-14-00-000-000-000	SILLAS BLACK OPERATIVAS, RESPALDO DE MAYA	BUENO
003-001-008-000008	532-14-00-000-000-000	MESA REDONDA	BUENO
003-001-008-000021	532-14-00-000-000-000	MESA REDONDA	BUENO
003-001-009-000012	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-025-000004	141-06-00-000-000-000	BUTACA LINEA M ASIENTEO TAPIZADO 5 CUERPOS	BUENO
003-001-025-000005	532-14-00-000-000-000	1 BUTACA VARESE 3 CUERPOS	BUENO
003-001-040-000004	141-08-00-000-000-000	PANTALLA PANEL TAPIZADO	BUENO
003-001-049-000003	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA 100X50X165	BUENO
003-002-022-000699	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA LINEA	BUENO
003-002-024-000002	532-14-00-000-000-000	PERCHERO	BUENO
008-005-002-000006	141-01-00-000-000-000	CONTENEDOR 20 PIE	BUENO
008-005-002-000010	141-01-00-000-000-000	CONTAINER DE 6 X 3 X 2.7 MT	NUEVO

inspección / Ito

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-004-000010	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA CASIO FX-100 MS	NUEVO
002-002-001-000025	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE HP	BUENO
002-002-002-000125	532-14-00-000-000-000	MONITOR 21" VIEXSONIC	BUENO
002-002-003-000159	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HP 8200	BUENO
002-002-004-000118	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-030-000003	141-08-00-000-000-000	LICENCIA AUTOCARD LT2014	BUENO
002-002-031-000001	532-14-00-000-000-000	PLOTTER	REGULAR
002-003-141-000002	532-14-00-000-000-000	HUINCHA DE MEDIR 50 MTS	BUENO
003-001-001-000133	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO C/VIDRIO	BUENO
003-001-002-000131	532-14-00-000-000-000	MUEBLE REPISA 4 ESPACIOS	BUENO
003-001-003-000150	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-005-000042	532-14-00-000-000-000	SILLON CUERINA C/BRAZO ALTO	BUENO
003-001-006-000111	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000112	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000113	532-14-00-000-000-000		

		SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000114	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000115	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000116	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-009-000049	532-14-00-000-000-000	MESA COMPUTADOR	BUENO
003-001-028-000006	532-14-00-000-000-000	MESA REDONDA REUNION 120 CM BASE METALICA	BUENO
003-002-022-000587	532-14-00-000-000-000	SILLA MADERA	BUENO

inspección / Ito

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-004-000010	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA CASIO FX-100 MS	NUEVO
002-002-001-000025	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE HP	BUENO
002-002-002-000125	532-14-00-000-000-000	MONITOR 21" VIEXSONIC	BUENO
002-002-003-000159	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HP 8200	BUENO
002-002-004-000118	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-030-000003	141-08-00-000-000-000	LICENCIA AUTOCARD LT2014	BUENO
002-002-031-000001	532-14-00-000-000-000	PLOTTER	REGULAR
002-003-141-000002	532-14-00-000-000-000	HUINCHA DE MEDIR 50 MTS	BUENO
003-001-001-000133	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO C/VIDRIO	BUENO
003-001-002-000131	532-14-00-000-000-000	MUEBLE REPISA 4 ESPACIOS	BUENO
003-001-003-000150	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-005-000042	532-14-00-000-000-000	SILLON CUERINA C/BRAZO ALTO	BUENO
003-001-006-000111	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000112	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000113	532-14-00-000-000-000		

		SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000114	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000115	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-006-000116	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS FORTE CROMADAS.	BUENO
003-001-009-000049	532-14-00-000-000-000	MESA COMPUTADOR	BUENO
003-001-028-000006	532-14-00-000-000-000	MESA REDONDA REUNION 120 CM BASE METALICA	BUENO
003-002-022-000587	532-14-00-000-000-000	SILLA MADERA	BUENO

Inspección rentas 2

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-009-000007	532-14-00-000-000-000	CAMARA FOTOGRAFICA SONY DSC-W830	BUENO
003-001-001-000062	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	BUENO
003-001-037-000019	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL DE 3 CAJONERA Y 1 KARDEX	BUENO
003-001-038-000029	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO

Juez/ juzgado policía local

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-014-000014	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE 32 GB	BUENO
002-001-014-000020	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE 64 GB.	NUEVO
002-001-014-000021	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE 64 GB.	NUEVO
002-002-003-000112	532-14-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-003-000234	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-004-000108	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET	BUENO
002-003-013-000038	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS	BUENO
003-001-001-000047	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO ERGONOMETRICO	BUENO
003-001-002-000045	532-14-00-000-000-000	ESTANTE	BUENO
003-002-022-000117	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA C/BRAZOS GENERO	BUENO
003-002-022-000580	532-14-00-000-000-000	SILLA MADERA CUERINA	BUENO
007-001-000-000065	532-14-00-000-000-000	CODIGO CIVIL	BUENO
007-001-000-000066	532-14-00-000-000-000	CODIGO CIVIL	BUENO
007-001-000-000068	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE AGUAS	BUENO
007-001-000-000071	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE COMERCIO	BUENO
007-001-000-000077	532-14-00-000-000-000	CODIGO DEL TRABAJO	BUENO
007-001-000-000079	532-14-00-000-000-000	CODIGO DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO	BUENO

007-001-000-000080	532-14-00-000-000-000	CODIGO JUSTICIA MILITAR	BUENO
007-001-000-000083	532-14-00-000-000-000	CODIGO PENAL	BUENO
007-001-000-000084	532-14-00-000-000-000	CODIGO PENAL	BUENO
007-001-000-000087	532-14-00-000-000-000	CODIGO PROCEDIMIENTO PENAL	BUENO
007-001-000-000088	532-14-00-000-000-000	CODIGO PROCESAL PENAL	BUENO
007-001-000-000089	532-14-00-000-000-000	CODIGO DE PROCESAMIENTO CIVIL	BUENO
007-001-000-000091	532-14-00-000-000-000	CODIGO SANITARIO	BUENO
007-001-000-000185	532-14-00-000-000-000	ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCION	BUENO
007-001-000-000210	532-14-00-000-000-000	TOMO JUZGADO POLICIA 1 Y 2	BUENO

Juventud

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-007-000017	141-08-00-000-000-000	VIDEO PROYECTOR HDMI MAS TELON	BUENO
002-001-007-000018	141-08-00-000-000-000	VIDEO PROYECTOR HDMI MAS TELON	BUENO
002-001-007-000019	141-08-00-000-000-000	VIDEO PROYECTOR HDMI MAS TELON	BUENO
002-001-191-000001	532-14-00-000-000-000	GUIRO METALICO CON PEINETA	BUENO
002-001-191-000002	532-14-00-000-000-000	GUIRO METALICO CON PEINETA	BUENO
002-002-004-000213	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA M12W	BUENO
002-002-004-000230	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-028-000008	532-14-00-000-000-000	TELON CON TRIPODE	BUENO
002-002-028-000009	532-14-00-000-000-000	TELON CON TRIPODE	BUENO
002-002-028-000010	532-14-00-000-000-000	TELON MURAL	BUENO
002-002-032-000005	141-08-00-000-000-000	1 COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
002-003-004-000032	532-14-00-000-000-000	RADIO MICROLAB MARCA ZUCABOX	BUENO
002-003-004-000033	141-04-00-000-000-000	TELEVISOR 43"K MAS SOPORTE	BUENO
002-003-040-000029	532-14-00-000-000-000	CAJA DIRECTA WHIRL WIND	BUENO
002-003-096-000001	532-14-00-000-000-000		BUENO

		CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	
002-003-096-000002	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	BUENO
002-003-096-000003	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	BUENO
002-003-096-000004	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	BUENO
002-003-096-000005	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	BUENO
002-003-096-000006	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	BUENO
002-003-096-000007	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA INSTRUMENTO 6 MTRS	BUENO
002-003-117-000001	532-14-00-000-000-000	MICROONDA	BUENO
002-003-117-000002	532-14-00-000-000-000	MICROONDA	BUENO
002-003-148-000002	141-04-00-000-000-000	CAJA ACTIVA (PARLANTE)	BUENO
002-003-148-000003	141-04-00-000-000-000	CAJA ACTIVA (PARLANTE)	BUENO
002-003-148-000004	141-04-00-000-000-000	CAJA ACTIVA (PARLANTE)	BUENO
002-003-148-000005	141-04-00-000-000-000	CAJA ACTIVA (PARLANTE)	BUENO
002-003-148-000006	141-04-00-000-000-000	CAJA ACTIVA (PARLANTE)	BUENO
002-003-155-000002	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-155-000003	532-14-00-000-000-000		BUENO

		MICROFONO SHURE	
002-003-155-000004	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-155-000005	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-155-000006	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-155-000007	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-155-000008	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-155-000009	141-04-00-000-000-000	MICROFONOS DE MANO	BUENO
002-003-155-000010	141-04-00-000-000-000	MICROFONOS DE MANO	BUENO
002-003-155-000011	141-04-00-000-000-000	MICROFONOS DE MANO	BUENO
002-003-155-000012	141-04-00-000-000-000	MICROFONOS DE MANO	BUENO
002-003-161-000002	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000003	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000004	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000005	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000006	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000007	532-14-00-000-000-000		BUENO

		ATRIL PARA MICROFONO	
002-003-161-000008	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000009	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000010	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000011	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-161-000012	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA MICROFONO	BUENO
002-003-172-000002	141-04-00-000-000-000	AMPLIFICADOR DE GUITARRA KUSTOM KG100-FX 112	BUENO
002-003-172-000003	141-04-00-000-000-000	AMPLIFICADOR DE BAJO KUSTOM KBX-100	BUENO
002-003-188-000002	141-04-00-000-000-000	TECLADO DIGITAL ALESIS	BUENO
002-003-189-000001	141-04-00-000-000-000	BAJO ELECTRICO PEAVEY DE 4 CUERDAS	BUENO
002-003-190-000001	141-04-00-000-000-000	GUITARRA ELECTRICA PEAVEY RAPTOR	BUENO
002-003-190-000002	141-04-00-000-000-000	GUITARRA ELECTROACUSTICA SEVILLANA	BUENO
002-003-193-000001	532-14-00-000-000-000	TIMBALETA PEACE	BUENO
002-003-193-000002	532-14-00-000-000-000	BONGO AFINABLE RMX	BUENO
002-003-193-000003	532-14-00-000-000-000	BONGO AFINABLE RMX	BUENO

002-003-193-000004	532-14-00-000-000-000	BONGO AFINABLE RMX	BUENO
002-003-193-000005	532-14-00-000-000-000	BONGO AFINABLE RMX	BUENO
002-003-193-000006	532-14-00-000-000-000	BONGO AFINABLE RMX	BUENO
002-003-193-000007	532-14-00-000-000-000	BONGO AFINABLE RMX	BUENO
002-003-194-000001	141-04-00-000-000-000	BATERIA ACUSTICA MAPEX	BUENO
002-003-195-000001	532-14-00-000-000-000	CABLE AFINABLE RMX	BUENO
002-003-195-000002	532-14-00-000-000-000	CABLE AFINABLE RMX	BUENO
002-003-195-000003	532-14-00-000-000-000	CABLE AFINABLE RMX	BUENO
002-003-195-000004	532-14-00-000-000-000	CABLE AFINABLE RMX	BUENO
002-003-195-000005	532-14-00-000-000-000	CABLE AFINABLE RMX	BUENO
002-003-195-000006	532-14-00-000-000-000	CABLE AFINABLE RMX	BUENO
002-003-197-000001	141-04-00-000-000-000	PARLANTE PORTABLE LA.POWER 15	BUENO
002-003-197-000005	141-04-00-000-000-000	PARLANTE PORTABLE LA.POWER 15	BUENO
002-003-197-000006	141-04-00-000-000-000	PARLANTES PORTABLES LA POWER 15	BUENO
002-003-197-000007	141-04-00-000-000-000	PARLANTES PORTABLES LA POWER 15	BUENO

002-003-197-000008	141-04-00-000-000-000	PARLANTES PORTABLES LA POWER 15	BUENO
002-003-198-000001	532-14-00-000-000-000	MEGAFONO POLIBOX	BUENO
002-003-198-000002	532-14-00-000-000-000	MEGAFONO POLIBOX	BUENO
002-003-199-000001	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000002	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000003	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000004	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000005	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000006	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000007	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000008	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000009	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000010	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000011	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000012	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000013	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000014	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-199-000015	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO

002-003-199-000016	532-14-00-000-000-000	CABLE MICROFONO XLR DE 10 METROS KIRLIN	BUENO
002-003-200-000001	532-14-00-000-000-000	MICROFONO CINTILLO CIPRIAN UHF	BUENO
002-003-200-000002	532-14-00-000-000-000	MICROFONO CINTILLO CIPRIAN UHF	BUENO
002-003-200-000003	532-14-00-000-000-000	MICROFONO CINTILLO CIPRIAN UHF	BUENO
002-003-200-000004	532-14-00-000-000-000	MICROFONO CINTILLO CIPRIAN UHF	BUENO
002-003-200-000005	532-14-00-000-000-000	MICROFONO CINTILLO CIPRIAN UHF	BUENO
002-003-200-000006	532-14-00-000-000-000	MICROFONO CINTILLO CIPRIAN UHF	BUENO
002-003-201-000001	141-04-00-000-000-000	SUB BAJO ACTIVO (PARLANTE)	BUENO
002-003-202-000001	141-04-00-000-000-000	MIXER 16 M	BUENO
002-003-203-000001	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA PARLANTE	BUENO
002-003-204-000001	532-14-00-000-000-000	ATRIL DE PARTITURAS	BUENO
002-003-204-000002	532-14-00-000-000-000	ATRIL DE PARTITURAS	BUENO
002-003-204-000003	532-14-00-000-000-000	ATRIL DE PARTITURAS	BUENO
002-003-204-000004	532-14-00-000-000-000	ATRIL DE PARTITURAS	BUENO
002-003-204-000005	532-14-00-000-000-000	ATRIL DE PARTITURAS	BUENO
002-003-205-000001	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA GUITARRA	BUENO

002-003-205-000002	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA GUITARRA	BUENO
002-003-205-000003	532-14-00-000-000-000	ATRIL PARA GUITARRA	BUENO
002-003-206-000001	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000002	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000003	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000004	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000005	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000006	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000007	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-206-000008	532-14-00-000-000-000	COLGADORES	BUENO
002-003-207-000001	532-14-00-000-000-000	BAQUETAS	BUENO
002-003-207-000002	532-14-00-000-000-000	BAQUETAS	BUENO
002-003-208-000001	532-14-00-000-000-000	BARRILLAS TIPO BAQUETAS	BUENO
002-003-208-000002	532-14-00-000-000-000	BARRILLAS TIPO BAQUETAS	BUENO
002-003-209-000001	532-14-00-000-000-000	MAZO DE 16 ZURDO	BUENO
002-003-211-000001	532-14-00-000-000-000	MAZO DE 18 ZURDO	BUENO
002-003-211-000002	532-14-00-000-000-000	CAJA DE BANDA	BUENO

002-003-211-000003	532-14-00-000-000-000	CAJA DE BANDA	BUENO
002-003-211-000004	532-14-00-000-000-000	MAZO DE 20 ZURDO	BUENO
002-003-213-000001	532-14-00-000-000-000	TAMBORINES	BUENO
002-003-213-000002	532-14-00-000-000-000	TAMBORINES	BUENO
002-003-213-000003	532-14-00-000-000-000	TIMBA	BUENO
002-003-214-000001	532-14-00-000-000-000	PITO BRASIL	BUENO
002-004-086-000001	532-14-00-000-000-000	HORNO ELECTRICO	BUENO
002-004-098-000006	532-14-00-000-000-000	MESA PEGABLE TIPO MALETA FACTURA N º14996	BUENO
002-004-098-000007	532-14-00-000-000-000	MESA PEGABLE TIPO MALETA FACTURA N º14996	BUENO
002-004-098-000008	532-14-00-000-000-000	MESA PEGABLE TIPO MALETA FACTURA N º14996	BUENO
002-004-098-000009	532-14-00-000-000-000	FACTURA N º 14996	BUENO
003-001-001-000100	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30	BUENO
003-001-001-000205	532-14-00-000-000-000	UN ESCRITORIO LG 90X60X75 CEDRO	BUENO
003-001-002-000108	532-14-00-000-000-000	ARMARIO DE MADERA C/PUERTAS DE VIDRIO	BUENO
003-001-005-000082	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000083	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000084	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO

003-001-005-000085	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000086	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000087	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000088	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000089	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000090	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000091	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000092	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000093	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000094	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000095	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000096	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000097	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000098	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000099	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000100	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-005-000101	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA	BUENO
003-001-013-000001	532-14-00-000-000-000	MESA RECTA 150X80	BUENO
003-001-013-000002	532-14-00-000-000-000	MESA RECTA 150X80	BUENO

003-001-040-000011	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-048-000007	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA	BUENO
003-001-052-000005	532-14-00-000-000-000	ESCAÑO DE MADERA	BUENO
003-001-052-000006	532-14-00-000-000-000	ESCAÑO DE MADERA	BUENO
003-001-052-000007	532-14-00-000-000-000	ESCAÑO DE MADERA	BUENO
003-001-052-000008	532-14-00-000-000-000	ESCAÑO DE MADERA	BUENO
003-001-052-000009	532-14-00-000-000-000	ESCAÑO DE MADERA	BUENO
003-001-052-000010	532-14-00-000-000-000	ESCAÑO DE MADERA	BUENO
003-001-059-000001	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000002	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000003	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000004	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000005	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000006	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000007	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000008	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000009	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000010	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO

003-001-059-000011	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000012	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000013	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000014	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000015	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000016	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000017	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000018	532-14-00-000-000-000	SIL PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000019	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000020	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000021	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000022	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000023	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000024	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000025	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000026	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000027	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000028	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO

003-001-059-000029	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000030	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000031	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000032	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000033	532-14-00-000-000-000	SIL PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000034	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000035	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000036	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000037	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000038	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000039	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000040	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000041	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000042	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000043	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000044	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000045	532-14-00-000-000-000	SIL PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000046	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO

003-001-059-000047	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000048	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000049	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-001-059-000050	532-14-00-000-000-000	SILLA PLEGABLE	BUENO
003-002-033-000001	141-06-00-000-000-000	SILLON GERENCIAL RESPALDO ALTO	BUENO
003-002-033-000009	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO
003-002-213-000001	532-14-00-000-000-000	REPIQUE	BUENO
003-002-213-000002	532-14-00-000-000-000	REPIQUE	BUENO
005-001-001-000001	532-14-00-000-000-000	BATERIA DE 8 PZAS	BUENO
005-001-023-000001	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR ELECTRICO	BUENO
005-001-023-000002	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR ELECTRICO	BUENO
005-001-029-000001	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR DE 20 LITROS	BUENO
005-001-032-000003	532-14-00-000-000-000	JUEGO DE LOZA 30 PZAS	BUENO

Museo sin sección

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
00 -001-011-000001	532-14-00-000-000000	MESA MELAMINA C/ METAL 150X90X99	BUENO
002-001-007-000016	141-08-00-000-000000	PROYECTOR EPSON	BUENO
002-001-009-000009	141-04-00-000-000000	CAMARA FOTOGRAFICA	BUENO
002-001-014-000022	532-14-00-000-000000	PENDRIVE DE 16GB	BUENO
002-001-014-000023	532-14-00-000-000000	PENDRIVE DE 16GB	BUENO
002-001-014-000024	532-14-00-000-000000	PENDRIVE DE 16GB	BUENO
002-001-014-000025	532-14-00-000-000000	PENDRIVE DE 16GB	BUENO
002-002-001-000020	532-14-00-000-000000	TECLADO INALAMBRICO	BUENO
002-002-001-000021	532-14-00-000-000000	TECLADO INALAMBRICO	BUENO
002-002-001-000022	532-14-00-000-000000	TECLADO INALAMBRICO	BUENO
002-002-001-000023	532-14-00-000-000000	TECLADO INALAMBRICO	BUENO
002-002-002-000073	532-14-00-000-000000	MONITOR 14 " AOC	BUENO
002-002-002-000079	532-14-00-000-000000	MONITOR TV 23´´	BUENO
002-002-002-000155	532-14-00-000-000000	MONITOR FULL HD 24"	BUENO
002-002-002-000168	141-06-00-000-000000	ESTANTE METALICO 90X45X220	BUENO
002-002-002-000169	141-06-00-000-000000	ESTANTE METALICO 90X45X220	BUENO
002-002-002-000170	141-06-00-000-000000	ESTANTE METALICO 90X45X220	BUENO

002-002-002-000171	141-06-00-000-000000	ESTANTE METALICO 90X45X220	BUENO
002-002-003-000231	141-08-00-000-000000	COMPUTADOR INTEL CORE IT 3770 CPU @340 GHZ 3.40 GHZ	BUENO
002-002-004-000086	532-14-00-000-000000	IMPRESORA STYLUS	BUENO
002-002-004-000087	532-14-00-000-000000	IMPRESORA STYLUS	BUENO
002-002-004-000197	141-08-00-000-000000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-007-000003	532-14-00-000-000000	MOUSE INALAMBRICO	BUENO
002-002-025-000009	532-14-00-000-000000	DISCO DURO TOSHIBA CONNECT 1 TB USB 3.0 BLK	BUENO
002-003-004-000034	141-04-00-000-000000	TELEVISOR LED 43 SMART TV	BUENO
002-003-004-000035	141-04-00-000-000000	TELEVISOR LED 43 SMART TV	BUENO
002-003-013-000001	532-14-00-000-000000	ESTUFA	BUENO
002-003-043-000002	532-14-00-000-000000	PARLANTES BLUETOOTH	BUENO
002-003-043-000003	532-14-00-000-000000	PARLANTES	BUENO
002-003-043-000004	532-14-00-000-000000	PARLANTES	BUENO
002-003-081-000006	141-06-00-000-000000	TELON ELECTRICO	BUENO
002-003-156-000011	532-14-00-000-000000	MICROFONO INALAMBRICO	BUENO
002-003-171-000002	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000003	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO

002-003-171-000004	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000005	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000006	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000007	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000008	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000009	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000010	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-171-000011	532-14-00-000-000000	ATRIL EXHIBICION	BUENO
002-003-186-000001	532-14-00-000-000000	INTERCOMUNICADOR VIDEO PORTERO COLOR AZUL	NUEVO
002-004-087-000003	532-14-00-000-000000	HORNO ELECTRICO	BUENO
002-004-098-000003	532-14-00-000-000000	INDUMAC / Nº19658 / MESA PLEGABLE RECTANGULAR 153X74 CMS	BUENO
002-004-098-000004	532-14-00-000-000000	INDUMARC / NºFACTURA 19658 / MESA RECTANGULAR PLEGABLE 153X74 CMS.	BUENO
002-004-098-000005	532-14-00-000-000000	INDUMAC //FACTURA Nº19658 /MESA RECTAGULAR PLEGABLE 153X74 CMS	BUENO
003-001-001-000082	532-14-00-000-000000	ESCRITORIO 1.20 3 CAJONES	REGULAR
003-001-001-000162	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO SICOSIL MILA ADMINISTRATIVO DE 150 X50 X 62CM	BUENO
003-001-001-000199	141-06-00-000-000000		BUENO

		ESCRITORIO 18X60X75	
003-001-002-000157	141-06-00-000-000000	ESTANTE ESTANDAR 1P VIDRIO CEREZO 45 X 43 X 162 CM	BUENO
003-001-002-000158	141-06-00-000-000000	ESTANTE ESTANDAR 1P VIDRIO CEREZO 45 X 43 X 162 CM	BUENO
003-001-002-000166	532-14-00-000-000000	ESTANTE ESCOLAR BASICO 2 PUERTAS 90X43X162 CM CEREZO	BUENO
003-001-002-000172	141-06-00-000-000000	KARDEX 4 CAJONES	NUEVO
003-001-002-000215	532-14-00-000-000000	ESTANTE MILA 41X35X174	BUENO
003-001-002-000216	141-06-00-000-000000	ESTANTE 80X35X174	BUENO
003-001-006-001315	532-14-00-000-000000	SILLA	NUEVO
003-001-006-001316	532-14-00-000-000000	SILLA	NUEVO
003-001-006-001318	532-14-00-000-000000	SILLA CASA ENTRETENIDA NET GRARFICO	BUENO
003-001-006-001319	532-14-00-000-000000	SILLA CASA ENTRETENIDA NET GRARFICO	BUENO
003-001-006-001320	532-14-00-000-000000	SILLA CASA ENTRETENIDA NET SENAPE	BUENO
003-001-006-001321	532-14-00-000-000000	SILLA CASA ENTRETENIDA NET SENAPE	BUENO
003-001-006-001322	532-14-00-000-000000	SILLA CASA ENTRETENIDA NET SENAPE	BUENO
003-001-007-000084	532-14-00-000-000000	SILLA REGULABLE	BUENO
003-001-007-000085	532-14-00-000-000000	SILLA REGULABLE	BUENO

003-001-016-000013	532-14-00-000-000000	PISO TIPO BUTACA METALICO C/ TEXINIL	BUENO
003-001-016-000014	532-14-00-000-000000	PISO TIPO BUTACA METALICO C/ TEXINIL	BUENO
003-001-026-000004	532-14-00-000-000000	UN LOCKER FACTURA Nº2396	BUENO
003-001-028-000005	141-06-00-000-000000	GABINETE 119,2 X 50 X 62	BUENO
003-001-041-000025	141-06-00-000-000000	ESTACION DE TRABAJO 150X119X75	BUENO
003-001-044-000003	141-08-00-000-000000	DATALOGGER HUMEDAD Y TEMPERATURA	BUENO
003-001-044-000005	532-14-00-000-000000	GABINETE 80X35X84	BUENO
003-001-044-000006	532-14-00-000-000000	GABINETE 80X35X84	BUENO
003-001-044-000007	532-14-00-000-000000	GABINETE 80X35X84	BUENO
003-001-048-000012	141-06-00-000-000000	BIBLIOTECA COLGANTE 750X240X1000H	NUEVO
003-001-050-000005	141-06-00-000-000000	GABINETE DE 90X45X59	BUENO
003-001-050-000006	532-14-00-000-000000	GABINETE DE 70X33X40	BUENO
003-001-050-000007	532-14-00-000-000000	GABINETE 90X33X40	BUENO
003-001-054-000001	532-14-00-000-000000	GABINETE AEREO	BUENO
003-001-056-000001	141-06-00-000-000000	MUEBLE RECEPCION	BUENO
003-001-057-000001	532-14-00-000-000000	MANIQUIE 3/4 VARON CON BRAZO	BUENO
003-001-057-000002	532-14-00-000-000000	MANIQUIE 3/4 VARON CON BRAZO	BUENO

003-001-058-000001	532-14-00-000-000000	PISO TIPO ESCALA BALANZA DIGITAL	BUENO
003-002-005-000001	532-14-00-000-000000	FACTURA/5568	BUENO
003-002-022-000131	532-14-00-000-000000	SILLA SECRETARIA SIMPLE SOPORTE TV DINON MURAL	BUENO
003-002-024-000003	532-14-00-000-000000	FACTURA N°2782/ O.C N°2594-68-CM20 SOPORTE TV DINON MURAL	BUENO
003-002-024-000004	532-14-00-000-000000	FACTURA N°2782/ O.C N°2594-68-CM20 SOPORTE TV DINON PEDESTAL	BUENO
003-002-024-000005	532-14-00-000-000000	FACTURA N°2782 / O.C N°2594-68-CM20	BUENO
003-002-027-000001	532-14-00-000-000000	CUPULA PLINTON VIDRIO 72X72X50	BUENO
003-002-027-000002	532-14-00-000-000000	CUPULA PLINTON VIDRIO 72X72X42	BUENO
003-002-027-000004	532-14-00-000-000000	CUPULA PLINTON ACRILICA 97X46X5X41	REGULAR
003-002-027-000005	532-14-00-000-000000	CUPULA PLINTON VIDRIO 97X46X5X41	BUENO
003-002-027-000006	532-14-00-000-000000	CUPULA PLINTON VIDRIO 97X46X5X41	BUENO
003-002-027-000007	532-14-00-000-000000	BASE PLINTON MELAMINA 76X76X80	BUENO
003-002-027-000008	532-14-00-000-000000	BASE PLINTON MELAMINA 76X80	BUENO
003-002-027-000009	532-14-00-000-000000	BASE PLINTON MELAMINA 101X80X50.5	BUENO
003-002-027-000010	532-14-00-000-000000	BASE PLINTON MELAMINA 101X80X50.5	BUENO
003-002-027-000011	532-14-00-000-000000	BASE PLINTON MELAMINA 101X80X50.5	BUENO
003-002-027-000012	532-14-00-000-000000	BASE PLINTON MELAMINA 101X80X50.5	BUENO

003-002-028-000016	532-14-00-000-000000	MUEBLE BIBLIOTECAC/ PUERTA	BUENO
003-002-028-000017	532-14-00-000-000000	MUEBLE BIBLIOTECAC/ PUERTA	BUENO
003-002-036-000002	532-14-00-000-000000	LASER INALAMBRICO	BUENO
003-003-010-000001	141-06-00-000-000000	VITRINAS	NUEVO
003-003-010-000002	141-06-00-000-000000	VITRINAS	NUEVO
003-003-010-000003	141-06-00-000-000000	VITRINAS	NUEVO
003-004-009-000001	532-14-00-000-000000	CORTINAS ROLLER	BUENO
004-002-027-000001	532-14-00-000-000000	BASE PLINTOM MELAMINA 138X79X75	BUENO
004-002-027-000002	532-14-00-000-000000	BASE PLINTOM MELAMINA 97X82X47	BUENO
004-002-032-000002	532-14-00-000-000000	FUSILCOMBLAIN REPLICA	BUENO
004-002-032-000003	532-14-00-000-000000	FUSILCOMBLAIN REPLICA	BUENO
004-002-032-000004	532-14-00-000-000000	FUSIL COMBLIN REPLICA	BUENO
004-002-032-000005	532-14-00-000-000000	FUSIL COMBLIN REPLICA	BUENO
004-002-032-000006	532-14-00-000-000000	FUSIL COMBLIN REPLICA	BUENO
004-002-033-000002	532-14-00-000-000000	BAYONETA SABLE PARA FUSIL COMBLAIN REPLICA	BUENO
004-002-033-000003	532-14-00-000-000000	BAYONETA SABLE PARA FUSIL COMBLAIN REPLICA	BUENO

004-002-033-000004	532-14-00-000-000000	BAYONETA SABLE PARA FUSIL COMBLAIN REPLICA	BUENO
004-002-033-000005	532-14-00-000-000000	BAYONETA SABLE PARA FUSIL COMBLAIN REPLICA	BUENO
004-002-033-000006	532-14-00-000-000000	BAYONETA SABLE PARA FUSIL COMBLAIN REPLICA	BUENO
004-002-034-000002	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-034-000003	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-034-000004	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-034-000005	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-034-000006	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-034-000007	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-034-000008	532-14-00-000-000000	FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-035-000002	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-035-000003	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSIL MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-035-000004	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSILO MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-035-000005	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSILO MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-035-000006	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSILO MANNLICHER REPLICA	BUENO

004-002-035-000007	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSILO MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-035-000008	532-14-00-000-000000	BAYONETA PARA FUSILO MANNLICHER REPLICA	BUENO
004-002-036-000002	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000003	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000004	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000005	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000006	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000007	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000008	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000009	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000010	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000011	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000012	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO
004-002-036-000013	532-14-00-000-000000	CINTURON PORTYA TIROS DE LONA REPLICA	BUENO

004-002-037-000002	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000003	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000004	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000005	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000006	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000007	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000008	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000009	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000010	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-037-000011	532-14-00-000-000000	CINTURON DE CUERO CON CHAPA DE BRONCE REPLICA	BUENO
004-002-038-000003	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPAS REPLICA	BUENO
004-002-038-000004	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPAS REPLICA	BUENO

004-002-038-000005	532-14-00-000-000000	MORRAL DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000006	532-14-00-000-000000	MORRAL DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000007	532-14-00-000-000000	MORRAL DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000008	532-14-00-000-000000	MORRAL DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000009	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000010	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000011	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000012	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000013	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000014	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000015	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000016	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000017	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000018	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000019	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000020	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000024	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000025	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000026	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPA REPLICA	BUENO

004-002-038-000027	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000028	532-14-00-000-000000	MORRALES DE TROPA REPLICA	BUENO
004-002-038-000029	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000030	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
004-002-038-000031	532-14-00-000-000000	ATRIL ARTE	BUENO
005-001-032-000002	532-14-00-000-000000	TERMO SIFON DE 2.5 LT	NUEVO
007-001-000-000124	532-14-00-000-000000	CRONICAS DE GUERRA	BUENO
007-001-000-000136	532-14-00-000-000000	DICCIONARIO DE LA LENGUA ESPAÑOLA	BUENO
007-001-000-000137	532-14-00-000-000000	DICCIONARIO LARAOUSSE PEQUEÑO ILUSTRADO	BUENO
007-001-000-000151	532-14-00-000-000000	GUERRA CIVIL DE 1891 LA IRRUCION POLITICA ALEJANDRO SAN FCO	BUENO
007-001-000-000152	532-14-00-000-000000	HISTORIA DE CHILE-ALEJANDRO CONCHA-JULIO MALTES	BUENO
007-001-000-000153	532-14-00-000-000000	HISTORIA DE CHILE 5 TOMOS EMPASTADO + 6 VOLUMENES	BUENO
007-001-000-000163	532-14-00-000-000000	LAS DUNAS DE CONCON	BUENO
007-001-000-000167	532-14-00-000-000000	LEJOS DEL RUIDO DE LAS BALAS	BUENO
007-001-000-000189	532-14-00-000-000000	PRE HISTORIA DE CHILE	BUENO
007-001-000-000191	532-14-00-000-000000	PUEBLOS ORIGINARIOS DE CHILE	BUENO
007-001-000-000229	532-14-00-000-000000	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE ED VOL II	BUENO

007-001-000-000230	532-14-00-000-000000	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE ED VOL III	BUENO
007-001-000-000236	532-14-00-000-000000	ARQUEOLOGIA DEL ANTIGUO REINO DE CHILE	BUENO
007-001-000-000237	532-14-00-000-000000	ATLAS DE HISTORIA I TOMOS FISICA Y POLITICA	BUENO
007-001-000-000238	532-14-00-000-000000	ATLAS DE HISTORIA FISICA Y POLITICA TOMO II	BUENO
007-001-000-000239	532-14-00-000-000000	BALMACEDA SU GOB Y LA REV DE 1891 T-I	BUENO
007-001-000-000240	532-14-00-000-000000	BALMACEDA Y LA REV DE 1891 T-II	BUENO
008-005-002-000009	141-01-00-000-000000	CONTAINER PARA SALA DE EXHIBICION	BUENO
011-004-039-000001	532-14-00-000-000000	ENMARCADO PAÑOLETA BATALLA DE CONCON	BUENO
011-004-056-000003	532-14-00-000-000000	VITRINA PLINTON C/ MADERA 240X43X111	BUENO
011-004-056-000004	532-14-00-000-000000	VITRINA PLINTON C/ MADERA 129X64X211	BUENO
011-004-056-000005	532-14-00-000-000000	CUPULA VIDRIO 134X74X38	BUENO
011-004-056-000006	532-14-00-000-000000	CUPULA VIDRIO 97X82X47	BUENO

Oficina de la vivienda

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000016	532-14-00-000-000-000	MONITOR 17´´	BUENO
002-002-003-000001	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
003-001-005-000046	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-041-000017	532-14-00-000-000-000	ESTACION DE TRABAJO	NUEVO

Oficina de partes

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-013-000003	532-14-00-000-000-000	SCANER GT-S80	BUENO
002-001-013-000012	141-08-00-000-000-000	SCANNER	NUEVO
002-001-014-000013	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE	BUENO
002-002-002-000135	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 17"	BUENO
002-002-003-000080	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR DELL	BUENO
002-002-004-000208	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	NUEVO
003-001-001-000019	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	BUENO
003-001-002-000022	532-14-00-000-000-000	GABINETE 10.2 MT+BIBLIOTECA	BUENO
003-001-003-000153	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-004-000008	532-14-00-000-000-000	SILLON SECRETARIA LANA	BUENO
003-001-004-000034	532-14-00-000-000-000	GABINETE TIPO BIBLIOTECA	BUENO
003-001-009-000036	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-002-022-000146	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRTARIA C/BRAZO	BUENO

Oficina proyecto 1

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000080	532-14-00-000-000-000	MONITOR 17´´LCD	BUENO
002-002-003-000166	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR 8GB Y 1TB +TECLADO+MONITOS DE 20"HP	BUENO
003-001-001-000144	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-037-000008	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL 3 CAJONES MAS CAJONERA 3 CJ	BUENO
003-001-038-000020	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICASOJO	BUENO
003-002-027-000013	532-14-00-000-000-000	MUEBLE AEREO DE 80 X 40 X 40 PUERTA TIPO GARAJE	BUENO

Oficinas de organizaciones comunitarias

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000054	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 19´´	BUENO
002-002-002-000123	532-14-00-000-000-000	MONITOR HP	BUENO
002-002-003-000214	141-08-00-000-000-000	PROCESADOR INTEL 15-4440 3.1 GHZ LGA 1150 6MB	BUENO
002-002-003-000243	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HP	BUENO
002-002-004-000129	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET HP M175NW	BUENO
002-002-004-000159	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET	BUENO
002-002-032-000028	141-08-00-000-000-000	ALL IN ONE	NUEVO
002-003-013-000049	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS 5KG.	BUENO
002-003-017-000011	532-14-00-000-000-000	VENTILADORES SOMELA FT-1000E	BUENO
003-001-003-000146	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO PEQUEÑO	BUENO
003-001-037-000031	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-040-000005	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA DE 2 PUERTAS	BUENO
003-002-022-000014	532-14-00-000-000-000	SILLA NEGRA CUERO	BUENO
003-002-022-000579	532-14-00-000-000-000	SILLAS SECRETARIAS	BUENO
003-002-028-000013	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA DE 80 X 40 X 208 2 PUERTAS INFERIORES	BUENO

003-002-028-000652	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA DE 80X40X208 2 PUERTAS INFERIORES	BUENO

Omil

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-007-000012	141-08-00-000-000-000	PROYECTOR VIEWSONIC	REGULAR
002-001-009-000002	532-14-00-000-000-000	MAQUINA FOTOGRAFICA CANON SX500IS	REGULAR
002-001-013-000009	532-14-00-000-000-000	SCANNER	BUENO
002-001-013-000010	532-14-00-000-000-000	SCANNER	BUENO
002-002-002-000055	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 21.5´	REGULAR
002-002-002-000116	532-14-00-000-000-000	MONITOR SAMSUNG 19"	REGULAR
002-002-002-000136	532-14-00-000-000-000	MONITOR 20"	REGULAR
002-002-003-000198	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	REGULAR
002-002-005-000002	532-14-00-000-000-000	FUENTE DE PODER	REGULAR
002-002-005-000003	532-14-00-000-000-000	FUENTE DE PODER	REGULAR
002-002-020-000012	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK 4GB 500GB W8.1 PRO	BUENO
002-002-020-000020	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK 4GB/1TB	BUENO
002-002-032-000012	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
002-003-005-000006	532-14-00-000-000-000	TELEVISOR	BUENO
002-003-008-000003	532-14-00-000-000-000	TELEFONO INALAMBRICO	REGULAR
002-003-013-000005	532-14-00-000-000-000	ESTUFA	REGULAR
002-003-081-000001	532-14-00-000-000-000	TELON 2.50 MT	

			REGULAR
003-001-001-000103	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIOS 1.3 TIPO ESTACION	BUENO
003-001-001-000104	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIOS 1.3 TIPO ESTACION	BUENO
003-001-001-000177	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-001-000178	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-002-000109	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.4 MADERA	BUENO
003-001-002-000127	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL ARCHIVADOR	BUENO
003-001-003-000116	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	REGULAR
003-001-003-000117	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-004-000032	532-14-00-000-000-000	SILLON GERENCIAL	REGULAR
003-001-004-000033	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA ERGONOMETRICA	REGULAR
003-001-005-000059	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-006-001313	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	NUEVO
003-001-017-000010	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA	REGULAR
003-002-022-000576	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO AZUL GENERO	REGULAR
003-002-022-000703	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO AZUL GNERO	REGULAR
003-002-022-000704	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO AZUL GENERO	REGULAR

Opd sin sección

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000165	141-08-00-000-000-000	MONITOR 22" LED (OPD)	BUENO
02-002-002-000166	141-08-00-000-000-000	MONITOR 22" LED	BUENO
002-002-002-000167	141-08-00-000-000-000	MONITOR 22" LED	BUENO
002-002-003-000208	141-08-00-000-000-000	PROCESADORES INTEL 13-4170 3.70 GHZ 3 MB SKT 1150 CON SUS RESPECTIVAS LICENCIAS MICROSOFT WINDOWS 7 PRO 64 BITS. FAC.34935/10 MAS FACT. Nº470. MAS FAC. Nº18	BUENO
002-002-003-000251	141-08-00-000-000-000	PROCESADORES INTEL 13-4170 3.70 GHZ 3 MB SKT 1150 CON SUS RESPECTIVAS LICENCIAS MICROSOFT WINDOWS 7 PRO 64 BITS. FAC.34935/10 MAS FACT. Nº470. MAS FAC. Nº18	BUENO
002-002-003-000252	141-08-00-000-000-000	FAC.34935/10 MAS FACT. Nº470. MAS FAC. Nº18	BUENO
002-002-003-000253	141-08-00-000-000-000	PROCESADOR GENERICO	BUENO
002-002-003-000267	141-08-00-000-000-000	ALL IN ONE	BUENO

002-002-004-000170	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA HP OFFICEJET PRO 8610 C-ALL-IN-ONE PRINT	BUENO
002-002-004-000223	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	NUEVO
002-002-020-000026	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-032-000002	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
002-003-005-000010	141-04-00-000-000-000	1 REPRODUCTOR DVD SONY DPV-SR370, 1TV LED LG 42 LF 5850 1920 XZ 1080 LED FULL HD SMART TV, 1 6752 MICROLAB SOPORTE TV LCD-LED 32-55.	BUENO
002-003-012-000009	532-14-00-000-000-000	CALEFACTOR OLEO ELECTRICO SOMELA 1500W	BUENO
002-003-013-000051	532-14-00-000-000-000	ESTUFA GS FENSA - FEL -1440	BUENO
002-003-016-000019	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA THOMAS TH-1620	BUENO
002-003-118-000004	532-14-00-000-000-000	HORNO MICROONDAS THOMAS TH-34DMG - 1D 915277	BUENO
002-003-124-000011	532-14-00-000-000-000	REFRIGERADOR FRIGOBAR GEN ELECT 70 LT. GAG3SAMRCS	BUENO
002-004-087-000001	532-14-00-000-000-000	HORNO ELECTRICO THOMAS TH - 4211	BUENO
003-001-001-000156	141-06-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION DE TRABAJO	BUENO
003-001-001-000161	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO LB TIMAUKEL GTOP 100X60X74 CON CAJONERA COLGANTE	BUENO

003-001-001-000169	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO BASICO 18 MM 120X60X75 MELAMINA GRIS GRAFITO	NUEVO
003-001-001-000171	141-06-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION DE 100X80X74 CON CAJONERA	BUENO
003-001-001-000172	141-06-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION DE 100X80X74 CON CAJONERA	BUENO
003-001-001-000191	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO STANDAR 2 CAJONES 120X60X75	NUEVO
003-001-002-000148	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	BUENO
003-001-002-000150	532-14-00-000-000-000	GABINETE BASE	BUENO
003-001-002-000151	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA DE DOS PUERTAS INFERIORES	BUENO
003-001-002-000208	532-14-00-000-000-000	ESTANTE ESCOLAR DE 100X60X80	BUENO
003-001-003-000168	532-14-00-000-000-000	KARDEX VERTICAL DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000194	532-14-00-000-000-000	KARDEX 2 CAJONES	BUENO
003-001-003-000195	532-14-00-000-000-000	KARDEX 2 CAJONES	BUENO
003-001-005-000057	532-14-00-000-000-000	SILLA GERENCIAL RESPALDO MEDIO MALLA, SISTEMA DE RECLINACION , BRAZO FIJO Y ESTRELLA CROMADA, ASIENTO TAPIZADO EN LANILLA	BUENO

003-001-006-000031	532-14-00-000-000-000	SILLA DE VISITA CON BRAZOS DE ESTRUCTURA METALICA TUBULAR OVALADA, ASIENTO TAPIZADO EN LANILLA O ECO CUERO, RESPALDO EN PROLIPROPILENO.	BUENO
003-001-006-000086	532-14-00-000-000-000	SILLASDE VISITA APILABLERESPALDO EL POLIPROPILENO S/BRAZO	BUENO
003-001-006-000087	532-40-00-000-000-000	SILLASDE VISITA APILABLERESPALDO EL POLIPROPILENO S/BRAZO	BUENO
003-001-006-000088	532-14-00-000-000-000	SILLASDE VISITA APILABLERESPALDO EL POLIPROPILENO S/BRAZO	BUENO
003-001-006-000089	532-14-00-000-000-000	SILLASDE VISITA APILABLERESPALDO EL POLIPROPILENO S/BRAZO	BUENO
003-001-006-000090	532-14-00-000-000-000	SILLASDE VISITA APILABLERESPALDO EL POLIPROPILENO S/BRAZO	BUENO
003-001-007-000022	532-14-00-000-000-000	SILLA GERENCIA RESPALDO MEDIO MALLA, SISTEMA DE RECLINACION BRAZZO FIJO Y ESTRELLA CROMADA, ASIENTO TAPIZADO EN LANILLA O ECO CUERO	BUENO
003-001-007-000062	532-14-00-000-000-000	SILLA GERENCIAL RESPALDO MEDIO MALLA, SISTEMA DE RECLINACION BRAZO FIJO Y ESTRELLA CROMADA, ASIENTO TAPIZADO EN LANILLA	BUENO

003-001-007-000063	532-14-00-000-000-000	SILLA GERENCIAL RESPALDO MEDIO MALLA, SISTEMA DE RECLINACION BRAZO FIJO Y ESTRELLA CROMADA, ASIENTO TAPIZADO EN LANILLA	BUENO
003-001-007-000081	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	NUEVO
003-001-007-000082	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	NUEVO
003-001-008-000017	532-14-00-000-000-000	MESA DE REUNION EB-120 X 120	BUENO
003-001-025-000003	532-14-00-000-000-000	BUTACA MASTER 2 Y 3 CUERPOS	BUENO
003-002-009-000004	532-14-00-000-000-000	EXTINTOR PQS 10KG	BUENO
003-002-009-000005	532-14-00-000-000-000	EXTINTOR PQS 10KG	BUENO
003-002-009-000008	532-14-00-000-000-000	EXTINTOR PQS 10KG	BUENO
003-002-022-000619	141-06-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO
003-002-022-000620	141-06-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA	BUENO

Prensa

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
001-002-003-000001	532-14-00-000-000-000	UN COMPUTADOR GENERICO MAS MONITOR AOC	BUENO
001-003-006-000002	532-14-00-000-000-000	SILLAS FIJAS METALICA ASIENTO LANILLA	BUENO
001-003-006-000004	532-14-00-000-000-000	SILLA FIJA METALICA ASIENTO LANILLA	BUENO
002-001-009-000006	141-04-00-000-000-000	MAQUINA FOTOGRAFICA	BUENO
002-001-017-000001	141-04-00-000-000-000	CAMARA FILAMDORA	BUENO
002-002-003-000172	532-14-00-000-000-000	MAC IMAC 21.5"	BUENO
002-002-003-000271	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR IMAC 21.5	NUEVO
002-002-003-000273	141-08-00-000-000-000	APLLE IMAC 21.5	BUENO
002-002-004-000103	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET	BUENO
002-002-004-000196	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA HP MULTIFUNCIONAL GGT 5820 WIFI	BUENO
		AIO HP 200 G3	
002-002-020-000042	141-08-00-000-000-000	FACTURA Nº173048	BUENO
002-002-025-000004	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO TOSHIBA 1 TB	BUENO
002-002-025-000015	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO 2TB	BUENO
002-002-025-000027	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO EXTERNO 2TB 3.0	BUENO
002-002-025-000028	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO EXTERNO 2TB 3.0	BUENO
002-002-025-000034	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO DE 2TB	BUENO

002-002-025-000035	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO DE 2TB	BUENO
002-002-033-000006	141-08-00-000-000-000	TABLA DIGITALIZADORA	BUENO
002-003-018-000002	532-14-00-000-000-000	CABLE PARA MICROFONO	BUENO
002-003-036-000018	532-14-00-000-000-000	CAMARA FOTOGRAFICA SONY SLT-A37+ 2 LENTES Nº 0668297 Y 2298660	BUENO
002-003-143-000006	532-14-00-000-000-000	MEMORIAS FLASH 32 GB	BUENO
002-003-143-000007	532-14-00-000-000-000	MEMORIAS FLASH 32 GB	BUENO
002-003-143-000008	532-14-00-000-000-000	MEMORIAS FLASH 32 GB	BUENO
002-003-143-000009	532-14-00-000-000-000	MEMORIAS FLASH 32 GB	BUENO
002-003-156-000010	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SHURE	BUENO
002-003-163-000002	532-14-00-000-000-000	AUDIFONOS	BUENO
002-003-163-000003	532-14-00-000-000-000	AUDIFONOS	BUENO
003-001-001-000017	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO C/TRES CAJONES	BUENO
003-001-001-000018	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.20 MT	BUENO
003-001-001-000109	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	BUENO
003-001-002-000133	532-14-00-000-000-000	GABINETE DE 80X40X82 CON PUERTAS CORREDERAS	BUENO
003-001-003-000161	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-005-000045	532-14-00-000-000-000	SILLA GERENCIAL	BUENO

		RESPALDO. MEDIO	
003-001-005-000075	532-14-00-000-000-000	SILLA. GERENCIAL RESPALDO MEDIO	BUENO
003-001-005-000076	532-14-00-000-000-000	SILLA GERENCIAL RESPALDO MEDIO .	BUENO
003-001-041-000009	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO SIN CAJONES	BUENO

presupuesto

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000154	532-14-00-000-000-000	MONITOR SAMSUNG LED 24" E310	BUENO
002-002-003-000223	141-08-00-000-000-000	HP 400G2 15-4590S 4GB 1TB W10 PRO (FACT: 50640 - OC : 2594-732) + OFFICE HOME BUSINESS 2016 32-64 BITS (FACT: 49713 - OC: 2594-710)	BUENO
002-002-004-000227	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA HP MULTIFUNCIONAL OFFICEJET PRO 8720	BUENO
002-003-012-000007	532-14-00-000-000-000	CALEFACTOR ELECTRICO	BUENO
003-001-001-000157	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-003-000025	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-037-000007	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL 2 CAJONES 1 KARDEX	BUENO
003-001-037-000032	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL 3 CAJONES	BUENO
003-002-022-000694	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA RESPALDO ALTO	BUENO
003-002-028-000010	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA 2 PTAS INFERIORES	BUENO

003-002-028-000021	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA 2 PTAS INFERIORES	BUENO

Protección social

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000103	532-14-00-000-000-000	PANTALLA 17" AOC	BUENO
002-002-002-000137	532-14-00-000-000-000	MONITOR	BUENO
002-002-003-000036	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR ARTEC DUAL CORE	BUENO
002-002-003-000045	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR COMPAQ HORIZONTAL	REGULAR
002-002-003-000163	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALLIN ONE HP PRO 4300	BUENO
002-002-003-000173	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE PRO 1155AIO	BUENO
002-002-004-000135	532-14-00-000-000-000	EPSON MULTIFUNCIONAL WIFI L355 CM	BUENO
002-002-004-000209	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	NUEVO
002-002-004-000224	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	NUEVO
002-002-007-000002	141-08-00-000-000-000	VIDEO PROYECTOR	NUEVO
002-002-009-000001	532-14-00-000-000-000	ADAPTADOR 150 USB WIRELESS	BUENO
002-002-009-000002	532-14-00-000-000-000	ADAPTADOR 150 USB WIRELESS	BUENO
002-002-022-000002	532-14-00-000-000-000	ROUTER	BUENO
002-002-022-000008	532-14-00-000-000-000	ROUTER	BUENO
002-002-027-000007	532-14-00-000-000-000	TELON	NUEVO
002-002-032-000001	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE 1105	BUENO

002-003-036-000021	532-14-00-000-000-000	CAMARA FOTOGRAFICA	BUENO
003-001-001-000094	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO DE 1.20 MTS	BUENO
003-001-001-000095	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO LB	BUENO
003-001-001-000135	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO LB	BUENO
003-001-001-000184	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO LB TIMAUKEL GTPO 120X80X75	BUENO
003-001-001-000185	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO LB	BUENO
003-001-002-000089	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO SIMPLE ANAQUEL	BUENO
003-001-002-000212	532-14-00-000-000-000	ESTANTE ESCOLAR 2 PUERTAS CEREZO 90X43X162	BUENO
003-001-002-000213	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000112	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000113	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-007-000004	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRIC A RESPALDO MEDIO	BUENO
003-001-007-000017	532-14-00-000-000-000	SILLAM OPERATIVA, MECANISMO RECLINABLE, RESPALDO BAJO, EN MALLA ASIENTO ESPUMADO Y TAPIZADO EN MALLA NEGRA, APOYA BRAZOS FIJOS BASE GIRATORIA CROMADA	BUENO

003-001-007-000051	532-14-00-000-000-000	SILLA OPERATIVA ERGONOMETRICA RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-007-000052	532-14-00-000-000-000	SILLA OPERATIVA ERGONOMETRICA RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-007-000053	532-14-00-000-000-000	SILLA OPERATIVA ERGONOMETRICA RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-009-000018	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-009-000019	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-017-000037	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA 50 X 40	BUENO
003-001-017-000038	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA 50 X 40	BUENO
003-001-017-000039	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA 50 X 40	BUENO
003-001-017-000047	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA 50 X 40 S/M	BUENO
003-001-031-000002	532-14-00-000-000-000	PIZARRA CORCHO 100X50	BUENO
003-001-048-000001	532-14-00-000-000-000	MUEBLE AEREO DE 80X40X40H DE ALTO , PUERTA TIPO GARAJE, CERRADURA, FRENTE MELAMINA 25MM TAPACANTOS PVC 2MM	BUENO
003-002-022-000706	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO
003-002-022-000707	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO

003-002-022-000708	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO
003-002-022-000709	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO
003-002-022-000710	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO
003-002-022-000711	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO
003-002-022-000712	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO PLASTICA	BUENO
003-002-023-000003	532-14-00-000-000-000	PERCHERO	BUENO
003-002-030-000003	141-06-00-000-000-000	GABINETES COLGANTES DE 2 PUERTAS DE 100 X 40 X 20	BUENO
003-002-030-000006	141-06-00-000-000-000	GABINETE COLGANTES DE 2 PUERTAS DE 100X40X20	BUENO
003-002-030-000007	141-06-00-000-000-000	GABINETE 1 PUERTA COLGANTE	BUENO
011-004-052-000001	532-14-00-000-000-000	LETRERO EXTERIOR INSTITUCIONAL	BUENO

Sala de consejo

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000149	532-14-00-000-000-000	MONITOR LG 17"	BUENO
002-002-003-000210	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR HORIZONTAL	BUENO
002-002-149-000001	141-08-00-000-000-000	PARLANTES ACTIVOS MAS SOPORTE MURO (SALA DE CONCEJO)	BUENO
002-003-001-000007	532-14-00-000-000-000	ESTACION MAESTRA	BUENO
002-003-001-000008	532-14-00-000-000-000	AMPLIFICADOR DE POTENCIA	BUENO
002-003-015-000001	532-14-00-000-000-000	ENCERADORA	BUENO
002-003-040-000005	532-14-00-000-000-000	MICROFONOS DE PALMA	BUENO
002-003-040-000006	532-14-00-000-000-000	MICROFONOS DE PALMA	BUENO
002-003-040-000010	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000011	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000012	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000013	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO

002-003-040-000014	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000015	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000016	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000017	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000018	141-08-00-000-000-000	MICROFONO DE CONFERENCIA SPEVI CMX (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000019	532-14-00-000-000-000	MICROFONO INALAMBRICO (SALA DE CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000020	532-14-00-000-000-000	MICROFONO INALAMBRICO (SALA DE CONCEJO) MICROFONO INALAMBRICO MICROFONO INALAMBRICO (SALA DE CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000021	532-14-00-000-000-000	MICROFONO INALAMBRICO	BUENO
002-003-040-000022	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000023	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000024	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000025	532-14-00-000-000-000		

		MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000026	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000027	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-040-000028	532-14-00-000-000-000	MICROFONO SOBRE MESA AMERICAN PRO M100C (SALA CONCEJO)	BUENO
002-003-046-000003	532-14-00-000-000-000	GRABADORA DE VOZ	BUENO
002-003-046-000004	532-14-00-000-000-000	GRABADORA	BUENO
002-003-046-000005	532-14-00-000-000-000	GRABADOR DE VOZ	BUENO
002-003-069-000006	532-14-00-000-000-000	ESCALERA WERNER TIJERA SIMPLE 4 PELDAÑOS	BUENO
002-003-101-000001	532-14-00-000-000-000	PEDESTAL CON PLACA BRONCE GENERAL MAROTO	BUENO
002-003-124-000001	532-14-00-000-000-000	REFRIGERADOR TIPO FRIGO BAR	BUENO
002-003-124-000010	532-14-00-000-000-000	FRIGOBAR	BUENO
002-003-142-000003	532-14-00-000-000-000	GRABADOR DIGITAL	BUENO
002-003-143-000003	532-14-00-000-000-000	MEMORIA 8 GB	BUENO
002-003-144-000002	532-14-00-000-000-000	RACK DE 8 ESPACIOS C/ RUEDAS	BUENO
002-003-145-000002	532-14-00-000-000-000	CAJA DE INSTALACION DE 6	BUENO

002-003-146-000001	532-14-00-000-000-000	SISTEMA INALAMBRICO DE MANO	BUENO
002-003-147-000003	141-08-00-000-000-000	CONSOLA MESCLADORAS (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-001-000020	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 MT	REGULAR
003-001-002-000024	532-14-00-000-000-000	GABINETE COLGANTE	BUENO
003-001-002-000025	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL	BUENO
003-001-003-000164	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000169	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000170	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000171	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000172	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000173	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000174	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000175	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-003-000176	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES (SALA CONCEJO)	BUENO
003-001-004-000018	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS	BUENO
003-001-004-000019	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS	BUENO
003-001-004-000020	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS	BUENO

003-001-004-000021	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS	BUENO
003-001-004-000022	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS	BUENO
003-001-004-000023	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS	BUENO
003-001-004-000024	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS, BB	BUENO
003-001-004-000025	532-14-00-000-000-000	SILLONES CON RAZOS, BB	BUENO
003-001-005-000028	532-14-00-000-000-000	SILLONES DIRECTOR ALTO CUERO	BUENO
003-001-005-000029	532-14-00-000-000-000	SILLONES DIRECTOR ALTO CUERO SILLAS METALICA	BUENO
003-001-006-000037	532-14-00-000-000-000	SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA	BUENO
003-001-006-000038	532-14-00-000-000-000	SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA	BUENO
003-001-006-000039	532-14-00-000-000-000	SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA	BUENO
003-001-006-000040	532-14-00-000-000-000	SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA	BUENO
003-001-006-000041	532-14-00-000-000-000	SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO

003-001-006-000042	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000043	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000044	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000045	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000046	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000047	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000048	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000049	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000050	532-14-00-000-000-000		BUENO

003-001-006-000051	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000052	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000053	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000054	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000055	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000056	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000057	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000058	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000059	532-14-00-000-000-000		BUENO

003-001-006-000060	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000061	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000062	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000063	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000064	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000065	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000066	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000067	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000068	532-14-00-000-000-000		BUENO

003-001-006-000069	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000070	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000071	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000072	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000073	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000074	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000075	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000076	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	BUENO
003-001-006-000077	532-14-00-000-000-000		BUENO

003-001-006-000078	532-14-00-000-000-000	SILLAS METALICA	BUENO
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000079	532-14-00-000-000-000		BUENO
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000080	532-14-00-000-000-000		BUENO
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000081	532-14-00-000-000-000		BUENO
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000082	532-14-00-000-000-000		BUENO
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000083	532-14-00-000-000-000		BUENO
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000084	532-14-00-000-000-000		BUENO
		SILLAS METALICA	
		SILLAS SUPERNOVA METALICA ECO CUERO	
003-001-006-000085	532-14-00-000-000-000		BUENO
003-001-008-000001	532-14-00-000-000-000	MESA REUNION OYARCE	BUENO
003-001-008-000002	532-14-00-000-000-000	MESA REUNIO	BUENO
003-001-009-000006	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-009-000031			

	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-009-000052	532-14-00-000-000-000	MESA DE COMPUTACION	BUENO
003-001-017-000030	532-14-00-000-000-000	PIZARRRA ACRILICA C/RUEDAS	BUENO
003-001-025-000008	532-14-00-000-000-000	PERSIANAS	NUEVO
003-001-025-000009	532-14-00-000-000-000	PERSIANAS	NUEVO
003-001-025-000010	532-14-00-000-000-000	PERSIANAS	NUEVO
003-001-025-000011	532-14-00-000-000-000	PERSIANAS	NUEVO
003-001-055-000001	532-14-00-000-000-000	SILLONES GERENCIALES C/BRAZO ECO CUERO	BUENO
003-001-055-000002	532-14-00-000-000-000	SILLONES GERENCIALES C/BRAZO ECO CUERO	BUENO
003-001-055-000003	532-14-00-000-000-000	SILLONES GERENCIALES C/BRAZO ECO CUERO	BUENO
003-001-055-000004	532-14-00-000-000-000	SILLONES GERENCIALES C/BRAZO ECO CUERO	BUENO
003-001-055-000005	532-14-00-000-000-000	SILLONES GERENCIALES C/BRAZO ECO CUERO	BUENO
003-001-055-000006	532-14-00-000-000-000	SILLONES GERENCIALES C/BRAZO ECO CUERO	BUENO
003-002-022-000126	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA C/BRAZO	BUENO

005-001-024-000008	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR 17 LTS	BUENO

Secretaria

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000031	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 22"	BUENO
002-002-003-000247	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR I 5 GENERICO	BUENO
002-002-025-000020	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO (EXTERNO) TOSHIBA	BUENO
002-003-013-000031	532-14-00-000-000-000	ESTUFA	BUENO
002-003-013-000032	532-14-00-000-000-000	ESTUFA	BUENO
002-003-016-000012	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA TH 1620	BUENO
002-003-118-000007	532-14-00-000-000-000	MICROONDAS	NUEVO
002-003-124-000007	532-14-00-000-000-000	REFRIGERADOR	BUENO
003-001-003-000007	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	BUENO
003-001-003-000165	532-14-00-000-000-000	KARDEX VERTICAL DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-006-000013	532-14-00-000-000-000	SILLAS METAL TAPIZ NEGRO C/BRAZOS	REGULAR
003-001-035-000002	532-14-00-000-000-000	PERFORADOR GRANDE	BUENO
003-001-038-000025	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-039-000069	532-14-00-000-000-000	1 SILLA ERGONOMÈTRICA	BUENO

003-003-019-000001	141-06-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA JOIN MODELO BASE ALUMINIO CON BRAZOS 68X60X117 FACTURA N°11086 / OC N°2594-10-CM20	BUENO
005-001-024-000015	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR THOMAS 2 LTS TH 4800 2200 W	BUENO

Secretaria

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000156	532-14-00-000-000-000	MONITOR	NUEVO
002-002-004-000097	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-012-000002	532-14-00-000-000-000	SCANER - 6130 - DISCO EXTERNO	BUENO
002-002-025-000023	532-14-00-000-000-000	CANVIO 1TB 2.5 USB 3.0	BUENO
002-002-032-000013	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ONLY ONE	BUENO
002-003-013-000014	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS 15 KG	BUENO
003-001-001-000016	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30MT	BUENO
003-001-002-000019	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL 1.40 MT	BUENO
003-001-005-000053	532-14-00-000-000-000	SILLON DIRECTOR RESPALDO ALTO	BUENO
003-001-005-000077	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO
003-001-009-000007	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO

Secretaria abogado
juzgado policía local

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-004-000001	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA	BUENO
002-002-002-000033	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 17´	BUENO
002-002-003-000135	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO INTEL I3-2100+MONITOR 19" SAMSUNG	BUENO
002-002-004-000008	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-003-013-000039	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS	BUENO
003-001-001-000048	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO HERGONOMETRICO	BUENO
003-001-003-000069	141-06-00-000-000-000	KARDE 3 CAJONES	BUENO
003-001-005-000061	141-06-00-000-000-000	SILLON GERENCIAL ECO CUERO CON BRAZO	BUENO
003-001-009-000005	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
007-001-000-000122	532-14-00-000-000-000	COMPENDIO DE LAS NORMAS SOBRE J.P.L	BUENO
007-001-000-000135	532-14-00-000-000-000	DERECHO Y JURISPRUDENCIA TTO Y VEHICULOS MOTORIZADOS	BUENO
007-001-000-000154	532-14-00-000-000-000	JURISPRUDENCIA DERECHO DEL CONSUMIDOR	BUENO
007-001-000-000155	532-14-00-000-000-000	JURISPRUDENCIA JUZGADO POLICIA LOCAL	BUENO
007-001-000-000234	532-14-00-000-000-000	TRATADO DE RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL	BUENO

Secretaria alcaldía

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000134	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 17"	BUENO
002-002-004-000148	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-032-000033	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
002-003-016-000026	141-04-00-000-000-000	ASPIRADORA POLVO AGUA	NUEVO
003-001-001-000002	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO DE 1.30 MT S/ VIDRIO	BUENO
003-001-003-000003	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-007-000020	532-14-00-000-000-000	SILLA GIR. SANTI MALLA/TAPIZ/MEDIA/B. REGULABLE	BUENO
003-001-009-000022	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-002-028-000012	141-06-00-000-000-000	BUTACA DE TRES CUERPOS	BUENO
005-001-024-000009	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR	BUENO

Secretaria Dimao

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000032	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 17´	BUENO
002-002-003-000249	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ONLY ONE LENOVO OIA	BUENO
002-002-004-000185	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
003-001-001-000183	141-06-00-000-000-000	ESTACION ESCRITORIO 18 0 X 170	BUENO
003-001-002-000031	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.6	BUENO
003-001-007-000002	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA C/BRAZOS DE CUERINA	BUENO
003-002-028-000015	141-06-00-000-000-000	BIBLIOTECA DE 100X50X207 MELAMINA	BUENO

Secretaria finanzas

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000053	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 19´´	BUENO
002-002-003-000167	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO	BUENO
002-002-004-000150	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-003-013-000026	532-14-00-000-000-000	ESTUFA SEKURIT	BUENO
002-003-016-000024	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA INDUSTRIAL	NUEVO
002-003-017-000023	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR	BUENO
002-003-118-000001	532-14-00-000-000-000	MICROONDA COMEDOR	BUENO
003-001-001-000054	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.30 LINEA PRIMMA	BUENO
003-001-002-000051	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA LINEA PRIMMA 90X30X88,2	BUENO
003-001-002-000052	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA LINEA PRIMMA 90X30X88,2	BUENO
003-001-002-000144	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1 PUERTA ABATIBLE INTERIOR 1 REPISA 40X50X75 C	BUENO
003-001-003-000070	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA	BUENO
003-001-006-000100	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA	BUENO
003-001-026-000003	532-14-00-000-000-000	LOCKERS DE DOS CUERPOS	BUENO
003-002-022-000107	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA	BUENO
003-002-022-000720	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA	BUENO

005-001-024-000007	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR	BUENO

Jurídico/secretaria

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-013-000013	141-08-00-000-000-000	SCANNER	NUEVO
002-002-002-000015	532-14-00-000-000-000	MONITOR 17´´	BUENO
002-002-002-000127	532-14-00-000-000-000	MONITOR 19" HP	BUENO
002-002-003-000188	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO	BUENO
002-002-003-000232	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR GENERICO	BUENO
002-002-004-000211	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	NUEVO
002-002-004-000239	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-012-000003	532-14-00-000-000-000	SCANER	BUENO
002-002-022-000006	532-14-00-000-000-000	DLINK ROUTER	BUENO
002-002-025-000017	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO TOSHIBA CANVIO CONNECT II V8 1TB	BUENO
002-003-013-000041	532-14-00-000-000-000	ESTUFA SINDELEN MODELO 5200	BUENO
003-001-001-000151	141-06-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-002-000134	532-14-00-000-000-000	GABINETE DE 80X40X82 CON PUERTAS CORREDERAS	BUENO
003-001-002-000205	532-14-00-000-000-000	ESTANTE	NUEVO
003-001-002-000206	532-14-00-000-000-000	ESTANTE	NUEVO
003-001-002-000207	532-14-00-000-000-000	ESTANTE	NUEVO

003-001-007-000072	532-14-00-000-000-000	SILLAS SECRETARIA	NUEVO
003-001-007-000073	532-14-00-000-000-000	SILLAS SECRETARIA	NUEVO
003-001-037-000005	532-14-00-000-000-000	CAJONERA DE 3 CAJONES MOVIL	BUENO
003-001-037-000013	532-14-00-000-000-000	CAJONERA MOVIL DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-040-000009	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA CON MUEBLE	NUEVO
003-001-040-000010	532-14-00-000-000-000	BIBLIOTECA CON MUEBLE	NUEVO

Secretaria Municipal

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-002-002-000159	532-14-00-000-000-000	MONITOR	BUENO
002-002-003-000182	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-004-000131	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASRJET	BUENO
002-002-012-000001	532-14-00-000-000-000	SCANER	BUENO
002-002-032-000034	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
003-001-002-000020	532-14-00-000-000-000	GABINETES 1.40 MT + BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000142	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA CON DOS PUERTAS INFERIORES	BUENO
003-001-003-000014	532-14-00-000-000-000	KARDE 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000015	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000016	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000162	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION	BUENO
003-001-003-000163	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 4 CAJONES	BUENO
003-001-004-000036	532-14-00-000-000-000	SILLON ALTO ECO CUERO	BUENO
003-001-005-000080	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO
003-001-017-000001	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA	BUENO

003-001-050-000008	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000009	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000010	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000011	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000012	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000013	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000014	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000015	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000016	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000017	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	NUEVO
003-001-050-000018	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PANEL, 100 X 7,5 X 165 CM	BUENO

003-001-051-000005	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-001-051-000006	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-001-051-000007	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-001-051-000008	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-001-051-000009	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-001-051-000010	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-001-051-000011	532-14-00-000-000-000	SEPARADOR DE AMBIENTAL, PILAR TERMINAL, 7,5 X 7,5 X 165 CM	BUENO
003-002-022-000034	532-14-00-000-000-000	SILLA DE MADERA C/LANA	BUENO
003-002-022-000035	532-14-00-000-000-000	SILLA DE MADERA C/LANA	BUENO

007-001-000-000145	532-14-00-000-000-000	ESTATUTO ADM	BUENO
008-005-001-000002	141-01-00-000-000-000	CENTRO COMUNITARIO DE CONCON	NUEVO

Secretaria

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-013-000006	141-08-00-000-000-000	SCANNER	BUENO
002-002-002-000126	532-14-00-000-000-000	MONITOR 21.5"LED	BUENO
002-002-003-000038	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR COMPAQ	BUENO
002-002-003-000162	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR E-5300	BUENO
002-003-013-000045	532-14-00-000-000-000	ESTUFA GAS 5 KG 5200 NG SINDELEN	BUENO
002-003-016-000011	532-14-00-000-000-000	ASPIRADORA TH 1620	BUENO
002-003-017-000014	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR SOMELA 165 NG	BUENO
002-003-118-000002	532-14-00-000-000-000	MICROONDA	BUENO
002-003-124-000003	532-14-00-000-000-000	REFRIGERADOR	BUENO
003-001-001-000034	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	BUENO
003-001-001-000150	141-06-00-000-000-000	ESTACION ESCRITORIO 180 X 170	BUENO
003-001-003-000032	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000148	532-14-00-000-000-000	KARDEX 3 CAJONES	REGULAR
003-001-007-000067	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA C/BRAZO DE CUERINA	BUENO
005-001-024-000004	532-14-00-000-000-000	HERVIDOR	BUENO
005-001-031-000003	141-06-00-000-000-000	COCINA	BUENO

Seguridad Publica

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
001-003-007-000001	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO
001-003-007-000002	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	BUENO
002-001-008-000001	141-08-00-000-000-000	PROYECTOR POWERLITE EPSON S-31	BUENO
002-001-017-000002	141-08-00-000-000-000	CAMARA DE VIGILANCIA	NUEVO
002-001-017-000003	141-08-00-000-000-000	CAMARA DE VIGILANCIA	NUEVO
002-001-017-000004	141-08-00-000-000-000	CAMARA DE VIGILANCIA	NUEVO
002-002-002-000049	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 19´´	BUENO
002-002-003-000003	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-004-000195	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-020-000021	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-020-000022	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-020-000028	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK CORE I5-6200/8GBRAM	BUENO
002-002-025-000022	532-14-00-000-000-000	DISCO DURO DE 1TB	BUENO
002-002-028-000005	141-08-00-000-000-000	GPS GARMIN MAP 64S Nº 3BP066243	BUENO
002-002-028-000006	141-08-00-000-000-000	GPS GARMIN MAP 645 Nº3B9051127	BUENO
002-002-032-000032	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO

002-003-005-000009	141-06-00-000-000-000	TELEVISOR LG 46"	BUENO
002-003-007-000007	141-08-00-000-000-000	TELEFONO SATELITAL FACTURA N°00002838 / O.C N°2594-1680-SE19	BUENO
002-003-007-000008	141-08-00-000-000-000	TELEFONO SATELITAL FACTURA N°00002838 / O.C N°2594-1680-SE19	BUENO
002-003-188-000001	141-04-00-000-000-000	MEDIDOR MULTIGASES UN RECEPTOR O TRASMISOR DE RADIO FRECUENCIA	BUENO
002-003-215-000001	141-08-00-000-000-000	FACTURA / 2448 O.C N°2594-1684-SE19	BUENO
003-001-001-000186	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO RECTO CON CAJONERA 3 CAJONES	BUENO
003-001-001-000187	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO RECTO CON CAJONERA 3 CAJONES	BUENO
003-001-001-000197	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	NUEVO
003-001-002-000164	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BASE	BUENO
003-001-002-000165	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BASE	BUENO
003-001-002-000170	532-14-00-000-000-000	ESTANTE MECANO JG 95X31X220 CM	NUEVO
003-001-006-000002	532-14-00-000-000-000	SILLA	BUENO

003-001-006-000101	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS	BUENO
003-001-006-000102	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS	BUENO
003-001-006-000103	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS	BUENO
003-001-006-000104	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS	BUENO
003-001-006-000105	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS	BUENO
003-001-006-000106	532-14-00-000-000-000	SILLAS TAPIZADAS	BUENO
003-001-007-000080	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	NUEVO
003-001-008-000018	141-06-00-000-000-000	SILLA GERENCIA RESPALDO MEDIO MALLA, SISTEMA DE RECLINACION, BRAZO FIJO Y ESTRELLA CROMADA, ASIENTO TAPIZADO EN LANILLA O ECO CUERO	NUEVO
003-001-018-000002	532-14-00-000-000-000	PAPELERO DE MADERA	NUEVO
003-001-018-000003	532-14-00-000-000-000	PAPELERO DE MADERA	NUEVO
003-001-018-000004	532-14-00-000-000-000	PAPELERO DE MADERA	NUEVO
003-001-018-000005	532-14-00-000-000-000	PAPELERO DE MADERA	NUEVO
003-001-040-000007	141-06-00-000-000-000	BIBLIOTECA 2 PUERTAS DE ABATIR CON CERRADURA	BUENO
003-001-040-000008	141-06-00-000-000-000	BIBLIOTECA 2 PUERTAS DE ABATIR CON CERRADURA	BUENO

003-001-047-000002	532-14-00-000-000-000	ESPIRALERA	BUENO
003-001-050-000001	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BASE	BUENO
003-001-051-000001	532-14-00-000-000-000	PANEL MIXTO	BUENO
003-001-051-000002	532-14-00-000-000-000	PANEL MIXTO	BUENO
003-001-051-000003	532-14-00-000-000-000	PANEL MIXTO	BUENO
003-001-051-000004	532-14-00-000-000-000	PANEL MIXTO	BUENO
003-001-052-000001	532-14-00-000-000-000	PILAR INICIO	BUENO
003-001-052-000002	532-14-00-000-000-000	PILAR INICIO	BUENO
003-001-052-000003	532-14-00-000-000-000	PILAR TERMINAL	BUENO
003-001-052-000004	532-14-00-000-000-000	PILAR TERMINAL	BUENO
003-002-025-000003	532-14-00-000-000-000	SOPORTE DE TV	BUENO
008-005-002-000013	141-01-00-000-000-000	CONTAINER	NUEVO
008-005-002-000014	141-01-00-000-000-000	CONTAINER	NUEVO
008-005-002-000015	141-01-00-000-000-000	CONTAINER	NUEVO
020-003-036-000001	532-14-00-000-000-000	UNA CAMARA FOTOGRAFICA CANON MODELO ELPH 19IS	BUENO

Servicio de impuestos internos

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-014-000012	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE DE 8 GB	BUENO
002-001-014-000026	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE DE 8 GB	BUENO
002-001-014-000027	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE DE 8 GB	BUENO
002-002-002-000018	532-14-00-000-000-000	MONITOR 17´´	BUENO
002-002-002-000047	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 19	BUENO
002-002-002-000078	532-14-00-000-000-000	MONITOR AOC 17"	BUENO
002-002-003-000088	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR PENTIUM 4	BUENO
002-002-003-000139	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR	BUENO
002-002-003-000203	141-08-00-000-000-000	UN COMPUTADOR INTEL CORE I 17, 9GB,1 TBB, BLUY RAY MAS TECLADO , 1 OFFICE Y UN WINDOW 7 PRO.	BUENO
002-002-003-000265	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR + MONITOR LG +TECLADO Y MOUSE	NUEVO
002-002-004-000027	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA DESJET	BUENO

002-002-004-000049	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASER JET	BUENO
002-002-004-000190	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP PRO 8720	BUENO
002-002-026-000008	141-08-00-000-000-000	SCANNER	BUENO
002-002-032-000008	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR GENRICO I5	BUENO
002-003-013-000012	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS	BUENO
003-001-001-000117	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.20 MT	BUENO
003-001-001-000118	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.3 MT	BUENO
003-001-001-000119	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.3 MT	BUENO
003-001-001-000194	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO EB 167-C 160X70X75H CM, COLOR CEREZO	NUEVO
003-001-002-000122	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL ESTANTE	BUENO
003-001-002-000123	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL CON ESTANTE	BUENO
003-001-002-000124	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL CON ESTANTE	BUENO
003-001-003-000136	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO

003-001-003-000137	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000138	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000139	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000140	532-14-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000152	141-06-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-003-000158	532-14-00-000-000-000	KARDEX	BUENO
003-001-003-000185	532-14-00-000-000-000	KARDEX	BUENO
003-001-003-000186	532-14-00-000-000-000	KARDEX	BUENO
003-001-003-000193	141-06-00-000-000-000	KARDEX 4 CAJONES	BUENO
003-001-005-000012	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO CON BRAZOS	BUENO
003-001-005-000013	532-14-00-000-000-000	SILLON EJECUTIVO CON BRAZOS	BUENO
003-001-005-000054	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVO	BUENO
003-001-006-001324	532-14-00-000-000-000	SILLAS ERGONOMETRICAS CON MALLA	BUENO

003-001-006-001325	532-14-00-000-000-000	SILLAS ERGONOMETRICAS CON MALLA	BUENO
003-001-006-001326	532-14-00-000-000-000	SILLAS ERGONOMETRICAS CON MALLA	BUENO
003-001-007-000010	532-14-00-000-000-000	SILLA CAJERO	BUENO
003-001-007-000018	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA CON MECANISMO SINCRONICO, RESPALDO MALLA COLOR NEGRO CON SOPORTE LUMBAR, APOYO BRAZO REGULABLE	BUENO
003-001-009-000021	532-14-00-000-000-000	MESA PARA COMPUTADOR	BUENO
003-001-014-000002	532-14-00-000-000-000	MESON ATENCIÓN PÚBLICO	BUENO
003-001-031-000001	532-14-00-000-000-000	TABLERO DE DIBUJO	BUENO
005-001-030-000001	532-14-00-000-000-000	GALON DE GAS DE 15 KG	BUENO

Tesorería sin sección

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
00 -001-022-000001	141-06-00-000-000-000	GABETAS DE DINERO	BUENO
002-001-003-000004	532-14-00-000-000-000	SUMADORA	BUENO
002-001-003-000011	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000012	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000013	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000014	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000015	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000016	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000017	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000018	532-14-00-000-000-000	SUMADORA DE ROLLO	BUENO
002-001-003-000023	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA	NUEVO
002-001-003-000024	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA	NUEVO
002-001-003-000025	532-14-00-000-000-000	CALCULADORA	NUEVO
002-001-013-000014	141-08-00-000-000-000	SCANNER EPSON WORKFOCE ES-400	NUEVO
002-001-014-000001	532-14-00-000-000-000	CONTADOR DE BILLETES	BUENO
002-001-014-000008	532-14-00-000-000-000	PENDRIVE DE 8 GB	BUENO
002-001-014-000029	141-04-00-000-000-000	CONTADOR DE BILLETES	NUEVO

002-002-002-000057	532-14-00-000-000-000	MONITOR LCD 21.5´´	BUENO
002-002-002-000089	532-14-00-000-000-000	PANTALLA 21.5´´ LCD	BUENO
002-002-003-000189	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK + MALETIN	BUENO
002-002-003-000197	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR INTEL CORE - I5	BUENO
002-002-003-000266	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	NUEVO
002-002-003-000272	141-08-00-000-000-000	COMPUTADOR ALL IN ONE	BUENO
002-002-004-000053	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASERJET	BUENO
002-002-004-000222	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-004-000229	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA LASER	BUENO
002-002-004-000241	141-08-00-000-000-000	IMPRESORA LASER	BUENO
002-002-017-000001	532-14-00-000-000-000	SWITCH-LINK 24 PUERTAS	BUENO
002-002-020-000037	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK	BUENO
002-002-020-000038	141-08-00-000-000-000	NOTEBOOK HP	BUENO
002-003-013-000047	532-14-00-000-000-000	ESTUFA A GAS 5KG.	BUENO
003-001-001-000202	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	NUEVO
003-001-001-000203	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	NUEVO
003-001-001-000204	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO	NUEVO
003-001-001-000214	532-14-00-000-000-000	ECRITORIO SIMPLE DE 111X60X75	BUENO

003-001-002-000050	532-14-00-000-000-000	GABINETE C/BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000061	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.40 MT C/BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000062	532-14-00-000-000-000	ESTANTE 2 CUERPOS ARTESANAL	BUENO
003-001-002-000065	532-14-00-000-000-000	GABINETE C/ BIBLIOTECA	BUENO
003-001-002-000146	532-14-00-000-000-000	GABINETE BAJO UNA PUERTA	BUENO
003-001-005-000074	532-14-00-000-000-000	SILLA EJECUTIVA	NUEVO
003-001-006-000017	532-14-00-000-000-000	SILLA VISITA ESTRUCTURA EN ACERO CON BRAZOS FIJOS RECTOS	BUENO
003-001-007-000076	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA	NUEVO
003-001-014-000001	532-14-00-000-000-000	MESON ATENCION	BUENO
003-001-017-000012	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA 1.0X0.7 MTS	BUENO
003-001-022-000002	532-14-00-000-000-000	CAJA ANTIASALTO C/CERRADURA DIGITAL	BUENO
003-001-022-000003	532-14-00-000-000-000	CAJA ANTIASALTO C/CERRADURA ELECTRONICA	BUENO
003-001-022-000004	532-14-00-000-000-000	CAJA DE FONDO	BUENO
003-001-022-000005	532-14-00-000-000-000	CAJA DE SEGURIDAD+2 LLAVES DE PUERTA PRINCIPAL 4 LLAVES 2 COMPARTIMIENTOS INTERIORES	BUENO
003-001-022-000006	532-14-00-000-000-000	CAJA DE VALORES 3 CUERPOS METALICA	BUENO

003-001-022-000007	532-14-00-000-000-000	CAJA FUERTE	BUENO
003-001-022-000010	141-04-00-000-000-000	CAJA FUERTE	BUENO
003-001-022-000013	141-04-00-000-000-000	CAJA FUERTE CON LLAVE	BUENO
003-001-022-000015	141-06-00-000-000-000	KARDEX TIPO CAJA DE SEGURIDAD	BUENO
003-001-022-000016	141-06-00-000-000-000	KARDEX TIPO CAJA DE SEGURIDAD	BUENO
003-001-034-000001	532-14-00-000-000-000	CORCHETERA	BUENO
003-001-035-000001	532-14-00-000-000-000	PERFORADOR METALICO	BUENO
003-001-038-000006	532-14-00-000-000-000	SILLA OPERATIVA ERGONOMETRICA RESPALDO MEDIO	BUENO
003-001-041-000008	141-06-00-000-000-000	ESCRITORIO TIPO ESTACION C/ CAJONERA	BUENO
003-001-043-000003	532-14-00-000-000-000	SILLA CAJA	NUEVO
003-001-044-000004	532-14-00-000-000-000	GABINETE BAJO ABIERTO REPISA 45X50X75 MELAMINA CEREZO	BUENO

Transito sin departamento

Nro. Inventario	N° Cuenta	Descripción	Estado
002-001-009-000003	141-08-00-000-000-000	CAMARA FOTOGRAFICA	BUENO
002-002-004-000217	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	BUENO
002-002-032-000027	141-08-00-000-000-000	ALL IN ONE	NUEVO
002-003-012-000008	532-14-00-000-000-000	CALEFACTOR ELECTRICO	BUENO
002-003-017-000009	532-14-00-000-000-000	VENTILADOR SOMELA FT-1000E	BUENO
003-001-002-000152	532-14-00-000-000-000	ANAQUEL OYARCE DE DOS PUERTAS CORREDERAS	BUENO
003-001-003-000167	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CAJONES	BUENO
003-001-006-000030	532-14-00-000-000-000	SILLA ATENCION PUBLICO	BUENO
003-001-007-000066	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA DE ESCRITORIO	BUENO
003-001-017-000027	532-14-00-000-000-000	PIZARRA ACRILICA	BUENO
003-002-028-000014	532-14-00-000-000-000	MUEBLE BIBLIOTECA DE 80 X 40 X 206 2 PUERTAS INFERIORES	BUENO

Turismo

Nro Inventario	N° Cuenta	Descripcion	Estado
002-002-002-000067	532-14-00-000-000-000	MONITOR LDC 17´´	BUENO
002-002-002-000074	532-14-00-000-000-000	MONITOR NORMAL 14´´	BUENO
002-002-003-000091	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR PENTIUM 4 3.0 GHZ	BUENO
002-002-003-000211	532-14-00-000-000-000	COMPUTADOR HORIZONTAL	BUENO
002-002-004-000153	532-14-00-000-000-000	IMPRESORA	BUENO
002-002-020-000018	141-08-00-000-000-000	HP 240 G4 CORE 13-5005U 4GB/500GB 14 P3D99LT ABM	BUENO
002-002-022-000003	532-14-00-000-000-000	ROUTER INALAMBRICO	BUENO
002-002-022-000004	532-14-00-000-000-000	ROUTER INALAMBRICO LINK	BUENO
002-002-022-000009	532-14-00-000-000-000	ROUTER	BUENO
002-002-038-000001	532-14-00-000-000-000	DOS MOCHILAS KENSIGNTON	BUENO
002-002-038-000002	532-14-00-000-000-000	DOS MOCHILAS KENSIGNTON	BUENO
002-002-039-000001	532-14-00-000-000-000	DOS CABLES KENSINGTON	BUENO
002-002-039-000002	532-14-00-000-000-000	DOS CABLES KENSINGTON	BUENO
002-003-005-000011	141-06-00-000-000-000	TV LED SAMSUNG UNH5203 SMART TV/FULL HD	BUENO
002-003-006-000002	141-08-00-000-000-000	VIDEO PROYECTOR	BUENO
003-001-001-000098	532-14-00-000-000-000	ESCRITORIO 1.20 MTS CON VIDRIO	BUENO
003-001-002-000102	532-14-00-000-000-000	GABINETE DE 1.20 MTS CON BIBLIOTECA	BUENO

003-001-002-000103	532-14-00-000-000-000	GABINETE 1.20 MTS	BUENO
003-001-003-000114	532-14-00-000-000-000	KARDEX DE 3 CUERPOS	BUENO
003-001-006-001332	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA RESPLADO MALLA	BUENO
003-001-006-001333	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA RESPLADO MALLA	BUENO
003-001-006-001334	532-14-00-000-000-000	SILLA ERGONOMETRICA RESPLADO MALLA	BUENO
003-001-011-000031	532-14-00-000-000-000	MESA PROMO BIG CAMILLA MOBPT	BUENO
003-002-013-000001	141-06-00-000-000-000	FACTURA Nº 36892	BUENO
003-002-022-000118	532-14-00-000-000-000	SILLA SECRETARIA CON BRAZO	REGULAR
003-002-025-000001	532-14-00-000-000-000	SOPORTE PEDESTAL	BUENO
003-002-025-000002	532-14-00-000-000-000	SOPORTE UNIVERSAL AJUSTABLE LCD/32 - 60", MAX V	BUENO
010-004-008-000002	532-14-00-000-000-000	DOS BINOCULARES 10X50 NATIONAL GEOGRAFIC	BUENO
010-004-008-000003	532-14-00-000-000-000	DOS BINOCULARES 10X50 NATIONAL GEOGRAFIC	BUENO
010-004-009-000011	532-14-00-000-000-000	FLOTADORES TIPO RESCATE TORPEDOS FACTURA Nº2183	BUENO
010-004-009-000012	532-14-00-000-000-000	FLOTADORES TIPO RESCATE TORPEDOS FACTURA Nº2183	BUENO

		FLOTADORES TIPO RESCATE TORPEDOS	
010-004-009-000013	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº2183 FLOTADORES TIPO RESCATE TORPEDOS	BUENO
010-004-009-000014	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº2183 FLOTADOR DE RESCATE TIPO TORPEDO	BUENO
010-004-009-000015	532-14-00-000-000-000	FACTURA Nº21825	BUENO

SUBVENCIONES OTORGADAS AÑO 2020

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

	INSTITUCIÓN	SUBVENCION	FINES
1	ASOCIACIÓN DE BOYS SCOUTS DE CHILE (NAGUILAN)	2.000.000	CAMPEONATO DE VERANO
2	GRUPO SOCUTS SAN IGANCIO	1.950.000	MOVILIZACIÓN CAMPEONATO DE VERANO
3	AGRUPACIÓN NACIONAL DE BOY SCOUTS(GRUPO SCOUT LAUTARO)	2.000.000	CAMPEONATO DE VERANO
4	COMITÉ DESARROLLO TURISTICO	8.000.000	EVENTO EN CONJUNTO CON EL MUNICIPIO "LA CORVINA MAS LARGA"
5	SINDICATO PESCADORES CALETA HIGUERILLAS	2.500.000	ACTIVIDADES TURISTICAS FIESTA DEL PESCAO
6	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA FUNCIONAL NUEVO MILENIO	2.975.000	INSTALACIÓN DE FOCO CON ENERGIA SOLAR MEDIANTE PANEL
7	COMITÉ LOS ESPINOS DE COLMO SUR	3.000.000	INSTALACIÓN DE CIERRE PERIMETRAL EN QUE SE ENCUENTRA ESTANQUE DE AGUA PARA EMERGENCIA
8	AGRUPACIÓN LOS EUCALIPTOS	2.915.000	INSTALAR 7 ALARMAS COMUNITARIAS, EN SIETE PUNTOS DEL SECTOR, LAS CUALES CONTARAN CON DOS FOCOS LED, PARLANTE Y DOS BALIZAS CADA UNA, ADEMÁS DE 28 MANDOS A DISTANCIA
9	JUNTA DE VECINOS EL MIRADOR	3.000.000	INSTALCIÓN DE UNA CAMARA DE SEGURIDAD
10	JUNTA DE VECINOS NUEVA CONCON RPC	3.000.000	INSTALAR CAMARA DE TELEVIGILANCIA
11	JUNTA DE VECINOS N° 145 RPC3	3.000.000	INSTALACIÓN DE UNA CAMARA DE SEGURIDAD
12	COMITÉ DE SEGURIDAD PÚBLICA VECINOS	2.000.000	INSTALAR DIEZ CAMARAS DE TELEVIGILANCIA, CON CUATRO DVR, CON CUATRO CANALES Y DETECCIÓN FACIAL, ADEMÁS DE CUATRO DISCOS DE 1 TB
13	JUNTA DE VECINOS VILLA CONCÓN CLUB DEPORTIVO VILLA CONCÓN	5.991.212	CONSTRUCCIÓN DE PANDERETA QUE DA A CALLE ONCE QUE CONSTA DE 60 METROS POR 1.90 MTS. DE ALTURA
14	UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS	2.099.160	INSTALAR FOCOS SOLARES CON SENSOR POR LAS CUATRO ESQUINAS DE LA SEDE SOCIAL
	TOTAL ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	**44.430.372**	

SUBVENCIONES OTORGADAS AÑO 2020

VOLUNTARIADO

	INSTITUCIÓN	SUBVENCION	FINES
1	CUERPO VOLUNTARIADO BOTE SALVAVIDAS	3.000.000	IMPLEMENTAR EL SERVICIO DE RESCATE EN CONCÓN
2	CRUZ ROJA CHILENA	15.150.000	GASTOS ADMINISTRACIÓN, COSTOS FIJOS, MATERIALES DE ESCRITORIO, UTILES DE ASEO, MANTENCIÓN EDIFICIOS, MATERIALES QUIMICOS Y OTROS
	TOTAL VOLUNTARIADO	**18.150.000**	

OTRAS PERSONAS JURIDICAS PRIVADAS

	INSTITUCIÓN	SUBVENCION	FINES
1	CUERPO DE BOMBEROS	11.000.000	PAGO REMUNERACIONES, COTIZACONES PREVISIONALES, REPARACIÓN DE MATERIAL MAYOR, MATERIAL MENOR E INFRAESTRUCTURA
	TOTAL OTRAS PERSONAS JURIDICAS PRIVADAS	**11.000.000**	

ASEO DOMICILIARIO AÑO 2020

MES	VALOR ($)
ENERO	7.730.966
FEBRERO	7.771.136
MARZO	3.351.725
ABRIL	4.065.425
MAYO	24.296.382
JUNIO	17.837.372
JULIO	10.314.077
AGOSTO	11.544.776
SEPTIEMBRE	9.602.307
OCTUBRE	13.977.530
NOVIEMBRE	13.920.452
DICIEMBRE	11.857.479
TOTAL ASEO	136.269.627

DERECHOS VARIOS RENTAS AÑO 2020

MES	
ENERO	4.423.692
FEBRERO	2.787.442
MARZO	2.468.887
ABRIL	6.481.872
MAYO	151.116
JUNIO	235.948
JULIO	294.658
AGOSTO	207.124
SEPTIEMBRE	900.268
OCTUBRE	508.753
NOVIEMBRE	896.960
DICIEMBRE	2.720.472
TOTAL	**22.077.192**

DERECHOS PROPAGANDA RENTAS AÑO 2020

MES	
ENERO	13.667.632
FEBRERO	8.404.291
MARZO	1.351.180
ABRIL	----------
MAYO	684.452
JUNIO	6.249.562
JULIO	11.986.770
AGOSTO	1.087.028
SEPTIEMBRE	1.846.398
OCTUBRE	3.530.583
NOVIEMBRE	24.484.291
DICIEMBRE	17.239.399
TOTAL	**90.531.586**

DETALLE DE PATENTES VIGENTES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

DEFINICIÓN	CANTIDAD
INDUSTRIALES	29
COMERCIALES	1411
PROFESIONALES	257
ALCOHOL	161
PROVISORIAS	51
FERIAS LIBRES	40
MEF COMERCIAL	22
DPT COMERCIAL	16
ALCOHOL MEF	2
TOTAL	**1989**

COMPARACIÓN PATENTES AÑO 2019-2020

DEFINICIÓN	AÑO 2019	AÑO 2020
INDUSTRIALES	30	29
COMERCIALES	1389	1411
PROFESIONALES	247	257
ALCOHOL	160	161
PROVISORIAS	112	51
FERIAS LIBRES	39	40
MEF COMERCIAL	---------	22
DPT COMERCIAL	---------	16
ALCOHOL MEF	---------	2
TOTAL	**1977**	**1989**

PATENTES ALCOHOL POR CATEGORÍA

CATEGORÍA	RESUMEN	CANTIDAD
A1	DEPÓSITOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS	39
B1	HOTELES, RESIDENCIALES	2
C1	RESTAURANT DIURNO	21
C2	RESTAURANT DIURNO Y NOCTURNO	52
D	CABARETS	4
F1	EXPENDIO DE CERVEZA	9
H1	MINIMERCADO	14
I1	HOTEL DE TURISMO	2
J1	BODEG.ELAB.ENVASES DISTRIB.VIN.	3
P1	SUPERMERCADOS	6
B2	CASA DE PENSION O RESIDENCIALES	2
E1	CANTINAS, BARES, PUB Y TABERNAS	2
I4	RESTAURANT DE TURISMO	4
M1	CIRCULO O CLUBES SOCIALES CON PERSONALIDAD JURIDICAS	1
	TOTAL	**161**

Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Desarrollo Comunitario**

CUENTA PÚBLICA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

2020

ÁREA DE GESTIÓN ACTIVIDADES MUNICIPALES

OFICINA DE EVENTOS

A raíz de la declaración de estado de catástrofe sanitaria, ocasionada por el COVID-19, y precedentemente a la situación del estallido social iniciado en el mes de octubre de 2019, la programación 2020 de actividades recreativas, culturales y deportivas se vio considerablemente modificada, suspendiendo eventos tradicionales de nuestra comuna, tales como el Festival Concón un Canto al Mar. En cuanto a las actividades masivas de verano ejecutadas se informa la exitosa realización de la versión 18° de La Corvina Más Larga del Mundo, La VII Fiesta de la Empanada y la xx Fiesta del Pesca'o. A su vez, y en conjunto con las oficinas municipales de Mujer e Infancia, OMIL, Programa Jefas de Hogar, Cultura, Turismo, Deportes y OPD se realizaron siete versiones de “Concón Emprende Entretenido en el verano”, instancia de encuentro recreativo, deportivo y cultural desarrollado en siete sectores de nuestra comuna, que ofreció una oportunidad para cultores y emprendedores/as de Concón para ofrecer sus productos.

Un hito que marcó la programación de los eventos municipales durante el verano fue la anhelada inauguración del primer Centro Comunitario comunal, espacio que alberga tres sedes, una para Adulto Mayor, otra para Discapacidad y una tercera para Juventud. El evento consistió en una exhibición de diferentes expresiones artísticas, haciendo protagonistas a los destinatarios de estos espacios. La actividad se realizó el 10 de enero y contó con 400 asistentes.

ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS SOCIALES

OFICINA DE LA VIVIENDA

El trabajo de la Oficina de Vivienda en el año 2020 se orienta en relación a la Política Habitacional implementada por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo, teniendo como fin último mejorar la calidad de vida de las personas que no poseen una vivienda o en su defecto al contar con ella no logran establecer mejoras que contribuyan a optimizar el estado de conservación y habitabilidad de las mismas.

Para el desarrollo de este proceso es fundamental el involucramiento y participación de las familias a lo largo de todo el proceso, permitiendo otorgar mayor sustentabilidad a los procesos habitacionales, comprometiendo desde un comienzo a los/as beneficiarios/as con los deberes y derechos que formarán parte de su nueva condición de propietarios/as, esto a través de una metodología de trabajo constante, centrada en superar las condiciones de carencia o marginalidad habitacional en la que viven muchas familias.

Durante el año 2020 las acciones de la Oficina de la Vivienda se vieron afectadas producto de la pandemia por COVID-19 que afecta a nivel mundial, dificultando principalmente el proceso de asesoría y difusión de los programas y proyectos desarrollados por SERVIU. De igual forma se implementan estrategias para llegar a la comunidad y apoyarla de la mejor forma posible en esta búsqueda por la obtención de su vivienda definitiva o en su defecto mejorar sus condiciones de habitabilidad: A continuación se detallan cada uno de los proyectos adjudicados y acciones desarrolladas por la oficina:

Programa de Protección al Patrimonio Familiar

Para el año 2020 la Oficina de la Vivienda se encarga de apoyar en el proceso de postulación al Programa de Protección al Patrimonio Familiar a diferentes sectores de la comuna (PPPF), detallando los siguientes subsidios obtenidos:

Con la entidad patrocinante Cumbral se realiza la postulación del Comité de Mejoramiento de la Junta de Vecinos Nueva Concón beneficiando a 36 familias y Comité Junta de Vecino RPC III beneficiando a 30 familias, su inversión corresponde a 3 UF como aporte individual y a 120 UF como aporte ministerial para cada familia, la inversión total de los mejoramientos es equivalentes a: “Junta de Vecinos Nueva Concón” 4320 UF ($125.600.000) y “Junta de Vecinos RPC III” 3328 UF ($ 96.700.000). La inversión de los subsidios de mejoramiento de la vivienda es destinada a: obras de retiro de Asbesto (retiro de cubierta de cielo existente, aspirado de techumbres luego de retirar cubiertas de asbesto, envoltorio de polietileno, recepción de escombros asbesto cemento no friable) cambio de

techumbre (cubierta de panel FrigoProof, estructura techumbre, cerchas de perfil galvanizado, costaneras vulcometal, caballete galvanizado, tapacan de pino cepillado).

Dentro de este mismo programa se realiza la postulación a cargo de la Entidad Patrocinante Andes Consultores a residentes del sector Villa Concón, contemplando un beneficio para 32 familias. De este número, 20 familias obtienen mejoramiento para cambio de techumbres, con una inversión de 3 UF como aporte individual y un aporte ministerial por familia de 110 UF, contemplando mejoras como: retiro asbesto cemento (pizarreño), reemplazo de cerchas de madera por metalcom por daño por xilófago (termitas), obteniendo una inversión total de 2200 UF ($63.800.000). En el caso de las otras 12 familias, se realiza instalación de termopaneles, obteniendo un subsidio para cada familia de 55 UF, es decir, una inversión total de ($19.100.000).

Dentro de este mismo programa, pero en otra Modalidad Mejoramiento Espacios Públicos, durante el año 2020, con la postulación de la Egis Cumbral y Sinergia se logra la adjudicación de cuatro proyectos que se detallan a continuación:

Junta de Vecinos RPC III logra mejoramiento de pasarela denominado Proyecto Parque la Unidad RPC III logrando obtener un subsidio de 3500 UF y un aporte municipal de 400 UF es decir $3.000.000, dichos montos se destinarán a instalación de luminaria, escaleras de hormigón armado, áreas de descanso, sombreaderos, barandas y pasamanos.

Junta de Vecinos El Porvenir logra mejoramiento de Área Verde, obteniendo un subsidio de 2520 UF ($73.170.000), comprometiéndose un aporte municipal de 242 UF, es decir, $7.000.000, se contempla obras en iluminación, escaleras de hormigón, área de descanso, área de juego, barandas y pasamanos.

Junta de Vecinos El Mirador logra ser beneficiado con el mejoramiento de Área Verde, obteniendo un subsidio de 944 UF ($27.400.000), comprometiéndose un aporte municipal de 104 UF es decir $3.000.000, montos que serán destinados a construcción de senderos peatonales con barandas y accesibilidad universal, implementación de zona de juegos con modular y piso de caucho, instalación de césped y áreas de descanso, máquinas de ejercicio e iluminación.

Junta de Vecinos Los Tres Esfuerzos logra mejoramiento de Equipamiento Comunitario (sede social), obteniendo un subsidio de 900 UF ($26.100.000), comprometiéndose un aporte municipal de 100 UF es decir $2.900.000, montos que serán destinados a cambio de techumbre actual (madera con termitas) por cerchas de metalcon y cubierta polpanel, cambio de cielo sector salón principal, reemplazo instalación eléctrica y reemplazo cierre perimetral, el cual se encuentra oxidado.

Club Deportivo Juventud Sacachispas logra mejoramiento de Equipamiento Comunitario (sede social), obteniendo un subsidio de 5400 UF($156.790.000),

comprometiéndose un aporte municipal de 600 UF es decir $17.400.000, se contempla demolición de la construcción actual, construir nueva sede con segundo piso, accesibilidad universal, proyecto de iluminación.

Llamado Especial Condominio Social

En este mismo llamado también son beneficiados el Block J del Condominio Social Villa Primavera, contemplando un beneficio para 40 familias de la comuna, con una inversión de 8051 UF ($233.000.000) destinados a instalación de sistema EIFS (envolvente térmico en los edificios), instalación de cerámica en espacios comunes, pinturas de elementos metálicos en pasillos, cambio de puertas, cambio de ventanas (ventanas doble vidrio hermético, termopanel) y mejoramiento Sala de Basura.

Fondos Solidarios de Vivienda

A través de este programa se realiza la postulación de diferentes comités de vivienda:

- Comité Pedro Aguirre Cerda: Conforman el comité 80 familias de las cuales gran parte de ellas se encuentran en situación de campamento como lo son residentes de sector de Las Palmeras de Concón, las Gaviotas de la comuna de Quintero y postulantes vía regular pertenecientes también al comité Juan Antonio Ríos y San Ignacio, proyecto que se encuentra a cargo de la Entidad Patrocinante Tu Casa de Sr. Rodrigo Vivar.
  Durante este año 2020 se logra dar cumplimiento a cada uno de los documentos pendientes que presentaba al proyecto, firma de contrato construcción, plan de manejo Conaf, ingreso boleta de garantía, entre otras. A la fecha después de proceder con firma de Acta de Entrega de terreno el 18 de Febrero del 2021, se da inicio de Obras este Lunes 22 de Febrero del 2021.
- Comité de Vivienda Los Alerces: A la fecha el Comité los Alerces cuenta con subsidios aprobados, lo cual implica la construcción de 118 nuevas viviendas en el sector de Vista al Mar. Durante el año 2020 con fecha 09 de Diciembre, se obtiene la Aprobación de Permiso de Edificación por parte de DOM, paralelamente se realiza ingreso del proyecto a SERVIU, para vuestra revisión. A la fecha la Entidad se encuentra respondiendo cada una de las observaciones para en las próximas semanas poder ingresar a SERVIU y esperar calificación del proyecto.

Campamento Isla Carretera

En cuanto al sector la Isla, al haber ingresado al Catastro Nacional de Campamentos del MINVU, se logra en el mes de Noviembre del 2019 suscribir un Convenio de Transferencia de Recursos entre la I. Municipalidad de Concón, SEREMI de Vivienda y Urbanismo y SERVIU Valparaíso, permitiendo entregar un subsidio de arriendo a 35 familias residentes del sector, lo que contempla inicialmente el pago de 8 meses de arriendo más mes de garantía, buscando así poder erradicar grupos familiares que residen en el sector y que se encuentran en constante situación de riesgo de inundación según ONEMI, además de encontrarse en un terreno de Bien Nacional de Uso Público.

Para el año 2020, en el marco del convenio anteriormente señalado se transfieren un total de 80 millones al municipio quien administra y entrega el beneficio a cada una de las familias que aplican el beneficio. Dentro del primer semestre del año se realiza una modificación al convenio aumentando los beneficiarios a 45 familias, además de la posibilidad de entregar recursos para la contratación de Gestor Comunal del Campamento.

A la fecha se han realizado 4 modificaciones al convenio, contemplando el aumento de los recursos necesarios para la prórroga del beneficio Gastos de Traslado Transitorio de SERVIU, para las familias que se encuentran a la espera de su vivienda definitiva.

A finales del año 2020 existe un total de 23 familias que han hecho abandono del campamento, y se encuentran aplicando subsidio arriendo, sumado a lo anterior, un total de 21 familias que ya han aplicado su subsidio habitacional, a la espera de la entrega de su vivienda definitiva, contemplando a la fecha una inversión parcial por parte de SERVIU de $182.250.000.

En cuanto a los montos que se han rendido para el año 2020 en la implementación de este programa en el territorio ascienden a $63.205.551, montos que se detallan a continuación:

ENERO	$1.750.000
FEBRERO	$4.250.000
MARZO	$3.750.000
ABRIL	$4.000.000
MAYO	$4.000.000
JUNIO	$5.250.000
JULIO	$6.955.555

AGOSTO	$6.916.666
SEPTIEMBRE	$5.166.666
OCTUBRE	$3.916.666
NOVIEMBRE	$10.416.666
DICIEMBRE	$6.833.332
TOTAL	***$63.205.551***

Entrega Agua Camión Aljibe

Durante el año 2020 producto de la pandemia por Covid-19, no fue posible visitar cada uno de los hogares que solicitan el beneficio. Sin embargo, a través de llamados telefónicos, envío de fotografías y medio de verificación de respaldo, fue posible evaluar a cada una de las familias que solicitan el beneficio de los diferentes sectores rurales de la comuna (Lomas del Valle, Cumbres de Concón, Nuevo Milenio, La Higuera, Altos de Concón y Ojos de Agua). A diciembre del 2020, los beneficiarios alcanzan el total de 285, recibiendo periódicamente este beneficio.

DISCAPACIDAD

Durante el año 2020, debido a la pandemia que asola a nuestro país y al mundo, se debió reorganizar la atención de la Oficina de Discapacidad, creando protocolos y siguiendo las indicaciones del MINSAL.

Dentro de estos protocolos se inicia el trabajo en forma telemática, tanto entre los funcionarios como en la intervención con los usuarios, muchos de ellos población de alto riesgo.

TALLERES DE VERANO ABIERTOS A LA COMUNIDAD

Durante los meses de verano, antes del inicio de la Pandemia COVID-19, se realizaron los talleres programados:

1 – Arte Recreativo

Dirigido a los niños/as, jóvenes y adultos en situación de discapacidad. Se realizó durante 2 meses (enero/febrero): 1 sesión semanal de 2 horas de duración. La profesional a cargo fue una Diseñadora de Interiores.

Total de beneficiarios: 59

2- Baile Entretenido.

Dirigido a los niños/as, jóvenes y adultos en situación de discapacidad abierto a la comunidad. Se realizó durante 2 meses (enero/ febrero), 1 sesión semanal de 2 horas de duración. La profesional a cargo fue una Profesora de Educación Física.

Total de beneficiarios: 39

3- Huerto y cultivo.

Dirigido a los niños y jóvenes en situación de discapacidad abierto a la comunidad. Se realizó durante 2 meses (enero/ febrero), 1 sesión semanal de 2 horas de duración. El profesional a cargo fue un Ingeniero Agrónomo.

Total de beneficiarios: 25

4- Deporte Integrado.

Dirigido a los niños y jóvenes en situación de discapacidad abierto a la comunidad. Se realizó durante 2 meses (enero/ febrero), 1 sesión semanal de 2 horas de duración. El profesional a cargo fue Profesor de Educación Física.

Total de beneficiarios: 20

TALLERES DE VERANO AÑO 2020

BENEFICIARIOS	**143**
INVERSIÓN	**$977.776**

CHARLAS DIRIGIDAS A AGRUPACIONES DE DISCAPACIDAD

Ya iniciada la Pandemia, se reformularon los talleres, los cuales fueron ejecutados en forma telemática, utilizando plataforma MEET.

1- CREDENCIAL DE DISCAPACIDAD

Dirigido a Agrupaciones No Estamos Solos, Avatar y Ángeles de Concón.

Dirigido a padres, madres y/o apoderados de niños/as y jóvenes en situación de discapacidad de las mencionadas agrupaciones. Este Charla se realizó durante

el mes de noviembre por videoconferencia con una duración de 45 minutos. La profesional a cargo fue la Encargada del área de Grupos Prioritarios, del Servicio Nacional de la Discapacidad Valparaíso.

Total de beneficiarios: 30

2- ORIENTACIÓN DE POSTULACIÓN DE AYUDAS TÉCNICAS

Dirigido a Agrupaciones No Estamos Solos, Avatar, Ángeles de Concón.

Dirigido a padres, madres y/o apoderados de niños/as y jóvenes en situación de discapacidad de las agrupaciones mencionadas. Se realizó durante el mes de noviembre por videoconferencia con una duración de 45 minutos. La profesional a cargo fue el Encargado de postulaciones de Ayudas Técnicas del Servicio Nacional de la Discapacidad Valparaíso.

Total de beneficiarios: 27

3- USO DE ESTACIONAMIENTOS RESERVADOS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD

Dirigido a Agrupaciones No Estamos Solos, Avatar y Ángeles de Concón.

Dirigido a padres, madres y/o apoderados de niños/as y jóvenes en situación de discapacidad de dichas agrupaciones se realizó durante el mes de noviembre por videoconferencia con una duración de 45 minutos. La profesional a cargo fue la Encargada del área de Grupos Prioritarios del Servicio Nacional de la Discapacidad Valparaíso

Total de beneficiarios: 20

4- USO CORRECTO DEL LENGUAJE EN DISCAPACIDAD

Dirigido a Agrupaciones Avatar y Ángeles de Concón

Dirigido a padres, madres y/o apoderados de niños/as y jóvenes en situación de discapacidad de las agrupaciones mencionadas. Se realizó durante el mes de noviembre por videoconferencia con una duración de 45 minutos. La profesional a cargo fue la Encargada del área de Grupos Prioritarios del Servicio Nacional de la Discapacidad Valparaíso.

Total de beneficiarios: 12

BENEFICIARIOS	**104**
INVERSIÓN	**SIN COSTO**

GESTIÓN

Debido a la Pandemia el equipo de trabajo debió asumir funciones en modalidad teletrabajo, y a la implementación de confinamientos a la población de riesgo se implementó una modalidad de atención denominada “FONO SOLIDARIO”, el cual tiene como objetivo realizar atenciones y orientaciones, a personas en situación de discapacidad. Inicio su función el 8 de abril de 2020.

Número de atenciones telefónicas: 425

ATENCIONES DISCAPACIDAD	**174**
DERIVADAS A CESFAM	**68**
DERIVADAS A ÁREA SOCIAL	**100**
DERIVADAS A ESTRATIFICACIÓN SOCIAL	**17**
OTRAS DERIVACIONES	**66**
TOTAL	**425**

- Dentro de las funciones permanentes de la Oficina, se tramitaron 50 inscripciones en el Registro Nacional de la Discapacidad (Carné de Discapacidad), aumentando el catastro comunal en un total de 889 PeSD.

- Se facilitaron en comodato ayudas técnicas, consistentes en: 6 Bastones Canadienses, 1 colchón anti escaras y 1 silla de ruedas.

BENEFICIARIOS	**8**
INVERSIÓN	**$ 450.000**

- Se realizaron 2 sesiones del Consejo Comunal de la Discapacidad (CCD), instancia que es presidida por el Sr. Alcalde.

- Se postuló y se adjudicó Proyecto “Juntos Nos Cuidamos”, del Fondo Nacional de Proyectos Inclusivos (FONAPI, Fondos de SENADIS), el cual permitirá entregar a las familias y cuidadores de PeSD, materiales de protección para el COVID-19, como mascarillas, guantes, alcohol gel, y otros.

BENEFICIARIOS	**100 familias**
INVERSIÓN	**$5.000.000.-**

ACTIVIDADES

INAUGURACIÓN DE CENTRO COMUNITARIO

El 10 de enero, se realiza en conjunto con las oficinas de Adulto Mayor y Juventud, la Inauguración del Centro Comunitario, el cual alberga las sedes de Discapacidad, Adulto Mayor y Juventud, contó con la presencia de autoridades regionales y locales, además con la participación de la comunidad, donde participaron 400 invitados.

CINE PEDAL

El 04 de febrero, se realiza en conjunto con el Servicio Nacional de la Discapacidad la actividad denominada “Cine Pedal”, en cuya oportunidad se exhibió la película “Campeones”, esta actividad contó con la presencia de la comunidad donde participaron 200 personas invitadas.

PLAN MAESTRO DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL (PMAU)

Esta herramienta de gestión urbana, pionera en la región, permitirá el desarrollo de diversos proyectos destinados a la inclusión, cumpliendo la normativa vigente de la ley N° 20.422, incorporando exigencias y estándares a las nuevas construcciones.

El PMAU consta de 4 etapas:

I.- Diagnóstico y Participación Ciudadana

II.- Evaluación de la Accesibilidad y propuestas de Actuación

III.- Criterios de Intervención y Prioridades de desarrollo del PMAU

IV.- Proyectos de Arquitectura aprobados del circuito inclusivo, desde Calle uno Oriente hasta acceso principal de CESFAM, aceras, rampas de acceso universal, baldosas podo táctiles, dispositivos lumínicos y paraderos

Inversión: Postulando paraderos a ejecución 2021.
Postulando aceras para 2022.

OFICINA DE ESTRATIFICACIÓN SOCIAL

El Registro Social de Hogares (RSH) es el sistema vigente de apoyo a la selección de beneficiarios de un conjunto amplio de prestaciones sociales que otorgan distintas instituciones del Estado. Para cumplir dicho propósito, el Registro Social de Hogares dispone de una base de datos que integra información aportada por el hogar y registros administrativos que posee el Estado para el conjunto de personas que han decidido formar parte de este Registro.

Durante el año 2020 y debido a la Pandemia de COVID 19, se ajustaron los protocolos de atención y aplicación del Registro Social de Hogares, para trabajar de manera on line y telefónicamente, encuestas nuevas y modificaciones.

También durante los meses de mayo, junio, julio y agosto, aumentó de manera extraordinaria la demanda debido a la pérdida de empleos y cambios en la situación económica de las familias que requerían postular al IFE (Ingreso Familiar de Emergencia).

Esta oficina está compuesta por el siguiente personal:

- Una Encargada
- Una Encargada Auxiliar
- Una Administrativo Control de datos web
- Una Administrativo Recepción de casos y subsidios
- Y dos Encuestadoras

Esta oficina está a cargo de la parte administrativa de los Subsidios Familiares, Subsidios de Agua Potable, y Subsidios de Discapacidad Mental. Además, orienta en temas relativos a los trámites de Pensiones Básicas Solidarias de Invalidez, vejez y aporte solidario.

Según base de datos de la comuna, durante el año 2020 se realizaron 11.377 Solicitudes de Registro, Actualización, Rectificación y Complemento, de las cuales fueron aprobadas 9.133 y 2.291 rechazadas.

Durante el año 2020, se ejecutó un convenio de transferencia de recursos con la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia, de la Región de Valparaíso, para ejecutar el Sistema de Apoyo a la Selección de Usuarios de Prestaciones Sociales, con un aporte de $ 9.672.370.-

Durante el año 2020, se decretaron 1095 Subsidios Familiares, de menores embarazadas y madres. Existiendo 2647 subsidios vigentes. Anualmente por este concepto la comunidad recibe aproximadamente $ 417.855.420.-

Se han decretado 813 subsidios de agua potable en el año, de un total de 1.818 cupos. Por este concepto se cancelaron a través de la municipalidad $179.029.986.-**,** a la empresa Sanitaria ESVAL.

En estrecha colaboración con el Instituto de Previsión Social (IPS), Oficina Concón, se orienta y coordina la tramitación de Pensiones y Beneficios a los adultos mayores, personas con discapacidad y beneficiarios de otros subsidios.

A la fecha existen 18 Subsidios de Discapacidad Mental vigentes, con un aporte mensual por beneficiario de $ 71.308.-

TABLA SUBSIDIOS

	ASIGNADOS EN EL AÑO	VIGENTES COMUNA
SUBSIDIOS FAMILIARES	1095	2749
SUBSIDIOS DE AGUA POTABLE	813	1658
SUBSIDIOS DE DISCAPACIDAD MENTAL	---	18

TABLA REGISTRO SOCIAL DE HOGARES (2020)

SOLICITUDES INGRESADAS	11.377
APROBADAS	9.133
RECHAZADAS	2.291

CONVENIOS

“SISTEMA DE APOYO A LA SELECCIÓN DE USUARIOS DE PRESTACIONES SOCIALES” **Vigente hasta 31 de marzo de 2021**	MINISTERIO DESARROLLO SOCIAL (SERPLAC) VALPARAÍSO	9.672.370.-

RED COMUNAL DE PROTECCIÓN SOCIAL (RCPS)

Considerando la situación de emergencia sanitaria que se vive a nivel mundial producto de la pandemia COVID-19 que arriba a Chile el 17 de marzo del año 2020, la Red Comunal de Protección Social, se vio obligada a reestructurar la manera de trabajar en red, sin embargo, las sesiones se llevaron a cabo de igual forma de manera online, cumpliendo con objetivos de la misma considerando además las nuevas modalidades de atención al usuario/a de todos los programas, oficinas e instituciones que pertenecen a la Red Comunal de Protección Social.

1.- Primera reunión anual online mes de marzo 2020.

En esta reunión se convocó a todos/as los representantes que integran la RCPS, a modo de presentar consideraciones del plan anual. Se destacó la participación de nuevas áreas y/o miembros de equipos, entre la que se reconoce la Oficina de Violencia Intrafamiliar y Oficina Comunitaria de la 4ta Comisaría de Carabineros de Concón, así como nuevos integrantes de equipos psicosociales de la red escolar y dispositivos de la red proteccional.

Así también, se contó con la exposición de la encargada y representantes de la Red de Infancia Chile Crece Contigo, facilitando material de difusión consistente en diferentes mecanismos de articulación de red y prestaciones asociadas del servicio de salud.

Total asistentes: 22

2.- Segunda reunión anual online mes de abril 2020.

Iniciando la sesión, cada representante informó la metodología de atención al usuario/a de cada uno de los programas que participan de la RCPS, con la finalidad

de derivar y orientar adecuadamente a la comunidad según el nuevo funcionamiento de los programas y oficinas.

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Proyecto Senda: El apoyo profesional del programa, presentó a la RCPS la metodología de atención y prevención en el consumo de alcohol y drogas.
- Planificación RCPS: los/las asistentes planificaron las exposiciones a llevarse a cabo de forma anual durante el año 2020.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total asistentes: 20

3.- Tercera reunión anual online mes de mayo 2020:

La sesión se lleva a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Centro de la Mujer: El apoyo profesional del programa, presentó a la RCPS la metodología de atención y lineamientos del programa en la prevención de la violencia contra la mujer
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total asistentes: 21

4.- Cuarta reunión anual online mes de junio 2020:

La sesión se lleva a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Jefas de Hogar: El apoyo profesional del programa, presentó a la RCPS los lineamientos de atención y la importancia de difundir los plazos de postulación al programa.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 19

5.- Quinta reunión anual online mes de julio 2020:

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Programa OPD y 24 Horas: Los apoyos profesionales de los programas, presentaron a la RCPS los proyectos enfocándose en el abordaje psicosocial en la promoción de los derechos de la infancia, protección en vulneración de los mismos y acciones de reinserción social en jóvenes de la comuna.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 15

6.- Sexta reunión anual online mes de agosto 2020:

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Oficina de Discapacidad: El Apoyo profesional de la oficina presentó a la RCPS los lineamientos de la oficina, principales ayudas técnicas que se gestionan, requisitos de postulación y metodología de ingreso.
- Exposición CAJVAL: La abogada representante de la institución, informó a la RCPS, la nueva metodología de atención del usuario/a, las temáticas que se abordan y los requisitos de acceso al servicio.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 21

7.- Séptima reunión anual online mes de septiembre 2020:

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Programa de Oportunidad y Seguridades: El Apoyo profesional de la oficina presentó a la RCPS la metodología de intervención psicosocial y de acompañamiento familiar, la forma de atención en contexto de pandemia y los beneficios entregados por el programa.

- Exposición Área Social: Representante del programa, expuso a los/las asistentes, los requisitos para acceder a las ayudas sociales en contexto de pandemia como medicamentos, materiales de construcción, mercadería entre otros.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 14

8.- Octava reunión anual en el mes de octubre 2020.

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Programa Ambulatorio Básica de Cesfam: El profesional perteneciente al programa presentó a los/las asistentes la metodología de intervención en salud mental, forma de solicitud de horas de atención, protocolos COVID y servicios activos de morbilidad.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 17

9.- Novena reunión anual en el mes de noviembre 2020.

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informó a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Exposición Oficina de Violencia Intrafamiliar y Oficina Comunitaria de Carabineros de Concón: Funcionarias de la Cuarta Comisaría de la comuna, presentaron el funcionamiento de sus programas haciendo énfasis en la importancia del trabajo en red y su interés en conocer los diferentes dispositivos que funcionan en Concón.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 24

10.- Décima reunión anual en el mes de diciembre 2020

La sesión se llevó a cabo tal como se presenta a continuación:

- Red de Infancia Chile Crece Contigo: El apoyo profesional del programa informaron a los/las asistentes los avances de los proyectos Chile Crece Contigo y Fortalecimiento Municipal.
- Presentación Juan Carlos Klenner de Educación Provincial: El profesional expuso la situación actual en la enseñanza a nivel parvulario, básica y media en la provincia producto del COVID y la proyección del año escolar 2021, mencionando las exigencias mínimas para un adecuado desarrollo de la educación.
- Incidentes: Se brindó un espacio para que los/las asistentes informen, comenten y consulten situaciones en el ámbito de la protección social comunal.

Total Asistentes: 18

TOTAL PROMEDIO DE BENEFICIARIOS/AS RCPS AÑO 2020: 19.

PRESUPUESTO RCPS 2020

- Total Presupuesto inicial: M$ 2.340, desglosados en:
  - Gastos de funcionamiento de la red: M$1.595
  - Gastos de monitor capacitación red: M$ 745
- Total presupuesto utilizado por la Red Comunal de Protección Social año 2020: 0
- Total presupuesto sujeto a modificaciones presupuestarias: M$ 2.340 (recursos destinados en presupuesto inicial a capacitación)

OFICINA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La Oficina de Protección Social tuvo a su cargo durante el año 2020 la gestión, a través de fondos compartidos con otros organismos públicos, la ejecución de los siguientes programas:

Nombre del Programa	Organismo que Aporta	Monto del Aporte Externo	Monto de Aporte Municipal	Estado	Cobertura Comprometida y lograda.
Programa de acompañamiento Familiar Integral	FOSIS	$25.853.280	$9.755.514.	En proceso de rendición	Atención psicosocial a 124 familias Durante el año 2020 ingresaron 72 familias nuevas
Habitabilidad Chile Solidario	Ministerio de Desarrollo Social	$11.000.000 (2019-2020)	$2.890.146	Finalizado al 31 de diciembre	5 familias (2019-2020) 21 soluciones
Fondo de Fortalecimiento Municipal Red Chile Crece Contigo	Ministerio de Desarrollo Social	$9.000.000 (2019-2020)	$2.890.146	Finalizado al 31 Mayo 2020	337 familias subsistema Chile Crece Contigo. (100% de las gestantes y niños hasta 9 años, atendidos en CESFAM)
Fondo de Intervención al Apoyo al Desarrollo Infantil, modalidad "Sala de estimulación temprana"	Ministerio de Desarrollo Social	$6.000.000 (2019-2020)	$2.890.146	Finalizado al 31 Mayo 2020	110 niños/as

A continuación, se describen las principales acciones y resultados en cada uno de los programas:

Programas Subsistema Seguridad y Oportunidades

1.- Programa de Acompañamiento Familiar Integral 2020:

Mediante convenio de transferencia de recursos, entre el Municipio de Concón y FOSIS, se ejecuta el programa de Acompañamiento Familiar Integral, Programa Familias. El equipo profesional, se compone por la Jefa de Unidad de Intervención Familiar, un apoyo familiar (ambas contrataciones financiadas con fondos municipales) y dos apoyos familiares, contratadas con fondos provenientes de FOSIS.

El gasto efectivamente realizado el 2020 fue del 97.61% de los recursos traspasados, generando un reintegro de $618.564, recursos que inicialmente se utilizarían en la realización de talleres grupales, lo que fueron suspendidos a nivel nacional con motivo de la emergencia sanitaria.

Tareas, funciones y Actividades:

El programa Familias, tiene por objetivo generar acompañamiento psicosocial a familias en situación de vulnerabilidad, instando a las participantes a realizar diversas acciones que apunten a mejorar la calidad de vida en ámbitos tales como salud, trabajo, vivienda, educación e ingresos. Además, el acompañamiento profesional, favorece la difusión de programas y servicios sociales disponibles por parte de la red de apoyo estatal y privada, que atienden a las diversas necesidades existentes.

El proceso de acompañamiento, tiene duración de 12 meses, se trabaja mediante sesiones familiares periódicas, promoviendo confianza y calidez en el vínculo existente entre las profesionales y las familias atendidas, dando origen a intervenciones oportunas y pertinentes que se adecuen a las características del grupo familiar. Cabe destacar que el acompañamiento, a partir del mes de marzo y con motivo de la emergencia sanitaria, ha sido realizado vía remota, mediante llamadas telefónicas o video-llamadas. Se suspendieron además las sesiones grupales y comunitarias.

- Se ejecutó, durante el mes de febrero, el proyecto, “Capacitación en herramientas prácticas para el autocuidado”, financiado por el Fondo de Innovación Social. En este contexto se capacitaron en fitoterapia y terapias complementarias 23 mujeres y 1 hombre, que incorporaron técnicas y procedimientos para el autocuidado de la salud familiar. En el caso de 3 de las participantes, decidieron profundizar los conocimientos, con posterioridad para desarrollar como actividad laboral las terapias complementarias.

- Se realizó el contacto con 72 nuevas familias derivadas por el Ministerio de Desarrollo Social, iniciándose el proceso de intervención. Se suman a éstas las familias ingresadas en 2018 y 2019 (52 familias).

- Se realizaron planes de intervención familiar para el 100% de las familias beneficiarias, atendiendo a las necesidades específicas de cada familia.

- Se implementó nueva plataforma para rendir financieramente denominado SISREC.

- Supervisión de transferencias monetarias del Programa Seguridades y Oportunidades a **72** familias del Programa, la cual se realiza luego del primer contacto con las familias seleccionadas.

- Elaboración de informes socioeconómicos en la gestión de beneficios para las familias pertenecientes al Programa Familias.

- Participación mensual en Reuniones de Red de Protección Social.

- Se realizó el proceso de postulación de las familias a programas de emprendimiento Capital Semilla, Yo emprendo básico y Yo emprendo avanzado. Las 15 beneficiarias obtuvieron capacitación en emprendimiento y capital de trabajo para la adquisición de herramientas e insumos.

- Se ejecutó paralelamente, una segunda línea de financiamiento ofrecida por FOSIS para emprendimiento o trabajo dependiente a través del programa Apoyo tu Plan Laboral, que en el año 2020 benefició a 13 de personas integrantes del programa, financiando capacitaciones, ayudas técnicas y/o difusión de sus productos y servicios. Recursos necesarios para mejorar las condiciones laborales de cada postulante.

2.- Programa Habitabilidad FOSIS

El Programa Habitabilidad se ejecutó entre noviembre 2019 y diciembre del año 2020, el que, mediante convenio de transferencia de recursos, con el Ministerio de Desarrollo Social y el apoyo técnico de FOSIS, contó con un fondo asignado de $11.000.000, que benefició a un total de 5 familias de la comuna de Concón, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de las familias. De este monto $3.200.000 fueron distribuidos para contratar a los profesionales que ejecutaron el proyecto, equipo constituido por Asistente Social y Técnico en Construcción. El aporte Municipal a este Programa fue equivalente a $2.890.146. Se realizó un gasto

del 99.58% de los recursos traspasados, generando el reintegro de $45.678 equivalentes a ítem equipamiento vivienda que no fue gastado.

Cumplimiento de Metas proyecto 2019-2020:

-Elaboración y levantamiento de la demanda potencial de requerimiento del programa Habitabilidad.

-Elaboración de diagnóstico familiar a nivel social y constructivo de 10 familias preseleccionadas de la comuna, como posibles beneficiarios del programa Habitabilidad, en este proceso se pesquisan y evalúan las características de la vivienda, así como los conocimientos y acciones cotidianas desarrolladas por las familias para su cuidado y mantención.

-Selección de 5 familias de la comuna de Concón como beneficiarias del programa en base a los siguientes criterios:

- Factibilidad económica del programa, respecto a las soluciones requeridas en la vivienda; Jefatura de Hogar femenina; Enfermedad o discapacidad en algún integrante del grupo familiar; Porcentaje Registro Social de Hogares; Riesgo psicosocial en el núcleo familiar; y familia con integrantes de la tercera edad.

-Elaboración de propuestas técnica constructivas en base a los diagnósticos familiares realizados.

-Diseño de las asesorías familiares a desarrollar para las familias beneficiarias.

-Proceso de elaboración y ejecución de bases de licitación.

- 4 viviendas intervenidas con soluciones constructivas identificadas en diagnóstico familiar, 1 familia intervenida con soluciones de equipamiento.

- Representantes de las 5 familias seleccionadas son capacitados en las asesorías sociales en relación a hábitos saludables al interior del hogar como lo son:

- Calidad de vida; hábitos al interior del hogar: iluminación, limpieza, orden, prevención de accidentes, cuidado de la vivienda, planificación y ahorro.

-5 asesorías realizadas por grupo familiar, estas fueron desarrolladas de manera remota por Profesional Apoyo Social.

-Elaboración de 2 Informes técnicos solicitados por entidad supervisora, todos aprobados en sistema.

-Elaboración de informes finales financieros y técnicos y enviados a entidad supervisora. Todos aprobados en sistema Sigec.

En relación a las soluciones constructivas, éstas consistieron en: Canalizaciones de agua potable hasta el exterior de las viviendas; Revestimiento de paredes interiores y cielos; Aislaciones térmicas e hídricas; Reparaciones de techumbres; Instalación de puertas y ventanas; Construcción de tabiques divisorios; Creación de nuevos recintos; Instalación de sistemas eléctricos óptimos al interior de las viviendas; Instalación sistema seguro de agua caliente (calefón). El equipamiento entregado a las familias consistió en: 3 camas totalmente equipadas; 3 cobertores; 6 frazadas; 3 juego de sábanas; 3 almohadas; 2 cómodas; y 1 escritorio.

Pese a la contingencia del COVID 19, Concón fue la única comuna de la región que logró ejecutar el programa Habitabilidad en los tiempos establecidos, razón por la cual se extendió invitación desde la Seremía de Desarrollo Social para postular a una nueva versión del programa, adjudicándose en noviembre de 2020, la que además implicó aumento en el aporte externo (15 millones).

Programas Subsistema Chile Crece Contigo

3.- Programa Fondo de Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil (FIADI) Modalidad Sala de Estimulación Temprana Chile Crece Contigo

3.1.- Ejecución Proyecto 2019-2020: Sala de Estimulación temprana

El funcionamiento de la Sala de Estimulación es un aporte significativo para el desarrollo de los niños/as de la comuna, considerando que en este espacio concurren niños/as con su madre, padre o cuidador, para realizar actividades educativas y de estimulación integral desde un enfoque de crianza respetuosa, reforzando variados aspectos del desarrollo infantil.

El trabajo es realizado por un equipo multidisciplinario (Educadora de Párvulos, Terapeuta Ocupacional, Fonoaudióloga) y luego traspasadas a la familia a través de sesiones de participación activa para ser replicadas en las actividades de la vida daría, convirtiéndose así en una instancia para vincular a los padres, madres ,o cuidadores con la educación y crianza de los niños/as de la comuna, ofreciendo una alternativa de atención temprana, detección y abordaje precoz ante señales de alerta en el desarrollo de los niños/as, que por diversas razones no han podido acceder a Salas cunas y/o jardines infantiles, siendo una oportunidad para la población infantil para desarrollar al máximo sus capacidades y potencialidades, disminuyendo la brecha social.

El Programa Fondo de Intervenciones de Desarrollo de la Infancia recibió desde el Ministerio de Desarrollo Social el 13 de agosto 2019 un total de $6.000.000 para la ejecución de la modalidad Sala de Estimulación en recinto de la comunidad.

El aporte municipal fue de $2.890.146. El proyecto 2019-2020 comprometió una cobertura de 110 niños/as.

En cuanto a la distribución del presupuesto, este proyecto destinó el 100% de los recursos asignados a contratación de profesionales, ejecutándose hasta el 31 de mayo del 2020 y reintegrándose un monto de $249.981 (95.83% del presupuesto asignado fue ejecutado).

Cumplimiento de Metas proyecto 2019-2020:

-Contratación Educadora de Párvulos y Fonoaudióloga para Sala de Estimulación Temprana.

-Inducción y capacitación a nuevo equipo de trabajo (MADIS y SDRM).

-Se realizaron acciones para sensibilizar a la red en áreas de salud, educación y municipal para la derivación oportuna de niños/as a Sala de Estimulación.

-179 intervenciones individuales y familiares de los niños/as, superando la meta inicial de 110 intervenciones.

-Difusión del trabajo de Sala de Estimulación en la comuna con la construcción de material audiovisual difundido en las redes sociales comunales.

-Análisis y derivación en red de casos de alta complejidad.

-Elaboración de rendiciones mensuales de los gastos del programa y se envían a entidades supervisoras.

-Elaboración de 3 informes técnicos trimestrales aprobados en SIGEC.

4.-Programa Fondo de Fortalecimiento Municipal Chile Crece Contigo:

4.1.- Ejecución Proyecto 2019-2020: “Cuidando a los niños/as de Concón”.

Este programa tiene como objetivo apoyar la gestión de las Redes Comunales Chile Crece Contigo, fortaleciendo la implementación local del subsistema de protección integral a la infancia, permitiendo que todas las instituciones que participan en la red comunal coloquen a disposición y conocimiento de los demás integrantes de la red y de los usuarios, la oferta de servicio que disponen, con el objetivo de mejorar el acceso a estos por parte de los niños/as gestantes y familias de la comuna beneficiarios del subsistema Chile Crece Contigo.

El programa Fondo de Fortalecimiento Municipal recibió desde el Ministerio de Desarrollo Social en el mes de 17 de Julio del 2019 un total de $9.000.000 en

una única cuota. Este programa denominado “Comprometidos con la infancia” fue ejecutado desde septiembre del 2019 hasta el 31 de mayo del 2020 concretándose las siguientes acciones:

-Cumplimiento de Metas proyecto 2019-2020:

-Uso del 98% del presupuesto asignado en la implementación del programa en la comuna. Se generó un saldo de $10.004 que fueron reintegrados al Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

-Contratación de Asistente Social, cumpliendo el rol de profesional de Coordinador del Programa Fondo de Fortalecimiento Municipal desde septiembre del 2019 hasta el 31 de mayo del 2020.

- Contratación encargada comunal, cumpliendo el rol de profesional encargada de Chile Crece Contigo a nivel comunal.

-Elaboración de rendiciones mensuales de los gastos del programa y se envían a entidades supervisoras, todos aprobados en Sigec.

-Elaboración de 3 informes técnicos solicitados por entidad supervisora con sus respectivos medios de verificación, ambos aprobados en SIGEC.

-Elaboración de informes finales financieros y técnicos y enviados a entidad supervisora, aprobados en SIGEC.

-Conducción de reuniones mensuales de Red de Protección Social- Red Chile Crece Contigo.

-Elaboración plan de trabajo Chile Crece Contigo anual.

-Actualización del Mapa de Oportunidades de la comuna.

-Elaboración de flujogramas de derivación, replicados en la Red de Protección Comunal.

-Elaboración de guía de usuarios ChCC, replicados en la Red de Protección Comunal.

- Realización de capacitaciones para profesionales que deban realizar registros e intervenciones en plataforma de SRDM de Chile Crece Contigo.

-Revisión y Monitoreo continuo de plataforma SRDM.

- Activación y actualización de perfiles comunales en SRDM.

-Coordinación con profesionales del área de salud, educación y municipal, RSH, OMIL vivienda, discapacidad respecto el registro de casos en plataforma SRDM.

- Coordinación y supervisión de trabajo realizado en Sala de Estimulación.

- Elaboración y revisión de planes de trabajo de intervenciones FIADI.

-Coordinación con profesionales de Sala de Estimulación temprana respecto registro en MADIS.

-Preparación de actividades en semana de la lactancia materna y con ello todas las acciones asociadas a levantar la actividad en la comuna.

-Elaboración de programa y temáticas a desarrollar en programa radial Comprometidos con la Infancia.

- Elaboración de informes y reportes para gobernación casos de alta complejidad.

-Coordinación continúa con equipo CHCC del área de salud en temáticas atingentes al subsistema Chile Crece Contigo.

-Coordinación de trabajo continúo con DAEM, establecimientos educacionales y Jardines infantiles de la comuna.
-Coordinación con DAEM respecto entrega y recepción de Rinju a nivel comunal.
-Creación de actividad semana Educación Parvularia, en conjunto a jardines infantiles de la comuna y establecimientos educacionales.

-Se logra dar cumplimiento al 100% de perfiles activos en SRDM

-Se logra mejorar los índices de desempeño clave a nivel comunal.

-Se continua con el ingreso de información total desde el Cesfam de Concón, del primer control niño sano y primer control de gestantes, que comienza a nutrir la base de datos del Sistema de Registro y Monitoreo.

OFICINA DE LA JUVENTUD

Ante la contingencia que ha ocasionado el COVID-19, la atención presencial en el Centro Comunitario, donde se emplaza la Sede de la Juventud, desde el 16 Marzo 2020 por Decreto Alcaldicio N°813, y para la seguridad de nuestros/as usuarios/as, se vio drásticamente disminuida así como los talleres que se realizaron desde esa fecha en adelante, los que se desarrollaron en modalidad online por distintas plataformas digitales. Esta nueva forma de trabajar impactó de manera considerable en la organización del funcionamiento de la Sede de la Juventud, debiendo reestructurarse de modo de continuar dando respuestas a las demandas de las y los jóvenes de la comuna.

Beneficiarios/as

- Talleres anuales: 1.127 jóvenes
- Atención y orientación vía correo electrónico: 50 jóvenes

- Voluntariado: 18 jóvenes

I. Talleres para Jóvenes entre 15 a 29 años

En los talleres participaron Jóvenes de nuestra comuna, cuyas edades fluctuaron entre los 15 a 29 años.

Verano:

a) Taller de Yoga.

Lugar	Centro Comunitario- Sede de Juventud
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarias	22

b) Taller de Tela aérea

Lugar	Plaza Patricio Lynch – Temporada de Verano
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarios	20

c) Taller de K-POP

Lugar	Centro Comunitario- Sede de Juventud
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarios	30

d) Taller de Defensa Personal

Lugar	Centro Comunitarios - Sede de Juventud
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarios	18

e) Taller de Modelaje y desarrollo personal

Lugar	Centro Comunitario - Sede de Juventud
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarios	20

f) Taller de Swing Movimiento

Lugar	Centro Comunitario- Sede de Juventud
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarios	16

g) Taller de Dancehall

Lugar	Centro Comunitario- Sede de la Juventud
Duración	2 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	6 de Enero – 6 de Marzo
Número de beneficiarios	25

Anuales

Tras un análisis que contempló el escenario de catástrofe sanitaria, el público objetivo, la naturaleza del taller, el tipo de plataforma y la experiencia del monitor/a en el nuevo formato digital, se replanteó la oferta programática de los talleres anuales. Añadiendo a esta reflexión, además, la situación presupuestaria municipal. De esta forma, con presupuesto de la oficina de la Juventud, durante el año se realizaron los siguientes talleres:

a) Taller de Yoga

Modalidad	Cápsulas
Duración	4 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	4 de Mayo – 31 de Agosto
Número de beneficiarios	247

b) Taller de Danza Afro

Modalidad	Cápsulas
Duración	4 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	4 de Mayo – 31 de Agosto
Número de beneficiarias	195

c) Taller de Dancehall

Modalidad	Cápsulas
Duración	1 mes
Horas/sesión	2 horas
Meses	4 de Mayo - 4 de junio
Número de beneficiarios	395

d) Taller de Kpop

Modalidad	Cápsulas
Duración	4 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	4 de Mayo – 31 de Agosto

Número de beneficiarios	65

e) Taller de Guitarra eléctrica y acústica

Modalidad	Google Meet
Duración	4 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	4 de Mayo – 31 de Agosto
Número de beneficiarios	10

f) Taller de Yoga

Modalidad	Mixta - Cápsulas y Google meet
Duración	3 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	21 de Septiembre – 21 de Diciembre
Número de beneficiarios	15

g) Taller de Danza Afro

Modalidad	Mixta – Cápsulas y Google meet
Duración	3 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	21 de Septiembre – 21 de Diciembre
Número de beneficiarios	14

h) Taller de KPOP

Modalidad	Mixta – Cápsulas y Google meet
Duración	3 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	21 de Septiembre – 21 de Diciembre
Número de beneficiarios	15

i) Taller de Swing Movimiento

Modalidad	Mixta - Cápsulas y Google meet
Duración	3 meses
Horas/sesión	2 horas
Meses	21 de Septiembre – 21 de Diciembre
Número de beneficiarios	16

j) Taller de Vida en la Naturaleza

Modalidad	Google meet
Duración	2 Clases
Horas/sesión	2 horas
Meses	Septiembre
Número de beneficiarios	4

II. Actividades Abiertas a la Comunidad

a) Inauguración Centro Comunitario

Actividad organizada en conjunto con las Oficinas de Adulto Mayor y Discapacidad, con la finalidad de dar a conocer el espacio físico con el cual cuentan estos grupos prioritarios para desarrollar actividades, reuniones, talleres, etc.

En esta ocasión participaron 400 asistentes de la comuna de Concón.

Lugar: Centro Comunitario

Fecha: 10 de enero 2020

b) Evento Gamer Ps4 Inter Comunas

Actividad organizada en conjunto con la Oficina de Deportes. Se desarrolló una instancia de participación para los jóvenes de la comuna de Concón en donde se generó un espacio de bienestar y competencia.

En esta ocasión participaron 160 jóvenes de la comuna de Concón.

Lugar: Centro Comunitario – Sede de Juventud

Fecha: 24 y 25 de enero 2020

c) Batalla de Freestyle

Actividad organizada en conjunto con la Oficina de Protección de los Derechos de la Infancia y Adolescencia (OPD), esta actividad se sustenta en el objetivo de fomentar y reforzar los espacios de participación juvenil, quienes a través de esta disciplina y género urbano expresan sus pensamientos y opiniones.

En esta ocasión participaron 150 jóvenes de la comuna de Concón.

Lugar: Plaza Patricio Lynch

Fecha: 27 de febrero 2020

III. Trabajo en Red

- Red Chile Crece Contigo: asistencia a reunión mensual
- Comisión de Educación: asistencia a reunión mensual
- Reunión mensual del Consejo Consultivo de la Infancia y Adolescencia.
- Red de Protección Social: asistencia a reunión bimensual

Apoyo en otras actividades

- Actividad para la familia Cine pedal.
- I Encuentro de Danza Latino Americana.
- 3° Campeonato de Vóley playa.
- Inauguración de la segunda cancha de tenis municipal.
- Apoyo al área social, en entrega de alimentos de emergencia producto de la emergencia sanitaria.
- Apoyo al área social, en entrega de útiles escolares.
- Apoyo en entrega de Alimentación del programa Alimentos para Chile.

IV. Convenios de colaboración

- Casa de estudio Instituto John Kennedy, Suscrito el 20 de junio 2017
  - Beca de estudio año 2020
  - Beneficiaria: Maribel Vidal Araya
  - Carrera: Estilista Unisex
  - Esta beca consta de la exención del pago de la matrícula y mensualidad, quedando estipulado que los costos asociados a los materiales serán de exclusiva responsabilidad de la alumna.
- Instituto Nacional de la Juventud (INJUV), suscrito el 5 de abril 2017
  - Participación y trabajo en conjunto, en difusión e implementación de talleres y cursos gratuitos para los jóvenes de la comuna.

PROGRAMA SENDA PREVIENE CONCÓN

SENDA Previene Elige Vivir Sin Drogas Concón desarrolla vínculos con actores y organizaciones de la comunidad local, fomentando la participación para enfrentar el consumo de drogas en los territorios. Además, implementa los programas preventivos nacionales, articulando y desarrollando actividades que buscan generar condiciones adecuadas para la prevención del consumo de drogas en el territorio comunal, abarcando el ámbito de educación, laboral, comunitario, integración social y salud. En estas líneas de acción, es que el trabajo de este programa el año 2020 consistió en:

I.-Ámbito Educación:

El objetivo del trabajo con establecimientos educacionales es originar culturas preventivas en la comunidad escolar para la prevención del consumo de drogas y alcohol en niños, niñas y adolescentes. Desde el año 2016, se realiza trabajo focalizado con Escuelas Oro Negro y Puente Colmo en base a planes anuales de prevención, desarrollados de manera conjunta con los equipos psicosociales y directiva del establecimiento; capacitaciones dirigidas a sus directivos, docentes y asistentes de educación; talleres en sala con alumnos y actividades de sensibilización con padres y apoderados en temáticas de prevención y parentalidad positiva. Este 2020, se capacitó a 24 profesionales del área, en temáticas de parentalidad, detección temprana, prevención universal y en el uso del material SENDA “Continuo Preventivo”. Además, se realizaron sesiones remotas de apoyo y contención a aquellas familias que se vieron afectadas por la situación de la pandemia, lo que fue un aporte al trabajo de los equipos psicosociales de los establecimientos (12 sesiones realizadas a 6 madres y adultos que lo solicitaron).

En el contexto de la celebración del mes de la prevención del consumo de drogas (junio) se realiza Concurso familiar en coordinación con Escuela Puente Colmo: *“Familias involucradas, hijos protegidos”*, se contó con la participación de 17 familias.

Desde el año 2020 Senda Previene Concón, además implementa el Plan Nacional Elige Vivir Sin Drogas, inspirado en el modelo de prevención basado en evidencia de origen Islandés, “Planeth Youth”, el cual se fundamenta en el trabajo mancomunado del área familia, escuela, tiempo libre y grupo de pares. Para lo anterior, en una primera etapa diagnóstica, se aplicó la encuesta “Juventud y

Bienestar" a 303 alumnos de 2° año medio de 8 establecimientos de la comuna: Liceo Politécnico de Concón, Colegio Rayen Caven, María Goretti, Cristiano de Concón, Alborada del Mar, Altazor, Villa Aconcagua y SEK. Dentro del primer semestre 2021, se realizó la entrega de sus resultados e implementación de planes de acción.

II.-Ámbito Laboral:

Programa Habilidades Parentales:

2 jardines infantiles de la comuna, Jardín Caracol y Jardín Infantil y Sala Cuna Puente Colmo participaron del proceso de capacitación con 4 de sus educadoras de párvulos para implementar el programa Habilidades Parentales Preventivas.

Programa MIPE Preventiva (Mediana y pequeña empresa):

2 talleres implementados a Centro de Familia Digital (ex telecentro) (10 participantes).

Programa PYME Preventiva (Pequeñas y microempresa)

Desarrollo de 2 talleres preventivos a Comité Local de Salud (15 participantes)

III.-Ámbito Tratamiento e Integración social:

Atención de 7 personas y derivación a evaluación diagnóstica correspondiente, CESFAM y CESAM Concón (Programa ambulatorio Intensivo y ambulatorio básico); reuniones y coordinación con centros de tratamientos locales y provinciales.

IV.-Ámbito intersector:

Participación y trabajo con el Consejo de Seguridad Pública y la implementación del Plan de Seguridad Pública 2019-2022, Red de Protección Social, Comité Local de Salud y Mesa de Recuperación y Tratamiento junto a CESFAM, CESAM y dispositivo OLS (Orientación Socio Laboral).

El Programa SENDA Previene Elige Vivir Sin Drogas (EVSD)-Concón, tiene como objetivo la instalación de un sistema integral de gestión territorial de promoción, prevención, tratamiento e integración social para abordar el consumo de riesgo de alcohol y otras drogas en el ámbito local, articulando alianzas con actores de la comuna con el fin de generar un trabajo conjunto, implementando así, la oferta programática institucional y gestionando recursos existentes a nivel local. Se constituye como programa el año 2007 (CONACE), a través de un convenio de colaboración financiera entre Servicio Nacional para la Prevención y rehabilitación

del consumo de drogas y alcohol y la Ilustre Municipalidad de Concón, donde ambas instituciones aportan recursos para su implementación.

El año 2020 el equipo realiza una adaptación de su planificación en coherencia a la situación de la pandemia, lo que conlleva a realizar todas nuestras actividades y atenciones de manera remota. Esto significó una mayor coordinación y tiempos de espera por parte de las instituciones con las que se trabajó, sin embargo, a nivel comunal, se logran cumplir todas las metas estipuladas en planificación 2020, y logramos implementar otras acciones, no estipuladas en planificación original, como la atención, orientación y contención a familias de los establecimientos educacionales que lo solicitaran.

OFICINA DEL ADULTO MAYOR

Con el objetivo de generar espacios que favorezcan el desarrollo y descubrimiento de las habilidades de los y las adultos/as mayores, incentivando un empoderamiento visible tanto para ellos y ellas, como para la comunidad de la que forman parte, haciendo posible una participación social, activa y permanente en el tiempo, el trabajo de la oficina teniendo en cuenta la situación de catástrofe sanitaria, debió reforzar la contención, evitando consecuencias negativas en la salud física y mental de sus usuarios, quienes por la naturaleza del virus experimentaron mayores riesgos.

De esta forma, previo al estado de catástrofe, durante los meses de enero y febrero, se realizaron los siguientes talleres:

TALLER	DURACIÓN	PRESUPUESTO MUNICIPAL
YOGA	2 MESES	$1.041.600
BAILE ENTRETENIDO	2 MESES	
ARTE-TERAPIA	2 MESES	

Estos talleres se realizaron con una periodicidad de dos veces por semana, beneficiando a un total de 70 usuarios diarios, y haciendo uso por primera vez de la sede del Adulto Mayor, ubicada en el Centro Comunitario.

ATENCION DE USUARIOS:

Se atendieron presencialmente aproximadamente 800 usuarios entre enero y el 16 de marzo, quienes en su gran mayoría solicitaban inscripción para talleres, para viajes a través de SERNATUR y consulta acerca de trámites del Área Social (RSH, Pensiones, Subsidios, entre otros)

INAUGURACIÓN SEDE COMUNITARIA:

Con fecha 10 de enero se inauguró el Centro Comunitario donde se ubican las sedes del Adulto Mayor, Discapacidad y Juventud, contando con alrededor de 400 asistentes a dicha ceremonia.

FONO SOLIDARIO:

Considerando el cambio en la modalidad de trabajo del equipo municipal considerando la catástrofe sanitaria, así como la necesidad y obligación de dar continuidad a los y las adultos/as mayores de la comuna, se implementó el servicio de Fono Solidario, número telefónico a disposición exclusiva de las demandas de este grupo etario, a través del cual se recibieron llamadas permanentemente, gestionando diferentes requerimientos. Fueron un total de 460 llamadas con diversas solicitudes de atención médica a domicilio, medicamentos a domicilio, mercadería, orientación por Registro Social de Hogares, entre otros. Es importante señalar que desde el momento que se recepciona la llamada se generaba la distribución a la Dirección correspondiente (CESFAM, DIDECO, TRÁNSITO Y OPERACIONES, SEGURIDAD PÚBLICA) y su posterior seguimiento con el fin de entregar pronta solución al requerimiento solicitado.

TRABAJO COMUNITARIO:

Durante el año 2020 se trabaja en diversas demandas sociales con 29 agrupaciones de adultos mayores existentes en la comuna a esto se suma la Unión Comunal de Adultos Mayores, es decir un total de 30 organizaciones: Alma Joven, Alma Viajera, Amigos por Siempre, Años Plateados, Azucenas de Higuerillas, Bella Esperanza, Bicentenario, Cumpliendo Nuestros Sueños, El Carmen, El Reencuentro, Estrella de Mar, Gracias a la Vida, Grupo Folclórico Sol de Higuerillas, Jesús el Carpintero, Juan Pablo II, Las Gaviotas, Largo Atardecer, Manantiales, No me Olvides, Nueva Esperanza, Nuevo Milenio, Padre Hurtado, Rejuvenecer en el Tiempo, Renacer, San Pedro de los Troncos, San José Obrero, Vivamos con Alegría, Voluntariado ayuda a la comunidad para el adulto mayor, Voluntariado Manos Unidas y Unión Comunal de Adultos Mayores.

El uso de tecnologías por personas mayores a raíz de la pandemia fue un desafío que marcó el trabajo de esta oficina durante el 2020. Es por esta razón que se trabajó con los adultos mayores generando un desafío de digitalización con el fin de que pudieran acceder a diferentes actividades generadas a través de la OMAM. Las nuevas aplicaciones de videoconferencia (Zoom, Meet, entre otras) han sido de

gran ayuda en esta tarea con los adultos mayores quienes día a día van incursionando en este tema, es por esto que se desarrollaron actividades online, que en general se enfocaron a Taller de Uso de Tecnología Digital a través de SENAMA y de la Oficina del Adulto Mayor de Concón; Talleres de Mejoramiento Habilidades Cognitivas y Taller de Liderazgo para Dirigentes Mayores a través de alumnas de la Universidad Adolfo Ibáñez; "Interdicción y perspectiva de Derechos", Taller Interdicción y perspectiva de Derechos" a cargo de las profesionales de la Corporación de Asistencia Judicial y Talleres de Actividad Física a cargo del Programa de Más Adultos Mayores del CESFAM.

En lo específico, los talleres señalados precedentemente y que estuvieron enfocados a los adultos mayores, especialmente para generar contención por la Pandemia y a reforzar y desarrollar sus habilidades cognitivas, fueron los siguientes:

- ✔ **Conversatorio "Educación Socio Emocional".** Dirigido por Alumna en Práctica en Psicología, para la Oficina del Adulto Mayor.
- ✔ **Conversatorio "Depresión"**. Dirigido por Alumna en Práctica en Psicología para la Oficina del Adulto Mayor.
- ✔ **Conversatorio "Duelo"**. Dirigido por Alumna en Práctica en Psicología para la Oficina del Adulto Mayo.
- ✔ Taller 1, 2 y 3 **"Mejoramiento de Habilidades Cognitivas".** Dirigido por Alumna en Práctica en Psicología para la Oficina del Adulto Mayor,
- ✔ Taller 1, 3, 3 y 4 **"Programa de Formación de Dirigentes Adultos Mayores de Concón"**, desarrollado por alumnos de la Universidad Adolfo Ibáñez, Carrera Psicología.
- ✔ Taller sobre "**Herramientas para resolver conflictos, desde el respeto"**, impartido por la Corporación de Asistencia Judicial de Valparaíso en exclusivo para adultos mayores y UCAM de Concón.
- ✔ **"Taller de Interdicción y Perspectivas de Derecho"**. Impartido por la Corporación de Asistencia Judicial de Valparaíso en la línea de defensa jurídica integral de personas Adultas Mayores.

Esto generó una participación activa de un total de 80 adultos mayores mayores aproximadamente, quienes se motivaron y disfrutaron de los diferentes Talleres y Conversatorios destinados para ellos. Es importante señalar que esta gestión no implicó costos para el municipio.

A su vez, se participó de reuniones semanales con la Unión Comunal de Adultos Mayores, y dirigentes de agrupaciones. Al mismo tiempo, se realizaron reuniones quincenales con CAJVAL, CESFAM, Oficina Discapacidad y Oficina Mujer e Infancia con el fin de coordinar caso de usuarios que requieran de apoyo.

<u>CONVENIOS</u>

- Con fecha 6 de noviembre 2020 y con N° 2088 se genera Decreto que aprueba Convenio de Colaboración y Donación Modal de Equipos entre Fundación Conecta Mayor e Ilustre Municipalidad de Concón, con el fin de beneficiar a 135 adultos mayores en la entrega de equipos telefónicos y kits de alimentos e insumos básicos. La entrega se inició durante el mes de febrero del año 2021 y finalizará en el mes de abril del mismo año dicha entrega está a cargo de la Oficina del Adulto Mayor.

- Con fecha 20 de noviembre 2020, se firma convenio entre la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familiar y la Ilustre Municipalidad de Concón, el cual es un Convenio de Transferencia de recursos programa EJE-DIAGNÓSTICO VÍNCULOS VERSIÓN 15, AÑO 2020.

  OBJETIVO: Contribuir a la ejecución de acciones o procedimientos de intervención que tengan como fin la generación de condiciones que permitan a sus usuarios/as acceder en forma preferente al conjunto de prestaciones sociales pertinentes a sus necesidades, y estén integradas a la red comunitaria de promoción y protección social, teniendo una ejecución preferentemente municipal.

FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	MONTO A TRANSFERIR
Desde el momento que se transfieren los recursos	12 meses desde la fecha de transferencia de los recursos.	$1.221.818

- Con fecha 16 de diciembre 2020, se firma convenio entre la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familiar y la Ilustre Municipalidad de Concón, el cual es un Convenio de Transferencia de recursos programa “ACOMPAÑAMIENTO VÍNCULOS 1° AÑO VERSIÓN 15, AÑO 2020”

  OBJETIVO: Contribuir a la ejecución de acciones o procedimientos de intervención que tengan como fin la generación de condiciones que permitan a sus usuarios/as acceder en forma preferente al conjunto de prestaciones sociales pertinentes a sus necesidades, y estén integradas a la red comunitaria de promoción y protección social, teniendo una ejecución preferentemente municipal, a través de los siguientes componentes: Acompañamiento Psicosocial y Acompañamiento Sociolaboral.

FECHA INICIO	FECHA TÉRMINO	MONTO A TRANSFERIR
Desde el momento que se transfieren los recursos	28 meses desde la fecha de transferencia de los recursos	$ 9.528.000

TRABAJO EN RED:

- Apoyo en entrega de mercadería a domicilio a usuarios del Fono Solidario.
- Apoyo casos de adultos mayores que requieren de visita domiciliaria.
- Apoyo en entrega a domicilio adulto mayores beneficiarios de equipos telefónicos y kits de alimentos generados a través de Convenio entre Fundación Conecta Mayor e Ilustre Municipalidad de Concón.
- Apoyo en sistema de Turno Sede Comunitaria.

OFICINA DE LA MUJER E INFANCIA

1.- TALLERES ABIERTOS A LA COMUNIDAD (VERANO):

- **Taller de Yoga Adulto**

Enfocado a mujeres de nuestra comuna, desde los 18 años en adelante.

Lugar	Avanzada Cultural
Duración	14 sesiones
Horas/sesión	1 hora y 30 minutos.
Meses	Enero y Febrero
Número de beneficiarias	40

- **Taller de Yoga Infantil**

Dirigido a niños y niñas de la comuna, entre los 6 y 10 años.

Lugar	Sede Junta de Vecinos Las Gaviotas
Duración	7 sesiones
Horas/sesión	1 hora y 15 minutos
Meses	Enero y Febrero
Número de beneficiarios/as	20

- **Taller de Salsa y Bachata.**

Dirigido a familias de nuestra comuna, las edades de los participantes fluctuaron entre los 18 y 70 años.

Lugar	Sede Unco
Duración	7 sesiones
Horas/sesión	2 horas
Meses	Enero y Febrero
Número de beneficiarios/as	50

TALLERES ANUALES:

Es importante señalar, que ante la contingencia que ocasionó el COVID-19, cubrir la demanda de nuestra comunidad cobró aún mayor relevancia, considerando que parte importante de nuestros usuarios/as estuvieron bajo cuarentena, lo que requirió replantear nuestra oferta programática de talleres anuales. Considerando este análisis, los talleres se realizaron de forma online por distintas plataformas digitales.

a) Taller de Yoga Adultos

Modalidad	Cápsula (YouTube)- Google Meet
Duración	7 meses
Horas/sesión	1 hora
Meses	Mayo- Diciembre
Número de beneficiarias	100

b) Taller de Actividad Física Familiar

Modalidad	Cápsula (YouTube)
Duración	3 meses
Horas/sesión	1 hora
Meses	Mayo- Agosto
Número de beneficiarios/as	30

c) Taller Divirtiéndome en Línea

Modalidad	Google Meet
Duración	3 meses

Horas/sesión	1 hora
Meses	Septiembre- Diciembre
Número de beneficiarios	10

d) Taller de Flamenco

Modalidad	Google Meet
Duración	3 meses
Horas/sesión	1 hora 30 minutos
Meses	Mayo – Diciembre
Número de beneficiarias	15

Total de beneficiarios/as Talleres Abiertos a la Comunidad	**265 personas**

Talleres Dirigidos a Centros de Madres y Agrupaciones Femeninas

Debido a la emergencia sanitaria, no se realizaron talleres en los Centros de Madres y Agrupaciones Femeninas de la comuna, las participantes refirieron no sentirse cómodas trabajando a través de plataformas en línea.

2. ACTIVIDADES MASIVAS ABIERTAS A LA COMUNIDAD:

“Concón Emprende Entretenido en Verano”

Actividad organizada en conjunto con Eventos, OMIL, Programa Jefas de Hogar, Oficina de Turismo y Cultura, que tuvo por objetivo promover el comercio local, brindando un espacio para los emprendedores/as de la comuna para desarrollar sus distintas actividades comerciales. Además, se buscó crear espacios de recreación para el desarrollo de las familias conconinas.

A continuación, se describe en detalle lugar, fecha y número de beneficiarios/as que participaron en “Concón Emprende Entretenido en Verano”

Lugar	Fecha	N° de beneficiarios/as
Plaza Patricio Lynch	5 de enero 2020	600 aproximadamente
Parque Vista al Mar	12 de enero 2020	400 aproximadamente
Cancha Los Pinos	19 de enero 2020	200 aproximadamente
Plaza Los Radales	26 de enero 2020	250 aproximadamente
Plaza Las Petras	9 de febrero 2020	300 aproximadamente
Plaza San Andrés	16 de febrero 2020	250 aproximadamente
Plaza Las Sirenas	23 de febrero 2020	300 aproximadamente

Total de beneficiarios/as "Concón Emprende Entretenido en Verano"	2.300 personas aproximadamente

3.- Atención Mujeres, Niños, Niñas, Adolescentes y sus Familias

Con relación a las atenciones psicológicas y sociales que brindó la oficina el 2020, es importante hacer alusión a que éstas se enmarcaron en un contexto de crisis o emergencia sanitaria. Definiéndose el concepto crisis como, "*La repercusión psicológica a situaciones vitales complejas o no, pero que son experimentadas dolorosamente por el individuo, ya sea por las características del evento o por diversos factores individuales, conscientes e inconscientes. Para enfrentar y protegerse en esta situación la persona utiliza mecanismos que le ayudan a aliviar su molestia para, eventualmente, volver a restablecer su equilibrio emocional previo"* (Martínez, 2000). Desde esta definición, la oficina Mujer e Infancia, buscó estrategias para dar continuidad a cada uno de los tratamientos psicológicos e intervenciones sociales, como también para otorgar un espacio de contención y protección a aquellas personas que requirieron de apoyo durante el año.

Es por lo anteriormente expuesto que, las atenciones comenzaron a realizarse vía telemática, a través de plataformas en línea y también de forma presencial, dependiendo de las necesidades de cada usuario/a, como de la complejidad de su situación personal o familiar.

La oficina mantuvo su funcionamiento, adoptando las medidas sanitarias estipuladas por el ministerio de salud.

- **Atenciones psicológicas a Mujeres, Niños, Niñas y sus Familias.**
  Lugar: Oficina Municipal Mujer e Infancia.

  Total de beneficiarias: 200

- **Atenciones y/o Orientaciones Sociales**

  Lugar: Oficina Municipal Mujer e Infancia.

  Total de beneficiarios/as: 150

Total de beneficiarios/as Atención Psicosocial	350 personas

TOTAL DE BENEFICIARIOS/AS OFICINA MUNICIPAL DE MUJER E INFANCIA: 2.915

5.-OTRAS GESTIONES OFICINA MUJER E INFANCIA:

a) Acciones realizadas con organizaciones femeninas y Centros de Madres

- Gestionar ayuda en materiales para remodelar sede Centro de Madres Caleta Higuerillas.
- Apoyo en el aniversario de cada una de las agrupaciones y Centros de Madres.
- Apoyo y coordinaciones del tipo social producto de la emergencia sanitaria.

b) Participación en Red

- Red de Protección Social Comunal: asistencia a reunión mensual vía plataforma Google Meet.
- Conmemoración del "Día Nacional Contra la Violencia hacia las Mujeres", en conjunto con Centro de la Mujer y Programa Jefas de Hogar.
- Conmemoración Mes del Mar, en conjunto con Oficina de Protección de Derechos.
- Apoyo al Área Social, en entrega de alimentos de emergencia producto de la emergencia sanitaria.

OFICINA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA OPD CONCÓN

Considerando la situación de emergencia sanitaria que se vive a nivel mundial producto de la pandemia COVID-19 que arriba en Chile el 17 de marzo del año 2020, OPD se vio obligada a reestructurar la manera de realizar las acciones de promoción, difusión y prevención en temáticas que anteriormente requerían de espacios para dinámicas grupales, talleres comunitarios y eventos infantiles y familiares de gran concurrencia, adaptándose a las nuevas formas de generar contenido virtual que entregue a la comunidad los mismos objetivos de intervención en un contexto presencial.

Área de promoción

A partir de la programación de actividades comunitarias y familiares realizadas por la Ilustre Municipalidad de Concón durante los meses de enero y febrero del año 2020, OPD Concón llevó a cabo diversos talleres dirigidos a fomentar la vinculación familiar y el buen trato hacia la infancia. Estos espacios incluyeron la participación de niños, niñas y adultos, quienes compartieron momentos de esparcimiento en actividades lúdicas, a través de talleres de mandalas, slime, legos, juegos de mesa y fotografías familiares.

a) **Campañas del buen trato realizadas en actividades comunitarias familiares:**

- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizada en Vista al Mar, sector Caleta Higuerillas **(250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizado en los Pinos Sector Rural, **(250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizada en Plaza La Misa, sector Bosques de Montemar,(**250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizada en Plaza las Petras, sector las Gaviotas**. (250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizada en Plaza Patricio Lynch, **(250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizada en Población San Andrés, **(250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Concón Emprende Entretenido en Familia", realizada en sector Plaza las Sirenas, **(250 beneficiarios/as).**
- ✔ "Día del Roto Chileno" Actividad realizada en Parque Ecológico Humedal, **(250 beneficiarios/as)**
- ✔ "Expo Arte "Actividad realizada en Plaza Patricio Lynch, **(250 beneficiarios/as).**

TOTAL, BENEFICIARIOS/AS: 2450

Actividades de promoción a realizarse de manera online a causa de la pandemia COVID-19, a través de plataformas de redes sociales municipales y de OPD

a) **"Tus Derechos, tu Concón en Familia":** Esta actividad se realizó de forma online durante el mes de agosto del 2020, dirigida a todos los niños, niñas y adolescentes de la comuna; enfocada en la promoción de los derechos de la infancia y adolescencia y el buen trato, sin embargo se llevó a cabo en

modalidad remota, a través de cápsulas en redes sociales municipales, en que se ejecutaron actividades lúdicas como show de títeres, magia, bailes, saludos de personajes de fantasía y concurso de dibujo.

TOTAL, BENEFICIARIOS/AS: 1200 VISUALIZACIONES

Talleres de promoción de Derechos dirigidos a niños y niñas pertenecientes a establecimientos educacionales de la comuna, específicamente "Escuela de Verano", realizados en Escuela Oro Negro durante el mes de enero y febrero del 2020.

a) **"Taller de Buen Trato":** A través de actividades lúdicas y dinámicas, se abordaron valores como el respeto, trabajo en equipo e inclusión **(45 beneficiarios/as).**
b) **"Cabildo Infantil":** Se brindó un espacio de expresión democrática donde niñas y niños aprendieron a plantear y debatir problemáticas propias de la comunidad cumpliendo de esta manera con la participación efectiva de NNA. **(25 beneficiarios/as).**
c) **"Taller de prevención al uso frecuente de los video juegos":** A través de ejemplos visuales y dinámicas de grupo, se generó conciencia en el uso responsable y las consecuencias negativas de uso frecuente y no supervisado de los video juegos y sus contenidos **(25 beneficiarios/as).**

TOTAL, BENEFICIARIOS/AS: 95

Campañas de promoción de derechos realizadas en "Redes Sociales Digitales" a raíz de la pandemia COVID-19, dirigidos a padres, madres y adultos responsables de la comuna.

a) **Campaña Interculturalidad"***:* Se publicó información con la finalidad de potenciar el reconocimiento a las culturas que integran nuestro país, como pueblos originarios y migrantes residentes en nuestra comuna, donde se promueve el respeto, el reconocimiento de la multiculturalidad, la educación intercultural en su lenguaje y dialecto indígena y la información sobre beneficios sociales dirigidos a esta población, derechos fundamentales y normativa legal vigente. **(200 visualizaciones/beneficiarios/as).**

b) **Campaña "Cuidemos nuestra salud mental":** Comprendiendo el contexto actual que se vive a nivel global producto de la contingencia sanitaria. Se difundió material audiovisual realizado por la psicóloga de OPD, quien entregó consejos de crianza respetuosa y cuidado de la salud mental en tiempos de pandemia. **(100 visualizaciones/beneficiarios/as).**

c) **“Campaña “Deconstruyamos los estereotipos de género”:** Esta campaña estuvo orientada a reforzar e impulsar el cuestionamiento a ciertos estereotipos que en realidad son construcciones sociales y que están insertas en nuestra sociedad **(100 visualizaciones/beneficiarios/as)**.

d) **“Campaña Buen Trato”:** Esta acción se enfocó en promover el fortalecimiento de recursos y habilidades marentales y parentales, que les permitan a los/las adultos/as responsables mejorar la comunicación y la sana convivencia, en el marco del mutuo respeto **(100 visualizaciones/beneficiarios/as)**.

TOTAL BENEFICIARIOS/AS: 500

Área de talleres de promoción de derechos dirigidos a docentes y asistentes de educación pertenecientes a establecimientos educacionales de la comuna:

a) **“Participación sustantiva”:** Esta actividad se realizó de forma online, dirigida a las duplas psicosociales de los establecimientos municipales de la comuna enfocada a fomentar la participación activa de los NNA y generar instancias y espacios para ello.

- ✔ Sesión equipo convivencia escolar realizado en Escuela Irma Salas. **(6 beneficiarios/as).**
- ✔ Sesión equipo convivencia escolar realizado en Escuela Oro Negro. **(5 beneficiarios/as).**
- ✔ Sesión equipo convivencia escolar realizado en Escuela Puente Colmo. **(7 beneficiarios/as).**
- ✔ Sesión equipo convivencia escolar realizado en Liceo Politécnico de Concón. **(6 beneficiarios/as).**

TOTAL, BENEFICIARIOS/AS: 24

Participación Juvenil

a) **Actividad “Batallas de Freestyle Concón Series”, realizada durante el mes de enero en Plaza Patricio Lynch**

Iniciativa levantada por el Consejo Consultivo de la Infancia y Adolescencia, con el objetivo de fomentar espacios de participación juvenil y actividades recreativas en el contexto de la improvisación libre a través del rap **(150 beneficiarios/as).**

b) “Sesiones mensuales del Consejo Consultivo de Infancia y Adolescencia”

Se coordinaron y ejecutaron reuniones mensuales del Consejo Consultivo de Infancia y Adolescencia con la primera autoridad comunal como Presidente. Estos encuentros se realizaron con el objetivo de potenciar y fortalecer las intervenciones, ideas, y propuestas que los niños, niñas y adolescentes que promueven en temáticas de infancia y participación sustantiva. Considerando el contexto de pandemia producto del COVID-19, se realizaron 9 sesiones en modalidad remota en los meses desde marzo a noviembre. **(25 beneficiarios/as).**

c) Campaña “Que No les Falten Huevos”.

Con motivo de apoyar a los niños y niñas en contexto de pandemia, el Consejo Consultivo de Infancia y Adolescencia propuso, planificó y ejecutó, con apoyo municipal, campaña de recolección de huevos, dirigida a la primera infancia pertenecientes a jardines infantiles de la comuna: VTF, INTEGRA y JUNJI **(80 beneficiarios/as).** Modalidad presencial.

d) Campaña “Recolección de Alimentos de Mascotas”.

La Comisión Social y Medio Ambiente del Consejo Consultivo de Infancia y Adolescencia, en contexto de pandemia propuso y participó activamente en la recolección de alimentos de Perros y Gatos, con la finalidad de ir en ayuda de animales en estado de abandono en las calles de la comuna, Modalidad presencial. **(60 beneficiarios/as).**

e) Campaña “Lenguaje Inclusivo”.

Representantes del Consejo Consultivo en conjunto con la Oficina de Discapacidad, de forma voluntaria y participativa, generaron contenido audiovisual de sensibilización para el uso adecuado del lenguaje inclusivo. **(472 visualizaciones/beneficiarios/as)**.

f) “Programa de apoyo para postulantes a la Educación Superior”.

Con motivo de mejorar herramientas y estrategias para enfrentar de mejor manera la educación superior, representantes del Consejo Consultivos impulsaron con apoyo del Municipio un programa que ofrece a los postulantes un taller de lenguaje y matemáticas por el mes de noviembre y diciembre del año 2020 **(25 beneficiarios/as).** Modalidad Online.

TOTAL, BENEFICIARIOS/AS: 837

Área de protección

Considerando que las Oficinas de Protección de Derechos de la Infancia y Adolescencia son dispositivos fundamentales de atención para la detección temprana en casos de vulneración de derechos, es que a pesar de la pandemia Covid-19 y de la necesidad de reestructurar las modalidades de atención al usuario/a a formas virtuales o telefónicas, OPD atendió durante el año 2020 de forma completamente presencial.

a) Casos atendidos por Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD.

Durante el año 2020, OPD intervino 215 casos de niños, niñas y adolescentes que presentaron alguna situación de vulneración de derechos de baja, mediana y/o alta complejidad.

TOTAL BENEFICIARIOS/AS OPD AÑO 2020:5326

PRESUPUESTO OPD 2020

a) Presupuesto Sename

- Presupuesto inicial Sename: M$48.351

✔ Gastos en personal: M$28.960
✔ Gastos de funcionamiento de oficina: M$11.055
✔ Gastos en actividades de promoción: M$1.900

- Total gastos 2020: M$41.545
- Total recursos traspasados al año 2021: M$6.806

b) Presupuesto Municipal

- Presupuesto inicial Municipal: M$17.077

✔ Gastos en personal: M$16.077
✔ Gastos de funcionamiento de oficina: M$1.000

- Total gastos 2020: M$17.077
- Presupuesto final Municipal: M$ 0

PROGRAMA 24 HORAS

I. ÁREA INFRACTORES DE LEY Y VULNERACIÓN DE DERECHOS:

a) Coordinación Programa 24 horas con Carabineros por listado de denuncias enviadas diariamente. Casos atendidos durante el año 2020.

Total de Niños, Niñas y Adolescentes: 74

Total atendidos por Vulneración: 39

Total atendidos como Infractores: 35

TOTAL DE CASOS ATENDIDOS PROGRAMA 24 HORAS EN COORDINACIÓN CON CARABINEROS AÑO 2020: 74

II. ÁREA ESCUELAS Y COLEGIOS:

a) Atención psicológica a niños, niñas, adolescentes derivados desde establecimientos educacionales municipales, particulares y particulares subvencionados.

En relación a las atenciones de niños, niñas y adolescentes de los 4 establecimientos educacionales municipales, siendo estos Escuela Oro Negro, Escuela Puente Colmo, Escuela Irma Salas, Liceo Politécnico.

TOTAL DE CASOS ATENDIDOS: 35 estudiantes.

b) ÁREA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL:

a) Coordinaciones y articulación con redes locales.

Se realizaron atenciones psicosociales, destinadas a potenciar las intervenciones psicológicas individuales, articulando la red en el área de justicia juvenil (Medidas Cautelares Ambulatoria, Programa de Salidas Alternativas, Servicio en Beneficio a la Comunidad), red SENAME (OPD, PPF, PIE, PRM, FAE PRO y PAS), oficinas y programas de la Dirección de Desarrollo Comunitario, tales como: Programa Jefas de Hogar, Oficina Mujer e Infancia, Programa de Apoyo Familiar, Área social, así como también con la red de establecimiento educacionales de la comuna y la red de salud CESFAM y COSAM Concón.

TOTAL DE BENEFICIARIOS/AS: 31 niños, niñas y adolescentes.

b) Judicialización de casos.

Se realizaron aperturas de medida de protección en casos de vulneración de derechos dando inicio al proceso judicial correspondiente en función de la protección de las garantías básicas y del bienestar superior del NNA, como también seguimiento virtual del desarrollo de las causas y de las resoluciones emanadas por Tribunal de Familia de Viña del Mar.

TOTAL DE APERTURAS DE MEDIDA DE PROTECCIÓN: 5 niños, niñas y adolescentes.

c) ÁREA ATENCIÓN DEMANDA ESPONTÁNEA Y DERIVACIONES DESDE INSTITUCIONES

- Demanda Espontánea: 4 niños/as.
- Oficina Municipales**:** 3 niños/as.
- Red SENAME (PPF, OPD, PRM, otros): 12 niños/as.
- Derivaciones a través de Tribunal de Familia: 12 niños/as.

TOTAL DE BENEFICIARIAS/OS: 31 niños/as y adolescentes.

d) ÁREA INTERVENCIÓN PREVENTIVA Y RECREACIÓN

a) Campo Educativo:

A través del convenio establecido entre la empresa Campo Educativo LTDA. y la I. Municipalidad de Concón, renovado para el año 2020, se contempló asignar un total de **160 cupos** para beneficiar **a niños y niñas** de la comuna, lo que en su planificación se harían uso de estos cupos, en 4 visitas interactivas guiadas a la granja junto a sus animales.

Este beneficio está dirigido a niños y niñas en situación de vulnerabilidad social, en etapa preescolar hasta los 6 años, considerando salas cunas, jardines infantiles y/o establecimientos educaciones de la comuna, coordinado conjuntamente con DAEM.

El total de los cupos contemplados, **quedan pendientes hasta reanudar las actividades, por indicaciones del MINSAL.**

TOTAL DE BENEFICIARIAS/OS: 160 cupos (Pendientes).

b) Club Aéreo Naval Concón:

Con la promulgación del convenio de apoyo y colaboración mutua desde el municipio de Concón con el Club Aéreo Naval Concón, se ha logrado beneficiar en diversas actividades a niños, niñas y adolescentes de la comuna.

Vuelos "Agüiluchos": Realizados en dos visitas guiadas al Club Aéreo Naval Concón durante el año, destinando 200 cupos a niños, niñas y adolescentes, con el fin de que puedan conocer la torre de control y volar en avionetas, comandadas por pilotos expertos, quienes comparten durante la jornada con los/las asistentes.

El beneficio está dirigido a estudiantes en situación de vulnerabilidad social, que se encuentren en el segundo ciclo escolar y enseñanza media, considerando establecimientos educacionales de la comuna, organizaciones comunitarias y beneficiarios del área de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO).

Las actividades recreativas, se encuentran suspendidas en común acuerdo con las entidades partícipes de este convenio mutuo y dado a las **condiciones sanitarias e instrucciones emanadas por el MINSAL**, por lo que una vez que se puedan reanudar, se dispondrán nuevamente los cupos en las actividades que se señalan en dicho convenio.

e) OTRAS GESTIONES Y APOYO DE PROGRAMA 24 HORAS

a) Participación en Red

- Red de Protección Social y Chile Crece Contigo: Asistencia a reunión mensual, en modalidad remota.

b) Apoyo en otras actividades

En el año 2020, frente a la crisis sanitaria por COVID-19 a nivel país, se prioriza la entrega de beneficios estatales y municipales, con el fin de contribuir a sostener económicamente a las familias de la comuna, por tanto, en virtud de los objetivos del programa, se presta apoyo de acuerdo a las siguientes actividades:

- Entrega de caja de mercadería (beneficio municipal), en turnos alternos en apoyo al área social.
- Entrega de caja de mercadería (beneficio gobierno), de acuerdo a la planificación desarrollada por DIDECO.
- Entrega de juguetes en "Navidad", a niños y niñas en situación de vulnerabilidad social de la comuna, según calificación socio-económica (beneficio municipal), en turnos alternos en apoyo al área social.
- Apoyo en actividad recreativa: "Concón Emprende Entretenido", realizada en distintos lugares de la comuna, tales como: Vista al Mar, Los Pinos (rural), Plaza La Misa (Montemar), Plaza Las Petras (Las Gaviotas), Plaza Patricio Lynch, San Andrés y Plaza las
  Sirenas.

CENTRO DE LA MUJER SERNAMEG CONCÓN

El Centro de la Mujer SernamEG Concón, es un programa de Prevención, Atención, Protección y Reparación de violencias contra las Mujeres, que se ejecuta a través de un Convenio suscrito entre la Ilustre Municipalidad de Concón y el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género de la Región de Valparaíso, documento pactado con fecha 25 marzo del año 2020, aprobado por Resolución Exenta N°157 y Decreto Alcaldicio N°924 para su habilitación y funcionamiento.

Cabe señalar, que este programa presta servicios gratuitos a mujeres a partir de los 18 años de edad que estudien, trabajen o residan en las comunas de Concón, Quintero y/o Puchuncaví. Que, además y de acuerdo a las Orientaciones Técnicas SernamEG la mujer debe estar experimentando alguna situación de violencia en contexto de pareja.

Modificación de Convenio del dispositivo Centro de la Mujer 2020.

- **Modificación Convenio de Continuidad de Transferencia de Fondos y Ejecución:** En Valparaíso, con fecha 26 de agosto 2020 se firma modificación de convenio suscrito entre el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género e Ilustre Municipalidad de Concón, instrumento que aprueba reajuste de un 2,8% y nivelación de los honorarios del equipo Centro de la Mujer.

EJECUCIÓN DE ACCIONES Y LINEAMIENTOS DE TRABAJO

AREA PREVENCIÓN

Cabe señalar, que desde el área de prevención se tuvieron que reformular las actividades programadas para el 2020, teniendo que reinventarnos ante la imposibilidad de realizar actividades comunitarias y adaptación a una nueva modalidad laboral, y como respuesta al estado de emergencia sanitaria COVID-19 que cursa el país.

Por consiguiente, el área de prevención se enfocó en la entrega de información en materia de prevención de VCM, dando a conocer la oferta programática de SernamEG existente en los territorios y proporcionando información respecto a los tipos, modalidad y horarios de intervención en las comunas de cobertura.

Actividades Proyectadas en Difusión

- 6 actividades de difusión generando espacios de reflexión en torno a la VCM, donde se priorizó la actividad virtual por contexto de emergencia sanitaria COVID-19.

- 1 instancia de conmemoración en medios de comunicación (digital, radial y/o escrito) entorno al Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres.

- 1 instancia de difusión en medios de comunicación (digital, radial y/o escrito). Tipos, modalidad y horarios de intervención en las comunas de cobertura.

Actividades Realizadas Difusión

Fecha	Actividad	Contenido	N° de Beneficiarias/os	Coordinación Institución/OO.CC/ Red.	Medio de comunicación
07-03-2020	Instancia grupal con mujeres adultas.	Conmemoración Día Internacional de la Mujer Trabajadora. Espacios y contextos en los que se ejerce violencia contra las mujeres.	13 mujeres	DIDECO Puchuncaví	
18-08-2020 (1er taller) 19-08-2020 (2do taller) 20-08-2020 (3er taller) 08-10-2020 (4to taller)	Conversatorios virtuales con grupos de mujeres.	Difusión del dispositivo, conceptualización de la VCM, sus causas, manifestaciones, consecuencias, etc.	54 mujeres	Programa Mujeres Jefas de Hogar de las comunas de: Concón, Quintero y Puchuncaví	
23-10-2020	Entrevista en Radio local.	Difusión del dispositivo, oferta programática del SernamEG, conceptualización de la VCM, sus causas, manifestaciones, consecuencias, etc.	100 personas	Radio La Nueva	Página web de Radio La Nueva
25-11-2020	Nota de prensa en medios digitales.	Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres.	100 personas	Comunicaciones de la I. Municipalidad de Concón; Quintero y Puchuncaví	Página Web I. Municipalidad de Concón.
25-11-2020	Cápsula Audiovisual.	Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la	100 personas	Comunicaciones de la I. Municipalidad	Redes sociales de las 3

		Violencia contra las Mujeres.		de Concón; Quintero y Puchuncaví	municipalidades.
26-11-2020	Entrevista en Radio local.	Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres.	100 personas	Radio Interferencia.	Página web de Radio Interferencia.

Resultados

A partir del mes de julio se ejecutaron conversatorios virtuales con las mujeres beneficiarias del Programa Mujeres Jefas de Hogar de las tres comunas de cobertura, instancias que permitieron difundir el funcionamiento actual del dispositivo, resolver dudas e inquietudes, además de conocer las opiniones y reflexiones de las mujeres en torno a la violencia en contexto de pandemia, donde manifestaron y demandan mayor cantidad de espacios de reflexión en torno a la temática de VCM, en espacios seguros y libres de prejuicios. En el mes de octubre se lleva a cabo una entrevista radial (comuna de Puchuncaví), espacio que se realiza con el fin de que la difusión pudiese llegar a más porcentaje de la población, estableciendo un vínculo con la radio para poder replicar la instancia abordando otros contenidos en el marco de la violencia. En el contexto de una nueva Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres, se llevaron a cabo acciones con el fin de poder llegar a más espacios digitales y atractivos para toda la comunidad, desarrollando coordinaciones con el área de comunicaciones y DIDECOS de los municipios de las comunas de cobertura, para difundir una nota de prensa, cápsula audiovisual y entrevista radial.

Si bien, en la tabla de registros se establecieron números de población cubierta en base a la asistencia de participantes y estimación de alcance de las acciones de difusión, no obstante, es posible que la cobertura total sea más elevada considerando a las/os beneficiarias/os indirectos de la intervención y el alcance que poseen las redes sociales y páginas web de las tres comunas municipalidades.

Actividades Proyectadas en Sensibilización

- 1 taller de sensibilización por comuna en temática de VCM, considerando tipos, manifestaciones y los múltiples contextos en que este fenómeno se da, fomentando el ejercicio del derecho de las mujeres a vivir libres de violencia.

Actividades realizadas en Sensibilización

Fecha	Actividad	Contenido	Total horas	Participantes	Nombre de Institución
10-12-2020	Jornada de sensibilización	Sensibilización de la temática VCM, difusión del dispositivo y aspectos legales respecto a la obligatoriedad de denunciar, vías y formas de realizarlo.	2 horas.	3 pers.	Equipo Salud Mental del Hospital de la Familia y la Comunidad Adriana Cousiño de Quintero

Resultados

La jornada de sensibilización se ejecuta por solicitud del propio equipo de salud mental del hospital de Quintero, solicitando una instancia donde poder resolver dudas respecto a la obligatoriedad de denunciar que poseen los profesionales que ejercen funciones en el área de salud, formas de denunciar en contexto de emergencia sanitaria COVID-19, funcionamiento actual del programa, entre otros. En esta pretensión se instó al equipo profesional poder generar como institución de salud, un “Protocolo de Denuncias de Violencia”, estableciendo de antemano el proceder para cada mujer, vías de denuncia, abordaje y seguimiento de estos casos, entre otros puntos que surgieron en la jornada; y que sea construido entre todas y todos, de modo que la responsabilidad y socialización de la información se encuentre extendida entre sus trabajadoras/es.

Actividades proyectadas en Coordinación Intersectorial

- Participación en redes intersectoriales correspondientes a las tres comunas de cobertura.
- Contacto con las Oficinas o personas encargadas de organizaciones Comunitarias a nivel Municipal, en los tres territorios de cobertura.
- Contacto y vínculo con Organizaciones Comunitarias de las comunas de cobertura.

Actividades realizadas en Coordinación Intersectorial

Línea Coordinación Intersectorial		
Nombre de la Red o Mesa	**Periodicidad de reuniones**	**Coordina o participa de la Red/Mesa**
Mesa de trabajo Red Infancia, Juventud y Familia, Comuna de Puchuncaví.	1 vez cada dos meses.	Participa.
Red Comunal de Protección Social, comuna de Concón.	Al menos 1 vez al mes.	Participa.
Red de infancia, Adolescencia y Familia, Quintero-Loncura.	Al menos 1 vez al mes.	Participa.
Oficinas comunales de organizaciones comunitarias a nivel Municipal, en los tres territorios de cobertura.	Un encuentro semestral.	Coordina.
Coordinación con oficina de Violencia Intrafamiliar de la 4ta Comisaría de Carabineros Concón	Un encuentro trimestral.	Coordina.

Resultados

En las instancias de participación en las mesas y redes comunales se presentó a los y las trabajadoras de cada programa el nuevo funcionamiento del dispositivo, es decir, la forma en que se llevan a cabo las atenciones en contexto de emergencia sanitaria, las vías de derivación y coordinaciones, así como también poder aportar en el análisis de casos, otorgando una mirada integral y de género, instando a comprender el fenómeno de la violencia y las consecuencias que esta tiene para las mujeres que sobreviven a ella.

Se ejecutaron reuniones con las y los encargados de las oficinas de Organizaciones Comunitarias de las comunas de Concón y Puchuncaví, con la finalidad de establecer un primer acercamiento y conocer de qué manera se encontraban trabajando las organizaciones en los territorios, con el fin de realizar actividades de difusión y sensibilización, no siendo posible concretar dichas actividades por no contar con las condiciones básicas para establecer reuniones y/o encuentros virtuales con las/os miembros de las organizaciones civiles.

En virtud del contexto de emergencia sanitaria COVID-19 y por el impedimento de llevar a cabo actividades presenciales, las reuniones de coordinación intersectorial asistidas fueron a través de la plataforma virtual, concretando los encuentros a través de videoconferencias, no así en el caso de Carabineros de Chile, con quienes se sostuvo reuniones presenciales debido a las políticas internas de dicha institución.

Actividades proyectadas en Capacitación

- Se proyecta una capacitación para el equipo Centro de la Mujer con el fin de desarrollar aprendizajes que fortalezcan a través de herramientas teóricas y habilidades prácticas el abordaje en VCM, en temáticas pertinentes y de acuerdo con la oferta anual en el área.

Línea Capacitación					
Fecha	Actividad	Contenido	Total participantes	Total encuentros	Total horas
21-09-2020	Curso E-learning del Sistema de Gestión de Programas SernamEG.	Preparación para inicio de nueva plataforma de datos SernamEG.	5 pers.	Sistema E-learning	5 horas
11-12-2020 (Sesión 1) 14-12-2020 (Sesión 2)	Capacitación “CONSUMO PROBLEMÁTICO, MUJERES Y DISIDENCIAS: Intercambio de saberes”	Estrategias de intervención con mujeres en consumo problemático de sustancias psico adictivas y en contexto de violencia en pareja.	6 pers. Equipo CDM completo.	2 sesiones	11 horas.

Resultados

SernamEG instruye a través del curso E-learning del Sistema de Gestión de Programas, con el fin de dar inicio al nuevo registro de datos, que se irán almacenando en la misma plataforma de registro, de tal forma que posterior a su llenado, pueda accederse a ellos en forma de bases de datos extraíbles, con información conglomerada por regiones, y desde el nivel nacional, con el total de los registros de todas las regiones.

Respecto a la jornada de capacitación, se abordó el “Consumo problemático de sustancias psico-adictivas de mujeres y disidencias en contexto de violencia en pareja”, esto a través del intercambio de saberes y expectativas del equipo CDM, ejecutando dinámicas y técnicas posibles de aplicar en el trabajo terapéutico con usuarias del dispositivo, que se encuentren con consumo problemático en contexto

de violencia patriarcal; se facilitaron saberes de terapia comunitaria feminista y territorial; se adquirió información sobre sustancias adictivas y sus síntomas, junto con analizar el consumo problemático en relación al género-raza y clase, facilitando herramientas para una intervención más adecuada y pertinente en la contención de estos casos.

AREA ATENCIÓN, PROTECCIÓN Y REPARACIÓN DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.

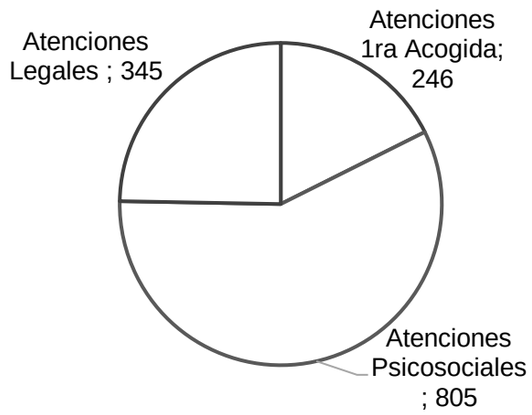
Desde el área de intervención de la violencia contra las mujeres, toda usuaria que consulte debe transitar por un proceso que consiste en recibir Orientación e Información, Ingreso, Atención y activación de protección, además de realizar seguimientos de casos de egreso y/o riesgo vital por parte del equipo.

Sin embargo, al igual que las otras áreas la ejecución se ve afectada y restringida por contexto de emergencia sanitaria, no pudiendo realizar durante este periodo visitas domiciliarias, debiendo modificar el sistema de atenciones a modalidad remota, no obstante, a aquellas mujeres que no pudieron comunicarse por estas vías por falta d recursos y/o seguridad de su integridad, se les brindo la posibilidad de asistir personalmente al Centro de la Mujer, en virtud de haber mantenido en funcionamiento el dispositivo durante la pandemia, en coherencia a la importancia de la temática y la seguridad de las mujeres.

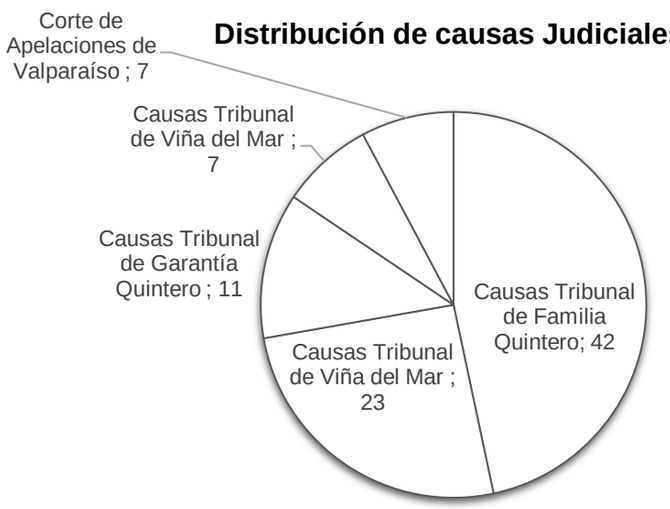
Flujo de Atenciones



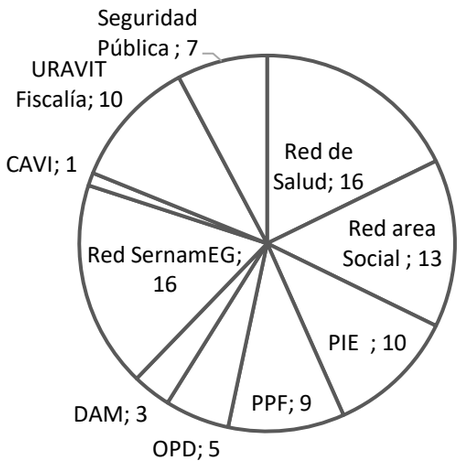
Total de anual de atenciones, **1396 horas** asignadas y distribuidas en:



Distribución de causas Judiciales.



N° de Reuniones de coordinación de casos con Red Intersectorial



Talleres Terapéuticos

Se lleva a cabo el taller Terapéutico periodo 2020 a través de la ejecución de 12 sesiones, que se aplicaron de forma semanal en contexto pandemia, por esta razón, se utiliza la plataforma web para concretar dichos encuentros, habiendo participación de mujeres de las tres comunas de cobertura.

Teniendo como objetivo generar un espacio terapéutico de contención, escucha activa y cuidado mutuo, que permita a las usuarias transformar narrativas respecto de las experiencias de violencia vividas, potenciando las redes de apoyo y organización entre las mujeres participantes del taller.

En la siguiente tabla se visualizan las temáticas abordadas en las sesiones ejecutada:

SESIÓN	**TALLER / TEMATICA**	**OBJETIVO**
I	Conocer-conocerse	Conocerse entre las mujeres participantes, relevando la importancia de romper lo privado y pasar a lo público. Generar un ritual de inicio y cierre que acompañe lo sagrado/íntimo del espacio grupal.
II	Estereotipos de Género	Generar un ritual de inicio y cierre que acompañe lo sagrado/íntimo del espacio grupal. Reforzar la necesidad de romper la creencia de que la violencia vivida por las mujeres es privada. Propiciar vínculos de respeto y apoyo entre las participantes en post de conformarse como red de apoyo entre sí.
III	Construcción Social del género.	Generar espacio de presentación entre las participantes que permita conocerse y reconocerse, además de continuar potenciando el vínculo entre ellas. Por medio de la creación de la imagen de una mujer y un hombre, concientizar estereotipos de género. Dialogar respecto de las implicancias en nuestras historias de vidas de las narrativas que construyen los estereotipos.

IV	Derechos Humanos	A partir de videos, dar a conocer y ejemplificar los derechos humanos. Revisar narrativas incorporadas y actos concretos en los cuáles se han visto vulneradas en sus derechos y han vulnerado derechos humanos de otros y otras. Compartir listado de derechos humanos.
V	Tipificación legal de la Violencia.	DDHH CEDAW Convención de Belén Do Pará
VI	Amor Romántico	El amor romántico, influencia en nuestras creencias, ideas, juicios y prejuicios. Dentro de este objetivo vamos a trabajar en torno a la experiencia de amor en relaciones de pareja, misma que refuerza narrativas específicas respecto del ser mujer (dadora, amante incondicional, la que todo lo puede y soporta, compasiva y complaciente). Relevar las ideas que tenemos sobre el comportamiento de las personas enamoradas desde el amor romántico, son a menudo peligrosas y tienden a confundir control con amor, por ejemplo, revisar.
VII	Experiencias de Mujeres	1.Estimular instancias de creatividad 2.Expresión y contención emocional. 3.Favorecer la integración de aspectos positivos en las participantes.
VIII	Como me siento con mi propia experiencia de violencia.	1. Identificar y abordar terapéuticamente, estado de avance de las consecuencias de la VIF, referida por cada participante. 2. Reforzar avances percibidos. 3. Evaluar si se requiere entrevista psicológica individual (complementaria al trabajo grupal), según cada caso.
IX	Fomentar las Autonomías de las mujeres.	Integrar y valorar aspectos personales invisibilizados y/o anulados en contexto de VIF. Fortalecer redes de apoyo. RUEDA DE PODER

X	Reconocerse como sujetas con capacidad de incidir en las dinámicas sociales que mantienen y perpetúan la violencia.	Contextualizar la conmemoración del 25 de noviembre. Invitar a las mujeres supervivientes de violencia a responder una carta a una posible usuaria CDM. Elaborar un afiche o pancarta que promueva el derecho a vivir una vida libre de violencia.
XI	Profundizar en la reflexión acerca de la violencia contra la mujer, en torno a la conmemoración del 25 de noviembre.	Motivar a través de un video o ppt la reflexión en torno al 25 de noviembre y la necesidad de accionar para eliminar la violencia contra las mujeres. Elaborar un afiche o pancarta que promueva el derecho a vivir una vida libre de violencia, de manera tal de que cada una tenga en su casa un recuerdo del taller, de sus compañeras, que les recuerde el derecho a vivir libres de violencia.
XII	Dar cierre al proceso terapéutico grupal, retroalimentar a cada integrante y fortalecer los vínculos para que se mantengan como grupo de apoyo mutuo.	1.Evaluar opinión de las usuarias respecto al servicio brindado por el Centro 2.Estimular la expresión afectiva entre las participantes 3.Fortalecer aspecto ligados a la autovaloración de las usuarias 4.Estimular vinculación post taller 5.Cerrar el proceso

Presupuesto SernamEG para ejecución anual del Centro de la Mujer

De acuerdo al Convenio de Trasferencia de Fondos y Ejecución pactado durante el periodo 2020, se establece que la transferencia de fondos será distribuida a través de remesas ya determinadas en el convenio:

Fecha Ingreso de Transferencia	**Concepto**	**Monto Transferido**	**Total de Fondo transferido**
Remanentes 2019	1ra Remesa (saldo inicial)	$ 7.976.653	$ 7.976.653
21-01-2020	2da Remesa	$ 13.833.589	$ 21.810.242
13-05-2020	3ra Remesa	$ 24.900.460	$ 46.710.702
17-09-2020	4ta Remesa	$ 16.600.308	$ 63.311.010

18-11-2020	5ta Remesa (reajuste y nivelación de honorarios)	$ 4.201.711	$ 67.512.721

Cabe señalar, que los saldos de presupuesto externo SernamEG pueden ser ejecutados hasta el 31 de marzo del 2021, posterior a la fecha señalada se conocerá el remanente específico del programa.

Institución	**Total aporte presupuestario anual**	**Saldo ejecutado**	**Saldo con ejecución hasta el 31 de marzo 2021.**
Recursos SernamEG	$ 67.512.721	$ 61.055.191	$ 6.457.530
Recurso Municipal (fresco y valorizado)	$16.984.524 (fresco) $730.000 (valorizado) Total $ 17.714.524	$14.034.332	$ 3.680.192 (monto no transferible a periodo 2021)

PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR

El programa Mujeres Jefas de Hogar, se ejecuta en la comuna de Concón desde el año 2009, a través, del convenio suscrito entre el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género y la Ilustre Municipalidad de Concón. Actualmente se desarrolla mediante convenio establecido por Decreto alcaldicio N°897 con fecha 24 de marzo 2020, el cual, señala vigencia de las actividades desde el 01 de enero 2020 hasta el 31 de marzo 2021, con posterior modificación suscrito en D.A. N°322 con fecha 15 de febrero 2021 por incremento de recursos. Dentro del mes de marzo del presente año, se gestiona una próxima modificación, la que extenderá la vigencia del convenio hasta el 31 de diciembre del 2021, de acuerdo, a las últimas indicaciones, por disposición del SernamEG nacional, señaladas en el Ord N°064/2021, ingreso N°841 del 08 de marzo del 2021 por oficina de partes municipal.

Cobertura 2020: 52 mujeres del año en curso más 134 mujeres 2019.

Presupuestos:

Año	Inicial			Excedente
	Municipal	SernamEG	Total	
2014	$15.858.600	$15.810.000	$ 31.668.600	562
2015	$16.838.000	$16.000.000	$ 32.838.000	13.374
2016	$19.975.000	$16.450.000	$ 36.425.000	80.472
2017	$21.739.000	$16.900.000	$38.639.000	90
2018	$21.726.000	$16.272.000	$37.998.000	6.568
2019	$17.440.184	$16.809.000	$39.549.184	6.632*
2020	$18.750.828	$18.519.035	$37.269.863	$1.518.129*

*Recursos que se traspasan para el presupuesto siguiente, dado a que la vigencia del convenio es hasta marzo del próximo año.

El programa Mujeres Jefas de Hogar busca contribuir en el aumento de la inserción laboral de calidad de las mujeres, disminuyendo las principales barreras de acceso que las afectan, a través, del mejoramiento de la empleabilidad o el emprendimiento de las mujeres trabajadoras de los hogares más vulnerables y con responsabilidades familiares.

El modelo de intervención se basa en una estrategia que combina el fortalecimiento y desarrollo de capacidades y habilidades laborales de las participantes, con la articulación de la oferta y apoyo de las redes institucionales del sector público y privado en forma coordinada, oportuna y pertinente.

Las mujeres activas del año 2020, pasaron por un proceso de postulación, selección y comenzaron con una intervención diferenciada, a través, de los Talleres de Formación para el Trabajo; para luego, recibir los beneficios según el perfil laboral de éstas, es decir, trabajadoras dependientes o independientes, los cuales consisten en:

- Capacitación en oficio o en habilidades emprendedoras.
- Intermediación laboral o apoyo al emprendimiento.

- Apoyos transversales (alfabetización digital, atención odontológica, nivelación de estudios e integración de los hijos pre-escolares en sala cuna y jardines infantiles).

Bajo el contexto de pandemia Covid 19, el programa MJH se reestructuró en todas sus líneas de acción, desde abril del 2020, se ejecutó vía online, contacto telefónico, whatsapp y correo electrónico, lo cual, permitió una ejecución sin interrupciones. Entregando además, un apoyo significativo a mujeres de la comuna, que producto de la crisis sanitaria, se vieron afectadas laboralmente y tuvieron que reinventarse, a través, del emprendimiento.

Descripción de la implementación programa 2020:

1. **Taller de Formación para el Trabajo (TFT): se habilitan 52 mujeres.**

Entre los meses de mayo y noviembre se ejecutaron 05 grupos online (videollamadas google meet con 10 participantes cada uno en promedio), siendo la primera etapa obligatoria de las mujeres preseleccionadas "el Taller de Formación para el Trabajo", en donde, las usuarias pasaron por un proceso de auto-reconocimiento para identificar sus fortalezas y debilidades; además aumentaron sus habilidades y conocimientos para iniciar o fortalecer un negocio por cuenta propia o para acceder a un trabajo con contrato laboral.

2. **Capacitaciones:** se ofrecieron **22 instancias de capacitación**, **76 mujeres** accedieron a una o más (31 mujeres 2020 y 45 participantes 2019):

- Manipulación de Alimentos Mutual CChC: 18 inscritas
- Finanzas Personales OTEC UPLA: 02 inscritas 2019-2020
- Programación JAVA: 01 inscrita
- Manipulación de alimentos OTEC UPLA: 01 inscrita
- TIPE Auditoría Universidad de Valparaíso: 23 inscritas
- TIPE Nutrición y dietética de la Universidad de Valparaíso: 10 inscritas
- Marketing Digital y Redes Sociales-PMJH: 30 inscritas 2019-2020
- Dreambuilder: 13 inscritas
- Técnicas de Ventas OTEC UPLA: 01 inscritas
- Comunicación Efectiva Biblioredes: 01 inscrita
- Herramientas de Trabajo en Equipo- Biblioredes: No hubo inscripciones.
- Diplomado Convivencia Libre de Violencia: No hubo inscripciones.
- Inglés básico -Biblioredes: 02 inscritas 2019-2020
- Inglés intermedio- Biblioredes: No hubo inscripciones.
- Introducción a la Lengua de Señas- Biblioredes: 01 inscrita

- Diplomado Liderazgo Social- Biblioredes: No hubo inscripciones.
- Pastelería IST- OMIL : 08 inscritas 2019
- Webinar INACAP: 11 mujeres inscritas 2019
- CANVAS y Elevator Spitch SERCOTEC: 08 inscritas 2019
- Comercialización y Distribución de SENCE :01 inscrita 2019
- Dreambuilder, curso “Financiando su Sueño”: 03 inscritas 2019
- Mecánica Básica automotriz y comunicación efectiva: 01 inscrita

3. **Charlas, talleres u otros: 09 instancias**

- Seminario de la U. de Chile: 03 inscritas 2019-2020
- Taller Pymes en Línea:05 inscritas
- Digitaliza tu Pyme: 01 inscrita
- Taller de Fotografía, Banco Estado: 03 inscritas.
- Taller de Instagram, Corfo: 03 inscritas
- Charla Ley 21.081 SERNAC: 04 inscritas.
- Escuela de Liderazgo del SernamEG: 01 inscrita.
- Actividad de sensibilización del SernamEG: 01 inscrita.
- Charla del Centro de la Mujer Concón: 11 participantes.

4. **Intermediación laboral: 13 mujeres** realizan un proceso de intermediación laboral.
   Panadería Social: 22 mujeres convocadas, 08 entrevistadas.
   Empleos PIC: 160 mujeres convocadas, 40 postulan.
   Asistente de Peluquería: 04 mujeres entrevistadas.

5. **Colocación laboral: 19 mujeres** ingresan a trabajar.
   Panadería Social: 03 mujeres
   Empleos PIC: 16 mujeres

6. **Acceso a capital para el emprendimiento: 17 mujeres** reciben apoyo en las postulaciones de fondos concursables del FOSIS.

7. **Acceso a Mercado**

   Se realizaron **27 fechas de ferias** de emprendimiento presencial y **03 instancias de vitrinas virtuales**, en donde, **29 mujeres** participaron exponiendo y/o comercializando sus productos a nivel regional y/o comunal:

   - 18 fechas de la Feria Porvenir, Concón 08 mujeres.
   - 08 fechas de la Feria Concón Emprende 08 mujeres.
   - Feria Hiper Lider Concón 01 mujeres
   - Feria Nacional de artesanía online 01 mujeres
   - Catálogo Mercadito Marina Holding online 04 mujeres
   - Programa Sillonas de la Red virtual de Mujeres Valparaíso 07 mujeres.

8. **Atención Dental: 33 usuarias derivadas.**
    - Programa Más Sonrisas para Chile: 05 mujeres con tratamiento protésico.
    - Universidad de Valparaíso: 28 mujeres derivadas

9. **Nivelación de Estudios: 02 usuarias** aprueban los exámenes libres de cuarto medio laboral del MINEDUC (de 27 mujeres que inician proceso de nivelación).

10. **Cursos de computación: 25 mujeres** realizan cursos.
    - Biblioteca municipal: 07 mujeres realizan Excel Complementario
    - Biblioredes online: 18 mujeres realizan Word y Excel.

11. **Otros Apoyos: 08 mujeres** derivadas al Hospital Digital por atención psicológica.

AREA SOCIAL

Durante el 2020 se desarrollaron los siguientes programas:

PROGRAMA DE ATENCIÓN HABITACIONAL

En materiales de construcción se beneficiaron a más de 100 familias con un total invertido de $ 9.593.043

PROGRAMA PARA PERSONAS

Se proporcionó asistencia con más de 15.700 canastas de Alimentos, contando con un aporte anual de $154.673.154. Es importante señalar que debido al contexto de Estado de Catástrofe este presupuesto consideró un incremento de 106.23%. Adicionalmente se reciben $299.789.129 del Fondo Solidario donde se adquirieron 10.318 cajas de alimentos.

PROGRAMA ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES

En ayuda social para servicios funerarios, derechos de sepultura, Hospitalizaciones, Exámenes Médicos, compra de medicamentos y Lentes, benefició a más de 260 familias con un total de $ 17.961.125

PROGRAMA ARRIENDO DE VEHICULOS

En arriendo de vehículos para funerales se entregó un aporte municipal correspondiente a $ 50.000. En este programa hubo una considerable disminución debido a los protocolos COVID-19

PROGRAMA DE AYUDA ESCOLAR

Textos, Materiales de enseñanza y calzado beneficiando a 1028 niños/as de escasos recursos, siendo uno de los más requeridos por la comunidad, traducido en un aporte municipal de $ 14.009.284

PROGRAMAS OTROS MATERIALES Y UTILES DIVERSOS

Este aporte incluye el beneficio de:

Frazadas

Pañales Desechables

Naylon

Este programa tuvo un aporte económico de $ 3.518.938, beneficiando a más de 500 personas.

PROGRAMA BENEFICIO AGUA

Este programa dice relación a la entrega de Agua en el Sector Rural a través de los Camiones Aljibes, lo que se traduce en 285 familias beneficiadas con un aporte entregado de $ 5.378.692

PROGRAMA SERNAC

Convenio de colaboración mutuo firmado entre la Municipalidad de Concón y Servicio Nacional al Consumidor, organismo que se encarga de velar por la protección de los derechos de los consumidores establecidos en la Ley 19.496. Fueron atendidos presencialmente en el año 2020 un total de 10 personas los que realizaron a través de la plataforma municipal reclamos y consultas.

OFICINA DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

Esta oficina tiene como objetivo incentivar y generar condiciones, tanto internas como externas que promuevan en las organizaciones de base comunitaria, su participación activa de los recursos y oportunidades existentes dentro del servicio público y también del ámbito privado tanto sociales, deportivas, productivas, de infraestructura y equipamiento.

Incentivando desde la participación y organización de la dirigencia con cada uno de los socios de las JJ.VV de la comuna de Concón. En torno a un objetivo común de bienestar social; que persigan las bases y estatutos propios de las organizaciones cumpliendo y llevando la transformación social a través de la correcta, respetuosa y colaborativa dirigencia social.

Para llevar a cabo este objetivo se requiere cumplir con las siguientes funciones:

1. Asesorar en coordinación con Secretaria Municipal, a las organizaciones sociales de la comuna en todos aquellos temas y materias que faciliten su constitución y funcionamiento, en el marco de la ley sobre juntas de vecinos y demás organizaciones comunitarias.

2. Promoción y acompañamiento de juntas de vecinos y demás organizaciones comunitarias, respecto de la oferta municipal, gubernamental y privada para postular, a fondos sociales, deportivos, infraestructura y equipamiento, seguridad.

3. Acompañamiento a las juntas de vecinos y demás organizaciones con el fin de comprometer las gestiones internas del municipio, que permitan dar solución oportuna y garantizar el cumplimiento de estos requerimientos.

La oficina de Organizaciones Comunitarias ha estado comprometida con la comunidad organizada de la comuna, estando al servicio y apoyando su desarrollo, capacitación y gestión en general.

GESTIÓN COVID-2019

Cabe señalar de manera muy importante que durante el año 2020, nos afecta una pandemia que trajo consecuencias en todos los ámbitos y el público no fue la excepción. Si bien se trabajó en conjunto con las organizaciones la modalidad no fue la misma. El trabajo social este año que pasó estuvo fuertemente marcado por cubrir las necesidades más básicas de todos nuestros habitantes y la organización de esta oficina, cumplió con el objetivo primordial de ayudar a las organizaciones, para cumplir con las necesidades básicas. Se buscaron métodos y formas para mantener el contacto con las organizaciones y cumplir con las metas y objetivos planteados, de tal manera se adecuaron según las tecnologías existentes, que se fueron transformando en una herramienta imprescindible.

Teniendo en cuenta los objetivos y funciones de la Oficina de Organizaciones Comunitarias se trabaja en el año 2020 en las siguientes materias:

TRABAJO CON LA COMUNIDAD

TALLERES

Durante el año 2020, la oficina de OOCC, gestionó, difundió y capacitó a **84** organizaciones **(285** atenciones), en proyectos y fondos concursables, nacionales, regionales y comunales, públicos y privados, entre los cuales están:

- Fondo Social Presidente de la República
- Fondo de Fortalecimiento para Organizaciones de Interés Público
- Fondo Compromiso Chile (Antes Fondo Chile de todas y todos)
- Fondo de Acceso a la Energía
- Fondo FOSIS Autogestionado

- Fondo de Protección Ambiental
- Fondo BASF (Comunidad)
- FONDEPORTE
- FNDR 2% 2019
- Subvención Municipal

Se postulan durante este proceso un total de **7** proyectos formulados a fondos concursables nombrados a continuación:

Fondo Social Presidente de la República:

- JJVV Aconcagua
- Condominio Social Vista al Mar II
- Sindicato de trabajadoras Independientes Amanecer
- Sindicato de trabajadoras Jefas de Hogar
- JJVV Villa Independencia
- Centro de Madres Los Copihues
- Grupo de Ayuda Consultorio

Fondo Chile Compromiso de Todos.

- Agrupación Tejiendo por una sonrisa (reunión presencial)
- JJVV Villa Concón II (asesoría vía telefónica)
- JJVV El Mirador (presencial)

Fondo de Protección Ambiental:

- GRUPO AYUDA;
- AGRUPACION LAFKENKO
- CLUB DEPORTIVO CENTENARIO

FNDR 6% 2020

- JJVV BOSQUES DE MONTEMAR. Fondo Seguridad. (Proyecto de cámaras de televigilancia)
- GRUPO FOLCLÓRICO LOS VOLCANES. Fondo Cultura. (Proyecto Taller de Folclore)
- AGRUPACIÓN CULTURAL LAFKENKO. Fondo Cultura. (Proyecto Bailes Mapuches)
- CLUB DE LA TERCERA EDAD AÑOS PLATEADOS. Fondo Cultura. (Proyecto Ruta Patrimonial).

Fondo Comunidad BASF:

- JJVV VILLA CONCÓN
- BLOCK K VILLA PRIMAVERA
- JJVV EL MIRADOR

Fondo FOSIS AUTOGESTIONADO 2020:

- AGRUPACIÓN FEMENINA TEJIENDO POR UNA SONRISA
- JJVV VILLA CONCON
- AGRUPACIÓN LOS EUCALIPTUS

Cabe señalar que algunos no mencionados aquí, fueron atendidas y asesoradas y que postularon de manera independiente, siendo algunas de ellas adjudicadas. Siendo hasta el momento beneficiados y adjudicados con proyectos postulados en oficina de OOCC un total de 3 organizaciones.

SUBVENCIONES MUNICIPALES

ECO RUTA VECINAL
ESTRELLA DE LA COSTA
CLUB HOCKEY Y PATIN KELLUN CONCON
JJ.VV Nueva Concon
JJ.VV Los troncos
JJ.VV Vista al Mar
JJ.VV Caleta Higuerillas
JJ.VV Villa concon dos
JJ.VV Villa concon
JJ.VV Los tres esfuerzos
JJ.VV Bosques de Montemar
JJ.VV Lomas y Pinares de Montemar
JJ.VV Balneario

GESTIONES

- Salida a terreno con JJVV Las Gaviotas
- Audiencia alcalde y JJ.VV Villa Concón II
- Audiencia JJ.VV Montemar proyectos pendientes.
- Comienza proceso informativo virtual, de recomendaciones para la recolección del aseo a las JJ.VV
- Verificación de arreglos de luminarias JJ.VV Montemar.
- Diferentes derivaciones durante el mes marzo relacionadas a materias de cajas de alimentos y ayuda derivadas al Área Social correspondiente.
- Se informa a las JJ.VV listado de restoranes con entrega a domicilio, para difusión de material digital
- Gestiones en materia de retiro de basura y limpieza por JJ.VV Higuerillas, Las Gaviotas, Vista al Mar.
- Derivación al Departamento de Tránsito para poda de árboles en varios JJ.VV Los Troncos, Las Gaviotas.

PARTICIPACION EN RED

- Apoyo en actividad “Concón Emprende Entretenido verano” en el sector Los Pinos
- Se asiste a entrega de subvenciones de Seguridad Pública en Alcaldía a los dirigentes del sector rural.
- Asiste a la entrega de subvención y llaves cancha JJ.VV RPC 3
- Audiencia con el Sindicato de Pescadores Caleta Higuerillas Fiesta del Pescao.
- Se apoya y deriva a diferentes organizaciones y JJ.VV durante el mes de Mayo en la entrega de cajas de alimentos.
- Se envía a los dirigentes información sobre el Fono Solidario y estrategias de atención al adulto mayor vía virtual.
- Se envía difusión a las JJ.VV sobre el día del Patrimonio Cultural.
- Se envía información y difusión de la Unidad de Epidemiología.
- Se envía información a las JJ.VV sobre la campaña de vacunación de la influenza.

ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS RECREATIVOS

OFICINA DE DEPORTES

Talleres de verano abiertos a la comunidad

Taller	**Zumba**
Lugar	Plaza Patricio Lynch
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	1 hora 40 min / 3 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	35

Taller	**Zumba**
Lugar	JJVV Los Pinos (sector rural)
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	1 hora 40 min / 3 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	30

Taller	**Tenis de Mesa**
Lugar	Sede del C.D Caleta Huracán
Duración	Enero/ Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	15

Taller	**Taller de Kayak**
Lugar	Playa Higuerillas.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	15

Taller	**Taller de Surf y Bodyboard**
Lugar	Playa La Boca
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	50

Taller	**Taller de Fútbol Femenino**
Lugar	Estadio Atlético Municipal
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	20

Taller	**Taller de Fútbol Infantil**
Lugar	Multicancha Villa Primavera.
Duración	Enero/ Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	20

Taller	**Taller de Tenis adulto**
Lugar	Cancha de Tenis Municipal (Estadio Atlético)
Duración	Enero/ Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	12

Taller	**Taller de Tenis Infantil**
Lugar	Cancha de Tenis Municipal (Estadio Atlético)
Duración	Enero/ Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	15

Taller	**Taller de Fútbol Infantil**
Lugar	Cancha del C.D Caleta Huracán
Duración	Enero/ Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	25

Taller	**Stand Up Paddle**
Lugar	Playa la Boca
Duración	Enero/ Febrero

Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	15

Taller	**Taller de Fútbol Adultos**
Lugar	Estadio Atlético Municipal.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	45

Taller	**Taller de Hockey Patín**
Lugar	Cancha del C.D Kellün Hockey Patín.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	25

Taller	**Taller Atletismo**
Lugar	Estadio Atlético Municipal.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	15

Taller	**Taller Voleibol Playa**
Lugar	Estadio Atlético Municipal.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	35

Taller	**Taller Entrenamiento Funcional**
Lugar	Plaza Patricio Lynch
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	8
Número de Beneficiarios/as	12

Taller	**Taller Calistenia**
Lugar	Estadio Atlético Municipal.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	8
Número de Beneficiarios/as	20

Taller	**Taller Jiu-Jitsu**
Lugar	Plaza Patricio Lynch
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	8
Número de Beneficiarios/as	15

Taller	**Taller Fútbol 11**
Lugar	Estadio Atlético Municipal.
Duración	Enero /Febrero
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	8
Número de Beneficiarios/as	15

Talleres anuales abiertos a la comunidad.

Cabe mencionar que debido a la contingencia sanitaria producto del Covid-19, los talleres comenzaron el primer semestre el día 4 de mayo hasta el día 31 de agosto del año 2020 y el segundo semestre el día 21 de septiembre hasta el 21 de diciembre, los cuales se realizaron de forma online por distintas plataformas digitales, tras una evaluación que consideró: el tiempo de conexión para las clases, la facilidad de uso para los usuarios y la seguridad tanto para los profesores que realizaron los talleres y los usuarios.

Taller	**Taller Acondicionamiento Físico General**
Formato	Cápsulas
Duración	Mayo/noviembre
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	3
Número de Beneficiarios/as	14

Taller	**Taller Acondicionamiento Físico Orientado al Atletismo**
Formato	Cápsulas
Duración	Mayo/ noviembre
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	3
Número de Beneficiarios/as	14

Taller	**Taller Acondicionamiento Físico Orientado al Fútbol**
Formato	Cápsulas
Duración	Mayo/diciembre
Horas/sesión	2 horas / 2 sesiones semanales
Meses	4
Número de Beneficiarios/as	23

Taller	**Gap**
Formato	R.S Facebook Live
Duración	Mayo /diciembre
Horas/sesión	1 hora 40 min / 3 sesiones semanales
Meses	Septiembre/diciembre
Número de Beneficiarios/as	18

Taller	**Zumba**
Formato	R.S Facebook Live
Duración	Mayo/diciembre
Horas/sesión	6 horas / 6 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	25

Taller	**Taller Acondicionamiento Físico Orientado al Surf**
Formato	Google Meet
Duración	Septiembre/ noviembre
Horas/sesión	6 horas / 6 sesiones semanales
Meses	2
Número de Beneficiarios/as	6

Total beneficiarios/as de los Talleres Deportivos: 645 personas.

Actividades Planificadas y Ejecutadas

Evento Gamer 2020

Objetivo: esta actividad tuvo como objetivo llevar a la comunidad un momento recreativo y de esparcimiento, donde lograron interactuar con competidores de distintos rangos etarios de la comuna, a través del video juego (FIFA 2020). En este evento participaron 160 asistentes.

Lugar: Sede de la Juventud (Centro Comunitario)
Fecha: 24 y 25 de enero del 2020

7°Travesía en Nado, Kayak y Stand Up Padle

Objetivo: Esta actividad tuvo como finalidad promover la actividad física y deporte a través de distintas disciplinas acuáticas como el nado, el Stand up Paddle y kayak además, crear instancias deportivas y recreativas para la comuna, esto se logró a través de un trabajo social y colaborativo con la Caleta de Pescadores San Pedro los cuales brindaron todo su apoyo para esta actividad, y así lograr instaurar la sana competencia y la vida saludable y potenciar estos deportes acuáticos en la comuna de Concón. En este evento participaron 120 asistentes.

Lugar: Caleta San Pedro Concón
Fecha: 26 de febrero de 2020

Campeonato Local de Surf 2020

Objetivo: Esta actividad tuvo como finalidad promover la actividad física y deporte a través del Surf, se crearon instancias deportivas y recreativas para la comuna, a través de un trabajo social y colaborativo que se realizó con el Club Deportivo Surf y Deportes extremos los cuales entregaron todo su apoyo para llevar a cabo esta actividad logrando establecer el juego limpio y la vida saludable y potenciar los deportes acuáticos en la comuna de Concón. En este evento participaron 170 asistentes.

Lugar: Playa La Boca
Fecha: 31 de enero y 01 de febrero de 2020

2° Campeonato de Voleibol Playa Mixto

Objetivo: Esta actividad tuvo como finalidad promover la actividad física y deporte a través del Voleibol playa, crear instancias deportivas y recreativas para la

comuna, incluyendo la sana competencia, la vida saludable y potenciar este deporte en la comuna de Concón. En este evento participaron 140 asistentes.

Lugar: Playa La Boca
Fecha: 14 y 15 de febrero de 2020

8° Campeonato de Fútbol Infantil

Objetivo: Esta actividad tuvo como finalidad entregar un espacio a los más pequeños del fútbol comunal para que se puedan desarrollar socialmente con sus pares a través de la sana competencia y la recreación en nuestra comuna, en esta oportunidad asistieron 12 equipos de la comuna y ciudades cercanas donde participaron 180 niños y alrededor de 600 espectadores.

Lugar: Estadio Atlético Municipal
Fecha: 28 de febrero de 2020

Programación anual

El día 16 de marzo de 2020 por decreto alcaldicio N°813 se comienza a realizar teletrabajo y se cierra el Estadio Atlético Municipal, el equipo de Deportes comenzó a apoyar en el Área Social desde el mes de mayo de 2020 hasta el 20 de noviembre cuando se realiza la reapertura del Estadio Atlético Municipal. Bajo este escenario, la Oficina de Deportes no realizó eventos deportivos durante los meses de marzo a diciembre del año 2020 debido a la contingencia sanitaria del Covid-19.

Becas de Apoyo a Deportistas Destacados y/o de Alto Rendimiento

Durante el año 2020, 4 deportistas destacados en diferentes disciplinas que representan a nuestra comuna y que cumplieron con todos los requisitos para este beneficio, fueron favorecidos con esta beca, entregando un total de **$1.600.000.**

Los deportistas beneficiados fueron:

N°	Nombre del Deportista	Deporte
1	Oliver Elliot Bañados	Natación
2	Fabian Osorio Guzmán	Gimnasia
3	Issac Olivares Orellana	Fútbol
4	Juan Diaz Tapia	Boxeo

Fondo de Subvenciones para Organizaciones Deportivas

En el año 2020 no se entregaron subvenciones deportivas debido a la Contingencia Sanitaria del Covid-19, destinándose estos recursos en gran parte para ayuda social.

CONVENIOS DE COOPERACION CON INTENDENCIA DE VALPARAISO, PROGRAMA ALIMENTOS PARA CHILE Y KITS DE ADULTO MAYOR

A raíz de que el Ministerio de Salud decretara con fecha 5 de febrero de 2020 Alerta Sanitaria por el brote de coronavirus (2019—NCOV), la Intendencia Regional de Valparaíso y la Ilustre Municipalidad de Concón celebraron cuatro convenios de cooperación cuyo objetivo fue entregar cajas de alimentos complementarios para ir en ayuda de las familias más vulnerables de la comuna. Éstos se materializan bajo los siguientes Decretos Alcaldicios: 1942 de fecha 7 de octubre de 2020; 1987 de fecha 21 de octubre de 2020; 2561 de fecha 28 de diciembre de 2020 y 2565 de fecha 28 de diciembre de 2020, en los cuales la Directora de Desarrollo Comunitario fue asignada como Delegada comunal.

En el primer convenio suscrito la comuna se benefició con un total de 3.083 cajas de alimentos (1.814 correspondientes a recursos del Gobierno Regional y 1.269 a recursos del Gobierno Central). En esa primera etapa durante el periodo del 3 de junio al 10 de julio se benefició a familias de los siguientes sectores: Condominio Social Villa Primavera, Junta de Vecinos Los Troncos, Junta de Vecinos San Andrés, Condominio Social Paula Gironás, Unidad Vecinal n°7 Vista al Mar, Toma de Quebrada Higuerillas, Toma Las Palmeras, Campamento La Isla, Junta de Vecinos Los Tres Esfuerzos, JJVV EL Carmen, Condominio Social Borgoño, Unidad Vecinal n°1 (El Porvenir e Higuerillas), JJVV Villa Concón y JJVV Los Pinos.

El segundo convenio correspondió a un total de 4.500 cajas de alimentos, las que se entregaron entre el 1° y el 28 de agosto en: Campamento La Isla, Toma Quebrada Higuerillas, Toma Las Palmeras, Unidad Vecinal RPC, Unidad Vecinal Las Gaviotas, JJVV Independencia, Unidad Vecinal Vista al Mar, Unidad Vecinal Los Tres Esfuerzos, Condominio Social Villa Primavera, Condominio Social Borgoño, Condominio Social Paula Gironás, y los sectores rurales de La Higuera, Nueva Milenio, Villa Las Ilusiones, Independencia Sur y Fuerte Aguayo.

El tercer convenio implicó la entrega de 2.188 cajas de alimentos, las que se entregaron entre el 21 y el 27 de noviembre en los siguientes sectores: Unidad Vecinal Higuerillas (San Jorge, El Porvenir y Condominio Social Borgoño), Campamento La Isla, Toma Quebrada Higuerillas, Toma sector Las Palmeras, JJVV Los Troncos (incluido Condominio Social Paula Gironás), JJVV San Andrés, Unidad Vecinal RPC (JJVV El Mirador, RPC3, Nueva RPC, Condominio Social Horizonte del Mar), Población Gabriela Mistral, JJVV Los Pinos, JJVV Independencia, y los sectores rurales de Nueva Ilusión, La Higuera, Nueva Milenio y Lajarilla.

Es importante señalar que el criterio de focalización convenido fue sectorial, siendo los sectores validados debida y previamente por la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social según porcentaje de vulnerabilidad arrojado por el Registro Social de Hogares.

En relación al cuarto convenio señalado, éste tuvo como finalidad entregar cajas de alimentos e insumos de higiene para ir en ayuda de las personas mayores de 70 años de edad y que fuesen consideradas dentro de las más vulnerables de acuerdo al RSH (Registro Social de Hogares). Este convenio benefició a 1.111 adultos/as mayores de la comuna que se encontraban dentro del 50% de vulnerabilidad según RSH, y su entrega se realizó entre el 11 y el 21 de noviembre de 2020.

Por último, es necesario añadir que a la fecha estos convenios se encuentran debidamente rendidos a la Intendencia Regional de Valparaíso.

Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Obras Municipales**

GESTIÓN AÑO 2020

DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

Conforme a la normativa vigente, la Dirección de Obras Municipales es la unidad municipal que tiene por función prioritaria la fiscalización del cumplimiento de la Ley General de Urbanismo y Construcciones; la Ordenanza General y las disposiciones de los instrumentos de planificación territorial al interior de la Comuna.

A partir del año 2012 se encuentra incorporada a la Dirección de Obras Municipales la contratación de aplicaciones computacionales especialmente concebidas para potenciar y racionalizar todas las funciones de la DOM, optimalizándose con estos recursos el servicio que prestamos a la comunidad y al Municipio mismo.

Las aplicaciones de Software y Hardware que operan en la DOM corresponden a las áreas de Edificación; de Urbanización (Permisos y Recepciones); de Catastro e Informática (certificaciones varias); de Fiscalización (denuncias e inspecciones); Inspección Técnicas de Obras y de Administración.

Acerca de la gestión de la Dirección de Obras y Urbanizaciones de Concón durante el año 2020 podemos señalar que:

La Dirección no solo limita sus funciones a la revisión de las solicitudes de edificación y de urbanización (análisis y resolución de carpetas, expedientes, reclamos y consultas que ingresan), sino aprovechando las mencionadas instancias, colabora contribuyendo con el desarrollo de la Comuna al permitir el cumplimiento de los objetivos de desarrollo y de imagen urbana de la ciudad considerados en el Plan Regulador Comunal vigente.

Es así, como numerosos proyectos del sector privado han aportado al espacio público, tratando de respetar y mantener al máximo para la comuna de Concón, la

escala y un carácter de acuerdo a una identidad conservadora del Balneario, imagen que se determinó y que se viene elaborando desde hace años todo dentro de la normativa vigente, a la cual los particulares deben acoger los proyectos inmobiliarios.

Para el cumplimiento de esta Misión y a partir del año 2016 se consideró la Ley N° 20.703, como una forma de incrementar la dotación profesional ad hoc con el objetivo de poder contener y conducir mediante la contratación de servicios especializados externos, la gran cantidad de obras municipales de arrastre y nuevas que actualmente se encuentran en ejecución.

INFORMES AL DEPARTAMENTO DE RENTAS 2020

(Solicitudes Patentes Comerciales)

Cada vez que el Departamento de Rentas lo solicita, la Dirección de Obras Municipales emite un informe sobre el cumplimiento de los requisitos de uso de suelo y constructivos, respecto de las solicitudes de patentes comerciales. En el transcurso del año 2020, se emiten 98 Informes al Departamento de Rentas conforme a las solicitudes de patentes comerciales.

RESUMEN 2020	
MES	CANTIDAD DE INFORMES
Enero	30
Febrero	7
Marzo	5
Abril	1
Mayo	3
Junio	7
Julio	13
Agosto	4
Septiembre	5
Octubre	3
Noviembre	16
Diciembre	4
TOTAL	**98**

INFORMES USOS DE SUELO SEGÚN ZONIFICACIÓN 2020

(Patentes Comerciales)

Se emiten **202** Informes de Zonificación para ser presentados por los interesados en SEREMI de Salud Región de Valparaíso o en el Departamento de Rentas de la Ilustre Municipalidad de Concón.

RESUMEN 2020	
MES	CANTIDAD DE INFORMES
Enero	18
Febrero	16
Marzo	16
Abril	5
Mayo	9
Junio	13
Julio	11
Agosto	24
Septiembre	27
Octubre	23
Noviembre	35
Diciembre	24
TOTAL	**202**

UNIDAD DE EDIFICACIÓN
GESTIÓN AÑO 2020
DIRECCIÓN DE OBRAS Y URBANIZACIONES

En resumen, durante el período 2020 fueron informados documentos y revisados expedientes de edificación, según el siguiente detalle:

	CANTIDAD DE PERMISOS	M2
PERMISOS EDIFICACION 2020		
OBRAS NUEVAS - AMPLIACIONES - OBRAS MENORES.	**81**	**116.243,02**

	CANTIDAD DE RESOLUCIONES
RESOLUCIONES 2020	
ANTEPROYECTOS OBRA NUEVA	**5**
MODIFICACIÓN PROYECTO	**28**
FUSIONES Y SUBDIVISIONES	**12**

	CANTIDAD DE CERTIFICADOS	M2
CERTIFICADOS 2020		
RECEPCIONES DEFINITIVAS OBRAS NUEVAS Y OBRAS MENORES	**78**	**117.367,93**
REGULARIZACIONES LEY 20.898	**17**	**1.899,06**

RECEPCIÓN LOTEO Y URBANIZACIÓN	**2**

COPROPIEDAD INMOBILIARIA	**16**

DOCUMENTOS INGRESADOS Y EMITIDOS 2020	CANTIDAD
INGRESOS VARIOS (CORRESPONDENCIA)	**2485**
MEMOS	**540**
OFICIOS	**453**
ORDINARIOS VÍA ALCALDÍA	**56**

UNIDAD DE CATASTRO
GESTIÓN AÑO 2020
DIRECCIÓN DE OBRAS Y URBANIZACIONES

OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS VARIOS

Una de las funciones habituales y de mayor demanda que realiza la Dirección de Obras Municipales es el otorgamiento de certificaciones diversas para los trámites que deben efectuar los particulares y otras direcciones de esta Municipalidad como de otros servicios externos.

El detalle de las certificaciones otorgadas por la Dirección de Obras Municipales es el siguiente:

- Certificado de Numeración Domiciliaria (NUM).
- Certificado de Afectación de Utilidad Pública (AUP).
- Certificado de Informaciones Previas (CIP).
- Certificado de Urbanización (URB).
- Certificado de Vivienda Social (VS).
- Certificado de Línea (LIN).

En el transcurso del año 2020, la Dirección de Obras de la Municipalidad de Concón otorgó un total de **2.557** certificados, lo que significó un ingreso anual de derechos municipales ascendiente a **$ 21.814.359** por este concepto.

RESUMEN 2020	
MES	CANTIDAD DE INFORMES
Enero	260
Febrero	218
Marzo	236
Abril	80
Mayo	125
Junio	171
Julio	107
Agosto	265
Septiembre	229
Octubre	315
Noviembre	389
Diciembre	309
TOTAL	**2704**

UNIDAD DE FISCALIZACIÓN URBANA
GESTIÓN AÑO 2020
DIRECCIÓN DE OBRAS Y URBANIZACIONES

La Unidad de Fiscalización de la Dirección de Obras se encuentra más consolidada, desde que fue reforzada y profesionalizada, formando un gran equipo de trabajo, a cargo de un Arquitecto, con la colaboración de dos Técnicos Universitarios en Construcción. Lo anterior ha generado un gran cambio, creando un mejor servicio a la comunidad, principalmente al momento de abordar los casos asignados, así como las visitas de inspección, las notificaciones, las infracciones y la atención de Público, procurando evitar que ciertas situaciones puedan ir en perjuicio y desmedro del desarrollo, el orden y las mejoras de nuestra comuna de gran atractivo turístico, con la finalidad de evitar conflictos mayores con vecinos y principalmente no infringiendo las normativas vigentes que rigen en el ámbito de Urbanismo y Construcción.

De lo anterior, podemos decir que esta Unidad tiene como objetivo:

- La revisión del correcto cumplimiento de las disposiciones legales, ordenanzas y reglamentos que tengan relación con obras de edificación con y sin permiso.

- Regularización de obras que se ejecutaban sin el correspondiente Permiso Municipal, solicitando a través de oficios y/o notificaciones la correcta modificación de las mismas y la presentación del correspondiente expediente de Solicitud de Permiso de Edificación de la obra erigida, debiendo ser asesorado y patrocinado por un profesional competente.

- Mantención de frentes prediales, ejecución de cierros en sitios eriazos y espacios públicos libres de escombros y acopio de materiales de construcción.

- Tramitación de los correspondientes Decretos de Demolición de obras ejecutadas fuera de todo margen establecido en la Ley y Ordenanza General de Urbanismo y Construcción.

- Seguimiento administrativo de las diversas Causas y denuncias derivadas desde el Juzgado de Policía Local.

- Denuncias al Juzgado de Policía Local y a la Dirección de Medio Ambiente por diversas razones de incumplimiento normativo.

- Fiscalización y Emisión de Permisos de Rotura y Ocupación del B.N.U.P. realizadas por empresas contratistas y particulares.

- Fiscalización sobre soportes u obras de sustentación de Letreros Publicitarios en BNUP.

- Determinación de horarios de ejecución de faenas, de acuerdo a lo señalado por el Juzgado de Policía Local y Ordenanza Local sobre ruidos molestos provenientes de la construcción, en obras sobre las que han sido presentados reclamos de vecinos y/o la comunidad.

- Evaluación y fiscalización a Barrio Industrial y Sector La Isla.

- Programación por fiscalizaciones del Sector Rural (énfasis en la proliferación de loteos irregulares del sector y seguimiento denuncia de listado de predios a S.M.A. sobre extracción mecanizada de Áridos

- Atención y orientación personalizada con casos que así lo requieren, tanto en terreno como en atención de público en dependencias de la Dirección de Obras, los conocimientos de este departamento han colaborado además en la explicación en el procedimiento a seguir en casos de denuncias ante el Juzgado de Policía Local.

Todas estas labores se desarrollan a través de la ejecución de planes de inspección que permiten el ordenamiento del territorio comunal, tarea que es desarrollada por este gran equipo de profesionales municipales, de acuerdo a las solicitudes de la comunidad, a través, de Ingresos Municipales, ellos son quienes velan por el fiel cumplimiento de las disposiciones legales y comunales vigentes, con el fin de otorgar a quienes viven, trabajan, estudian y visitan diariamente la comuna, una mejor calidad de vida.

Durante el año 2020 la Unidad de Fiscalización llevó a cabo un amplio programa de acciones, entre las que se destacaron aquellas orientadas a mitigar el control de faenas constructiva irregulares, resguardando principalmente la seguridad hacia los predios vecinos conforme a lo establecido en la L.G.U.C y su O.G.U.C. velando además por la correcta ocupación y eventuales ejecuciones sobre el Bien Nacional de Uso Público (B.N.U.P.) a fin de garantizar su correcta reposición y limpieza.

Cabe destacar que durante este periodo se ha logrado fortalecer de manera significativa, el apoyo y mutua colaboración con la Dirección de Seguridad Pública, acción mediante la cual se hemos podido dar pronta respuesta a diversas denuncias de la comunidad, así como también prestar apoyo a la Delegación Rural de la Comuna cuando esta lo ha solicitado.

Acerca de la diversa gestión desarrollada por la Unidad de Fiscalización durante el año 2020, podemos señalar el siguiente Detalle:

DETALLE

PERMISOS DE ROTURA Y OCUPACIÓN DE B.N.U.P.	**89**
NOTIFICACIONES POR TALONARIO	**046**
INFRACCIONES	**027**
VISITAS DE INSPECCIÓN	**250 app**
INGRESOS CORRESPONDENCIA DERIVADOS Y PROCESADOS POR LA UNIDAD DE FISCALIZACIÓN	**399**

UNIDAD DE ADM. DE OBRAS
GESTIÓN AÑO 2020
DIRECCIÓN DE OBRAS Y URBANIZACIONES

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

Mediante el presente, se informan los emprendimientos erigidos en 2020, en los cuales participó esta Unidad Técnica dirigiendo las obras construidas a través de la Inspección Técnica de Obras (ITO) o supervisando directamente las obras a través de los profesionales de su unidad, las cuales se pasan a detallar a continuación:

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**"Construcción Pavimento Calle Las Brunelas, Concón".**
Monto de la obra	**:**	$9.656.770.-
ID Licitación	**:**	2597-58-LE18
Fecha de inicio	**:**	30 de Enero de 2019
Fecha Término Estimada	**:**	En Proceso
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	0%
Contratista	**:**	KS Ingeniería y Construcción Ltda.
Rut	**:**	76.180.620-3
Financiamiento	**:**	FRIL
Código BIP	**:**	40004089-0
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Conservación Multicancha RPC III, Concón”**
Monto de la obra	**:**	$49.401.911.-
ID Licitación	**:**	2597-19-LP19
Fecha de inicio	**:**	26 de Agosto de 2019
Fecha Término	**:**	20 de Enero de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100**%**
Contratista	**:**	Constructora Vasco Spa.
Rut	**:**	76.660.502-8
Financiamiento	**:**	IND
Código BIP	**:**	40002639-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Mejoramiento De Baños Públicos, Quioscos y Recintos Administrativos Playa Amarilla”**
Monto de la obra	**:**	$67.998.656.-
ID Licitación	**:**	2597-26-LP19
Fecha de inicio	**:**	23 de Septiembre de 2019
Fecha Término	**:**	02 Octubre de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Infraestructura Deportivas y Recreacionales Chile Spa.
Rut	**:**	76.176.585-K
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Reposición Barreras De Contención Vehicular Avenida Borgoño”**
Monto de la obra	**:**	$43.984.969.-
ID Licitación	**:**	2597-25-LE19
Fecha de inicio	**:**	14 de Agosto de 2019
Fecha Término	**:**	07 de Enero de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Yerko Ríos Ingeniería y Construcción
Rut	**:**	76.745.975-0
Financiamiento	**:**	FRIL
Código BIP	**:**	4008675-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Cancha De Tenis Estadio Atlético De Concón”**
Monto de la obra	**:**	$89.923.714.-
ID Licitación	**:**	2597-78-LP18
Fecha de inicio	**:**	30 de Septiembre de 2019
Fecha Término	**:**	05 de Febrero de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Constructora GR Ltda.
Rut	**:**	76.210.858-5
Financiamiento	**:**	FRIL
Código BIP	**:**	40003891-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Pavimentación Calle Dos Norte, Sector ENAP, comuna de Concón”.**
Monto de la obra	**:**	$233.716.038.-
ID Licitación	**:**	2597-4-LQ19
Fecha de inicio	**:**	18 de Noviembre de 2019
Fecha Término	**:**	07 de Agosto de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Gonzalo Mercadal y Compañía Ltda.
Rut	**:**	77.107.300-K
Financiamiento	**:**	ENAP

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Muro De Contención El Prado”**
Monto de la obra	**:**	$19.321.881.-
ID Licitación	**:**	2597-17-LE19
Fecha de inicio	**:**	07 de Octubre de 2019
Fecha Término	**:**	17 de Marzo de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Constructora Vasco Spa.
Rut	**:**	76.660.502-8
Financiamiento	**:**	FRIL
Código BIP	**:**	40004106-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Normalización eléctrica liceo Politécnico de concón”**
Monto de la obra	**:**	$79.122.455.-
ID Licitación	**:**	2597-43-LP19
Fecha de inicio	**:**	25 de Noviembre de 2019
Fecha Término	**:**	17 de Julio de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Ing. Eléctrica y Servicios Iván Segura Aliaga E.I.R.L.
Rut	**:**	76.212.232-4
Financiamiento	**:**	FAEP

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Normalización del Sistema De Alcantarillados De La Escuela Puente Colmo”**
Monto de la obra	**:**	$62.082.300.-
ID Licitación	**:**	2597-54-LP19
Fecha de inicio	**:**	16 de Diciembre de 2019
Fecha Término	**:**	18 de Mayo de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Servicio de Ingeniería y Construcción Ltda.
Rut	**:**	76-275.979-9
Financiamiento	**:**	FAEP - Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción y Reposición de Vallas Peatonales y Señaléticas**
Monto de la obra	**:**	$27.170.889.-
ID Licitación	**:**	2597-47-LE19
Fecha de inicio	**:**	23 de Diciembre de 2019
Fecha Término	**:**	24 de Febrero de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Astargo Ingeniería y Construcción Ltda.
Rut	**:**	76.428.201-9
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Mejoramiento Escala San Patricio y San José, Población El Carmen”**
Monto de la obra	**:**	$33.992.540.-
ID Licitación	**:**	2597-46-LE19
Fecha de inicio	**:**	12 de Febrero de 2020
Fecha Término	**:**	30 de Abril de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Astargo Ingeniería y Construcción Ltda.
Rut	**:**	76.428.201-9
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Sede Junta Vecinal nueva RPC y obras complementarias”**
Monto de la obra	**:**	$236.895.999.-
ID Licitación	**:**	2597-56-LR19
Fecha de inicio	**:**	26 de Diciembre de 2019
Fecha Término	**:**	19 de Enero de 2021cutándose
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	**85%**
Contratista	**:**	Francisco Marchant Riquelme
Rut	**:**	7.461.533-3
Financiamiento	**:**	FNDR
Código BIP	**:**	30388223-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Conservación Escalas Borde Costero”**
Monto de la obra	**:**	$526.821.135.-
ID Licitación	**:**	2597-57-LR17
Fecha de inicio	**:**	24 de Noviembre de 2017
Fecha Término	**:**	02 de Julio de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Ismael Durán y Compañía Ltda.
Rut	**:**	76.193.529-1
Financiamiento	**:**	FNDR
Código BIP	**:**	30408930-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Pavimento Calle Once, Concón”**
Monto de la obra	**:**	$1.243.730.763.-
ID Licitación	**:**	2597-70-LR17
Fecha de inicio	**:**	27 de Marzo de 2018
Fecha Término	**:**	En Proceso
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	85%
Contratista	**:**	BITUMIX S.A.
Rut	**:**	84.060.600-7
Financiamiento	**:**	ENAP

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Instalación Grifos Incendio Varios Sectores de la Comuna”**
Monto de la obra	**:**	$82.345.153.-
ID Licitación	**:**	2597-2-LQ18
Fecha de inicio	**:**	17 de Julio de 2018
Fecha Término	**:**	01 de Julio de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	81,76%
Contratista	**:**	ESVAL S.A.
Rut	**:**	76.000.739-0
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Centro Cultural Comuna de Concón”**
Monto de la obra	**:**	$2.688.497.180.-
ID Licitación	**:**	2597-26-LR18
Fecha de inicio	**:**	10 de Septiembre de 2018
Fecha Término	**:**	Obra abandonada
Avance Físico	**:**	65,98%
Avance Financiero	**:**	65,98%
Contratista	**:**	Francisco Marchant Riquelme
Rut	**:**	7.461.533-3
Financiamiento	**:**	FNDR
Código BIP	**:**	30459960-0

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Obras Menores Dependencias Municipales”**
Monto de la obra	**:**	$50.772.688.-
ID Licitación	**:**	2597-53-LE19
Fecha de inicio	**:**	13 de Enero de 2020
Fecha Término	**:**	11 de Enero de 2021
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Rolando Díaz Cea y Cía Ltda.
Rut	**:**	78.978.680-1
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO : **“Pavimento y Evacuación de Aguas Lluvias Calle Centinela”**

Monto de la obra : $139.929.324.-
ID Licitación : 2597-60-LQ19
Fecha de inicio : 06 de Abril de 2020
Fecha Término : 29 de Septiembre de 2020
Avance Físico : 100%
Avance Financiero : 100%
Contratista : Empresa Constructora Ecmovial Ltda.
Rut : 76.089.160-6
Financiamiento : Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO : **“Bacheo Calles Urbanas 2019 de la Comuna”**

Monto de la obra : $52.800.000.-
ID Licitación : 2597-61-LP19
Fecha de inicio : 22 de Enero de 2020
Fecha Término : 02 de Octubre de 2020
Avance Físico : 100%
Avance Financiero : 100%
Contratista : Empresa Constructora Ecmovial Ltda.
Rut : 76.089.160-6
Financiamiento : Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO : **“Construcción Burladeros Escuela Quillagua y Liceo Politécnico”**

Monto de la obra : $34.981.478.-
ID Licitación : 2597-64-LE19
Fecha de inicio : 27 de Enero de 2020
Fecha Término : 11 de Mayo de 2020
Avance Físico : 100%
Avance Financiero : 100%
Contratista : Constructora TX Pavimentos y Compañía Ltda.
Rut : 76.340.809-4
Financiamiento : Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO : **“Mejoramiento y Normalización VTF”**

Monto de la obra : $27.906.999.-
ID Licitación : 2597-68-LE19
Fecha de inicio : 27 de Enero de 2020
Fecha Término : 30 de Abril de 2020
Avance Físico : 100%
Avance Financiero : 100%
Contratista : Marcos Rozas e Hijas Ltda.

Rut	**:**	77.853.690-0
Financiamiento	**:**	FAEP

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Reposición Pavimento Escalera Las Violetas”**
Monto de la obra	**:**	$72.516.244.-
ID Licitación	**:**	2597-55-LP19
Fecha de inicio	**:**	30 de Marzo de 2020
Fecha Término	**:**	Ejecutándose
Avance Físico	**:**	42,39%
Avance Financiero	**:**	42,39%
Contratista	**:**	Constructor Nisomar Ltda. en UTP con Construcción Servicios Industriales Luis Arancibia E.I.R.L.
Rut	**:**	76.388.466-K
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Acceso PCD Escuela Puente Colmo”**
Monto de la obra	**:**	$14.175.875.-
ID Licitación	**:**	2597-63-LE19
Fecha de inicio	**:**	09 de Marzo de 2020
Fecha Término	**:**	30 de Abril de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Eduardo Lima Verdejo.
Rut	**:**	12.822.210-3
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Repavimentación Pasajes Uno, Dos y Tres Población Los Troncos, Comuna de Concón”**
Monto de la obra	**:**	$89.000.000.-
ID Licitación	**:**	2597-6-LP19
Fecha de inicio	**:**	01 de Junio de 2020
Fecha Término	**:**	28 de Septiembre de 2020
Avance Físico	**:**	100%
Avance Financiero	**:**	100%
Contratista	**:**	Empresa Constructora Ecmovial Ltda.
Rut	**:**	76.089.160-6
Financiamiento	**:**	Municipal

NOMBRE DEL PROYECTO	**:**	**“Construcción Alcantarillado Villa Las Ilusiones, Concón”**
Monto de la obra	**:**	$139.743.217.-
ID Licitación	**:**	2597-3-H220
Fecha de inicio	**:**	09 de Septiembre de 2020

Fecha Término : Ejecutándose
Avance Físico : 67,44%
Avance Financiero : 67,44%
Contratista : Ismael Durán y Compañía Ltda.
Rut : 76.193.529-1
Financiamiento : Municipal - SUBDERE

NOMBRE DEL PROYECTO : **"Construcción Calle Seis, Concón"**

Monto de la obra : $76.053.124.-
ID Licitación : 2597-14-LP20
Fecha de inicio : 06 de Octubre de 2020
Fecha Término : Ejecutándose
Avance Físico : 84,04%
Avance Financiero : 84,04%
Contratista : Omar Chávez Collao.
Rut : 10.186.886-9
Financiamiento : FRIL
Código BIP : 40017827-0

NOMBRE DEL PROYECTO : **"Reposición Paraderos Borde Costero, Concón"**

Monto de la obra : $45.482.955.-
ID Licitación : 2597-17-LP20
Fecha de inicio : 26 de Noviembre de 2020
Fecha Término : Ejecutándose
Avance Físico : 68,35%
Avance Financiero : 68,35%
Contratista : Anamaría Villalobos Construcciones Spa..
Rut : 76.440.100-K
Financiamiento : FRIL
Código BIP : 40019025-0

NOMBRE DEL PROYECTO : **"Mejoramiento Pavimento Circuito Los Romeros, Comuna de Concón"**

Monto de la obra : $797.455.120.-
ID Licitación : 2597-20-LR20
Fecha de inicio : 07 de Diciembre de 2020
Fecha Término : Ejecutándose
Avance Físico : 9,44%
Avance Financiero : 0%
Contratista : Waldo Sánchez Román.
Rut : 9.751.829-7
Financiamiento : FNDR
Código BIP : 40008132-0

Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Secretaría de **Planificación Comunal**

CUENTA PÚBLICA AÑO 2020

SECPLAC

De acuerdo a la ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades artículo N°21 que, asigna a la Secretaría Comunal de Planificación a las Municipalidades, se entrega la presente cuenta de la gestión realizada por el equipo Secplac año calendario 2020, que dice relación con la ejecución e implementación de todas las acciones que fueron procedentes de realizar para el cumplimiento de los objetivos trazados, tanto en el Pladeco como en el Presupuesto del Año 2020 considerando el tiempo de pandemia a nivel global por COVID-19, que traduce el año 2020 en un año excepcional.

La Secretaria Comunal de Planificación de la Comuna de Concón tuvo a su cargo los Programas denominados Saneamiento Ambiental, Programa de Tenencia Responsable y de Proyectos Participativos. Además, de la ejecución de los Proyectos de Inversión del Plan de Obras Municipales, Fondo de Desarrollo Regional (FNDR), Programa de Mejoramiento Urbano (PMU), Programa de Mejoramiento Barrios (PMB), Fondo Nacional de Desarrollo Regional Iniciativas Locales (FRIL) y los Programas Sectoriales vigentes.

El año 2020, se continuó con la gestión impulsada los años anteriores concretándose en la comuna M$9.023.937 en proyectos ejecutados y en proceso de ejecución, financiados por distintas fuentes de financiamiento. Estando pendientes de contratación, pero ya financiados M$3.334.764.

INVERSIÓN EN OBRAS

Se encuentra representada por los siguientes proyectos:

1. **Inversión de Recursos Municipales año 2020:**
   - 1.1. Inversión Municipal 2020 ejecutada.
   - 1.2. Proyectos de inversión municipal 2020 en ejecución.
   - 1.3. Proyectos inversión municipal año 2020 pendientes de ejecución.

2. **Inversión de Recursos Externos año 2020:**
   - 2.1. Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR).
   - 2.2. Fondo Regional de Iniciativas Locales (FRIL).
   - 2.3. Programa de Mejoramiento Urbano (PMU).
   - 2.4. Programa de Mejoramiento Barrios (PMB).
   - 2.5. Circular 33.
   - 2.6. Programa Pavimentos Participativos.
   - 2.7. Fondo de Revitalización Educación.

INVERSIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES INCORPORADOS EN EL PLAN DE OBRAS AÑO 2020

PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL EJECUTADOS

CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO M$
31 02 004 253	Reparación Escaleras Block Villa Comercio	49.995
31 02 004 254	Reposición escalera San Patricio y San José sector El Carmen.	60.000
31 02 004 285	Bacheo calle urbanas de la comuna	60.000
31 02 004 290	Construcción de acceso PCD Escuela Puente Colmo	14.175
	TOTAL M$	**184.170**

PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL EN EJECUCION 2020

CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO M$
31 02 004 216	Construcción Sistema Particular de Alcantarillado Villa Ilusiones.	100.740
31 02 004 217	Reposición Pavimento Asfáltico Pasajes 1,2 y 3 Población Los Troncos.	92.000
31 02 004 226	Reparación Pavimento y Mejoramiento Aguas Lluvias calle Las Violetas	72.516
31 02 004 277	Proyecto Asfalto Primario Villa Independencia y AG. Ejecución	170.820
31 02 004 297	Pavimentación y Evacuación Aguas Lluvia Calle Centinela	150.000
31 02 004 308	Bacheos diferentes sectores de la comuna	60.000
31 02 004 316	Conservación Zócalo Playa Amarilla en ejecución	30.794
	TOTAL M$	**676.870**

PROYECTOS INVERSION MUNICIPAL AÑO 2020 PENDIENTES DE EJECUCION

CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO M$
31 02 004 241	Mejoramiento Caminos Sector independencia Sur	45.000
31 02 004 250	Construcción Aceras Costanera Norte con Maroto, entre Av. Borgoño y calle Ocho	45.000
31 02 004 255	Reparación aceras calle Las Pimpinelas entre Avda. Concón Reñaca y Av.Costa de Montemar	48.000
31 02 004 299	Instalación Pórticos de seguridad en diversos sectores de la comuna	75.000
31 02 004 304	Reposición Escalera Villa Comercio	55.000
31 02 004 309	Construcción Calle los Olivos	40.000
31 02 004 310	Instalación Pintura termoplástica vías urbanas	70.000
31 02 004 312	Construcción muro condominio Vista al Mar II	50.000
31 02 004 296	Diseño, Construcción y Equipamiento Posta Rural (etapa ejecución)	375.000
31 02 005 294	Diseño, Construcción y Equipamiento Posta Rural (etapa equipamiento)	100.000
	TOTAL M$	**903.000**

ESTUDIOS Y DISEÑOS EJECUTADOS INVERSION MUNICIPAL

CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO M$
31 02 002 246	Mejoramiento y Conservación Recinto Deportivo Vista al Mar	32.499
	TOTAL M$	**32.499**

ESTUDIOS Y DISEÑOS EN EJECUCIÓN INVERSION MUNICIPAL

CÓDIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO M$
31 02 002 181	Diseño y Estudio nuevo Edificio Consistorial	37.590
31 02 002 259	Diseño acceso Universal Playas, comuna Concón	29.800
31 02 002 261	Diseño Construcción Polideportivo	60.000
31 02 002 266	Diseño Piscina Temperada	50.000
31 02 002 286	Plan Maestro Accesibilidad Universal	37.000
31 02 002 288	Diseño mejoramiento urbano barrio Higuerillas	48.000
31 02 002 294	Diseño Solución Aguas Lluvias Sector Los Pinos, Concón	25.000
31 02 002 296	Diseño, Construcción y Equipamiento Posta Rural (etapa diseño)	25.000
	TOTAL M$	**312.390**

INVERSIÓN DE RECURSOS EXTERNOS AÑO 2020

Corresponde a la inversión desarrollada con fuentes de financiamiento externo tales como: el Fondo Nacional de Desarrollo Regional, Fondo Regional de Iniciativa Local, Programa de Mejoramiento Urbano, Circular 33 “Conservación” y Programa Pavimentos Participativos, entre los más importantes:

1. INVERSIÓN FONDO NACIONAL DE DESARROLLO REGIONAL (FNDR)

El comportamiento de la Inversión FNDR durante el año 2020 consideró la continuidad en la ejecución de iniciativas de arrastre, el inicio del proceso de asignación de recursos para iniciativas nuevas y la gestión de recomendación técnica proyectos nuevos y/o sin RATE RS, de acuerdo a lo que se consigna en los siguientes cuadros:

a. INVERSION FNDR EN ETAPA DE EJECUCION Y EJECUTADOS:

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
30387723-0	Construcción Sede Adulto Mayor-Discapacidad y Obras Complementarias Concón	Ejecución	665.985	Ejecutado
30408824-0	Construcción Sede para la Juventud y Obras Complementarias, Concón	Ejecución	320.523	Ejecutado
30459960-0	Construcción Centro Cultural, Concón	Ejecución	3.061.942	En ejecución
30194922-0	Normalización Cuartel Sexta Compañía Bomberos, Concón	Diseño	57.649	En ejecución
30388223-0	Construcción Sede Junta Vecinal Nueva RPC y Obras Complementarias	Ejecución	255.944	Ejecutado
40008132-0	Mejoramiento Pavimento Circuito Los Romeros Comuna De Concón	Ejecución	894.037	En ejecución
		TOTAL M$	**5.256.080**	

b. PROYECTOS CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA FAVORABLE 2020 FINANCIADO Y A LA ESPERA DE FINANCIAMIENTO.

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
30487144-0	Reposición Alumbrado Público Aéreo comuna de Concón	Ejecución	2.431.764	RS Recomendado satisfactoriamente con financiamiento
40004732-0	Mejoramiento Gestión de Tránsito Calle Manantiales, entre Chañarcillo y	Ejecución	334.403	RS Recomendado satisfactoriamente a la espera de financiamiento.

	Río De Oro, Concón.			
40009482-0	Mejoramiento Recinto deportivo Vista al Mar	Ejecución	1.425.182	RS Recomendado satisfactoriamente a la espera de financiamiento.
			TOTAL M$	**4.191.349**

c. PROYECTOS QUE GESTIONAN RECOMENDACIÓN TÉCNICA FAVORABLE PERIODO 2019-2020.

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
30115034-0	Construcción Piscina Temperada comuna de Concón	Ejecución	3.090.452	Resolviendo observaciones con el IND y MIDESO
40019692-0	Construcción Polideportivo comuna de Concón	Ejecución	2.017.147	Resolviendo observaciones con el IND y MIDESO
40018512-0	Estudio Prefactibilidad Terminal de Buses	Diseño	742.329	Resolviendo etapa observaciones MIDESO.
		TOTAL M$	**5.849.928**	

2. <u>PROYECTO DE INVERSION CONVENIO COMPROMISO CON DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS EJECUTADOS 2020.</u>

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
Conservación Playa Amarilla Etapa I	Ejecución	650.000	Ejecutado
Conservación Playa Amarilla Etapa II	Ejecución	485.000	Ejecutado
	TOTAL M$	**1.135.000**	

3. INVERSIÓN FONDO REGIONAL DE INICIATIVA LOCAL (FRIL)

Durante el año 2020 y anteriores, se postularon y aprobaron los fondos para el financiamiento de los proyectos que se detallan a continuación y que actualmente se encuentran elegibles, con Convenios tramitados, ejecutados o en proceso de ejecución:

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
30486546-0	Construcción pavimentos calle Vergara entre Cinco y Seis	Ejecución	78.056	Ejecutado
40008675-0	Reposición Barreras de Contención Vehicular Avenida Borgoño.	Ejecución	48.901	Ejecutado
40017827-0	Pavimentación Calle Seis	Ejecución	82.905	Ejecutado
40018025-0	Reposición de Paraderos Borde Costero	Ejecución	52.570	En ejecución
		TOTAL M$	**262.432**	

4. PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO (PMU)

Se postularon, aprobaron y ejecutaron proyectos a través del Programa de Mejoramiento Urbano (PMU) durante el año 2020 y de arrastre, en sus diferentes modalidades de financiamiento, destinados a financiar los siguientes proyectos:

a. PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO TRADICIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA	MONTO M$	ESTADO PROYECTO
Construcción Muros de Contención Condominio Horizonte del Mar, Concón.	Ejecución	28.715	Ejecutado
Construcción y Reposición de Vallas Peatonales y señaléticas	Ejecución	29.678	Ejecutado
Construcción Alcantarillado Villa Las Ilusiones, comuna de Concón	Ejecución	40.000	En ejecución
	TOTAL M$	**98.393**	

b. PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO EMERGENCIA

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA	MONTO M$	ESTADO PROYECTO
Reparación Techumbre Block L Villa Primavera, Concón.	Ejecución	47.630	En ejecución
MTT 2020 Demarcación diversos sectores comuna de Concón	Ejecución	4.485	Elegible

Pavimentación Pasaje Cordillera entre Pje. San Jorge y Calle Illapel	Ejecución	56.901	Elegible
Repavimentación veredas Calle Volcán Osorno	Ejecución	22.196	Elegible
Pavimentación Veredas Avda. Maroto Calle Ocho y Diez línea de calle	Ejecución	55.658	Elegible
Pavimentación Veredas Avda. Maroto Calle Diez y Avda. Borgoño	Ejecución	57.085	Elegible
	TOTAL M$	**243.955**	

c. PROGRAMA TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA	MONTO M$	ESTADO PROYECTO
Plan Nacional de Esterilizaciones Responsabilidad Compartida Año 2018, comuna de Concón.	Ejecución	11.500	Ejecutado
Plan Médico Veterinario en tu municipio 2019, comuna de Concón.	Ejecución	7.500	Ejecutado
Plan de Mascota protegida año 2018 comuna de Concón.	Ejecución	2.400	Elegible
	TOTAL M$	**21.400**	

5. PROGRAMA DE MEJORAMIENTOS DE BARRIOS – RESIDUOS SOLIDOS

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA	MONTO M$	ESTADO PROYECTO
Adquisición Equipamiento para la operación de un punto limpio comuna de Concón.	Ejecución	90.224	Elegible
Programa Piloto de Compostaje Domiciliario	Ejecución	79.602	Ejecución
	TOTAL M$	**169.826**	

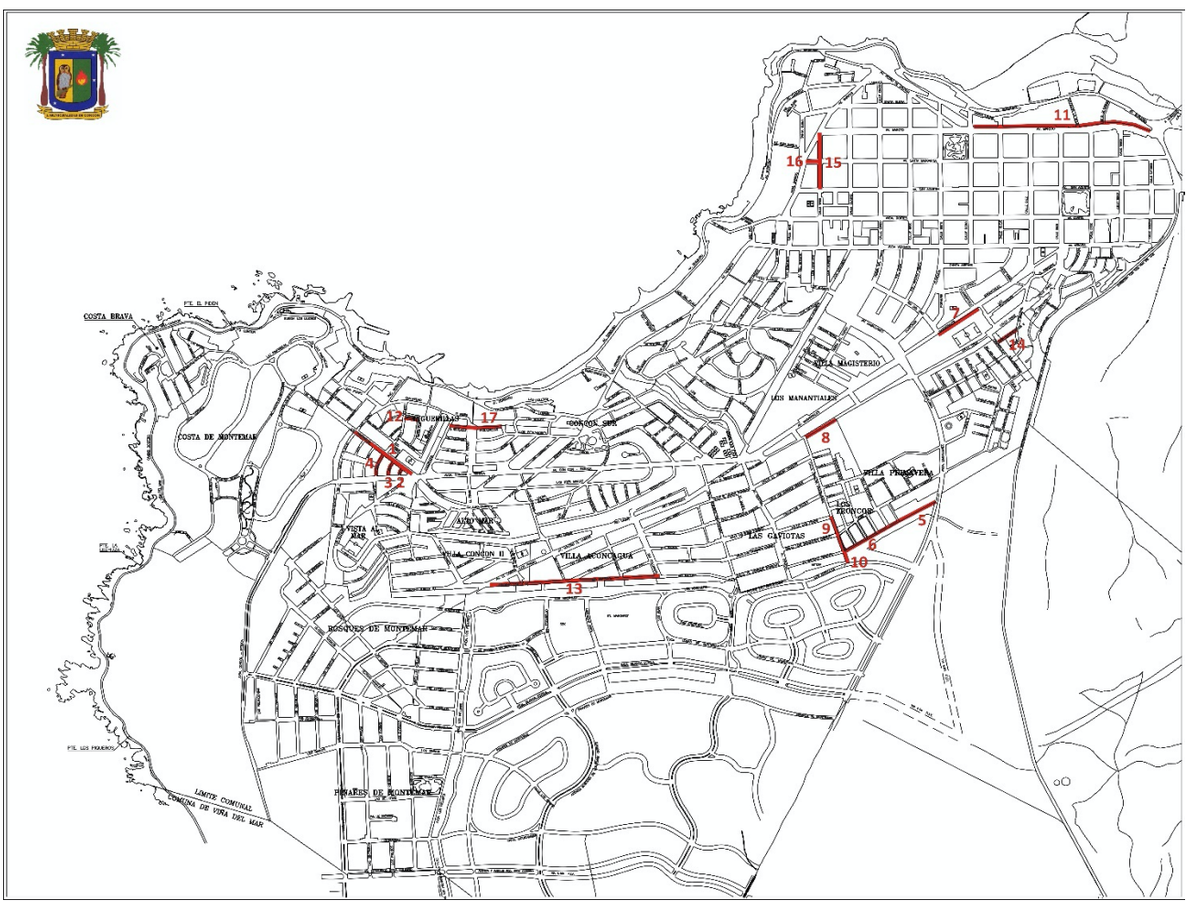
6. INVERSIÓN CIRCULAR 33

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
40019876-0	Adquisición Camión Aljibes Municipalidad de Concón	Ejecución	99.639	Elegible
30408930-0	Conservación Escalas Borde Costero, Concón	Ejecución	616.171	Ejecutado
40002639-0	Conservación Multicancha RPC II	Ejecución	49.409	Ejecutado
		TOTAL M$	**765.219**	

7. FONDO DE APOYO A LA EDUCACION PUBLICA: FAEP 2019 EJECUTADO 2020

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO M$	ESTADO DEL PROYECTO
Normalización del Sistema de alcantarillado Escuela Puente Colmo	Ejecución	68.082	Ejecutado
Ejecución de mejoramiento de conectividad a Internet	Ejecución	21.000	Ejecutado
Normalización TC6-Gas Establecimientos Educacionales de la Comuna	Ejecución	5.000	Ejecutado
Normalización eléctrica Liceo Politécnico	Ejecución	85.911	Ejecutado
Normalización de sistema particular de alcantarillado de la Escuela Puente Colmo.	Diseño	40.000	Ejecutado
Mejoramiento Jardines infantiles VTF	Ejecución	27.911	Ejecutado
Pintado Multicancha Escuela Oro Negro.	Ejecución	3.987	Ejecutado
	TOTAL M$	**251.891**	

	LISTADO PROYECTO SERVIU APROBADOS VIGENTES						
	NOMBRE DEL PROYECTO	**TRAMO**	**INVERSION UF**	**INVERSION $**	**FUENTE FINANCIAMIENTO**	**SECTOR**	**UV**
1	REPAVIMENTACION CALLE LAS PIMPINELAS	ENTRE AV. CONCON REÑACA Y 24 JULIO	13.146,15	$ 385.011.383		CALETA HIGUERILLAS	1
2	REPAVIMENTACION PASAJE UNO POBLACION PORVENIR	ENTRE AV. CONCON REÑACA Y PIMPINELAS	456,1063	$ 13.357.985		PORVENIR	1
3	REPAVIMENTACION PASAJE DOS POBLACION PORVENIR	ENTRE AV. CONCON REÑACA Y PIMPINELAS	967,64	$ 28.339.273		PORVENIR	1
4	REPAVIMENTACION PASAJE TRES POBLACION PORVENIR	ENTRE AV. CONCON REÑACA Y PIMPINELAS	1.655,059	$ 53.880.553		PORVENIR	1
5	PAVIMENTACION Y AALL CALLE EL BOSQUE ETAPA I	ENTRE CALLE RENACER Y AV. MAGALLANES	1.839,74	$ 53.880.553		SAN ANDRES	13
6	PAVIMENTACION Y AALL CALLE EL BOSQUE ETAPA II	ENTRE CALLE PRIMERA TRANSVERSAL Y RENACER	4.489,33	$ 131.478.978		SAN ANDRES	13
7	PAVIMENTACION AV. MANANTIALES	ENTRE CALLE RIO DE ORO Y CHAÑARCILLO	11.683,00	$ 342.160.021	FNDR	NUEVA CONCON	10
8	PAVIMENTACION Y AALL AV. CONCON REÑACA ORIENTE	ENTRE PRIMERA TRANSVERSAL Y CENTINELA	5.615,72	$ 164.467.533		LOS TRONCOS	13
9	PAVIMENTACION Y AALL CALLE PRIMERA TRANSVERSAL ETAPA I	ENTRE LOS PINOS ORIENTE Y EL BOSQUE ORIENTE	408,52	$ 11.964.442		LOS TRONCOS	13
10	PAVIMENTACION Y AALL CALLE PRIMERA TRANSVERSAL ETAPA II	ENTRE EL BOSQUE ORIENTE Y LOS ABEDULES	1.483,36	$ 43.443.047		LAS GAVIOTAS	6
11	PAVIMENTACION VEREDAS SECTOR NORTE AV. MAROTO	ENTRE CALLE OCHO Y AV. BORGOÑO	3.412,37	$ 99.938.109	PMU	BALNEARIO / DESEMBOCADURA	3
12	PAVIMENTACION PSJE. CORDILLERA	ENTRE ILLAPEL Y SAN JORGE	1.789,27	$ 52.402.233	PMU	CALETA HIGUERILLAS	1
13	PAVIMENTACION VEREDAS CALLE VOLCAN OSORNO	EL LASCAR Y CALLE RIO GRANDE	696,43	$ 20.396.287	PMU	VILLA CONCON II	11
14	PAVIMENTACION PASAJE TRES	ENTRE CHAÑARCILLO Y PRINCIPAL			PAVIPART	VILLA CONCON	4
15	PAVIMENTACION CALLE TRES	ENTRE SAN AGUSTIN Y SANTA MARGARITA	4.851,75	$ 142.093.261		BALNEARIO	3
16	PAVIMENTACION CALLE SANTA MARGARITA	ENTRE CALLE TRES Y BARROS	1.291,00	$ 37.809.517		BALNEARIO	3
17	PAVIMENTACION CALLE HIGUERILLAS	ENTRE CALLE COSTANERA Y PAV. EXISTENTE	4185,553	$ 122.582.291	FNDR	CONCON SUR	2
		UF FEB 2021	$ 29.287				



ELABORACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PROPUESTAS

A esta Secretaría le correspondió durante el año 2020 la elaboración del expediente técnico, administrativo, el llamado a licitación y la adjudicación de 24 Propuestas Públicas relacionadas con obras civiles, contratación de servicios, consultorías y adquisición de bienes, de acuerdo al siguiente detalle:

PROPUESTAS ADJUDICADAS

ITEM	ID	NOMBRE ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN
1	2597-53-LE19	OBRAS MENORES EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES	SE CONSULTA LA EJECUCION DE OBRAS DE REPOSICION, REPARACION Y/O MANTENCION DE LOS EDIFICACIONES EXISTENTES EN MAROTO 1030 Y SANTA LAURA 567, DEPENDENCIAS ALCALDIA.
2	2597-67-LE19	ASESORIA TECNICA DE OBRA CONSTRUCCION SEDE J. VECINAL NUEVA RPC Y OBRAS COMPLEMENTARIAS	SE CONSULTA CONTRATAR LA ASESORIA TECNICA DE OBRA ATO CONSTRUCCION SEDE JUNTA VECINAL NUEVA RPC Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, CODIGO BIP 30388223-0.
3	2597-1-L120	PROYECTOS PAVIMENTACIÓN LOS OLIVOS Y COIGÜE CONCÓN	SE CONSULTA ELABORAR Y TRAMITAR CON PATROCINIO PROFESIONAL LA OBTENCIÓN INFORME FAVORABLE SERVIU PARA PROYECTOS DE PAVIMENTACIÓN CALLE LOS OLIVOS, ENTRE AV. CONCÓN REÑACA Y PASAJE COIGÜE, Y PASAJE COIGÜE, ENTRE CALLES LOS OLIVOS Y LOS ALERCES, COMUNA DE CONCÓN.
4	2597-3-H220	CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO VILLA ILUSIONES CONCÓN	SE CONSULTA LA CONSTRUCCIÓN DE UN SISTEMA DE ALCANTARILLADO PARTICULAR PARA DAR SERVICIO A UN CONJUNTO DE 20 VIVIENDAS Y A DEPENDENCIAS PROYECTADAS PARA RECINTOS DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD EN EL SECTOR INDEPENDENCIA ALTO DE LA COMUNA DE CONCÓN. EL PROYECTO CUENTA CON APROBACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD.
5	2597-5-LP20	SERV. LABORATORIO CLÍNICO AÑOS 2020-2021, CESFAM	EL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL DE CONCÓN REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO PARA LA REALIZACIÓN DE TOMA DE MUESTRAS Y ANÁLISIS, SEGÚN REQUERIMIENTO DE SUS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, POR UN PERIODO DE 12 MESES,

			CONTADOS DESDE EL LUNES 02 DE MARZO DE 2020, CON UN PRESUPUESTO DISPONIBLE DE M$6.000 MENSUALES, ES DECIR M$72.000 ANUALES, APROXIMADAMENTE.
6	2597-6-LP20	REPAVIMENTACIÓN PASAJES UNO, DOS Y TRES.	EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN ES LA REPAVIMENTACIÓN DE LOS PASAJES UNO, DOS Y TRES DE LA POBLACIÓN LOS TRONCOS, CONCÓN. SE CONSIDERAN CALZADAS DE HCV E15 CM; ACERAS REFORZADAS DE HCV E10 CM; MODIFICACIÓN DE SERVICIOS Y OBRAS DE SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN.
7	2597-8-LE20	INSTALACION DE REPLICA DE RUKA MAPUCHE	SE REQUIERE ARMAR UNA RÉPLICA DE RUKA MAPUCHE DE 7.0 MTS DE ANCHO POR 12.0 MTS DE LARGO, CON UNA SUPERFICIE PROYECTADA DE 72,44 M2 Y UNA ALTURA MÁXIMA EN LA CUMBRERA DE 5.0 MTS. TANTO LA FORMA COMO EL PROCESO DE INSTALACIÓN CORRESPONDEN A LOS CRITERIOS QUE ORIGINALMENTE DESARROLLÓ EL PUEBLO MAPUCHE A TRAVÉS DEL RUKÁN.
8	2597-12-LE20	“CONTRATACIÓN DE APOYO EN LABORES DE DIGITACIÓN EN DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y APOYO EN GESTIÓN DE COBRANZA”.	CONTAR CON LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE APOYO EN LABORES DE DIGITACIÓN EN DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y APOYO EN GESTIÓN DE COBRANZAS. ASIMISMO, CONSTITUIRÁN PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO QUE PARA LOS EFECTOS DE DISPONER DE UNA DOTACIÓN DE PERSONAL DE APOYO, EL MUNICIPIO SUSCRITA EN BASE A LA PROPUESTA QUE MÁS CONVENGA A SUS INTERESES Y SE APLICARÁN EN TODO AQUELLO QUE NO SE OPONGA A LAS NORMAS DEL CONTRATO.
9	2597-14 -LP20	CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO CALLE SEIS COMUNA DE CONCÓN	SE CONSULTA LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE PAVIMENTACIÓN EN CALLE SEIS, ENTRE CALLES VERGARA Y CORTÉS DE LA COMUNA DE CONCÓN, DE ACUERDO A PROYECTO INFORMADO FAVORABLEMENTE POR EL SERVIU REGIÓN DE VALPARAÍSO

10	2597-16-L120	“COMPRA E INSTALACIÓN DE CORTINAS ROLLER” PROYECTO CÓDIGO BIP 30387723-0	EL CONTRATO TIENE COMO OBJETIVO PODER DOTAR DE CORTINAS ROLLER A LAS SEDES QUE FORMAN PARTE DEL PROYECTO FNDR CONSTRUCCIÓN SEDE ADULTO MAYOR-DISCAPACIDAD Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, CONCÓN CÓDIGO BIP 30387723-0, CUYA ESPECIFICIDAD APARECE ESTABLECIDA EN EL MARCO TÉCNICO Y EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA LA PRESENTE ADQUISICIÓN CON INSTALACIÓN.
11	2597-17-LP20	REPOSICIÓN DE PARADEROS BORDE COSTERO CONCÓN	REPOSICIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE PARADEROS BORDE COSTERO CONCON
12	2597-18-LQ20	CAJAS DE MERCADERÍA Y ASEO	SE REQUIERE LA COMPRA DE 3071 DE CAJAS DE MERCADERÍA Y ASEO PARA ASISTENCIA SOCIAL.
13	2597-19-LE20	ETAPA DISEÑO POSTA SALUD INDEPENDENCIA CONCÓN	SE CONSULTA ELABORACIÓN, PATROCINIO PROFESIONAL Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PROYECTO POSTA DE SALUD RURAL INDEPENDENCIA, CONFORMADO POR UNA NUEVA EDIFICACIÓN DE 281,20 METROS CUADRADOS DE ACUERDO A PROGRAMA RECINTOS TIPOLOGÍA MINSAL.
14	2597-20-LR20	MEJORAMIENTO PAVIMENTO CIRCUITO LOS ROMEROS CONCÓN	SE CONSULTA LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE PAVIMENTACIÓN CALLES CENTRAL, LOS PEUMOS, LOS ALERCES, LOS QUILLAYES, LOS COPIHUES, LOS ESPINOS Y LAS ENCINAS, SECTOR DE LOS ROMEROS, COMUNA DE CONCÓN, DE ACUERDO A PROYECTO APROBADO POR SERVIU.
15	2597-21-LP20	“CONTRATACIÓN DE APOYO EN LABORES DE DIGITACIÓN EN DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y APOYO EN GESTIÓN DE COBRANZA”.	LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE APOYO EN LABORES DE DIGITACIÓN EN DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y APOYO EN GESTIÓN DE COBRANZAS. ASIMISMO, CONSTITUIRÁN PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO QUE PARA LOS EFECTOS DE DISPONER DE UNA DOTACIÓN DE PERSONAL DE APOYO, EL MUNICIPIO SUSCRITA EN BASE A LA PROPUESTA QUE MÁS CONVENGA A SUS INTERESES Y SE APLICARÁN EN TODO

			AQUELLO QUE NO SE OPONGA A LAS NORMAS DEL CONTRATO.
16	2597-24-LQ20	CAJAS DE MERCADERIA	COMPRAR CAJAS DE MERCADERÍA PARA SER ENTREGADAS A LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DE LA COMUNA DE CONCÓN. LAS CUALES DEBERÁN SER EMBALADAS DE MANERA INDIVIDUAL SEPARANDO LOS ARTÍCULOS DE ABARROTES DE LOS DE LIMPIEZA EN DOS CAJAS DE CARTÓN DISTINTAS, DEBIENDO SER ENTREGADAS EN EL LUGAR DE ACOPIO QUE EL MUNICIPIO DETERMINE, EL CUAL SERÁ INFORMADO OPORTUNAMENTE AL ADJUDICATARIO.
17	2597-25-LR20	SERVICIO DE MANTENCIÓN DE BALIZAS PEATONALES, COMUNA DE CONCÓN 2020-2024	“SERVICIO DE MANTENCIÓN DE BALIZAS PEATONALES, COMUNA DE CONCÓN 2020-2024" CON UNA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA DE $6.000.000 MENSUALES IMPUESTO INCLUIDO, PARA REALIZAR MANTENCIÓN PREVENTIVA Y CORRECTIVA DE 131 BALIZAS UBICADAS EN DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA DE CONCÓN.
18	2597-26-LQ20	CONTRATACION DEL SERVICIO ARRIENDO DE CAMIONES	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRIENDO DE CAMIONES DE VOLTEO.
19	2597-27-LE20	PROYECTO CONSERVACIÓN DE ZÓCALO DE PLAYA AMARILLA	PROYECTO DE CONSERVACIÓN DE ZÓCALO DE PLAYA AMARILLA, DE LA COMUNA DE CONCÓN, PARA MEJORAMIENTO DE CUBIERTAS Y CIERRE PERIMETRAL.
20	2597-28-LP20	“PROGRAMA PILOTO DE COMPOSTAJE DOMICILIARIO DE LA COMUNA DE CONCÓN”	EL CONTRATO TIENE COMO OBJETIVO DESARROLLAR EL PROGRAMA PILOTO DE COMPOSTAJE DOMICILIARIO DE LA COMUNA DE CONCÓN, A TRAVÉS DE LA ENTREGA DE 500 COMPOSTERAS DOMICILIARAS, ASESORAMIENTO EN EL BUEN USO DE ELLAS, CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS Y APOYO PARA LOGRAR LA PRODUCCIÓN DE COMPOST Y LA UTILIZACIÓN DE MATERIA ORGÁNICA, QUE SIRVA PARA SUS CULTIVOS Y QUE VAYAN EN DIRECTO BENEFICIO DE LAS FAMILIAS FAVORECIDAS CUYA ESPECIFICIDAD APARECE

			ESTABLECIDA EN EL MARCO TÉCNICO CONFORMADO POR LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES: TÉRMINOS TÉCNICOS DE REFERENCIA QUE CONFORMA EL EXPEDIENTE PARA SU EJECUCIÓN Y DESARROLLO.
21	2597-31-LQ20	SERVICIO DE MANTENCIÓN DE SEMÁFOROS INSTALADOS EN LA COMUNA DE CONCON 2021-2024	CONTRATAR EL “SERVICIO DE MANTENCIÓN DE SEMÁFOROS COMUNA DE CONCÓN”, CONTANDO CON UNA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA DE $2.268.000 (DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS) PARA LA MANTENCIÓN DE 14 SEMÁFOROS.
22	2597-34-LE20	REPARACIÓN TECHUMBRE BLOC L VILLA PRIMAVERA CONCÓN	EL PROYECTO CONSIDERA EL RETIRO DE LAS PLANCHAS DE TECHO EXISTENTES Y LAS COSTANERAS, CUIDANDO DE NO DAÑAS LA ESTRUCTURA SOPORTANTE. DEL MISMO MODO, SE RETIRAN LOS FRONTONES; LAS CANALES DE AGUAS LLUVIA; CORNISAS Y EL REVESTIMIENTO DE CIELO EN LOS DEPARTAMENTOS DEL ÚLTIMO NIVEL. CUMPLIDO LO ANTERIOR, SE INSTALARÁN NUEVAS COSTANERAS Y PLANCHAS METÁLICAS ZINC-ALUM ONDA ESTÁNDAR. LOS FRONTONES Y ALEROS SERÁN REVESTIDOS CON NUEVAS PLANCHAS DE FIBROCEMENTO DE 6MM. SE INSTALARÁN NUEVAS CANALES Y BAJADAS DE AGUAS LLUVIAS DE PVC. FINALMENTE, SE COLOCARÁ EL REVESTIMIENTO DE CIELO DE DEL DEPARTAMENTOS, LAS CORNISAS Y LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA, PARA LUEGO EMPASTAR Y PINTAR.
23	2597-35-LP20	CAJAS DE MERCADERIA Y ASEO	SE REQUIEREN ADQUIRIR CAJAS DE MERCADERÍA PARA ASISTENCIA SOCIAL EN AYUDA A LOS VECINOS DE LA COMUNA DE CONCON.
24	2597-36-LP20	BACHEO CALLES URBANAS 2020 DE LA COMUNA	OBRAS PROVISORIAS DE EMERGENCIA PAREA LA REPARACIÓN DE BACHES EN PAVIMENTOS DE ASFALTO Y HORMIGÓN EN DIVERSAS CALLES DE LA CIUDAD DE CONCÓN.

Además, cuatro licitaciones fueron publicadas en diciembre 2020, quedando su adjudicación para enero de 2021:

1	2597-32-LR20	“REPOSICIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO AÉREO COMUNA DE CONCÓN”	CORRESPONDE A LA ADJ, LA CONTRATACIÓN Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS CIVILES Y EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO: “REPOSICION ALUMBRADO PUBLICO AEREO COMUNA DE CONCON” CÓDIGO BIP 30487144-0 CONTANDO AL EFECTO CON UNA ASIGNACIÓN DE RECURSOS PARA OBRAS CIVILES, POR UN MONTO GLOBAL DE M$ 2.482.517 (DOS MIL MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS DIECISIETE MIL PESOS, IVA INCLUIDO). PARA LLEVAR A CABO LA OBRA ENCOMENDADA EL ADJUDICATARIO DEBERÁ CONTEMPLAR TODO LO NECESARIO PARA DAR CUMPLIMIENTO AL TRABAJO ENCARGADO, EN CONSIDERACIÓN A QUE EL COMPROMISO CONTIENE ESPECIALIDADES Y TÓPICOS QUE EXIGEN ESTÁNDARES DE CALIDAD, SUSTENTABILIDAD, EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD. DEBIENDO VELAR POR DAR CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS QUE DEMANDA EL PROYECTO, POR LO QUE DEBERÁ ESTUDIAR LA PROPUESTA A CABALIDAD ENTENDER LO QUE SE NECESITA, SIENDO EL OBJETIVO PRINCIPAL EJECUTAR Y MATERIALIZAR EL RECAMBIO REQUERIDO DEL ALUMBRADO PÚBLICO AÉREO.
2	2597-33-LE20	SERVICIO ENLACE DE DATOS, INTERNET, TELEFONÍA Y OTROS	SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENLACE DE DATOS, INTERNET DEDICADO, COMUNICACIÓN TELEFÓNICA, SERVIDOR VIRTUAL DE RESPALDO Y ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS DE CORREOS ELECTRÓNICOS PARA RECINTOS Y OFICINAS, MUNICIPALIDAD DE CONCÓN.
3	2597-39-LP20	ESTUDIO GESTION DE TRANSITO COMUNA DE CONCON	SE REQUIERE CONTRATAR LA REALIZACION DEL ESTUDIO QUE INVOLUCRA UN PLAN DE GESTION DE TRANSITO.
4	2597-41-LE20	VEHICULO DE SEGURIDAD PUBLICA	SE REQUIERE COMPRAR UN VEHÍCULO DE SEGURIDAD PUBLICA.

PROPUESTAS DESIERTAS

Se realizaron 11 propuestas que resultaron desiertas, las que se detallan a continuación:

ITEM	ID	NOMBRE ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN
1	2597-2-LE20	PAVIMENTACION ACERAS CALLE VOLCAN OSORNO	PAVIMENTACION ACERAS CALLE VOLCAN OSORNO ENTRE CALLE RIO GRANDE Y LOS VOLCANES
2	2597-7-LE20	PERSONAL APOYO RENOV. PERMISOS CIRC. 2020 CONCÓN	SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE PROVISIÓN DE NUEVE DIGITADORES PARA APOYAR PROCESO DE RENOVACIÓN DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN VEHÍCULOS MOTORIZADOS AÑO 2020, COMUNA DE CONCÓN. EL PERIODO DE LA PRESTACIÓN ES DESDE EL JUEVES 20 DE FEBRERO AL SÁBADO 04 DE ABRIL DE 2020, AMBAS FECHAS INCLUIDAS.
3	2597-9-LE20	CONTRATACION EN LABORES DE DIGITACION	CONTRATACIÓN EN LABORES DE DIGITACION EN DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y APOYO A LA GESTIÓN DE COBRANZAS.
4	2597-10-LR20	CONSTRUCCIÓN POSTA SALUD INDEPENDENCIA CONCÓN	SE CONSULTA CONTRATAR EN FORMA CONJUNTA LAS ETAPAS DE DISEÑO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE LA POSTA DE SALUD RURAL INDEPENDENCIA, COMUNA DE CONCÓN, SEGÚN APARECE DEFINIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO ASOCIADO AL PROCESO DE LICITACIÓN.
5	2597-15-LE20	“ADQUISICIÓN EQUIPAMIENTO ILUMINACIÓN Y COMPLEMENTOS” PROYECTO CONSTRUCCIÓN SEDE JUVENTUD Y OBRAS COMPLEMENTARIAS CÓDIGO BIP N°30408824-0	ADQUIRIR EQUIPAMIENTO PARA IMPLEMENTAR LA SEDE. LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE PODER CUBRIR LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO, POR NO ENCONTRASE LOS PRODUCTOS EN CONVENIO MARCO. ESTE REQUERIMIENTO ES REALIZADO POR LA MUNICIPALIDAD DE CONCÓN COMO UNIDAD TÉCNICA Y COMO MANDANTE EL GOBIERNO REGIONAL, REGIÓN DE VALPARAÍSO. PARA ELLO SE CUENTA CON UN PRESUPUESTO DE $5.500.000 (CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS)

			IMPUESTOS INCLUIDOS. MONTO FINANCIADO POR GOBIERNO REGIONAL, REGIÓN DE VALPARAÍSO. FUENTE DE FINANCIAMIENTO F.N.D.R. SEGÚN SALDO ÍTEM EQUIPAMIENTO ILUMINACIÓN Y COMPLEMENTOS CONVENIO MANDATO RESOLUCIÓN EXENTA N°926 DEL 25.08.2017.
6	2597-29-LP20	BACHEO CALLES URBANAS 2020 DE LA COMUNA.	LA CONTRATACIÓN TIENE COMO OBJETO LA EJECUCIÓN DE OBRAS PROVISORIAS DE EMERGENCIA PARA LA REPARACIÓN DE BACHES EN CALZADAS DE HORMIGÓN Y ASFALTO EN DIVERSAS CALLES DE LA CIUDAD DE CONCÓN.
7	2597-30-LR20	CONSERVACIÓN ESCUELA ORO NEGRO, CONCON	CONSERVACIÓN ENVOLVENTE TÉRMICA, MEJORAMIENTO DE PATIOS Y PINTURAS, ESCUELA ORO NEGRO, CONCÓN.
8	2597-37-LP20	SERVICIO DE MANTENCION DE VEHICULOS	SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENCION DE VEHICULOS MUNICIPALES.
9	2597-40-LE20	SERVICIO DE ARRIENDO DE DOS VEHICULOS	SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE ARRIENDO DE DOS VEHICULOS.
10	2597-65-LR19	CONSTRUCCION POSTA SALUD INDEPENDENCIA	SE CONSULTA CONTRATAR EN FORMA CONJUNTA LAS ETAPAS DE DISEÑO Y EJECUCION DEL PROYECTO CONSTRUCCION POSTA RURAL INDEPENDENCIA.
11	2597-70-LQ19	ADQUISICION SISTEMA TELEVIGILANCIA PORTALES LPR	SE CONSULTA LA EJECUCION DE TRES PORTALES EN UNA PRIMERA ETAPA, DISPUESTOS EN ZONAS ESPECIFICAS DE LA COMUNA CON EL OBJETO QUE SE INSTALEN EN ELLOS CAMARAS DE ALTA RESOLUCION CONECTADAS A UNA CENTRAL.

Además de lo indicado, se realizaron 5 propuestas que resultaron revocadas por razones del servicio, las que se detallan a continuación:

PROPUESTAS REVOCADAS

N°	ID	NOMBRE DE LA ADQUISICIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN
1	2597-11-LP20	ESTUDIO GESTIÓN DE TRÁNSITO COMUNA DE CONCÓN	EL OBJETIVO DEL ESTUDIO ES DOTAR DE UN PLAN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO PARA LA COMUNA DE CONCÓN, CATASTRANDO Y ENTREGANDO INFORMACIÓN OFICIAL A TRAVÉS DEL RESPECTIVO DIAGNÓSTICO DE LA INFORMACIÓN VIAL Y DE GESTIÓN DE TRÁNSITO, TRAFICO Y MOVILIDAD DE TRANSPORTE PÚBLICO Y PRIVADO.
2	2597-4-LQ20	MEJORAMIENTO Y CONSERVACIÓN PARQUE LA ISLA ETAPA 1	MEJORAMIENTO INTEGRAL Y CONSERVACIÓN PARQUE URBANO AGRO-ECOLÓGICO LA ISLA. EL PROYECTO SE REFIERE A ESTABLECER OBRAS QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DEL PREDIO EN GENERAL, TANTO DE ATENCIÓN Y RECEPCIÓN DE VISITANTES, REDES DE SERVICIOS AGUA - ELECTRICIDAD, MOBILIARIO Y PAISAJISMO. EN EL PROCESO SE PRETENDE TAMBIÉN MEJORAR Y EXTENDER EL ÁREA DEL HUMEDAL.
3	2597-13-LE20	ADQUISICIÓN EQUIPOS Y EQUIPAMIENTO “CONSTRUCCIÓN SEDE SOCIAL PARA LA JUVENTUD Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, CONCÓN"	LA MUNICIPALIDAD DE CONCÓN LLAMA A PROPUESTA PÚBLICA DENOMINADA ADQUISICIÓN EQUIPOS Y EQUIPAMIENTO PROYECTO “CONSTRUCCIÓN SEDE PARA LA JUVENTUD Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, CONCON” CÓDIGO BIP 30408824-0, DESTINADA IMPLEMENTAR LA SEDE. LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE PODER CUBRIR LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL PROYECTO, POR NO ENCONTRASE LOS PRODUCTOS EN CONVENIO MARCO.
4	2597-22-LE20	SERVICIO DE ENLACE DE DATOS	CONSULTA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ENLACE DE DATOS, INTERNET DEDICADO, TELEFONIA, Y CORREO ELECTRONICOEN DEPEN-DENCIAS MUNICIPALES.

5	2597-38-LE20	ASESORÍA A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA OBRA: REPOSICIÓN ALUMBRADO PUBLICO AÉREO COMUNA DE CONCON”	LA PROPUESTA PÚBLICA TIENE COMO OBJETIVO MATERIALIZAR LA CONTRATACIÓN DE LA ASESORÍA A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA OBRA, EN ADELANTE A.T.O., DE LA INICIATIVA DE INVERSIÓN DENOMINADA “ASESORÍA A LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA OBRA: REPOSICIÓN ALUMBRADO PUBLICO AÉREO COMUNA DE CONCON” CÓDIGO BIP 30487144 0, FINANCIADO POR EL FONDO REGIONAL DE DESARROLLO REGIONAL F.N.D.R.

OFICINA DE PROYECTOS COMUNALES AÑO 2020

Objetivo del Programa:

Los cambios experimentados por la comunidad de Concón exigen cada vez más espacios de participación a nivel comunal.
El programa desarrolló los proyectos encomendados por el Municipio sociabilizándolos con la comunidad quienes fueron participes de su diseño de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la ciudadanía.

Proyectos del Programa:

Los proyectos realizados a través del programa correspondieron exclusivamente a diseños y proyectos de arquitectura que estaban en el Plan de Inversión Municipal o a los que de acuerdo a las necesidades del Municipio se postularon a líneas de financiamiento externo tales como: C33; FRIL; PMU; FNDR entre otras.

Funciones del Profesional a cargo del Programa:

El profesional de título arquitecto cumplió en general con los objetivos del programa específicamente desarrollando las siguientes funciones de acuerdo a su contrato:

- Reconocimiento del proyecto encomendado en terreno.
- Recopilación de antecedentes necesarios para la elaboración de proyectos.
- Elaboración de Términos de Referencia de acuerdo a las necesidades de cada uno de los proyectos para la contratación de otros profesionales requeridos tales como: Topógrafo, Ingeniero, Eléctrico, Sanitario etc…
- Anteproyecto de Arquitectura.
- Presentación y sociabilización del Anteproyecto a la comuna.
- Corrección del anteproyecto de acuerdo a las necesidades comunales.
- Aprobación del Anteproyecto por la comunidad.
- Desarrollo del Proyecto de arquitectura, especificaciones técnicas y presupuesto.
- Coordinación y gestión de los proyectos de Especialidades.
- Confección y tramitación del expediente para la obtención de los permisos correspondientes ante la DOM.
- Entrega del expediente técnico a la unidad correspondiente para licitación.
- Apoyo técnico en el proceso de licitación en Visitas a terreno y respuestas y aclaraciones a consultas del portal.

- Apoyo Técnico en el proceso de construcción resolviendo dudas o detalles del proyecto.
- Contraparte técnica en conjunto con el municipio en diseños de proyectos limitando sus funciones a la corrección técnica del proyecto de arquitectura.

II.- TRABAJOS DESARROLLADOS PERIODO 2020.

La Oficina de Proyectos Comunales ha desarrollado de acuerdo a los objetivos específicos del programa durante el año 2020 los siguientes trabajos:

- ✓ MEJORAMIENTO RECINTO DEPORTIVO VISTA AL MAR.

Contraparte técnica del Proyecto. El proyecto consiste en el Mejoramiento integral del recinto. Incluye la construcción de una cancha de futbol de pasto sintético graderías camarines cierres iluminación canchas de skate zonas de juegos mejoramiento de pavimentos e equipamiento deportivo existente. Se elaboraron los términos de referencia para la contratación del diseño y se trabajó como Contraparte Técnica del Consultor junto al Municipio. Actualmente el proyecto se encuentra con RS.

- ✓ DISEÑO URBANO MEJORAMIENTO SECTOR HIGUERILLAS.

El Proyecto de Inversión Municipal de M$ 50.000, consiste en la elaboración de una propuesta arquitectónica del sector, su materialización en un anteproyecto aprobado por la DOM, y el desarrollo de proyectos específicos con sus respectivos permisos y especialidades. Durante el periodo 2019-2020 se licitó contrato y actualmente se encuentra en desarrollo habiendo finalizado la ETAPA I del proyecto consistente en la sociabilización y la propuesta arquitectónica del Barrio.

- ✓ CONSERVACIÓN BALNEARIO PLAYA AMARILLA.

El Proyecto de Arquitectura fue desarrollado en conjunto con la comisión de la DOM de la I. Municipalidad de Concón y consistió en la conservación y mejoramiento del Balneario de Playa Amarilla. Total 6.500 M2 El proyecto ubicado en Av. Borgoño Balneario de Playa Amarilla involucra una inversión de más de M$1.200.000. Durante el periodo 2019-2020 se ha ejecutado la Etapa I y II del proyecto por Obras Portuarias (DOP) habiendo este programa funcionado como contra parte Municipal de los proyectos en ejecución.

- ✓ MEJORAMIENTO DE BAÑOS PUBLICOS QUIOSCOS Y RECINTOS ADMINISTRATIVOS DE PLAYA AMARILLA.

El Proyecto de Arquitectura desarrollado consistió en el mejoramiento de baños públicos y recintos administrativos del Balneario de Playa Amarilla y la reposición de sus quioscos. Total 250m2. El proyecto ubicado en el Balneario de Playa Amarilla involucra una inversión de $68.000.000. La iniciativa fue financiada con recursos Municipales y Licitado en el año 2019 y ejecutada durante el 2020.

- ✓ RAMPA CONSEJO PERSONAS CON DISCAPACIDAD

El Proyecto de Arquitectura desarrollado consistió en el diseño y construcción de una rampa de acceso a la sala de consejo con un presupuesto de $35.000.000 el diseño se encuentra ejecutado y en espera de ejecutarlo.

- ✓ DISEÑO Y CONSTRUCCION PERGOLAS PLAYA AMARILLA

El encargo consiste en el desarrollo los TDR para el diseño y la construcción de las 4 pérgolas de Playa Amarilla en hormigón y estructura de madera laminada con un

presupuesto de $115.000.000 el diseño se encuentra ejecutado y en espera de financiamiento.

- ✓ RAMPA ANFITEATRO

El diseño consistió en una rampa de hormigón de acceso al Anfiteatro contando con un presupuesto de $15.000.000 El proyecto se elaboró en apoyo a fondos de DIDECO y fue presentado para financiamiento.

- ✓ CONSERVACION CESFAM

El proyecto consistió en una iniciativa en conjunto con la Dirección de Salud para postular a líneas de financiamiento externo por un importe de $120.000.000 la reposición del sistema eléctrico luminarias y cielos del Centro de Salud.

ASESORIA URBANA AÑO 2020

Conforme al Artículo 21º Letras a), b), c) a partir del 9º párrafo del D.F.L. 1 – 19.704, o "Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado de la Ley 18.695", debe existir adscrito a la Secretaría de Planificación una unidad de Asesoría Urbana, quien deberá estar en posesión de un título universitario.

OBJETIVOS:

1. Proponer y Promover iniciativas para conducir el desarrollo urbano comunal, en relación a los lineamientos establecidos en los instrumentos de planificación vigentes de la Comuna de Concón: Pladeco, Pladetur, Plan Regulador Comunal.

2. Gestionar con otros servicios la ejecución de Proyecto Específicos relativos al mejoramiento y complemento de vialidad comunal, cautelando que se inserten en las proyecciones de crecimiento y lineamientos urbanos: Mejoramiento Conexión Concón Reñaca, Mejoramiento Ruta F30E, Mejoramiento Ruta F528, Pavimentos Participativos, Mesa Técnica Regional del Borde Costero, Plan regulador comunal.

3. Gestionar los escenarios que permitan el manejo y cuidado del Patrimonio Natural de la Comuna de Concón: Plan de Manejo del Campo Dunar, Borde Costero, Rio Aconcagua, Humedal de Concón.

4. Promover los proyectos y la materialización de mejoramientos urbanos, que permitan elevar la calidad de vida en los espacios públicos de la comuna.

5. Coordinar materias de desarrollo territorial y de obras con otros servicios públicos o instituciones: MOP, MIDEPLAN, MINVU, SERVIU y mesas Técnicas Municipales de Desarrollo Urbano: D.O.M., Transito, Operaciones, y Jurídico.

6. Difusión de los Procesos de Ordenamiento Territorial y lineamientos Urbanos de la Comuna.

FUNCIONES:

1. **Proponer y Promover iniciativas para conducir el desarrollo urbano comunal, en relación a los lineamientos establecidos en los instrumentos de planificación vigentes de la Comuna de Concón: Pladeco, Pladetur, Plan Regulador Comunal.**

    - Se participó, coordinó y gestionó reuniones, presentaciones y mesas de trabajo para verificar si distintas iniciativas presentadas a RCA, EIA, DIA se ajustaron a los lineamientos urbanos establecidos en la planificación urbana.
    - Se desarrolló el llamado a licitación pública de la EAE para la Modificación N°2 del Plan Regulador Comunal correspondiente a creación de la ZAC Zona Aeropuerto de Concón, modificar el uso de suelo militar por infraestructura aeroportuaria y comercial en la zona ZEU15.
    - Se apoyó en la gestión de la revisión por parte de DIRECTEMAR de la Modificación de Línea de Playa La Boca, Concón. Se apoyo en la gestión con la Subsecretaria de FFAA para la resolución que resolvió la Modificación de Línea de Playa, publicada en D.O. con fecha 02.11.20.
    - Se apoyó a Secplac en la propuesta de la imagen objetivo del proyecto del Paseo Costero Playa La Boca, que busca dar seguridad a través de consolidación del borde en esta zona litoral fluvial de la comuna junto con la definición del borde mar fiscal y la privada en terreno.
    - Se desarrollaron reuniones con la Dirección de Aeropuertos del Ministerio de Obras Públicas para obtener mayores antecedentes del Plan Aeropuertos que impulsa el MOP.
    - Se informó a la Administración Municipal que los proyectos de Pavimentación de Los Romeros están consignados en PLADECO 2018-2022, lo anterior referido a los cuestionamientos referidos a la falta de participación ciudadana.
    - Se participó y colaboró en la revisión de cada etapa del estudio de prefactibilidad de Terminal de Buses de Concón
    - Se participó y colaboró en la revisión del proyecto del Plan Maestro de Accesibilidad Universal de Concón.

2. **Gestionar con otros servicios la ejecución de Proyecto Específicos relativos al mejoramiento y complemento de vialidad comunal, cautelando que se inserten en las proyecciones de crecimiento y lineamientos urbanos: Mejoramiento Conexión Concón Reñaca, Mejoramiento Ruta F30E, Mejoramiento Ruta F528, Pavimentos Participativos, Mesa Técnica Regional del Borde Costero, Plan Regulador Comunal.**

    - Se participó como asesor técnico municipal en diversas reuniones de Alcaldía para la gestión del proyecto Serviu de Mejoramiento del Camino Costero Reñaca-Concón.

    - Se participa como coordinador con Dirección de Vialidad MOP y la IF MOP del proyecto Ampliación Ruta F 30 E, Sector Rotonda y la recepción de paisajismo.

    - Se participó como encargado Municipal del Programa de Pavimentos Participativos del Minvu en la Postulación y posterior Adjudicación del proyecto de Repavimentación del Pasaje Tres, de Villa Concón.

    - Se gestionó con Serviu la continuidad del Proyecto Mejoramiento conexión Vial Reñaca Concón VIA PIV, lográndose incorporar al presupuesto sectorial la actualización del proyecto y su continuidad en

una sola etapa constructiva (Etapa VI Terravista-F30E) por parte de SERVIU Región de Valparaíso.

- Gestiona con Serviu la Reparación de la VIA PIV, Sector Avenida Aconcagua con Segunda Transversal, siniestro delictual en cajón de aguas lluvias y túnel hechizo que debilitó la calzada poniente de la vía.

3. **Gestionar los escenarios que permitan el manejo y cuidado del Patrimonio Natural de la Comuna de Concón: Plan de Manejo del Campo Dunar, Borde Costero, Rio Aconcagua, Humedal de Concón.**

- Se participó en oficios al SEA por Declaraciones de Impacto Ambiental y estudios de Impacto Ambiental, junto a la Dirección de Obras, Medio Ambiente y la comisión científica del municipio con observaciones, precisiones y aclaraciones respecto a los planes de desarrollo y planificación territorial vigente frente a emprendimientos de impacto ambiental: Extracción de áridos en la cuenca del Aconcagua y urbanizaciones de Reconsa.

- Se participó en reuniones técnicas con Seremi de Medio Ambiente, Ministerio Medio Ambiente, Dirección Regional del Consejo de Monumentos Nacionales con el objetivo de Ampliar el SN Roca Oceánica hacia el mar y en la recepción de la RCA del Proyecto Hotel Punta Piqueros, que mejoró las instalaciones y senderos del Santuario de la Naturaleza Roca Oceánica.

- Se participó en la revisión del proyecto de Plan de Manejo del SN Campo Dunar Punta de Concón. Se observó y se solicitó complementar la propuesta desarrollada por Seremi MMA.

4. **Promover los proyectos y la materialización de mejoramientos urbanos que permitan elevar la calidad de vida en los espacios públicos de la comuna:**

- Se colaboró y Desarrolló la propuesta de flujos viales de tránsito en sector de Bosques de Monte mar para ser presentada a Depto. de Transito de la Municipalidad.

- Se coordinó y colaboró en mesa de trabajo por la Pavimentación de circuito de Calles Los Romeros. Se desarrolló infografías explicativas del proyecto de aguas lluvias y pavimentación para diversas presentaciones a la comunidad. Se informó que la pavimentación de Los romeros esta consignado en Pladeco actualizado 2018-2022.

- Se colaboró en la propuesta de ajuste de calzada frente a las Plazas de los Romeros beneficiadas con la pavimentación en desarrollo.

- Apoyó a Secplac en observaciones a las obras DOP MOP en proyecto de mejoramiento de Playa Amarilla, etapas I y II.

- Desarrolló proyecto Sectra de medidas preventivas de distanciamiento y desplazamiento social por COVID 19. Se adjudica recursos para ejecución.

- Se apoyó y coordinó con DOM y SERVIU en revisión de proyectos de pavimentación de vialidad urbana en distintos puntos de la comuna.

- Se apoyó en la gestión de conservación de colectores secundarios Serviu.

5. **Coordinar materias de desarrollo territorial y de obras con otros servicios públicos o instituciones: MOP, MIDESO, MINVU, SERVIU, CMN y mesas Técnicas Municipales de Planificación y Desarrollo Urbano: D.O.M., Medio Ambiente, Tránsito, Operaciones, y Jurídico.**

   - Se participó en reuniones Municipio, Serviu y UOCT para la implementación del semáforo de Manantiales y Segunda Transversal por el Proyecto Serviu “Mejoramiento conexión Reñaca Concón, Vía PIV, V Etapa Av. Aconcagua.

   - Se participó y colaboró en taller para Modificación del Plan Regulador Metropolitano de Valparaíso, para la desafectación de gravámenes de utilidad pública de la Avenida Aconcagua y otras vías estructurantes que se proyectan en la comuna. Minvu informó el desarrollo de un texto refundido con la Modificación actualmente en revisión por CGR.

   - Participación en talleres Sectoriales SECTRA referidos al STU y al Plan de Inversiones en Infraestructura de Movilidad y Espacio público del Gran Valparaíso. Gestiona con GORE apoyo para el Desarrollo de cartera de proyectos PIEP de la comuna de Concón.

   - Se participó como contraparte municipal en el estudio Sectra Mejoramiento Edmundo Eluchans y sus proyecciones hacia Concón. Coordina lineamientos de planificación entre SECPLAC, DOM y Tránsito.

   - Se desarrolló la planimetría para la distribución de cajas de alimentos GORE a la comunidad.

   - Se desarrollaron levantamientos demográficos por sectores y juntas de vecinos para la distribución de cajas de alimento.

   - Se participó en asistencia al Depto. Jurídico de testigo en defensa del Municipio por causas vinculadas al servicio, proyectos en desarrollo y ejecutados.

   - Se participó en seminario GORE “Hacia la Administración de Áreas Metropolitanas” Posteriormente se participó en talleres de trabajos con Asesores Urbanos de Valparaíso, Viña del Mar, Quilpué y Villa Alemana con Gobierno Regional con el objeto de implementar un Modelo de Gestión Metropolitano de estas 5 comunas.

   - Se participó en reuniones con MOP y Dirección de Aeropuertos para tomar conocimiento del Plan Aeropuertos y del proyecto formulado por la DAP para el Aeródromo de Concón.

6. **Difusión de los Procesos de Ordenamiento Territorial y lineamientos Urbanos de la Comuna.**

   - Se respondió a diversas solicitudes de información pública y transparencia en materia de planificación urbana, zonificaciones del PREMVAL y Plan Regulador Comunal, aplicación de Normativas, zonas de riesgo del PRC, proyectos urbanos, limites urbanos, zonas de interés medio ambiental, borde costero, proyectos y planes sectoriales.

   - Se apoyó a prensa con el desarrollo de información y gráficas relacionadas con iniciativas municipales y proyectos sectoriales para ser publicadas en plataformas virtuales a la comunidad.

- Se apoyó a Medio Ambiente Municipal y al Equipo científico Municipal en observaciones, precisiones y aportes a Declaraciones de Impacto Ambiental informando al SEIA la orientación comunal en función de los instrumentos de planificación territorial y de desarrollo comunal vigentes.

- Se desarrolló y compartió con departamentos municipales planimetrías y graficas territoriales de la zona a fin de facilitar la gestión y coordinación de acciones de la administración municipal.

1. PROGRAMA PAVIMENTOS PARTICIPATIVO – MINVU

Durante el año 2020 se obtuvo la clasificación para la ejecución del proyecto de pavimentación del pasaje tres, solicitado por la Junta de Vecinos de Villa Concón, en el marco del Llamado 29 del Programa MINVU de pavimentos participativos obteniéndose el financiamiento del proyecto que se detalla a continuación y que actualmente se encuentran en proceso ejecución:

NOMBRE DEL PROYECTO	Aporte Comité M$	Aporte Municipio M$	Aporte MINVU M$	Total Proyecto M$
Repavimentación PASAJE TRES	**0**	**4.100**	**25.038**	**29.138**

PROGRAMA TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA (PTRAC)

Con el objeto de cumplir lo descrito por la Ley 21.020 y fomentar la Tenencia Responsable de Animales de Compañía la comuna gestionó la contratación de un Médico Veterinario de media jornada encargado del Registro Nacional de Mascotas de la Comuna, Gestión de Proyectos de Esterilización y Control Sanitario, Apoyo para Rescates de Animales en Emergencia, Atención de Denuncias Ciudadanas, Generación de Jornadas Educativas y Actualización de la Ordenanza Local de Tenencia Responsable de Animales de Compañía junto a la creación de procedimientos para su correcta aplicación.

Los proyectos “Plan Médico Veterinario en tu Municipio Año 2019” y “Plan Nacional de Esterilizaciones Responsabilidad Compartida año 2018”, desarrollados por la Comuna durante el año 2020 se encuentran en proceso de cierre. Por motivo de la creación de la Dirección de Medio Ambiente, Mantención, Aseo y Ornato el Programa de Tenencia Responsable se traslada a dicha dirección a partir del año 2021.

PROYECTOS MENORES DE EJECUCIÓN DIRECTA EN APOYO A LA COMUNIDAD AÑO 2020

La I. Municipalidad de Concón, recibe constantemente solicitudes asociadas a obras menores de construcción, y para responder a estas solicitudes es que se ha puesto gran énfasis en mantener a disposición personal necesario, con capacidades y habilidades para dar respuesta y entregar soluciones.

Requiriendo ejecutar un Programa que disponga de constante mano de obra, para ir en apoyo a la comunidad con obras menores de proyectos de ejecución directa, para lo cual es necesario, contar con un equipo que considera un apoyo técnico en construcción y personal a fin de ejecutar los trabajos, permitiendo la reposición y mantención de veredas en tramos menores, mejoramientos y/o habilitación en áreas de recreación, construcción muros de contención en áreas públicas o comunes de condominios sociales, en proyectos relacionados con personas de escasos recursos o con capacidades disminuidas previo informe social de DIDECO, para ejecución y/o mejoramiento de pavimentos en accesos a viviendas y construcción de muros de contención en deslindes, entre otros similares.

Personal contratado para la realización de estos proyectos.

CANTIDAD	CARGO
1	Apoyo Técnico
3	Capataz
1	Soldador
15	Jornales

CARGO	OBJETIVO	FUNCIONES
Técnico	Responsable de entregar apoyo técnico al programa, gestionar adquisición de herramientas y materiales necesarios. Encargado de emitir informes del estado y avance de los trabajos, además de velar por bienestar del equipo que conforma el programa.	1) Evaluar técnicamente si es factible realizar y/o entregar ayuda a través del programa, en representación de la I. Municipalidad, cumpliendo con las normativas vigentes en relación a la ley 18.965 y a la ordenanza general de la ley general de urbanismo y construcciones. 2) Elaborar proyectos de los trabajos a ejecutar; cubicar, planificar y coordinar con el equipo a cargo las labores. 3) Supervisar y asesorar técnicamente durante la ejecución de los trabajos en que se encuentre interviniendo el Programa. 4) Realizar tareas administrativas para solicitar la adquisición de materiales, y abastecer al programa de los materiales que se requieran y que se encuentren

		disponibles principalmente en el portal del Mercado Público. 5) Coordinar con proveedores las entregas de los productos adquiridos, procurando posteriormente gestionar el pago de las facturas respectivas. 6) Gestionar el bienestar del equipo que deberá dirigir; entregando herramientas, elementos de protección, vestuario y acompañamiento al momento de supervisar en el desarrollo de las tareas en que se encuentren afectos. 7) Preparar y emitir informes de visitas y/o reuniones realizadas en terreno de acuerdo a solicitudes recibidas a través de Oficina de Partes para posterior evaluación. 8) Coordinar con los departamentos correspondientes y que sea necesario para llevar a cabo las diferentes tareas, solicitando apoyo para traslados, entrega de información, entre otros. 9) Apoyar en casos sociales y/o a personas con discapacidad al área social, y velar que sean justificados los requisitos sociales mínimos.
Capataz	Responsable en terreno, de la correcta ejecución de los proyectos para con la cuadrilla a su cargo, encargado de gestionar necesidades para llevar a cabo los trabajos y las de su equipo.	1) Velar en terreno por la correcta ejecución de los proyectos encargados de acuerdo a instrucciones. 2) Informar situaciones y planteamientos que se puedan presentar durante la ejecución de los trabajos. 3) Velar por el correcto uso y cuidado de herramientas que sean entregadas para la ejecución de los trabajos. 4) Apoyar con la coordinación necesaria, para realizar traslados del equipo y sus herramientas.
Soldador	Responsable de aportar con mano de obra necesaria para la ejecución de proyectos en que se requiera conocimiento y habilidades en estructuras metálicas y/o enfierraduras.	1) Entregar la mano de obra necesaria para trabajos con soldadura. 2) Velar en terreno por la correcta ejecución de proyectos directamente relacionados a su cargo. 3) Informar situaciones y planteamientos que se puedan presentar durante la ejecución de los trabajos.

		4) Encargado de velar por el correcto uso y cuidado de herramientas eléctricas que sean entregadas para la ejecución de los trabajos. 5) Apoyar constantemente al equipo con el cual trabaje, para realizar traslados. 6) Apoyar a los capataces, cuando no se encuentre realizando trabajos específicos en soldadura.
Jornal	Responsable de proporcionar la mano de obra complementaria y necesaria.	1) Apoyo constante a su grupo de trabajo, para llevar a cabo los proyectos encomendados entregando mano de obra, conocimiento y/o habilidades de acuerdo a su cargo, como es para movimiento de tierra, ejecución en albañilería, carpintería entre otros. 2) Realizar sus labores de acuerdo a indicaciones o instrucciones. 3) Responsable de ejecutar las labores encomendadas personalmente en forma regular, comprometida, con esmero y dedicación. 4) Orientar el desarrollo de sus funciones al cumplimiento de los objetivitos de la Municipalidad. 5) Apoyo en el correcto uso y cuidado de herramientas, así como también de los materiales a utilizar.

Presupuesto año 2020, $ 101.000.000.-

Trabajos y/o tareas realizadas:

Construcción murete pasaje José Yáñez




Instalación protecciones en contenedores parque La Isla




Construcción paneles metálicos móviles, uso departamento de Cultura




Construcción muro de contención Las Gaviotas, (caso social)




Construcción muro de contención en Vista al Mar (caso social)




Reposición tramo vereda en Chañarcillo con José Yáñez




Construcción jardinera perimetral Araucaria, Playa Amarilla




Construcción deck de madera, entre rampa y escala, Playa Amarilla




Reconstrucción murete, en bajada Av. Labarca al llegar a Playa Amarilla




Limpieza y blanqueamiento muros zócalo Playa Amarilla

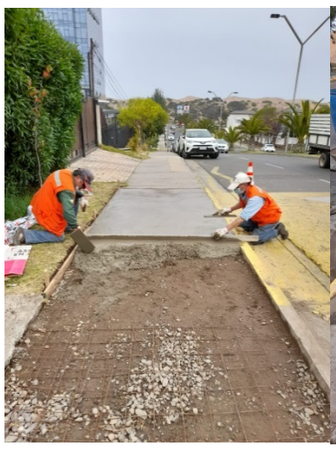



Construcción e instalación puerta en medidor de agua, Playa Amarilla




Reposición tramos de veredas en Bosques de Montemar



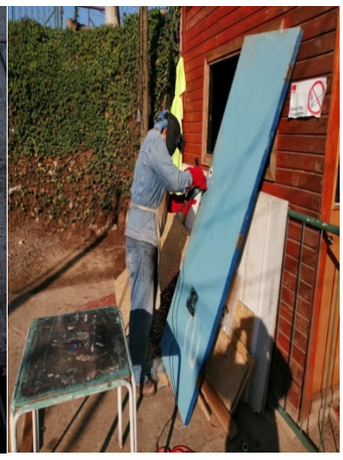












PRESUPUESTO MUNICIPAL

El instrumento principal de la planificación financiera es el Presupuesto Anual, el cual es una herramienta flexible, ya que en él se vierten las proyecciones de los ingresos y gastos, los cuales se van ajustando de acuerdo a su comportamiento efectivo durante el año presupuestario correspondiente.

En el presupuesto se establecen prioridades y se evalúa la consecución de sus objetivos, manteniendo el equilibrio de los ingresos y gastos presupuestarios.

El presupuesto inicial del año 2020 comenzó con M$14.933.202, lo que implicó un crecimiento del 9,1% respecto a la Propuesta de Presupuesto año 2019, siendo los principales ingresos los que dicen relación con la recaudación del Impuesto Territorial que ascendió a M$5.208.106, seguidos por la recaudación de Permisos de Circulación por un monto de M$3.052.602, la Participación del Fondo Común Municipal con M$1.820.000 y las Patentes Municipales con M$1.433.790 que representan un 77,1% de los ingresos totales proyectados.

Asimismo, se estimaron los gastos que debería asumir la Municipalidad durante el transcurso del año 2020 con objeto realizar la prestación de servicios municipales, en cuyo caso destacan los gastos del área de Gestión Interna con un monto total de M$7.885.882, incluyendo el financiamiento de la planta completa de acuerdo a la implementación de la Ley N°20.922, seguidos por los gastos del área Servicios Comunitarios, que ascienden M$ 5.700.393, donde los gastos estimados más relevantes, son los Servicios Generales, que alcanzaron los M$3.361.200, destacando el gasto proyectado en Servicios de Aseo con M$1.730.000, donde el mayor gasto es el Servicio de Recolección de Residuos seguidos por el Servicio de Barrido de Calles, mantención de áreas verdes M$ 770.000 anual y el gasto en consumo de alumbrado público se estimó en M$700.000.

En el área social esta Propuesta de Presupuesto proyectó mantener todos los Programas considerados en las áreas Sociales, Comunitaria, Culturales y Recreacionales existentes durante el año 2019. Se incorporaron recursos para el funcionamiento de las nuevas Sedes Comunitarias destinadas a la Juventud, Discapacidad y Adulto Mayor, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes de nuestra comuna, contemplándose recursos para impartir Talleres para estos grupos prioritarios. También se incorporan recursos para apoyar los presupuestos de Salud y Educación, con M$150.000 y M$480.000, respectivamente, siendo estas áreas de alta prioridad para esta Administración, logrando en el caso del área salud aumentar los servicios prestados y en relación al área de Educación el aporte municipal permite cubrir el déficit que se provoca con los recursos enviados a través de las subvenciones.

Como todos los años, pero especialmente en el transcurso del año 2020 estuvimos permanentemente monitoreando y realizando análisis de los ingresos y gastos con objeto realizar oportunamente los ajustes presupuestarios que se requirieron a fin mantener la sanidad de las finanzas municipales, debido a la pandemia y sus múltiples efectos en la recaudación de ingresos y distribución de los gastos necesarios para atender a nuestra comunidad. Realizándose siete modificaciones presupuestarias dado que múltiples ingresos se vieron mermados como son las Patentes Municipales, los Permisos de Circulación, el Impuesto Territorial, los Derechos de Obras, las multas del Juzgado de Policía Local, los trámites de Licencias de Conducir y los recursos provenientes del Fondo Común Municipal, entre otros. Situación que provocó realizar una importante e inédita contracción al presupuesto vigente a través de la Cuarta Modificación Presupuestaria donde se disminuyeron los ingresos proyectados para el año 2020 en M$2.659.049 y a la vez fue necesario redistribuir los gastos con objeto atender las necesidades de la comunidad aumentando principalmente el gasto en asistencia

social y priorizando el financiamiento de los gastos fijos de la Municipalidad tales como los sueldos donde se retrasó la implementación de la nueva dotación de funcionarios al último trimestre del año y el 2021, consumo de servicios básicos, gastos propios del funcionamiento municipal, privilegiando los gastos asociados a contratos de servicios destinados a atender a la comunidad como recolección de residuos, barrido de calles, mantención de áreas verdes y alumbrado público, entre otros similares.

Del análisis del comportamiento presupuestario año 2020 es posible señalar que el presupuesto estimado al 31 de diciembre de 2020 incluido el saldo inicial de caja 01 de enero 2020 ascendió a M$18.042.165, de los cuales se percibieron ingresos por M$18.570.594, es decir se captaron M$528.429 más que los estimados, situación que se produce principalmente debido a la transferencia realizada por la Tesorería General de la República el día 29 de diciembre por M$50.054 correspondientes a Derechos de Aseo Impuesto Territorial, M$439.870 de Impuesto Territorial y M$97.374 de Fondo Común Municipal, lo que implica un monto total de M$587.298. Cabe señalar que a esta fecha ya era imposible de incluir al presupuesto vigente a través de modificación presupuestaria debido a que se requiere 5 días de análisis del Concejo Municipal para su aprobación, por lo cual aumentaron el saldo inicial de caja del presupuesto 2021. Es importante indicar también que durante el mismo mes de diciembre, específicamente el día 07 fueron transferidos M$39.706 de Derechos de Aseo de Impuesto Territorial, M$484.531 de Impuesto Territorial y M$150.251 de Fondo Común Municipal, es decir M$674.488. Por lo tanto en el mes de diciembre hubo un repunte de estos ingresos que se vieron muy afectados y fuera de toda normalidad en comparación a las recaudaciones en años anteriores por este mismo concepto, dado que estábamos acostumbrados a percibir cada vez más recursos, llegamos a tener meses como julio, agosto y septiembre donde no hubo transferencia por saldos del FCM, por ejemplo. En relación a los gastos éste se contrajo con objeto cubrir las necesidades de la comunidad en cuanto a prestación de servicios habituales como también para gastos de asistencia social.

En este mismo contexto de decaimiento de los ingresos municipales en el mes de septiembre de 2020 se elaboró la Propuesta de Presupuesto Municipal para el año 2021, por lo cual se utilizó un criterio conservador, teniendo presente la situación económica que se estaba presentando y su proyección para el año siguiente, la cual permitió prever que estaría influida principalmente por el escenario político económico mundial, que llevaría a un lento crecimiento de nuestra economía, situación que afectará directamente en los ingresos que se puedan percibir a través de los cobros de derechos e impuestos. Se contempló una contracción de la economía para el presente año y se estimó un bajo crecimiento, con un IPC proyectado para el año 2020 y 2021 del 2,1% y 2,7%, respectivamente. Existiendo una alta probabilidad de aumento del desempleo incluso a una cifra de dos dígitos, ante lo cual el Gobierno advierte que incentivarán la reactivación económica. Se realizaron las proyecciones de los sueldos tanto para funcionarios de planta como contrata y honorarios del área gestión interna, reajustados en un 1,5% para el mes de diciembre de 2020 y de un 2% para diciembre de 2021.

Esta Propuesta de Presupuesto contempló un total de ingresos proyectados para el año 2021 de M$ 12.841.456, es decir un 16,3% inferior al presupuesto inicial año 2020, siendo los principales ingresos los que dicen relación con la Recaudación del Impuesto Territorial que asciende a M$4.575.000, seguidos por la recaudación de Permisos de Circulación por un monto proyectado de M$2.666.271, la Participación del Fondo Común Municipal con M$1.500.000 y las Patentes Municipales con M$1.160.000, ingresos que representan un 77,1% de los ingresos totales proyectados, casualmente se mantiene la misma composición del año 2020.

Al respecto es importante mencionar que los mayores porcentajes de contracción de ingresos se dan en la Licencias de Conducir en donde se estima una disminución del 37,5% respecto al presupuesto inicial 2020, ya que hubo una fuerte

caída de la prestación de este servicio durante el presente año que podría comenzar a retomar una mayor actividad durante el año venidero. Le siguen las Multas de Beneficio Municipal con una caída del 36,4%, los Derechos de Obras con el 28,4%, las Patentes Municipales con el 19%, el FCM con el 17,6%.

Al respecto la Administración Edilicia ha adoptado la decisión de proponer un Presupuesto que comience con ingresos más probables de alcanzar de manera de mantener el control presupuestario y análisis permanente de su comportamiento real con objeto poder incorporar las variaciones que se vayan presentando y tener claro los ingresos que va obteniendo dada la gran incertidumbre que estamos enfrentado, de esta manera se podrá mantener una administración presupuestaria financiera equilibrada.

Asimismo, se estimaron los gastos que deberá asumir la Municipalidad de Concón durante el transcurso del año 2021 con objeto realizar la prestación de servicios municipales, en cuyo caso destacan los gastos del área de Gestión Interna con un monto total de M$7.058.466, seguidos por los gastos del área Servicios Comunitarios, que ascienden M$ 4.845.681. Cabe indicar que en el gasto de Gestión Interna se contempla el financiamiento de la Planta Municipal vigente completa de acuerdo a la normativa.

Los otros gastos que son relevantes en la Propuesta de Presupuesto dicen relación con los Servicios Generales, incluidos en el Area de Gestión Servicios Comunitarios que alcanzan a los M$3.283.500, destacando el gasto proyectado en Servicios de Aseo con M$1.472.000, donde el mayor gasto es el Servicio de Recolección de Residuos seguidos por el Servicio de Barrido de Calles, donde esta Municipalidad ha hecho un gran esfuerzo por mejorar la limpieza y eliminar los microbasurales que existían y que en ocasiones reaparecen, considerándose por razones presupuestarias sólo el camión adicional para reforzar la época estival, meses de enero y febrero, más el servicio habitual. También se ha realizado un gran esfuerzo para mejorar, crear y mantener nuevas áreas verdes de la comuna, proyectándose un gasto que ascenderá a M$ 865.000, anuales. A su vez en el gasto en consumo de alumbrado público se provee un monto de M$600.000, en consideración a que ya se realizó el cambio masivo de luminarias en postes ornamentales y prontamente se materializaría la ejecución del proyecto de recambio masivo de luminarias de alumbrado público tipo Led, situación que será una gran oportunidad para nuestra comuna ya que permitiría mejorar el parque lumínico existente otorgando mayor luminosidad y contribuyendo al ahorro energético y en consecuencia reduciendo el consumo estimado para el año venidero.

En el área social esta Propuesta de Presupuesto mantiene todos los Programas considerados en las áreas Sociales, Comunitaria, Culturales y Recreacionales actualmente existentes, contemplando actividades a realizar de acuerdo a los nuevos protocolos Covid y lo que la autoridad sanitaria vaya estableciendo en su momento. No se contempla en lo inmediato la realización de actividades tradicionales masivas debido a la contingencia sanitaria a fin contribuir al resguardo de la salud de nuestros vecinos.

Además se contempló recursos para seguir realizando Cursos de Capacitación, los cuales serán herramientas para la colocación laboral efectiva de nuestros vecinos. Adicionalmente se contempló una distribución de recursos para Asistencia Social, incluyendo mayor disponibilidad recursos para la adquisición de alimentos.

También se incorporan recursos en el Programa Comunitario de Televigilancia y de Apoyo a las Víctimas, donde se incluye la contratación de Apoyo de Operadores de cámaras, Apoyo de profesional Abogado para asistir a las víctimas de delitos y M$20.000 para la contratación de mantención de las cámaras. En esta misma área de Seguridad Pública se continuará con el trabajo requerido para disminuir los índices de inseguridad, a través de la aplicación del Plan de

Seguridad Pública y la concreción de nuevos proyectos en esta materia, esperando el funcionamiento de los primeros Pórticos de Seguridad en nuestra comuna.

Se incorporan en esta Propuesta M$480.000 para transferir al presupuesto de Educación de manera de cubrir los gastos contemplados en esta área. En relación al Presupuesto de Salud por primera vez se ha logrado realizar una gestión que permite autofinanciarse y no siendo necesario transferir recursos desde el Municipio. Cabe señalar que con esta situación no se está poniendo en riesgo la atención de los usuarios, muy por el contrario, se tiene planificado atender la alta demanda producto de la situación de pandemia de la mejor manera y con los recursos necesarios para ello, haciendo un uso eficiente y eficaz de los recursos estimados para el año 2021.

En cuanto a la cartera de proyectos del Plan de Obras Municipal, y dada la fuerte contracción de los ingresos proyectados, por primera vez nos vimos enfrentados a presentar un presupuesto con un mínimo de recursos (M$60.000), los cuales se proponen destinarlos al financiamiento del Programa Proyectos Menores de Ejecución Directa en Apoyo a la Comunidad, Etapa 1, por un periodo de seis meses, en la medida que los ingresos vayan teniendo un comportamiento al alza respecto a la estimación de este presupuesto inicial se podrán financiar mayor cantidad de iniciativas de inversión, manteniéndose el compromiso de la Administración de agotar todas las instancias de postulación de proyectos a líneas de financiamiento regionales y nacionales que permitan financiar obras de inversión que contribuyan a mejorar el bienestar de nuestros vecinos y buscar incrementar la recaudación de manera de poder abordar las mayores necesidades que se puedan presentar durante el transcurso del año.

Por último recalcar que la Propuesta de Presupuesto año 2021 fue austera y reflejó el compromiso de la Administración actual con la comunidad de mantener las finanzas municipales saneadas, sin deudas ni déficits presupuestarios.

Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Tránsito y Transporte Público**

GESTION AÑO 2020

DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

1° RECURSOS CAPTADOS EL AÑO 2020

La labor desarrollada por este Departamento en la captación de recursos económicos durante el año 2020 por concepto de Permisos de Circulación Licencias de Conducir y Derecho Varios.

1.1 PERMISO DE CIRCULACION

Una de las fuentes de ingresos relevantes del Municipio son la recaudación por el Otorgamiento de Permisos de Circulación, que tiene tres fechas de vencimiento: vehículos particulares, 31 de Marzo – Locomoción Colectiva 30 de Mayo- Vehículos de carga de más 1.750 kilos, 30 de Septiembre, logrando captar durante el año 2020 una cantidad de 28.252 ingresos.

En Anexo N° 2 se remite información de los ingresos y un cuadro comparativo entre los años 2018, 2019 y 2020.-

1.2 LICENCIAS DE CONDUCIR

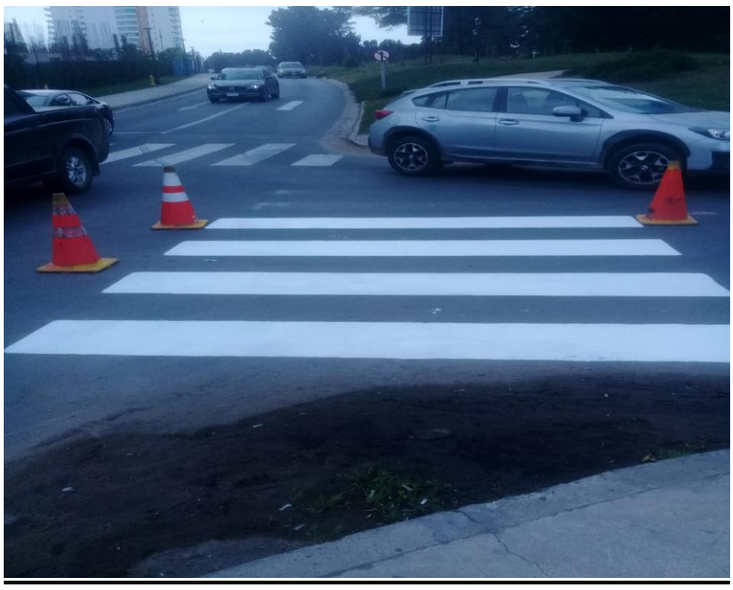
Durante el año 2020 se otorgaron 2.786 en atención de Licencias de Conducir.

1.3 DERECHOS VARIOS:

En la Dirección de Tránsito y Operaciones existen algunos servicios a la comunidad, los cuales también generan ingresos denominados Derechos Varios otorgados durante 2020 entre los cuales se mencionan: Recolección escombros ramas o basura, Registro Comunal de vehículos de arrastre, Otorgamiento de duplicados de Permisos de Circulación, Sellos Verdes de vehículos nuevos, Certificados Oculares, Autorización para circulación de camiones, Corrales Municipales, Multas y tramites varios.

Mejoramiento y Mantención de Señalización Vial Pintado Pasos Peatonales y espacios discapacitados.

Como cada año se sigue realizando una mantención y renovación constante de instalación y repintado de toda señalización vial.





Instalación y mantención de Semáforos.

Durante el año 2020 se han instalado instalados 4 nuevos semáforos para regular el tráfico en las siguientes intersecciones:

1.- Calle Escrivá de Balaguer con Av., Los Pellines Oriente.

2.- Calle Escrivá de Balaguer con Av. Los Pellines Poniente.

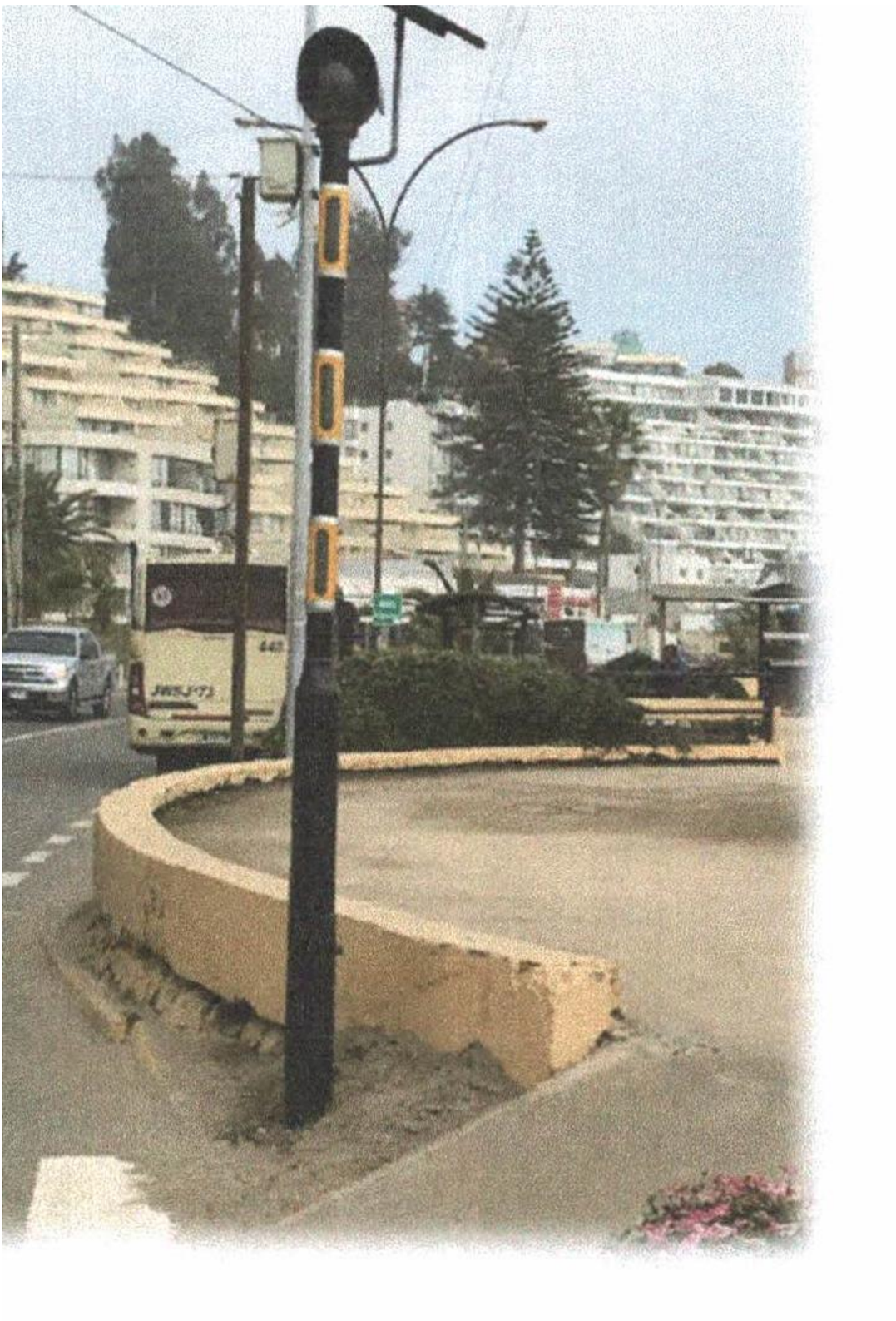
3.- Avenida Borgoño con San Agustín.

4.- Av. Concon Reñaca con Av. Costa de Montemar.

El municipio tiene a la fecha un contrato de mantención por un total de 14 Semáforos instalados en la Comuna.

Instalación y Mantención de Balizas Peatonales.

Al año 2019, el municipio contaba con la instalación y un contrato de mantención de 60 Balizas Peatonales, aumentándose el año 2020 a 131 Balizas Peatonales.



Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Gestión de Personal**

POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON

PRESENTACIÓN

El continuo cambio percibido en la sociedad, el pensamiento de las personas, la conectividad, las tecnologías de información, la participación ciudadana, entre otros, vaticinan con claridad, la compleja situación que deben enfrentar los servicios públicos, y en especial los municipios, para responder a las diversas demandas que los habitantes de la comuna realizan. Problemáticas laborales, ambientales, de salud, educación, desarrollo económico local, son sólo algunas de tantas necesidades insatisfechas que la población tiene y por las cuales el municipio debe velar para su total solución.

Hoy en día, la administración pública, toma un rol protagónico, dada la creciente demanda e inquietudes por parte de los habitantes, por tanto se hace imprescindible contar con una organización sólida, coordinada y comprometida con el servicio público, eficiente y eficaz, capaz de dar respuesta a los vecinos y ser fuente de desarrollo, emprendimiento e innovación, consolidándose en el tiempo con una visión real de Gobierno Local.

La Ilustre Municipalidad de Concón, consciente de la imperiosa necesidad de contar con un personal motivado y comprometido con la administración comunal, ha desarrollado durante el año 2017, una Política de Recursos Humanos, participativa, conciliadora y alineada con su Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO).

La Política de Recursos Humanos generada durante el año 2017, busca orientar las decisiones que deben tomar relacionadas a su gestión municipal, no sólo decisiones para el personal, sino más bien acuerdos con el personal, en el constante desarrollo y solidez a nivel organizacional. Esta política, es por esencia, flexible, dinámica y transversal, pudiendo adaptarse a las diversas situaciones de contingencia. Además cabe señalar que, en caso de entrar en conflicto cualquiera de estas políticas con las modificaciones de la legislación local, será indiscutiblemente esta última la que prevalecerá.

La Política de Recursos Humanos de la Ilustre Municipalidad de Concón, ha seguido lo planteado por Organismos del Estado en lo referente a Políticas de Capital Humano en el ámbito Público, en el marco de la Modernización de la Gestión Pública. Según ésta, existen principios orientadores fundamentales para la modernización del aparato estatal, los cuales son considerados válidos para la Ilustre Municipalidad de Concón.

- **Probidad y Responsabilidad**, entendiéndose esto como la conducta laboral correcta, basada en los valores de la honestidad, integridad y lealtad, en concordancia con la misión institucional.
- **Igualdad y No Discriminación**, entendiendo este punto como la erradicación de toda distinción realizada a algún usuario en cuanto al servicio público brindado y a la calidad de la atención, así como el acceso a la información sobre su organización y gestión. Lo anterior también explicado por un enfoque de género por igualdad, no existiendo diferencia entre los usuarios.
- **Accesibilidad y Simplificación**, entendiendo este criterio como la constante búsqueda de alternativas, que hagan más simples los trámites realizados para los usuarios y a su vez generar conductos estándares claros que simplifiquen la comprensión por toda la comunidad.
- **Gestión Participativa**, entendiendo este principio como la necesidad de generar espacios de coordinación y participación tanto ciudadana como de los funcionarios municipales por medio de las cuales se pretende hacer partícipe todas las opiniones de los actores involucrados en la gestión.
- **Eficiencia y Eficacia**, optimización de recursos en el servicio brindado, siendo este de calidad, con precisión y en el menor tiempo posible.

Tomando como base los principios anteriores, la Ley del Nuevo Trato Laboral, considera al personal como el recurso más importante en cual basar la gestión. La Modernización debe señalar como principal fuente de cambio los funcionarios, haciéndolos parte de esta etapa, incorporándolos en las decisiones e invirtiendo en el constante perfeccionamiento del capital humano.

OBJETIVOS GENERALES DE LA POLÍTICA DE R.R.H.H.

- Establecer las bases generales y específicas para la selección, mantenimiento y desarrollo de las personas que trabajan en la Ilustre Municipalidad de Concón. En términos generales, la Política de Recursos Humanos será guía para la administración, coordinación y dirección de la gestión de personas.

- Generar precedentes para la discusión y desarrollo de políticas en torno a temas estratégicos tales como: Clima Laboral, Trabajo en Equipo, Gestión y Desarrollo Organizacional, entre otros.

- Promover un sentido de participación de todos los funcionarios a través del diálogo constructivo desarrollado en reuniones de coordinación departamentales e interdepartamentales.

OBJETIVOS ESPERADOS EN LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES

- Generar conocimiento de las normativas que rigen a los Funcionarios Municipales y entablar diálogo en torno a la gestión.

- Que los funcionarios tengan la capacidad y motivación para transmitir y señalar sus puntos de vistas responsablemente.

- Lograr que los funcionarios municipales sean difusores naturales de las Políticas Públicas adoptadas por el municipio en la comuna.

- Contribuir al análisis de los Funcionarios Municipales en materias públicas.

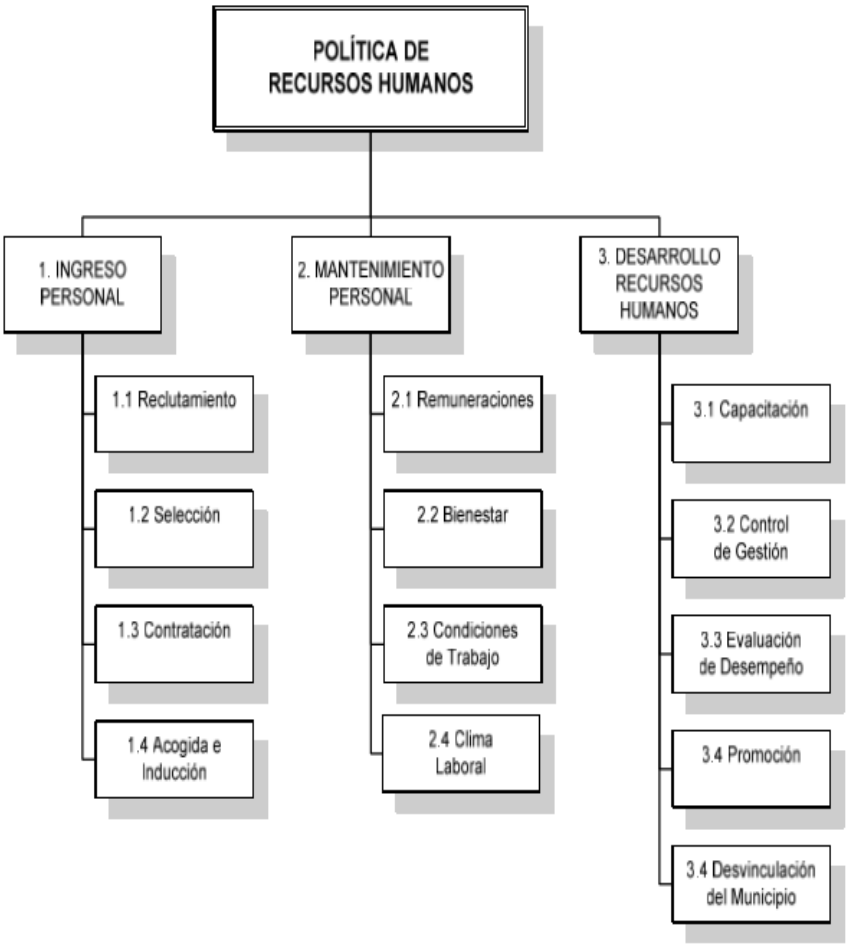
- Transformar la Municipalidad de Concón en una institución polivalente, capaz de ser fuente de apoyo y asesoría en todas las materias pertinentes.

- Contribuir al desarrollo de equipos de trabajo, con adecuado nivel de motivación y reconocimiento laboral de sus pares así como de sus Jefes Directos.

- Conseguir la participación, compromiso e involucramiento de todos los funcionarios hacia el logro de los objetivos municipales planteados.

POLITICAS RRHH

La Política de Recursos Humanos considera tres ejes prioritarios de trabajo con sus distintas dimensiones, las cuales se presentan a continuación en el siguiente Cuadro



1. INGRESO DE PERSONAL

Contar con personal competente y calificado, sin duda alguna, mejora la perspectiva del cumplimiento de los objetivos organizacionales, mejora el clima laboral, optimiza los procedimientos y regulariza la coordinación interna.

Esta política, priorizará la búsqueda de personal altamente calificado, con conocimientos técnicos, poniendo énfasis en aspectos públicos y considerando como necesario un análisis sobre las condiciones humanas en el ámbito relacional de cada postulante, para medir el real grado de contribución al clima laboral y su capacidad de adaptación a esta cultura.

La totalidad del proceso de Ingreso de Personal a la Municipalidad de Concón, se realizará en base a mecanismos estandarizados, que reflejen transparencia, orden y el total cumplimiento de las normativas estipuladas.

Toda persona que ingrese al municipio en calidad de funcionario municipal, será por medio de un proceso de Concurso Público, el cual entregará como resultado al nuevo funcionario, quien posteriormente deberá ser encasillado en un grado específico dentro de la planta municipal. Lo anterior, no considera las personas contratadas por el municipio para estudios, asesorías o consultorías particulares.

Cabe señalar, que esta Política de Ingreso de Personal tiene por objeto ser pilar de la planificación municipal respecto a su capital humano, en la constante búsqueda por contar con un equipo de trabajo óptimo, dejando en claro, que la Municipalidad no posee tratos discriminatorios en términos de credo, género, edad, raza ni pensamiento político.

A continuación se detallan las dimensiones: Reclutamiento, Selección, Contratación y la adopción de una Política de Acogida e Inducción.

1.1 RECLUTAMIENTO

La Ilustre Municipalidad de Concón captará personal de fuentes externas siempre y cuando una vacante no pueda ser provista por ascenso (Art. 17°).

Procesos estandarizados para el llamado serán los utilizados, tomando en consideración el perfil y las competencias mínimas requeridas para el cargo de Planta y/o Contrata, señaladas en el Reglamento Interno Municipal y el Manual de Funciones respectivamente; todo esto, a cargo del Departamento de Recursos Humanos o quien se encuentre a cargo del personal municipal.

1.1.1 ¿Quiénes pueden participar en el Concurso Público?

De acuerdo a la Ley N°18.883, Art. 10°, los requisitos básicos de postulación son los siguientes:

a) Ser Ciudadano;

b) Haber cumplido con la ley de Reclutamiento y Movilización, cuando fuere procedente;

c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo;

d) Haber aprobado la educación básica y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley;

No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de expiración de funciones, y

f) No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito.

La Persona que cumplan con los requisitos antes mencionados y que esté interesada en postular al o los cargos deberá formalizar dicho trámite mediante mecanismos y documentos señalados en las bases del Concurso, adjuntando a su postulación copia y certificados de los antecedentes que correspondan.

1.1.2 Calendarización del Proceso de Llamado Concurso Público

1. Convocatoria
2. Aviso Municipalidades de la Región
3. Publicación Diario
4. Publicación Sitio Web Municipal

1.1.3 Esquema de Publicación Concurso Público en el Diario

Ilustre Municipalidad de Concón Llamado a Concurso Público de Antecedentes

Cargo(Directivos/Profesionales/Jefaturas/Técnicos/ Administrativos/Auxiliares)

GradoEscala Única Municipal (E.U.M.)

VacantesN° de Puestos

RequisitosLos Establecidos en el Art. 10° y siguiente de la Ley 18.883. Ley 18.695 Orgánica constitucional de Municipalidades.

Los antecedentes se recibirán hasta el día XXX a las XXX, en la oficina de Personal de la Municipalidad de Concón, ubicada en Santa Laura 567, Concón.

Las Bases del concurso se pueden retirar en el municipio a partir del día XXX o descargar del Sitio Web XXX. Y la Entrevista Personal será el día XXX

Alcalde

En conclusión, mientras mayor y sólido sea el proceso del llamado público, mayor será el número de personas en conocimiento respecto al puesto y mejor calificados serán quienes finalmente postulen para cubrir dicha vacante.

Para efectos de control y alineación con las normativas legales que regulan los llamados concursos público es preciso revisar:

Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, N°18.883 Título II De la Carrera Funcionaria

1.2 SELECCIÓN

La Selección de los postulantes será a través de un procedimiento objetivo y técnico, analizando antecedentes y resultados de pruebas rendidas, resguardando de esta forma la transparencia y equidad.

La Selección de Personal contempla los siguientes pasos según el tipo de contrato:

1.2.1 Honorarios

a) Evaluación de Curriculum Vitae y Antecedentes Laborales

b) El Alcalde deberá decidir y seleccionar el candidato apto para trabajos puntuales, siendo en caso necesario y a petición de la autoridad la opinión especializada de algún Directivo y/o Jefe de Sección.

1.2.2 Planta y Contrata

De acuerdo al Estatuto Administrativo N°18.883, existen obligaciones mínimas que son complemento de las determinaciones del proceso completo de selección

¿Quién es el encargado del Proceso de Selección?

De acuerdo a las disposiciones Legales, encargado del proceso de selección existirá un comité, denominado Comité de Selección, conformado por el Jefe o Encargado del Personal y por quienes integran la junta a quien les corresponderá calificar, con excepción del representante de personal. Ellos son los llamados a evaluar de manera objetiva todas aquellas personas que postulan al cargo en cuestión.

1.2.3 Etapas del Proceso de Selección

El Comité de Selección deberá diseñar, ejecutar y evaluar íntegramente todas las etapas del proceso de Selección, que a continuación se señalan:

a) **Formulación de Bases del Concurso**: el Comité de Selección deberá desarrollar las bases del presente concurso con el objeto de dejar constancia del proceso de selección, documentación solicitada, requisitos básicos y fechas consideradas válidas para cada etapa, entre otros.

b) Revisión de Antecedentes: una vez finalizada la fecha válida para la postulación, se procederá a revisar los antecedentes presentados por los postulantes para ver si cumplen con los requisitos señalados por ley. Los antecedentes generales considerados por el comité son los siguientes:

Factores básicos de análisis de los postulantes (Art.16°): Los estudios y cursos de formación educacional y de capacitación; La experiencia laboral; Las aptitudes específicas para el desempeño de la función.

Evaluación de Currículum Vitae y Curriculum Vitae

c) Aplicación de Instrumentos de evaluación Candidatos: es posible aplicar una batería de instrumentos de medición de conocimientos, competencias y aptitudes para el cargo, considerados previamente en la planificación del concurso, entre estos, es posible señalar

Evaluación de Competencias, entrevista con el Jefe Directo, con el objetivo de conocer el grado de ajuste entre las competencias requeridas para el cargo específico y el perfil del postulante, así de este modo se pretende tener una

opinión directa de quién trabajará con el nuevo funcionario. La opinión del jefe directo como resultado de las entrevistas realizadas no altera la toma de decisiones por el Comité de Selección y no determina en ningún caso el o los seleccionados definitivos.

Entrevistas Semiestructuradas, a cargo del Comité de Selección, en base a una pauta de preguntas abiertas, las cuales buscan conocer y determinar los candidatos idóneos para ocupar la vacante. El proceso de formato y diseño de la Pauta para la Entrevista Semiestructurada, será responsabilidad del Comité de Selección.

d) Confección de Acta: posteriormente se debe realizar un acta con el objeto de dar constancia de la situación y de los resultados de cada uno de los postulantes. El Comité de Selección, considerando los antecedentes con que ya cuenta sobre los candidatos, se encuentra en condiciones de generar la Terna de Preseleccionados. Cabe señalar, que, en el caso de no existir candidatos idóneos respecto a los puntajes de las diferentes evaluaciones, el Comité puede escoger a menos de tres postulantes para la posterior selección del Alcalde, quien deberá contar con todos los antecedentes previos del proceso de Selección para poder señalar en definitiva al nuevo funcionario municipal.

e) Finalización del Proceso: una vez escogido por el Alcalde el candidato adecuado, se procede a dar término al proceso de Selección, notificando de los resultados a los interesados.

f) Notificación de Resultados: el Secretario Municipal, en su calidad de ministro de las actuaciones del Alcalde, se encargará de informar a los concursantes sobre la resolución de éste respecto al concurso, dentro del plazo legalmente establecido para dicho cometido.

1.2.4 Factores Claves para el buen Desarrollo del Concurso

- Cumplimiento de las Etapas, procesos y plazos establecidos del Concurso.
- Clara definición de la Descripción del Cargo que se pretende llenar.
- Correcta formulación de las Bases del Concurso
- Aviso a las Municipalidades de la región sobre la vacante.
- Publicación de aviso en el Diario.
- Amplia difusión del Llamado a Concurso Público.
- Retroalimentación a los postulantes del resultado del concurso.

1.2.5 Formularios y Documentación Requeridas durante el Proceso de Selección

- **Llamado de Concurso** Resolución del Alcalde para efectuar llamado para llenar un cargo.
- **Aviso Municipalidades de la Región** u Oficio por medio del cual se informa a las demás municipalidades de la región sobre el cargo disponible.
- **Aviso Llamado a Concurso Público** o Publicación en Diario y de ser posible en otros medios informativos, para una mayor difusión.
- **Bases del Concurso** o Elaboración de Bases que establecen los requisitos para poder participar en el concurso y la forma en que serán evaluados éstos.
- **Formulario de Postulación** o Formulario por medio del cual las personas postulan al cargo.
- **Actas Administrativas del Comité de Selección** o Informe detallado sobre las etapas y ejecución del proceso de selección.

1.2.6 Calendarización del Proceso de Selección

1. Formulación de Bases Concurso
2. Recepción y Registro de Antecedentes
3. Evaluación Curricular y nómina de candidatos
4. Entrevista Personal
5. Confección de Terna con Candidatos
6. Selección del candidato Idóneo (Alcalde)
7. Finalización del Proceso e Informe Final del Proceso
8. Notificación a los postulantes sobre resultados

1.3 CONTRATOS

Dentro de los Tipos de Contratos aplicables, se encuentran aquellos de Planta, contratos indefinidos para el personal que desarrolla funciones municipales directas (Ley N°18.695), a Contrata, empleos transitorios que se contemplan en la Dotación Municipal, Código del Trabajo y contrato a Honorarios.

La **Carrera Funcionaria** se inicia con el ingreso a un cargo de planta, a su vez los municipios sólo podrán contar con la siguiente planta de personal y sus respectivas condicionantes:

- Directivos
- Profesionales
- Jefaturas
- Técnicos
- Administrativos
- Auxiliares

La actual estructura de la Planta municipal de Concón se encuentra regida por el D.F.L N°216 según Ley N°19.321 del año 1994, , en el cual se consideraron a nivel nacional, número de funcionarios proporcional a la población comunal, para el caso de Concón se estimó una planta municipal de 40 funcionarios. Dichos puestos también traían asignado cupos específicos por cada eslabón municipal, impidiendo modificaciones y cambios estructurales de consideración.

1.3.1 Escala Única Municipal (E.U.M.)

La Escala Única Municipal señala grados que van del 20 al 1, donde se relaciona este con el nivel de exigencia del trabajo y con ello el nivel salarial de cada funcionario. La Dotación de Personal con que cuenta la I. Municipalidad de Concón durante el año 2016 es la siguiente:

1.4 ACOGIDA E INDUCCION

La Ilustre Municipalidad de Concón contará con una Política de Acogida e Inducción, la cual, busca facilitar la incorporación del nuevo funcionario al municipio, en términos laborales y relacionales. Será obligación directa del departamento al cual se incorpora, guiar al nuevo funcionario en sus deberes y labores, sin embargo, es responsabilidad de todo el personal municipal generar una cordial bienvenida y trato afable, entendiendo que un grato ambiente es la mejor manera de entablar una buena comunicación en torno al trabajo.

Desde el punto de vista del ciclo de vida laboral de los funcionarios, la incorporación de un nuevo funcionario a la municipalidad forma parte de los procesos propios de la gestión organizacional, por lo que es necesario reconocer como clave dicho proceso, así de esta forma se requiere abordarlo con total claridad, entendiéndolo como etapa estratégica de la planificación municipal.

Por una parte, la incorporación del nuevo funcionario demanda cierto tiempo como mínimo para la adaptación y aprendizaje de los objetivos, funciones propias del cargo, niveles de exigencia de las tareas, contexto socio – político institucional,

integración al equipo de trabajo y adaptación a la cultura organizacional en su conjunto.

Por otra parte, los servicios públicos, en especial los municipios, requieren a menudo personas capaces de incorporarse rápidamente, asumiendo en algunos casos más de una función a la vez y exigiendo resultados en el corto y mediano plazo. Es sabido que personas que reciben una buena inducción, prontamente adoptan una actitud positiva y responden satisfactoriamente a las tareas designadas por lo que la Política de Acogida e Inducción se hace cada vez más necesaria en toda organización.

1.4.1 Principales beneficios en la Adopción de una Política de Acogida e Inducción

- Responder adecuadamente a la forma en que los nuevos funcionarios se inserten en la municipalidad
- Incorporar de manera eficiente al funcionario a sus nuevas tareas, contexto y equipo de trabajo.
- Contribuir al logro de los resultados laborales del nuevo funcionario.
- Facilitar la identificación del funcionario con su trabajo y la municipalidad.
- Dirigir todas las potencialidades de las personas hacia los objetivos municipales.
- Minimiza posibles conflictos producto de la llegada repentina a cierto grupo de trabajo, delegación de funciones e indiferencia por parte de los pares.

1.4.2 Criterios para la adopción de una Política de Acogida e Inducción

- Una Política de Acogida e Inducción debe ser transversal, disponible para toda persona.
- Toda persona que ingresa a la municipalidad o asume un nuevo cargo debe participar de Inducción.
- Los planes de acogida e inducción no deben contemplar conceptos ni acciones discriminatorias de género, étnicas, de religión, tendencias sexuales, discapacidades físicas u otras de similar naturaleza.
- Las Políticas de Inducción deben considerar instancias de entrega de información, sean estas charlas, reuniones, presentaciones y/o conversaciones informales que permitan brindar información cualitativa al nuevo funcionario.

- Independientemente del nivel jerárquico del nuevo funcionario la inducción y presentación deben realizarse, dejando en conocimiento de toda la llegada de un nuevo empleado.

Cabe hacer hincapié en la necesidad de especificación de la Política de Acogida e Inducción, si no se explicitan claramente las expectativas de desempeño de los nuevos funcionarios, ni se articulan acciones que faciliten la apropiación de las tareas y funciones de cada cargo, quedará a voluntad de los propios funcionarios que se aplique o no una efectiva incorporación a la planta municipal. La Ilustre Municipalidad de Concón considera dentro de esta Política de Acogida e Inducción ciertos pasos para hacer efectiva dicha incorporación:

1.4.3 Presentación

Será principio fundamental, presentar formalmente a las otras unidades municipales el nuevo funcionario, procurando no sólo la incorporación a la Sección Municipal, sino a la Municipalidad de Concón.

Independiente del nivel al que se incorpora dentro de la planta personal, la presentación se debe realizar, hasta los niveles directivos correspondientes, este paso, a cargo del Jefe Departamento de Personal del municipio.

Cabe señalar, que la Sección Municipal a la que se incorpora el nuevo funcionario, se hará responsable de las presentaciones correspondientes que se vayan suscitando en las semanas precedentes.

En el caso del personal que ingresa por Programas o Convenios puntuales, por periodos específicos de tiempo superiores a seis meses, deberán ser publicados en el Fichero Municipal, informando al resto del personal sobre los antecedentes del programa y trabajo a realizar.

Actividades Sugeridas para la Presentación

- Que el nuevo funcionario conozca a los distintos departamentos y sus funcionarios
- Recibir y dar la bienvenida al funcionario por parte de cada Jefe de Departamento: Recomendado para cualquier nivel jerárquico
- Hacer una presentación al nuevo funcionario de sus compañeros directos de trabajo por parte del Jefe Directo, Recomendado para cualquier nivel jerárquico. Especialmente para Directivos, Profesionales y/o Jefaturas
- Informar sobre las funciones propias de cada Departamento y la relación entre estos (Clima Organizacional) Recomendado para cualquier nivel jerárquico, Descripción Departamental y relación de funciones

1.4.4 Acogida

La Sección Municipal a la cual pertenezca, el nuevo funcionario, naturalmente el grupo de personas que tiene relación directa con la recepción del nuevo

compañero. Ellos toman un papel preponderante a la hora de hacer efectiva la incorporación de personal. Así también, cabe consignar la importancia del Jefe Directo, quien debe ser capaz de instruir, insertar y transmitir el sentido del municipio y su labor en particular, de una manera cordial, así también deberá informar de elementos básicos del funcionamiento laboral: Horarios, Estación de Trabajo, Teléfonos, Artículos y Equipamiento de Oficina, Servicios Higiénicos, Casino, etc.

Actividades Sugeridas para la Acogida e Inducción Propósito

- Que el funcionario aprenda respecto a las funciones que debe realizar junto a su unidad y cómo se relacionan con la misión y visión municipal
- Realizar reuniones con su Jefe Directo quién expondrá y contextualizará las funciones y responsabilidades del cargo. Recomendado para cualquier nivel jerárquico

  Misión y Visión Objetivos del Cargo

  Funciones del Cargo

  Dependencias Municipales

  Estación de Trabajo

  Compromisos de Desempeño Individual y Colectivo

  Objetivos PMGM

  Manual de Funciones

  Clima Laboral

- Entregar perfil completo del cargo al funcionario para clarificar sus funciones, tareas, dependencias, niveles de desempeño, entre otros.
- Definir y desarrollar la figura de Tutor, persona encargada de apadrinar a los funcionarios.

1.4.5 Socialización

Será parte de la Política, compartir con quien ingresa, la Misión y Visión Municipal, elementos propios de la cultura organizacional, señalar en lo posible antecedentes históricos del municipio y de su gestión, este último transmitido también de manera pedagógica por medio del Manual de Funciones Municipales.

Por una parte, se debe dejar en conocimiento del nuevo funcionario, todas las obligaciones establecidas según Ley N°18.883 que regulariza el actuar del personal. TÍTULO III De las Obligaciones Municipales, considerando de suma importancia conocer las responsabilidades generales de cada funcionario, Jefes y Directivos, Permisos y Feriados, Subrogación, Prohibiciones y las Incompatibilidades del empleo entre otras.

Por otra parte, se hace necesario informar a quien ingresa, sobre prácticas laborales aprobadas por la Municipalidad de Concón en torno a la organización, tales como, Opciones del Horario de Colación, Indumentaria del Día Viernes, etc.

La Socialización, tiene como responsables directos al personal perteneciente a la Sección Municipal a la que ingresa el nuevo funcionario, no existiendo inconvenientes en la colaboración y apoyo por parte del resto del plantel municipal en este paso.

Actividades Sugeridas para la Socialización

- Que el nuevo funcionario comprenda y acepte los valores y normas institucionales
    - Entregar material con normas legales, Administrativas y Políticas de Recursos Humanos de la municipalidad, Misión y Visión, Ley 18.883, Ley 18.695, Manual de Funciones
      Reglamento Interno, Política de Recursos Humanos,PLADECO
    - Realizar una presentación general del funcionamiento organizacional, estructura, objetivos y planes estratégicos por el Jefe Directo, un par u otro.

2. MANTENIMIENTO PERSONAL

El Mantenimiento del Personal se fundamenta en la consideración del capital humano de la Municipalidad de Concón como factor clave, imprescindible para el adecuado funcionamiento de la administración comunal. Es por ello que, necesariamente debe existir un trabajo coordinado, que refleje la constante preocupación por parte de los directivos y autoridades, por la mantención del bienestar de todos los funcionarios municipales. La mejor calidad de vida de los funcionarios municipales, se traduce en una mayor eficiencia en el ámbito funcional y relacional, un mejor clima laboral y finalmente en un servicio de calidad para los usuarios de los servicios públicos, que en definitiva deben ser eje central del trabajo considerado como parte de la misión institucional.

Para responder a las inquietudes y mantener un adecuado ambiente laboral se requiere optimizar el accionar de algunas unidades, con especial énfasis en aquellas relacionadas al personal municipal, recogiendo ideas, inquietudes y peticiones formales, detectado obstaculizadores de la gestión, factores de insatisfacción y a su vez cuidando elementos de respeto, equidad y desarrollo de las personas.

La Ilustre Municipalidad de Concón promoverá el constante desarrollo de instancias de reconocimiento del compromiso a nivel individual y colectivo. Cada funcionario y unidad en que se desempeña adquieren un papel de suma importancia en el cumplimiento de los objetivos.

Lo anterior, fortaleciendo un sistema de información del personal, capaz de mantener un registro actualizado y detallado de la formación educacional, laboral, de desempeño y experiencia en otros cargos. Además, del grado de involucramiento del funcionario con las actividades en que pueda apoyar directamente la gestión.

Contribuyen al Mantenimiento del Personal todas aquellas actividades que dicen relación con el acceso a todos los servicios y posibilidades que brinda la municipalidad a los funcionarios a través de la carrera funcionaria. Incorpora los factores propios de la labor y el ambiente municipal, tales como, Remuneraciones, Bienestar de los funcionarios, Condiciones de Trabajo y el Ambiente Laboral.

2.1 REMUNERACIONES

La Política de Remuneraciones debe sin lugar a dudas ser equitativa, flexible y con simplicidad de control en su administración, la cual conduzca a una ágil supervisión y de paso contribuya a la transparencia municipal. La equidad antes mencionada, pretende dar un trato justo en términos económicos a cada trabajador por su labor desempeñada; esto quiere decir por ejemplo que,

funcionarios en iguales condiciones de contrato, deben percibir igual Remuneración. Sólo podrán diferir en su condición, a causa de asignaciones especiales tales como horas extraordinarias, comisión de servicio, experiencia u otros.

Dado que esta Política de Remuneraciones se enmarca en una institución Pública, las Remuneraciones se encuentran normadas, tras leyes que regulan los salarios pagados en torno al grado asignado en E.U.M., en este contexto, la Municipalidad de Concón, velará por el cumplimiento de la remuneración de todos y cada uno de los funcionarios municipales en las fechas establecidas para dichos pagos.

El Sistema de Remuneraciones con que cuenta la Municipalidad de Concón para los funcionarios en su calidad de Planta y Contrata comprende un sueldo fijo pagado de manera mensual y asignaciones específicas por diferentes ítems propios de la gestión, los cuales se detallan a continuación:

2.1.1 Remuneraciones Permanentes

- **Sueldo Base**: salario de pago vencido mensualmente relacionado al grado del funcionario en la E.U.M.
- **Pérdida de Caja**: asignación que se concede solamente al funcionario que en razón de su cargo tenga manejo de dinero en efectivo como su función principal. (Ley 18.883, Art.97°, letra a)
- **Movilización**: asignación concedida a aquel funcionario que deba realizar visitas domiciliarias o inspectoras dada la naturaleza de su cargo. (Ley 18.883, Art.97°, letra b)

- **Asignación de Antigüedad**: asignación concedida a los funcionarios de planta y contrata que hayan prestado servicios al municipio por 2 años efectivos en un mismo grado. Esta asignación corresponde a un 2% sobre el sueldo base por cada grado de la escala, tomando como base el bienio, acumulables de no existir cambios de grado, con un tope máximo de 15 bienios. (Ley 18.883, Art.97°, letra g)
- **Asignación Maternal y Familiar**: el funcionario tendrá derecho a un pago por carga familiar, considerando como cargas, al cónyuge desempleado y a hijos menores de 18 años o hasta 24 años con certificado que acredite actuales estudios. En el caso de la Asignación Maternal, entrará en vigencia a partir del quinto mes de embarazo. (Ley 18.883, Art. 117°)

2.1.2 Remuneraciones Eventuales

- **Aguinaldo**s: asignación voluntaria que concede el municipio a toda su planta municipal por festividades (Fiestas Patrias, Navidad)

- **Bonos de Escolaridad**: asignación monetaria concedida por hijo en edad escolar, entregada una vez al año como apoyo en económico en época de ingreso a los establecimientos educacionales.
- **Cambio de Residencia**: asignación para aquellos funcionarios que debido a sus funciones municipales deban trasladarse y pernoctar por un periodo específico fuera de su residencia habitual. (Ley 18.883, Art.97°, letra d)
- **Viáticos:** pasajes, u otros servicios por los cuales se debe desembolsar como producto de comisiones de servicio y/o cometidos funcionarios. (Ley 18.883, Art.97°, letra e)
- **Horas Extraordinarias** (en caso de ser eventuales): asignación monetaria proporcional a las horas extraordinarias trabajadas los días sábado, domingos y/o en horario nocturno, así como aquellas después de la jornada normal de trabajo. (Ley 18.883, Art.97°, letra c)

En cuanto al pago de viáticos, pasajes u otros, originados por prestación de servicios extraordinarios o cometidos por parte de funcionarios municipales, se procurará como regla general que el pago correspondiente se realice con antelación, previa aprobación y resolución administrativa. Así también, el pago de horas extraordinarias se utilizará siempre y cuando sea necesario, a causa de actividades extraordinarias que requieran del personal municipal, con resolución de las autoridades respectivas.

Durante los últimos años, el municipio ha impulsado un **Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal** (PMGM), según Ley N°19.803, a fin de mejorar el funcionamiento del municipio y de paso otorgar incentivos monetarios adicionales para el personal en caso de cumplir con los objetivos de mejoramiento predefinidos. El desarrollo de los PMGM es considerado instrumento de apoyo a esta Política de Remuneraciones y al fin último, la Política de Recursos Humanos, procurando la continua revisión, modificación e internalización de los aspectos analizados en la política en la gestión diaria, asumiendo responsabilidades, criterios y maneras de actuar frente a situaciones puntuales que se vayan suscitando.

Todos los aspectos normativos que regulan las compensaciones a los funcionarios, son posibles encontrarlos en detalle en el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales:

Ley 18.883, Párrafo 2: De las Remuneraciones y Asignaciones Art. 92° - 100°

2.2 BIENESTAR

Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de los funcionarios municipales y de sus familias es el objeto del Bienestar del Personal.

Existen normas básicas que protegen la integridad de cada funcionario, tales como: (Ley 18.883, Art. 87°)

- Derecho a gozar de Estabilidad en el empleo
- Ascenso en el respectivo escalafón municipal;
- Participar de los Concursos;
- Hacer uso de Feriados, Licencias y Permisos;
- Recibir asistencia en caso de accidente laboral o de enfermedad contraída a causa de su función municipal;
- Participación en Actividades de Capacitación.

Así también, los funcionarios tienen derecho a ser defendidos y pedir al municipio el apoyo respectivo en caso de existir personas o actos criminales que atenten contra su integridad física o moral, sea este motivo de injurias y/o calumnias en su contra.

Además, considerado otro aspecto de Bienestar, los funcionarios pueden voluntariamente incorporarse a una **Asociación de Funcionarios Municipales**, con el objeto de hacer uso de los beneficios que las asociaciones posean, sean estos de coordinación departamental, negociación colectiva o utilización de inmuebles perteneciente a ellos.

2.2.1 Servicio de Bienestar

La Ilustre Municipalidad de Concón se compromete a potenciar el Servicio de Bienestar, autorizado por Ley N°19.754, el cual tiene como eje central, mejorar la calidad de vida del personal municipal y la de sus familias, brindando servicios, otorgando préstamos celebrando convenios y buscando desarrollar iniciativas en torno al beneficio de todos sus asociados.

Entre los beneficios entregados anualmente por este servicio de Bienestar se encuentran:

- Asignación por Matrimonio
- Asignación por Nacimiento
- Asignación de Escolaridad
- Préstamos Médicos
- Préstamos de Auxilio
- Reembolsos por gastos médicos
- Festividad de Navidad
- Ayuda por Catástrofe y Emergencia

Todas las asignaciones, prestaciones y aportes señalados anteriormente se encuentran respaldados tras un **Reglamento del Servicio de Bienestar**, pudiendo flexibilizar algunos criterios el Comité encargado de dicho Servicio,

adaptándolo a las necesidades de sus afiliados de acuerdo a la situación financiera existente.

Será compromiso de la Municipalidad, promover la incorporación de los funcionarios a este servicio, con el objeto de hacer partícipe a todo el personal, considerando todos aquellos funcionarios con contrato de Planta, Contrata y Código del Trabajo, este último considerado también por iniciativa del municipio en su afán de patrocinar y apoyar el actuar del Servicio.

Es sabido que el aporte municipal por este concepto, es proporcional al número de inscritos en el Servicio de Bienestar, por tanto, mientras mayor sea el número de funcionarios adheridos a éste, mayor será también el aporte que la Municipalidad destine para el bienestar de su personal.

La Ilustre Municipalidad de Concón piensa que sus funcionarios deben lograr un buen equilibrio entre su vida profesional y su vida privada. Así también se considera dentro de este punto (Bienestar), la incorporación de la Municipalidad a una Caja de Compensación, la cual deberá velar por el eficiente cumplimiento de las Licencias Médicas y otros servicios adicionales para el beneficio del personal municipal.

Será de interés de la Municipalidad, saber la aprobación o rechazo de la mayoría de la Planta Municipal respecto a la gestión de la Caja de Compensación actual, con el fin de mantenerla o cambiarla por aquella que, a juicio de la mayoría, brinde el mejor servicio. En caso de existir disconformidad con la gestión de la actual Caja de Compensación, la Municipalidad invitará a todas las Cajas de Compensación que quieran exponer sus planes de trabajo para aclarar dudas e inquietudes y señalar sus ventajas respecto al servicio para intentar persuadir a los funcionarios municipales, los que en definitiva seleccionarán la alternativa que más se adapte a sus demandas.

2.3 CONDICIONES DE TRABAJO

Las normas que rigen las condiciones laborales respecto a la jornada laboral y aspectos a considerar del lugar físico de trabajo son factores que de una u otra manera impactan en los funcionarios. Procurar las condiciones de trabajo óptimas, son sin duda complemento necesario para entregar un eficiente servicio de atención a la comuna.

El objetivo de esta Política consiste en formalizar y fortalecer los procesos tendientes a diagnosticar y plantear líneas de acción referentes a las condiciones de las distintas estaciones de trabajo, así como el continuo mejoramiento de la calidad de la atención a los usuarios.

2.3.1 Feriados, Permisos y Licencias Médicas, Por una parte, Feriados, Permisos y Licencias Médicas están considerados dentro del Estatuto Administrativo (Ley N°18.883), se establece claramente límites de permisos y feriados administrativos de los cuales los funcionarios municipales pueden hacer uso. Todo el control de esta información estará a cargo del Departamento de Personal, quien llevará un registro actualizado en caso de que algún funcionario necesite información respecto a su condición.

- **Feriados:** comprendiendo por feriado el descanso que tiene derecho todo funcionario municipal que haya cumplido un año de servicio municipal. El feriado consistirá en 15 días hábiles para los funcionarios con menos de 15 años de servicios, 20 días hábiles para aquellos con 15 a 19 años de servicio, y de 25 días hábiles para los funcionarios con 20 o más años de servicio. (Ley 18.883, Párrafo 3° De los Feriados)
- **Permisos Administrativos:** entendiéndose estos como la ausencia transitoria del funcionario al municipio por actividades o situaciones personales que nada tienen que ver con su función. Los permisos son aceptados por un periodo no superior a 6 días hábiles al año, sin perjuicio de la remuneración que percibe. También – en caso que quiera el funcionario – podrán fraccionarse dichos permisos en días o medios días. (Ley 18.883, Párrafo 4° De los Permisos)

- **Licencias Médicas:** el derecho que tiene el funcionario de ausentarse o reducir su jornada de trabajo, con el fin de atender una necesidad de salud, tras prescripción profesional certificada médica, cirujano dentista o matrona según sea el caso, sin perjuicio de su remuneración. (Ley 18.883, Párrafo 5° de las Licencias Médicas)

2.3.2 Estaciones de Trabajo

Por otra parte, las dependencias físicas con que cuenta el personal, serán de interés para el mejor funcionamiento y comodidad no sólo de los funcionarios, sino también es sumamente necesario contar con instalaciones aptas, para la mejor atención de los usuarios de los servicios municipales.

Para el óptimo control respecto del espacio físico se sugiere realizar la conformación del Comité Paritario de Higiene y Seguridad, comité por medio del cual es posible mantener un control exhaustivo sobre la situación real de las distintas estaciones de trabajo con que cuenta el municipio, a fin de desarrollar un diseño ergonométrico que permita optimizar el espacio físico y la relación del funcionario con los diferentes equipos de apoyo para su desempeño laboral diario.

Cada empleado debe velar por su seguridad personal, así como por la de sus compañeros de trabajo, razón por la cual toda sugerencia manifiesta a este comité o en su defecto a la Dirección de Administración y Finanzas en el marco de la mejora del servicio será bienvenida y analizada de manera acuciosa.

Respecto a las estaciones de trabajo, problemas de hacinamiento y condiciones que impiden un fluido y seguro trabajo, la Municipalidad por medio de su nivel directivo y/o Comité Paritario de Higiene y Seguridad, serán los responsables por velar por aquellos temas de interés y de satisfacer las necesidades de su personal. Así también, es de responsabilidad municipal gestionar y coordinar Capacitaciones realizadas por profesionales en el área de Seguridad, prevención de accidentes laborales y mejoramiento del ambiente de trabajo. Con todo esto, se pretende mantener condiciones adecuadas para la eficiente atención de la comunidad.

Cabe señalar que el municipio, procurará conservar un fluido diálogo con entidades de seguridad tales como la Mutual de Seguridad, para poder establecer un vínculo de apoyo en torno a charlas y capacitaciones de difusión de Prácticas, Accidentes y Condiciones Laborales con el objeto de concientizar a los funcionarios y la manera cómo realizar adecuadamente las labores diarias.

Cabe señalar, la inclusión de estos requerimientos en los objetivos de los programas de mejoramiento municipales (PMGM), contemplando este factor (estaciones de trabajo) como uno de los ejes centrales, dada su directa incidencia en la atención hacia la comunidad.

La Ilustre Municipalidad de Concón proporcionará a todos sus funcionarios, un lugar adecuado y estable para el desempeño de sus funciones, enfatizando la preocupación por la búsqueda de mejoramiento físico de las estaciones de trabajo. Así también, dado el inherente interés por la seguridad de cada funcionario, se realizará un trabajo conjunto de los involucrados, siendo responsabilidad individual el participar de las actividades que se programen en torno al tema.

2.4 CLIMA LABORAL

El Ambiente Laboral requiere sin duda alguna de la atención como factor de influencia en el desempeño. Queda demostrado que lugares de ambiente laboral grato y ameno, benefician la productividad y el bienestar personal, por el contrario, aquellos lugares en donde el clima no es el adecuado, existen conflictos y tensión, la presión embarga a los funcionarios y su desempeño dista mucho del que ellos mantendrían en condiciones adecuadas.

El Objetivo de esta Política es promover una cultura de involucramiento y responsabilidad de los funcionarios con la Municipalidad, la que a su vez, se encontrará en una constante búsqueda de alternativas y programas para mejorar la comunicación, la motivación, relaciones laborales y el compromiso de cada uno de sus funcionarios, con el objeto de armonizar el ambiente de trabajo y con ellos la Cultura Organizacional existente.

La Cultura Organizacional sobretodo en los servicios públicos es lenta, rígida y en su gran mayoría adversa a cualquier cambio, por lo que este trabajo es de largo aliento, sólo así es posible modelar una actitud proactiva y conciliadora por parte de la institución reflejada en cada funcionario y en su cometido municipal.

Además, la(s) **Asociación(es) de Funcionarios Municipales**, tendrán un papel de importancia en este aspecto, deben ser capaces de llegar acuerdos, entablar diálogos constructivos y cumplir con su finalidad de ser entes articuladores de la gestión municipal y voz de los funcionarios en la toma de decisiones.

También, las asociaciones según ley N°19.296, tienen una serie de facultades que les permiten involucrarse de forma directa con la toma de decisiones, por lo que el llamado que se les hace es a conciliar ideas y no ser grupos de polaridad dentro del municipio. Aquellas órdenes que afecten a los funcionarios serán comunicadas a la Directiva de cada asociación, siendo éstos responsables de informar a los socios sobre dichas medidas, canalizando las opiniones de sus socios y adoptando una postura frente a determinadas situaciones. Solamente cuando sea necesario y que la situación lo amerite la municipalidad llamará a asamblea general para informar sobre ciertas materias.

Si bien el Clima Laboral es algo intrínseco, existente en todo grupo de trabajo, en el cual se mezclan valores, creencias y los comportamientos individuales, es **Responsabilidad Compartida** contribuir al ambiente laboral.

Los **Jefes**, deben ser ejemplo de actitud frente al trabajo, capaces de promover la participación, canalizar las opiniones de sus grupos de trabajo e informar a sus subordinados de las actividades en que se encuentra la Municipalidad.

Los **Funcionarios Municipales**, deben tener una activa participación, generar, desarrollar y utilizar medios, por los cuales sus ideas sean escuchadas, fomentar el compañerismo y el trabajo en equipo, considerando a los pares, complemento de su labor individual, bajo el concepto de que el servicio e imagen que se entrega a la comunidad, es el fiel reflejo del trabajo coordinado y planificado realizado por todos quienes integran la planta municipal.

2.4.1 Sistema de Comunicaciones

Se garantizará el derecho a todos los funcionarios de quedar informados a través de los medios formales y/o las asociaciones que posee la municipalidad, sobre materias pertinentes, evitando el rumor y los comentarios sin fundamento.

- **Reuniones de Coordinación**, son de Instancias de Diálogo entre jefatura, funcionarios y también de las Asociaciones toman un rol protagónico, así la comunicación abierta no significa únicamente informar, sino también escuchar y dialogar, con lo cual se pretende consolidar como el medio por el cual se produzca sinergia y retroalimentación de la gestión. La comunicación será tanto descendente, así como ascendente.

Contemplados también dentro de los objetivos de los programas de mejoramiento de gestión, estarán reuniones de coordinación, pudiendo ser estas de gestión, coordinación, desarrollo y/o actualización de las herramientas de planificación con que cuenta la municipalidad. Los acuerdos que acá se adopten y la información generada como resultado de estas reuniones, se deberá transmitir por los directivos a los diferentes funcionarios bajo su cargo.

- **Ficheros Municipales**, proveídos de material informativo ubicados en lugares estratégicos de fácil acceso para los funcionarios. Se procurará mantener información actualizada al alcance de todos, sobre la gestión municipal y las actividades realizadas por los distintos departamentos.
- **Encuestas Internas**, sirven como sustento respecto de cómo perciben los funcionarios municipales el clima laboral, manteniendo un seguimiento periódico sobre la cultura, y posibles cambios que se han dado, constituyéndose como un instrumento de control para la gestión municipal.
- **Asambleas Generales**, son los medios utilizados para informar respecto a la gestión municipal, serán instancias de información institucional, saber qué, cómo y para quién hace el municipio las distintas labores, con el fin de mejorar la identidad y el compromiso de los funcionarios con el actuar municipal, esclareciendo cuál es la importancia de su función para el cumplimiento de los logros institucionales

3. DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS

Los municipios en general mantienen elementos comunes de gestión, no existen grandes diferencias entre sí, sólo el personal es considerado como el elemento diferenciador, capaz de ser una ventaja competitiva sobre el cual se deben hacer los esfuerzos. **La Política de Desarrollo de Recursos Humanos** implica en todo aspecto cumplir con las tareas institucionales, favorecer la satisfacción y realización personal. El capital con mayor valor con que cuenta el municipio debe ser su Planta de Personal, de ahí la preocupación por su perfeccionamiento, realización y desarrollo, con políticas claras, reales y con feed-back en todos los sistemas internos.

El Desarrollo de Recursos Humanos comprende las siguientes dimensiones: Capacitación, Control de Gestión, Evaluación de Desempeño, Promociones y Desvinculación del municipio.

3.1 CAPACITACIÓN

"El conjunto de actividades permanentes, organizadas y sistemáticas destinadas a que los funcionarios desarrollen, complementen, perfeccionen o actualicen los conocimientos y destrezas necesarias para el eficiente desempeño de sus cargos o aptitudes funcionarias". (Art.22°)

3.1.1 Tipos de Capacitación

De acuerdo a la Ley N°18.883 se establecen distintos tipos de Capacitación

- **Capacitación para el Ascenso:** destinada a desarrollar aptitudes y competencias para que los funcionarios puedan optar asumir cargos superiores. (Art. 23°, letra a)
- **Capacitación de Perfeccionamiento**: relacionada a mejorar el desempeño del funcionario en su actividad diaria. (Art. 23°, letra b)
- **Capacitación Voluntaria**: capacitación de interés institucional, orientada a todo funcionario independiente del nivel jerárquico y que no conduce a directamente al ascenso. (Art. 23°, letra c)

Los estudios de Postgrado, Superior Educación Media y Básica, No se considerarán como actividades de Capacitación, y por ende, la Municipalidad no se hace responsable por éstas, quedando a disposición de los interesados participar en el desarrollo académico.

Quienes hayan optado por estudios y/o perfeccionamiento por cuenta propia como parte de su desarrollo personal, pueden exigir una **Nota de Mérito** por parte de su Jefe Directo, reconociendo este hecho como un acto positivo y destacable. Siendo causal de reconocimiento y factor de consideración al momento de la evaluación de su desempeño.

Todas las disposiciones legales que regulan las actividades de Capacitación para el municipio es posible encontrarlas dentro del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

La Ilustre Municipalidad de Concón se compromete a promover el continuo aprendizaje, a través de su cooperación para todas aquellas actividades de capacitación orientadas a desarrollar un servicio integral, esto es, el desarrollo interno y externo. Las áreas consideradas por la municipalidad como prioritarias para el desarrollo organizacional son:

- Técnico Profesional (Finanzas Públicas, Administración, Gestión, Tecnología, etc.)
- Relacional (Comunicaciones, Liderazgo, Trabajo en Equipo, Reconocimiento, etc.)

- Desarrollo Personal (Cultura, Educación, Calidad de Vida, Recreación, etc.)

Tomando en cuenta las diversas necesidades de capacitación, se diseñará una **Política de Capacitación**, que garantice la pertinencia de cada curso, la administración adecuada de los cupos de acuerdos a las áreas prioritarias y la respectiva evaluación ex-post del organismo capacitador. Asimismo, se tomará en consideración las necesidades de nivelación, perfeccionamiento y desarrollo de competencias de los funcionarios municipales en las áreas pertinentes (en ese orden). Además de la programación de Charlas Generales con profesionales y/o expertos en temas orientados a la organización, ámbito relacional y humano.

La Política de Capacitación tendrá como base la Equidad, considerando áreas prioritarias de Capacitación, de acuerdo a la Misión, Visión y Objetivos Estratégicos señalados por la Municipalidad. Cabe señalar la importancia y la estrecha relación de los cursos con la obtención de los objetivos estratégicos municipales, con el objeto de alinear las capacitaciones a las necesidades reales de la organización.

Así también, el interés del municipio en esta materia, se ve reflejado en la constante preocupación por considerar las capacitaciones como base de los **Programas de Mejoramiento de la Gestión Municipal (PMGM),** siendo uno de los objetivos anuales autoimpuestos y que sin duda son necesarios para el actuar municipal. Asimismo, la política de capacitación realizada establece los fondos municipales requeridos y necesariamente considerados en el presupuesto anual para su completa ejecución.

Las capacitaciones deberán promover cambios en la conducta de las personas, cambios institucionales en la gestión municipal y sobretodo transformaciones de la cultura organizacional, mejorando el clima laboral y preparando a los funcionarios para adelantarse y enfrentar de mejor manera las futuras modificaciones culturales, administrativas y tecnológicas que se pretenden a nivel nacional.

Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, N°18.883 Título II De la Carrera Funcionaria Párrafo 2° De la Capacitación

3.2 CONTROL DE GESTIÓN

La **Política de Control de Gestión** busca mecanismos que den testimonio de manera continua y actualizada sobre la gestión realizada por las distintas Direcciones de la Municipalidad. Esto será realizado, por una parte diseñando y analizando indicadores de trabajo, y por otra adaptando la atención y por ende el servicio entregado, tomando en cuenta consideraciones y sugerencias propuestas

por los propios usuarios por medio de métodos de recolección de información cualitativa y cuantitativa.

La Investigación, es un factor sumamente importante para mantener un continuo seguimiento de la gestión, dando señales claras de los cometidos Municipales, permitiendo retroalimentar a los Directivos sobre el funcionamiento colectivo de los distintos departamentos y el desempeño laboral que presentan éstos. Así como también, colabora en la transparencia de los procesos, reflejando las funciones y tareas desarrolladas por las Direcciones Municipales, considerando servicios íntegros brindados, permitiendo un control general de la gestión.

3.2.1 Indicadores de Gestión

El rendimiento y la cantidad de trabajo manifestado por los funcionarios y posteriormente calificado anualmente por un comité es medible, es posible diseñar en una primera etapa un plan piloto en el cual la participación de cada Dirección Municipal es imprescindible, la gestión es posible evaluarla a contar de Indicadores de Gestión, propios de sus labores principales.

Los Indicadores de Gestión son medidos completamente cuantificables, objetivas y concretas, las que denotan con total claridad el desarrollo, cantidad y calidad del trabajo realizado, factores considerados según la Ley N°18.883 dentro de la Calificación Anual de los Funcionarios Municipales.

Ejemplos de Indicadores de Gestión impulsados en otros Municipios son:

- Número de atenciones a usuarios (n° semanal)
- Registros realizados (n° semanal)
- Decretos de Pago (n° mensual)

- Certificados (n° mensual)
- Tiempo estimado de atención por usuario (minutos / tiempo de espera)
- Visitas en terreno (n° de visitas mensual / n° de personas visitadas)
- Licencias de conducir aprobadas (n° de licencias mensual)
- Patentes Comerciales/Profesionales/Ambulantes (n° mensual)
- Proyectos Aprobados (n° proyectos aprobados versus proyectos postulados) Etc.

En un marco exploratorio cada Dirección municipal puede diseñar una batería de indicadores, explicitando cómo medirlos durante un periodo especifico, así de ser necesario es posible realizar los cambios necesarios para una posterior propagación de indicadores para cada departamento y de ser posible para cada funcionario con el objeto de mantener datos válidos respecto a la gestión y soporte para el comité calificador.

3.2.2 Libro de Sugerencias y Reclamos

Otra instancia de análisis de la gestión será el Libro de Sugerencias y Reclamos, considerado como el mecanismo legal para evidenciar posibles fallas que no han sido consideradas por los funcionarios ni por la municipalidad en su conjunto. Por medio de la recolección de críticas y opiniones de la comunidad, se intenta tomar en cuenta estas y transformarlas en posibilidades de mejora para la organización y el desarrollo de su gestión.

El interés de la municipalidad por la publicación de los comentarios recolectados en dicho libro radica en comprender el problema, ubicar el o los involucrados directos y a la brevedad dar respuesta a la demanda o inquietud señalada por la persona que redactó dicho comentario.

3.2.3 Buzones de Sugerencias

Este sistema de recolección de información – complementario al Libro de Reclamos y Sugerencias – permite de manera clara y directa recoger la opinión de los usuarios frente a lo que ellos consideran podría ser una mejora para la gestión y por consiguiente su impacto en la atención a la comunidad, dado que son ellos los reales afectados o beneficiados de la calidad otorgada a través de la atención de los funcionarios municipales. El Buzón de Sugerencia es un instrumento que promueve la retroalimentación de la gestión, al incorporar la participación ciudadana a los servicios, por medio de la opinión sobre la calidad percibida, la forma en que le son brindados nuestros servicios y así poder atender de mejor manera los comentarios haciendo un esfuerzo por buscar mecanismos que cooperen al municipio a anticiparse a las demandas de la comunidad, buscando así el mejoramiento continuo de las distintas direcciones.

Algunos de los objetivos buscados a través de este mecanismo son:

- Dar curso formal, organizado y documentado a las Sugerencias y/o comentarios recibidos.
- Fomentar una mejor atención por parte de las distintas Direcciones Municipales, dando respuesta a las inquietudes satisfactorias y oportunas.
- Generar información e indicadores estadísticos que permitan evaluar la Calidad del trabajo percibida y los procesos de atención a los usuarios de éstos.
- Difundir las obligaciones de los funcionarios, derivadas de sus funciones.
- Proyectar una imagen de atención y servicio a la comunidad, creando una cultura de servicio y vocación hacia el usuario.

La finalidad de estos buzones como se mencionó anteriormente es ser complemento del Libro de Sugerencias y Reclamos existente en el municipio. Cabe señalar que para efectos legales el funcionamiento de dicho Buzón de

Sugerencias no perjudica el accionar del Libro de Reclamos y Sugerencias, ya que sólo actúa como factor informativo y de retroalimentación de la gestión departamental, por lo que cualquier queja y/o reclamo puesto en él no tiene validez legal sino se deja constancia en el Libro dispuesto por ley en el municipio para ello.

Al igual que en el Libro de Sugerencias y Reclamos, la revisión de las sugerencias depositadas por los usuarios del servicio municipal será periódica, mensualmente se abrirán los Buzones de Sugerencias – en caso de existir comentarios – recolectando la información que allí se señale. El proceso de apertura quedará a cargo del Director o quien haga sus veces en cada Dirección Municipal en presencia del encargado de Personal, corroborando la lectura de cada nota y generando un pequeño informe señalando aquellas sugerencias que sean pertinentes, considerando pertinentes todas aquellas sugerencias que presenten una identificación clara de quien realiza el aporte para la gestión o que sean un real aporte para el desarrollo municipal.

3.3 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

La Evaluación de Desempeño posee varias implicancias para los funcionarios: orientación del trabajo, calificación anual, promociones, insumos para los programas de capacitación, entre otros. También es considerada como instrumento de retroalimentación y seguimiento que permite orientar los esfuerzos de la planta municipal en relación al cumplimiento de los objetivos institucionales.

La **Calificación Anual** realizada en el ámbito municipal, procurará contar con información objetiva que permita reconocer y validar los indicadores de gestión para evaluar con criterios técnicos, el rendimiento, carga y desempeño laboral de cada funcionario, con el fin de evitar discrepancias en el proceso de calificación señalado en el estatuto para definir listas y generar el escalafón del año siguiente. Los aspectos positivos y negativos de la evaluación deben ser abordados abiertamente y procurar en todo momento que la calificación se base en hechos y no en opiniones.

3.3.1 Proceso de Calificación Municipal

Todos los funcionarios de la Planta Municipal (Planta y Contrata) deberán ser calificados anualmente en alguna de las siguientes listas:

- Lista N°1, de Distinción
- Lista N°2, Buena
- Lista N°3, Condicional
- Lista N°4, de Eliminación

El período objeto de la calificación comprenderá 12 meses de desempeño funcionario, desde el 1° de septiembre al 31 de agosto del año siguiente.

El proceso de calificación contempla dos Precalificaciones realizadas por el jefe Directo del funcionario por cuatrimestre y la Calificación, efectuada por la Junta Calificadora o por el Alcalde cuando corresponda;

Los factores evaluados en la Calificación son:

- Rendimiento (Calidad y Cantidad)
- Condiciones Personales (Conocimiento del Trabajo, Interés por el Trabajo que Realiza, Capacidad para Realizar Trabajos en Grupo)
- Comportamiento Funcionario (Asistencia, Puntualidad y Cumplimiento de Normas e Instrucciones).

Una vez informadas las calificaciones, se procede a la Apelación y Reclamo en los casos que consideren necesarios, el cual es el recurso con que cuenta cada Funcionario contra la resolución de la Junta Calificadora o del Alcalde en su caso.

Para efectos legales se establece el sistema de calificación de los funcionarios municipales, ponderaciones, la junta calificadora, fechas y plazos, entre otros aspectos a considerar en el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, N°18.883 Título II Párrafo 3° De las Calificaciones

Si bien la ley establece un sistema de evaluación estricto, en cuanto a la presentación final de las notas y la formalidad del proceso, no establece criterios claros para evaluar objetivamente cada ítem, lo que hace imperioso adoptar de forma imparcial, indicadores para estandarizar criterios para evaluar, más realista y concordante con la actual situación municipal.

3.4 PROMOCIONES

Un anhelo importante para cada funcionario en toda institución es sin duda, poder ser promovido a un cargo superior o ascender a uno de más alta jerarquía. Lo anterior, ha motivado la protección de la carrera funcionaria, privilegiando el sistema de promociones a través de concursos internos para proveer cargos vacantes, priorizando el mérito y la idoneidad por sobre cualquier otra consideración.

De acuerdo al escalafón municipal (resultado de las evaluaciones anuales), grado y aptitudes para el puesto, se procederá al ascenso del personal. Como se

mencionó anteriormente, la preferencia sobre una vacante la mantiene el Ascenso Interno por sobre el Concurso Público.

Conociendo las dificultades y la inamovilidad de los puestos propia del sector municipal, La Ilustre Municipalidad de Concón procurará optimizar la promoción de sus funcionarios dentro del municipio o buscar alternativas en los demás municipios dentro de la región. Esta última, considerando las vacantes existentes en los otros municipios informados a través oficios y publicados en los ficheros municipales, para que aquellos funcionarios que estén en condiciones puedan optar a dichos cargos.

Todas las disposiciones que regulan las promociones dentro del ámbito municipal se encuentran señaladas en el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, N°18.883 Título II Párrafo 4° De las Promociones

3.5 DESVINCULACIÓN DEL MUNICIPIO

El proceso de Desvinculación del Municipio será sustentado en informes que denoten con claridad la(s) causal(es) para el cese de la relación laboral entre el funcionario y la Municipalidad de Concón, sea ésta por renuncia voluntaria, supresión del empleo, destitución, término de contrato u otro.

3.5.1 Causales del Cese de Funciones

La ley estipula claramente las causales por las cuales se puede establecer el cese de las funciones municipales para los funcionarios de la planta municipal.

- **Aceptación de Renuncia**, en caso de que el funcionario por motivos personales presente un documento dejando constancia de su voluntad de cesar en su cargo de manera voluntaria.
- **Obtención de Jubilación**, pensión o renta vitalicia en un régimen previsional, cesando de sus funciones y con ello de su cargo dado el cumplimiento legal de los años de servicio.
- **Declaración de Vacancia**, señalada de acuerdo a factores que impiden el actuar en dicho cargo tales como salud irrecuperable, incompatibilidades con el cargo o pérdida de alguno de los requisitos de ingreso a la municipalidad.
- D**estitución**, señalada a causa de alguna falta grave que afecte el principio de probidad administrativa, ausencias superiores a treinta días injustificadas o condena por algún delito o crimen entre otros, son factores que

condicionan la continuidad del funcionario, haciendo válida la destitución del cargo.

- **Supresión del Empleo**, factor señalado como consecuencia de reestructuraciones de la organización, fusiones de cargos o unidades, impidiendo la conservación del puesto y no existiendo posibilidades de encasillamientos en otros grados ni acogida de jubilación por parte del funcionario. En este caso se debe suprimir el empleo indemnizando al funcionario por la pérdida laboral.
- **Fallecimiento,** causa natural de deceso de la persona.

El caso de **Destitución,** ameritará una correspondiente investigación interna, clara, objetiva y concluyente, para evidenciar supuestos actos que no corresponden al accionar municipal, corroborándose la(s) causal(es) que justifique el despido.

Para aquellas personas contratadas a través de la modalidad de Honorarios la desvinculación contractual con el municipio se producirá de acuerdo a las fechas preestablecidas a través de algún tipo de convenio o una vez finalizado y entregado satisfactoriamente el trabajo puntual por el cual se realizó dicho contrato. Así también, personas contratadas bajo la modalidad tipo Contrata, conservarán su calidad de funcionarios municipales sólo si al final del mes de Diciembre de cada año, se han considerado como personal de planta para el próximo periodo anual renovando contrato y con ello su condición laboral.

Lo referente a la desvinculación del municipio y las causales para ésta se detallan en el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales:

Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, N°18.883 Título IV De la Cesación de Funciones

EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO POLÍTICA DE R.R.H.H.

La ejecución e implementación de esta **Política de Recursos Humanos** durante el siguiente periodo, requiere del compromiso de todos los funcionarios de la Ilustre Municipalidad de Concón, en cuanto a Estudio, como Discusión de temas claves de gestión, Difusión y Seguimiento, esto último, considerando posibles cambios necesarios que se deban realizar en torno a la Política y que puedan surgir en medio de su ejecución.

Las diversas temáticas abordadas en la Política de Recursos Humanos serán analizadas, planificadas y controladas por el Departamento de Personal o quien haga sus veces en el municipio, y por aquellos Comités constituidos por ley para

en cargados de materias específicas, quienes se comprometen a velar por el correcto ejercicio de cada uno de los temas tratados por ellos. Se brindará información clara, objetiva y actualizada respecto a su labor encomendada, procurando buscar alternativas y soluciones para aquellos casos de su interés.

Los Comités prestarán real atención a los problemas y necesidades efectivas de los funcionarios municipales, procurando canalizar de manera clara y formal las diversas opiniones en su programa de trabajo. La recolección de información relevante de cada Comité queda a criterio de los funcionarios que lo componen, estableciéndose una metodología de trabajo lógica en la que se señala dicha obtención de datos e información.

La constitución y formas de reporte de estos Comités, estará a cargo del Jefe de Personal, quién deberá ser cabeza de este proceso y brindar especial atención al desarrollo de los distintos equipos como aporte al desarrollo organizacional y trabajo colectivo. El Alcalde, determinará y seleccionará los funcionarios competentes para conformar cada Comité, todo esto considerando y vistos los artículos referentes a la constitución de Comités para cometidos municipales, con el objeto de no interferir con lo establecido

Comités de Apoyo y Coordinación

- **Comité de Selección**, constituido según Ley N°18.883, Art. N°19; encargado de preparar y realizar los concursos públicos a través de un proceso objetivo de evaluación de los postulantes a titular del cargo vacante existente en la Ilustre Municipalidad de Concón.

- **Comité Técnico Municipal,** constituido según Ley N°19.803, Art. N°5; encargado de desarrollar los objetivos institucionales, colectivos y/o individuales señalados en el Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal (PMGM). Dicho Programa deberá diseñarse anualmente mientras no exista acuerdo total entre las partes en torno a la Modernización de los Municipios, Art. N°121, ex Art. N°110.

- **Comité de Bienestar**, constituido según Ley N°19.754; encargado de brindar apoyo a los funcionarios asociados a este servicio y sus cargas familiares, otorgando asignaciones para eventos especiales, educación, salud u otros eventos que afecten directamente al funcionario, así también, este comité se encuentra facultado para brindar préstamos en ocasiones específicas.

PERSONAL DE PLANTA 2020

NOMBRE	GRADO	UNIDAD
OSCAR SUMONTE GONZALEZ	04	ALCALDE
DIRECTIVOS		
MAURICIO ISMAEL BENITEZ FIGARI	05	JUEZ POL. LOCAL
SOLEDAD RUBIO GADALETA	05	SECPLAC
PATRICIO ANDERS TORRES	05	JURÍDICO
ALEJANDRA WALTER CALDERÓN	05	DIDECO
JULIO ENRIQUE LEIGH ZAPATA	05	OBRAS
EUGENIO LUIS SAN ROMAN COURBIS	05	CONTROL
VACANTE	05	ADMINISTRADOR MUNICIPAL
EVELYN ARIAS ORTEGA	06	D.A.F.
MARIA LILIANA ESPINOZA GODOY	06	SEC. MUNICIPAL
HUGO EUGENIO SOTO CARDENAS	07	TRANS. Y OPER.
PABLO ROJAS DAYDI	07	SEGURIDAD PUBLICA
MARIA PAZ VARAS GUZMAN	08	GESTION DE PERSONAS
CESAR RIQUELME MENDEZ	08	DESARROLLO RURAL
CAROLINA COLOMA ARAOS	08	DIMAO
VACANTE	08	TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO
VACANTE	08	CULTURA
TOTAL PERSONAL DIRECTIVO	**16**	
PROFESIONALES		
ALBERTO IGNACIO RADRIGAN RODRIGUEZ	05	OBRAS
RICARDO HERNAN CARRASCO GODOY	05	SECPLAC
PAMELA ANDREA SOTO AGUDO	05	SECPLAC
PRISCILA NINOSKA ESCOBAR MENAI	06	DAF
MARCIA LUISA VILLEGAS PLACENCIA	06	SECPLAC.
EDUARDO HUMBERTO ORTEGA ROJAS	07	CONTROL
ROSA CARRASCO FERNÁNDEZ	07	DAF
FRANCISCO JAVIER SEGURA OLMOS	08	TRANSITO
XIMENA ROMERO AVILA	08	JUZGADO
JOSE MANUEL ALVAREZ CASTRO	08	SECPLAC
VACANTE	09	DOM
VACANTE	09	DOM
VACANTE	09	DOM
VACANTE	09	DOM
VACANTE	09	SECPLAC
VACANTE	09	JURIDICO
TOTAL PERSONAL PROFESIONAL	**16**	
JEFATURAS		
PAULA ANDREA GONZALEZ CATALDO	08	DIDECO
CRISTIAN VEAS GARCIA	08	DAF
ALEJANDRA ANDREA FERNÁNDEZ DIAZ	09	DIDECO
VACANTE	09	SECPLAC
ROBERTO NAVARRO GONZALEZ	10	DIDECO
CECILIA CISTERNAS	11	DAF
VACANTE	11	DAF
VACANTE	12	SEC.MUNICIPAL
TOTAL PERSONAL JEFATURA	**8**	
TÉCNICOS		
NELLY VEAS PIZARRO	09	FINANZAS
NINOSKA DEL P. ALMARZA NORAMBUENA	09	FINANZAS
CRISTIAN PEREZ GUERRA	10	TRANSITO
CARLOS QUIÑÓNEZ ORTEGA	10	TRANSITO
JIMENA CARROZA VEGA	11	SEC.MUNICIPAL
MICHAEL GALLARDO	12	DAF
VACANTE	13	GENERICO
VACANTE	13	GESTION DE PERSONAS
VACANTE	13	DOM

VACANTE	13	DAF
VACANTE	13	CONTROL
8 VACANTES	14	GENERICOS
10 VACANTES	15	GENERICOS
10 VACANTES	16	GENERICOS
TOTAL TÉCNICOS	**39**	
ADMINISTRATIVOS		
CARLA PAOLA LILLO PIRAINO	11	TRANSITO
MARÍA EUGENIA ROJAS ORTEGA	11	TRANSITO
ÁLVARO CAMPOS QUEZADA	12	FINANZAS
PABLO PAREDES GONZÁLEZ	12	CONTROL
HUGO ROJAS ILABACA	12	DOM
ALEJANDRA QUEZADA CORTES	13	ALCALDIA
MARCOS SILVA CALDERON	13	TRANSITO
GONZALO VILCHES VILLAVICENCIO	13	TRANSITO
ELENA GAETE VEGA	14	TRANSITO
MARGARITA TAPIA BARROS	14	DIMAO
PAOLA CARREÑO PONCE	15	DAF
VERONICA ROMERO VILLARROEL	15	JURIDICO
EMILIO VALENZUELA DUCLERC	15	TRANSITO
GERARDO VEAS MUENA	15	DAF
ALEJANDRA VALENZUELA CARDENAS	15	DOM
MARIA CECILIA SANCHEZ	15	TRANSITO
ANA DE JESUS BASAEZ	15	JURIDICO
CRISTIAN QUEZADA	15	DIMAO
VACANTE	15	GENERICO
TOTAL ADMINISTRATIVOS	**19**	
AUXILIARES		
FEDERICO BIRCHMEIER AGUILERA	13	TRANSITO
HERNÁN NÚÑEZ SOTO	13	TRANSITO
JUAN CARLOS LUCERO	13	FINANZAS
MARÍA ROJAS GATICA	13	JUZGADO
CAROLINA LARA LARA	14	JUZGADO
DORIS VERGARA OSORIO	15	SEC.MUNICIPAL
ALFREDO PONCE	16	DIMAO
LUISA PONCE	16	TRANSITO
ALEX ABALLAY FERNANDEZ	16	SEGURIDAD PUBLICA
FRANCISCO OVANDO VARGAS	16	SEGURIDAD PUBLICA
VACANTE	16	GENERICO
TOTAL PERSONAL AUXILIAR	**11**	
TOTAL FUNCIONARIOS DE PLANTA	**110**	

PERSONAL A CONTRATA 2020

NOMBRE	GRADO	UNIDAD
AMELIA PULIDO URIBE	08	OBRAS
GONZALO ARACENA MARCIEL	08	JURIDICO
JORGE DINAMARCA SOZA	08	SECPLAC
LEONARDO ESPINOZA GOMEZ	08	OBRAS
ALEXIS CABALLERO OYARCE	08	OBRAS
BRUNO PORRAS ABARCA	09 ½	OBRAS
JESSICA ESPINOZA HERRERA	09	OBRAS
DANIELA CHACON ZARATE	10	DIMAO
LUISA SUAREZ VALENZUELA	10	DAF
PEDRO QUEZADA VARGAS	11	SEG.PUBLICA
HELENA VASQUEZ MIRANDA	13	DIDECO
ANA MARIA NAVARRO PAVEZ	14	TRANSITO
MACARENA PALACIOS PAILAQUEO	15	DAF
PAULA ILLANES ARELLANO	15	DIDECO
SUEHAYES PEREZ OSSANDON	15	DOM
RUBEN LARA LARA	15	DOM
RICARDO QUEZADA NUÑEZ	15	DAF
ALVARO VALENZUELA VAN DER VALK	15	SEG.PUBLICA
DAUD DHAMA GUERRERO	16	SEC.MUNICIPAL
NATALIA REYES CONTRERAS	16	TRANSITO
SERGIO GAETE SALAZAR	16	TRANSITO
TOTAL A CONTRATA	**21**	

PERSONAL A HONORARIOS ASIMILADO A GRADO 2020

NOMBRE	GRADO	UNIDAD
MARISOL CRISOSTOMO GAMBOA	08 ½	SECPLAC
BRUNO PORRAS ABARCA	08 ½	OBRAS
FREDY PIZARRO ALCAYAGA	8 ½	OBRAS
GUSTAVO MARTINEZ MORENO	11	TRANSITO
GONZALO ARACENA MARCIEL	08 1/2	JURIDICO
TOTAL A HONORARIOS	**5**	

PERSONAL A HONORARIOS A SUMA ALZADA
2020

NOMBRE		UNIDAD
MARGARITA CARMONA URBINA	A SUMA ALZADA	OBRAS SII
PABLO QUINTANILLA ROJAS	A SUMA ALZADA	OBRAS SII
PAULA CACERES MORALES	A SUMA ALZADA	OBRAS SII
VICTOR VILLAGRAN TORO	A SUMA ALZADA	OBRAS
TOTAL A CONTRATA	**4**	

MEDICO PSICOTÉCNICO
2020

NOMBRE	CARGO
JOSÉ FRANCISCO POLO RIPOLLI	MEDICO
TOTAL CÓDIGO DEL TRABAJO	**1**

PERSONAL A HONORARIOS
DE PROGRAMAS/OFICINAS
AÑO 2020

PROGRAMA / OFICINAS/CARGO	NOMBRE		
ABOGADO APOYO OFICINA SEGURIDAD PUBLICA	GALDAMEZ	GOMEZ	GONZALO
COORDINADORA DE OFICINA OMAM	ARANCIBIA	HERNANDEZ	MARIBEL
APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA OMIL	VERNAL	GUERRERO	PAULINA
COORDINADORA DE OFICINA DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	MARTINEZ	FERNANDEZ	GRETA
TECNICO SOCIAL OFICNA 24 HORAS	MENESES	SANCHEZ	ALEXANDRA
ASISTENTE SOCIAL DE OFICINA DE LA MUJER E INFANCIA	SOTO	BRAVO	CARLA
COORDINADORA DE OFICINA DE LA MUJER E INFANCIA	MAZUELA	MALLEGAS	PAULA
COORDINADOR DE OFICINA DE LA JUVENTUD	PAILAQUEO	ZAMORA	LESLY
APOYO EVENTOS	BASCUÑAN	SVENDSEN	SOFIA
APOYO OFICINA DE VIVIENDA	TAPIA	BERRIOS	MARGARITA
DIGITADORA DE OFICINA DE ESTRATIFICACIÓN SOCIAL	ROZAS	ZAMBRANO	NATHALIE
COORDINADOR DE OFICINA DE DEPORTES	SALINAS	CALDERON	EDUARDO
COORDINADORA DE OFICINA DE LA DISCAPACIDAD	GAETE	BECERRA	LUIS
APOYO ADMINISTRATIVO MUSEO	GAETE	WALLIS	GRACE
PROFESIONAL DE APOYO PUBLICISTA	GAETE	SILVA	ANDRES
INFORMADOR TURISTICO Y APOYO	MORAGA	OJEDA	FELIPE
APOYO OFICINA DE PROTECCIÓN SOCIAL	CARCAMO	VEGA	DANIELLA
PSICOLOGA DE OFICINA INTERMEDIACION LABORAL	ABDO	ARIAS	KARIME
COORDINADORA PROGRAMA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	VILLAR	BRAVO	MARÍA
APOYO MUSEO	SANTIBAÑEZ	TORRES	MARCELA ANDREA
APOYO PROTECCION SOCIAL	MARIN	SAN MARTIN	MARCELA
ENCUESTADORA FICHA PROTECCION SOCIAL	OYANADER	TRONCOSO	PAULINA
ENCUESTADORA FICHA PROTECCION SOCIAL	MUÑOZ	RIVERO	MARTA
APOYOADMINISTRATIVO CULTURA	VELASQUEZ	CISTERNA	CATALINA
COORDINADOR DE OMIL	ROJAS	KHALIL	RODRIGO
ENCUESTADORA FICHA PROTECCION SOCIAL	CANTILLANO	TORO	CAROLINA
COORDINADOR DE PROGRAMA PROYECTOS PARTICIPATIVOS	DE PRADA	SEREY	RODRIGO

APOYO TECNICO PROYECTOS PARTICIPATIVO	PULGAR	GONZÁLEZ	NELDA
ASESOR FAMILIAR INGRESO ÉTICO FAMILIAR	CABEZAS	GARCIA	PAULINA
CONSERVADOR PIEZAS MUSEO	YAÑEZ	YAÑEZ	LYLIAN
APOYO MANTENCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO	ARIAS	SOTO	ANDRES
APOYO OFICINA DE DEPORTE	PONCE	BRITO	FERNANDO
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	NEIRA	GUZMAN	DANIEL
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	VELASCO	RAUCH	GABRIEL
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	SEGURA	CONTRERAS	HERNAN
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	ACEVEDO	JARA	KARINA
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	MUÑOZ	SAN MARTIN	LEONARDO
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	NAVARRETE	IRRIBARRA	ALDO
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	PÉREZ	CID	RICARDO
MONITOR CAMARAS DE TELEVIGILANCIA	GONZALEZ	RIVERA	YURI
APOYO PROGRAMA DE SEGURIDAD	PEREIRA	RAMIREZ	ALDO
PROFESIONAL APOYO OFICINA MEDIA AMBIENTE	BORGEL	AGUILERA	LAURA
PROFESIONA APOYO OFICINA MEDIO AMBIENTE	DONGHI	ROJAS	SALVADOR
FOMENTO PRODUCTIVO	PÉREZ	MORAGA	PAULA
PSICOLOGA OFICINA 24 HORAS	ARANDA	BARRIGA	DIEGO
PROFESOR	CHACON	OSORIO	MANUEL
ARQUEOLOGO	AVALOS	GONZALEZ	HERNAN
APOYO RADIO MUNICIPAL	GODOY	PEÑALOZA	CARLOS
APOYO ADMINISTRATIVO OMAM	VALENZUELA	OYANEDER	LORENA
APOYO OFICINA DE EVENTOS	TRUJILLO	GONZALEZ	RODRIGO
APOYO OFICINA DE DISCAPACIDAD	PEREZ	PEÑALOZA	ROSA
ABOGADO APOYO OFICINA SEGURIDAD PUBLICA	MORENO	MORALES	PABLO

PERSONAL A HONORARIOS
RECURSOS EXTERNOS
AÑO 2020

NOMBRE			PROGRAMA / OFICINAS
COORDINADOR SENDA PREVIENE	VANDER SCHRAFT	MIQUEL	CLAUDIA
APOYO PROFESIONAL SENDA	OJEDA	DELGADO	ISABEL
PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO PSICOLABOR	VELOZO	MUÑOZ	CAROLINA
PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO SOCIO LABORAL	CHACON	ZARATE	PAULINA SOLEDAD
COORDINADORA OFICINA PROTECCION DE LA INFANCIA	BARRERA	DÍAZ	FABIOLA
EDUCADORA SOCIAL OPD	NAVARRO	VEGA	XIMENA
EDUCADORA SOCIAL OPD	GALINDO	MORA	OCTAVIO
ASISTENTE SOCIAL	BERNAL	UZUA	MARIA
COORDINADORA COMUNAL PROGRAMA JEFAS DE HOGAR	TAPIA	LOPEZ	JESSICA MARISOL
ENCARGADO COMUNAL PORGRAMAS JEFAS DE HOGAR	GUNCKEL	SALINAS	MARIA
PROFESIONAL CENTRO DE LA MUJER	CAMPOS	JIMENEZ	MARIA
PROFESIONAL CENTRO DE LA MUJER	MENARES	LY	PATRICIA
COORDINADORA COMUNAL CENTRO DE LA MUJER	LAGOS	JIMENEZ	NICOLE
ABOGADO CENTRO DE LA MUJER	BORDAGARAY	MUÑOZ	IGNACIO
EDUCADORA DE PARVULO	VALENCIA	DIAZ	NATALIA
FONOAUDIOLOGA	VARGAS	GOMEZ	ALEJANDRA
TRABAJADORA SOCIAL	VARGAS	HERRERA	GABRIELA

Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección **Desarrollo Rural**

INFORME DE GESTION DELEGACION RURAL 2020

REUNIONES

Con vecinos y/o dirigentes	18 reuniones de marzo a diciembre de 2020
Con Director del MOP	12 reuniones
Con Director de salud	4 reuniones
Con Esval	4
Con Comandante Fuerte Aguayo	18 reuniones

MESAS DE TRABAJO

Con Alcalde, y Comandante Armada	1 mesa de trabajo teleconferencia
Con Alcalde de Concón y Alcalde de Limache	1 mesa de trabajo presencial
Con Alcalde y UNCO	2 mesas de trabajo teleconferencia
Con Alcalde y dirigentes sector rural	2 mesas de trabajo presencial 1 mesa de trabajo teleconferencia
Con Chilquinta	4 mesas de trabajo teleconferencia
Con Seguridad Pública	4 mesas de trabajo
Con Conaf	2 mesas de trabajo
Con Claudia Ibaceta. Corporación Nuevos caminos	1 mesa de trabajo teleconferencia

ATENCIÓN DE PÚBLICO

Marzo- abril 2020	Punto de vacunación contra la influenza **200 personas** diarias aprox.
Atención Chilepropietario	Atención con el abogado los días lunes, martes y miércoles, 8 personas por día en promedio. **195** personas durante 2020
RSH	**8 personas** enero 2020. Programa suspendido el resto del año por pandemia.
Director en Terreno	Atención a 5 personas diarias en promedio.

TRABAJOS EN TERRENO

Con maquinaria y/o camión municipal	Mejoramiento con retroexcavadora en los diversos caminos del sector rural. 5.5 kms de mejoramiento. Se realizaron más de 3.2 Kms lineales de cortafuegos retirando la maleza posteriormente con apoyo de camiones municipales
Visitas apoyo y/o preventivo del Director de Desarrollo Rural	Visitas diarias a terreno que incluyen denuncias de los vecinos, emergencias y monitoreo a estanques de agua para emergencias. **144 v**isitas a terreno durante 2020
Distribución de ayuda para parceleros otorgada por la Seremi de Agricultura	Cancha Los Pinos
Programa alimentos para Chile y entrega de kits para el adulto mayor	Entrega a todo el sector rural Julio, y noviembre de 2020

ACTIVIDADES DESTACADAS

1.- Instalación de 5 estanques de agua para emergencias.	Estanques de 20 mil litros. Enero de 2020
2.- Gestión con Seremi de agricultura de ayuda para pequeños y medianos parceleros, dueños de bovinos, ovinos y equinos. Ayuda para mitigar el estado de escasez de agua en la región.	Entrega de sacos de pasto de acuerdo a la cantidad de animales de cada parcelero. Beneficiados vecinos de sector Villa Independencia Norte, concón-La Isla y Las gaviotas, Colmo, la Victoria.
3.- Gestión en conjunto con el departamento de salud para la vacunación masiva contra la influenza	Marzo – abril 2020
4.- Inicio de las obras para la construcción del sistema de alcantarillado que beneficia a Villa Nueva Ilusión	Entrega de terreno junio 2020
5.- Postulación y adjudicación a proyectos de Seguridad Publica	Sectores beneficiados: Milenio, Cumbres, Los Eucaliptus
6.- Mejoramiento de la ruta F – 528. Ruta Fuerte Aguayo que conecta	Durante 2020 comenzaron los trabajos en el tramo de la ruta que beneficia a los habitantes de la comuna de concón. 8 kms de recarpeteo asfáltico. Esta etapa contempla el primer tramo de veredas y bajadas de agua.
7.- En trabajo en conjunto con la Intendencia de Valparaíso, se implementó un programa de generación de empleo que contempla 2 subprogramas: Barrido de calles y Panadería social. Para estos se ha contratado desde agosto a la fecha 15 mujeres que se	Agosto de 2020 a la fecha

han desempeñado en algunos de estos programas.	
8. Continuidad de convenio con Bienes Nacionales y la orientación a las familias para regularizar sus propiedades. Durante 2020 se han ingresado un total de 62 carpetas en las oficinas del Ministerio de Bienes nacionales y 73 en Dirección de Obras de la municipalidad.	Se atendieron 195 personas durante 2020 de manera presencial, y 120 personas de manera remota de marzo a agosto de 2020 debido al teletrabajo por pandemia.
9.- En coordinación con Dideco se entregaron los regalos de navidad a los beneficiados inscritos del sector rural	Diciembre 2020, 58 regalos entregados.
10.- Trabajos de cortafuegos con personal municipal y participación ciudadana.	Diciembre 2020. Incluye todo el sector rural

ACTIVIDADES DESTACADAS. IMÁGENES

1. Entrega de pasto a parceleros gestionado con seremi de Agricultura. Enero 2020



2.Vacunación contra la Influenza. Marzo- abril 2020



3. Sistema de alcantarillado Villa Nueva Ilusión. Junio – diciembre 2020



4. Mejoramiento Ruta F-528. Segunda etapa. Noviembre – diciembre 2020



5. Programa Panadería y Barrido Social. Agosto 2020 a la fecha




6. Cortafuegos. Diciembre 2020




Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Seguridad Pública**

INFORME RINDO CUENTA AÑO 2020 DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIVIL MUNICIPALIDAD DE CONCON

OTROS PROYECTOS DE CAMARAS:

Conforme al Proyecto 1.000 cámaras de la Subsecretaria Prevención del Delito, esta comuna fue favorecida con la asistencia e instalación de ***08 cámaras,*** *las que serán instaladas en puntos estratégicos de la comuna.*

- **Proyectos de Seguridad Ciudadana 2020**

Ejecuta el proceso de postulación, concurso y adjudicación de proyectos de las organizaciones sociales de la comuna, en este acto administrativo se presentaron un total de 27 proyectos de Seguridad Ciudadana, adjudicándose 13 de estos, votados favorablemente por el Honorable Concejo Municipal.

Total Proyectos Postulados 27

Total Proyectos Adjudicados 13

Total fondos entregados $ 40.298.824.

- **Contratación de Profesional de Apoyo**

Con la finalidad de poder coordinar, ayudar y capacitar a los distintos y diversos grupos de vecinos que solicitan apoyo a través de esta Dirección, se contrató un profesional que apoyara la gestión de esta unidad.

Grupos de Whats App coordinados a través de esta Dirección de Seguridad

102

Cantidad de familias conectadas 3.500

RESUMEN ATENCIONES DE LA OFICINA DE VICTIMAS

Oficina Atención a Victimas

Que, conforme lo dispone la Constitución Política de la República, en su artículo 83, el Ministerio Público, dirige en forma exclusiva la investigación de los hechos constitutivos de delito, los que determinen la participación punible y los que acrediten la inocencia del imputado y, en su caso, ejercerá la acción penal pública en la forma prevista por la ley.
Que, por otra parte, el artículo 111 del Código Procesal Penal, en su inciso final, dispone que los órganos y servicios públicos sólo podrán interponer querella cuando sus respectivas leyes orgánicas les otorguen expresamente las potestades correspondientes.
Que, en consecuencia, tratándose de delitos que afectan a los ciudadanos de la comuna, se requiere que las víctimas otorguen poder al abogado contratado de esta Dirección, a objeto de efectuar solicitudes ante Fiscalía

Que, expuesto lo anterior, procedo a informar las investigaciones en que el abogado de esta Dirección representa a víctimas de delito y su estado de tramitación.

Que, lo anterior se realiza distinguiendo entre investigaciones vigentes y terminadas.
Que, en la distinción entre investigaciones vigentes y terminadas no se sigue estrictamente la determinación de Fiscalía, por cuanto pese a existir investigaciones con archivo provisional, este abogado continúa asesorando a las víctimas con fines vinculados al sistema procesal penal u otros, por ejemplo, derivación respecto de acciones civiles a la Corporación de Asistencia Judicial.

1.- <u>Investigaciones vigentes</u>.

DELITO: Homicidio calificado

DELITO: Robo con violencia en lugar habitado

DELITO: Robo

DELITO: Lesiones Graves

2.- <u>Investigaciones Terminadas</u>.

DELITO: Estafa

Labor realizada por personal de esta Dirección de Seguridad:

INTERVENCIONES REALIZADAS	
Operativos dentro de la comuna con Armada, Servicio de Salud y Carabineros de Chile	**220**

PROCEDIMIENTOS ADOPTADOS POR LA CENTRAL CAMARAS (CON RESPALDO)	
ENERO	**55**
FEBRERO	**38**
MARZO	**42**
ABRIL	**38**
MAYO	**38**
JUNIO	**27**
JULIO	**18**
AGOSTO	**25**
SEPTIEMBRE	**42**
OCTUBRE	**68**
NOVIEMBRE	**28**
DICIEMBRE	**25**
TOTAL PROCEDIMIENTOS AÑO 2020	**444**

Entre los procedimientos más destacados, se señalan los siguientes:

Accidente de Tránsito
Vehículos abandonas vía pública
Incendios estructurales y Forestal
Ruidos Molestos
Apoyo al Seremi de Salud en control COVID
Sospechosos en la vía pública
Vehículos mal estacionados
Denuncios realizados por vecinos (Incivilidades)
Animales sueltos en la vía publica
Comerciales sin patente comercial
Retiro de vehículos de la vía publica
Protección Santuario de la naturaleza (Roca oceánica, Campo Dunar y Parque La isla).
Tala ilegal de árboles.
Apoyo basura en vía pública.

PROCEDIMIENTOS Y ASISTENCIA AREA PROTECION CIVIL

SINIESTROS EN LA COMUNA	
Accidente de Transito	35
Accidente de Tránsito Pesado con Muertos	06
Rescate Emergencia en Altura	07
Incendio Vehicular	06
Incendio Estructural	29
Incendio Forestal	13
Fuga de Gas	06
TOTAL AÑO 2020	102

APOYO RETIRO DE VEHICULOS DE LA VIA PUBLICA POR ORDEN DEL JUZGADO POLICIA LOCAL DE CONCON

VEHICULOS RETIRADO VIA PUBLICA E INGRESADO A CORRALES MUNICIPALES	
A petición de Carabineros	45
A petición de Juzgado Policía Local	04

Resultados anuales en la gestión de Seguridad Pública.

La intendencia hace llegar periódicamente los indicadores de la criminalidad de cada comuna, con la finalidad de poder trabajar en su disminución, con trabajo multisectorial e intervenciones conjuntas con Carabineros. El último reporte del 2020, que contempla el período entre enero y septiembre, nuestra comuna presentó

la mayor baja a nivel regional, con 16 puntos de caída, mientras el país subió en 5 puntos promedio. Esta medición da clara muestra del trabajo mancomunado que se está generando entre las policías, los vecinos y la municipalidad

ESTADISTICAS DELICTUALES CONCON 2020

Dicha estadística es entregadas por el Centro de Estudios y Análisis del Delito dependiente de la Subsecretaria Prevención del Delito.

GRUPO DELICTUAL / DELITO	
Delitos de mayor connotación social	**1.106,00**
Homicidios	0
Hurtos	342
Lesiones leves	128
Lesiones menos graves, graves o gravísimas	43
Otros robos con fuerza	9
Robo con violencia o intimidación	94
Robo de objetos de o desde vehículo	139
Robo de vehículo motorizado	51
Robo en lugar habitado	134
Robo en lugar no habitado	120
Robo por sorpresa	39
Violaciones	7
Infracción a ley de armas	**25**
Abandono de armas	0
Hallazgo de armas o explosivos	3
Otros ley de armas	1
Porte de armas	16
Tenencia ilegal de armas o explosivos	5
Incivilidades	**950**
Amenazas	306
Comercio ambulante o clandestino	1
Consumo alcohol vía pública	167
Daños	226
Desórdenes	9
Ebriedad	61

Otras incivilidades	165
Riña pública	15
Ruidos molestos	0
Abigeato	**3**
Abusos sexuales y otros delitos sexuales	**31**
Violencia intrafamiliar	**295**
Violencia intrafamiliar a adulto mayor	5
Violencia intrafamiliar a hombre	38
Violencia intrafamiliar a mujer	234
Violencia intrafamiliar a niño	3
Violencia intrafamiliar no clasificado	15
Receptación	**39**
Robo frustrado	**27**

TOTAL DELITOS: 2.476

Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Turísmo y Fomento Productivo**

GESTIÓN AÑO 2020

DIRECCIÓN DE TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

El lunes 30 de diciembre del año 2019, es publicada en el Diario Oficial de la República de Chile, N°42.540, la “Modificación de la Planta de Personal de la Municipalidad de Concón”, donde se crea la Dirección de Turismo y Fomento Productivo, esto, por la necesidad que la comunidad ha planteado en los instrumentos de planificación, como lo son el Pladeco y el Pladetur, ya que en ambos se ha indicado que el turismo es una de las principales fuentes de desarrollo para nuestra comuna.

Esta dirección, además abarca el desarrollo productivo, apoyando a la generación de empleo, en un trabajo en conjunto con los privados y también potenciando los emprendimientos comunales.

El 6 de octubre del 2020, comienza a funcionar de manera oficial la Dirección de Turismo y Fomento Productivo, de la que hasta ahora dependen 3 oficinas:

- Oficina de Turismo
- Oficina de Intermediación Laboral y Fomento Productivo
- Parque Humedal La Isla

OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO

Tras la aprobación de la Actualización del Pladetur 2019-2022 (abril 2019), esta unidad continua proyectando a Concón como Capital Gastronómica de Chile, concepto que ha permitido diferenciarse de otros destinos turísticos de la región y el país, asegurando la participación de la comunidad local en el progreso económico y social de la comuna, apuntando hacia el Desarrollo Turístico Sustentable de Concón y cuyo eje es la vinculación entre actores públicos y privados, que tienen relación y/o intereses en la comuna, a nivel nacional e internacional, lo que permite dar a conocer el destino Concón, sus atractivos turísticos y gastronómicos.

- REESTRUCTURACIÓN, AMPLIACIÓN Y FUNCIONAMIENTO OFICINA MUNICIPAL

Dentro de los objetivos de la “Actualización del Pladetur (2019-2022)”, instrumento de planificación por el cual se rige la Oficina Municipal de Turismo, está el de “Generar las condiciones administrativas, técnicas y presupuestarias, para potenciar la creación del Departamento de Turismo de la I. Municipalidad de Concón”. Hecho que se concretó el 6 de octubre del 2020, con la puesta en marcha de la Dirección de Turismo y Fomento Productivo, de la que depende esta oficina municipal.

- FORMALIZACIÓN Y OPERACIÓN MESAS DE TRABAJO INTERINSTITUCIONALES

Programa de Certificación para Municipalidades Turísticas

• Durante el 2020, mantenemos la distinción o sello de Municipalidad turística que otorga Sernatur, y que reconoce la excelencia de la gestión turística interna en los municipios y la mejora continua en sus procesos, gestión y planificación turística, factores claves para impulsar el desarrollo sustentable del turismo local.

• Se continúa con el trabajo mancomunado con el Comité de Desarrollo Turístico de Concón, para la promoción del destino, realizándose junto a ellos una nueva versión de la Fiesta de la Empanada y la Corvina Conconina más Larga del Mundo.

• Se continúa también con un estrecho trabajo con la Asociación Gremial de Empresas Turísticas de Concón, formada por empresarios gastronómicos y hoteleros, principalmente de Concón.

• Mesa Público Privada de Turismo de Concón: Se mantiene el funcionamiento de esta instancia de trabajo, entidad formada por distintos estamentos del sector turístico, tanto locales como de nivel regional. La mesa se constituye en julio de 2018.

• Misiones Institucionales: Alianzas, Convenios y Visitas.

Alianzas vigentes 2020:

- Liceo Politécnico de Concón
- Sernatur Región de Valparaíso.
- Seremi de Salud Región de Valparaíso.
- Sernapesca Región de Valparaíso.
- SII, Región de Valparaíso.
- Seremi del Trabajo, Región de Valparaíso
- DUOC UC.
- Municipios de Quillota, Viña del Mar, Valparaíso.
- Coca-Cola, Embonor.
- Asociación de Municipios Turísticos de Chile.
- Asociación Chilena de Municipalidades.

Convenios Vigentes 2020:

- Convenio con comuna de Iguape, Brasil.
- Convenio con Municipio de Godoy Cruz.
- Convenio vigente Municipalidad de Mendoza.
- Convenio Ministerio de Turismo de Mendoza, Argentina.
- Convenio vigente con Ministerio de Turismo de San Luis.
- Convenio vigente con Municipalidad de La Ligua.
- Convenio vigente con Municipalidad de Quillota.
- Convenio vigente con Municipalidad de Quintero.
- Convenio vigente con Municipalidad de La Calera.
- Convenio vigente con Municipalidad de Limache.
- Convenio vigente con Municipalidad de Quilpué.
- Convenio vigente con Municipalidad de Villa Alemana.
- Convenio vigente con Municipalidad de Calle Larga.
- Convenio vigente con Municipalidad de Puchuncaví.
- Convenio vigente con Municipalidad de Valparaíso.
- Convenio vigente con Municipalidad de Casablanca.
- Convenio vigente con Municipalidad de Las Condes.

- Convenio vigente con Gobierno de la Provincia de Córdoba.
- Convenio vigente de Colaboración con Sernatur Región de Valparaíso
- Convenio vigente con la Asociación de Gastronomía de Chile (ACHIGA), el Comité de Desarrollo Turístico de Concón y la Asociación Gremial de Empresas Turísticas de Concón en el marco de la inauguración del Proyecto Museo Gastronómico.
- Convenio vigente de Colaboración entre Municipalidad de Concón y Departamento de Ullum Argentina.
- Convenio vigente de colaboración entre Subsecretaría de Turismo, Sernatur y la Asociación de Municipalidades Turísticas para desarrollar estrategias que promuevan y fortalezcan el turismo a nivel local y nacional.

- PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL DE CONCÓN.

El Plan Municipal de Cultura, Decreto Nº195 de fecha 29 de enero de 2015, en su eje estratégico Nº3: Patrimonio, Cultura e Identidad, establece que su objetivo es salvaguardar y poner en valor el patrimonio cultural de Concón, entendiéndose la Gastronomía como parte de ese patrimonio. Asimismo, la Municipalidad de Concón ha definido a la Gastronomía como uno de sus ejes estratégicos para el desarrollo del turismo, diferenciándose de otros destinos de sol y playa a través de su posicionamiento de “Capital Gastronómica de Chile”. Dados estos ejes estratégicos y el interés de posicionar a Concón como Capital Gastronómica de Chile, la Municipalidad durante el 2020 realizó las siguientes acciones:

• En folletería impresa de la oficina de Turismo se incluye información del patrimonio Histórico y Cultural de la comuna, para que pueda ser conocido y visitado por los turistas (Mapa desplegable y Revista Español-Inglés).

• La oficina de turismo, realizó entrega de material impreso promocional del Museo Histórico y Arqueológico de Concón, en las ferias de promoción turísticas en las que participó. (Encuentro Nacional de Coordinadores de Turismo Municipal 2020 de la AMTC y Sernatur, comuna de Constitución, en marzo 2020)

- DISEÑO, DESARROLLO Y/O PERFECCIONAMIENTO DE PRODUCTOS TURÍSTICOS SUSTENTABLES.

Se procura el perfeccionamiento de las actividades turístico/gastronómicas que organiza la Municipalidad, buscando brindar a los turistas más y mejores panoramas en alta y baja temporada:

A causa de la Pandemia que llegó a nuestro país en el mes de marzo, se debió reestructurar las actividades que tradicionalmente se realizan en nuestra comuna, suspendiendo las actividades desde el término de la temporada estival del 2020 en adelante y alcanzando a realizar las siguientes:

• VII Fiesta de la Empanada, organizada por Municipalidad de Concón y Comité de Desarrollo Turístico, en el mes de enero 2020 la cantidad de visitante estimada fue de 4.000 personas aprox. Público no concentrado.

• Día del Roto Chileno en Plaza Patricio Lynch.

• XVIII Corvina Conconina Más Larga del Mundo, organizada por Municipalidad de Concón y Comité de Desarrollo Turístico en el mes de febrero 2020, la cantidad de visitantes estimada fue de 3.000 personas. 2500 a través de adhesiones y 500 entre invitados y personas trabajando.

• Viva el Amor y la Recreación (14 de Febrero)

• Noche de Tango (15 de Febrero)

• IX Fiesta del Pesca'o en Caleta Higuerillas (23 de Febrero)

- FOMENTO A LA ARTESANÍA Y AL EMPRENDIMIENTO

• Producto del estallido social del año 2019, lo que perjudicó principalmente a los emprendedores de la comuna, se tomó la determinación de suspender el Festival de Concón "Un Canto al Mar", y utilizar esos recursos en una iniciativa que apoyara y fomentara el emprendimiento. De esta manera, desde diciembre 2019 y durante todo el verano del 2020, se inició el circuito de ferias denominado "Concón Emprende Entretenido", instancia que entrega espacio a artesanos y emprendedores locales para ofrecer sus productos, acompañados de food trucks y un espectáculo que lograba reunir a toda la familia, en distintos sectores de la comuna.

• Se invita a artesanos/as y emprendedores/as de la comuna a exponer sus creaciones en actividades organizadas por la Municipalidad que han servido como vitrina para potenciar sus trabajos y emprendimientos: Fiesta de la Empanada, Corvina Conconina Más Larga del Mundo, Roto Chileno.

- POSICIONAMIENTO DEL SELLO IDENTITARIO GASTRONÓMICO EN TODA LA OFERTA TURÍSTICA Y COMPLEMENTARIA COMUNAL.

• Se continúa con la acción iniciada en 2016, con recetas típicas de los restaurantes emblemáticos de la comuna, a través de la impresión del Recetario Turístico-Gastronómico de Concón, entregándose en todas las actividades realizadas hasta marzo del 2020.

• Se llevan a cabo las actividades gastronómicas ya antes mencionadas: Fiesta de la Empanada, Corvina Conconina Más Larga del Mundo y la Fiesta del Pescao.

PROMOCIÓN Y COMUNICACIONES

- Actualización Plan de Marketing

De acuerdo al presupuesto existente y al grupo objetivo determinado, se definió por cobertura y alcance, realizar promoción en radios: Concierto, FM2 y Activa, entre el 12 de diciembre 2019 y 12 de enero 2020. Se crea concepto y frase radial y coordina pauta de medios para la puesta al aire.

- Plan de Medios.

- Posicionamiento de la Imagen del Destino Turístico de Concón.

Se continúa trabajando en el desarrollo y consolidación nacional del concepto "Capital Gastronómica de Chile" como imagen corporativa del Destino Turístico Concón, a través de diversas acciones:

• Actualización de material gráfico promocional, el cual es distribuido a través de la oficina de Turismo, en actividades masivas locales, ferias y congresos nacionales y en la promoción nacional. Este material se utilizó durante el verano 2020

- Mapa Turístico (español) 6.000 ejemplares.
- Revista Turística Bilingüe (español e inglés) 6.000 ejemplares.
- Recetario Turísticos 3.000 ejemplares.

• Se entrega material de merchandising - Material Promocional - con el concepto "Capital Gastronómica de Chile": Bolígrafos, Mandiles delantales en tela tnt, ecológico y biodegradable, descorchadores con destapador y abre sellos y bolsas ecológicas reutilizables en Encuentro Nacional de Coordinadores de Turismo Municipal 2020 de la AMTC y Sernatur, comuna de Constitución, donde se participa con un stand de promoción turística y se realiza una Muestra Gastronómica de la Corvina Conconina para 300 personas, en el escenario central de la Plaza de Constitución, en marzo del 2020, días antes de la llegada de la Pandemia a nuestro país.

• Web Site de Concón y Gestión de Redes Sociales.

A través de www.turismoconcon.cl, página web turística oficial de la Municipalidad de Concón, www.concon.cl y Facebook municipal, se promociona y realiza difusión de eventos, actividades turísticas, gastronómicas y atractivos turísticos comunales.

• Se continúa con la atención de público en Oficina de Informaciones Turísticas, (oficina Móvil de Turismo), ubicada en Playa Amarilla, funcionando en temporada estival de lunes a viernes de 09:00 y 18:15 horas y sábados de domingo de 10:00 a 14:00 hrs, por los meses de enero y febrero.

ESTADÍSTICAS VISITAS OFICINA DE TURISMO AÑO 2020 (correspondiente a meses de enero y febrero)

VISITAS TURISTAS OFICINA DE TURISMO

VISITAS NACIONALES	89
VISITAS EXTRANJERAS	64
TOTAL	153

Total nacionalidades

CHILE	89
ARGENTINA	42
COLOMBIA	2
ESTADOS UNIDOS	4
FRANCIA	8
BRASIL	2
URUGUAY	6

Visitas países indicados por meses

	CHILE	ARGENTINA	COLOMBIA	ESTADOS UNIDOS	FRANCIA	BRASIL	URUGUAY
ENERO	47	28	2	2	8	2	6
FEBRERO	42	14	0	2	0	0	0

Además, se contó con un punto de Información Turística Estacional (Stand de Oficina de Turismo que se instala en):

• Actividades Municipales: Fiesta de la Empanada, Corvina Conconina más Larga del mundo, Día del Roto Chileno, Conferencias de Prensa 2020.

- REACTIVACIÓN SECTOR TURÍSTICO DE CONCÓN - PANDEMIA COVID-19

La pandemia del Covid-19, que ha afectado con especial fuerza al sector turístico, ha traído consigo que los establecimientos de alojamiento y alimentación, deban aplicar nuevos protocolos de prevención y limpieza para poder reabrir, una vez que la autoridad lo decretase.
Debido a lo anterior, la Municipalidad de Concón, a través de la Oficina de Turismo, realizó las siguientes gestiones en apoyo, lo que permitió reactivar el turismo de forma segura:

CREACIÓN PLAN PILOTO DE REAPERTURA CONCÓN

Un trabajo mancomunado, es el que realizó el Municipio de Concón, con empresarios gastronómicos y hoteleros de la comuna, en la construcción de un Plan Piloto de reapertura. Esta iniciativa, consiste en adelantarse al cumplimiento del Protocolo de Manejo y Prevención Ante Covid-19 en restaurantes, cafés y otros establecimientos análogos, emanado por los Ministerios de Economía y Salud, para que una vez que se diera la señal de apertura, nuestros locales ya contaran con todo lo necesario para hacerlo.
Es así, como a través de periódicas reuniones virtuales, 12 emprendedores del rubro, decidieron sumarse a esta iniciativa de la Capital Gastronómica de Chile.

Para comenzar, el municipio se comprometió con la capacitación de cada uno de ellos, para que justamente, se encuentren preparados ante estas nuevas exigencias y forma de trabajar.

Otras de las acciones de este Plan, se describen a continuación:

- Reuniones semanales Público-Privada con los entes representativos del turismo en la comuna, en este caso son el Comité de Desarrollo Turístico y La Asociación Gremial de Empresarios Turísticos, los cuales están conformados por empresarios Gastronómicos, Hoteleros y Tour operadores. A través de estas reuniones logamos saber las inquietudes y necesidades de los empresarios.

- Promoción entre empresarios turísticos de la comuna de las distintas instancias de capacitación puestas a disposición por parte de la corporación regional de turismo, Sernatur y Sercotec, tales como:

- Jornada de Co-construcción de la hoja de ruta para la reactivación del turismo en nuestra región de Valparaíso (15 de mayo).
- Ruta digital 2020, impartida por Sercotec.
- Postulaciones al programa SIGO, que se ejecuta en alianza con CORFO a través de su programa PFC becas de capital humano.
- "Datatur": Webinar impartido por Sernatur, sobre Bigdata de Turismo Interno.
- Difusión de "Reactivate Turismo". Ministerio de Economía anuncia entrega de subsidio para pymes turísticas.
- Difusión de apoyo MIPYMES ley Nº 21.207, la cual tiene por objetivo postergar el pago y/o autorizar el pago en cuotas de patentes de micro, pequeñas y medianas empresas.
- Difusión de programa Viraliza, de CORFO para micro y pequeñas empresas. Reconversión de modelos de negocios, procesos de digitalización, preparación para la bancarización, reactivación de ventas u otras atingentes a micro y pequeñas empresas nacionales, que se han visto afectadas por alguna contingencia determinada.

- Se realizó un catastro para tener en conocimiento de los establecimientos que comenzaban con la atención a público.

- Plan Promocional en el marco de la pandemia Covid-19
  - Campaña de mantención y Reforzamiento de destino: promoción dirigida a turistas que estaban restringidos de venir a Concón.
  - Difusión de recetas típicas de Concón: "Ya que no puedes venir a Concón, llevamos sus sabores a tu hogar".
  - Campaña gráfica y audiovisual por RRSS: "Quédate en tu casa… Pronto nos volveremos a encontrar".

  Promoción en RRSS y pagina web de turismo
  Promoción de programación cultural – artesanía (Avanzada Cultural)

  - Se promocionan en formato virtual el patrimonio cultural y patrimonial de la comuna: Fiestas de San Pedro de Caleta Higuerillas y San Pedro, además de la fiesta de la Cruz de Mayo, mes aniversario y de Fiestas Patrias, recordando las versiones anteriores.
  - Encuentro nacional de Coordinadores de Turismo Municipal 2020:

  -Se participa de las diferentes jornadas Webinar realizadas por Sernatur en relación con Buenas Prácticas Municipales y Capacitación para la Aplicación de Protocolos de prevención ante el Covid-19 y para la reactivación del Sector.

- Elaboración de "Guía Práctica Pymes", la cual indicaba un conjunto informativo correspondiente a los programas, proyectos y fondos que se impulsaron desde el Estado para ir en ayuda de los emprendedores, a causa de la pandemia del COVID19.

- CAPACITACIÓN PROTOCOLOS DE MANEJO Y PREVENCIÓN COVID 19

Por todo lo mencionado anteriormente y lo afectado que se estaba viendo el sector turístico, el Municipio de Concón tomó la iniciativa de capacitar a todos los empresarios turísticos de la comuna y a sus trabajadores en la aplicación de "Protocolos de Prevención ante el Covid 19".
De estas capacitaciones online, participaron 220 personas de empresas gastronómicas y de alojamiento.

Esta temprana acción, permitió que los empresarios turísticos pudieran reabrir rápidamente, una vez que el Gobierno anunciara el cambio de criterio de atención de restaurantes, permitiendo atender en las terrazas.

Las temáticas específicas fueron las siguientes:

1. PROTOCOLO DE MANEJO Y PREVENCIÓN ANTE COVID-19 EN RESTAURANTES, CAFÉS Y OTROS ESTABLECIMIENTOS ANÁLOGOS.
2. PROTOCOLO DE MANEJO Y PREVENCIÓN ANTE COVID-19 EN EL SECTOR TURISMO - ALOJAMIENTO TURÍSTICO.
3. PROTOCOLO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AMBIENTES COVID-19.
4. RECOMENDACIONES DE ACTUACIÓN EN LOS LUGARES DE TRABAJO EN EL CONTEXTO COVID-19.

Este programa de capacitación contempló además un acompañamiento en la implementación de protocolos, que se inició con los 12 restaurantes que formaban parte del Plan Piloto, el que estaba representado por diferentes sectores gastronómicos de la comuna. Este aprendizaje tendiente a replicar la experiencia, en el resto de establecimientos, se llevó a cabo en los siguientes Restaurantes: La Perla del Pacífico, El Rincón de Charlie, Valentini´s Pizzería, Parrilladas El Che Fabián, Nikko Restaurante, Restaurante Calipso, Restaurante Aquí Jaime, Restaurante Los Delfines, Restaurante Faro de Hippocampus, Restaurante Girafinha, Friends Restobar y Mr. Chau.

Para llevar a cabo este proceso de capacitación, el municipio realizó una licitación de capacitaciones online para empresas Gastronómicas y de Alojamiento de Concón y Asesorías en Terreno sobre la aplicación de los Protocolos de Prevención ante el COVID-19.

Inversión Municipal / $4.799.000.- (Presupuesto. Oficina OMIL)

Estos restaurantes se comprometieron a realizar todas las inversiones necesarias para cumplir con los protocolos y poder exhibir ante la opinión pública, que "La Capital Gastronómica de Chile" -, da el ejemplo y se está preparando para cuando el Estado autorice la re-apertura.

Este trabajo recibió el apoyo de IST, con la entrega de algunos insumos que fueron compartidos con todos los establecimientos gastronómicos de Concón, como la "Lista de Autoevaluación para los protocolos de prevención" y la "Lista de Autoevaluación para los protocolos de limpieza" e infografía preventiva.

Como parte de esta iniciativa, la Oficina de Turismo, puso a disposición de "todos los restaurantes de Concón", su ayuda y asesoría para la implementación de la Carta Menú Digital, sugerida en los protocolos. Para esto, utilizamos nuestro sitio de internet (www.turismoconcon.cl), para alojar las cartas menú de quienes no posean páginas web y la realización y entrega del código QR para que sus clientes puedan visualizar dichas cartas desde sus teléfonos.

Hasta la fecha se implementó las cartas y códigos QR de los siguientes establecimientos:

- Restaurante Alto Mar By La Gatita.
- Cabañas Aires Del Bosque.
- Restaurante Calipso.
- Restaurante Donde Jacobo.
- Restaurante Doña Isabella.
- Restaurante Emeterio.
- Restaurante Friends Restobar.

- Restaurante Girafinha da Melancia.
- Restaurante Juan Segura.
- Restaurante La Picá de Ramsés.
- Restaurante Los Delfines.
- Restaurante Majú.
- Restaurante Max Con.
- Pizzería Il Gran Capo.
- Restaurante Picá San Pedro.
- Restaurante Sazón Criollo.
- Restaurante Alto Joig.
- Restaurante Todo empanadas
- Calesta Restaurante
- Restaurante Picá La Perla del Pacífico
- Hostal Club House by Concón
- Restobar Estación Brooklyn
- Restaurant Sirenits
- Restaurante La Picá de Ramses

En la actualidad, se permite a comunas como Concón, que se encuentran en Fase 3 de Preparación, la apertura "limitada" de su sector gastronómico.

Esta re-apertura, permite a Restaurantes, Cafés y establecimientos análogos, atender presencialmente en interiores, terrazas y espacios abiertos, hasta el 25% de su capacidad o manteniendo siempre una distancia mínima entre mesas de al menos 2 metros lineales.

La oficina de Turismo realiza visitas a terreno para asesorar a restaurantes en la aplicación de protocolos de prevención ante el Covid-19.

Se asesora a:

- Restaurante El Pez Gordo.
- Restaurante Winecaina.
- El Faro de los Compadres.
- Sandwichería Gorilas.
- La Picá de Don Juako.
- Restaurante Carla.
- Restaurante El Coral.
- Restaurante la Picá de Juan Segura.
- La Picá de Ramses.
- Restaurante Donde Yayo.
- Todo empanadas.
- Hornitos de Barro Soul Surf.
- La Picá Horizonte.
- Restaurante Donde Jacobo.
- Restaurant Faro de Hippocampus

Para complementar esta información, se adjunta insumos entregados por Advance Capacitaciones, proveedor adjudicado con este proceso.

1.- Informe de Actividades Realizadas: Asesoría en terreno a establecimientos de la comuna de Concón - Protocolos COVID-19 (OC-2594-529-SE20).

2.- Manual Final de Procedimientos para Trabajo Seguro Ante COVID-19 en sector Restaurante, Cafés y otros.

- 1° ENCUENTRO VIRTUAL DE EXPERIENCIAS TURÍSTICAS CONCÓN 2020

El 1° Encuentro Virtual de Experiencias Turísticas, nace como una nueva alternativa de conmemorar el Día Mundial del Turismo, pero esta vez, de una manera distinta, considerando la actual crisis sanitaria que nos encontramos viviendo.

Fue así, como el Municipio de Concón planificó una actividad para no perder de vista las distintas virtudes turísticas con las que cuenta la comuna, y que se espera que una vez que pase el estado de pandemia, vuelvan a reactivarse.

Este encuentro virtual contó con entrevistas en vivo, recorridos virtuales, cápsulas y charlas, con reconocidos exponentes del turismo y que dieron a conocer toda la cultura existente en la Capital Gastronómica de Chile.

Desde el martes 13 y hasta el domingo 25 de octubre del 2020, la parrilla programática de este encuentro virtual fue transmitida por el Facebook Radio Municipal de Concón, como medio oficial, además de las Redes Sociales del municipio.

- Feria de Artesanía y Emprendimiento Playa Amarilla

Desde el 15 de diciembre del año 2020, comienza a funcionar una feria de artesanía y emprendimiento en el sector bajo las terrazas de Playa Amarilla, como una instancia para fomentar el turismo y apoyar la productividad comunal, brindando esta oportunidad a artesanos y emprendedores conconinos.

OFICINA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL

La Oficina de Intermediación Laboral de Concón, es la encargada de relacionar las ofertas de trabajo disponibles en la comuna, con los usuarios que se encuentran en busca de una oportunidad laboral, orientándolos y acompañándolos en este proceso.

Durante el 2020, y también producto de la pandemia existente en nuestro país, las fuentes laborales se vieron disminuidas, así como la cesantía aumentó considerablemente.

Bajo este contexto, las estadísticas de esta oficina, fueron las siguientes:

Empleo y Subsidio:

Empleo	Personas inscritas en municipio en busca de empleo	**4.835**
	Personas enviadas a un empleo	**1.291**
	Personas efectivamente colocadas en un empleo	**161**
Subsidio	Número de solicitudes de subsidios de cesantía	**273**
	Personas que recibieron subsidio de cesantía	**N/A**

*El subsidio de cesantía dejó de ser tramitado por las OMIL a contar del 19-12-2016.

Capacitación:

Capacitación	Personas inscritas en municipalidad para capacitación	**566**

Financiamiento	Descripción	Egresados	Aprobados
	Curso con ejecución año 2020.	**175**	**172**

Fomento Productivo

MEF	Micro Empresas Familiares Formalizadas	**30**

PARQUE HUMEDAL LA ISLA

El Parque Humedal La Isla, pasa a pertenecer a la Dirección de Turismo y Fomento Productivo una vez que se crea este departamento, como uno de los atractivos turísticos y naturales más importante de la comuna.

Durante el año 2020, se realizaron diferentes actividades en este recinto,

- **CRONOLOGÍA DE ACTIVIDADES AÑO 2020**

Enero
- Colaboración Día del Roto Chileno.

- Participación en 6° Encuentro Regional de Museos.

Se realizan visitas guiadas a los alumnos de la Universidad de Playa Ancha, de la carrera Administración en Turismo.
Profesor: Docente coordinador Fernando Retamal

Febrero:
- Celebración del Día Mundial de los Humedales
- Liberación de aves por Ñamku.
- Plantación de Árboles nativos en jardines del Humedal.
- Visitas guiadas por sendero de Humedal.

En el mes de febrero, con la intención de potenciar la atención en el lugar, se contrata a una Guarda Parque, para apoyar los fines de semana y feriados en los recorridos guiados que se realizan a los visitantes.

Marzo:
*Producto de la emergencia sanitaria, por precaución el Municipio de Concón determinó cesar con la atención de público, cerrando el Parque Humedal la Isla a partir de mediado de marzo, dando paso a distintas actividades on line durante el año, con el objetivo de poner en valor el Humedal de Concón.

En abril se coordina con la oficina de comunicaciones, el subir información por el “Día de la Tierra”, a las redes sociales municipales.

En mayo, en coordinación con la oficina de comunicaciones, se realiza un video con la historia del Humedal, para ser presentado el Día del Patrimonio Cultural.

En junio, con la intención de crear conciencia entre la comunidad, se conmemoran dos importantes días, compartiendo material por las Redes Sociales Municipales: El Día sin usa bolsas plásticas y el Día del Árbol.

En el mes de julio, se participa como panel de invitados, en el marco del proyecto “Adaptabilidad de los Sistemas APR de Casa Blanca frente al Cambio Climático y Mega Sequía”.

Se coordina postulación a proyectos con alumnos de la carrera veterinaria en Universidad Santo Tomás.
Coordina: Javiera Ríos

Proyecto Revalorizando nuestro Ecosistema Urbano y perspectivas Sobre el Humedal de Concón.
Coordina: Rodrigo Guerrero de ONG la Totora.

Proyecto Fondo de Desarrollo Institucional Línea Emprendimiento Estudiantil, año 2020. Este proyecto estaría relacionado con la tesis “Levantamiento de aves y mamíferos en Humedal.
Coordina: Javiera Ríos

En el mes de agosto, se reinicia la Red de Puntos Verdes del Programa de Reciclaje, instalado en la entrada al Humedal, con la intención de fomentar el reciclaje.
También se recibe monitoreo de Aves en el Parque Humedal La Isla, realizado por una Alumna de Universidad Santo Tomas, la señorita Javiera Ríos.

Durante el mes de agosto, se participa de manera activa en el Aniversario de la comuna, en distintas actividades transmitidas por las Redes Sociales.

En el mes de septiembre se participa en el Proyecto Smart Concón – gestionado y diseñado por Duoc UC, con el claro objetivo de “Posicionar a Concón como una comuna con un Desarrollo Sustentable”

Durante este mes, y en marco del Día Internacional de Turismo, se participa en un seminario organizado por la Corporación Regional de Turismo de Valparaíso.

En octubre, el municipio desarrolla el 1° Encuentro Virtual de Experiencias Turísticas de Concón, donde el Parque Humedal juega un rol fundamental como uno de los principales atractivos de la zona.

Justamente en este mes, se comienza a preparar el Protocolo de Apertura del Parque Humedal la Isla, cumpliendo con todas las exigencias sanitarias, para poder abrir el recinto nuevamente al público, esta vez de jueves a domingo y con un horario y aforo reducido.

En noviembre, el Parque Humedal La Isla es invitado a participar del Festival de Aves, organizado por la Unidad de Patrimonio Cultural de la Municipalidad de Viña del Mar, exponiendo diverso material relativo al Humedal de Concón, su importancia en la biodiversidad y la relación con la naturaleza.

El 13 de noviembre se retoma la Mesa Técnica del Humedal, en la que participa la Seremi de Medio Ambiente, El Municipio, Enap y distintos entes fundamentales en el rol del Parque.

El Humedal es invitado a participar del Festival de la Ciencia, donde también se exponen videos de la historia de este atractivo turístico.

En el mes de diciembre, se lanza el Decálogo del Viajero Responsable en Humedales y Playa, en el Parque Humedal La Isla, con la presencia de la Seremi de Medio Ambiente, María Victoria Gazmuri, el Alcalde de Concón, Óscar Sumonte y la Fundación Ñamku.

Cuenta Pública Concón 2020

Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Medio Ambiente Aseo Ornato y Áreas Verdes**

GESTION AÑO 2021

DIRECCIÓN MEDIO AMBIENTE, ASEO, ORNATO Y ÁREAS VERDES

1° OFICINAS DE LA DIRECCIÓN

1.1 OFICINA DE ASEO Y ORNATO

1.1.1 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA DOMICILIARIA:

En Abril del 2018 la Empresa Cosemar se adjudicó por 4 años la Propuesta del Servicio de Recolección de Basura Domiciliaria con un costo mensual actualizado de $57.430.509 I.V.A incluido, lo que significó un valor anual actualizado para el municipio durante el año 2020 de $761.002.840 I.V.A incluido, por este concepto, se incluye un camión adicional en los meses de enero y febrero del 2020.

Este servicio, cuenta con cuatro camiones Marca Ford año 2018, con cajas compactadoras Delta de 19 mts^3, los que operan tres veces a la semana por las Unidades Vecinales de la Comuna y un servicio diario por el borde costero, Avenida Concón Reñaca y Avenida San Agustín (sector comercial), retirando un promedio mensual de 1.612 toneladas de basura y 19.339 toneladas anuales durante el año 2020.

Adicionalmente este Servicio cuenta con un camión con Doble Batea, utilizado generalmente para operativos de recolección de enseres en desuso en coordinación con la Unión Comunal de Juntas de Vecinos de la Comuna. (Ver Tabla N° 1).

Además, como una forma de reforzar el servicio de aseo, existen alrededor de 35 contenedores instalados en diversos lugares del sector rural de la comuna, que permite ofrecer a los sectores con mayor densidad poblacional una mejor atención, en materia de residuos domiciliarios y en el sector rural, debido a que la geografía del sector no permite un servicio puerta a puerta, atendido por la Empresa Cosemar.

Cabe señalar que la disposición final de los residuos domiciliarios, comerciales e industriales de la comuna se realiza en el vertedero Los Molles, en Valparaíso, que significaron un promedio mensual de 1.638 toneladas al mes y 19.650 toneladas anuales de basura, por un valor promedio mensual para el municipio de $ 13.088.693 I.V.A incluido y de $ 157.064.316 I.V.A incluido, anuales solo por este concepto. (Anexo Nº 2).

1.1.1.1 Operativos de Limpieza en la Comuna

Se efectuaron **39 operativos de limpieza** junto a las juntas de vecinos (Anexo N°1), la batea tiene una **capacidad de 12.000 kg**, lo cual equivale a un total de **12 toneladas** de basura y escombros recolectada por unidad de transporte, **tanto en el área rural como urbana.**

Tabla 1: Resumen Operativos de limpieza año 2020

Operativos	Cantidad en Toneladas	Zona
39	1739,7	Urbano-rural

1.1.2 SERVICIO BARRIDO Y ASEO DE CALLES PAVIMENTADAS DE LA COMUNA:

Complementado el Servicio de Aseo de la Comuna esta la Concesión de Barrido y Aseo de Calles, el cual mediante con D.A. N°3100 del 27/12/2018, fue adjudicado por 4 años a la Empresa LOGOS, con un costo mensual actualizado para el Municipio de $ 48.447.377.- IVA incluido, servicio que tuvo un valor anual durante el año 2020 de $ 595.976.103.- IVA incluido, (Anexo Nº 2).

Junto con esto, para mejorar la limpieza de pastizales y barridos de calles de la comuna, conforme al D.A N°225 del 27/01/2020, con duración hasta el 31 de diciembre del 2020, se dispuso de 7 trabajadores adicionales, con un costo mensual actualizado para el Municipio de $4.588.251.- IVA incluido.

Este contrato es atendido actualmente con un camión de cargas y un camión tolva, una camioneta de doble cabina y 60 operarios. Cada trabajador tiene un lutocar para realizar su trabajo de aseo y barrido de las calles de la comuna, que significan mensualmente recolectar en promedio 35,8 toneladas de basura promedio de la vía pública de Concón.

1.2 OFICINA DE MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES

1.2.1 SERVICIO ÁREAS VERDES Y PODA ESPECIES ARBOREAS

Durante el año 2020 se mantuvieron en la comuna de Concón 226.723 m2 de áreas verdes y 4.400 Esp. Arbóreas. Este servicio durante el año 2020 fue atendido por la empresa Plantas Chile Ltda., de acuerdo a Decreto Alcaldicio N° 2519 de fecha 13 Octubre 2017, quienes se adjudicaron la Propuesta Pública de la “Concesión de Mantención de Áreas Verdes, Poda y Conservación de Árboles Ornamentales”, lo que significó durante el año 2020 para el municipio un costo de mantención, promedio mensual de $63.931.490.- IVA incluido, con un valor anual de $767.177.884.- IVA incluido (Anexo Nº 2). .

Tabla 2: ÁREAS VERDES TIPO A.

COD	NOMBRE	M2	UBICACIÓN
2A	Plaza Los Cisnes	1074	Punta Arenas con los Cisnes.
3A	Plaza El Sauce	2800	Av. Concón Reñaca con el Sauce.
4A	Paseo Playa Amarilla	1392	Av. Borgoño (sectores norte, central y sur).
5A	Bandejón Avda. Maroto	2765	Av Maroto entre calle Barros y calle ocho.
6A	Jardín Centro Cívico	1073	Calle Santa Laura 567**.**
7A	Plaza Patricio Lynch	9312	Maroto con calle ocho.
8A	Plaza Laura Barros	7000	San Agustín con calle once.
9A	Bandejón Lateral P. Lynch	342	Calle 7 entre Sta. Margarita y Av. Maroto

Éstas son 8 áreas verdes, las que suman un total de 25.758 m2.

Tabla 3: ÁREAS VERDES TIPO B.

COD	NOMBRE	M2	UBICACIÓN
1B	Monolito Colmo	556	Sector villa Independencia.
3B	Plaza Clarencia	420	Clarencia con Porvenir.
4B	Jardín Consultorio Cesfam	1290	Av. Concón Reñaca con Chañarcillo.
6B	Plaza El Mirador	400	Unidad vecinal 145, pasaje 5.
7B	Plazoleta Unidad Vecinal 145	785	Chañarcillo con José Yañez.
8B	Plaza Junji	800	Calle 4 con Calle 2.
9B	Bandejón calle Los Lobos	400	Villa Primavera (sede vecinal).
9B	Plazoleta calle 1 Oriente	150	Villa Primavera, por calle 1 Oriente.
10B	Plaza José Yáñez con Magallanes	600	Av. Magallanes con José Yañez.
11B	Plazoleta calle Centinela	1594	Calle Centinela con 1 Oriente.
12B	Plaza Las Petras	4000	Calle Central con los Castaños.
14B	Plaza Las Tres Marías	850	Scipión Borgoño con Laura Barros.
15B	Plaza Jorge Valdovinos	1300	Av. El prado, condominio Alto mar.
16B	Plazoleta El Prado	2806	Av. El prado entre Av. Concón reñaca e higuerillas.
17B	Plaza Juan Pablo Segundo	340	San Pedro con Siempreviva.
18B	Plazoleta San Jorge	378	Pasaje Siempreviva con calle San Pedro.
19B	Plaza Gabriela Mistral	1220	Pasaje Asteroide con calle Siempreviva.
20B	Plaza Alberto Hurtado	1400	Pasaje Asteroide con calle Siempreviva.
21B	Plaza Vista al Mar	1800	Las Acacias con Vista al mar.
22B	Plazoleta Los Volcanes	252	Los Volcanes con Osorno.
23B	Plazoleta Paradero Concón Sur	300	Costanera con Av. Concón Reñaca.
24B	Plaza Las Sirenas	6475	Scipión Borgoño con Orion.
25B	Plaza La Isla	2140	Las Elenas con Mas afuera, Concón sur.
26B	Plaza Sotomayor	1097	Av. Central con Los Olmos, sector los Romeros.
27B	Plaza Los Romeros	1020	Los Romeros con Los Álamos.
28B	Plaza La Paz	1010	Av. Central con Los Alerces, sector Los Romeros.
29B	Isla Calle Dos	85	Calle Dos con subida Barros.
30B	Bandejón San Luis	325	San Agustín entre calle 3 y calle 4.
31B	Plaza Covietra N°1	570	Calle Cortés con calle 4.
32B	Plaza Covietra N° 2	520	Calle Cortés con calle 6.
33B	Paseo La Boca	1236	Av. Borgoño frente a subida Santa Laura.
34B	Paseo Playa Negra	400	Av. Borgoño, sector playa Negra.
35B	Paseo Costa Brava	400	Av. Borgoño frente a Costa Brava.

36B	Paseo La Curva	1400	Av. Borgoño frente a ex restaurant Edelweiss.
37B	Paseo Puente La Lechuza	1600	Av. Borgoño sector de Puente la Lechuza.
38B	Puntilla La Pinta	590	Calle La Pinta, esquina Av. Concón Reñaca.
39B	Plaza Madre Selva	226	Calle Malva, sector Costa Brava.
40B	Plaza Tamarindo	271	Calle Pimpinelas con Tamarindos, sector Costa Brava.
41B	Bandejón Central Avda. Concón Reñaca	2040	Av. Concón Reñaca frente a sector Bosques de Montemar
42B	Plaza Sala de Ventas Bosques de Montemar	1700	Av. Concón Reñaca con Blanca Estela.
43B	Bandejón Central Blanca Estela	1937	Calle Blanca Estela, secotr de Bosques de Montemar.
44B	Paseo Las Pelargonías	3751	Entre calles Bosque de Montemar y Los Abedules.
45B	Bandejón Central Avda. Bosques de Montemar	4506	Entre av. Bosque de Montemar y av. Francisco Soza.
46B	Plaza Los Radales	7695	Los Radales con los Olivillos, sector Bosques de Montemar.
47B	Plaza Anfiteatro	1300	Blanca Esteala con los Olivillos.
48B	Paseo Las Chilcas	3075	Entre Los Cedros y Los Abedules.
49B	Paseo Jacarandá	4620	Entre Bosques de Montemar y Los Abedules.
50B	Paseo Glorias Navales	7275	Entre Las Fucsias y Las Pelargonias.
51B	Plazoleta Manantiales	1988	Av. Concón Reñaca con Primera Transversal.
52B	Bandejón Magallanes	8404	Av. Magallanes entre Los Castaños y El Bosque Oriente.
53B	Plaza Barros	510	Santa Elena con Barros.
54B	Plaza Gran Hotel	1413	Pedro de Valdivia con subida Labarca.
55B	Jardín Monolito Prat	45	Calle Ocho con Maroto.
56B	Jardín Monolito O´Higgins	21	Calle Ocho con Maroto.
57B	Jardín Cruz de Mayo	38	Maroto con pasaje La Boca.
58B	Bandejón Shell	264	Av. Borgoño entre San Agustín y Santa Margarita.
59B	Plaza Villa Magisterio	684	Tierra del fuego con pasaje Pablo Neruda.
60B	Bandejón Interior Estadio Atlético	3285	Magallanes, en estadio Atlético.
61B	Plaza Los Alerces	481	Los Alerces con Mañío.
B63	Bandejón San Ignacio I	194	San Ignacio entre Lomas de Montemar y Sta. Macarena.
B64	Bandejón San Ignacio II	164	San Ignacio entre Sta. Macarena y Av. Blanca Estela.
B65	Bandejón Blanca Estela I	1766	Av. Blanca Estela entre San Ignacio y Santa Sofía.
B66	Bandejón Blanca Estela II	1744	Av. Blanca Estela entre Santa Sofía y San Juan.
B67	Bandejón Blanca Estela III	1965	Av. Blanca Estela entre San Juan y Saint Margaret.
B68	Bandejón Blanca Estela IV	977	Av. Blanca Estela entre Saint Margaret y Av. Bosques de Montemar.
B69	Bandejón Blanca Estela V	751	Av. Blanca Estela entre Av. Bosques de Montemar y Las Fucsias.
B70	Bandejón Blanca Estela VI	902	Av. Blanca Estela entre Las Fucsias y Av. Los Pellines.
B71	Bandejón Bosques de Montemar I	82	Av. Bosques de Montemar entre San Andrés y Lomas de Montemar.
B72	Bandejón Lomas de Montemar II	126	Av. Lomas de Montemar entre San Estanislao y Av. Bosques de Montemar
B73	Bandejón Bosques de Montemar II	210	Av. Bosques de Montemar entre Lomas de Montemar y Av. Blanca Estela.
B74	Talud Vegetal Cruz Roja	29	Av. Concón Reñaca frente a Cruz Roja.

Estas son 71 áreas verdes, las que suman un total de 104.948 m2.

Tabla 4: ÁREAS VERDES TIPO C

COD	NOMBRE	M2	UBICACIÓN
2C	Plazoleta Las Gaviotas	648	Av. Central con los Diamantes poniente.
3C	Isla Las Tres Marías	44	Scipion Borgoño con Las Tres Marías.
4C	Plazoleta Cruz Roja	347	Av. Concón Reñaca con El Sauce.
5C	Plaza Las Palmeras	1100	Costado supermercado Jumbo.
6C	Bandejón Santa Laura	180	Bajada San Pedro con calle Siete.
7C	Puntilla Las Sirenas II	205	Scipión Borgoño con Francisco de Asís.
8C	Isla Los Olmos	35	Los Romeros con Los Olmos.
9C	Bandejón Pisco Control	217	Camino a Quillota frente a barrio industrial.
10C	Plazoleta Los Espinos	396	Calle los Espinos, los Peumos y los Copihues.
11C	Parque Ecológico La Isla	2045	La isla camino a Quintero.
12C	Mirador Pedro de Valdivia	180	Av. Borgoño, frente a bajada Pedro de Valdivia.
13C	Puntilla Vista al Mar	208	El Sauce con las Encinas.
14C	Plazoleta San Andrés	984	José Yañez poniente con 1ra Transversal.
15C	Escala La Boca	208	Av. Maroto con Cruz de Mayo.
16C	Bandejón Los Volcanes	550	Los Volcanes entre Osorno y Río Limarí.
17C	Bandejones Costa de Montemar	10983	Entre Av. Borgoño y Av. Cornisa.
18C	Bandejón Río Colorado	809	Entre Av. Aconcagua y Río Imperial.
19C	Paseo Los Pellines	14897	Entre Blanca Estela y Osorno.
20C	Paseo Los Abedules	22602	Los Abedules entre 2da Transversal y Los Pellines.
21C	Plazoleta El Carmen	2000	Población el Carmen, calle Esperanza.
22C	Área Verde Costa Brava	225	Pimpinelas con Calle Tres.
23C	Plazoleta Caleta Higuerillas	156	Calle Siempreviva, entre Asteroide y San Pedro.
24C	Plazoleta Constanza (dura)	100	Av. Vergara con pasaje Constanza.
25C	Bandejón Frente Estadio Atlético	421	Magallanes frente a Estadio Atlético.
26C	Plazoleta Santa Bárbara, Lomas de Montemar	560	Calle Santa Bárbara, Lomas de Montemar.
27C	Bandejón Santa Sofía, Lomas de Montemar	2782	Calle Santa Sofía, Lomas de Montemar.
28C	Acceso ovalo Calle San Cristóbal	60	Calle San Cristóbal, Lomas de Montemar.
29C	Isla San Juan con Los Abedules	56	San Juan con Los Abedules.
30C	Isla San Juan con Lomas de Montemar	140	San Juan con Lomas de Montemar.
31C	Isla San Juan Lomas de Montemar	16	Santa Sofía con Lomas de Montemar.
32C	Plazoleta El Mañio, Vista al Mar	661	Calle El Mañío, Vista al Mar.
33C	Bandejones Avda. Concón Reñaca	2800	Av. Concón Reñaca, sector limitrofe con comuna de Viña del mar.
34C	Plazoleta Multicancha Vista al Mar	1616	Entre calles Las Encinas y Los Alerces.
35C	Puntilla Ruta 60	1530	Ruta 60 CH con Ruta 62.
36C	Plazoleta Dura Villa Primavera	24	Av. Magallanes con calle 1 Oriente.
37C	Plazoleta Puntilla Los Romeros	120	Calle las Encinas con calle Centra, Sector de Los Romeros.
38C	Quebrada Las Petras	9360	Acceso por calle los Alerces, sector de Los Romeros.
39C	Pasarela y Talud Vegetal, Ruta F30-E	1878	Ruta F30-E, sector de El Mirador.
40C	Bandejón Ruta F30-E	275	Ruta F30-E, sector frente a Cementerio Parque.

41C	Plazoleta Bajada Esperanza	200	Calle Esperanza con calle 12.
42C	Escalera entre Avda. Maroto y calle Sta. Laura	252	Entre Av Maroto y calle Santa Laura, a la altura de calle 9.
43C	Bandejón Las Pelargonías con Los Cedros	52	calle Las Pelargonias con calle Los Cedros.
44C	Jardín Edificio SAR	980	Calle Manantiales a un costado del CESFAM.
45C	Plazoleta Dura Caleta Higuerillas	275	Calle Illapel con pasaje Cordillera.
46C	Escalera Doce de Febrero	14	Pasaje 12 de Febrero.
47C	Bandejones Laterales AV CC-RÑ	766	Av. Concón Reñaca desde Segunda Transversal hasta 12 de Julio.
48C	Bandejón Central Avda. Los Pellines Sur	5978	Av. Los Pellines desde Liquidámbar hasta Escrivá de Balaguer.
49C	Isla Blanca Estela con Sta. Sofía	107	Av. Blanca Estela con Santa Sofía.
50C	Bandejón Lomas de Montemar I	37	Lomas de Montemar entre Saint Margaret y San Estanislao.
51C	Bandejón Bosques de Montemar III	132	Av. Bosques de Montemar entre Av. Blanca Estela y Pinares de Montemar
52C	Isla Bosques de Montemar Este	42	Av. Bosques de Montemar con Pinares de Montemar.
53C	Isla Bosques de Montemar Oeste	53	Av. Bosques de Montemar con Pinares de Montemar.
54C	Bandejón Bosques de Montemar IV	604	Av. Bosques de Montemar entre Pinares de Montemar y Liquidambar (tramo 1)
55C	Bandejón Bosques de Montemar V	959	Av. Bosques de Montemar entre Pinares de Montemar y Liquidambar (tramo 2)
56C	Bandejón Bosques de Montemar VI	54	Av. Bosques de Montemar con Liquidambar
57C	Isla Bosques de Montemar con Liquidambar	355	Av. Bosques de Montemar con Liquidambar
58C	Bandejón Bosques de Montemar VII	645	Av. Bosques de Montemar entre Escrivá de Balaguer y Riñihue.
59C	Bandejón Pellines Limite Viña del Mar	1910	Av. Pellines entre Escrivá de Balaguer y Riñihue.
60C	Plazolerta Condominio Gironas	1184	Circunvalación con Pasaje Dos.

Estas son 59 áreas verdes, las que suman un total de 96.017 m2.

RESUMEN

La comuna de Concón, hasta al día 31 de diciembre del 2020 cuenta con **138 áreas verdes** repartidas principalmente en la zona urbana de la comuna, las cuales suman un total de **226.723 metros cuadrados**.

Tabla 5: Resumen Áreas Verdes de la Comuna 2020

TIPO AREAS VERDES	**SUPERFICIES EN M2**
AREAS VERDE TIPO “A”	25.758
ÁREAS VERDES TIPO “B”	104.948
ÁREAS VERDES TIPO “C”	96.017
TOTAL ÁREAS VERDES	226.723
ESPECIES ARBOREAS TIPO D	4.400 UNIDADES

1.3. OFICINA DE ALUMBRADO PÚBLICO

Como una forma de mitigar los problemas de seguridad ciudadana de la Comuna este municipio a contar del 30 septiembre del año 2019, adjudicó por 2 años la propuesta pública de Mantenimiento del Alumbrado Público de Concón, la Empresa Elecnor Chile S.A. por un valor mensual de $10.799.964 IVA Incluido, lo que significó para el Municipio una cifra anual 2020 de $129.598.768 IVA Incluido por este concepto (Anexo Nº 2). .

1.4 DEPARTAMENTO DE OPERACIONES: SECCIÓN MANTENCIÓN Y MOVILIZACIÓN

1.4.1 COORDINACIÓN DE LA MOVILIZACIÓN MUNICIPAL

El encargado de Movilización Municipal, coordina de lunes a viernes de 8:00 a 17:15 hrs. el uso de los vehículos municipales a petición de los Directores de cada área del Municipio.

En cualquier otro horario distinto del mencionado los vehículos para realizar algún cometido, sábado, domingo, festivo o fuera del horario, son autorizados por la Alcaldía y el encargado de movilización.

Los cometidos que se realizan son: atención funerales; atención oficinas municipales; trabajos con máquina retroexcavadora; trabajos con minicargador; lavado de explanada caleta de pescadores, y apoyo a incendio con camión aljibe.

A continuación se muestra una estadística de características de cada vehículo y el combustible usado durante el año 2020 (Tabla 6) con un costo anual para el Municipio de **$ 19.887.407.-** I.V.A incluido.-

Tabla 6: Informe combustible año 2020

DESCRIPCION		**TOTALES**	
PATENTE	**VEHICULO**		**VALOR ($)**
CONSUMO COMBUSTIBLE DIESEL			
FPYK-84	STATION HYUNDAI		746.068
FDTX-43	CAMIONETA D MAX		420.982
FDTX44	CAMIONETA D MAX		682.649
HPXD-60	DMAX 4X4		529.555
FGSJ21	OFICINA MOVIL		903.665
KHJG-45	NISSAN NP 300		1.400.692
KHJG-47	NISSAN NP 300		1.004.733
KWYR-69	NISSAN NP 300		207.097
FXTW-10	BUS HYUNDAI		213.047
HDRL-64	BUZ IRIZAR		405.645

JGDG-29	CAMION ALJIBE MERCEDEZ		5.524.631
CDCS-66	CAMION ALJIBE KODIAK		180.330
DLJK-65	CAMION TOLVA		196.036
PPCP-83	FURGON (PUNTO LIMPIO MOVIL)		
BZXT-88	RETROEXCAVADORA		279.989
JL6240	MAQUINA CHIPEADORA		409.409
ADICIONAL	5 GENERADORES, 2 MOTOBOMBAS, 1 CHIPEADORA Y 1 MINICARGADOR.		810.654
		TOTAL	**13.915.072**
CONSUMO COMBUSTIBLE BENCINA 95°			
FDLJ-29	FURGON COMBO		260.918
FDLJ-32	FURGON COMBO		257.043
FDLJ-36	FURGON COMBO		581.347
JHFT-63	CAMIONETA DODGE RAM		3.351.801
ADICIONAL	1GENERADORES, 3 MOTOBOMBAS, 2TROMPO , 3 ORILLADORA.		1.521.226
		TOTAL	**5.972.335**
		GASTO TOTAL ANUAL ($)	**19.887.407**

1.4.2 SECCIÓN MANTENCIÓN

El área del Departamento de Operaciones, tiene especial relevancia para el Municipio, debido a que se relaciona directamente con la comunidad atendiéndola en los siguientes aspectos:

1) Apoyo para eventos de Juntas de Vecinos y Organizaciones Comunitarias.
2) Operativos de limpieza en la Comuna de Concón con Camiones de Contratista coordinados con Juntas de Vecinos.
3) Retiro de escombros, ramas o enseres en desuso, de la vía publica como de casas particulares, y retiro de basura de los blocks de Villa Primavera.
4) Retiro de área de dunas en sector de duna mayor.
5) Apoyo a las Juntas de Vecinos en Emergencia durante el periodo invernal.
6) Traslado de medias aguas en apoyo al Departamento Social.
7) Apoyo logístico a todos los Eventos durante todo el año, montaje y desmontajes de actividades municipales
8) Trabajos en reparación de aceras, reparación y limpieza parrillas de aguas lluvias, despeje de canales desmalezados sector borde costero y otros.
9) Confección tapas alcantarillado.

10) Retiro de caballares de la vía pública.
11) Carga camiones al vertedero Los Molles.
12) Limpieza de microbasurales en la vía pública en toda la Comuna.
13) Pintado pasos peatonales, línea media, y estacionamientos de discapacitados.
14) Mantención de Parque Ecológico La Isla con tres funcionarios.
15) Pintura y mantención dependencias municipales.
16) Confección de protecciones y rejas para dependencias municipales.
17) Cambio y reposición señalética en la vía pública.
18) Bacheos en calles Urbanas.
19) Arreglo de calle con motonivelador Los Romeros y Área Rural.
20) Reparación y pinturas de barreras camineras.
21) Limpieza de cauces y cuidados de agua de vertientes.
22) Rebaje y cote de arboles en caso de emergencia.
23) Apoyo a de emergencia en caso de incendios, accidentes de tránsito u otra emergencia.

Parte de esta labor se desarrolla con el apoyo de 46 trabajadores de Servicios Generales, de la Empresa Servintegral desde Septiembre año 2017, que aporta además, 3 Camiones Tolva de 4 mts^3 cada uno cuyo contrato tiene un valor actual mensual para el Municipio de $43.823.402 IVA incluido, con un valor anual para este Municipio durante el año 2020 de $ 525.880.821.- I.V.A. incluido (Anexo Nº 2).

Este programa es apoyado además con el Contrato de arriendo de otros tres camiones Tolva de 6mts^3, cada uno, procediendo el 06 julio 2016 a la adjudicación del nuevo contrato a la Empresa Ignacio Vidal, esta vez por 3 camiones tolva de 6 mts.3, por cuatro años, Decreto Alcaldicio 1426 de fecha 29 de junio 2016, finalizando el contrato el 28 de septiembre del 2020 por un valor mensual promedio de $ 11.902.364 I.V.A. incluido.

Conforme a Decreto Alcaldicio 2080 de fecha 04 de noviembre del 2020, se adjudica el contrato la Empresa Ignacio Vidal por 3 camiones tolva de 6 mts.3 por un año, por un valor promedio de $ 13.218.743 I.V.A. incluido (noviembre-diciembre 2020).

Por último, y en base a la información anteriormente mencionada, este programa suma un valor actualizado para el Municipio durante el año 2020 de $ 142.773.411 IVA incluido.

Registros Fotográficos Servicios del Departamento de Operaciones



Figura 1: Retiro de Basura



Figura 2: Retiro de Desechos Vegetales



Figura 3: Mejoramiento Vial: lomos de toro en zonas urbanas de la comuna



Figura 4: Mejoramiento Vial: Recarpeteo y baches en zonas urbanas de la comuna



Figura 5: Limpieza de parrillas aguas lluvias



Figura 6: Limpieza de parrillas aguas lluvias



Figura 7: Limpieza de canales aguas lluvia



Figura 8: Limpieza de canales aguas lluvia



Figura 9: Mejoramiento Pintado Pasos Peatonales



Figura 10: Mejoramiento Pintado Pasos Peatonales



Figura 11: Mejoramiento espacios para personas de movilidad reducida (PMR)



Figura 12: Cambio barreras de contención



Figura 13: Contención de aguas lluvias (instalación de sacos)

1.4.2.1 <u>Programa de Sanitización</u>

Conforme a la emergencia sanitaria a raíz de la pandemia generada por el COVID-19, se ha generado un programa de sanitización que abarca distintos lugares de la comuna, siendo alguno de éstos:

- Vía pública
- Dependencias municipales
- Comedores abiertos
- Instituciones públicas
- Colegios y Jardines Infantiles
- Locales habilitados para Elecciones: Plebiscito y Primarias 2020



Figura 14: Sanitización de paraderos



Figura 15: Sanitización de dependencias municipales



Figura 16: Sanitización de vías públicas



Figura 17: Sanitización de espacios públicos

1.5 OFICINA MEDIO AMBIENTE

1.5.1 “Santuario de la Naturaleza, Roca Oceánica”.

Decreto N° 481 del 1990, Ministerio de Educación.

- Referido al Plan de Manejo del Santuario de la Naturaleza mencionar que el mandante de dicho plan es el Ministerio de Medio Ambiente, no obstante destacar que este municipio fue participe de los talleres durante el año 2019, donde se trabajó en conjunto con la comunidad, organizaciones y servicios en la elaboración de la propuesta de dicho plan.
- La propuesta del Plan de Manejo del **“Santuario de la Naturaleza, Roca Oceánica”,** esta siendo revisado por DIMAO.
- El área actual de protección del santuario es de 0.9 hectáreas, sin embargo, el municipio ha solicitado en reiteradas oportunidades que esta área sea ampliada, como lo representa la siguiente imagen.



Figura 18: Comparativo área protegida actual y solicitud de ampliación

- El 26 de noviembre del 2020 fue traspasado oficialmente a nuestra comuna el Santuario.

1.5.2 “Santuario de la Naturaleza, Campo Dunar de la Punta de Concón”

Decreto N°45 del 2012, Ministerio de Medio Ambiente

- La propuesta del Plan de Manejo del Santuario de la Naturaleza, fue entregada por la Ministra de Medio Ambiente el viernes 6 de noviembre del 2020, donde DIMAO realizó las observaciones correspondientes. El 30 de diciembre del 2020 la Seremi de Medio Ambiente acogió estas observaciones a través de reunión realizada vía online.

1.5.3 “Humedal Rio Aconcagua”.

- El municipio tiene el interés permanente de la protección y conservación de la biodiversidad es por ello que a través de oficios dirigidos al Ministerio de Medio Ambiente se solicitó que nuestro humedal fuese protegido bajo el amparo de la ***Ley N°21.202.***

- Esta Dirección envió antecedentes técnicos realizados en reporte ficha IDI, en el marco de la postulación a financiamiento (Gobierno Regional-RATE) para desarrollar estudios de investigación en Planes de Gestión Ambiental.

1.5.4 Programa piloto “Reciclaje en casa”

Campaña impulsada por el municipio y la organización ambiental Ecoruta Vecinal, la cual consistió en el retiro de residuos sólidos domiciliarios a domicilio. El programa se realizó entre los meses de julio y diciembre del año 2020. La metodología de retiro fue con previa inscripción vía correo electrónico, donde se beneficiaron las primeras 240 familias inscritas (Tabla 11).

1.5.5 Camión de Reciclaje Móvil

Se gestionó la compra de un camión, a través del FIGEM (Fondo de Incentivo al Mejoramiento de la Gestión Municipal), por un monto de $24.859.098 IVA incluido, el cual será destinado principalmente a las labores de reciclaje domiciliario y de acuerdo a los programas de trabajo, será en beneficio de nuestro territorio comunal. Junto con ello, dicho camión estará bajo la administración de la DIMAO, la cual estará encargada de la operatividad de este recurso.



Figura 19: Punto Verde Móvil

1.5.6 Programa Piloto Compostaje Domiciliario.

El Municipio de Concón a través del D.A 1977 del 21 de octubre del 2020, la empresa Proyectos de Ingeniería Ambiental Geociclos LTDA Limitada se adjudicó el “PROGRAMA PILOTO DE COMPOSTAJE DOMICILIARIO DE LA COMUNA DE CONCON”, con fondos del programa “Mejoramiento de Barrios” de la SUBDERE. El programa tiene una duración de 10 meses por el monto de $66.069.245 (exenta de IVA).
Este Programa Piloto consiste en:

- 500 KIT de compostaje: 1 compostera de 300 litros, 1 bastón revolvedor y 1 manual.
- Capacitaciones ambientales sobre la temática de compostaje de residuos orgánicos, el uso y un constante seguimiento del proceso.
- El proyecto tiene una duración de 10 meses.



Figura 20: Lanzamiento Programa Piloto Compostaje Domiciliario

1.5.7 Monitores Ambientales

- Se firmó convenio con la Universidad Católica y la Fundación Horizonte Ciudadano, para ser partícipe del programa “Red Ciudadana de Calidad del Aire para la Primera Infancia”, esta iniciativa tiene como objetivo generar información sobre la real exposición de niños y niñas menores de 4 años, para el posterior diseño, implementación y evaluación de intervenciones a nivel local. Para ello se instalarán móviles de monitoreo de calidad del aire en lugares específicos con especial foco en espacios con mayor presencia o afluencia de niños y niñas menores de 4 año. Son 4 los monitores que entregaron al municipio donde 1 de ellos ya ha sido instalado en el Jardín Infantil Campanita, no obstante, se está coordinando la instalación de los 3 monitores.

- A través de la aplicación AIR VISUAL, pueden monitorear el estado de la calidad del aire del sector donde está instalado el monitor.
- Destacar que el municipio es parte de las 7 comunas a nivel nacional que firmaron dicho convenio.

1.5.8 Sistema de Certificación Ambiental Municipal (SCAM)

La Dirección DIMAO solicitó al Alcalde la postulación del municipio al SCAM, la cual fue respondida positivamente a través de Oficio N° 119 del 26 de noviembre del 2020.
La principal motivación de la municipalidad, para ingresar al Sistema de Certificación Ambiental, es su vocación de ciudad respetuosa de los valores ambientales y la calidad de vida que ofrece a sus habitantes y turistas.

1.5.9 PPDA

Trabajo en conjunto con Ministerio de Medio Ambiente (MMA), la Seremi del Medio Ambiente, Seremi de Salud, la Superintendencia del Medio (SMA) en la aplicación del "**Plan de Prevención y Descontaminación Atmosférica para las comunas de Concón, Quintero y Puchuncaví", Decreto Supremo N°105 del 30 de Marzo del 2019.**

1.5.10 Ordenanzas

Con fecha 12 de mayo del 2020, se aprobó la Ordenanza que regula la explotación y extracción de áridos en la comuna de Concón.

1.6 Gestión de los residuos sólidos domiciliarios de la comuna año 2020

a) Residuos Sólidos Domiciliarios retiro por la Empresa COSEMAR

-Recolección domiciliaria 19.339,10 toneladas.

-Recolección mediante bateas 1.739,7 toneladas.

b) Residuos Sólidos Domiciliarios retiro por la Empresa IGNACIO VIDAL

-Recolección domiciliaria 310,72 toneladas.

c) TOTAL Residuos Sólidos Domiciliarios recibidos por la Empresa VEOLIA (relleno sanitario)

-Disposición de residuos sólidos domiciliarios 19.649, 82 toneladas.

1.7 RECICLAJE EN LA COMUNA DE CONCÓN - AÑO 2020

a) Reciclaje de Botellas de Vidrio de la Empresa Cristoro

-Recolectaron un total de 296.875 kg en el año 2020.

Tabla 8: Reciclaje año 2020 vidrio empresa Cristoro

MES	KILOS
ENERO	38.875
FEBRERO	33.875
MARZO	17.750
ABRIL	20.500
MAYO	14.000
JUNIO	17.875
JULIO	18.625
AGOSTO	14.000
SEPTIEMBRE	31.875
OCTUBRE	28.625
NOVIEMBRE	27.250
DICIEMBRE	33.625
TOTAL	**296.875**

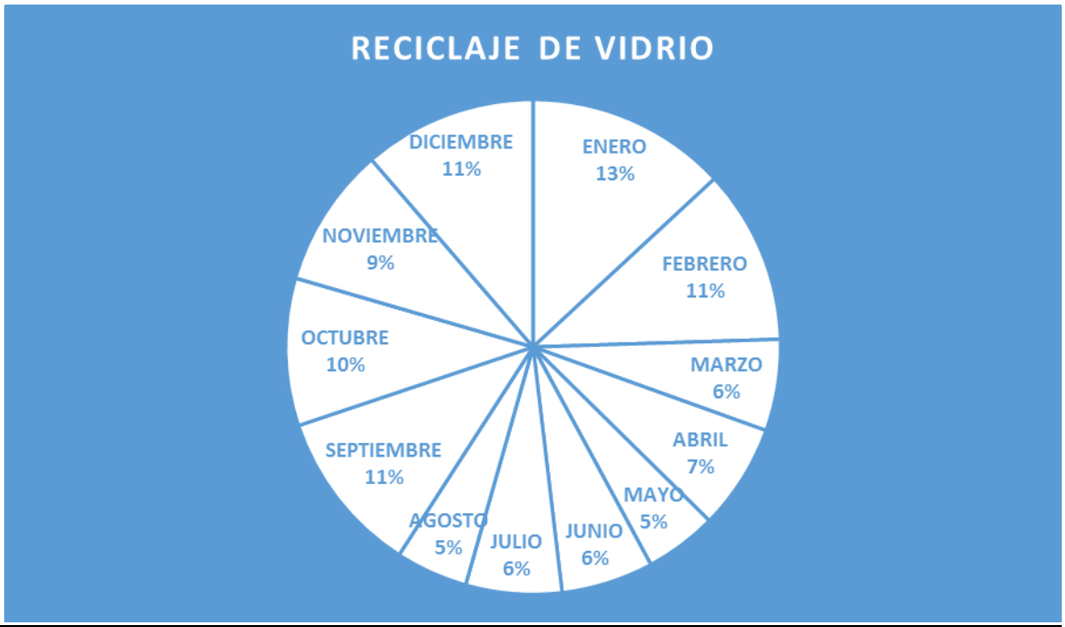


Gráfico 1: Porcentaje mensual año 2020 reciclaje de vidrio CRISTORO

b) Reciclaje de Botellas de Vidrio de la Fundación COANIQUEM

Recolectaron un total de 52.917 kg en el año 2020.

Tabla 9: Reciclaje de botellas de vidrio año 2020 COANIQUEM

MES	KILOS
ENERO	9120
FEBRERO	12117
MARZO	6120
ABRIL	5480
MAYO	1520
JUNIO	2600
JULIO	3200
AGOSTO	3840
SEPTIEMBRE	1920
OCTUBRE	1200
NOVIEMBRE	3800
DICIEMBRE	2000
TOTAL	**52.917**

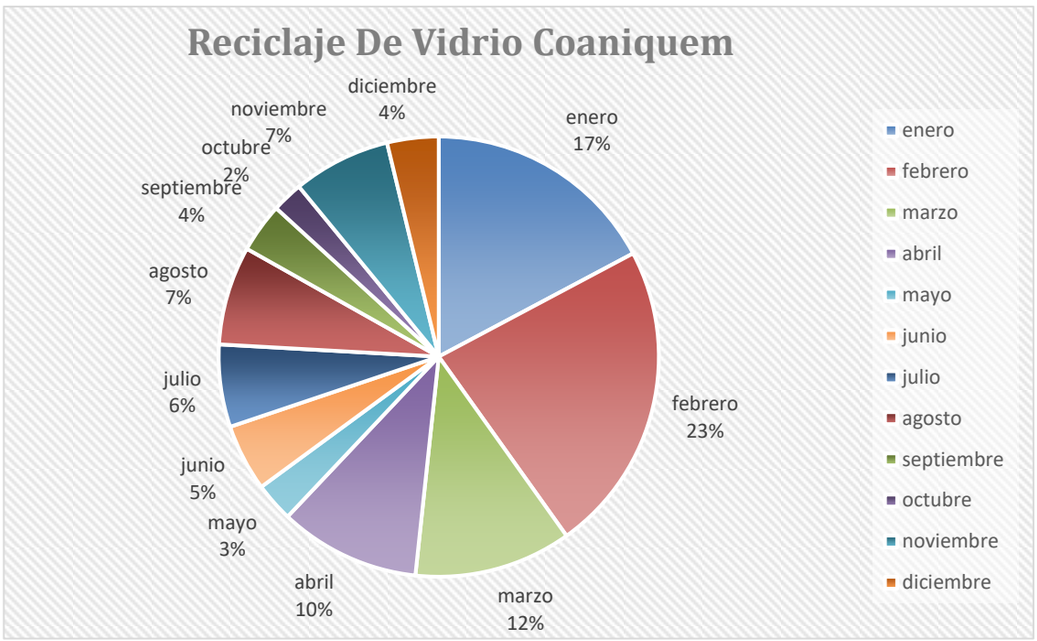


Gráfico 2: Porcentaje mensual año 2020 reciclaje de vidrio COANIQUEM

c) Reciclaje del Punto Limpio de Ecoruta Vecinal año 2020

Recolectaron un total de 53.532,4 kg en el año 2020.

Tabla 10: Reciclaje año 2020 Punto Limpio Concón

ECORUTA VECINAL													TOTAL KG
MATERIAL	ENE/FEB	FEB/MAR	MAR/ABR	ABR/MAY	MAY/JUN	JUN/JUL	JUL/AGO	AGO/SEP	SEP/OCT	OCT/NOV	NOV/DIC	DIC/ENE	
Alummio	297.4	242.2	0	0	0	0	0	0	297	338	328.8	344.5	1847.9
Cartón	3980.0	1939.2	0	0	0	0	0	0	2376	2028	3452.4	3376.1	17151.7
Conservas	346.6	363.6	0	0	0	0	0	0	297	405.6	246.6	344.5	2003.9
Diarios	490.0	2302.8	0	0	0	0	0	0	891	338	328.8	413.4	4764
Duplex	1080.0	1575.6	0	0	0	0	0	0	1287	811.2	904.2	0	5658
Papel blanco 2	1510	1818	62.6	0	0	0	0	0	891	405.6	739.8	344.5	5771.5
Papel blanco 3	340.0	848.4	240.5	0	0	0	0	0	396	473.2	82.2	137.8	2518.1
PET	1632.3	1575.6	26,3	0	0	0	0	0	990	1014	822	1033.5	7093,7
Bolsas plásticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tetrapack	513.9	484.8	0	0	0	0	0	0	0	608.4	493.2	482.3	2582.6
Tapas de botellas plásticas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67.6	82.2	68.9	218.7
Mixto Especial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revistas	410	969.6	0	0	0	0	0	0	1188	270.4	575.4	344.5	3757,9
Pilas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	164.4	0	164.4
TOTAL	10600,2	12119,8	329,4	0	0	0	0	0	8613	6760	8220	6890	53532,4

d) Programa piloto 2020 “Reciclaje en casa”

Recolectaron un total de 22.155 kg en el año 2020.

Tabla 11: Reciclaje programa piloto 2020 “Reciclaje en casa”

Campaña recicla en casa MATERIAL	JUL/AGO	AGO/SEP	SEP/OCT	OCT/NOV	NOV/DIC	DIC/ENE	**TOTAL (Kgs)**
Alumnio	69	48	35	40	41	48	281
Cartón	1280	1650	580	680	900	750	5840
Conservas	250	90	75	110	75	60	660
Diarios	160	250	125	130	75	60	800
Duplex	380	400	200	270	295	320	1865
Papel	439	550	60	88	87	50	1274
PET	320	280	180	260	270	320	1630
Tetrapack	421	125	116	90	45	40	837
Revistas	140	150	120	30	45	20	505
vidrios		2453	1250	1610	1350	1800	8463
TOTAL	3459	5996	2741	3308	3183	3468	**22155**

1.8 Programa Saneamiento Ambiental

El Programa responde a la necesidad de la comunidad con soluciones de forma inmediata ante problemas como la proliferación desmedida de animales, tanto perros como gatos, accidentes y enfermedades de estos y de plagas, vectores sanitarios, como son garrapatas, murciélagos, pulgas, ratones, etc.
Este contempla tres grandes líneas de acción:

1.8.1 Subprograma de servicios veterinarios: como esterilizaciones, castraciones, consultas, cirugias menores y otros procedimientos clinicos

Durante el año 2020, lamentablemente debido a la contingencia nacional por el Covid 19, nos vimos en la necesidad de interrumpir los servicios veterinarios y de desratizaciones y/o fumigaciones a fines de marzo de 2020. Esto nos llevó a retroceder drásticamente en la continuidad del control de natalidad de perros y gatos en la comuna, como así también aumento el abandono de estos en el país. El programa se retomó en agosto de forma paulatina y se continuó realizando algunos procedimientos veterinarios. Respecto a los servicios de fumigaciones y desratizaciones solo se hicieron algunos con el dinero restante hasta el término de este.
Durante el año 2020, se realizaron los siguientes procedimientos: 61 esterilizaciones caninas con chip, 1 esterilizaciones caninas sin chip, 3 castraciones caninas con chip, 3 castraciones caninas sin chip, 33 esterilizaciones felinas con chip, 14 esterilizaciones felinas sin chip, 10 castraciones felinas con chip, 35 consultas veterinarias simples, 12 consultas con procedimientos de primeros auxilios, 15 eutanasias por casos terminales, 3 cirugías menores, 7 hospitalizaciones, lo que da un total de 211 procedimientos veterinarios realizados entre enero del 2020 y noviembre del 2020 (Tabla 13).
El Servicio Veterinarios Múltiples, durante el año 2020, por D.A N° 2390 del 07 de diciembre, consta de un valor anual de $12.000.000 Iva incluido.

1.8.2 Insumos sanitarios y veterinarios a animales mayores y menores

A consecuencia de la pandemia, durante el año 2020, sólo se pudo realizar un Operativo Sanitario, este fue para animales mayores realizado el día 29 de enero, donde se hizo un control físico de los caballares, procediendo a desparasitar internamente y vacunar contra la influenza equina, enfermedad de alto contagio y a veces mortal para el animal. En este operativo se atendieron 55 caballares de la comuna.

El Municipio en su compromiso de velar por una mejor calidad de vida de estos ha realizado esta actividad por 15 años, y ha demostrado el gran beneficio para los animales mayores de la comuna, ya que ha disminuido el mal manejo o maltrato, denuncias por malas condiciones físicas sanitarias y enfermedades como la influenza equina.

El servicio “Insumos y Medicamentos para el control sanitario de animales menores y mayores”, a partir de D.A N° 1846 del 12 de septiembre del 2020, por un monto de $9.988.296 Iva incluido.

1.8.3 Fumigaciones y desratizaciones.

Se mantiene dentro del programa de Saneamiento un fondo especial para desratizar y fumigar casos urgentes, es así como durante el año 2020 se cubrieron 3.900 mts2, en fumigaciones y en desratizaciones se ocuparon 175 cebaderas y 293 cebos, en viviendas de escasos recursos de la comuna.

Tabla 12: Resumen de procedimientos realizados en los operativos 2020

MEDICAMENTOS ENTREGADOS	N° DE ANIMALES ATENDIDOS
Doramectina (Antiparasitario de Amplio Espectro Inyectable)	9
Antiparasitario Interno de Amplio Espectro Oral	84
Productos Sanitarios Externos	72
Vacunas Antirrábica	48
Vacunas Óctuples - Séxtuples	36
Vacunas Triples Felinas	14
Implantación de chips de identificación	7
Antiparasitarios Internos Equinos	54
Vacuna Influenza Equina	54
TOTAL	**378**

Tabla 13: Resumen de procedimientos realizados dentro de los servicios médicos veterinarios 2020

PROCEDIMIENTOS REALIZADOS	N°
Esterilizaciones caninas s/chip	15
Esterilizaciones caninas c/chip	61
Esterilizaciones felinas s/chip	14
Esterilizaciones felinas c/chips	33
Castraciones caninas s/chip	3
Castraciones caninas c/chip	3
Castraciones felinas s/chip	0
Castraciones felinas c/chip	10
Consultas	35
Consultas con primeros auxilios	12
Consulta a domicilio	0
Eutanasias	15
Amputaciones	0
Hospitalizaciones	7
Cirugías Menores	3
TOTAL	**211**

1.9 Asesoría Ambiental

Este servicio especializado de asesoría ambiental a esta Dirección consiste en:

- Revisión, levantamiento de observaciones y seguimiento del proceso de Evaluación Ambiental de todos aquellos proyectos que ingresen al SEA, y que se emplazan en la comuna y aledañas, revisión de las resoluciones de Calificación Ambiental (RCA) de aquellos proyectos que se ejecutan en la comuna. En base a esta revisión, se levantan los posibles incumplimientos a los compromisos establecidos en dichas Resoluciones.

- Revisión, levantamiento de observaciones y seguimiento a los proyectos de extracción de áridos ingresados a evaluación ambiental por parte de esta Dirección.

- Revisión y levantamiento de observaciones a Planes de Manejo de la comuna (Campo Dunar Punta de Concón, Roca Oceánica y Humedal Desembocadura Río de Aconcagua)

- Revisión y observaciones de proyectos a fines con la temática ambiental.

Todo lo anterior se desarrolla en estricto apego a la legislación ambiental vigente, convenios internacionales suscritos por Chile en material ambiental y a cualquier otra normal legal que estén relacionadas.

Tabla 14: Resumen 2020 de actividades ejecutadas por esta asesoría ambiental

FECH	ACTIVIDAD	EXTRAC ÁRID	SEIA	ENA	SEREMI SALU	SMA	CAMPO DUNA	OTRO
may-20	Elaboración de estrategia para postulación al fondo de reciclaje							X
jun-20	Revisión y respuesta a ingreso N°1654	X						
jul-20	Revisión y respuesta a informe consolidado de monitoreo del río Aconcagua. Ingreso N°1633			X				
ago-20	Revisión y respuesta a ingreso N°2197 (Permiso para la expolatación de paridos en rpegimen de concesión de río en comuna de Concón)	X						
sep-20	Revisión y respuesta a ingreso N°2213 "Proyecto de Extracción de áridos en régimen de pozo Lastrero"	X						
sep-20	Revisión del 2do informe NILU y exposición ante el Concejo Municipal							X
oct-20	Elaboración informe por revisión "Informe Nilu fase II							X
oct-20	Revisión EIA por jornada PAC de "Actualización y mejoras ambientales del Complejo Industrial Coker"		X					
oct-20	Revisión y respuesta a ingreso N°2761	X						
nov-20	Revisión y respuesta preliminar a ingreso N°2922	X						
nov-20	Revisión de Permiso de Edificación N°81 y proceso de denuncia ante la SMA					X		
nov-20	Revisión y respuesta a observaciones a Ficha IDI, en proceso presupuestario del 2019 para postulación a financiamiento del Ministerio de Desarrollo Social y Familia							X
nov-20	Revisión y respuesta a plan de manejo elaborado por el MMA para el Santuario de la Naturaleza Campo Dunar la Punta de Concón (24 de noviembre de 2020)					X		
nov-20	Revisión y respuesta a ingreso 3295	X						
dic-20	Revivión y respuesta a Ingreso N°3450							X
dic-20	Envío de nueva versión de revisión del Plan de Manejo para el Santuario de la Naturaleza Campo Dunar la Punta de Concón, en lo que respecta a la falta de información importante para respaldar las acciones que se plantean como parte del Plan de Manejo						X	
dic-20	Revisión a proyecto de "Nivelación y Aterrazamiento de la Planta de Compostaje Luz Verde, mediante disposición final de residuos sólidos de la construcción y/o demolición"		X					
dic-20	Revisión y respuesta a ingreso del 23 de noviembre de 2020 por proyecto de extracción de áridos DOH-0491	X						

El servicio especializado por parte de un profesional de apoyo, durante el año 2020, por D.A N° 1860 del 24 de septiembre, contratado desde el 01 septiembre al 31 de diciembre, por un valor mensual de $2.188.500 Iva incluido, D.A N°392 del 30 enero, contratado desde el 1 enero al 31 mayo, por un valor mensual de $1.250.533, siendo un total anual de $15.006.665 Iva incluido.

ANEXO N°1

COORDINACIÓN INSTALACIÓN DE BATEA CON JJVV 2020

Juntas de Vecinos **SECTOR URBANO**	**Juntas de Vecinos** **SECTOR RURAL**
El Porvenir	Independencia
Vista al Mar	Los Pinos
Los Romeros	**COMITÉS DE ADELANTO**
Caleta Higuerillas	Lomas del Valle
RPC III	Altos de Concón
Los Troncos	Cumbres de Concón
Villa Concón	Los Castaños
Villa Concón 2	Los Peumos
Nueva Concón	Lomas de Concón
Bosques de Montemar	Nueva Ilusión
El Carmen	Villa Paraíso
Los Tres Esfuerzos	Los Avellanos
Lomas de Montemar	Los Eucaliptus
Villa Aconcagua	Portal del Mar
Concón Sur	La Higuera
Balneario	Altos La Cantera
La Isla	Nueva Milenium
Desembocadura Río Aconcagua	**CONDOMINIO**
	Maximi.de.Torquemada

ANEXO N° 2: EMPRESAS CONTRATISTAS AÑO 2020 (MILES $)

EMPRESA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
I.Vidal Camiones	13.947.553	13.249.011	14.809.088	13.505.143	12.573.754	13.016.164	13.412.004	13.139.588	11.316.379	0	10.461.150	13.343.577	142.773.411
Servintegral	43.704.882	43.437.267	43.972.496	43.972.496	43.972.496	43.972.496	43.972.496	43.972.496	43.972.496	43.972.496	45.027.836	41.930.868	525.880.821
V.Toro Arriendo Vehículos	1.850.000	1.850.000	1.850.000	1.850.000	1.850.000	1.850.000	1.850.000	18.500.000	1.850.000	1.850.000	1.850.000	1.850.000	38.850.000
LOGOS-MENSUALIDAD	46.913.427	50.988.596	45.852.185	46.128.108	50.652.341	51.458.885	51.267.862	51.416.436	51.501.335	51.076.838	50.272.713	48.447.377	595.976.103
LOGOS- ADIC 7 TRABAJADORES	445722	4457216	4457216	4457216	4528004	4528004	4528004	4528004	4528004	4528004	4588251	4588251	50161896
Plantas Chile	58.570.604	59.052.919	68.471.669	61.493.585	65.354.207	66.598.578	66.720.482	64.087.804	60.608.884	65.761.730	65.501.036	64.956.386	767.177.884
COSEMAR Basura Domic	74.478.418	82.586.244	73.648.507	73.648.507	56.030.405	56.030.405	57.430.059	57.430.059	57.430.059	57.430.059	57.430.059	57.430.059	761.002.840
ELECNOR Man.Alumbrado Público	10.799.864	10.799.864	10.799.864	10.799.864	10.799.864	10.799.864	10.799.864	10.799.864	10.799.964	10.799.964	10.799.964	10.799.964	129.598.768
VEOLIA Vertedero	14.836.726	14.221.124	13.649.064	11.575.801	11.456.864	11.698.571	11.655.371	12.047.061	13.096.080	13.827.384	14.011.152	14.989.118	157.064.316
TOTALTRANSPORT Mantención vehículos	4.151.356	6.246.266	4.907.952	1.279.327	3.185.743	1.818.998	3.466.182	835.612	139.230	0	1.481.041	2.012.991	29.524.698
CIRRUS SUMINISTRO MAQUINARIAS	1.785.000	1.608.880					1.637.440			1.190.000	1.228.080		7.449.400

Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de **Cultura**

CUENTA PUBLICA DIRECCION DE CULTURA 2020

ÁREA DE GESTIÓN PROGRAMAS CULTURALES

BIBLIOTECA PÚBLICA N° 235, "JOSE ALEJANDRO NARANJO TORO"

1. GESTIONES BIBLIOTECA

La Biblioteca en los meses de enero a marzo funcionó con normalidad en la entrega de material bibliográfico, atención de público, uso del laboratorio de computación y rincón infantil. Se proyectaron variadas actividades de plan fomento lector para llevarse a cabo el año 2020. Sucedida la pandemia del Covid-19, se realizan variadas reuniones con la Dirección de Desarrollo Comunitario y todas sus oficinas para adecuar la oferta de actividades y talleres que habitualmente es entregada a la comunidad. Es así que la Biblioteca a través de la aplicación MEET realiza el taller literario, presentaciones de libros, cuenta cuentos y capacitaciones a los interesados en los talleres para el manejo de la aplicación.

Durante este periodo ingresaron como nuevos usuarios inscritos para el préstamo de ejemplares a domicilio un total de 191 personas. Se postula y adjudica el proyecto "Transformando Espacios para la Biblioteca de Concón" del Programa de Mejoramiento Integral de Bibliotecas Públicas línea "Equipamiento y/o Mobiliario" perteneciente al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, con un financiamiento de $19.624.599.- Proyecto en proceso de cumplimiento. Paralelamente se continuó con el hermoseamiento de la Biblioteca con el cambio de piso, pintura de espacios, revisión e instalación eléctrica, habilitación de un nuevo espacio infantil y bodega para libros.

2. TALLERES

- **Taller Literario, mayo a noviembre**

Se realiza taller literario de manera online por el Covid-19, a través de la aplicación MEET, reuniéndose los días miércoles y sábados. El taller logró una participación de 23 usuarios de la comuna con un rango etario de los 30 a los 80 años. 15 de los asistentes al taller recibieron una inducción desde la creación y administración del correo electrónico, el uso de la aplicación MEET y una guía para utilizar las redes sociales. Al finalizar el taller los alumnos adquirieron herramientas tecnológicas y además desarrollaron su creatividad y escritura en las diversas creaciones literarias.

- **Diálogos en Movimiento**

Programa de Fomento Lector, organizado por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio en conjunto con la Municipalidad y la Biblioteca Pública N°235, en el marco del Plan Nacional de la Lectura. Las 4 reuniones se realizaron a través de la plataforma MEET, con el libro "Valparaíso en 1905: La viruela que arrasó la ciudad", del escritor Andrés García, tres sesiones de mediación, análisis del libro y conocimiento de los participantes y la cuarta sesión y final con el escritor. Se alcanza una participación de 15 usuarios de la comuna con un rango etario de los 50 a los 80 años. El propósito fundamental fue generar un diálogo cercano y ameno en torno a la lectura compartida.

- **Celebración " Natalicio Gabriela Mistral"**

Se conmemora de manera digital a través de la Red Social Facebook el Natalicio N°131 de Gabriela Mistral, con un video de recopilación de las diversas actividades realizadas durante los años anteriores con los alumnos de los establecimientos educacionales de la comuna en la plazoleta a un costado de la Municipalidad, lugar donde se encuentra el busto de la poetisa el que fue donado por la I. Municipalidad Vicuña a Concón en el año 2014.

- **Día mundial del libro y el derecho de autor**

Se efectúa la celebración del Día del Libro y Derecho de Autor, en formato digital a través de la Red Social Facebook con variadas publicaciones de años anteriores de las portadas de libros de los escritores locales. Los alumnos del taller literario, realizaron un video con obras propias que fueron subidas en distintos horarios en la plataforma para dar a conocer sus trabajos literarios. Los y las artistas locales confeccionaron cuenta cuentos en formato digital especialmente diseñado para niños y niñas en edad escolar.

3. MATERIAL BIBLIOGRÁFICO:

- La colección bibliográfica de la Biblioteca fue ingresada durante el año diciembre 2020, llegando a 12.000 ejemplares. Parte de estos ejemplares fueron prestados a domicilio a los usuarios de la comuna entre los meses de enero a marzo. Por motivo de la contingencia del Covid-19, la Biblioteca desde marzo y como cuidado al personal y usuarios no realizó préstamos a domicilio.

- Los ejemplares de libros que ingresan a la Biblioteca para préstamos a domicilio son entregados por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio a través de la Coordinación Regional de Bibliotecas Públicas, desde el Sistema Nacional de Biblioteca Públicas y también por la compra en convenio marco con el presupuesto municipal de la Biblioteca.

Préstamos material bibliográfico:

Cantidad Préstamos Enero-Diciembre 2020				
Región/Recinto	**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Total general**
235 BC1, Concón	204	180	121	505

4. MECANISMO DE GESTIÓN PARTICIPATIVA:

Durante los meses de abril a diciembre se realizaron actividades virtuales en donde la Biblioteca estuvo presente a través de videos, recopilación de información y subida a redes sociales. Además como apoyo en el proyecto IV Feria del libro que se encuentra en ejecución para el año 2021 en conjunto con la Oficina de Cultura.

5. ESPACIOS CULTURALES EN SALÓN DE BIBLIOTECA:

- Área Infantil.
- Salón con estanterías de libros con colección general, colección chilena y colección literatura general.
- Bodega ejemplares de libros con estantería.
- Sala de estudio segundo piso.
- Sala del Poeta “José Alejandro Naranjo Toro”, segundo piso.
- Laboratorio de computación, 06 computadores.
- 01 Caja Móvil.

6. ACTIVIDADES BIBLIOTECA

ENERO:

- Plaza Blanda, dirigida a niños y niñas de la primera infancia hasta los 3 años, con material didáctico especial para esa edad y rincón literario, dirigido a todo público con ejemplares de libros, revistas y cuentos infantiles.

ACTIVIDAD	DÍA	LUGAR
“Concón Emprende Entretenido	Domingo 05	Plaza Patricio Lynch.
“Concón Emprende Entretenido”	Domingo 12	Parque Vista el Mar.
“Concón Emprende Entretenido”	Domingo 26	Plaza los Radales.

FEBRERO:

- Plaza Blanda, dirigida a niños y niñas de la primera infancia hasta los 3 años, con material didáctico especial para esa edad y rincón literario, dirigido a todo público con ejemplares de libros, revistas y cuentos infantiles.

ACTIVIDAD	DÍA	LUGAR
“VII Encuentro Veraniego Danza Oriental”	Domingo 02	VII Encuentro Veraniego danza Oriental.
“Concón Emprende Entretenido”	Domingo 09	Plaza Las Petras.
“Concón Emprende Entretenido”	Domingo 23	Plaza las Sirenas.

ABRIL:

- Conmemoración Natalicio de Gabriela Mistral, formato virtual.
- Celebración Día Del Libro y Derecho De Autor, formato virtual.
- Cuenta Cuentos de los artistas locales, subidas a través de las redes sociales

MAYO- JUNIO-AGOSTO:

- Inicio de Taller Literario virtual a través de la plataforma MEET.

AGOSTO:

- En el mes aniversario de la comuna la Biblioteca participó a través de videos cortos con la historia, creación de la Biblioteca Pública y el por qué lleva su nombre.
- Durante el mes aniversario de la comuna, el taller literario crea cuentos con la historia de Concón, los que son dibujados por una artista local y luego editados en video para su publicación en las redes.

SEPTIEMBRE – OCTUBRE-NOVIEMBRE:

- Taller Literario virtual a través de la plataforma MEET
- Diálogos en Movimiento.

ACTIVIDAD	DÍA/MES	APLICACIÓN	PÚBLICO OBJETIVO
Valparaíso 1905, la viruela que arrasó la ciudad.	Martes 13 octubre	MEET	Juvenil - Adulto
Valparaíso 1905, la viruela que arrasó la ciudad.	Martes 20 octubre	MEET	Juvenil - Adulto
Valparaíso 1905, la viruela que arrasó la ciudad.	Martes 27 octubre	MEET	Juvenil - Adulto
Valparaíso 1905, la viruela que arrasó la ciudad.	Martes 03 noviembre	MEET	Juvenil - Adulto

DICIEMBRE

- Presentaciones de libros.

ACTIVIDAD	DÍA	APLICACIÓN	PÚBLICO OBJETIVO
Novela histórica Emil Dubois, el misterio de Valparaíso.	Martes 22	MEET	Juvenil - Adulto
“Un elefante llamado Say”	Martes 29	MEET	Infantil – Todo público

OFICINA DE CULTURA

Inicia el mes de marzo del año 2020 con la confirmación del ingreso a nuestro país del virus SARS CoV-2 sumándonos como nación a la pandemia mundial covid-19, lo que implicó a nivel gubernamental el invocar un estado de catástrofe nacional y excepción constitucional, con la finalidad de controlar desplazamientos, controlar proximidad física y reducción de actividades que pudiesen aumentar casos graves, estrés hospitalario, muertes masivas en nuestro territorio nacional.

Esta contingencia inédita, provocó definir acciones nuevas para el desarrollo cultural, desempeño laboral del mundo de la cultura, las artes y de los funcionarios municipales. Apareció entonces un nuevo lenguaje en nuestra cotidianidad, como presencia remota, mundo virtual, conexión digital, teletrabajo, conectividad; palabras que se hicieron realidad en nuestra habitualidad.

La cultura como organismo vivo, acogió y comenzó su transformación en la visibilización de contenidos en donde un cambio de paradigma se hizo presente en cuando ahora, el contenido cultural va al público, y la creación artística muta a un proceso remoto, la realidad aumenta y a una nueva realidad digital. Toda esta evolución requirió capacitación, adaptación, tecnologías y ganas de procesar el cambio abrupto que nos convoca.

Cosas propicias nacen de esta transformación, como la visibilización de nuevos públicos, nuevos actores culturales que habían estado relegados por geografía, por complicaciones de desplazamiento, por movilidad reducida, por habilidades diferentes, desapego social y de sociabilidad. Además, se confirma por sociólogos y antropólogos que la cultura en cualquiera de sus manifestaciones, genera en colchón emocional que se requiere hoy, además del acompañamiento, expresión catártica para la necesaria sanidad síquica, desarrollo laboral, conciencia reflexiva y madurez del proceso que sobrellevamos.

Un año que aprovecha la crisis y que, desde ciertas limitaciones, expande la creatividad.

ENERO (Presencial)

- OBRA MUSICAL DE LA GUERRA CIVIL 1891 “EL CANTO DE LA MUJER CUCHARA”
- I ENCUENTRO DE DANZA LATINOAMERICANA + FOOD TRUCK 2020

FEBRERO (Presencial**)**

- XVI "EXPO ARTE CONCÓN 2020" / sábado 1 y domingo 2

- Presentación sábado 01 del ensamble septeto de cuerdas de la orquesta municipal de Concón.
- Presentación domingo 02 del ensamble septeto de cuerdas de la orquesta municipal de Concón.

ABRIL (Virtual)

- EXPOSICIÓN DE AUTORES LOCALES EN EL DÍA DEL LIBRO Y EL DERECHO DE AUTOR

JUNIO (Virtual)

- VIDEO DE OFICIOS DE PUEBLOS ORIGINARIOS A TRAVÉS DE LA AGRUPACIÓN LAFKENKO EN LA CELEBRACIÓN DEL AÑO NUEVO MAPUCHE - WE TREPANTU CONCÓN 2020

JULIO (Virtual)

- VIDEOS Y SALUDOS DE AGRUPACIONES LOCALES Y PERSONALIDADES DEL ÁMBITO CUEQUERO NACIONAL PARA RECORDAR EL DÍA DEL CUEQUERO Y CUEQUERA DE CHILE

SEPTIEMBRE (Virtual)

- VIDEO DE VERSIÓN 2019 DEL DÍA NACIONAL DEL CIRCO

- VIDEO DE VERSIONES ANTERIORES DEL CAMPEONATO DE BRISCA “ROLANDO ARTEAGA”

OCTUBRE (Virtual)

- EXPOSICIÓN VIRTUAL DE LAS VERSIONES ANTERIORES DE LA XX MUESTRA FOLKÓRICA DE LA ESCUELA PUENTE COLMO

- DÍA DEL TURISMO “EXPERIENCIAS TURÍSTICAS - 2020” PARTICIPAN EN CONVERSATORIO VIRTUAL PERSONAS DEL ÁMBITO DE LA ARTESANÍA LOCAL Sra. Rosario Campbell (artesana orfébre), Sr. Juan Miranda (madera) y Sra. Paulina Moris Paillaqueo (cerámica)

NOVIEMBRE (Virtual)

- PROYECTO ADJUDICADO “CHACHAREANDO CONCÓN 2020” AL FONDO DEPARTAMENTO CIUDADANÍA CULTURAL / RED CULTURA / FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN CULTURAL LOCAL 2020

DICIEMBRE (Virtual)

- PROYECTO ADJUDICADO “CHACHAREANDO CONCÓN 2020”

- VIDEOS ARTISTAS LOCALES; ESCULTURA E ILUSTRACIÓN
- CHARLA ARTISTAS LOCALES; INICIACIÓN DIGITAL DIRIGIDO A ARTESANAS/OS QUE NO POSEAN CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE USO DE REDES SOCIALES.
- TALLER DE CANTO INFANTIL Y JUVENIL
- GRABACIÓN MUSICAL DE ALUMNAS/OS DEL TALLER DE CANTO

ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR AGRUPACIONES DE LA COMUNA Y APOYADAS POR LA OFICINA DE CULTURA

FEBRERO: ENCUENTRO DE DANZA VERANIEGO DE DANZA ORIENTA / ORGANIZA ESCUELAS DE DANZA ORIENTAL DANZA MIRA Y PAULA CARRILLO.

COORDINACIÓN DE ESCENARIOS EN ACTIVIDADES MUNICIPALES ENERO – FEBRERO 2020

- CONCÓN EMPRENDE / 5 ENERO
- 7ª FIESTA DE LA EMPANADA / 9 ENERO
- CONCÓN EMPRENDE / 12 ENERO
- ROTO CHILENO / 18 ENERO
- CONCÓN EMPRENDE / 19 ENERO
- CONCÓN EMPRENDE / 26 ENERO
- CONCÓN EMPRENDE / 9 FEBRERO
- VIVA EL AMOR / 14 FEBRERO
- TARDE DE TANGO / 15 FEBRERO
- CONCÓN EMPRENDE / 16 FEBRERO
- CONCÓN EMPRENDE / 23 FEBRERO
- CORVINA CONCONINA MÁS LARGA DEL MUNDO / FEBRERO
- FIESTA DEL PESCA`O / 29 FEBRERO

FORMACIÓN

TALLERES VIRTUALES DE LA OFICINA DE CULTURA, CONCÓN

PINTURA ADULTOS	16	ALUMNOS
TEATROCOREOGRÁFICO	15	ALUMNOS
ARTESANÍA EN CUERO DE PESCADO	15	ALUMNOS

Total de beneficiarios 46 usuarios

ACTIVIDADES VIRTUALES DE TALLERES DE LA OFICINA DE CULTURA

AGOSTO:

- EXPOSICIÓN DE TALLERES DE PINTURA Y CUERO DE PESCADO.
- PRESENTACIÓN DE OBRA DEL TALLER DE TEATRO "CON LA MAMUCHA GANAMOS"

DICIEMBRE:

- SECCIÓN FOTOGRÁFICA DE TALLERES DE PINTURA Y CUERO DE PESCA`0
- EXPOSICIÓN VIRTUAL DE TRABAJOS REALIZADO DURANTE EL AÑO.

Las actividades programadas se publicaron de manera virtual en las redes sociales de Avanzada Cultural.

Proyectos adjudicados Convocatoria 20/21

Concurso	**Línea - modalidad**	**Nombre del proyecto**	**Total $**
Fondo de la Música	Act. Presenciales /Festivales de Trayectoria igual o mayor a 6 versiones	**“XXII SEMANAS MUSICALES 2021”**	$ 26.524.900
Fondo del Libro	Fomento de la lectura y/o escritura/apoyo a festivales y ferias	**“IV FERIA DEL LIBRO 2021”**	$ 10.572.026
Departamento Ciudadanía Cultural / Red Cultura / Fortalecimiento de la Gestión Cultural Local 2020	Única	**TERTULIAS EN CONCÓN 2020**	$ 5.385.400

Red Cultura	Red Espacios región de Valparaíso	**“CHACHAREANDO EN CONCÓN 2020”**	$ 1.139.678

Proyectos Postulados Convocatoria 20/21 No Seleccionados

Concurso	**Línea - modalidad**	**Nombre del proyecto**	**Total $**
Fondart Regional	Actividades Formativas Única	“PLAN DE FORMACIÓN INTEGRAL EN ARTESANÍA / LABORATORIO DE CREACIÓN ARTESANAL CONCÓN 2021” FOLIO N°604141	$ 4.067.800
Fondart Regional	Actividades Formativas Difusión	"GUIA VIRTUAL DE ARTESANÍA - CONCÓN 2021" Folio Nº 602080	$ 12.476.191
Fondo de Artes Escénicas	Programas formativos	“CONCÓN EDUCA; ARTES ESCÉNICAS 2021” FOLIO N° 602085	$ 4.664.446

Proyectos Postulados Convocatoria 20/21 No adjudicados

Concurso	Línea - modalidad	Nombre del proyecto	Total $
Convocatoria Programación y Públicos / Planes de Desarrollo de Públicos 2020	Única	PLAN DE DESARROLLO DE PÚBLICOS AVANZADA CULTURAL DE CONCÓN FOLIO Nº 567402	No era en dinero sino en asesorías
Fondo de la Música	Música en Vivo (presencial o virtual) Festivales de Trayectoria (igual o mayor a 6 versiones realizadas)	"XXI MUESTRA FOLKLÓRICA ESCUELA PUENTE COLMO DE CONCÓN 2021" FOLIO N°590733	$ 20.456.904

"ORQUESTA INFANTIL Y JUVENIL DE CUERDAS DE CONCÓN"

La "Orquesta Juvenil e Infantil de Cuerdas Municipal de Concón" es un proyecto que se adjudica la Municipalidad de Concón al Fondo de la "Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile", el año 2013.

Está compuesta por 29 niños, niñas y jóvenes, entre 8 a 18 años, residentes de nuestra comuna. Se imparten clases de violín, viola, violonchelo y contrabajo, guiadas por profesores de música especializados, complementándose con clases de teoría, solfeo y clases maestras. Funcionó, durante el mes de enero en la Escuela Oro Negro y desde marzo hasta diciembre de manera virtual, implementando un sistema que permitió a los alumnos/as y profesores/as acceder a las clases individuales y grupales. De manera muy rápida se adaptaron a la modalidad, utilizando Google Drive y aplicación Google Meet para comunicarse semanalmente.

Presentaciones Virtuales 2020

ENERO: CIERRE ANUAL 2019 DEL PROGRAMA DE ORQUESTA JUVENIL E INFANTIL DE CUERDAS MUNICIPAL DE CONCÓN.

MARZO: INICIO ANUAL 2020 DEL PROGRAMA DE ORQUESTA JUVENIL E INFANTIL DE CUERDAS MUNICIPAL DE CONCÓN, EN CONTEXTO DE PANDEMIA CON MODALIDAD VIRTUAL.

AGOSTO: PRIMER CONCIERTO DIGITAL GRABADO DESDE CASA, CON PARTICIPACIÓN DE ENSAMBLES, DÚOS, TRÍOS Y CUARTETOS DE CUERDAS DE LA ORQUESTA JUVENIL E INFANTIL DE CUERDAS MUNICIPAL DE CONCÓN.

DICIEMBRE: PRIMER ENCUENTRO COMUNALES DE ORQUESTAS DE CUERDAS JUVENILES ON-LINE 2020, PARTICIPACIÓN NACIONAL.DIFUSIÓN EN CANAL OFICIAL DE FUNDACIÓN FOJI Y REDES SOCIALES

Proyectos Adjudicados Convocatoria 20/21

Concurso	**Línea - modalidad**	**Nombre del proyecto**	**Total $**
Fundación de Orquestas Infantiles y Juveniles - FOJI	Compras de accesorios	**“FONDO FORTALECIMIENTO PARA DE ACCESO DE ORQUESTAS JUVENILES”**	$ 999.994
Fundación de Orquestas Infantiles y Juveniles - FOJI	Reparación y compras de accesorios	**“CONCIERTOS COMUNALES ONLINE” (2)**	$ 500.000

Proyectos Postulados Convocatoria 20/21 No Adjudicados

Concurso	**Línea - modalidad**	**Nombre del proyecto**	**Total $**
Fondo de la Música	Coros, Orquestas y Bandas Instrumentales Modalidad Única	“CONCIERTO MUSICAL CONCÓN RECORRE 2021”	$ 7.359.661
Iberorquestas Programa de apoyo a 12 países	Concurso de **Interpretación**	CONCURSO AGRUPACIÓN JOVEN. SE PRESENTA ENSAMBLE SEPTETO DE CUERDAS DE CONCÓN	$ 5.000.000
Iberorquestas Programa de apoyo a 12 países	Concurso de Interpretación, Mejor Interprete Joven en **Violonchelo**	CONCURSO JOVEN INTÉRPRETE DE LA ORQUESTA DE CUERDAS DE CONCÓN	$ 1.000.000
Iberorquestas Programa de apoyo a 12 países	Concurso de interpretación, Mejor Interprete Joven en **Violín**	CONCURSO JOVEN INTÉRPRETE DE LA ORQUESTA DE CUERDAS DE CONCÓN	$ 1.000.000

Beca Cultural $ 1.000.000

Las becas culturales se otorgan a los residentes de la comuna que participan de manera activa y se distinguen en alguna de las áreas culturales. Esto permite que puedan acceder a importantes campeonatos, capacitaciones, encuentros y actividades culturales en el país y/o internacional.

Se entregaron 4 becas Culturales:

Nombre del beneficiario/a	Aporte en $	Destino
FRANCISCA GONZÁLEZ GAETE	$ 100.000	CAMPEONATO CUECA CUREPTO-CHILE
MARCELO PALMAS FUENZALIDA	$ 100.000	CAMPEONATO CUECA CUREPTO-CHILE
MARIELA MÁRQUEZ CARTES	$ 200.000	MUESTRA ARTESANÍA CONSTITUCIÓN-CHILE
CORINA ANDRADE BASAURE	$ 200.000	MUESTRA ARTESANÍA CONSTITUCIÓN-CHILE
TOTAL	**$ 600.000**	

MUSEO HISTÓRICO Y ARQUEOLÓGICO DE CONCÓN

1. **GESTIONES DEL MUSEO**

Durante los meses de enero a marzo del año 2020 el museo fue visitado por 830 personas, las cuales en su gran mayoría recibieron recorridos guiados.

Ocurrida la pandemia del Covid-19 el Museo debió cerrar sus puertas a los visitantes y adaptó su oferta de talleres y actividades al formato virtual durante los meses de marzo a diciembre. Dichos contenidos fueron preparados por el equipo a

través de charlas, cápsulas, recorridos guiados y exposiciones. Así mismo, en el mes de mayo se creó una página de Instagram denominada @museodeconcon que a diciembre de 2020 registra 900 seguidores y la cual ha permitido que los visitantes puedan interactuar constantemente con el museo manteniendo vigente el compromiso de ser un aporte a la puesta en valor del patrimonio local. Dicho proceso ha sido muy beneficioso en cuanto al fortalecimiento de las audiencias existentes y la creación de nuevas y ha marcado el cimiento para nuevos desafíos en dichas materias para el siguiente año.

Cabe destacar que para llevar a cabo el desarrollo de contenidos virtuales el equipo se capacitó a través de talleres y cursos ofrecidos por el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural y el 22,4% de su presupuesto anual fue destinado a gastos de índole social, no obstante, el museo aumentó con creces sus visitantes y consultas respecto al año anterior con un total de 12.413 visitas (presenciales y virtuales) en relación al año 2019 que tuvo 9.009 visitas.

Paralelamente el museo continuó con la ejecución del proyecto “Renovación de la Museografía de la Sala de Exhibición del Museo Histórico y Arqueológico de Concón” financiado por el Fondo de Mejoramiento Integral de Museos del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural con un monto de 13.935.114.-, ingresados en enero de 2020, postuló a 2 proyectos del Fondo de Mejoramiento Integral de Museos Convocatoria 2021, 2 proyectos a los Fondos Cultura 2021 y sumó a su registro de inventario 230 piezas.

Adicionalmente a las funciones periódicas en materia patrimonial, el museo lideró la creación de un voluntariado para la elaboración de 6.000 mascarillas reutilizables, las que fueron elaboradas por 60 voluntarias de la comuna con insumos adquiridos por el municipio. Durante el 2020 fueron entregadas 4.500 unidades a la comunidad en situación de vulnerabilidad, proceso que continúa hasta la actualidad.

2. TALLERES DEL MUSEO

Durante el año se realizaron talleres de verano (formato presencial) y anuales (en formato online), los que tuvieron un total de 490 asistentes.

<u>Talleres de verano</u>

El Museo durante los meses de enero a febrero de 2020 ofreció a la comunidad cinco talleres presenciales realizados en sus dependencias. Los cuales se detallan a continuación:

- **Taller de Recreación Histórica**

Taller familiar en torno a la Guerra Civil de 1891 a cargo de la agrupación Aconcagua Recreación e Investigación Histórica y donde los monitores caracterizados como soldados de la época narraron la historia y profundizaron sobre vestuarios, armamentos y el día a día de la guerra que tuvo un episodio en nuestra comuna. El taller se realizó durante los meses de enero y febrero con un total de 3 sesiones y 52 beneficiarios.

- **Taller CONCONociendo mi Patrimonio**

Realizado en enero. Taller familiar enfocado en la educación para niños y niñas acerca del patrimonio material e inmaterial de Concón con las siguientes temáticas:

- Identificación de patrimonio
- Origen del nombre Concón
- Patrimonio natural de Concón
- Valoración del patrimonio vivo
- Leyendas locales
- Los pescadores y la fiesta de San Pedro y San Pablo
- Gastronomía local

El taller se realizó durante el mes de enero con un total de 3 sesiones y con una asistencia de 58 beneficiarios.

- **Taller Dinosaurios en el Museo**

Realizado en enero. Taller infantil cuyo objetivo fue que los niños y niñas conocieran en profundidad el período en que los dinosaurios habitaron la tierra y los detalles acerca de su especie a través de lúdicas actividades. El taller se realizó en una sesión en el mes de febrero y tuvo 15 beneficiarios.

- **Taller de Timbres Patrimoniales**

Taller familiar donde se elaboraron timbres patrimoniales de íconos patrimoniales de Concón con materiales reciclados. El taller se realizó durante el mes de febrero con un total de 2 sesiones con un total de 13 beneficiarios.

- **Taller de Cerámica Bato**

Taller familiar inspirado en la técnica de alfarería desarrollada por la Cultura Bato, asentada en Concón hace más de 2.000 años atrás. El taller se realizó durante los meses de enero y febrero con un total de 2 sesiones y tuvo 34 beneficiarios.

Taller anual

Ocurrida la pandemia del Covid-19 el Museo realizó un taller anual en formato online mediante la plataforma Google Meet:

- **Taller de Cerámica Bato Online**

Taller familiar inspirado en la técnica de alfarería desarrollada por la Cultura Bato, asentada en Concón hace más de 2.000 años atrás. En dicho taller los asistentes pudieron conocer acerca de la habitación Bato en la zona y desarrollar la técnica del lulo propia de esta cultura, como inspiración para sus creaciones individuales.
El taller se realizó desde mayo a diciembre, una vez a la semana en jornadas de 2 horas de duración y tuvo 340 asistencias respecto a un total de 20 alumnos beneficiarios.

3. ACTIVIDADES DEL MUSEO

Enero

- **6º Encuentro de Museos de la Región de Valparaíso**

31 de enero, 11:00 horas, Frontis Museo Histórico y Arqueológico de Concón. La actividad registró un total de 120 asistentes.

Participan de la exhibición 10 museos de la región, con exhibición y oferta de 6 talleres.

Mayo

- **Día del Patrimonio Cultural en Casa**

29, 30 y 31 de mayo, contenidos digitales para público familiar publicados en página web www.diadelpatrimonio.cl, redes sociales municipales e Instagram del museo. Dicha actividad tuvo un total de 1.245 visualizaciones registradas en sus redes sociales.

En dicha actividad se presentaron los siguientes contenidos:
Exposición virtual Historia de la Gastronomía de Concón y su Gente, con 30 visualizaciones.
Exposición Historia del Club de Yates Higuerillas de Concón, con 27 visualizaciones.
Exposición La Cruz de Mayo con 58 visualizaciones.
Recorrido Virtual Guiado por el Museo con 509 visualizaciones.
Video Historia del Museo de Concón con 119 visualizaciones.
Historia del Borde Costero Concón-Viña del Mar con 165 visualizaciones.
Concursos de dibujo infantil El Misterio Milenario de Concón con 232 visualizaciones.
Y concurso de dibujo infantil ¿Qué me gusta de Concón? con 105 visualizaciones.

Agosto

- **Segunda Ruta Guerra Civil de 1891**

8, 15, 22 y 29 de agosto, 18:00 horas, plataforma Zoom y Facebook Live Aconcagua Recreación Histórica y retransmitida por Facebook Live Comuna de Concón. Dicha actividad tuvo un total de 160 asistentes y 7.019 visualizaciones en la página de Facebook de Concón como retransmisor.

Realización de cuatro charlas históricas en conmemoración de la Guerra Civil de 1891. La actividad fue organizada por Aconcagua Recreación e Investigación Histórica con el patrocinio y apoyo de la Red de Museos de la Región de Valparaíso, Centro Cultural de Placilla, Museo Histórico de Placilla, Unidad de Patrimonio Comunal de la I. Municipalidad de Quintero, Museo Histórico de Concón y el Museo Histórico-Arqueológico de Quillota.

- **Romería Batalla de Concón Virtual**

20 de agosto, redes sociales municipales.Dicha actividad tuvo un total de 68 visualizaciones y ha sido 11 veces compartida.

Cápsula que conmemora la actividad Romería Batalla de Concón a través de un relato audiovisual co-creado junto a Dante Maicok, director del taller de teatro municipal, con la participación de alumnos de dicho taller y la producción del equipo de prensa municipal.

Septiembre

- **Charla de Difusión Patrimonial**

24 de septiembre, 18:00 horas, plataforma Google Meet. 58 asistentes.

Charla sobre la entrega de los resultados del rescate arqueológico en las obras de mejoramiento de la Ruta F-30E Sector 1: Rotonda Concón-Calle Vergara por parte del equipo de arqueología de dichas obras.

- **Exposición Virtual "Historia de la Gastronomía en Concón: Los objetos y sus memorias".**

Exhibida desde el mes de septiembre a diciembre en redes sociales municipales e Instagram del museo con un total de 1.166 visualizaciones y 6 veces compartida.
Exposición fotográfica y audiovisual de los objetos que pertenecen al Proyecto del Primer Museo Gastronómico de Chile.

Octubre

- **Participación en 1º Encuentro Virtual de Experiencias Turísticas Concón 2020.**

13 al 25 de octubre, contenido digital en redes sociales municipales e Instagram de museo. Dicha actividad tuvo un total de 1.483 visualizaciones.

Entrevistas en vivo tituladas: Los Primeros Habitantes de Concón, Conservación y Restauración en el Museo: Lo que el Visitante no ve e "Historia detrás de una pieza" en el marco del Proyecto Primer Museo Gastronómico de Chile.

- **Charla Cosmovisión y Muerte en las Culturas Bato y Aconcagua en Concón**

29 de octubre, 20:00 horas, plataforma Google Meet. 106 asistentes.

Charla virtual donde se expone la arqueología de la muerte y la cosmovisión de los habitantes de las culturas Bato y Aconcagua por el área de arqueología del museo. Dado el interés de los asistentes y del equipo por la actividad y los temas que en esta se profundizaron, la charla que comenzó a las 20.00 horas, tuvo una duración de 3 horas y media, llegando a los 50 asistentes a las 23.30 horas. Tuvo un total de 41 preguntas, las que por extensión de horario no se pudieron responder en su totalidad durante el encuentro, por lo que los expositores prepararon un compilado de respuestas, el que fue enviado por correo electrónico a todos los asistentes. La actividad marcó un precedente que permitió visualizar la necesidad de aumentar las estrategias de entrega de información al usuario en temáticas de arqueología local pues muchos de los asistentes no conocían sobre este importante legado cultural, lo que direcciona al museo a implementar nuevas instancias futuras para la comunidad y de manera especial para los establecimientos educacionales.

<u>Noviembre</u>

- **Festival de la Ciencia 2020**

11 al 15 de noviembre, contenido digital en página web www.fecivalparaiso.cl y redes sociales municipales. La actividad tuvo un total de 20 asistentes.

Actividad realizada en formato digital en el marco de la Semana de la Ciencia de Explora. En la cual el museo realizó las siguientes actividades: Charla Antes de ser Picunche: Culturas Bato y Aconcagua en la enseñanza de la prehistoria local, Taller de Cerámica Bato Online y cápsulas audiovisuales tales como Historia del Camino Costero, Recorrido Virtual por el Museo y Romería Batalla de Concón Virtual.

- **Charla "Antes de ser Picunche, Culturas Bato y Aconcagua en la enseñanza de la prehistoria local".**

25 de noviembre, Google Meet, 83 asistentes.

Charla dictada por el área de arqueología del museo con el fin de entregar contenidos educativos para quienes se desempeñan en educación y turismo. Dado

el interés de los asistentes por la temática tratada, los expositores prepararon un compilado informativo con referencias y link de páginas web para profundización de investigación.

Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Dirección de
Salud Municipal

CENTRO DE SALUD FAMILIAR - SAR DE CONCÓN

Misión:

"Somos un centro de salud familiar comprometido en brindar atención de salud integral, oportuna y de calidad, con énfasis en la promoción y prevención de salud de manera continua a lo largo del ciclo vital, teniendo como pilares el trabajo comunitario y la intersectorialidad, a fin de mejorar la calidad de vida de nuestros usuarios, sus familias y comunidad conconina."

Visión:

"Ser líderes regionales en la entrega de prestaciones de salud familiar de excelencia a nuestras familias usuarias y comunidad."

El Decreto Alcaldicio N° 1.430 del 27 de junio del 2018, establece la estructura organizacional del CESFAM-SAR Concón, según lo establecido en el Articulo N° 56 de la Ley N°19.378.

En su Artículo N°7, las acciones de salud, cuya ejecución concede derecho al aporte estatal, está contextualizado en el modelo de atención integral de salud familiar y comunitario, como parte de las redes integradas de Servicios de Salud basadas en atención primaria, que integra un conjunto de prestaciones contenidas en los programas de salud para las diversas etapas o necesidades de las personas en su curso de vida, conforme a continuación se indican

Nuestra Población percápita para el año 2020, corresponde a 31.163 usuarios debidamente inscritos en nuestro CESFAM, con un aumento de un 5% en comparación al año 2019.

INTRODUCCION

Desde el mes de Marzo del año 2020, nuestro pais al igual que el resto del mundo, ha enfrentado uno de los desafios sanitarios, economicos y sociales mas grandes de la historia, al tener que enfrentar la pandemia por COVID-19, y nuestra comuna de Concon no ha estado ajena a esta realidad.

Para nosotros como Departamento de salud y unicos responsables de la administracion y de la atencion primaria de la comuna, con el unico CESFAM y Servicio de Urgencia de Alta Resolucion (SAR), hemos tenido que enfrentar posiblemente el desafio profesional mas grande de nuestras vidas, ya que la actual pandemia, ha reorientado nuestra atencion de salud a nuevas formas de atender a nuestros usuarios, y para lo cual se requirio, de un nuevo diseño de atencion de salud enfocados hacia la bioseguridad del paciente y del personal de salud.

Para el cumplimiento de estos roles nuestra APS tuvimos que flexibilizarnos al máximo sin perder sus funciones habituales. La teleasistencia o trabajo remoto en salud fue una herramienta necesaria como estrategia clave ante esta necesidad de adaptación con el uso de la tecnología más que nunca para otorgar continuidad de los tratamientos y controles en nuestros usuarios/as. Otros elementos relevantes en nuestra atención durante el año 2020, fue la reasignación de las tareas de los profesionales según las necesidades actuales, la redefinición de las poblaciones a cargo**,** modificación de procesos administrativos y reorientación de flujos de atención hacen de estas estrategias primordiales al momento de poder garantizar nuestra atención de salud en situaciones de pandemia.

La crisis sanitaria desencadenada por el COVID-19 permite exponer algunos elementos estructurales de la APS y es en este sentido, nuestro plan de trabajo durante el año 2020, estuvo enfocado en garantizar las atenciones de salud de manera permanente en el tiempo, independiente de la fase en que podría estar la comuna según el plan paso a paso, posibilitando tener las herramientas adecuadas para enfrentar la contingencia sanitaria pero siempre cuidando de la salud de nuestra población.

POBLACION GENERAL Y PERCAPITADA

Departamento de Salud de la Ilustre Municipalidad de Concón, dirige el Centro de Salud Familiar y Servicio de Atención Primaria de Urgencia (CESFAM - SAR) Concón, el cual el año 2019 presentó una población per capitada por FONASA como lo muestra la siguiente tabla:

EDAD	Población asignada por MINSAL	Población per capitada beneficiaria
Menor de un año	507	210
12 a 23 meses	582	317
2 a 5 años	1.693	1.095
6 a 9 años	2.458	1.576
10 a 14 años	3.013	1.876
Total Infantil	8.667	5.074
15a 19 años	3.105	1.961
20 a 24 años	3.448	2.319
25 a 34 años	6.682	4.855
35 a 44 años	6.411	3.947
45 a 54 años	6.251	4.097
55 a 64 años	5.546	4.007
Total Adultos	31.443	21.186
Más de 65 años	5.779	4.903
Total adultos mayores	5.779	4.903
Población Total	45.889	31.163

Fuente: Población total asignada por establecimientos según grupos de edades - estimada al 30 de junio 2020.

NIVEL DE DESARROLLO DEL CESFAM/SAPU CONCON

El Comité de Salud Familiar, integrado por Enfermera, Nutricionista y Médicos de Familia, comenzó a liderar el trabajo a realizar con las familias y Comunidad, existiendo 24.830 familias inscritas.

FAMILIAS EN CONTROL DE SALUD FAMILIAR

CLASIFICACIÓN DE LAS FAMILIAS POR SECTOR	TOTAL	SECTOR 1	SECTOR 2
N° FAMILIAS INSCRITAS	24.830	12.149	12.681
N° FAMILIAS EVALUADAS CON CARTOLA/ENCUESTA FAMILIAR	2.887	1.364	1.523
N° DE FAMILIAS EN RIESGO BAJO	849	436	413
N° DE FAMILIAS EN RIESGO MEDIO	1.508	697	811
N° DE FAMILIAS EN RIESGO ALTO	559	263	296

Fuente: P7-11-2019 mes de diciembre Concón.

I. GESTIÓN FINANCIERA

ASPECTOS FINANCIEROS

A.- INGRESOS

Los ingresos estimados a percibir para el año 2020, fue **M$4.600.244.-** Sin embargo, los ingresos percibidos durante el año 2020 por el sector Salud de Concón ascendieron **M$ 5.010.188.**

Los recursos entregados son principalmente de:

- **SERVICIO DE SALUD VIÑA DEL MAR - QUILLOTA:** Con un **M$ 4.535.626.-** correspondiendo a Remesas Per cápita, PRAPS, Asignación Desempeño Difícil y SAR, más incentivos cumplimiento metas que beneficia al personal de Salud.

- **APORTE MUNICIPAL**: Con un monto de **M$ 100.000.-** que representa un 2.5 % al presupuesto aportado por la I. Municipalidad de Concón para el buen funcionamiento del Sector Salud.

B.- GASTOS

Los Gastos en que necesitó incurrir el Sector Salud durante el año 2020 para un buen funcionamiento del DESAM y de los respectivos centros de salud bajo su administración fueron de **M$ 4.307.795.-** los cuales se desglosan a continuación:

I. **GASTOS EN PERSONAL**: El total de gastos en RRHH en el año 2020 fue de **M$ 3.578.044.-**
II. **GASTOS MATERIALES DE USO DE CONSUMO**: El total de gastos en materiales de uso de consumo en el año 2020 fue de **M$ 304.153.**
III. **GASTOS DE SERVICIOS BASICOS:** El total de gastos en servicios básicos en el año 2020 fue de **M$ 41.690.**
IV. **GASTOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**: El total de gastos en mantenimiento y reparaciones en el año 2020 fue de **M$ 12.496.**
V. **GASTOS DE SERVICIOS GENERALES**: El total de gastos en servicios generales en el año 2020 fue de **M$ 95.255.**





II. OIRS

Corresponde a la Oficina de Información, Reclamos, Solicitudes, Sugerencias y Felicitaciones, que respondiendo a las diferentes consultas ciudadana y necesidades de los usuarios, realizadas en forma escrita, mediante el registro de formulario exclusivo para este fin, que se encuentran disponibles en el SOME del CESFAM, SAR, Sala IRA/ERA, y CCR, o bien vía online en la página del Ministerio de Salud, en el link Atención Ciudadana.

Tipo de reclamo	Hombres	Mujeres	Total
Trato	51	20	71
Competencia Técnica	11	6	17
Infraestructura	14	3	17
Tiempo de Espera (En Sala Espera)	2	2	4
Tiempo de Espera, consulta especialidad (Lista Espera)	4	1	5
Tiempo de Espera, por procedimiento (Lista de Espera)	1	0	1
Tiempo de Espera, por cirugía (Lista de Espera)	0	1	1
Información	0	0	0
Procedimientos Administrativos	5	1	6
Probidad Administrativa	14	6	20
Incumplimiento Garantías GES	0	0	0
Incumplimiento Garantías Ley Ricarte Soto	0	0	0
Incumplimiento Garantías FOFAR	0	0	0
TOTAL	102	40	142

Otros	Hombres	Mujeres	Total
Consultas	1	1	2
Sugerencias	1	2	3
Felicitaciones	22	62	84
Solicitudes	0	10	10
Solicitudes Ley 20.285 (Ley de Transparencia)	1	0	0

Fuente: En el año 2020 hubo un total de 241 solicitudes ciudadanas consideradas entre reclamos y felicitaciones de los establecimientos pertenecientes al CESFAM y SAR, distribuidos como lo grafica tabla anterior.

III. GESTIÓN CLÍNICA CESFAM / SAR

PRESTACIONES

La autoridad de la comuna en el área Salud está enfocada al abordaje con énfasis en los temas de Promoción y Prevención de la salud, sin dejar a un lado el Tratamiento y la Rehabilitación de los usuarios para insertarlos con un rol activo en la comunidad.

CONSULTAS MÉDICAS

El número de consultas médicas es un importante indicador que determina la demanda existente.

Número de Consultas Médicas realizadas el año 2020 en CESFAM y SAR según grupo Etario:

Grupo Edad	CESFAM	SAR	TOTAL
Menor de un año	818	1.097	**1.915**
1 a 4 años	1.685	4.199	**5.884**
5 a 9 años	988	4.463	**5.451**
10 a 14 años	708	3.362	**4.070**
15 a 19 años	725	4.009	**4.734**
20 a 24 años	719	4.721	**5.440**
25 a 64 años	9.610	26.053	**35.663**
65 y más años	5.824	6.587	**12.411**
Total	**21.077**	**54.691**	**75.568**

Datos obtenidos del sistema informático según semana de notificación y consultas médicas de CESFAM y SAR Concón, registradas en REM 04 y 08.

IV. CUMPLIMIENTO DE METAS SANITARIAS

ÍNDICE ACTIVIDAD ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD (IAAPS) AÑO 2020:

Meta	% Cumplimiento
Centros de Salud auto evaluados	100 %
Establecimientos funcionando Horario continuado	100 %
Establecimientos con 100% disponibilidad fármacos trazadores	100 %
Tasa de consultas de morbilidad	39.4 %
Porcentaje de consultas y controles resueltos	100 %
Tasa de Visita domiciliaria Integral	56.9 %
Cobertura Examen Medicina Preventiva hombres y mujeres 20-64 años	17.5 %
Cobertura Examen Medicina Preventiva hombres y mujeres 65 + años	20.6 %
Cobertura evaluación desarrollo psicomotor en niños y niñas de 12 a 23 meses	100 %
Cobertura Control Salud Integral a adolescentes de 10-14años	4.7 %
Proporción de población de 7 a menos de 20 años con alta odontológica total.	28.7%
Cobertura de Atención Integral de trastornos mentales en personas de 5 y más años	13.1 %
Cobertura de vacunación anti influenza	185 %
Ingreso a control Embarazo antes de las 14 semanas	100 %
Adolescentes de 15 a 19 años bajo control regulación fertilidad	84.7 %
Cobertura Tratamiento personas con Diabetes Mellitus 2	82.3 %
Cobertura Tratamiento personas con Hipertensión Arterial	84.6 %
Niñas y niños menores de 3 años libre de caries	44.6 %
Niñas y niños menores de 6 años con estado nutricional normal	20 %
CUMPLIMIENTO PROMEDIO	**59.01%**

Fuente: Informe MINSAL enero a diciembre del año 2020.

Metas IAAPS, cumplidas 2019 con un 96.63%, lo que da como resultado una disminución de un 47% de cumplimiento durante el año 2020, cuya principal causa fue la situación sanitaria acontecida por el COVID-19.

META SANITARIA Y DE MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN PRIMARIA, LEY N° 19.813, AÑO 2019.

META	% Cumplimiento
Recuperación desarrollo psicomotor	40 %
Reducir N° mujeres de 25 a 64 años con PAP vigentes	83.4 %
Aumento de cobertura de altas odontológicas: Adolescentes 12 años Embarazadas Niños 6 años	 9.0 % 39 % 14.5 %
Aumento cobertura efectiva de personas de 15 y más años con Diabetes Mellitus tipo 2, controlada.	23.5 %
Evaluación anual pie en personas con diabetes en control de 15 y mas año.	83.0 %
Aumento cobertura efectiva de personas de 15 y más años con Hipertensión, controlada.	43.8 %
Cobertura Lactancia Materna exclusiva (LME) en niños7as al sexto mes de vida.	63.2 %
Plan de participación social elaborado y funcionando participativamente.	100 %
CUMPLIMIENTO PROMEDIO	**78.4 %**

Fuente: Informe MINSAL enero a noviembre del año 2020.

Metas IAAPS, cumplidas 2019 con un 98.53%, lo que da como resultado una disminución de un 20% de cumplimiento durante el año 2020, cuya principal causa fue la situación sanitaria acontecida por el COVID-19.

V. DOTACIÓN 2020

Recursos Humanos CESFAM, SAR y DESAM

La dotación del año 2020 fue aprobada como muestra la siguiente tabla, además se indica las horas directivas, horas de asignación de gestión, horas asistenciales y horas totales.

DOTACIÓN 2020	
CESFAM CONCÓN	
ESTAMENTO	Nº HORAS
DIRECTOR	44
MÉDICOS	264
ODONTÓLOGOS	197
PSICOLOGOS	143
KINESIÓLOGOS	143
ENFERMERAS	264
NUTRICIONISTAS	132
MATRONAS	198
ASISTENTES SOCIAL	99
SECRETARÍA	44
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	396
TÉCNICOS DE SALUD	924
AUXILIARES FARMACIA	176
ADMINISTRATIVOS	88
AUXILIARES DE SERVICIOS	308
CONDUCTOR DE AMBULANCIA	132

SUB TOTAL	**3.552**
SAR CONCÓN	
ESTAMENTO	N° HORAS
MÉDICOS	218
ENFERMERAS	220
TÉCNICOS DE SALUD	704
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	88
ADMINISTRATIVOS	132
CONDUCTORES	255
AUXILIARES DE SERVICIOS	264

SUB TOTAL	**1.881**

DESAM	
ESTAMENTO	N° HORAS
DIRECTOR DESAM	44
PROFESIONAL	88
QUIMICO FARMACÉUTICO	44
TÉCNICO NIVEL SUPERIOR	220
ADMINISTRATIVO	44

SUB TOTAL	**440**
TOTALES	**5.873**

DOTACIÓN AÑO 2019 TITULAR	**119 funcionarios**
DOTACIÓN AÑO 2019 P. FIJO	**20 funcionarios**
TOTAL DOTACIÓN AÑO 2019	**139 funcionarios**
N° FUNCIONARIOS	**139 funcionarios**

Fuente: Elaboración propia, datos aportados RRHH 2019.

La oferta de prestaciones que otorga según lo convenido en el Decreto 70/2010 MINSAL.

PROGRAMA SALUD INFANTIL

El Programa Nacional de Salud de la infancia tiene como propósito contribuir al desarrollo integral de niños y niñas menores de 10 años, en su contexto familiar y comunitario, a través de actividades de fomento, protección, prevención, recuperación de la salud y rehabilitación, que impulsen la plena expresión de su potencial biopsicosocial y mejor calidad de vida.

Este Programa se desarrolla a través de la Subsecretaría de Salud Pública y Redes Asistenciales, el cual integra una gama de prestaciones, las cuales son desarrolladas en su conjunto con diferentes áreas programáticas del Ministerio de Salud, que poseen dentro de su oferta programática áreas vinculadas a la salud integral infantil en el Marco del Sistema de Protección a la Primera Infancia, Modelo de Salud Familiar y Comunitaria y Gestión Hospitalaria, pretende entregar atención de calidad a la población infantil y sus familias.

PROGRAMA SALUD DE LA MUJER

Programa enfocado a la atención integral personalizada, humanizada, continua y oportuna proporcionada a la mujer y su familia en todo el ciclo vital, con un enfoque de riesgo que contemple la pesquisa, promoción, prevención, recuperación, rehabilitación y autocuidado de su salud.

Objetivos Generales:

- Fomentar la mantención de las condiciones biológicas, psicoafectivas y sociales de la población femenina.
- Prevenir la aparición de afecciones que alteran la salud de la mujer, a fin de mejorar la calidad de vida en las diferentes etapas del ciclo vital.
- Orientar a la mujer, la pareja y la familia para el ejercicio de una paternidad responsable y sexualidad saludable.
- Promover un modelo de salud integral que incorpore la pareja y familia en actividades de promoción, fomento, recuperación y rehabilitación de la salud.

POBLACIÓN BAJO CONTROL	USUARIAS
Embarazadas	342 ingresos en el año 170 bajo control
Climaterio	226
Reg. Fecundidad	3023

ACTIVIDAD O PRESTACIÓN DE SALUD	CANTIDAD ACTIVIDADES
Control prenatal	2063
Control puerperio	269
Control regulación fecundidad	3104
Control ginecológico	1641
Control climaterio	273
Consejería salud sexual y reproductiva	1829
Consulta de morbilidad	1026

* Datos del 01 de enero al 31 de diciembre del 2020.

PROGRAMA SALUD INTEGRAL ADOLESCENTES Y JÓVENES.

Programa de Salud Integral de población de adolescentes entre 10 y 19 años, y jóvenes entre 20 y 24 años.

Tiene el propósito de mejorar el acceso y la oferta de servicios, diferenciados, integrados e integrales, en los distintos niveles de atención del sistema de salud, articulados entre sí, que respondan a las necesidades de salud actuales de adolescentes y jóvenes, con enfoque de género y pertinencia cultural, en el ámbito de la promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación, incorporando a sus familias y la comunidad.

La atención integral de este grupo etáreo, implica transversalizar las prácticas de salud, incorporando los distintos enfoques, lo que permite, visualizarlos como sujetos de derechos y protagonistas de sus propias vidas.

Convenio Joven Sano 10 a 14 años y de 15 a 19 años

LOGRADO	RANGO DE POBLACIÓN
20 controles	10 de 14 años
258 controles asistenciales y remotos	15 de 19 años

* Datos del 01 de enero al 31 de diciembre del 2020.

PROGRAMA DE SALUD CARDIOVASCULAR

El Programa de Salud Cardiovascular (PSCV) es una de las principales estrategias del Ministerio de Salud para contribuir a reducir la morbimortalidad asociada a las ECVs. Este “nace” el 2002 producto de la reorientación de los subprogramas de Hipertensión arterial (HTA) y Diabetes (DM), cuyo principal cambio fue incorporar el enfoque de riesgo cardiovascular (CV) global en el manejo de las personas bajo control, en lugar de tratar los factores de riesgo en forma separada

Objetivos:

- Prevenir la morbilidad y la mortalidad en sujetos en riesgo CV.
- Lograr niveles de presión arterial (PA) óptimos.
- Mejorar el control metabólico de los diabéticos.
- Reducir el nivel de colesterol en pacientes dislipidémico.
- Reducir sobrepeso y obesidad.

Las enfermedades cardiovasculares son la primera causa de muerte en Chile. Los principales componentes de la mortalidad cardiovascular son las enfermedades isquémicas del corazón y las cerebrovasculares.

POBLACIÓN CV BAJO CONTROL (20 y más años)		**4.270**
	HIPERTENSIÓN	**3.920**
	DIABETES	**1.565**
	DISLIPIDEMIA	**3.204**

**** Datos del REM P4 Diciembre del 2020.***

POBLACIÓN BAJO CONTROL DE 20-64 AÑOS	**1.921**
ACTIVIDAD O PRESTACIÓN DESALUD (20-64 a)	**N° DE ACTIVIDADES**
Consulta de morbilidad	6.725
Control cardiovascular (Méd.-Nut.-Enf.)	1.294
Consulta nutricional (no incluye embarazadas)	186
Examen de Medicina Preventiva del Adulto (EMPA)	619
Visita domiciliaria	74
Atención podología	52
Evaluaciones de Pie Diabético	185
Curación compleja (incluye pie diabético y ad. mayor)	1.792
Electrocardiograma (incluye adulto mayor)	720

**** Datos del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020.***

PROGRAMA SALUD ADULTO MAYOR

El Programa del Adulto Mayor tiene como visión que las personas mayores permanezcan autónomas y autovalentes por el mayor tiempo posible y que sus problemas de salud sean resueltos en forma oportuna con calidad en la atención, asegurando de este modo una buena calidad de vida.

El irreversible fenómeno del envejecimiento poblacional y los avances de la geriatría, han llevado a la creación de un enfoque anticipatorio y preventivo, basado en la mantención de la funcionalidad. Dicho de otra manera, antes que se instale el daño.

Esto ha llevado a que el Ministerio de Salud haya instalado, ya hace una década, la medición de la funcionalidad como un examen universal: Examen de Medicina Preventiva del Adulto Mayor (EMPAM), promoviendo el envejecimiento saludable.

A partir de esta medición, donde cada adulto mayor, es clasificado según riesgo de perder la funcionalidad, se implementan acciones, netamente preventivas, de tratamiento o rehabilitadoras. Acciones que pueden referirse al riesgo cardio vascular, a la salud mental o al ámbito osteoarticular. Crucial para las personas mayores es contar con buenas redes de apoyo. No siempre se da esto. Y aquí también es necesario detectar los riesgos de una débil red de apoyo o simplemente la existencia de maltrato.

POBLACIÓN BAJO CONTROL 65 Y MÁS AÑOS	**2.349**
ACTIVIDAD O PRESTACIÓN DE SALUD (65 y más años)	**N° DE ACTIVIDADES**
Consulta de morbilidad	3.600
Control cardiovascular (Méd.-Nut.-Enf.)	1.474
Control de Salud Preventiva del A. Mayor (EMPAM)	450
Visita domiciliaria	390
Atención podología	72
Evaluaciones de Pie Diabético	278

* Datos del 01 de enero al 31 de diciembre del 2020.

PROGRAMA SALUD BUCAL

La Salud Bucal está orientada a la prevención y promoción de la Salud Bucal de la población, con énfasis en los grupos más vulnerables. Considera además actividades recuperativas en grupos priorizados mediante acciones costo efectivas basadas en la mejor evidencia disponible.

Objetivos Estratégicos Departamento Salud Bucal:

- Fortalecer la autoridad sanitaria nacional y regional.
- Instalar un modelo de salud en todas las políticas a través del trabajo intersectorial.
- Diseñar Políticas, Planes y Programas en Salud Bucal que disminuyan la inequidad en Salud Bucal.
- Evaluar y Monitorear Políticas Planes y Programas en Salud Bucal.
- Difundir Políticas, Planes y Programas e información referente a Salud Bucal.

POBLACIÓN BAJO CONTROL	**30.098**
ACTIVIDAD O PRESTACIÓN DE SALUD	**N° DE ACTIVIDADES**
Examen de salud oral	**2.407**
Educación odontológica individual (*no grupal)	**345**
Urgencias odontológicas	**212**
Exodoncias	**789**
Detartraje y pulido coronario	**139**
Obturaciones temporales y/o definitivas	**2.420**
Aplicación de sellantes	**464**
Pulpotomías	**27**
Barniz de flúor	**91**

**** Datos del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020.***

PROGRAMA SALUD MENTAL

El Ministerio de Salud de Chile, en su decisión de adecuarse a las necesidades de la población, ha formulado el Plan Nacional de Salud Mental, que es el fruto de la experiencia, reflexión y análisis colectivo de un importante número de personas, que en su condición de usuarios, familiares, técnicos y profesionales; expresaron así la voluntad nacional de abordar esta dimensión sanitaria.

POBLACIÓN BAJO CONTROL	**1945**

INGRESOS A PROGRAMA DE SALUD MENTAL	
ENERO	219
FEBRERO	82
MARZO	40
ABRIL	5
MAYO	10
JUNIO	4
JULIO	1
AGOSTO	4
SEPTIEMBRE	158
OCTUBRE	12
NOVIEMBRE	164
DICIEMBRE	112
TOTAL INGRESOS	**811**

CONTROLES PROGRAMA SALUD MENTAL	
ENERO	549
FEBRERO	634
MARZO	404
ABRIL	100
MAYO	127
JUNIO	206
JULIO	
AGOSTO	109
SEPTIEMBRE	135
OCTUBRE	182
NOVIEMBRE	140
DICIEMBRE	124
TOTAL CONTROLES	**2710**

CONTROLES REMOTOS TELETRABAJO SALUD MENTAL	
CONTEXTO COVID 19	
ENERO	
FEBRERO	
MARZO	
ABRIL	268
MAYO	417
JUNIO	201
JULIO	
AGOSTO	341
SEPTIEMBRE	224
OCTUBRE	310
NOVIEMBRE	281
DICIEMBRE	213
TOTAL C. REMOTOS	**2255**

**** Datos del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020.***

PROGRAMA RESPIRATORIO (IRA/ERA)

Propósito: Otorgar atención de salud oportuna, humanizada y de calidad a la población con enfermedades respiratorias agudas y crónicas, conforme a las guías y normas ministeriales existentes. Este programa debe realizar actividades de promoción, prevención, pesquisa precoz, diagnóstico, tratamiento, seguimiento y rehabilitación de usuarios con enfermedades respiratorias agudas y crónicas de su población a cargo, bajo el modelo de atención integral y enfoque familiar.

Objetivo General:

- Entregar atención oportuna, personalizada y de calidad a usuarios que cursan con infecciones respiratorias agudas y presentan enfermedades respiratorias crónicas, contribuyendo a disminuir complicaciones y mortalidad prematura, como también a la mejoría de la calidad de vida de éstas.

Objetivos Específicos:

- Contribuir a la disminución de la mortalidad prematura por enfermedades respiratorias agudas y crónicas, alcanzando la meta definida en la estrategia nacional de salud para el 2020.
- Desarrollar estrategias educativas individuales y/o grupales para la promoción de la salud y la prevención de enfermedades respiratorias agudas y crónicas.

IRA-ERA	CONTROLES MÉDICOS	CONTROLES ENFERMERA	CONTROLES KINESIÓLOGO
enero	127	26	104
febrero	71	20	96
marzo	25	15	36
abril	31	16	234
mayo	8	0	131
junio	7	0	121
julio	33	0	117
agosto	53	0	103
septiembre	102	0	140
octubre	104	1	91
noviembre	11	31	32
diciembre	17	6	8

IRA-ERA	ESPIROMETRÍA	FLUJOMETRIA	SESIONES DE KINESIOTERAPIA
enero	27	93	137
febrero	39	49	85
marzo	0	26	114
abril	0	0	38
mayo	0	0	11
junio	0	0	8
julio	0	0	2
agosto	0	0	0
septiembre	0	0	7
octubre	0	0	7
noviembre	0	0	16
diciembre	0	0	3

PLAN NACIONAL DE INMUNIZACIÓN (PNI)

VACUNAS	TOTAL
ANTIRRÁBICA	868
HEPATITIS A	540
HEPATITIS B	47
HEXAVALENTE	2224
NEUMO 13	1746
NEUMO 23	665
HIB	4
POLIO INYECTABLE	3
VARICELA	214
TOXOIDE DT	1244
DTPa	1555
NIMENRIX	572
Ig ANTIRRÁBICA	0
Ig ANTITETÁNICA	0
VPH	1074
SRP MONODOSIS	477
SRP MULTIDOSIS	722
TOTAL	**11955**

PROGRAMA VISITA DOMICILIARIA

El programa tiene como objetivo principal, mejorar la calidad del cuidado de la persona dismovilizada y aliviar a la familia cuidadora, disminuyendo la carga del cuidador, impidiendo de este modo la institucionalización de la persona con dependencia severa.

Dentro de este programa, participan un equipo multidisciplinario integrado por: Médicos, Enfermera, TENS, psicóloga.

Cada uno de ellos posee un rol y actividades y responsabilidades determinadas.

Población vigente a diciembre 2020; 51 hombres y 87 mujeres.

POBLACIÓN BAJO CONTROL	**TOTAL: 138**
Dependencia Leve	**0**
Dependencia Moderada	**25**
Dependencia Severa Oncológica	**11**
Dependencia Severa No oncológica	**102**

**** Datos del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020.***

SERVICIO ATENCIÓN PRIMARIA DE URGENCIAS – SAR

Nuestro Servicio de Atención Primaria de Urgencia de Alta Resolucion, es un componente de la Red de Urgencia. Atiende urgencias/emergencias de baja complejidad dependiendo, en forma técnica y administrativa del CESFAM. Este SAR corresponde a un SAR largo, el cual brinda atención 24 horas del día, siendo uno de los pocos SAR a nivel nacional que cuenta con este horario de atención, gracias al apoyo financiero del Municipio.

ENERO	4,671
FEBRERO	4,387
MARZO	3,686
ABRIL	2,151
MAYO	2,034
JUNIO	1,851
JULIO	2,299
AGOSTO	2,411
SEPTIEMBRE	2,613
OCTUBRE	2,867
NOVIEMBRE	3,096
DICIEMBRE	3,299
TOTAL	35,365

**** Datos del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2020.***

PROYECTOS EJECUTADOS Y EN EJECUCION DURANTE LA CONTINGENCIA SANITARIA POR COVID -19

1. NUEVO FUNCIONAMIENTO DEL CESFAM EN CONTEXTO PANDEMIA POR COVID-19

Debido al COVID-19 para el año 2020 y ahora en el 2021, fue necesario modificar los flujos de atención, logrando estandarizarlos desde una perspectiva sanitaria de evitar contagios entre funcionarios y usuarios. Mediante esta estrategia, se implementaría sector de morbilidades médicas, odontológicas, matrona, kinesiología y de controles de salud como crónicos, salud mental, embarazadas. El ingreso al CESFAM para los usuarios, deberá fortalecerse mediante al ya implementado TRIAGE de acceso, el cual permite identificar posibles pacientes enfermos de pacientes sanos, y se evita contaminación cruzada. Además, de acuerdo a las fiscalizaciones realizadas durante el año 2019 por parte de la SEREMI, hace necesario adaptar otros lugares disponibles del CESFAM para lograr acondicionar nuevos boxes de procedimientos clínicos y electrocardiograma.

2. TRIAGE EN PUERTA PARA ACCESO UNICO DE USUARIOS

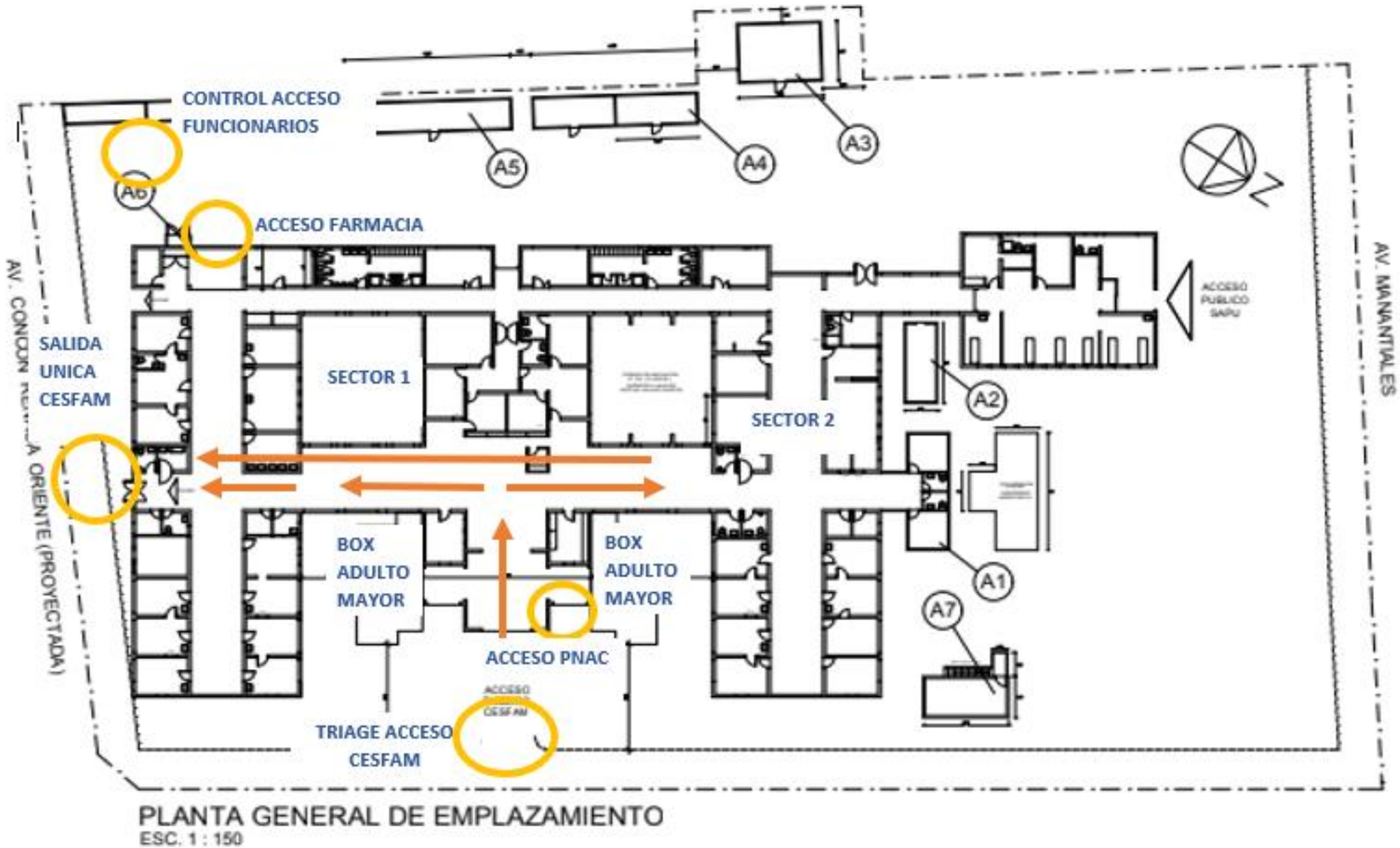
Se mantendrá control en puerta principal de CESFAM a todos los usuarios que ingresen a este, con el objetivo de detectar sintomatología asociada a COVID y previa revisión en página de EPIVIGILA.

Solo podrán ingresar a CESFAM usuarios que no se encuentren activos en página EPIVIGILA y que no manifiesten alguno de los siguientes síntomas:

- Tos
- Disnea (sensación de falta de aire)
- Dolor torácico
- Odinofagia (dolor al tragar)
- Mialgias (dolor muscular)
- Calofríos
- Cefalea (dolor de cabeza)
- Diarrea
- Pérdida/disminución brusca del olfato (anosmia)
- Perdida/disminución brusca del gusto (ageusia)



FLUJOS DE ATENCION DIFERENCIADOS



3. SEÑALETICA PARA DIFERENCIAR FLUJOS DE ATENCION E IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LOS FUNCIONARIOS Y PACIENTES

Se realizan las gestiones pertinentes por parte del Departamento de Salud Municipal, para adquirir los siguientes elementos informativos y de protección personal tanto para los usuarios y funcionarios el cual permite reforzar las medidas necesarias para evitar posibles contagios por COVID-19 dentro del establecimiento durante el año 2020 y este 2021:

- Instalación de 30 dispensadores de alcohol gel a la entrada de los boxes de atención.
- Instalación de 15 dispensadores de alcohol gel en comedor, salas de espera, farmacia, baños, SOME y espacios públicos del CESFAM.
- Instalación de 35 dispensadores de jabón en todos los boxes de atención, baños públicos y lugares donde se encuentran trabajando los funcionarios.
- Instalación de 30 vidrios trasparentes en cada escritorio ubicados en los boxes de atención.
- Instalación de 15 nuevos contenedores amarillos para eliminación de residuos especiales, sumados a los actuales presentes en buen estado.
- Entrega de 100 atomizadores de alcohol liquido al 70° para cada box de atención, unidad de exámenes, vehículos, curaciones simples, avanzadas, vacunatorio, farmacia etc.






SERVICIO DE ORIENTACIÓN
MÉDICO ESTADISTICO
1
2
3
4
5
6
7


Oficinas de Información
Reclamos y Sugerencias
OIRS

4. CONTROL ACCESO FUNCIONARIOS

Se mantiene control de acceso único de funcionarios CESFAM/SAR por sector de estacionamientos contiguo a avanzada cultural, se realiza control de temperatura, corroborar declaración jurada electrónica y se indaga en sintomatología asociada a COVID-19 en funcionarios y sus familias.

Cualquier funcionario, independiente de su calidad contractual, que presente síntomas asociadas a COVID-19 debe acudir inmediatamente a servicio de urgencia (SAR) y en caso tener contacto con algún familiar con síntomas debe dar aviso inmediato a su jefatura directa, para tomar las precauciones de aislamiento necesarias



5. IMPLEMENTACION FARMACIA SATELITE

A partir del día 9 de Diciembre del 2020 se coloca en marcha un botiquín satélite temporal para la atención de personas que tengan prestaciones médicas, odontológicas o ginecológicas de tipo agudo en CESFAM CONCON. La implementación de este botiquín satélite permitirá generar una respuesta para la diferenciación de los flujos de circulación de usuarios, contribuir a la descentralización de atención del botiquín CESFAM Concón y a evitar las aglomeraciones de personas, que es una de las medidas básicas para evitar la propagación del COVID19. Este botiquín contaría con arsenal reducido y básico (Anexo1), sin manejo de productos psicotrópicos y estupefacientes. Esta unidad estaría bajo la supervisión en primera instancia del QF. Enzo Vasquez V, y del auxiliar de farmacia, Ignacio Saldías García, y se cumplirían todas las normativas y medidas sanitarias para asegurar una entrega oportuna, correcta y segura.



6. SALIDA UNICA PARA USUARIOS SECTOR 1

Se habilitó salida única por mampara contigua a sector 1 para **TODOS** los usuarios que se encuentren dentro de las dependencias del CESFAM, esto con el fin de mantener un mejor control de los flujos de circulación y evitar aglomeraciones al interior del centro de salud. Usuarios que se encuentren en sector 1, box adulto mayor, SOME, sector 2 y exámenes, deberán salir única y exclusivamente por esta salida. En el caso de usuarios con movilidad reducida, pueden hacer uso de entrada principal para salir del centro de salud.





7. ACCESO EXCLUSIVO A FARMACIA

Se habilitó un acceso exclusivo de entrada y salida para todos los usuarios que asistan a retiro de sus medicamentos ya sean crónicos o indicados en consulta de morbilidad médica, dental y atención por matrón/a en días anteriores.

Se controlará temperatura a estos usuarios en control de acceso de funcionarios en sector de estacionamientos del CESFAM y podrán acceder a farmacia, manteniendo un aforo máximo de 6 personas en su sala de espera, luego podrán retirarse por mampara contigua a farmacia para acceder nuevamente a salida por portón de estacionamientos.

Los usuarios que se encuentren dentro del CESFAM y requieran retiro de medicamentos recientemente indicados, podrán realizarlo internamente en farmacia satélite expuesta en punto anterior.





8. ACCESO A PNAC

Para ingreso a retiro de alimentos y leche usuarios se garantiza acceso por puerta principal a través de TRIAGE, se realizará toma de temperatura y encuesta sobre sintomatología asociada a COVID-19, quienes no manifiesten algunos de los síntomas consultados, podrán acceder por el costado derecho directamente por acceso habilitado a PNAC, para posteriormente retirarse por puerta principal del CESFAM.



9. SOBRE LAS ATENCIONES EN EL CESFAM

9.1. ATENCIONES PRESENCIALES

Se dispuso del sector 1 y sector de box adulto mayor para todos los controles presenciales que se realicen en CESFAM, esto con el fin de favorecer el flujo de circulación de los usuarios**,** disminuir la estadía de estos en el centro de salud y favorecer aseo de box de atención. Todo funcionario durante la atención clínica en box dispondrá de los siguientes elementos de protección personal (EPP) recomendados:

- Mascarilla quirúrgica
- Mascarilla con filtro tipo N95 en caso necesario
- Batas impermeables plásticas
- Escudo facial
- Guantes de procedimiento en caso necesario

Dentro del box de atención se dispone de:

- Vidrio protector de escritorio que favorece su limpieza
- Lavamanos
- Dispensador de jabón con jabón
- Toallas de papel para secado de manos
- Pulverizador de alcohol con alcohol al 70%

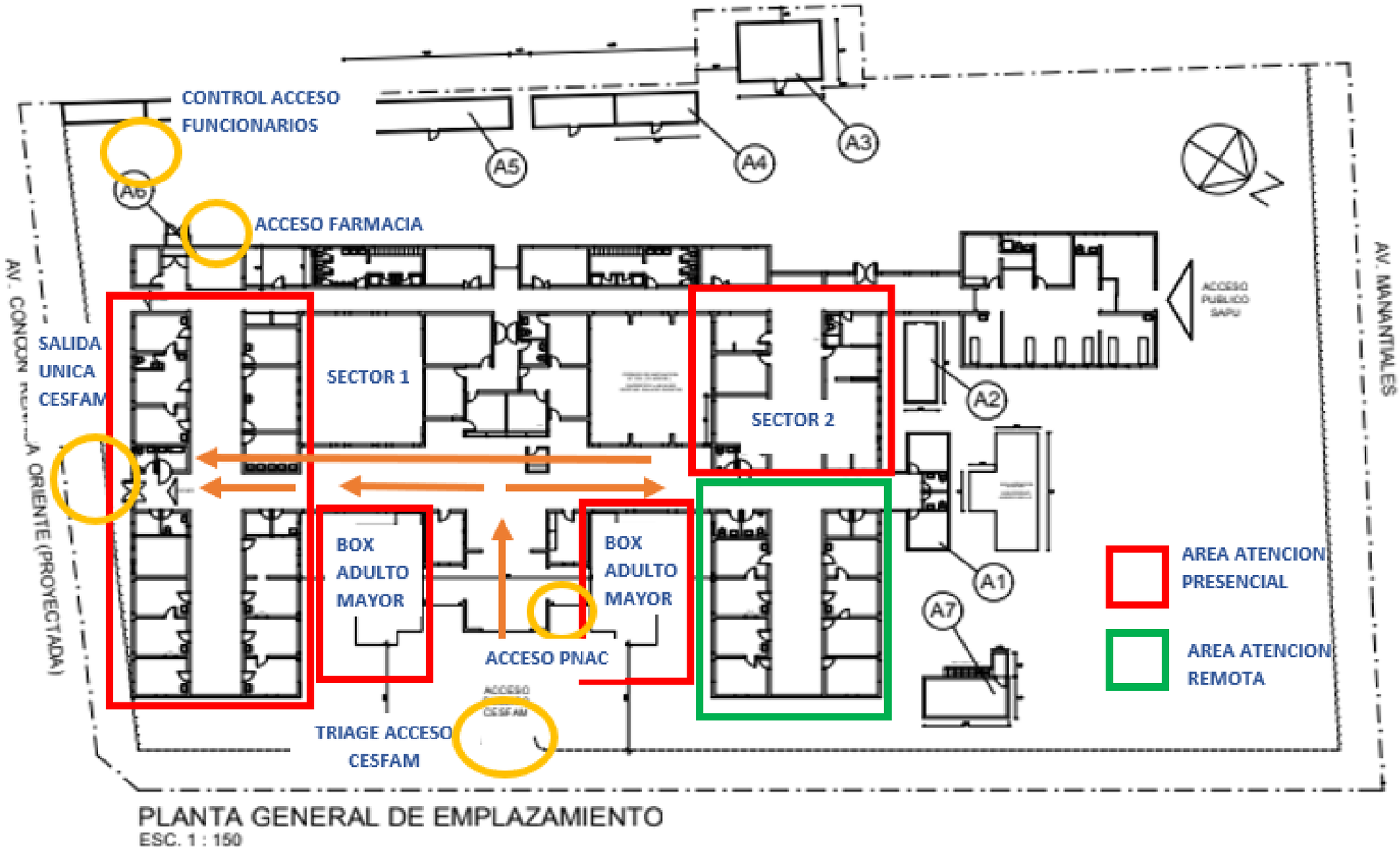
Atenciones de exámenes, vacunatorio, electrocardiogramas, curaciones simples y curaciones avanzadas se mantendrán en sus respectivos boxes del sector 2.

9.2. ATENCIONES REMOTAS

Se dispuso de todos los boxes restantes del sector 2 para todas las atenciones remotas realizadas por los distintos profesionales de acuerdo a lineamientos emanados por cada jefatura de programa.

Toda atención remota debe estar debidamente agendada con anterioridad por SOME. Se dispondrá de tipo de atención “consulta administrativa” para estos registros y al momento de solicitar agendamiento se debe consignar en observación la atención remota que se realizará, por ejemplo: Control cardiovascular, control salud mental, control regulación de la fecundidad, control infantil, etc. Esto para que cada jefatura de programa y jefatura de SOME pueda obtener un registro de las atenciones remotas realizadas, con el objetivo de garantizar el desarrollo adecuado de estas. Al momento de tomar contacto telefónico con los usuarios se deberá concretar siempre al menos 3 intentos de llamados, si luego de estos intentos no se logra contactar al usuario se deberá dejar registro en ficha clínica electrónica con la hora en que se realizaron estos 3 llamados.

DISTRIBUCION DE LOS TIPOS DE ATENCION PRESENCIAL Y REMOTO



PLANTA GENERAL DE EMPLAZAMIENTO
ESC. 1 : 150

9.3. SOBRES LAS PRESTACIONES DE SALUD

Durante el proceso de apertura gradual por pandemia en base a ORD correlativo electrónico N°1554 “Orientaciones para la implementación del plan paso a paso en actividades de atención primaria en contexto COVID-19” instruido por SSVQ a toda la red de atención primaria, se organizó el CESFAM desde el mes de octubre para las siguientes prestaciones de salud:

Programa de salud	**Prestaciones**
ADULTO Y ADULTO MAYOR	• Ingreso cardiovascular por médico • Control cardiovascular de alto riesgo y/o no compensado por médico • Control crónico no cardiovascular por médico • Ingreso cardiovascular por nutricionista • Control cardiovascular por nutricionista • Consulta nutricional adulto • Control cardiovascular por enfermera • Ingreso insulina • Curación avanzada pie diabético • Consulta farmacológica
INFANTIL	• Control infantil 2,4 y 6 meses por enfermera • Control infantil 1 año por enfermera • Control infantil 1 y 3 meses por médico • Consulta nutricional 5to mes • Control riesgo desnutrición • Consulta lactancia • Evaluación y estimulación DSM • Radiografía de pelvis
SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	• Ingreso y control prenatal • Control puerperio más recién nacido • Control regulación de la fecundidad • Consulta ginecológica • Consulta de anticoncepción de emergencia • Consulta y control ITS • Consulta morbilidad obstétrica • Test rápido VIH • Examen de PAP (según demanda) • Solicitud de mamografías (según demanda) • Visita domiciliaria según necesidad

ODONTOLOGICO	• Urgencia odontológica
IRA/ERA	• Ingreso sala IRA/ERA por médico • Control sala IRA/ERA por médico • KTR • Rehabilitación pulmonar • Visita domiciliaria según necesidad
SALUD MENTAL	• Ingreso salud mental por psicólogo • Ingreso salud mental por médico • Control de salud mental por médico
TRANSVERSALES	• Consulta de morbilidad general • Consulta social • Exámenes de laboratorio prenatal, crónicos y morbilidad. • Curaciones simples • Curaciones avanzadas • Vacunas de PNI • Vacunas de campaña Sarampión • Electrocardiograma • Podología • Pesquisa y tratamiento TBC • Procedimientos inyectables • Pesquisas y monitoreos de PA • Lavado ótico

9.4. LA DACION DE HORAS

Con la finalidad de mejorar el sistema actual de dación de horas se implementó un software de gestión telefónica que permite llevar un control de llamados, para la entrega de horas a través de número telefónico. Esto viene a cambiar el paradigma actual de asistir a primera hora de la mañana a solicitar su hora de morbilidad.

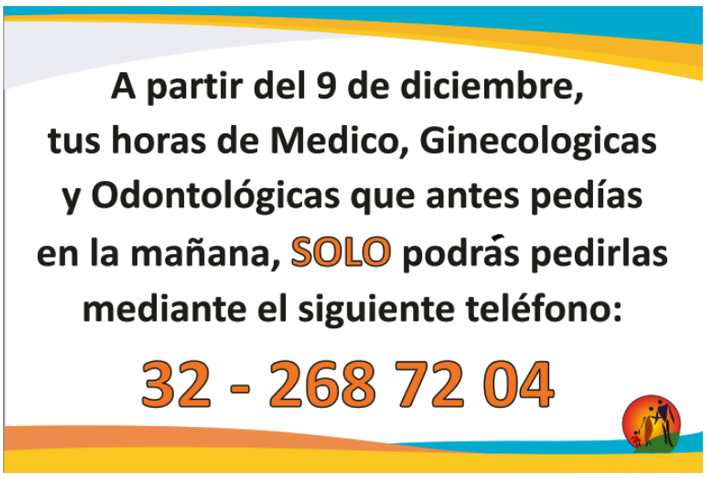
9.3.1 HORAS DE MORBILIDAD: Se mantendrá operativo un número telefónico de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 de lunes a viernes para solicitar hora de morbilidad médica, odontológica y ginecológica.

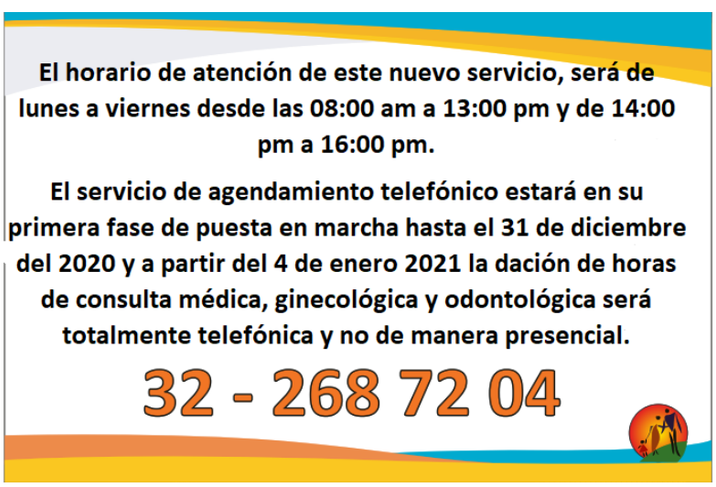
Hasta el 31 de diciembre del 2020 se brindarán horas de morbilidad de manera presencial para que a partir del **4 DE ENERO 2021 TODO SEA TELEFÓNICO**.

9.3.2. HORAS DE CONTROL: Se mantendrá llamado telefónico desde CESFAM a todos los usuarios que tengan pendiente su hora de control o que les corresponda en el mes en curso, por lo que no será necesario que asistan en forma presencial. En caso de que algún paciente tome contacto telefónico solicitando su hora, se deberá registrar número de teléfono actualizado y derivar caso a encargado SOME para posterior llamado a usuario con hora de control correspondiente. **A partir del 4 de enero del 2021 se dispuso del sistema para solicitar la hora de control respectivo de manera telefónica.**

Las horas de exámenes de laboratorio, curaciones simples, curaciones complejas, radiografías y electrocardiograma, las horas se organizaron para ser entregadas de manera únicamente presencial presentando su respectiva orden.

Todo usuario que se encuentre dentro del CESFAM, saliendo de una atención reciente y requiera agendar una nueva citación por indicación del profesional, podrá acceder directamente a SOME a solicitar su hora.







9.4. SOBRE EL HORARIO DE CONTINUIDAD

Se reinicia atención en horario de continuidad de lunes a viernes 17:00 a 20:00 Horas y sábados de 09:00 a 13:00 pm, ubicándose estas atenciones **SOLO Y EXCLUSIVAMENTE EN EL SECTOR N°1**, con las siguientes actividades de salud:

- Atención médica
- Atención odontológica
- Procedimientos derivados internamente desde atención
- Atención Podología
- Atención de farmacia

Horario de continuidad martes y jueves 17:00 a 20:00 horas para atenciones de cirugía menor y solo se permitió el ingreso a CESFAM a través de puerta ubicada en sector 1 la cual sería para entrada y salida simultáneamente a usuarios previamente citados, que no se encuentren activos en EPIVIGILA.

TENS de procedimientos debió realizar TRIAGE consultando por sintomatología asociada a COVID-19:

- Tos
- Disnea (sensación de falta de aire)
- Dolor torácico
- Odinofagia (dolor al tragar)
- Mialgias (dolor muscular)
- Calofríos
- Cefalea (dolor de cabeza)
- Diarrea
- Pérdida/disminución brusca del olfato (anosmia)
- Perdida/disminución brusca del gusto (ageusia) #l

10. NUEVA OPERATIVIDAD DEL SAR

De acuerdo a la Resolución exenta N°156 de la Subsecretaria de redes asistencial del MINSAL con fecha del 1 de abril del 2020, en específico el punto N°4, nuestro SAR ha modificado su operatividad de acuerdo a lo siguiente:

- Desde el día 1° de abril se ha fortalecido el SAR con la incorporación de 2 TENS que ambas suman un total de 66 horas semanales, las cuales fueron distribuidas de lunes a domingo entre las 09:00 am y las 18:00 pm durante esta semana hasta el domingo 5 de abril, con el objetivo principal de realizar orientación, admisión y categorización de los pacientes que asisten al SAR durante este horario, a fin de desagregar los pacientes respiratorios y no respiratorios.

- A partir del día lunes 6 de abril y hasta nuevo aviso, se incrementó el número de horas semanales pasando de 66 a 88 horas para el personal descrito en el punto N°1, permitiendo un horario de lunes a domingo entre las 08:00am a 20:00pm, con las mismas funciones expuestas en el punto anterior.

- La cruz roja mediante gestiones realizadas por la Dirección del Departamento de Salud Municipal, facilito el préstamo de una carpa de avanzada médica, la cual permite generar un nuevo espacio de categorización y separación de los pacientes respiratorios y no respiratorios.

- Esta carpa medica localizada al lado izquierdo del SAR (Noreste) se encuentra dotada de sillas de espera, computador, saturómetro adulto y pediátrico, toma presión digital, termómetros, insumos médicos, basurero REAS y elementos de protección y de aseo.

- Cada uno de los lugares tanto el de pacientes respiratorios y no respiratorios se encuentran debidamente señalizados para la comunidad y el equipo.

- En la entrada principal se ha implementado pauta abreviada autogestionada, la cual fue diseñada por la red de urgencias del SSVQ, la cual permitirá la paciente poder ajustar sus signos y síntomas los cuales pueden ser indicios o sospechas de COVID-19.

- Importante destacar que el TENS de pre - categorización podrá entrar en la rotación de turno, pudiendo la enfermera jefa de turno, designar a otro TENS del turno para realizar esta labor, y el TENS de pre - categorización se le

podría indicar otras funciones atingentes como clínica, categorización respiratoria, TENS ambulante etc.

- Administrativamente se está evaluando la rotación de turnos 24 horas del personal a fin de fortalecer el cuidado físico y sobre todo mental, esta consideración está en evaluación con Municipalidad actualmente.

11. OPERATIVIDAD DEL TENS DE PRE-CATEGORIZACION

El TENS de pre - categorización, que corresponde al personal descrito en las consideraciones generales, se encargará en la medida de lo posible y de acuerdo a la contingencia, orientar en la entrada del SAR al paciente de acuerdo a lo siguiente:

- Motivo de consulta por la que asiste el día de hoy.

- De acuerdo al motivo de consulta, deberá indagar en caso de que el paciente refiera cuadro respiratorio, la pauta establecida sobre sintomatología de casos sospechosos por coronavirus la cual esta adjunta este documento.

- Todo paciente que acude por sintomatología de un cuadro respiratorio deberá ingresar a la sala de espera principal del SAR, a fin de ser ingresados en el sistema por el admisor/a y seguir flujo del paciente respiratorio (1)

- Todo paciente que de acuerdo a su motivo de consulta no sea condicionante de un cuadro respiratorio, deberá pasar a la sala de espera de la carpa de la cruz roja para que este TENS pueda realizar la admisión, categorización respectiva y flujo del paciente no respiratorio (2)

- De acuerdo a la contingencia sanitaria del momento, es muy probable que el medico M3 o el profesional que el medico jefe de turno designe, deberá apoyar en la pre - categorización al TENS a fin de optimizar los procesos evitando el colapso de la unidad (4.5 resolución N° 156)
- Posterior a las 20:00 pm, la coordinación para determinar la continuidad de la pre- categorización establecida, deberá ser coordinado por la enfermera jefe de turno a fin de garantizar el personal TENS.

- Los pacientes deberán esperar en entrada de SAR para ser derivados a la urgencia respiratoria o no respiratoria, la cual se dispondrá de cartel donde informará de que debe esperar para ser orientado a donde debe dirigirse.

12. DISTRIBUCION GEOGRAFICA DEL SAR PARA LA CONTINGENCIA

El SAR sufrió una distribución geográfica orientada a la distribución de flujos en la atención de pacientes respiratorios y no respiratorios la cual se expone a continuación:

12.1. URGENCIA RESPIRATORIA

- Sala principal de espera del SAR y baños de esta área, estarán destinadas a pacientes por consultas respiratorias, para lo cual, cada asiento de esta sala, presenta un letrero que indica “no sentarse” a fin de mantener los espacios entre pacientes.

- Una vez admitido el paciente deberá ser llamado a la categorización en el box habitual la cual se encargará de categorizar solo los pacientes por consulta respiratoria.

- Box de categorización secundaria estará disponible para atención de pacientes con cuadro respiratorios leves.

- Box de procedimientos será destinado **EXCLUSIVAMENTE A NUEVO BOX DE CONSULTA POR SOSPECHA DE COVID-19.**

- Box de atención N°1, N°2 Y N°3 estarán destinados para atención de pacientes con cuadros respiratorios, en caso de aumento de consultas por sospechas de COVID-19 estos boxes serán asignados para esta atención.

- Los baños dispuestos en esta misma área deberán estar destinados solo a pacientes con problemas respiratorios que se están atendiendo en los boxes indicados en el punto anterior.
- Los pacientes IRA mantendrán la misma disposición sobre el flujo de paciente respiratorio y no como anteriormente se realizaba por el pasillo interior del SAR.

- Los pacientes ERA se dispondrá de una nueva orientación técnica junto con el CESFAM.

- Una vez que el paciente fue atendido, deberá esperar detrás de la línea demarcada, la entrega del DAU y recomendaciones a suministrar por parte del equipo médico.

- En casos de ser ISAPRE o particular, el DAU deberá ser entregado por algún integrante del equipo de manera interna a la admisión para el cobro respectivo.

12.2. URGENCIAS NO RESPIRATORIAS

- Box de acogida se convierte en nuevo box de procedimientos y se mantendrá como box de constataciones de lesiones y alcoholemia.

- El paciente no respiratorio una vez admitido y categorizado en carpa de la cruz roja, el TENS deberá informar mediante radio y/o cualquier otro medio de comunicación a la estación de enfermería, de que hay un paciente en espera para ser atendido.

- Los boxes de atención designado para la urgencia no respiratoria serán los boxes N°4,5,6 y 7. Una vez que se autoriza el ingreso al paciente por la entrada de las ambulancias, el personal de salud que autorizo el ingreso, deberá estar visible para que el paciente siga al box donde se realizará dicha atención.

- De acuerdo al plan de tratamiento designado por el médico tratante, se realizará dicho tratamiento en estos mismos boxes, o de lo contrario se derivará al box de acogida para realizar los procedimientos habituales como electrocardiogramas, suturas, constataciones etc.

- Se dispondrá de 1 solo baño para los usuarios de urgencias no respiratorias en pasillo interior del SAR-.

12.3. CONSIDERACIONES ADMISORES

- El espacio existente en vidrio de admisión, fue sellado para evitar flujo de aire por este lugar.

12.4. CONSIDERACIONES AUXILIARES DE SERVICIO

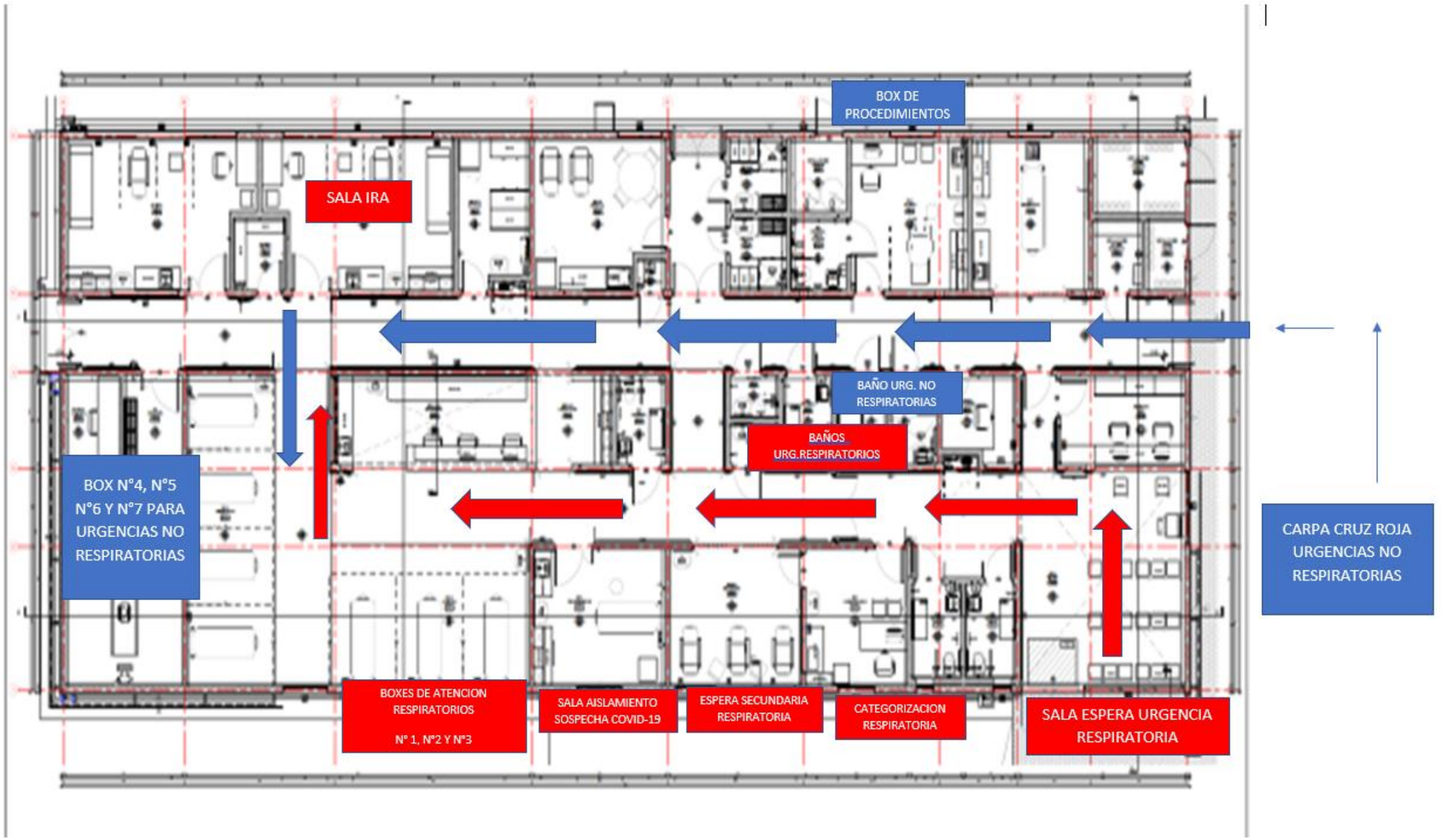
- Se reforzo fuertemente mínimo 4 veces al día el aseo y limpieza con cloro del pasillo interno y de la urgencia respiratoria, boxes de atención tanto respiratorias como de no respiratorias, baños, mobiliario clínico y administrativo a fin de brindar las correctas medidas de seguridad.

- Se realiza un mínimo 3 veces tanto en la mañana como en la tarde, la limpieza con cloro de la carpa de la cruz roja.








BOX DE PROCEDIMIENTOS
SALA IRA
BAÑO URG. NO RESPIRATORIAS
BAÑOS URG.RESPIRATORIOS
BOX N°4, N°5 N°6 Y N°7 PARA URGENCIAS NO RESPIRATORIAS
CARPA CRUZ ROJA URGENCIAS NO RESPIRATORIAS
BOXES DE ATENCION RESPIRATORIOS N° 1, N°2 Y N°3
SALA AISLAMIENTO SOSPECHA COVID-19
ESPERA SECUNDARIA RESPIRATORIA
CATEGORIZACION RESPIRATORIA
SALA ESPERA URGENCIA RESPIRATORIA

13. CREACION DE LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGICA COVID-19

Desde el día lunes 1 de abril 2020 y para este año 2021, se conformó la una unidad de vigilancia epidemiológica del CESFAM de Concón, con la finalidad de realizar las siguientes funciones frente a la contingencia sanitaria por COVID-19:

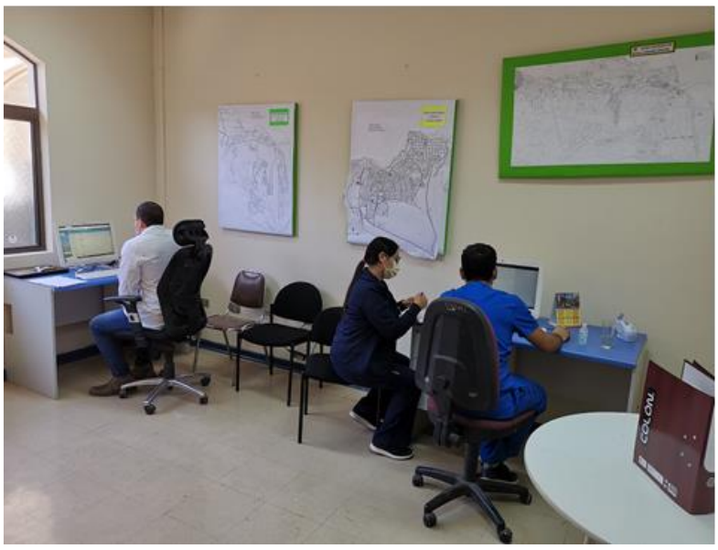
13.1. FUNCIONES DEL EQUIPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y CONSIDERACIONES GENERALES:

- Toma de Muestras IFI Viral y PCR en Domicilio. (en la eventualidad que se indique por las autoridades sanitarias)
- Atención domiciliaria prioritaria de pacientes con sospecha de infección por COVID-19 u otra condición de salud que requiera asistencia domiciliaria. (regulada e indicada por Dirección del establecimiento)
- Seguimiento de altas hospitalarias de pacientes contagiados por COVID-19 mediante contacto telefónico.
- Seguimiento de la evolución clínica de casos sospechosos y en cuarentena preventiva por COVID-19 mediante contacto telefónico.
- Educación a pacientes, núcleo familiar y comunidad en materias preventivas y medidas de aislamiento por COVID-19.
- Vigilancia Clínica y Epidemiológica a nivel comunal.
- Coordinación con CICOM-SSVQ para el traslado de pacientes por sospechas y confirmados de COVID-19 a un centro asistencial, donde ellos determinarán los recursos y destino del traslado en casos de pacientes con cuadros clínicos complejos.
- El CICOM-SSVQ podrá solicitar el apoyo del SAR haciendo uso de sus recursos entre personal y móviles.
- La oficina de esta unidad se encuentra en la sala de reuniones del CESFAM ubicada en Dirección del establecimiento.
- Se refuerza la solicitud de que todo caso sospechoso de COVID-19 sea derivado al HFG, se deberá consignar en la plantilla asignada para esto.
- Seguimiento a casos sospechosos y confirmados de funcionarios del CESFAM y SAR.
- Testeo y búsqueda activa en la comunidad para detección de casos asintomáticos con el virus presente.

13.2. INTEGRANTES DEL EQUIPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

1. Médico general de 44 horas semanales para visitas domiciliarias
2. Médico general de 22 horas semanales para gestión administrativa
3. Enfermera de 44 horas semanales para visitas domiciliarias
4. Enfermera de 44 horas semanales para seguimiento telefónico
5. TENS de 44 horas semanales para visitas domiciliarias
6. Kinesiólogo 44 horas para visitas domiciliarias, testeo y búsqueda activa
7. El horario de este equipo es desde las 08:00 a 20:00 pm de lunes a viernes, sábados, domingos y festivos de 10:00 a 18:00 pm, para posteriormente estar a cargo del SAR.

.





14. VACUNACION POR SARS-cov2

Esta estrategia se implementó este año 2020, y sin lugar a dudas fue una iniciativa exitosa a nivel comunal y valorada por la red de salud del servicio de salud Viña del Mar-Quillota, la cual logro aportar a un nivel de cumplimiento de la campaña de vacunación de influenza del 130%.

Para el año 2021 el DESAM garantizará los recursos para lograr la contratación de RRHH destinado a la campaña de vacunación contra el COVID-19 e influenza 2021, con tres puntos de vacunación avanzada cultural, capilla Santa Teresita de los Andes y delegación rural con un el objetivo sanitaria de inmunizar alrededor de 37.000 personas en la comuna contra el COVID-19 y alrededor de 20.000 personas contra la influenza. De igual manera se mantendrá el horario de atención de la Unidad de Vacunatorio, permitiendo asegurar el acceso oportuno y continuo del Plan Nacional de Inmunización, como también todas las campañas relacionadas por el Ministerio de Salud para el año 2021. A su vez esta estrategia se orienta a fortalecer los lineamientos generales establecidos por el MINSAL y ejecutados localmente por el CESFAM con el Objetivo final de mantener una población sana y protegida frente a patologías de alta prevalencia e incidencia nacional.



15. INSTALACION DE NUEVOS BOX DE ATENCION PARA ATENCIONES DE SALUD MENTAL EN CESFAM

Para el año 2021 se pretende desarrollar el proyecto de diseño, fabricación e instalación de 3 nuevos boxes de atención, los cuales serán destinados a la atención de pacientes de salud mental, con el principal objetivo de ampliar nuestra capacidad física y regularizar autorizaciones sanitarias en boxes clínicos actuales para electrocardiograma y cirugía menor.

De igual manera además de la adquisición de los boxes de atención, también se pretende adquirir todo el equipamiento médico, computadores y mobiliario clínico para lograr brindar las atenciones necesarias.

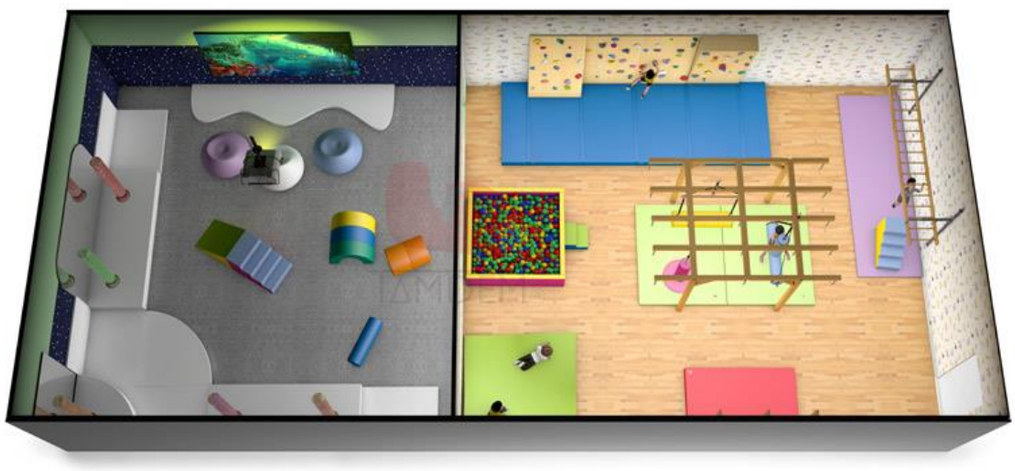




16. IMPLEMENTACION SALA DE ESTIMULACION EN EL CESFAM

Durante el año 2020 se realizaron las gestiones permitentes, la cual permitieron lograr el financiamiento para la instalación e implementación de sala de estimulación en nuestro CESFAM. Sin embargo, durante el año 2020 como consecuencia de la pandemia y que en el primer proceso licitatorio nadie postulo a este proyecto, se pretende nuevamente lograr un según proceso de licitación el cual permita llevar a cabo su adjudicación y puesta en marcha. Esta sala de estimulación es fundamental ofreciendo intervenciones basadas en atención directa, a través de la modificación interaccional y ambiental; que fomenten la estimulación efectiva para el desarrollo integral de los niños(as) que presenten déficit o rezago en su desarrollo o alguna vulnerabilidad psicosocial que pueda asociarse a déficit en el desarrollo. De igual manera promueve el desarrollo integral de toda la población infantil a cargo. Su presencia dentro del CESFAM facilitará la interacción entre el equipo encargado de la sala y los profesionales que derivan a estos niños, mejorando su plan de intervención y pronta recuperación. Además, beneficiará directamente a los usuarios no teniendo que dirigirse a otras instalaciones, mejorando así el flujo de niños atendidos en sala, disminuyendo inasistencias.

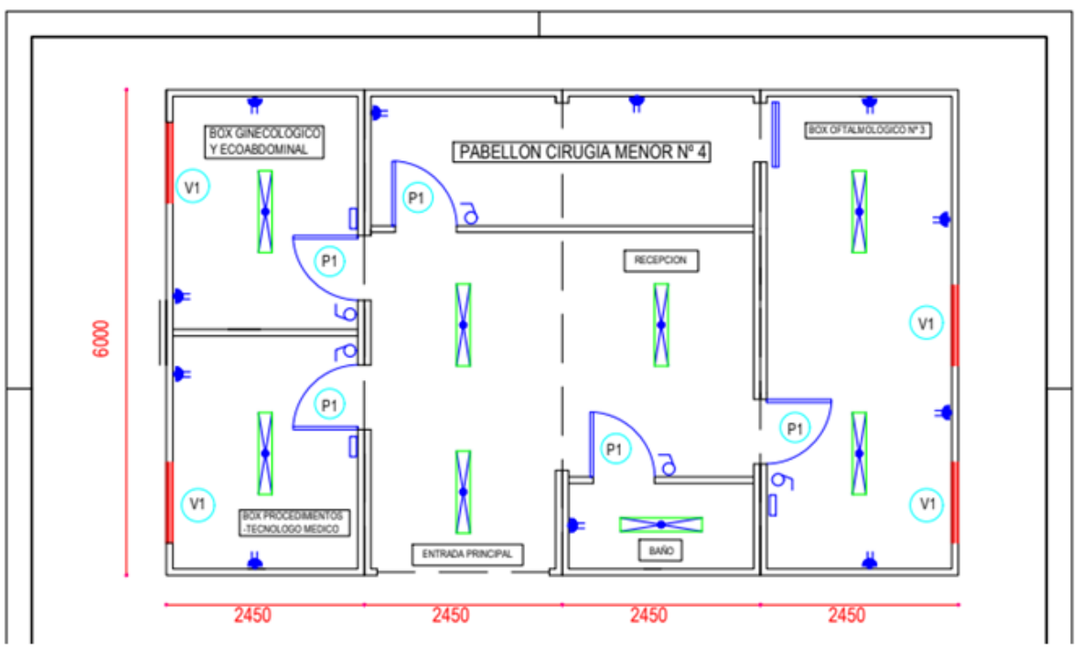
Se pretende contar con esta sala de estimulación a partir del 2° semestre del 2021.



17. IMPLEMENTACION DE UNIDAD DE ATENCION PRIMARIA OFTALMOLOGICA

Para el año 2010 nuestra comuna contará con la habilitación de una UAPO, permitiendo garantizar y aumentar de manera oportuna e integral mediante servicios especializados, la atención oftalmológica de los usuarios de la comuna de Concón, Quintero y Puchuncavi perteneciente a la red asistencial del SSVQ, mediante la adquisición y posterior habilitación de box modulares para la atención médica.

Esta unidad contará con medico oftalmólogo, tecnólogo médico, TENS y administrativo para brindar cobertura de alrededor de 6.000 personas anualmente con la realización de consultas de oftalmología por vicio de refracción, urgencias, cataratas y fondos de ojo.



18. ADECUACION DEL CENTRO DE REHABILITACION COMUNITARIA CCR EN CESFAM

Durante el año 2020 se logra trasladar físicamente el Centro comunitario de Rehabilitación (CCR) de Concón y acondicionar el espacio físico para su adecuado funcionamiento a nivel local, organizacional y comunal en nuestro CESFAM.

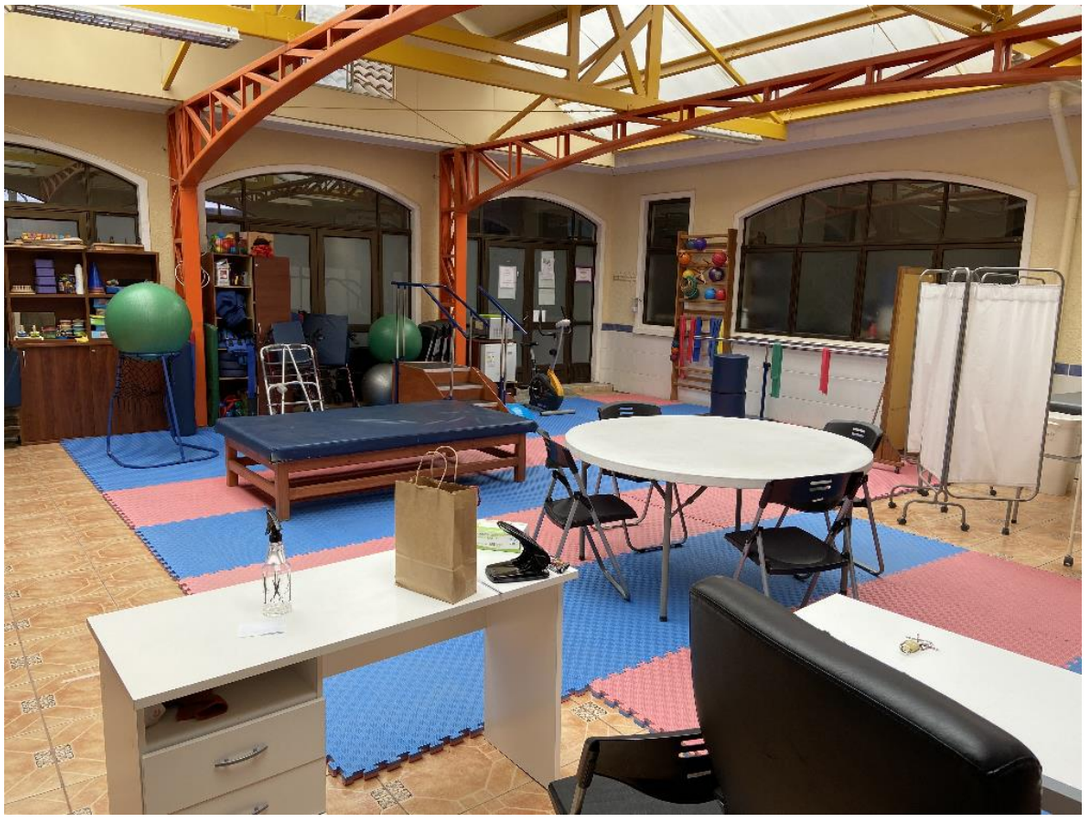
El Centro de Rehabilitación se encontraba física y estructuralmente ubicado en dependencias externas al centro de salud, el lugar actualmente no contaba con las condiciones de seguridad mínimas tanto para el usuario como para el funcionario. La seguridad era una falencia importante que se debió abarcar teniendo en consideración los horarios de extensión y/o invierno; hasta las 20.00 pm, cuyo horario hay que tener mayor resguardo.

Además, es importante realizar un trabajo interdisciplinario con el equipo de salud, es por esto que acercar el centro de rehabilitación al centro de salud favorecerá el trabajo en equipo, de esta forma mejorando los flujos de intervención y comunicación.

Actualmente debido a la contingencia sanitaria por covid-19, debemos velar por brindar prestaciones con estándares de seguridad tanto para el usuario como para el equipo de salud, además de regular el sistema de control de acceso de los usuarios a nuestras unidades y delimitar las zonas de trabajo garantizando las recomendaciones de la autoridad sanitaria frente al covid-19

Nuestro CESFAM cuenta con el lugar apropiado para lograr acondicionar este dispositivo, el que se debe implementar con los recursos necesarios respecto a la norma técnica lo que nos permitirá poder brindar las atenciones de manera permanente sin interrupciones y con los estándares de seguridad necesarios.

Desde el punto de vista presupuestario, esta estrategia lograría una reducción de gastos anuales de más de **$5 MM** debido a que se eliminaría el costo por arriendo de este lugar.



19. IMPLEMETACION DE RADIOS DE COMUNICACIÓN PARA EL SERVICIO DE ATENCION PRIMARIA DE URGENCIAS DE ALTA RESOLUCION (SAR)

Para este año 2021, se tiene la estrategia de la adquisición e implementación de radios comunicación para incorporar al Servicio de Atención Primaria de Urgencias de Alta Resolución (SAR) al sistema de comunicación de emergencia de la red asistencial del Servicio de Salud Viña del Mar-Quillota (SSVQ), con el fin de disponer de un medio alternativo de comunicación, ante la eventualidad de que los medios habituales otorgados por empresas comerciales (Telefonía fija, telefonía móvil e internet) no estén disponibles.





20. NUEVAS DEPENDENCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL.

A contar del 2021, el equipo de profesionales del Departamento de Salud Municipal, atenderá en nuevas dependencias ubicadas en el antiguo SAPU, permitiendo una mejor gestión interna de los procesos administrativos, como también, mejorar la atención al usuario interno como son nuestros funcionarios/as.

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
INGRESOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	INGRESOS PERCIBIDOS	SALDO PRESUPUESTARI	INGRESOS POR PERCIBIR
05-01-000-000-000	**DEL SECTOR PRIVADO**	**15.000**	**15.000**		**15.000**	
05-01-001-000-000	APORTES UNIVERSIDADES	15.000	15.000		15.000	
05-03-002-001-000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION					
05-03-002-999-000	OTRAS	51.265	51.265	38.210.362	13.054.638	
05-03-006-001-000	ATENCION PRIMARIA LEY 19.378 ART.49	4.097.744	4.097.744	1.258.906.965	2.838.837.035	
05-03-006-002-000	APORTES AFECTADOS					
05-03-007-999-000	OTRAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO					
05-03-099-000-000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1.242	1.242		1.242	
05-03-101-000-000	DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS	150.000	150.000	25.000	125.000	
07-01-000-000-000	**VENTA DE BIENES**					
07-02-001-000-000	RECAUDACION DEL SERVICIO DE URGENCIA	13.910	13.910	594.522	796.478	
07-02-002-000-000	RECAUDACION FARMACIA COMUNAL	37.587	37.587	10.916.597	26.670.403	140.208
08-01-001-000-000	REEMBOLSO ART. 4 LEY 19345 Y LEY NO.					416.522
08-01-002-000-000	RECUPERACION ART.12 LEY 18196 Y LEY NO	161.460	161.460	529.679	15.616.321	4.492.387
08-99-001-000-000	DEVOL. Y REINTEGROS NO PROVENIENTES			4.128.771	-4.128.771	
08-99-999-000-000	OTROS					
12-10-000-000-000	INGRESOS POR PERCIBIR	72.036	72.036	15.715.771	56.320.229	81.620.584
15-00-000-000-000	SALDO INICIAL DE CAJA		556.147	556.147		
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.156.391**	**1.920.267.476**	**3.236.123.524**	**130.849.882**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
INGRESOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	INGRESOS PERCIBIDOS	SALDO PRESUPUESTARI	INGRESOS POR PERCIBIR
05-01-000-000-000	**DEL SECTOR PRIVADO**	**15.000**	**15.000**		**15.000**	
05-01-001-000-000	APORTES UNIVERSIDADES	15.000	15.000		15.000	
05-03-002-001-000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION					
05-03-002-999-000	OTRAS	51.265	51.265	444.964	67.686	
05-03-006-001-000	ATENCION PRIMARIA LEY 19.378 ART.49	4.097.744	4.302.236	2.242.566.919	2.059.669.081	
05-03-006-002-000	APORTES AFECTADOS			8.164.551	-8.164.551	
05-03-007-999-000	OTRAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO					
05-03-099-000-000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1.242	24.156	7.857.666	16.298.334	
05-03-101-000-000	DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS	150.000	150.000	62.500	87.500	
07-01-000-000-000	**VENTA DE BIENES**					
07-02-001-000-000	RECAUDACION DEL SERVICIO DE URGENCIA	13.910	13.910	816.072	574.928	
07-02-002-000-000	RECAUDACION FARMACIA COMUNAL	37.587	37.587	21.004.588	16.582.412	
08-01-001-000-000	REEMBOLSO ART. 4 LEY 19345 Y LEY NO.			4.140.543	-4.140.543	4.851.688
08-01-002-000-000	RECUPERACION ART.12 LEY 18196 Y LEY NO	161.460	161.460	33.110.188	128.349.812	63.830.867
08-99-001-000-000	DEVOL. Y REINTEGROS NO PROVENIENTES			1.516.012	-1.516.012	
08-99-999-000-000	OTROS					
12-10-000-000-000	INGRESOS POR PERCIBIR	72.036	72.036	42.308.041	29.727.959	55.028.314
15-00-000-000-000	SALDO INICIAL DE CAJA		556.147	556.147		
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.383.797**	**3.119.097.695**	**2.264.699.305**	**123.710.869**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
INGRESOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	INGRESOS PERCIBIDOS	SALDO PRESUPUESTARI	INGRESOS POR PERCIBIR
05-01-000-000-000	**DEL SECTOR PRIVADO**	**15.000**	**15.000**		**15.000**	
05-01-001-000-000	APORTES UNIVERSIDADES	15.000	15.000		15.000	
05-03-002-001-000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION					
05-03-002-999-000	OTRAS	51.265	51.265	44.559.573	6.705.427	
05-03-006-001-000	ATENCION PRIMARIA LEY 19.378 ART.49	4.097.744	4.343.847	3.448.178.167	895.668.833	
05-03-006-002-000	APORTES AFECTADOS					
05-03-007-999-000	OTRAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO					
05-03-099-000-000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1.242	32.014	30.771.666	1.242.334	
05-03-101-000-000	DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS	150.000	150.000	100.000	50.000	
07-01-000-000-000	**VENTA DE BIENES**					
07-02-001-000-000	RECAUDACION DEL SERVICIO DE URGENCIA	13.910	13.910	1.127.589	263.411	
07-02-002-000-000	RECAUDACION FARMACIA COMUNAL	37.587	37.587	30.140.003	7.446.997	
08-01-001-000-000	REEMBOLSO ART. 4 LEY 19345 Y LEY NO.			6.664.667	-6.664.667	4.927.941
08-01-002-000-000	RECUPERACION ART.12 LEY 18196 Y LEY NO	161.460	161.460	50.488.058	110.971.942	117.591.712
08-99-001-000-000	DEVOL. Y REINTEGROS NO PROVENIENTES			2.502.132	-2.502.132	
08-99-999-000-000	OTROS					
12-10-000-000-000	INGRESOS POR PERCIBIR	72.036	72.036	54.266.337	17.769.663	43.070.018
15-00-000-000-000	SALDO INICIAL DE CAJA		556.147	556.147		
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.433.266**	**4.357.512.681**	**1.075.753.319**	**165.589.671**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
INGRESOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	INGRESOS PERCIBIDOS	SALDO PRESUPUESTARI	INGRESOS POR PERCIBIR
05-01-000-000-000	**DEL SECTOR PRIVADO**	**15.000**	**15.000**		**15.000**	
05-01-001-000-000	APORTES UNIVERSIDADES	15.000	15.000		15.000	
05-03-002-001-000	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION					
05-03-002-999-000	OTRAS	51.265	51.265	5.340.851	-214.351	
05-03-006-001-000	ATENCION PRIMARIA LEY 19.378 ART.49	4.097.744	4.499.722	4.535.626.293	-35.904.293	
05-03-006-002-000	APORTES AFECTADOS					
05-03-007-999-000	OTRAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO					
05-03-099-000-000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1.242	32.014	30.771.666	1.242.334	
05-03-101-000-000	DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS	150.000	150.000	100.000	50.000	
07-01-000-000-000	**VENTA DE BIENES**					
07-02-001-000-000	RECAUDACION DEL SERVICIO DE URGENCIA	13.910	13.910	1.431.908	-40.908	
07-02-002-000-000	RECAUDACION FARMACIA COMUNAL	37.587	37.587	37.970.685	-383.685	
08-01-001-000-000	REEMBOLSO ART. 4 LEY 19345 Y LEY NO.			6.664.667	-6.664.667	4.927.941
08-01-002-000-000	RECUPERACION ART.12 LEY 18196 Y LEY NO	161.460	161.460	133.719.808	27.740.192	10.919.268
08-99-001-000-000	DEVOL. Y REINTEGROS NO PROVENIENTES			38.197.492	-38.197.492	
08-99-999-000-000	OTROS					
12-10-000-000-000	INGRESOS POR PERCIBIR	72.036	72.036	59.509.699	12.526.301	37.826.656
15-00-000-000-000	SALDO INICIAL DE CAJA		556.147	556.147		
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.589.141**	**55.663.349**	**228.061**	**151.947.277**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-01-001-001-000	SUELDOS BASES	963.632	963.673	226.642.685	737.030.315	
21-01-001-002-001	ASIGNACION DE EXPERIENCIA ART.48 LEY					
21-01-001-003-001	ASIG. PROFESIONAL, D.L. N°479, 1974					
21-01-001-009-007	ASIGNACION ESPECIAL TRANSITORIA, ART.	58.334	58.334	14.143.057	44.190.943	
21-01-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	6.898	6.898	1.913.661	4.984.339	
21-01-001-010-001	ASIG. PERDIDA CAJA, ART. 97 LETRA A LEY	95	95		95	
21-01-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES COMPENSATORIAS					
21-01-001-015-001	ASIGNACION UNICA ART.4 LEY 18717	36.174	36.176	838.152	2.779.448	
21-01-001-015-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-01-001-019-002	ASIGNACION RESPONSABILIDAD DIRECTIVA	7.734	7.734	1.888.854	5.845.146	
21-01-001-031-002	ASIG. POST TITULO, ART. 42 LEY N 19.378	14.192	14.192	3.606.544	10.585.456	
21-01-001-044-001	ASIGN. ATEN. PRIMARIA SALUD, ART. 23 Y 25	963.632	963.673	226.642.685	737.030.315	
21-01-001-999-000	OTRAS ASIGNACIONES	30.110	30.110	6.334.561	23.775.439	
21-01-002-001-000	A SERVICIOS DE BIENESTAR	27.054	27.054		27.054	
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	62.006	62.009	13.252.837	48.756.163	
21-01-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DESEMPENO	243.650	243.650		243.650	
21-01-003-003-005	ASIG. MERITO ART 30 DE LA LEY 19.378 Y LEY	24.291	24.291	19.628.808	4.662.192	
21-01-004-004-000	ASIGNACION POR DESEMPENO DE	81.600	81.612	17.902.979	63.709.021	
21-01-004-005-000	**TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**	**120.147**	**120.147**	**24.768.262**	**95.378.738**	
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	932	932	14.222	78.978	
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	7.476	7.534		7.534	
21-01-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	5.287	5.477	57.873	5.419.127	
21-01-005-002-000	BONO ESCOLARIDAD	4.949	4.949	2.870.738	2.078.262	
21-01-005-003-000	**BONOS ESPECIALES**	**28.628**	**28.628**	**125.159**	**161.121**	
21-01-005-004-000	BONIFICACION ADICONAL AL BONO DE					
21-02-001-001-000	SUELDOS BASES	66.138	66.138	22.728.129	43.409.871	
21-02-001-003-000	ASIGNACION PROFESIONAL					
21-02-001-009-007	ASIG. ESPECIAL TRANSITORIA, ART 45 LEY	9.044	9.044	3.559.191	5.484.809	
21-02-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	7.350	7.350	76.728	7.273.272	
21-02-001-010-001	ASIG. PERDIDA DE CAJA ART 97 LETRA A LEY					
21-02-001-014-001	ASIGNACION UNICA, ART. 4 LEY 18.717	2.437	2.437	981.932	1.455.068	
21-02-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-02-001-018-001	ASIG. DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA					
21-02-001-042-001	ASIG. DE AT. PRIMARIA SALUD ART. 23 Y 25	66.138	66.138	22.728.129	43.409.871	
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	4.216	4.216	1.401.731	2.814.269	
21-02-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DES. COLECTIVO	11.018	11.018		11.018	
21-02-003-003-004	ASIG. MERITO ART. 30 LEY 19378-LEY 19607	2.112	2.112	748.248	1.363.752	
21-02-004-004-000	ASIG. POR DESEMPENO FUNCIONES	7.262	7.262	2.798.562	4.463.438	
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	4.262	4.262	918.096	3.343.904	
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	621	621		621	
21-02-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	855	855		855	
21-02-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	645	645		645	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-02-005-002-000	BONO DE ESCOLARIDAD	207	207	206.235	765	
21-02-005-003-001	BONO EXTRAORDINARIO ANUAL	3.219	3.219	1.601.624	1.617.376	
21-02-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL BONO DE					
21-03-001-000-000	**HONORARIOS A SUMA ALZADA**	**702.747**	**786.721**	**96.689.222**	**690.031.778**	**1.667.466**
21-03-004-000-000	REMUNERACIONES REGULADAS POR EL					
21-03-005-000-000	**SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS**	**101.414**	**141.595**	**42.664.758**	**98.930.242**	
21-04-004-000-000	**PRESTADORES DE SERVICIOS**					
22-01-001-000-000	**PARA PERSONAS**	**1.263**	**2.552**		**2.552**	
22-02-002-000-000	**VESTUARIO, ACCS Y PRENDAS DIVERSAS**	**24.640**	**45.560**		**45.560**	
22-02-003-000-000	CALZADOS	10.780	19.660		19.660	
22-03-001-000-000	PARA VEHICULOS	12.000	12.000		12.000	
22-04-001-000-000	**MATERIALES DE OFICINA**	**13.010**	**14.936**	**5.385.318**	**9.550.682**	
22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE	500	500		500	
22-04-003-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS	13.000	13.317	525.318	12.791.682	
22-04-004-000-000	**PRODUCTOS FARMACEUTICOS**	**189.401**	**207.827**	**21.270.045**	**186.556.955**	**2.456.045**
22-04-005-000-000	**MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS**	**127.126**	**148.270**	**15.392.254**	**132.877.746**	**4.766.338**
22-04-007-000-000	**MATERIALES Y UTILES DE ASEO**	**16.500**	**17.812**	**499.318**	**17.312.682**	
22-04-008-000-000	MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS					
22-04-009-000-000	**INSUMOS REPUESTOS Y ACCS**	**14.022**	**14.231**	**494.286**	**928.814**	
22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REP.	2.000	2.500	499.806	2.000.194	
22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y U.	1.000	1.000		1.000	
22-04-013-000-000	EQUIPOS MENORES					
22-04-999-000-000	OTROS	8.000	8.000	467.597	7.532.403	
22-05-001-000-000	ELECTRICIDAD	42.000	42.000	674.967	3.525.033	103.483
22-05-002-000-000	AGUA	9.000	9.000	138.588	761.412	
22-05-003-000-000	GAS	1.000	1.000		1.000	
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	6.000	6.000	1.072.716	4.927.284	337.907
22-05-006-000-000	**TELEFONIA CELULAR**	**6.000**	**6.028**	**634.941**	**5.393.059**	
22-05-007-000-000	ACCESO A INTERNET	4.000	4.000	418.821	3.581.179	62.337
22-05-999-000-000	OTROS	500	500	87.554	412.446	
22-06-001-000-000	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE**	**10.000**	**49.412**		**49.412**	
22-06-002-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE	17.000	29.863	2.235.444	27.627.556	1.136.865
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION	1.000	1.000		1.000	
22-06-004-000-000	MANT. Y REPARAC. DE MAQ. Y EQ. DE	1.000	1.000		1.000	
22-06-006-000-000	**MANT. Y REP. DE OTRAS MAQ. Y EQUIPOS**	**4.000**	**4.350**	**320.229**	**4.029.771**	
22-06-007-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EQUIPOS	1.000	1.000		1.000	
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1.100	1.556	456	1.100	
22-07-002-000-000	**SERVICIOS DE IMPRESION**	**4.750**	**7.143**		**7.143**	
22-08-001-000-000	SERVICIOS DE ASEO	13.000	13.245	1.487.808	11.757.192	
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	39.000	44.365	8.299.655	36.065.345	
22-08-003-000-000	SERVICIOS DE MANTENCION DE JARDINES	2.400	2.400	3.822	20.178	
22-08-007-000-000	PASAJES FLETES Y BODEGAJES	4.000	4.000	2.525.056	1.474.944	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
22-08-008-000-000	SALAS CUNA Y/O JARDINES INFANTILES	2.000	2.000		2.000	
22-08-999-000-000	**OTROS**	**120.000**	**139.383**	**1.878.482**	**12.059.818**	
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	6.500	6.500		6.500	
22-09-003-000-000	**ARRIENDO VEHICULOS**	**8.682**	**10.399**		**10.399**	
22-09-004-000-000	ARRIENDO DE MOBILIARIO Y OTROS					
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2.000	2.000	9.639	190.361	
22-09-006-000-000	ARRIENDO EQUIPOS INFORMATICOS					
22-09-999-000-000	OTROS	6.000	6.406	4.998	59.062	
22-10-002-000-000	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	17.000	16.661		16.661	
22-10-999-000-000	OTROS		696	96.567	599.433	
22-11-002-000-000	**CURSOS DE CAPACITACION**	**15.800**	**34.143**		**34.143**	
22-11-999-000-000	**OTROS**	**90.175**	**281.519**	**3.592.183**	**24.559.717**	**17.194**
22-12-002-000-000	**GASTOS MENORES**	**8.651**	**9.961**	**135.346**	**860.754**	**464**
22-12-004-000-000	INTERESES, MULTAS Y RECARGOS					
22-12-999-000-000	OTROS					
23-01-004-000-000	DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES					
26-01-000-000-000	DEVOLUCIONES					
29-02-000-000-000	EDIFICIOS	4.000	31.000		31.000	
29-03-000-000-000	VEHICULOS					
29-04-000-000-000	**MOBILIARIOS Y OTROS**	**13.054**	**24.675**	**1.173.095**	**23.501.905**	
29-05-002-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS PARA LA					
29-05-999-000-000	**OTRAS**	**7.412**	**19.165**		**19.165**	
29-06-001-000-000	**EQUIPOS COMPUTACIONALES Y**	**7.867**	**9.161**	**1.307.955**	**7.853.045**	
29-07-001-000-000	PROGRAMAS COMPUTACIONALES	5.000	5.000	189.579	4.810.421	
34-07-000-000-000	DEUDA FLOTANTE		11.082	12.671.377	-1.589.377	1.589.483
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.156.391**	**924.929.132**	**4.231.461.868**	**45.298.865**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-01-001-001-000	SUELDOS BASES	963.632	934.673	448.915.412	485.757.588	
21-01-001-002-001	ASIGNACION DE EXPERIENCIA ART.48 LEY					
21-01-001-003-001	ASIG. PROFESIONAL, D.L. N°479, 1974					
21-01-001-009-007	ASIGNACION ESPECIAL TRANSITORIA, ART.	58.334	58.334	28.273.239	30.060.761	
21-01-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	6.898	6.898	3.827.322	3.070.678	
21-01-001-010-001	ASIG. PERDIDA CAJA, ART. 97 LETRA A LEY	95	95		95	
21-01-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES COMPENSATORIAS					
21-01-001-015-001	ASIGNACION UNICA ART.4 LEY 18717	36.174	36.176	16.619.684	19.556.316	
21-01-001-015-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-01-001-019-002	ASIGNACION RESPONSABILIDAD DIRECTIVA	7.734	7.734	3.777.708	3.956.292	
21-01-001-031-002	ASIG. POST TITULO, ART. 42 LEY N 19.378	14.192	14.192	7.279.153	6.912.847	
21-01-001-044-001	ASIGN. ATEN. PRIMARIA SALUD, ART. 23 Y 25	963.632	934.673	448.915.412	485.757.588	
21-01-001-999-000	OTRAS ASIGNACIONES	30.110	30.110	13.845.685	16.264.315	
21-01-002-001-000	A SERVICIOS DE BIENESTAR	27.054	27.054		27.054	
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	62.006	62.009	28.093.972	33.915.028	
21-01-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DESEMPENO	243.650	243.650	128.298.213	115.351.787	
21-01-003-003-005	ASIG. MERITO ART 30 DE LA LEY 19.378 Y LEY	24.291	24.291	19.628.808	4.662.192	
21-01-004-004-000	ASIGNACION POR DESEMPENO DE	81.600	81.612	35.819.075	45.792.925	
21-01-004-005-000	**TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**	**120.147**	**120.147**	**5.204.999**	**6.809.701**	
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	932	932	14.222	78.978	
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	7.476	7.534		7.534	
21-01-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	5.287	5.477	57.873	5.419.127	
21-01-005-002-000	BONO ESCOLARIDAD	4.949	4.949	4.939.513	9.487	
21-01-005-003-000	**BONOS ESPECIALES**	**28.628**	**28.628**	**125.159**	**161.121**	
21-01-005-004-000	BONIFICACION ADICONAL AL BONO DE					
21-02-001-001-000	SUELDOS BASES	66.138	93.608	47.197.218	46.410.782	
21-02-001-003-000	ASIGNACION PROFESIONAL					
21-02-001-009-007	ASIG. ESPECIAL TRANSITORIA, ART 45 LEY	9.044	9.044	7.118.382	1.925.618	
21-02-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	7.350	7.350	153.456	7.196.544	
21-02-001-010-001	ASIG. PERDIDA DE CAJA ART 97 LETRA A LEY					
21-02-001-014-001	ASIGNACION UNICA, ART. 4 LEY 18.717	2.437	4.137	2.095.612	2.041.388	
21-02-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-02-001-018-001	ASIG. DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA					
21-02-001-042-001	ASIG. DE AT. PRIMARIA SALUD ART. 23 Y 25	66.138	93.608	47.197.218	46.410.782	
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	4.216	4.216	2.932.717	1.283.283	
21-02-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DES. COLECTIVO	11.018	11.018	1.931.914	9.086.086	
21-02-003-003-004	ASIG. MERITO ART. 30 LEY 19378-LEY 19607	2.112	2.112	748.248	1.363.752	
21-02-004-004-000	ASIG. POR DESEMPENO FUNCIONES	7.262	8.622	5.597.124	3.024.876	
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	4.262	4.262	2.053.573	2.208.427	
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	621	621		621	
21-02-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	855	855		855	
21-02-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	645	645		645	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-02-005-002-000	BONO DE ESCOLARIDAD	207	207	206.235	765	
21-02-005-003-001	BONO EXTRAORDINARIO ANUAL	3.219	3.219	1.601.624	1.617.376	
21-02-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL BONO DE					
21-03-001-000-000	**HONORARIOS A SUMA ALZADA**	**702.747**	**907.185**	**252.611.167**	**654.573.833**	**15.799.967**
21-03-004-000-000	REMUNERACIONES REGULADAS POR EL					
21-03-005-000-000	**SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS**	**101.414**	**141.595**	**7.216.456**	**6.943.044**	
21-04-004-000-000	**PRESTADORES DE SERVICIOS**					
22-01-001-000-000	**PARA PERSONAS**	**1.263**	**2.739**		**2.739**	
22-02-002-000-000	**VESTUARIO, ACCS Y PRENDAS DIVERSAS**	**24.640**	**46.232**		**46.232**	
22-02-003-000-000	CALZADOS	10.780	19.660		19.660	
22-03-001-000-000	PARA VEHICULOS	12.000	12.000	5.000	7.000	
22-04-001-000-000	**MATERIALES DE OFICINA**	**13.010**	**15.345**	**6.405.463**	**8.939.537**	**33.915**
22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE	500				
22-04-003-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS	13.000	13.317	2.112.583	11.204.417	275.236
22-04-004-000-000	**PRODUCTOS FARMACEUTICOS**	**189.401**	**220.867**	**98.845.383**	**122.021.617**	**11.334.234**
22-04-005-000-000	**MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS**	**127.126**	**131.034**	**44.337.225**	**86.696.775**	**1.213.695**
22-04-007-000-000	**MATERIALES Y UTILES DE ASEO**	**16.500**	**20.263**	**12.665.287**	**7.597.713**	
22-04-008-000-000	MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS					
22-04-009-000-000	**INSUMOS REPUESTOS Y ACCS**	**14.022**	**14.952**	**6.867.728**	**8.084.272**	**613.978**
22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REP.	2.000	500	499.806	194	
22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y U.	1.000				
22-04-013-000-000	EQUIPOS MENORES					
22-04-999-000-000	OTROS	8.000	15.589	467.597	15.121.403	
22-05-001-000-000	ELECTRICIDAD	42.000	42.000	15.161.998	26.838.002	2.450.052
22-05-002-000-000	AGUA	9.000	9.000	276.419	623.581	22.321
22-05-003-000-000	GAS	1.000	1.000	160.906	839.094	
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	6.000	6.000	2.083.286	3.916.714	295.073
22-05-006-000-000	**TELEFONIA CELULAR**	**6.000**	**6.028**	**1.123.995**	**4.904.005**	
22-05-007-000-000	ACCESO A INTERNET	4.000	4.000	781.529	3.218.471	62.877
22-05-999-000-000	OTROS	500	500	175.396	324.604	
22-06-001-000-000	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE**	**10.000**	**49.412**	**4.998**	**489.122**	
22-06-002-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE	17.000	29.863	9.057.091	20.805.909	119.038
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION	1.000	1.000		1.000	
22-06-004-000-000	MANT. Y REPARAC. DE MAQ. Y EQ. DE	1.000	1.000		1.000	
22-06-006-000-000	**MANT. Y REP. DE OTRAS MAQ. Y EQUIPOS**	**4.000**	**4.350**	**320.229**	**4.029.771**	
22-06-007-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EQUIPOS	1.000	1.000		1.000	
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1.100	1.556	456	1.100	
22-07-002-000-000	**SERVICIOS DE IMPRESION**	**4.750**	**5.443**	**131.376**	**5.311.624**	
22-08-001-000-000	SERVICIOS DE ASEO	13.000	13.245	2.652.333	10.592.667	
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	39.000	44.365	193.832	249.818	
22-08-003-000-000	SERVICIOS DE MANTENCION DE JARDINES	2.400	2.400	9.555	14.445	
22-08-007-000-000	PASAJES FLETES Y BODEGAJES	4.000	4.000	2.525.056	1.474.944	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
22-08-008-000-000	SALAS CUNA Y/O JARDINES INFANTILES	2.000	2.000		2.000	
22-08-999-000-000	**OTROS**	**120.000**	**141.383**	**30.557.973**	**110.825.027**	
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	6.500	6.500	159.726	490.274	
22-09-003-000-000	**ARRIENDO VEHICULOS**	**8.682**	**15.599**	**1.150**	**14.449**	
22-09-004-000-000	ARRIENDO DE MOBILIARIO Y OTROS					
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2.000	2.000	678.586	1.321.414	
22-09-006-000-000	ARRIENDO EQUIPOS INFORMATICOS					
22-09-999-000-000	OTROS	6.000	6.406	11.662	52.398	
22-10-002-000-000	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	17.000	16.661	123	16.538	
22-10-999-000-000	OTROS		696	317.901	378.099	
22-11-002-000-000	**CURSOS DE CAPACITACION**	**15.800**	**34.143**		**34.143**	
22-11-999-000-000	**OTROS**	**90.175**	**302.948**	**5.434.625**	**24.860.175**	
22-12-002-000-000	**GASTOS MENORES**	**8.651**	**9.174**	**305.425**	**611.975**	**30.521**
22-12-004-000-000	INTERESES, MULTAS Y RECARGOS					
22-12-999-000-000	OTROS					
23-01-004-000-000	DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES					
26-01-000-000-000	DEVOLUCIONES					
29-02-000-000-000	EDIFICIOS	4.000	37.000		37.000	
29-03-000-000-000	VEHICULOS					
29-04-000-000-000	**MOBILIARIOS Y OTROS**	**13.054**	**27.244**	**6.313.379**	**20.930.621**	
29-05-002-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS PARA LA					
29-05-999-000-000	**OTRAS**	**7.412**	**87.430**	**2.411.316**	**85.018.684**	
29-06-001-000-000	**EQUIPOS COMPUTACIONALES Y**	**7.867**	**8.294**	**1.307.955**	**6.986.045**	
29-07-001-000-000	PROGRAMAS COMPUTACIONALES	5.000	5.500	2.005.513	3.494.487	
34-07-000-000-000	DEUDA FLOTANTE		11.082	12.671.377	-1.589.377	1.589.483
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.383.797**	**2.049.742.144**	**3.334.054.856**	**35.692.545**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-01-001-001-000	SUELDOS BASES	963.632	934.673	673.508.676	261.164.324	
21-01-001-002-001	ASIGNACION DE EXPERIENCIA ART.48 LEY					
21-01-001-003-001	ASIG. PROFESIONAL, D.L. N°479, 1974					
21-01-001-009-007	ASIGNACION ESPECIAL TRANSITORIA, ART.	58.334	57.534	4.240.342	1.513.058	
21-01-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	6.898	7.698	5.757.227	1.940.773	
21-01-001-010-001	ASIG. PERDIDA CAJA, ART. 97 LETRA A LEY	95	95		95	
21-01-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES COMPENSATORIAS					
21-01-001-015-001	ASIGNACION UNICA ART.4 LEY 18717	36.174	36.176	24.870.136	11.305.864	
21-01-001-015-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-01-001-019-002	ASIGNACION RESPONSABILIDAD DIRECTIVA	7.734	7.634	5.666.562	1.967.438	
21-01-001-031-002	ASIG. POST TITULO, ART. 42 LEY N 19.378	14.192	14.692	10.956.586	3.735.414	
21-01-001-044-001	ASIGN. ATEN. PRIMARIA SALUD, ART. 23 Y 25	963.632	934.673	673.508.676	261.164.324	
21-01-001-999-000	OTRAS ASIGNACIONES	30.110	28.510	21.302.857	7.207.143	
21-01-002-001-000	A SERVICIOS DE BIENESTAR	27.054	27.054		27.054	
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	62.006	57.709	44.086.233	13.622.767	
21-01-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DESEMPENO	243.650	256.650	192.773.727	63.876.273	
21-01-003-003-005	ASIG. MERITO ART 30 DE LA LEY 19.378 Y LEY	24.291	24.291	19.628.808	4.662.192	
21-01-004-004-000	ASIGNACION POR DESEMPENO DE	81.600	74.612	54.120.855	20.491.145	
21-01-004-005-000	**TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**	**120.147**	**120.147**	**78.554.788**	**41.592.212**	
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	932	432	14.222	28.978	
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	7.476	7.534	7.150.273	383.727	
21-01-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	5.287	5.477	57.873	5.419.127	
21-01-005-002-000	BONO ESCOLARIDAD	4.949	4.949	4.939.513	9.487	
21-01-005-003-000	**BONOS ESPECIALES**	**28.628**	**28.628**	**125.159**	**161.121**	
21-01-005-004-000	BONIFICACION ADICONAL AL BONO DE					
21-02-001-001-000	SUELDOS BASES	66.138	94.958	71.298.871	23.659.129	
21-02-001-003-000	ASIGNACION PROFESIONAL					
21-02-001-009-007	ASIG. ESPECIAL TRANSITORIA, ART 45 LEY	9.044	14.144	10.443.053	3.700.947	
21-02-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	7.350	1.185	214.032	970.968	
21-02-001-010-001	ASIG. PERDIDA DE CAJA ART 97 LETRA A LEY					
21-02-001-014-001	ASIGNACION UNICA, ART. 4 LEY 18.717	2.437	4.267	3.235.005	1.031.995	
21-02-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-02-001-018-001	ASIG. DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA					
21-02-001-042-001	ASIG. DE AT. PRIMARIA SALUD ART. 23 Y 25	66.138	94.958	71.298.871	23.659.129	
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	4.216	7.216	4.655.077	2.560.923	
21-02-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DES. COLECTIVO	11.018	4.003	2.807.286	1.195.714	
21-02-003-003-004	ASIG. MERITO ART. 30 LEY 19378-LEY 19607	2.112	1.562	748.248	813.752	
21-02-004-004-000	ASIG. POR DESEMPENO FUNCIONES	7.262	11.122	8.176.994	2.945.006	
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	4.262	4.262	3.465.306	796.694	
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	621	71		71	
21-02-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	855	1.705	1.697.228	7.772	
21-02-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	645	645		645	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-02-005-002-000	BONO DE ESCOLARIDAD	207	207	206.235	765	
21-02-005-003-001	BONO EXTRAORDINARIO ANUAL	3.219	3.219	1.601.624	1.617.376	
21-02-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL BONO DE					
21-03-001-000-000	**HONORARIOS A SUMA ALZADA**	**702.747**	**950.519**	**451.179.597**	**499.339.403**	**3.368.238**
21-03-004-000-000	REMUNERACIONES REGULADAS POR EL					
21-03-005-000-000	**SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS**	**101.414**	**141.595**	**104.804.091**	**36.790.909**	
21-04-004-000-000	**PRESTADORES DE SERVICIOS**					
22-01-001-000-000	**PARA PERSONAS**	**1.263**	**2.739**		**2.739**	
22-02-002-000-000	**VESTUARIO, ACCS Y PRENDAS DIVERSAS**	**24.640**	**46.232**	**195.999**	**4.427.201**	**195.999**
22-02-003-000-000	CALZADOS	10.780	19.660	839.996	18.820.004	839.996
22-03-001-000-000	PARA VEHICULOS	12.000	12.000	5.000	7.000	
22-04-001-000-000	**MATERIALES DE OFICINA**	**13.010**	**15.345**	**7.064.552**	**8.280.448**	**515.243**
22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE	500				
22-04-003-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS	13.000	10.317	2.953.609	7.363.391	308.412
22-04-004-000-000	**PRODUCTOS FARMACEUTICOS**	**189.401**	**220.867**	**161.905.411**	**58.961.589**	**5.756.889**
22-04-005-000-000	**MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS**	**127.126**	**131.034**	**65.262.972**	**65.771.028**	**2.923.786**
22-04-007-000-000	**MATERIALES Y UTILES DE ASEO**	**16.500**	**20.263**	**16.209.681**	**4.053.319**	**995.447**
22-04-008-000-000	MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS					
22-04-009-000-000	**INSUMOS REPUESTOS Y ACCS**	**14.022**	**14.952**	**8.209.511**	**6.742.489**	
22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REP.	2.000	3.500	499.806	3.000.194	
22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y U.	1.000				
22-04-013-000-000	EQUIPOS MENORES					
22-04-999-000-000	OTROS	8.000	15.589	467.597	15.121.403	
22-05-001-000-000	ELECTRICIDAD	42.000	42.000	20.492.056	21.507.944	
22-05-002-000-000	AGUA	9.000	9.000	408.568	491.432	
22-05-003-000-000	GAS	1.000	1.000	160.906	839.094	
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	6.000	6.000	3.087.433	2.912.567	
22-05-006-000-000	**TELEFONIA CELULAR**	**6.000**	**6.028**	**1.560.936**	**4.467.064**	
22-05-007-000-000	ACCESO A INTERNET	4.000	4.000	1.087.139	2.912.861	
22-05-999-000-000	OTROS	500	500	264.086	235.914	
22-06-001-000-000	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE**	**10.000**	**49.412**	**989.604**	**48.422.396**	
22-06-002-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE	17.000	29.863	9.232.215	20.630.785	
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION	1.000	1.000		1.000	
22-06-004-000-000	MANT. Y REPARAC. DE MAQ. Y EQ. DE	1.000	1.000		1.000	
22-06-006-000-000	**MANT. Y REP. DE OTRAS MAQ. Y EQUIPOS**	**4.000**	**4.350**	**772.429**	**3.577.571**	
22-06-007-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EQUIPOS	1.000	1.000		1.000	
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1.100	1.556	456	1.100	
22-07-002-000-000	**SERVICIOS DE IMPRESION**	**4.750**	**5.493**	**131.376**	**5.361.624**	
22-08-001-000-000	SERVICIOS DE ASEO	13.000	13.245	4.309.472	8.935.528	
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	39.000	44.365	27.733.892	16.631.108	
22-08-003-000-000	SERVICIOS DE MANTENCION DE JARDINES	2.400	2.400	154.428	85.572	
22-08-007-000-000	PASAJES FLETES Y BODEGAJES	4.000	4.000	2.525.056	1.474.944	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
22-08-008-000-000	SALAS CUNA Y/O JARDINES INFANTILES	2.000	2.000	1.215	785	
22-08-999-000-000	**OTROS**	**120.000**	**141.383**	**33.389.383**	**107.993.617**	**188.028**
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	6.500	6.500	3.606.087	2.893.913	1.204.766
22-09-003-000-000	**ARRIENDO VEHICULOS**	**8.682**	**15.599**	**4.150**	**11.449**	
22-09-004-000-000	ARRIENDO DE MOBILIARIO Y OTROS					
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2.000	2.000	807.106	1.192.894	
22-09-006-000-000	ARRIENDO EQUIPOS INFORMATICOS					
22-09-999-000-000	OTROS	6.000	6.406	11.662	52.398	
22-10-002-000-000	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	17.000	16.661	9.306.461	7.354.539	
22-10-999-000-000	OTROS		696	362.631	333.369	
22-11-002-000-000	**CURSOS DE CAPACITACION**	**15.800**	**34.143**		**34.143**	
22-11-999-000-000	**OTROS**	**90.175**	**303.033**	**80.738.165**	**222.294.835**	
22-12-002-000-000	**GASTOS MENORES**	**8.651**	**9.174**	**473.749**	**443.651**	
22-12-004-000-000	INTERESES, MULTAS Y RECARGOS					
22-12-999-000-000	OTROS					
23-01-004-000-000	DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES					
26-01-000-000-000	DEVOLUCIONES					
29-02-000-000-000	EDIFICIOS	4.000	37.000		37.000	
29-03-000-000-000	VEHICULOS					
29-04-000-000-000	**MOBILIARIOS Y OTROS**	**13.054**	**27.244**	**6.313.379**	**20.930.621**	
29-05-002-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS PARA LA					
29-05-999-000-000	**OTRAS**	**7.412**	**93.430**	**3.506.116**	**89.923.884**	
29-06-001-000-000	**EQUIPOS COMPUTACIONALES Y**	**7.867**	**8.294**	**1.705.423**	**6.588.577**	
29-07-001-000-000	PROGRAMAS COMPUTACIONALES	5.000	5.500	2.915.772	2.584.228	
34-07-000-000-000	DEUDA FLOTANTE		11.082	11.081.894	106	
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.433.266**	**312.158.264**	**231.168.336**	**50.067.189**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-01-001-001-000	SUELDOS BASES	963.632	926.831	899.005.407	27.825.593	
21-01-001-002-001	ASIGNACION DE EXPERIENCIA ART.48 LEY					
21-01-001-003-001	ASIG. PROFESIONAL, D.L. N°479, 1974					
21-01-001-009-007	ASIGNACION ESPECIAL TRANSITORIA, ART.	58.334	57.534	56.527.164	1.006.836	
21-01-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	6.898	7.698	7.674.316	23.684	
21-01-001-010-001	ASIG. PERDIDA CAJA, ART. 97 LETRA A LEY	95	95		95	
21-01-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES COMPENSATORIAS					
21-01-001-015-001	ASIGNACION UNICA ART.4 LEY 18717	36.174	36.176	33.131.267	3.044.733	
21-01-001-015-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-01-001-019-002	ASIGNACION RESPONSABILIDAD DIRECTIVA	7.734	7.634	7.555.416	78.584	
21-01-001-031-002	ASIG. POST TITULO, ART. 42 LEY N 19.378	14.192	15.092	15.079.529	12.471	
21-01-001-044-001	ASIGN. ATEN. PRIMARIA SALUD, ART. 23 Y 25	963.632	926.831	899.005.407	27.825.593	
21-01-001-999-000	OTRAS ASIGNACIONES	30.110	28.760	28.739.008	20.992	
21-01-002-001-000	A SERVICIOS DE BIENESTAR	27.054	27.054	2.347.334	358.066	
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	62.006	60.459	60.429.613	29.387	
21-01-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DESEMPENO	243.650	257.550	257.444.331	105.669	
21-01-003-003-005	ASIG. MERITO ART 30 DE LA LEY 19.378 Y LEY	24.291	40.291	19.628.808	20.662.192	
21-01-004-004-000	ASIGNACION POR DESEMPENO DE	81.600	74.612	72.291.778	2.320.222	
21-01-004-005-000	**TRABAJOS EXTRAORDINARIOS**	**120.147**	**120.147**	**105.903.106**	**14.243.894**	
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	932	432	14.222	28.978	
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	7.476	7.534	7.150.273	383.727	
21-01-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	5.287	5.477	57.873	5.419.127	
21-01-005-002-000	BONO ESCOLARIDAD	4.949	4.949	4.939.513	9.487	
21-01-005-003-000	**BONOS ESPECIALES**	**28.628**	**40.639**	**2.452.648**	**1.611.252**	
21-01-005-004-000	BONIFICACION ADICONAL AL BONO DE					
21-02-001-001-000	SUELDOS BASES	66.138	97.458	96.566.056	891.944	
21-02-001-003-000	ASIGNACION PROFESIONAL					
21-02-001-009-007	ASIG. ESPECIAL TRANSITORIA, ART 45 LEY	9.044	14.004	13.877.166	126.834	
21-02-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPECIALES	7.350	385	273.416	111.584	
21-02-001-010-001	ASIG. PERDIDA DE CAJA ART 97 LETRA A LEY					
21-02-001-014-001	ASIGNACION UNICA, ART. 4 LEY 18.717	2.437	4.407	4.402.459	4.541	
21-02-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTITUTIVAS					
21-02-001-018-001	ASIG. DE RESPONSABILIDAD DIRECTIVA					
21-02-001-042-001	ASIG. DE AT. PRIMARIA SALUD ART. 23 Y 25	66.138	97.458	96.566.056	891.944	
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	4.216	7.216	6.521.321	694.679	
21-02-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DES. COLECTIVO	11.018	4.003	3.650.512	352.488	
21-02-003-003-004	ASIG. MERITO ART. 30 LEY 19378-LEY 19607	2.112	1.442	748.248	693.752	
21-02-004-004-000	ASIG. POR DESEMPENO FUNCIONES	7.262	11.232	11.231.241	759	
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	4.262	5.072	5.067.112	4.888	
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	621	71		71	
21-02-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	855	1.705	1.697.228	7.772	
21-02-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	645	645		645	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
21-02-005-002-000	BONO DE ESCOLARIDAD	207	207	206.235	765	
21-02-005-003-001	BONO EXTRAORDINARIO ANUAL	3.219	4.807	3.189.867	1.617.133	
21-02-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL BONO DE					
21-03-001-000-000	**HONORARIOS A SUMA ALZADA**	**702.747**	**908.035**	**670.467.932**	**237.567.068**	**1.080**
21-03-004-000-000	REMUNERACIONES REGULADAS POR EL					
21-03-005-000-000	**SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS**	**101.414**	**141.595**	**139.505.332**	**2.089.668**	
21-04-004-000-000	**PRESTADORES DE SERVICIOS**					
22-01-001-000-000	**PARA PERSONAS**	**1.263**	**2.289**		**2.289**	
22-02-002-000-000	**VESTUARIO, ACCS Y PRENDAS DIVERSAS**	**24.640**	**46.232**	**195.999**	**4.427.201**	
22-02-003-000-000	CALZADOS	10.780	19.660	839.996	18.820.004	
22-03-001-000-000	PARA VEHICULOS	12.000	12.000	5.000	7.000	
22-04-001-000-000	**MATERIALES DE OFICINA**	**13.010**	**19.845**	**7.952.619**	**11.892.381**	**9.269**
22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE	500				
22-04-003-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS	13.000	10.317	3.260.195	7.056.805	
22-04-004-000-000	**PRODUCTOS FARMACEUTICOS**	**189.401**	**237.567**	**193.241.677**	**44.325.323**	**1.763.187**
22-04-005-000-000	**MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS**	**127.126**	**144.451**	**7.300.664**	**7.144.436**	**1.023.506**
22-04-007-000-000	**MATERIALES Y UTILES DE ASEO**	**16.500**	**32.240**	**19.276.431**	**12.963.569**	**10.896**
22-04-008-000-000	MENAJE PARA OFICINA, CASINO Y OTROS					
22-04-009-000-000	**INSUMOS REPUESTOS Y ACCS**	**14.022**	**14.952**	**9.608.536**	**5.343.464**	
22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REP.	2.000	13.500	1.005.679	12.494.321	
22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y U.	1.000				
22-04-013-000-000	EQUIPOS MENORES					
22-04-999-000-000	OTROS	8.000	8.589	770.727	7.818.273	
22-05-001-000-000	ELECTRICIDAD	42.000	42.000	28.669.468	13.330.532	955.222
22-05-002-000-000	AGUA	9.000	9.000	561.965	338.035	
22-05-003-000-000	GAS	1.000	1.000	644.413	355.587	
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	6.000	6.000	3.983.083	2.016.917	
22-05-006-000-000	**TELEFONIA CELULAR**	**6.000**	**6.028**	**1.920.554**	**4.107.446**	
22-05-007-000-000	ACCESO A INTERNET	4.000	4.000	1.519.475	2.480.525	63.579
22-05-999-000-000	OTROS	500	500	353.156	146.844	
22-06-001-000-000	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE**	**10.000**	**86.412**	**1.357.314**	**85.054.686**	
22-06-002-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE	17.000	29.863	10.231.725	19.631.275	
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACION	1.000	1.000		1.000	
22-06-004-000-000	MANT. Y REPARAC. DE MAQ. Y EQ. DE	1.000	1.000	867.757	132.243	732.755
22-06-006-000-000	**MANT. Y REP. DE OTRAS MAQ. Y EQUIPOS**	**4.000**	**4.350**	**1.403.129**	**2.946.871**	**6.307**
22-06-007-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EQUIPOS	1.000	1.000		1.000	
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1.100	1.556	456	1.100	
22-07-002-000-000	**SERVICIOS DE IMPRESION**	**4.750**	**5.493**	**967.827**	**4.525.173**	
22-08-001-000-000	SERVICIOS DE ASEO	13.000	13.145	6.269.102	6.875.898	1.284.611
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	39.000	44.365	36.208.779	8.156.221	
22-08-003-000-000	SERVICIOS DE MANTENCION DE JARDINES	2.400	2.400	213.306	26.694	
22-08-007-000-000	PASAJES FLETES Y BODEGAJES	4.000	4.000	2.525.056	1.474.944	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2020
SALUD

Miles $

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARI	DEUDA EXIGIBLE
22-08-008-000-000	SALAS CUNA Y/O JARDINES INFANTILES	2.000	4.600	4.590	10	945
22-08-999-000-000	**OTROS**	**120.000**	**92.883**	**45.759.003**	**47.123.997**	
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	6.500	6.500	4.823.235	1.676.765	
22-09-003-000-000	**ARRIENDO VEHICULOS**	**8.682**	**13.938**	**4.150**	**9.788**	
22-09-004-000-000	ARRIENDO DE MOBILIARIO Y OTROS					
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2.000	980	903.496	76.504	
22-09-006-000-000	ARRIENDO EQUIPOS INFORMATICOS					
22-09-999-000-000	OTROS	6.000	6.326	11.662	51.598	
22-10-002-000-000	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	17.000	16.661	9.306.461	7.354.539	
22-10-999-000-000	OTROS		696	409.106	286.894	
22-11-002-000-000	**CURSOS DE CAPACITACION**	**15.800**	**34.143**		**34.143**	
22-11-999-000-000	**OTROS**	**90.175**	**291.733**	**95.107.402**	**196.625.598**	
22-12-002-000-000	**GASTOS MENORES**	**8.651**	**9.174**	**652.409**	**264.991**	
22-12-004-000-000	INTERESES, MULTAS Y RECARGOS					
22-12-999-000-000	OTROS					
23-01-004-000-000	DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES		111.256	110.878.233	377.767	
26-01-000-000-000	DEVOLUCIONES					
29-02-000-000-000	EDIFICIOS	4.000	44.000		44.000	
29-03-000-000-000	VEHICULOS					
29-04-000-000-000	**MOBILIARIOS Y OTROS**	**13.054**	**40.778**	**11.296.267**	**29.481.733**	**666.478**
29-05-002-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS PARA LA					
29-05-999-000-000	**OTRAS**	**7.412**	**95.901**	**6.242.242**	**89.658.758**	
29-06-001-000-000	**EQUIPOS COMPUTACIONALES Y**	**7.867**	**18.094**	**2.791.979**	**15.302.021**	
29-07-001-000-000	PROGRAMAS COMPUTACIONALES	5.000	10.500	2.915.772	7.584.228	
34-07-000-000-000	DEUDA FLOTANTE		11.082	11.081.894	106	
T O T A L E S		**4.600.244**	**5.589.141**	**431.812.184**	**127.101.916**	**10.327.328**

DIRECTOR DEPTO. SALUD

ALCALDE

Cuenta Pública Concón 2020
Ilustre Municipalidad de Concón

Departamento de **Educación Municipal**

INFORME CUENTA PÚBLICA

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

AÑOS 2017-2020

Misión

Lidear la Educación local y responder a las necesidades y expectativas de toda la comunidad educativa.

Visión

Gestionar la Educación con calidad, desarrollando en toda su operación un estilo participativo que promueve el trabajo en equipo, la mejora continua y la eficiencia de sus procesos internos.

Propuesta de Valor

Liderar el Derecho a una Educación de Calidad.

En la presente Cuenta Pública, se da a conocer aspectos de total relevancia, que permitieron que el proceso educativo pudiese entregarse a pesar de la contingencia sanitaria que vive nuestro país.

Se entregaron clases virtuales, a través de la utilización de diversas plataformas que hicieron posible la entrega de los contenidos académicos.

Las familias que lamentablemente no tuvieron la posibilidad de conectividad, las y los estudiantes fueron atendidas(os) en sus Establecimientos, a través de la entrega de Guías de trabajo y consultas que fueron atendidas y resueltas.

Lo anteriormente descrito y contando con el apoyo Municipal y de las distintas subvenciones percibidas por Educación, fue posible la adquisición de Chip de conectividad (1.590) y la compra de Tablet para los y las estudiantes, durante este año 2021 se seguirán adquiriendo Tablet, con el objetivo de que el 100% de los y las estudiantes cuenten con esta importante herramienta.

Durante el año 2020 se lograron importantes recursos financieros a través de Fondos Concursables, dispuestos por el Ministerio de Educación, JUNJI y D.E.P (Dirección de Educación Pública), que permitirán durante el año 2021, arreglos y mantenciones de Infraestructura de Escuela Oro Negro, Jardín Infantil Puente Colmo y Jardín Infantil Conconcito.

SISTEMA EDUCATIVO MUNICIPAL

Matrícula en Establecimientos de Dependencia Municipal.

Establecimientos	2019	2020
Escuela Oro Negro	455	466
Escuela Irma Salas Silva	413	428

Escuela Puente Colmo	322	334
Liceo Politécnico Concón	332	337
Total	**1522**	**1565**

Cuadro Comparativo 2019-2020

Programa de Alimentación Escolar

Establecimiento	**2019**	**2020**
Oro Negro	275	310
Irma salas	275	294
Puente Colmo	272	263
Liceo Politécnico	127	152
Total	**949**	**1019**

El Programa de Alimentación escolar ofrece raciones a los estudiantes adscritos al Programa y consiste en una ración diaria de desayuno y almuerzo. Durante el año 2020 los estudiantes recibieron canastas equivalentes a esas raciones, debido a la contingencia de salud que vive el país.

Programa de Salud Escolar.

Establecimiento	**2019**	**2020**
Oro Negro	75	89
Irma salas	81	74
Puente Colmo	74	59
Liceo Politécnico	21	20
Total	**251**	**242**

El Programa de Salud Escolar contempla atenciones de tamizaje y especialistas en las áreas de oftalmología, otorrino, traumatología e incluye prestaciones de lentes ópticos, corsé, plantillas, RX y tratamientos kinésicos.

Programa Becas

BECA	**Descripción**
Beca presidente de la República	Beca de mantención para alumnos de enseñanza media y superior con excelencia académica y situación económica deficitaria.
Beca Indígena	Beca de mantención para alumnos de 5º básico en adelante con descendencia indígena acreditada hasta en tercera generación.
Beca “Yo elijo mi PC”	Beca consistente en un computador para alumnos de 7º básico con buen rendimiento escolar y perteneciente al 60% más vulnerable de la población.
Beca “Me conecto para Aprender”	Beca consistente en un computador para los alumnos de 7º básico que estén matriculados en marzo de este año en escuelas municipales.

Beca Banco de la Solidaridad	Beca que otorga útiles escolares y zapatos a los alumnos de buen rendimiento y alta vulnerabilidad
Beca Útiles Escolares	Beca que otorga JUNAEB a los(as) estudiantes de Primera y Segunda prioridad, que pertenecen a establecimientos adscritos a la gratuidad.

El Programa de becas atiende a la totalidad de escolares residentes en la comuna de Concón, que se encuentren matriculados en un establecimiento municipal o particular subvencionado beneficiado con alguna de las becas descritas anteriormente, provenientes tanto de JUNAEB, como del MINEDUC y organismos externos.

Becas

Beca	2019	2020
Presidente de la República	36	47
Beca Indígena	22	37
Yo elijo mi PC	77	73
Me conecto para Aprender	112	103
Útiles Escolares	1240	1428
Atención a la Retención	14	8

ATENCIONES PSICOSOCIALES

Establecimientos	2019	2020
Oro Negro	109	234
Irma salas	88	59
Puente Colmo	85	174
Liceo Politécnico	121	211
Total	**403**	**678**

El gran aumento en el último año se debe a la ayuda social de canastas y visitas domiciliarias en tiempo de pandemia.

SUBVENCIÓN PRO-RETENCIÓN

Oro Negro	Implementación deportiva y batucada
Irma Salas	Implementación deportiva y taca taca
Puente Colmo	Instrumentos musicales y juegos de salón
Liceo Politécnico	Uniformes big band y chaquetas institucionales, recursos Humanos.

CONVIVENCIA ESCOLAR

Todos los establecimientos, escuelas y Liceo cuentan en la actualidad con un Coordinador de convivencia y una dupla psicosocial que ha logrado mejorar considerablemente los IDPS. (Indicadores de Desarrollo Personal y Social).

Cada establecimiento cuenta con un Plan de Gestión de la convivencia con iniciativas orientadas a promover una sana convivencia y a prevenir episodios de violencia.

Cada colegio ha realizado talleres de manera interna dirigida a distintos miembros de la comunidad educativa y a nivel comunal se han realizado actividades tales como:

1.- Capacitación anual a los equipos de convivencia.

2.- Taller de Estrategias y herramientas para la convivencia escolar con Asistentes de la Educación. (uno anual)

3.- Taller de mediadores Escolares con estudiantes.

4.- Taller de Habilidades socioemocionales con docentes y talleres ministeriales.

5.- Escuelas para Padres (una anual)

6.- Muestra de iniciativas curriculares en el área de la convivencia a nivel provincial.

7.- Aplicación de encuestas diagnósticas comunales que miden la percepción de la comunidad.

INDICADORES DE DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL

8 ° básico

Indicador	**ON**	**IS**	**PC**
	2019	**2019**	**2019**
Autoestima y motivación escolar	75	83	80
Clima convivencia	80	81	80
Participación y Formación ciudadana	82	85	84
Hábitos de vida saludable	74	76	79

2° Medio

Liceo Politécnico

Indicador	**2019**
Autoestima y motivación escolar	75
Clima escolar	71
Participación y Formación ciudadana	74
Hábitos de vida saludable	64

Los IDPS (Indicadores de Desarrollo, Personal y Social), han subido y se encuentran por sobre la media nacional, considerando que de 75 puntos hacia arriba es muy bueno. La variable sobre la que más hay que trabajar es la promoción de hábitos de vida saludable, razón por la cual se crearon talleres de actividad física, una multicancha y un gimnasio en el liceo que permiten los campeonatos y entrenamiento físico de los estudiantes, además de la elaboración de ferias saludables

PROGRAMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (P.I.E.)

ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES:

El Departamento de Educación cuenta con dos estrategias a Nivel Comunal para la atención de las Necesidades Educativas Especiales:

1.- Programa de Integración Escolar, definido como:" Una estrategia inclusiva del Sistema Escolar cuyo objetivo principal es entregar apoyo a los estudiantes, con el fin de equiparar oportunidades para su participación y progreso en los aprendizajes del curriculum nacional, y a través de ello contribuir al mejoramiento de la enseñanza para la diversidad de todo el estudiantado."

Esta estrategia se ejecuta en los 4 Establecimientos municipales a través del apoyo pedagógico otorgado por Educadores(as) Diferenciales, atención de profesionales de distintas especialidades y asistencia de técnicos al interior de las aulas.

En el año 2020 prestaron funciones para el PIE 23 Educadoras(es) diferenciales, 14 profesionales en distintas especialidades y 3 asistentes de aula.

Registro matricula PIE periodo 2019-2020

2019	2020
296	307

Registro histórico Atención Profesional (N° de Horas)

Especialidad	2019	2020
Trabajo Social	44	44
Fonoaudiología	41	53
Kinesiología	3	3
Psicología	56	56
Psicopedagogía	50	50
Terapia Ocupacional	35	35
Total	229	241

2.- Nivel de Educación Especial, opción de atención educativa que funciona al interior de la Escuela Oro Negro, para estudiantes con necesidades educativas de carácter permanente y que requieren un apoyo docente sistemático para favorecer el avance en su proceso educativo.

En el año 2017 se contaba con 3 cursos: Básico 7, Básico 10 y Taller laboral. Desde el año 2020 se modifica la nomenclatura de los cursos Básicos, existiendo actualmente 5°, 6°,7° y 8°, los cuales reciben atención pedagógica de acuerdo al curriculum nacional y el decreto 83.

La matrícula 2020 alcanzó los 23 estudiantes.

JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNA V.T.F.

CAPACITACIONES JARDINES VTF JUNJI

2017: "Competencias Docentes para la Evaluación Cualitativa del Aprendizaje"

2018: "El Arte de Educar desde la Compasión, Modelo de Escuelas Reggio Emilia"

2019: “Matriz Integral de Cuidado Emocional: Enriquecimiento Vincular y Nuevas Competencias Técnicas Para la Educación Parvularia”

2020: “Aprendizaje Emocional en tiempos de Pandemia”

Estas capacitaciones, son financiadas con Subvención JUNJI, fueron realizadas a nivel comunal y participaron las funcionarias de los Jardines Infantiles Conconcito, Puente Colmo y Mauquitos en su totalidad

INDICE DE VULNERABILIDAD JARDINES VTF JUNJI

CONCONCITO	Prioridad I	Prioridad II	Prioridad III	Prioridad IV	Prioridad V
2020	15	110	3	0	1

PUENTE COLMO	Prioridad I	Prioridad II	Prioridad III	Prioridad IV	Prioridad V
2020	15	27	5	5	0

MAUQUITOS	Prioridad I	Prioridad II	Prioridad III	Prioridad IV	Prioridad V
2020	12	38	0	2	0

Las Prioridades Institucionales son definidas por JUNJI, son parámetros que miden la Vulnerabilidad de las y los párvulos, y se utiliza para el proceso de selección.

LISTAS DE ESPERA

	2019	2020
CONCONCITO	46	42
PUENTE COLMO	35	27
MAUQUITOS	17	18
TOTAL	**98**	**87**

Los Jardines Infantiles y salas Cunas VTF de la Comuna, año a año han tenido una alta demanda de inscripción, no obstante, y dada su capacidad es imposible dar atención a todas/os quienes postulan, existe la necesidad de crear nuevos establecimientos para dar respuesta a la Comunidad.

RECURSOS HUMANOS

Dotación Docente Comunal

Función	N°Docentes Docentes	Hrs. Titulares	Hrs. Contrata	Total
Directivos E.E	13	572	0	572
Docentes por Plan de Estudios	96	1548	935	2483
Educación Parvularia	7	166	124	290

Educación Diferencial (PIE)	28	591	621	1212
Docentes SEP	0	0	397	397
TOTAL	**144**	**2877**	**2079**	**4954**

	ORO NEGRO				
	N°	**Horas titulares**	**Horas contrata**	**Horas SEP**	
DIRECTIVOS	3	132	0	0	
DOCENTES	28	581	240	78	
ED PARVULOS	3	104	22	0	
ED DIFERENCIALES	9	255	147		
	43	1072	409	78	1602

	IRMA SALAS				
	N°	**Horas titulares**	**Horas contrata**	**Horas SEP**	
DIRECTIVOS	3	132	0	0	
DOCENTES	20	370	177	65	
ED PARVULOS	2	30	52	0	
ED DIFERENCIALES	8	176	137	0	
	33	708	324	65	1139

	PUENTE COLMO				
	N°	**Horas titulares**	**Horas contrata**	**Horas SEP**	
DIRECTIVOS	3	132	0		
DOCENTES	18	268	94	153	
ED PARVULOS	2	32	50	0	
ED DIFERENCIALES	5	80	154		
	33	512	298	153	963

	LICEO POLITÉCNICO				
	N°	**Horas titulares**	**Horas contrata**	**Horas SEP**	
DIRECTIVOS	4	176	0	0	
DOCENTES	30	329	424	101	
ED PARVULOS	0	0	0	0	
ED DIFERENCIALES	6	80	183	0	
	40	585	607	101	1293

Dotación Asistentes de Educación Comunal

	ASISTENTES						
ESTABLECIMIENTOS	**PROFESIONALES**		**PARADOCENTES**		**AUXILIARES**		
	Indefinido	Plazo fijo	Indefinido	Plazo fijo	Indefinido	Plazo fijo	TOTAL
Oro Negro	148	40	588	10	265	0	1051
Irma Salas	137	75	256	121	265	0	854
Puente Colmo	38	114	344	88	89	132	805
Liceo Politécnico	44	166	220	6	265	0	701
TOTAL	367	395	1408	225	884	132	3411

Dotación Departamento de Educación a diciembre 2020

Funciones	**N° funcionarios**
Docentes DAEM	4
Profesionales	5
Administrativos	8
Auxiliares	1
Chofer	1
Total	**19**

Dotación Jardines Infantiles a diciembre 2020

Funciones	**Jardín Infantil y Sala Cuna Conconcito**		**Sala Cuna y Jardín Infantil Puente Colmo**		**Sala Cuna y Jardín Infantil Oro Negro**		**Total**	
	Cantidad	Nº Horas	Cantidad	Nº Horas	Cantidad	Nº Horas	Cantidad	Nº Horas
Directora	1	44	1	44	1	44	3	132
Educadoras	5	220	2	88	2	88	9	396
Asistentes	15	660	7	308	7	308	29	1276
Auxiliares Servicios	2	88	1	44	1	44	4	176
Total	**23**	**1012**	**11**	**484**	**11**	**484**	**45**	**1980**

GESTIÓN FINANCIERA

Presupuesto

2020

PRESUPUESTO INGRESOS EDUCACION 2020

		CENTROS DE COSTO									
SUB SUB ASIGNACION	DENOMINACION	01 ESC. IRMA SALAS	02 ESC. ORO NEGRO	03 ESC. PTE COLMO	04 LICEO POLITECNICO	05 SALA CUNA Y JARDIN CONCONCITO	06 SALA CUNA Y JARDIN MAUQUITOS	07 SALA CUNA PTE COLMO	08 DEPTO.ADMINISTRACIÓN	09 DEPTO.ADMINISTRACIÓN PIE	PRESUPUESTO TOTAL
	Del Sector Privado	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000	6.000
	Ingresos Coopeuch	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000	6.000
	De la Subsecretaría de Educación	476.000	474.000	350.000	354.000	0	0	0	0	0	1.654.000
001	Subvencion Fiscal Mensual	351.000	366.000	282.000	302.000	0	0	0	0	0	1.301.000
002	Subvención para Educación Especial	125.000	108.000	68.000	52.000	0	0	0	0	0	353.000
	Otros Aportes	443.500	474.000	382.600	215.000	0	0	0	21.000	0	1.536.100
	De la Junta Nacional de Jardínes Infantiles					0	0	0		0	
001	Subvencion Escolar Preferencial Ley 20.248	167.000	180.000	158.000	77.000	0	0	0		0	582.000
999	Otros	276.500	294.000	224.600	138.000	0	0	0	21.000	0	954.100
	De la Junta Nacional de Jardínes Infantiles	0	0	0	0	240.000	105.000	119.000	0	0	464.000
000	Convenios Educación Prebásica	0	0	0	0	240.000	105.000	119.000		0	464.000
	Otras Transferencias	47.500	47.500	39.000	33.000	36.000	47.500	25.000	431.000	0	706.500
	Otras Transferencias Corrientes del Tesorero Publico	47.500	47.500	39.000	33.000	16.000	12.500	10.000	21.000	0	226.500
	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión					20.000	35.000	15.000	410.000	0	480.000
	Otros Ingresos Corrientes	10.350	18.113	10.360	10.350	4.140	1.430	1.430	4.824	0	60.997
	Recuperacion y Reembolso por Licencias Medicas	5.175	13.973	5.180	5.175	2.070	715	715	2.412	0	35.415
	Otros	5.175	4.140	5.180	5.175	2.070	715	715	2.412	0	25.582
	Cuentas por cobrar Recuperacion de Prestamos	6.650	5.887	4.640	8.650	1.860	1.070	1.070	5.176	0	35.003
	Ingresos por Percibir	6.650	5.887	4.640	8.650	1.860	1.070	1.070	5.176		35.003
	TOTAL INGRESOS M$	984.000	1.019.500	786.600	621.000	282.000	155.000	146.500	462.000	6.000	4.462.600

PRESUPUESTO EDUCACION GASTOS 2020

SUB TITULO	ITEM	ASIGNACION	SUB ASIG.	SUB SUB ASIG.	DENOMINACION	CENTROS DE COSTO									PRESUPUESTO TOTAL
						01 ESC. IRMA SALAS	02 ESC.ORO NEGRO	03 ESC. P TE COLMO	04 LICEO POLITECNICO	05 JARDIN Y SALA CUNA CONCONCITO	06 JARDIN Y SALA CUNA MAUQUITOS	07 SALA CUNA PUENTE COLMO	08 DEPTO, ADMINISTRACION	09 DEPTO, ADMINISTRACION PIE	
21					GASTOS EN PERSONAL	674.142	910.111	555.175	644.997	266.256	133.310	126.774	338.370	19.188	3.668.323
21	01				PERSONAL DE PLANTA	324.403	527.774	224.163	244.912				97.921		1.419.173
21	02				PERSONAL A CONTRATA	164.629	163.998	167.746	244.207				27.144		767.724
21	03				OTRAS REMUNERACIONES	185.110	218.339	163.266	155.878	266.256	133.310	126.774	213.305	19.188	1.481.426
22					BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	148.686	148.800	117.400	95.700	20.030	13.530	18.010	125.130	0	687.286
22	01				ALIMENTOS Y BEBIDAS	6.000	6.000	5.000	2.000	530	530	510	1.500		22.070
22	02				TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	13.209	17.600	7.000	9.000	3.000	1.500	3.000	16.500		70.809
22	03				COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0	0	0	0	0	1.500		1.500
22	04				MATERIALES DE USO Y CONSUMO	44.277	42.000	32.200	23.500	4.000	2.000	4.000	5.000		156.977
22	05				SERVICIOS BASICOS	22.000	22.000	20.000	20.000	5.000	2.000	3.000	9.000		103.000
22	06				MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	7.000	7.000	5.000	5.000	3.000	3.000	3.000	15.000		48.000
22	07				PUBLICIDAD Y DIFUSION	10.000	7.000	10.000	7.000	500	500	500	1.600		37.100
22	08				SERVICIOS GENERALES	18.000	17.000	17.000	17.000	500	500	500	18.000		88.500
22	09				ARRIENDOS	13.700	14.700	6.700	2.700	500	500	500	6.000		45.300
22	10				SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	0	0	0	0	0	0	0	18.000		18.000
22	11				SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	11.000	12.000	11.000	6.000	2.000	2.000	2.000	27.000		73.000
22	12				CONSUMO	3.500	3.500	3.500	3.500	1.000	1.000	1.000	6.030		23.030
24					TRANSFERENCIAS CORRIENTES	4.000	3.000	4.000	4.000	30	30	30	1.000	0	16.090
24	01	008			PREMIOS Y OTROS	4.000	3.000	4.000	4.000	30	30	30	1.000		16.090
26					OTROS GASTOS CORRIENTES	2.500	1.500	3.500	1.000	0	0	0	0	0	8.500
26	01				DEVOLUCIONES	2.500	1.500	3.500	1.000	0	0	0	0		8.500
29					ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	8.500	8.400	22.103	34.398	1.000	2.500	2.000	3.500	0	82.401
29	04				MOBILIARIO Y OTROS	0	0	7.252	0	0	1.000	500	1.000		9.752
29	05				MAQUINAS Y EQUIPOS	4.500	4.400	4.851	18.398	0	500	500	1.000		34.149
29	06				EQUIPOS INFORMATICOS	3.000	3.000	5.000	3.000	500	500	500	1.000		16.500
29	07				PROGRAMAS INFORMATICOS	1.000	1.000	5.000	13.000	500	500	500	500		22.000
					TOTAL GASTOS M$	837.828	1.071.811	702.178	780.095	287.316	149.370	146.814	468.000	19.188	4.462.600

INVERSIÓN INFRAESTRUCTURA 2019-2020

EDUCACIÓN

NORMALIZACION SIST. ALCANTARILLADO PUENTE COLMO	2597-54-LP19	2019	$ 62.094.000	MUNICIPAL FAEP 2018	1.809,13
NORMALIZACION ELECTRICA LICEO POLITECNICO	2597-43-LP19	2019	$ 90.000.000	FAEP 2018	2.832,12
CONSTRUCCION ACCESO PCD ESCUELA PUENTE COLMO	2597-63-LE19	2019	$ 15.000.000	MUNICIPAL	
MEJORAMIENTO Y NORMALIZACION JARDINES VTF	2597-68-LE19	2019	$ 27.911.100	FAEP 2018	
PINTADO MULTICANCHA ESCUELA ORO NEGRO	2599-72-SE20	2020	$ 3.986.500	FAEP 2018	
CONSERVACIÓN JARDIN INFANTIL CONCONCITO	2597-3-LQ21	2021	$ 179.806.434	CONVENIO JUNJI	613,47
CONSERVACIÓN DE ENVOLVENTE TÉRMICA, MEJORAMIENTO DE PATIOS Y PINTURAS, ESCUELA ORO NEGRO, CONCÓN	2597-1-LR21	2021	$ 299.999.400	CONVENIO DEP	5.513,00
MEJORAMIENTO JARDIN INFANTIL Y SALA CUNA MAUQUITOS	2597-8-LE21	2021	$ 42.885.248	FAEP 2019	195,28
CONSERVACION LICEO POLITECNICO DE CONCON	2597-9-LE21	2021	$ 33.595.041	CONVENIO DEP	340,97
TOTAL, DE LA INVERSIÓN			**$755.277.723**		

MUESTRA FOTOGRÁFICA DE INVERSIONES.



Cierre Perimetral Jardin Infantil Puente Colmo



Pavimentación Jardín Infantil Puente Colmo



Reparación de Baños Jardín Infantil Puente Colmo



Limpieza de Canaleta en Establecimientos Educacionales y Jardines Infantiles.

Limpieza de Canaleta en Establecimientos Educacionales y Jardines Infantiles.





Normalización Eléctrica Liceo Politécnico



Instalación de Redes de Dato Escuela Oro Negro

Instalación de Redes de Dato Escuela Oro Negro



Instalación de Redes de Dato Escuela Oro Negro



Instalación de Redes de Dato Escuela Oro Negro



Calistenia complementando la implementacion del Gimnasio



Biblioteca LICEO POLITECNICO



Implementos musicales para banda LICEO POLITECNICO



Implementación Sala de GATRONOMIA. Liceo Politécnico





Cancha Sintética LICEO POLITECNICO



Entrega de Tablet Escuela Oro Negro.



Entrega de Tablet Escuela Oro Negro.





Cancha Escuela Oro Negro



Instalación de WIFI para conexión de todas las salas de Escuela Oro Negro